

Normas Gerais para Trabalho de Conclusão de Curso – TCC

1- Conceituação e objetivos

1.1 - O TCC tem como objetivos:

1.1.1 - desenvolver e aplicar os conhecimentos adquiridos ao longo do curso, focados na resolução de problemas característicos da atividade profissional;

1.1.2 - identificar a fonte dos conhecimentos necessários para a elaboração do TCC, se internos ou externos ao CETEC, para melhor avaliar as condições dos cursos frente ao mercado;

1.1.3 - promover a consolidação das competências adquiridas, necessárias ao futuro profissional.

2- Tema do Trabalho de Conclusão de Curso

2.1 - Cada TCC com seu respectivo Tema, dentro das linhas de pesquisa determinadas pela coordenação do curso a que se refere, deverá ter um orientador escolhido pelo aluno entre os professores da CETEC tudo referendado pelo(a) Professor(a) do TCC.

2.2- No início de cada trimestre o Coordenador de curso elaborará um quadro com as linhas de pesquisa que serão liberadas para elaboração dos TCC's.

2.3 - Todos os trabalhos devem seguir as linhas de pesquisa definidas.

2.4 - O Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) é parte integrante do Currículo e será desenvolvido por meio de projetos práticos, em grupo de 03 alunos.

3- O aluno orientado deverá:

3.1 – Ser Regularmente matriculado no curso para poder cumprir os requisitos da disciplina.

3.2 - Ser informado sobre as Normas e Regulamentos, pelo(a) Professor(a) do TCC, no início de cada período letivo;

3.3 – Elaborar projeto de TCC, propondo o tema do TCC no início do 1º trimestre de TCC, dentro do prazo previsto e informado pelo(a) Professor(a) do TCC;

3.4 - Participar do planejamento das atividades do TCC de forma efetiva e desenvolver o mesmo conforme planejado.

3.5 - Cumprir as Normas próprias do TCC, para que possa ser avaliado com todos os pontos disponíveis. A falta de cumprimento das normas incide em redução do valor de sua avaliação até a retenção na matéria TCC que está cursando.

3.6 - Solicitar a Qualificação do Orientador Acadêmico no prazo estipulado no cronograma de TCC.

3.7- Entregar 3 (três) cópias em espiral do trabalho, dentro do prazo estipulado, somente depois da Qualificação do Orientador Acadêmico.

3.8- Apresentar o trabalho final à banca examinadora na data definida pelo Coordenador do TCC.

3.9- Para entregar as fichas de avaliação os alunos devem anexar às folhas de orientação preenchidas (pelos alunos) com a indicação das orientações, a respectiva data em que ocorreu e a assinatura do orientador.

4- Apresentação da Proposta do Tema de TCC

4.1 - A proposta do Tema de TCC deverá ser apresentada, até a data limite divulgada no início do TCC 1, ao(a) Professor(a) do TCC, dentro dos padrões estabelecidos, por meio de projeto de TCC, devendo constar, obrigatoriamente, as seguintes informações:

4.1.1 - Título do TCC.

4.1.2 - Descrição sucinta do problema e objetivo(s).

4.1.3 - Pesquisa preliminar de literatura sobre o assunto abordado.

4.1.4 - dados de identificação do aluno(a).

4.1.5 - cronograma das principais atividades a serem desenvolvidas (preliminar).

4.1.6 - local onde será realizado o TCC, no caso de estudo de caso.

4.2 - Com o projeto em mãos, aprovado pelo professor de TCC, o aluno deve buscar, no prazo estabelecido no cronograma o nome e aceite (assinatura) do Orientador e Co-orientador, se for o caso.

5 - Avaliações

5.1 - Os alunos deverão solicitar de seus respectivos orientadores as respectivas Fichas de Avaliação nas épocas definidas, dentro do cronograma da respectiva matéria de TCC.

5.2 - As Fichas de Avaliação deverão estar completamente preenchidas e assinadas pelo Orientador e serem entregues ao Coordenador (professor) do TCC nos prazos definidos no cronograma de avaliação.

5.3 - A falta da referida ficha significará a falta de nota na avaliação correspondente.

