

เอกสารค้าประภับ (เอ.กี.เอ. คาร์เบนก)

จาก ประกาศกรมศุลกากร ที่ 145/2561

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการนำเข้าและส่งของออกโดยใช้เอกสารค้าประภับ (เอ.กี.เอ. คาร์เบนก)

ใช้สำหรับ

- ▶ การส่งออกและการนำกลับเข้ามาในราชอาณาจักร
- ▶ การนำเข้าและการส่งกลับออกไปนอกราชอาณาจักร
- ▶ การส่งของผ่านแดน
 - ↳ กรณีเป็นของที่นำเข้ามาในราชอาณาจักร
 - ↳ กรณีเป็นของที่นำผ่านเข้ามาเพื่อเปลี่ยนยานพาหนะ และจะส่งออกไปนอกราชอาณาจักร

ใช้กับของที่นำเข้า - ส่งออก

- ✓ การบก
- ✓ การเรือ
- ✓ การอากาศยาน
- ✗ การไปรษณีย์
- ✗ นำเข้ามาใช้พลาสติกหรือซ่อมแซม



ใช้แทนเอกสาร



- ▶ ใบขนสินค้าขาเข้า
- ▶ ใบขนสินค้าขาออก
- ▶ ใบสุทธิสำหรับนำกลับเข้ามา
- ▶ เอกสารผ่านแดนควบคุมการส่งของจากด้านศุลกากรแห่งหนึ่งไปยังด้านศุลกากรอีกแห่งหนึ่ง
- ▶ เอกสารค้าประภับค่าภาษีอากรสำหรับของที่นำเข้ามาซื้อคราว

สภาพการค้าแห่งประเทศไทย

- ▶ ค้าประภับการจ่ายค่าภาษีอากรและค่าภาระติดพันให้แก่กรมศุลกากร
- ▶ ออกเอกสารค้าประภับ (เอ.กี.เอ. คาร์เบนก)

(เมื่อออกให้แล้ว)

- ↳ จะแก้ไขเพิ่มเติมรายการสินค้าอีกไม่ได้
- ↳ มีอายุไม่เกิน 1 ปี นับแต่วันที่ออกเอกสาร



เอกสารค้าประภับ (เอ.กี.เอ. คาร์เบนก) 1 ชุด ประกอบด้วย

- 1 ปกหน้าและปกหลัง (สีเขียว) และใบต่อ (สีขาว)
- 2 แบบส่งออกและแบบนำกลับเข้ามาในราชอาณาจักร (สีเหลือง)
- 3 แบบนำเข้าและแบบส่งกลับออกไปนอกราชอาณาจักร (สีขาว)
- 4 แบบผ่านแดนขาเข้าและแบบผ่านแดนขาออก (สีฟ้า)

ของที่นำเข้าโดยใช้เอกสารค้าประภับ (เอ.กี.เอ. คาร์เบนก) ต้องเป็นของภายใต้อุสัญญา ดังต่อไปนี้

- ▶ อุสัญญาระหว่างประเทศเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าและวัตถุในการโฆษณา พ.ศ. 2495
- ▶ อุสัญญาศุลกากรว่าด้วยการนำเครื่องมือสำหรับใช้ในวิชาชีพเข้าซื้อคราว พ.ศ. 2504
- ▶ อุสัญญาศุลกากรเกี่ยวกับการอำนวยความสะดวกทางการค้าและวัตถุในการโฆษณา พ.ศ. 2504
- ▶ อุสัญญาศุลกากรว่าด้วยการนำเข้ามาใช้ซื้อคราว ซึ่งบรรจุภัณฑ์ทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2511



การนำเข้าซื้อครัวเพื่อการจัดแสดงสินค้าระหว่างประเทศ (International Events)



ประกาศกรมศุลกากร ที่ 220/2561

เรื่อง พิธีการศุลกากรสำหรับนำเข้าซื้อครัวเพื่อการจัดแสดงสินค้าระหว่างประเทศหรือการแข่งขันนานาชาติ (International Events)

ตามประเพท 3(จ) และ (ญ) ภาค 4

แห่งพระราชกำหนดพิกัดอัตราศุลกากร พ.ศ. 2530



งานสาธารณะที่เข้าข่าย “ได้รับยกเว้นอากร”

ตามประเพท 3(จ)

- สถานที่จัดงานเป็นสาธารณะ
- งานแสดงที่เปิดกว้างให้ประชาชนดูได้ทั่วไป
- มีผู้ประกอบการหลายรายร่วมแสดงสินค้า
- ไม่เป็นไปเพื่อการแนะนำสินค้าหรือเพื่อธุรกิจเท่านั้น



การปฏิบัติพิธีการศุลกากร



นำเข้าซื้อครัวและส่งกลับ เมื่อเสร็จสิ้นงาน

- เงินสด
- หนังสือค้าประกันของธนาคาร
- หนังสือค้าประกันของหน่วยงานที่จัดแสดงสินค้าที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานราชการ/สำนักงานส่งเสริมการค้าและนิทรรศการ (องค์กรมหาชน) ที่เป็นผู้สนับสนุนการจัดงาน
- หนังสือค้าประกันจากสถานทูต



เจ้าหน้าที่ศุลกากร



นำเข้ามาแสดงแล้วไม่นำกลับไป นอกราชอาณาจักร “ต้องชำระอากร”

ของที่ใช้แล้วหมดไป

- สิ่งพิมพ์
- สิ่งโฆษณา
- ของแจก
- ของแถมอื่นๆ



ชำระภาษีอากรก่อน
หลักประกันหมดอายุ

ชำระอากรตามสภาพ

แห่งของ ราคา

ศุลกากร พิกัด

ศุลกากรที่เป็นอยู่

วันนำเข้า

เงินเพิ่ม ตั้งแต่
วันนำเข้าจนวันที่
กรมศุลกากรสั่ง^{บังคับตามสัญญา}
ประกัน

ผันกำหนดอายุสัญญา
ประกัน

บังคับตามสัญญา
ประกัน

การตรวจปล่อยของที่นำเข้ามาแสดง

- ณ ท่าที่มีการนำเข้า

กรณีผู้นำของเข้าออกให้ไปตรวจปล่อยของ ณ บริเวณงานแสดงสินค้า

- หนังงานศุลกากรจะไปทำการตรวจปล่อยของ
ณ บริเวณงานแสดงสินค้า



การส่งของออกนอกราชอาณาจักร “ภายหลังเสร็จสิ้นงานแสดงสินค้า”

ณ บริเวณงานแสดงสินค้า

เจ้าหน้าที่ศุลกากรตรวจของและควบคุมไปบรรทุก

ณ ท่าที่ทำการส่งออก

เจ้าหน้าที่ศุลกากรตรวจของและควบคุมของ



ท่า/สำนักงานศุลกากร
“ที่จะทำการส่งออก”

จัดทำโดย กองนโยบายและอุทธรณ์พิกัดอัตราศุลกากร ส่วนตรวจสอบอัตราอากร ฝ่ายอัตราอากรทั่วไป

หมายมติขอสงสัย สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ 02 667 7000 ต่อ 4896, 6481 หรือ 7299