

บทที่ ๑

หลักการและอำนาจในการดำเนินการกับของตกค้าง

๒ ๐๗ ๐๑ ๐๑ หลักการ

เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับของตกค้าง ตามหมวด ๗ ว่าด้วยของตกค้าง แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พุทธศักราช ๒๔๖๙ เป็นไปด้วยความรวดเร็ว มีให้ของดังกล่าวต้องค้างอยู่เป็นเวลานาน และเป็นการเพิ่มพูนรายได้ของรัฐ

๒ ๐๗ ๐๑ ๐๒ ความหมายของของตกค้าง

“ของตกค้าง” หมายถึง ของที่อยู่ในอารักขาของศุลกากรในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ของนำเข้าที่เป็นสินค้าอันตรายตามชนิด หรือประเภทที่อธิบดีประกาศกำหนดตามมาตรา ๖ (๖) แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พุทธศักราช ๒๔๖๙ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติศุลกากร (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๓๔ ที่ผู้นำของเข้ายังมิได้เสียอากรและนำของออกไปจากเขตศุลกากร ภายในระยะเวลาที่อธิบดีประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา (ภายใน ๕ วัน สำหรับของที่ทำใบขนสินค้าขนถ่ายข้างลำ (OVERSIDE) และภายใน ๗ วันสำหรับกรณีอื่น นับแต่สินค้าอันตรายอยู่ในอารักขาของศุลกากร)

(๒) ของนำเข้าอื่นใดนอกจากข้อ (๑) เมื่ออยู่ในอารักขาของศุลกากรถึงสองเดือนโดยไม่มีใบขนสินค้าอันได้รับรองและไม่ได้เสียอากรหรือวางประกันค่าอากรที่พึงเรียกเก็บแก่ของนั้น ซึ่งอธิบดีมีคำบอกกล่าวไปยังตัวแทนของเรือที่นำของเข้ามา และตัวแทนของเรือนั้นได้รับคำบอกกล่าวครบ ๑๕ วันแล้ว

(๓) ของสดของเสียที่ขณะนำเข้าเห็นได้ชัดว่ามีลักษณะบูดเน่าแล้ว ตามมาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พุทธศักราช ๒๔๖๙

๒ ๐๗ ๐๑ ๐๓ หลักเกณฑ์ของการเป็นของตกค้าง

ของใดที่จะตกเป็นของตกค้างตามมาตรา ๖๑ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พุทธศักราช ๒๔๖๙ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติศุลกากร (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๓๔ จะต้องประกอบด้วยหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ของนำเข้าที่เป็นสินค้าอันตรายตามชนิด หรือประเภทที่อธิบดีประกาศกำหนด ซึ่งผู้นำของเข้ามิได้เสียอากรและนำของออกไปจากเขตศุลกากรภายใน ๕ วัน สำหรับของที่ทำใบขนสินค้าขนถ่ายข้างลำ (OVERSIDE) และภายใน ๗ วันสำหรับกรณีอื่น นับแต่สินค้าอันตรายอยู่ในอารักขาของศุลกากร ถ้าพ้นกำหนดแล้วสินค้าอันตรายนั้นจะตกเป็น ของตกค้างโดยผลของกฎหมาย

(๒) ของนำเข้าอื่นใดนอกจากข้อ (๑) จะตกเป็นของตกค้างจะต้องประกอบด้วยหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๒.๑) เป็นของที่อยู่ในอารักขาของศุลกากรเป็นเวลา ๒ เดือน นับแต่วันนำเข้าสำเร็จ

(๒.๒) เป็นของที่ไม่มีใบขนสินค้าอันได้รับรอง และไม่ได้เสียอากรหรือวางประกันค่าอากรที่พึงเรียกเก็บแก่ของนั้นและ

(๒.๓) อธิบดีกรมศุลกากรได้มีคำบอกกล่าวไปยังตัวแทนของเรือที่นำของเข้า และตัวแทนของเรือนั้นได้รับคำบอกกล่าวครบ ๑๕ วันแล้ว

๒ ๐๗ ๐๑ ๐๔ อำนาจของอธิบดีในการสั่งให้ปฏิบัติแก่ของตกค้าง

เมื่อของใดตกเป็นของตกค้างแล้ว กฎหมายศุลกากรให้อำนาจแก่อธิบดีกรมศุลกากรที่จะสั่งการอย่างใดอย่างหนึ่งก็ได้ ดังต่อไปนี้

(๑) สั่งทำลายของนั้น ถ้าพิจารณาเห็นว่าของนั้นจะนำออกขายไม่ได้ เช่น ของหมดอายุ ของเสียบูดเน่า หรือของต้องห้าม เป็นต้น โดยอาจเรียกเก็บค่าใช้จ่ายจากผู้นำของเข้าหรือตัวแทนของเรือก็ได้