5.4 – As avaliações de TCC serão efetuadas da seguinte forma:

Matéria de TCC	U1	ED	U2	Marco de entrega
TCC1	Projeto de TCC (professor de TCC)	Avaliação de conteúdo PAA	Cumprimento do conteúdo proposto no cronograma (professor de TCC)	Projeto de TCC Revisão de Literatura
TCC2	Avaliação de conteúdo PAA	Avaliação de conteúdo PAA	Cumprimento do conteúdo proposto no cronograma (professor de TCC)	Desenvolvimento da proposta
TCC3 (conclusão)	Avaliação de conteúdo PAA	Apresentação final (banca) (professor de TCC)	Entrega do CD (professor de TCC)	Entrega do trabalho
TCC3 (com TCC4)	Avaliação de conteúdo PAA	Avaliação de conteúdo PAA	Cumprimento do conteúdo proposto no cronograma (professor de TCC)	Desenvolvimento da proposta
TCC4	Avaliação de conteúdo PAA	Apresentação final (banca) (professor de TCC)	Entrega do CD (professor de TCC)	Entrega do trabalho

5.5 - O orientador poderá ajustar o tema proposto conforme sua linha de orientação.

5.6 - Caso o grupo aprove um artigo em evento qualificado durante o período de TCC conforme relação publicada pela coordenação, o grupo estará dispensado de apresentar a monografia.

5.7 - Nos cursos de Administração a nota de ED referente ao TCC4 será a elaboração de um artigo.

6 - Trabalho Escrito

6.1 - O trabalho escrito, obrigatório para a aprovação do aluno, deverá ser elaborado conforme modelo fornecido pela Faculdade (Manual de TCC), seguindo as Normas de Redação de TCC, disponibilizada a cada aluno, cobrindo todos os tópicos do mesmo.

6.2 - O trabalho escrito deverá ser pré-aprovado pelo Orientador Acadêmico antes da apresentação à banca, utilizando o formulário – Planilha de Qualificação – PQ.

6.3 - Após as correções solicitadas pela banca na Apresentação Pública, deverá ser entregue uma cópia do trabalho escrito em CD-ROM ao Coordenador de TCC, em PDF, com etiqueta e identificação conforme padrão fornecido pela Coordenação do TCC, para acervo da biblioteca, contendo no apêndice do trabalho a autorização de divulgação dos alunos e a apresentação feita para a banca, também em PDF.

6.4 - O CD-ROM deverá ter estar condicionado em capa de plástico rígida e com a etiqueta da capa com a folha de rosto do TCC, reduzida para o tamanho da capa, com as devidas assinaturas dos alunos e Orientador. **6.5** - Os trabalhos deverão conter: no mínimo 50 (cinquenta) páginas a contar da Introdução excluindo os anexos e o mínimo de 10 (dez) referências bibliográficas citadas no texto, podendo cada referência ser citada, no máximo, 4 (quatro) vezes. Exceções devem ser tratadas e justificadas a parte junto ao Professor de TCC.

6.6 - Os trabalhos passarão por análise de verificação de cópia não autorizada (plágio). Caso seja constatada cópia literal de parte do trabalho, ele será invalidado, cabendo correção por parte do aluno, em prazo estipulado pelo professor de TCC.

6.7 - Os alunos de TCC deverão manter sob seu poder, para ser apresentado quando solicitado, as cópias das fichas catalográficas dos materiais utilizados e indicados na bibliografia do TCC. Caso o material não tenha ficha catalográfica, deve ser preenchida uma catalogação que possibilite a busca do material, caso necessário.

6.8 - No uso de questionário e pesquisa, o material a ser utilizado deve ser apresentado para uma banca de professores a ser determinada pela Coordenação de TCC, com as devidas justificativas e metodologia, antes de sua aplicação. A aplicação só poderá ser efetuada após a aprovação.

7- Banca Examinadora

7.1 - A Banca Examinadora, aprovada pelo professor de TCC, será constituída por 3 (três) professores, obedecendo à seguinte composição:

7.1.1 - Professor do CETEC, preferencialmente o Professor de TCC.

7.1.2 - Orientador do TCC (presidente da banca).

7.1.3 - Professor convidado aprovado pelo do Professor de TCC.

Facultativo: 1 (um) membro do mercado de trabalho, convidado pelo aluno / orientador ou Instituição com o aval da coordenação, sem direito a atribuir notas ao trabalho.

A banca poderá ser realizada apenas com os membros constantes dos itens 7.1.1 e 7.1.2, quando por motivos definidos pela faculdade não for possível a participação do professor convidado.

