

Document de planification

Pour gérer la gestion du projet, nous avons décidé d'utiliser l'outil « Framaboard ». L'accès libre au service, la simplicité de créer, modifier et déplacer les tâches de notre projet, la génération de plusieurs informations utiles sous format csv dont le diagramme de Gantt qui permet une vision claire du projet, ainsi que notre expérience à utiliser cet outil, sont les raisons pour lequel nous avons fait ce choix.

Nous avons créé, à l'aide de l'outil, des tickets qui correspondent aux tâches à faire pendant le projet, puis nous avons fixé une durée et une deadline pour chaque ticket en fonction de sa complexité et de sa priorité. Enfin, nous avons partagé les tickets entre les membres du groupe de façon la plus équitable.

Vous trouverez ci-joint à ce document, un fichier « planning.pdf » qui décrit en détail le déroulement de tout le projet. Ce dernier a été extrait à partir d'un fichier csv généré par l'outil « Framaboard ». Vous trouverez également un fichier « affectation.png » qui modélise la répartition des tâches entre les membres du groupe sous forme de diagramme camembert.