

Daftar Modul

Berikut adalah daftar modul yang nantinya dapat juga disesuaikan dengan kondisi masing-masing rumah sakit.

- **Pendaftaran**

1. Pendataan pasien baru
2. Pengelolaan data pasien
3. Pembuatan kartu pemeriksaan
4. Pengelolaan appointment
5. Pembuatan / pengisian buku register pendaftaran pasien rawat jalan
6. Pembuatan / pengisian buku register pendaftaran pasien rawat inap

- **Rawat jalan (*dibuat untuk setiap poliklinik rawat jalan*)**

1. Pengelolaan antrian pasien
2. Pembuatan / pengisian buku register pelayanan pasien rawat jalan
3. Pembuatan / pengisian buku register kunjungan rumah (untuk unit tertentu)
4. Pengisian dan pengelolaan data perawatan dan rekam medis
5. Pencatatan data Tindakan medis
6. Pengisian resep
7. Pengisian data ICD X
8. Pengisian biaya perawatan dari tarif terdaftar
9. Pengisian biaya perawatan dari tarif tak terdaftar

- **Rawat inap**

1. Pengelolaan data kamar / tempat tidur
2. Pencatatan pasien masuk dan keluar
3. Pembuatan / pengisian buku register pelayanan pasien rawat inap
4. Pengisian dan pengelolaan data perawatan dan rekam medis
5. Pencatatan data Tindakan medis
6. Pengisian resep
7. Pengisian data ICD X
8. Pengisian status harian
9. Pengisian pemesanan ke instalasi gizi
10. Pengisian biaya perawatan dari tarif terdaftar
11. Pengisian biaya perawatan dari tarif tak terdaftar

- **Rawat Gawat Darurat**

1. Pengelolaan data kamar / tempat tidur
2. Pencatatan pasien masuk dan keluar
3. Pengisian data trauma dengan penghitungan Glasgow Comma Scale
4. Pengisian data injury
5. Pengisian dan pengelolaan data perawatan dan rekam medis
6. Pencatatan data Tindakan medis
7. Pengisian resep
8. Pengisian data ICD X
9. Pengisian biaya perawatan dari tarif terdaftar
10. Pengisian biaya perawatan dari tarif tak terdaftar

- **Laboratorium**

1. Pengelolaan data standar pemeriksaan
2. Pengisian data pemesanan pemeriksaan
3. Pembuatan / pengisian buku register penerimaan spesimen pasien
4. Pembuatan / pengisian buku register kegiatan pemeriksaan laboratorium
5. Pengisian hasil pemeriksaan
6. Pencetakan hasil pemeriksaan

- **Radiologi, Mammografi, CT Scan**

1. Pengisian data pemesanan pemeriksaan
2. Pengisian hasil pemeriksaan
3. Pencetakan hasil pemeriksaan

- **Farmasi**

1. Pengisian permintaan pembelian / pengadaan
2. Retur pembelian
3. Pengisian data pembelian (generik, non generik)
4. Pengelolaan data supplier
5. Informasi kondisi stok
6. Cetak kartu stok
7. Pengelolaan resep
8. Pengisian data penjualan
9. Laporan penerimaan
10. Laporan penjualan

- **Kasir**

1. Pengelolaan data tarif
2. Pengisian data deposit
3. Pengisian data pembayaran perawatan
4. Pengisian dan penghitungan discount
5. Pencetakan tagihan
6. Laporan penerimaan
7. Laporan piutang
8. Rekap berdasar cara pembayaran

- **Keuangan**

1. Pencatatan penerimaan diluar perawatan
2. Pencatatan pengeluaran
3. Pengelolaan data saldo
4. Pengelolaan data discount
5. Laporan deposit
6. Laporan utang piutang
7. Laporan neraca
8. Pencetakan tagihan ke debitur
9. Pencetakan subsidi biaya perawatan

- **Tata Usaha**

1. Pencatatan barang baru
2. Pengelolaan data barang
3. Pengisian permintaan pembelian / pengadaan
4. Retur pembelian
5. Pengisian data pembelian
6. Penjualan barang
7. Retur penjualan
8. Laporan kebutuhan barang
9. Laporan pemindahan barang
10. Laporan pembelian barang
11. Laporan penjualan barang
12. Pengelolaan data lokasi / ruang

- **Rekam Medis**

1. Pengelolaan data perawatan
2. Pengelolaan data diagnosa
3. Pengelolaan data terapi
4. Pencetakan rekam medis
5. Rekap pasien per tindakan

- ***Lain – Lain***

1. Pengisian data kelahiran
2. Pengisian data kematian
3. Laporan kelahiran
4. Laporan kematian
5. Cetak surat kelahiran
6. Cetak surat kematian
7. Pengisian data stok darah
8. Pengisian data donor darah
9. Pengelolaan data donor darah

- ***Laporan***

1. Laporan RL1
2. Laporan RL2a
3. Laporan RL2b
4. Laporan RL2c
5. Rekap berdasar ICD X
6. Laporan statistik jumlah pasien
7. Laporan jumlah pasien baru
8. Grafik pasien rawat jalan per poliklinik
9. Grafik pasien rawat inap per bangsal
10. Grafik pasien per kecamatan
11. Grafik pasien per kabupaten

- ***Informasi***

1. Jumlah dan status kamar inap
2. Daftar jaga paramedis
3. Daftar layanan
4. Data pasien dirawat
5. Data staf rumah sakit

6. Data persediaan obat
7. Daftar antrian pemeriksaan
8. Denah lokasi / ruang

- **Kepegawaian**

1. Pengisian data pegawai
2. Pengelolaan data pegawai
3. Penilaian
4. Presensi
5. Pengisian data pelatihan
6. Pengisian data pengangkatan dan pemberhentian
7. Pengisian data mutasi
8. Pengelolaan hak akses
9. Laporan kepegawaian

- **Utility**

1. Pengelolaan data penunjang
 - a. Data ICD X
 - b. Data instalasi
 - c. Data jenis barang
 - d. Data jenis obat
 - e. Data unit obat
 - f. Data kamar dan kelas
 - g. Data tindakan medis
 - h. Data Propinsi
 - i. dan lain-lain.
2. Pengelolaan data pengguna sistem
3. *Backup & restore* data
4. Agenda

- **Pengembangan (akses melalui internet)**

1. Profil rumah sakit
2. Jenis layanan dan fasilitas
3. Jumlah dan status kamar
4. Data staf
5. Daftar jaga paramedis
6. Akses data perawatan (hanya untuk pasien yang bersangkutan dan dokter yang menanganinya)

7. Transfer data
8. Laporan jumlah pasien
9. Data antrian kunjungan
10. Daftar biaya pemeriksaan
11. Bank darah