7.1.4 - O agendamento das bancas deverá ser efetuado junto ao professor de TCC, dentro do período liberado pela coordenação de TCC. Para agendamento de bancas fora do período de bancas do TCC o pedido deve ser submetido pelo professor de TCC à Coordenação de TCC.

7.1.5 - No caso da banca solicitar correção de trabalho, o prazo máximo para entrega final será de 02 semanas com as devidas correções. Esse prazo poderá ser estendido pela coordenação de TCC, a pedido do professor de TCC.

8 – Apresentação Pública

8.1 - A Apresentação Pública, obrigatória para a aprovação, terá duração de 40 (quarenta) minutos, sendo 20 (vinte) minutos para exposição do TCC e os restantes 20 (dez) minutos para arguição pela Banca Examinadora. A exposição dos alunos poderá variar em um minuto para mais ou menos sem perda da nota.

8.1.1 – Para cada minuto fora do prazo determinado a nota será reduzida em um ponto.

8.2 - As apresentações serão agendadas conforme cronograma definido pelo Professor de TCC. As datas das apresentações serão combinadas com os alunos pelo Professor de TCC, conforme disponibilidade do cronograma, respeitado o item 7.1.4.

8.3 - Serão aceitas alterações no cronograma das apresentações, desde que negociadas entre os interessados e agendada com o Professor de TCC, respeitado o item 7.1.4.

9 - Avaliação do TCC

9.1 - A Nota Final do TCC será atribuída conforme os itens constantes do item 5.4.

9.2 - O aluno que obtiver Nota Final maior ou igual a 6,0 (seis), em cada trimestre, será considerado aprovado.

9.3 - Caso o aluno obtenha nota final menor que 6,0 (seis), ele será considerado reprovado, devendo matricular-se novamente no próximo período na respectiva componente curricular de TCC.

10 - Orientador

10.1 - Os Orientadores serão escolhidos, pelos alunos, dentro do quadro de professores da CETEC.

10.2 - O orientador deverá indicar a literatura necessária para o início da pesquisa no TCC 1, a busca dos conteúdos é de responsabilidade do aluno. Esse material será utilizado para elaboração da revisão de literatura.

10.3 - No TCC 2 e 3, a orientação se dará no sentido de indicar os caminhos a serem adotados na pesquisa a ser realizada, continuando a indicar a literatura adicional necessária.

10.4 – O orientador assinará os cronogramas com os conteúdos que ele indicou para a pesquisa. Esse documento será elaborado pelo aluno. Caso não esteja correto o orientador não deve assinar o documento e a avaliação a que cabe ao orientador não será liberada.

10.5 - Os Orientadores deverão verificar se os trabalhos não se constituem de cópia ilegal, utilizando meios que melhor lhes convenham.

10.6 - Os Orientadores deverão estar conscientes de seus papéis, com relação ao cumprimento de Normas de Elaboração de TCC. Deverão ainda se conscientizar dos efeitos negativos de avaliações atribuídas indevidamente (avaliações altas **SEM** mérito), uma vez que estas certamente desestimulam os alunos na elaboração de trabalhos de boa qualidade.

10.7 - O Orientador não atribui notas ao trabalho, faz avaliações de acordo com os formulários indicados para a mesma.

11 - Cronograma de TCC

11.1 - A cada nova turma de TCC 1, o Professor de TCC elaborará um Cronograma das Atividades do ano letivo corrente e o divulgará aos alunos na primeira semana do trimestre em sala de aula.

11.2 - Os Cronogramas dos TCC's servirão como base de avaliação. Eles indicam os assuntos a serem avaliados em cada trimestre. Os alunos poderão propor alteração desde que os itens definidos como marco de entrega (item 5.4) sejam cumpridos no trimestre.

11.3 - As cópias dos TCC's **QUALIFICADOS** deverão ter assinatura dos Orientadores Acadêmicos e ser entregues ao Professor de TCC até as datas pré-estabelecidas.

11.3 - Os atrasos e a não participação do processo de avaliação nas datas estabelecidas no cronograma do TCC serão considerados negativamente na avaliação do trabalho por parte do orientador.

11.4 - Para o TCC1, caso o aluno não atenda o prazo estipulado para a entrega do Projeto de TCC, ele terá mais 2 (semanas) semanas adicionais. Passado o prazo, o aluno terá nota zero no TCC1, devendo cursá-lo novamente em outro trimestre.

11.5 - Caso a liberação para qualificação não ocorra até a 8ª semana (entrega final da monografia) o grupo terá nota zero nas notas ED e U2.

12. Plágio

12.1 - A Biblioteca manterá o arquivo de todos os TCC's em uma unidade que possa ser acessada para verificação de Plágio.

12.2 - Antes de aprovado e submetido à banca, os arquivos de TCC serão encaminhados para serem verificados em um programa de plágio que verificará a base de dados de trabalhos da Etep e a internet, pela biblioteca.

12.3 - Constatado Plágio o trabalho receberá nota zero no trimestre tendo o aluno que cursar a matéria novamente a fim de apresentar as correções.

13. Responsabilidade do professor de TCC

13.1 - Atribuição de nota e presença dos alunos na matéria.

13.2 - Acompanhamento do cronograma do trabalho, bem como a sua atualização.

13.3 - Verificação da formatação do trabalho de acordo com o manual.

13.4 - Agendamento, organização e recebimento dos trabalhos para as Bancas.

13.5 - Entrega dos documentos referentes a Banca (atas e certificados de participação).

13.6 - Aceitação dos Orientadores e acompanhamento de elaboração dos artigos.

13.7 - Aprovar o projeto de TCC.

13.8 - Verificar se a definição metodológica do trabalho está coerente com o desenvolvimento. Caso não tenha a definição metodológica coerente o trabalho deve ser corrigido.

13.8.1 - O trabalho deve ter sua definição metodológica teórica, a definição metodológica do desenvolvimento e definição metodológica de pesquisa, se houver.

13.9 - Só aprovar projetos de TCC cujo assunto esteja coerente com as regras estabelecidas com o curso do aluno.

14. Disposições Gerais

14.1- Nos trabalhos em grupo a nota poderá variar com relação a avaliação de participação de cada membro.

14.2- Caso ocorra de um dos alunos do grupo, desistir ou ficar retido por qualquer motivo, os alunos que forem aprovados continuarão com o trabalho proposto.

14.3- O aluno retido poderá usar a revisão de literatura existente, mas terá de propor outra linha de desenvolvimento para o trabalho.

14.4- Os grupos só podem ser formados no TCC1.

14.5- O peso das avaliações serão os mesmos de cada matéria, entretanto o ED e U2 serão publicados no mesmo período.

14.6- Caso a U2 seja menor que 6,0, o ED será recalculado para que o aluno seja retido, visto que a nota da U2 indica se o trabalho está apto a passar para o próximo trimestre.

14.7- Em casos com justificativa e aprovado pela coordenação de TCC, serão aceitos trabalhos em dupla. A justificativa será encaminhada pelo professor de TCC.

14.8- Outras exceções serão avaliadas no âmbito do NDE.

15 - Anexos à Norma

Anexo 1 - Planilha de Avaliação de Andamento - PAA

Anexo 2 - Planilha de Qualificação - PQ

Anexo 3 - Ficha de Avaliação da Banca - PAB

Anexo 4 - Modelo de projeto de TCC

Anexo 1

TCC: ☐ I ☐ II ☐ III ☐ IV Avaliação: ☐ U1 ☐ ED Folha/Folhas: ____/____

PLANILHA DE AVALIAÇÃO DE ANDAMENTO – PAA

ALUNO: _____ RA: _____ E-MAIL: _____

ALUNO: _____ RA: _____ E-MAIL: _____

ALUNO: _____ RA: _____ E-MAIL: _____

Tema do Trabalho:

Resumo de Registro de Orientações/Indicações de Literatura	Data	Visto Orientador
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		

Orientador: _____ Visto do orientador: _____ Data: ____/____/____

Avaliação do orientador		
Pergunta 1- Quantas vezes no período os alunos procurou o orientador para retirar dúvidas e/ou buscar orientação? (assiduidade)		
Respostas -	Avaliação	
Não procurou	1	()
Procurou raramente (1 ou 2 vezes)	2	()
Procurou suficientemente (3 vezes)	3	()
Procurou constantemente (de 3 a 5 vezes)	4	()
Procurou de forma organizada e constante	5	()
Pergunta 2 – Qual foi a quantidade de material, de qualidade, escrito pelos alunos no período? (produtividade)		
Respostas -	Avaliação	
Não produziu	1	()
Produziu sem qualidade	2	()
Produziu pouco (menos de 6 páginas de material escrito)	3	()
Produziu suficientemente (entre 6 e 12 páginas)	4	()
Produziu bastante (acima de 12 páginas)	5	()
Pergunta 3 – Como é sua avaliação da quantidade e qualidade da revisão bibliográfica analisada pelos alunos no período? (pesquisa)		
Respostas -	Avaliação	
Não realizou	1	()
Referencias sem qualidade	2	()
Foram poucas (menos de 6 boas referências)	3	()
Foram suficientes (entre 6 a 12 boas referências)	4	()
Foram muitas (acima de 12 boas referências)	5	()
Pergunta 4 – Durante o período, os alunos buscaram solucionar problemas do TCC com criatividade (sozinhos)? (independência científica e criatividade)		
Respostas -	Avaliação	
Não buscaram	1	()
Poucas vezes	2	()
Algumas vezes	3	()
Quase Sempre	4	()
Sempre	5	()
Pergunta 5 – Como é a relação da equipe de TCC com relação a busca por orientação? (trabalho em grupo)		
Respostas -	Avaliação	
Não busca em grupo	1	()
Há somente buscas isoladas	2	()
Existem iniciativas desorganizadas de trabalho em grupo	3	()
As iniciativas como grupo são irregulares	4	()
As iniciativas de grupo são constantes	5	()

Orientador: _____ Visto do orientador: _____ Data: ____/____/____

Professor de TCC		
Pergunta 1 – Como foram os desempenhos das apresentações orais do aluno no período? (preparo) (caso não haja programação dessa apresentação pelo professor, no período avaliado, o item não será considerado)		
Respostas -	Avaliação	
Não apresentou	1	()
As apresentações não foram boas	2	()
As apresentações foram satisfatórias	3	()
As apresentações foram boas	4	()
As apresentações foram excelentes	5	()
Pergunta 2 – Como é a participação da equipe nas atividades presenciais (presença em aula).		
Respostas -	Avaliação	
Não há participação como equipe	1	()
A participação ocorreu raramente	2	()
Apesar da presença não houve atuação para busca de resultados	3	()
A atuação ocorreu, mas não de forma constante	4	()
Atuação de forma constante	5	()
Pergunta 3 – O trabalho escrito está seguindo a formatação indicada no manual? Os alunos estão buscando ordenar o trabalho conforme a orientação do professor? (normalização)		
Respostas -	Avaliação	
Não foi feita a formatação	1	()
A formatação não está ordenada	2	()
Eles não estão fazendo conforme o manual	3	()
Estão seguindo o manual, mas a formatação não está correta	4	()
A formatação está conforme o manual	5	()
Pergunta 4 – O trabalho escrito está seguindo o cronograma proposto, sendo ajustado e aprovado quando necessário? (Planejamento)		
Respostas -	Avaliação	
Não segue o cronograma	1	()
Não ajusta o cronograma adequando a realidade	2	()
Segue com pequenos atrasos	3	()
Segue o cronograma com dificuldade	4	()
Segue e ajusta o cronograma conforme necessidade	5	()

Regras/Critérios para cálculo da nota do período:

Obs: O valor da nota no período será calculado a partir da média ponderada da pontuação das perguntas, utilizando-se os pesos da tabela a seguir. Este cálculo será realizado e preenchido pelo professor da disciplina de TCC.

TCC	Pesos / Questões								
	Orientador					Professor TCC			
TCC 1	Questão 1	Questão 2	Questão 3	Questão 4	Questão 5	Questão 1	Questão 2	Questão 3	Questão 4
U1	3	1	2	2	2	0	3	4	3
ED	2	2	3	1	2	0	3	4	3
TCC 2	Questão 1	Questão 2	Questão 3	Questão 4	Questão 5	Questão 1	Questão 2	Questão 3	Questão 4
U1	2	2	3	1	2	0	3	4	3
TCC 3	Questão 1	Questão 2	Questão 3	Questão 4	Questão 5	Questão 1	Questão 2	Questão 3	Questão 4
U1	2	2	3	1	2	0	3	4	3
TCC 4	Questão 1	Questão 2	Questão 3	Questão 4	Questão 5	Questão 1	Questão 2	Questão 3	Questão 4
U1	2	2	3	1	2	3	2	3	2

Anexo 2

CURSO _____ PLANILHA DE QUALIFICAÇÃO

IMPORTANTE: Os Orientadores Acadêmicos devem ler o trabalho, trabalho completo, e entrevistar os alunos para preencher esta planilha.

TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO - TCC		
ALUNOS:		
TÍTULO DO TRABALHO:		
ORIENTADOR ACADÊMICO:		DATA:
AVALIAÇÃO DO RELATÓRIO FINAL		
ITENS	AVALIAÇÃO	
1 – A formatação do trabalho está de acordo com o modelo de TCC? (Resumo, 1 – Introdução, 2 – Fundamentação Teórica, 3 – Metodologia, 4 – Resultados, 5 – Conclusão e Referências)	() De acordo () Não contempla todos itens () Em desacordo	() 5 () 4 () 3 () 2 () 1
2 – A Fundamentação Teórica abrange com profundidade os principais conceitos utilizados no desenvolvimento do trabalho?	() Atende os requisitos () Atende de forma parcial () Não atende os requisitos	() 5 () 4 () 3 () 2 () 1
3 – Os autores citados constam das Referências Bibliográficas? (conferencia a ser feita pelo orientador)	() Todos Constam () Não contempla todos	() 5 () 4 () 3 () 2 () 1
4 – Está claro no trabalho a descrição da metodologia e ferramentas que foram utilizados no desenvolvimento do trabalho?	() Atende os requisitos () Atende de forma parcial () Não atende os requisitos	() 5 () 4 () 3 () 2 () 1
5 – Os resultados encontrados e as considerações finais estão ligados com os objetivos do trabalho? Comentário:		
	() 5 () 4 () 3 () 2 () 1	

OBS.: Após preenchida e assinada, esta planilha deve ser entregue junto com os 3 exemplares do TCC no prazo conforme a o cronograma de TCC.

Trabalho liberado para que seja defendido em Banca. ☐ Sim ☐ Não

Assinatura do orientador acadêmico

____/____/____
Data

5 – Excelente

4 – Bom

3 – Regular

2 – Insatisfatório

1 - Ruim

Anexo 3

PLANILHA DE AVALIAÇÃO DA BANCA – PAB

CURSO: _____

Tema do Trabalho: _____

Alunos: 1 - _____

2 - _____

3 - _____

AVALIAÇÃO DO TRABALHO ESCRITO	NOTA (0 a 10)
1 – Formatação de acordo com o manual de TCC.	
2 - Coerência do trabalho escrito com a proposta do TCC	
3 – Clareza da redação para o entendimento do trabalho.	
4 – Abrangência e profundidade do conteúdo desenvolvido.	
5 – Coerência dos resultados e conclusão com os objetivos do trabalho.	
Media PAB da redação:	

AVALIAÇÃO DA APRESENTAÇÃO ORAL	NOTA (0 a 10) Alunos		
Avaliação individual	01	02	03
1 - Tempo da apresentação			
2 - Qualidade dos materiais preparados (slides).			
3 - Coerência da apresentação com o conteúdo do trabalho escrito.			
4 - Clareza da apresentação e domínio do assunto.			
5 – Coerência dos resultados e conclusão em conformidade com o trabalho escrito.			
Media PAB da apresentação oral:			

MÉDIA: (Trabalho escrito + Apresentação)/2			
---	--	--	--

Local: _____ **Hora:** _____ **Data:** _____

Nome do Professor: _____

Assinatura: _____ **Data:** ____/____/____

OBS.: Após preenchida e assinada, esta planilha deve ser encaminhada ao Presidente da banca que por sua vez encaminhará ao Professor de TCC.



CURSO: _____

Tema do Trabalho: _____

Alunos: 1 - _____

Orientador: _____

Co-orientador:

Função	Instituição	Titulação	Nome
Presidente			
Membro			
Membro			

Trabalho avaliado: ☐ Monografia ☐ Protótipo ☐ Artigo

Parecer da Banca
Data: / / .
Assinatura dos Membros:

Anexo 4

PROJETO DE TCC / TRABALHOS ACADÊMICOS**1. ESTRUTURAÇÃO DO TEXTO**

Os itens que compõem o texto de um projeto destinam-se à qualificação de um candidato a um trabalho de conclusão de curso. Os mesmos conceitos devem ser utilizados no Trabalho, com relação ao estilo de texto.

1.1 Introdução

A primeira seção do projeto é constituída por sua introdução, que define brevemente os objetivos do trabalho, as razões de sua realização, o enfoque dado ao assunto e sua relação com outros estudos. Essa introdução pode ser elaborada de forma corrente ou apresentar subseções, como as que são apresentadas a seguir:

Justificativa. Trata-se de uma apresentação inicial do projeto, que pode incluir:

- fatores que determinaram a escolha do tema, sua relação com a experiência profissional ou acadêmica do autor, assim como sua vinculação à área temática e a uma das linhas de pesquisa do curso de pós-graduação;
- argumentos relativos à importância da pesquisa, do ponto de vista teórico, metodológico ou empírico;
- referência a sua possível contribuição para o conhecimento de alguma questão teórica ou prática ainda não solucionada.

Definição e delimitação do problema. Nesta parte, deve-se deixar claro o problema que se pretende responder com a pesquisa, assim como sua delimitação espacial e temporal. Cabe também esclarecer o significado dos principais termos envolvidos pelo problema, sobretudo quando podem assumir significados diferentes em decorrência do contexto em que são estudados ou do quadro de referência adotado.

Revisão da literatura. Esta parte é dedicada à contextualização teórica do problema e a seu relacionamento com o que tem sido investigado a seu respeito.

Deve esclarecer, portanto, os pressupostos teóricos que dão fundamentação à pesquisa e as contribuições proporcionadas por investigações anteriores. Essa revisão

não pode ser constituída apenas por referências ou sínteses dos estudos feitos, mas por discussão crítica do "estado atual da questão". Quando esta parte se mostrar muito extensa, pode ser apresentada como capítulo independente, logo após a Introdução.

Objetivos e/ou hipóteses. Procede-se nesta parte à apresentação dos objetivos da pesquisa em termos claros e precisos. Recomenda-se, portanto, que em sua redação sejam utilizados verbos de ação, como identificar, verificar, descrever e analisar. Quando a pesquisa envolve hipóteses, é necessário deixar explícitas as relações previstas entre as variáveis.

1.2 Metodologia

Nesta parte, descrevem-se os procedimentos a serem seguidos na realização da pesquisa. Sua organização varia de acordo com as peculiaridades de cada pesquisa. Requer-se, no entanto, a apresentação de informações acerca de alguns aspectos, como os que são apresentados a seguir:

- **tipo de pesquisa:** deve-se esclarecer se a pesquisa é de natureza exploratória, descritiva ou explicativa. Convém, ainda, esclarecer acerca do tipo de delineamento a ser adotado (pesquisa experimental, levantamento, estudo de caso, pesquisa bibliográfica etc.);
- **população e amostra:** envolve informações acerca do universo a ser estudado, da extensão da amostra e da maneira como será selecionada;
- **coleta de dados:** envolve a descrição das técnicas a serem utilizadas para coleta de dados. Modelos de questionários, testes ou escalas deverão ser incluídos, quando for o caso. Quando a pesquisa envolver técnicas de entrevista ou de observação, deverão ser incluídos nesta parte também os roteiros a serem seguidos.
- **análise dos dados:** envolve a descrição dos procedimentos a serem adotados tanto para análise quantitativa (p. ex.: testes de hipótese, testes de correlação) quanto qualitativa (p. ex.: análise de conteúdo, análise de discurso).

1.3 Revisão de Literatura

Na revisão de literatura devem ser abordados alguns conceitos e/ou abordagens feitas por escritores conceituados a respeito do tema a ser tratado. Como é a proposta de

trabalho bastam poucas citações, desde que consigam delimitar a visão do tema a ser tratado.

1.4 Cronograma de execução

Nesta parte, indica-se o tempo necessário para o desenvolvimento de cada uma das etapas da pesquisa (modelo de cronograma).

1.5 Referências Bibliográficas

As referências bibliográficas constituem-se da identificação de onde foram retiradas as citações utilizadas na revisão de literatura. Seu formato deve seguir a indicação constante no manual de trabalhos acadêmicos, em função de cada fonte.

2. ESTILO DO TEXTO

Os projetos de pesquisa são elaborados com a finalidade de serem lidos por professores pesquisadores incumbidos de analisar suas qualidades e limitações. Espera-se, portanto, que seu estilo seja adequado a esses propósitos. Embora cada pessoa tenha seu próprio estilo, ao se redigir o projeto, convém atentar para certas qualidades básicas da redação, que são apresentadas a seguir.

2.1 Impessoalidade

O relatório deve ser impessoal. Convém, para tanto, que seja redigido na terceira pessoa. Referências pessoais, como "meu projeto", "meu estudo" e "minha tese" devem ser evitadas. São preferíveis expressões como: "este projeto", "o presente estudo" etc.

2.2 Objetividade

O texto deve ser escrito em linguagem direta, evitando-se que a sequência seja desviada com considerações irrelevantes. A argumentação deve apoiar-se em dados e provas e não em considerações e opiniões pessoais.

2.3 Clareza

As ideias devem ser apresentadas sem ambiguidade, para não originar interpretações diversas. Deve-se utilizar vocabulário adequado, sem verbosidade, sem expressões com duplo sentido e evitar palavras supérfluas, repetições e detalhes prolixos.

2.4 Precisão

Cada palavra ou expressão deve traduzir com exatidão o que se quer transmitir, em especial no que se refere a registros de observações, medições e análises. As ciências possuem nomenclatura técnica específica que possibilita conferir precisão ao texto. O redator do relatório não pode ignorá-las. Para tanto, deverá recorrer a dicionários especializados e a outras obras que auxiliem na obtenção de precisão conceitual.

Deve-se evitar o uso de adjetivos que não indiquem claramente a proporção dos objetos, tais como: pequeno, médio e grande, bem como expressões do tipo: quase todos, uma boa parte etc. Também devem ser evitados advérbios que não explicitem exatamente o tempo, o modo e o lugar, como, por exemplo: recentemente, antigamente, lentamente, algures, alhures e provavelmente. Deve-se preferir, sempre que possível, o uso de termos passíveis de quantificação, já que são estes os que conferem maior precisão ao texto.

2.5 Coerência

As ideias devem ser apresentadas numa sequência lógica e ordenadas. Poderão ser utilizados tantos títulos quanto forem necessários para as partes dos capítulos; sua redação, porém, deverá ser uniforme, iniciando-se ou com verbos ou com substantivos. O texto deve ser elaborado de maneira harmoniosa. Para tanto, deve-se conferir especial atenção à criação de parágrafos. Cada parágrafo deve referir-se a um único assunto e iniciar-se de preferência com uma frase que contenha a ideia-núcleo do parágrafo - o tópico frasal. A essa ideia básica associam-se pelo sentido outras ideias secundárias, mediante outras frases. Deve-se também evitar a criação de um texto no qual os parágrafos sucedem-se uns aos outros como compartimentos estanques, sem nenhuma fluência entre si.

2.6 Concisão

O texto deve expressar as ideias com poucas palavras. Convém, portanto, que cada período envolva no máximo duas ou três linhas. Períodos longos, abrangendo várias orações subordinadas, dificultam a compreensão e tornam pesada a leitura.

Não se deve temer a multiplicação de frases, pois, à medida que isso ocorre, o leitor tem condições de entender o texto sem maiores dificuldades.

Quando os períodos longos forem inevitáveis, convém colocar na primeira metade as palavras essenciais: o sujeito, o verbo e o adjetivo principal. Isso porque as palavras da primeira parte da mensagem são mais facilmente memorizáveis.

Quando, porém, são feitas intercalações com muitas palavras separando o sujeito e o verbo principal, o entendimento torna-se mais difícil.

2.7 Simplicidade

A simplicidade, paradoxalmente, constitui uma das qualidades mais difíceis de serem alcançadas na redação de um relatório ou monografia. É comum as pessoas escreverem mais para impressionar do que para expressar. Também há os que julgam indesejável empregar linguagem familiar num trabalho científico.

Essas posturas são injustificáveis. Devem ser utilizadas apenas as palavras necessárias.

O uso de sinônimos pelo simples prazer da variedade deve ser evitado.

Também se deve evitar o abuso dos jargões técnicos, que tornam a prosa pomposa, mas aborrecem o leitor. Convém lembrar que o excesso de palavras não confere autoridade a ninguém; muitas vezes constitui artifício para encobrir a mediocridade.

Bibliografia

Gil, Antônio Carlos, Como elaborar projetos de pesquisa - 4. ed. - São Paulo: Atlas, 2002