(๒) สั่งให้นำของนั้นออกขายทอดตลาด การขายทอดตลาดของตกค้างเป็นหน้าที่ของ “คณะกรรมการขายของตกค้าง” ดำเนินการขาย โดยวิธีการประมูลหรือการประกวดราคาตามความเหมาะสม

ถ้าอธิบดีเห็นว่าการขายทอดตลาดในข้อ (๒) นั้นจะไม่ได้เงินเท่าที่ควร หรือมีเหตุอันสมควรประการอื่นจะสั่งระงับการขายทอดตลาด และให้

(๒.๑) ขายโดยวิธีอื่น

(๒.๒) จำหน่ายโดยวิธีอื่นตามที่เห็นสมควร

(๓) สั่งให้ผู้นำของเข้าหรือตัวแทนเรือที่นำของเข้ามาส่งของนั้นออกไปนอกราชอาณาจักร กรณีที่อธิบดีเห็นสมควรที่จะไม่ดำเนินการตามข้อ (๑) และ (๒) อธิบดีมีอำนาจที่จะสั่งให้ผู้นำของเข้าหรือตัวแทนเรือที่นำของนั้นเข้ามา นำของตกค้างนั้นส่งกลับออกไปเสีย ถ้าไม่มีการปฏิบัติตามให้มีอำนาจสั่งพนักงานเจ้าหน้าที่ให้ทำลายได้ โดยผู้นำของเข้าหรือตัวแทนเรือแล้วแต่กรณีเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายนั้นก็ได้

๒ ๐๗ ๐๑ ๐๕ การดำเนินการกับของตกค้างประเภทของสดของเสียที่บูดเน่า

ของสดของเสียที่ขณะนำเข้าเห็นได้ชัดว่ามีอาการบูดเน่าแล้ว กรมศุลกากรสามารถดำเนินการได้ ๒ วิธีการสั่งให้นำออกทำลาย หรือให้จำหน่ายได้ตามที่เห็นสมควร

๔ ๐๗ ๐๑ ๐๖ การดำเนินการกับเงินที่ได้จากการขายของตกค้าง

เงินที่ได้จากการขายทอดตลาดตามที่กล่าวมาแล้วนั้น ให้หน่วยงานศุลกากรที่รับผิดชอบหักใช้เป็นค่าอากรแก่ของตกค้างที่ขายเป็นอันดับแรก หากมีเงินเหลือให้หักเป็นค่าเก็บรักษา ค่าขนย้าย หรือค่าภาระติดพันอย่างอื่นอันค้างชำระแก่กรมศุลกากรเป็นอันดับถัดไป หากมีเงินคงเหลือเท่าใดให้ใช้ค่าภาระติดพันต่าง ๆ อันควรจะได้ และค้างชำระแก่ตัวแทนของเรือที่นำของเข้ามา เมื่อได้หักใช้เช่นนี้แล้วหากยังมีเงินเหลืออยู่อีกเท่าใดให้ตกเป็นของแผ่นดิน เว้นแต่ เจ้าของจะได้เรียกร้องเอาภายใน ๖ เดือน นับแต่วันขาย

บทที่ ๒

การจัดทำบัญชีและสำรวจของตกค้าง

๒ ๐๗ ๐๒ ๐๑ บัญชีของค้างบัญชีเรือ

(๑) ประเภทบัญชีของค้างบัญชีเรือ

(๑.๑) บัญชีของค้างบัญชีเรือ LIST A. (Overtime Goods List A.) หมายถึงบัญชีแสดงรายการสินค้าที่อยู่ในอารักขาของศุลกากรถึงสองเดือน โดยไม่มีใบขนสินค้าอันได้รับรองและไม่ได้ชำระอากรหรือวางประกันค่าอากรที่พึงเรียกเก็บแก่นั้น และพนักงานเจ้าหน้าที่รับผิดชอบได้ปิดบัญชีสินค้าสำหรับเรือลำนั้นแล้ว

(๑.๒) บัญชีของค้างบัญชีเรือ LIST F. (Overtime Goods List F.)

(๑.๒.๑) บัญชีแสดงรายการของนำเข้าที่เป็นสินค้าอันตราตามชนิด หรือประเภทที่อธิบดีประกาศกำหนดตามมาตรา ๖ (๖) แห่งพระราชบัญญัติศุลกากรพุทธศักราช ๒๔๖๙ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติศุลกากร (ฉบับ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๓๔ ที่ผู้นำของเข้ามิได้เสียอากรและนำของออกไปจากเขตศุลกากร ภายในระยะเวลาที่อธิบดีประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา (ภายใน ๕ วันสำหรับของที่ทำใบขนสินค้าขนถ่ายข้างลำ (OVERSIDE) และภายใน ๗ วัน สำหรับกรณีอื่นนับแต่สินค้าอันตราอยู่ในอารักขาของศุลกากร) ถ้าพ้นกำหนดแล้วสินค้าอันตรานั้นจะตกเป็นของตกค้างโดยผลของกฎหมาย

(๑.๒.๒) บัญชีแสดงรายการสินค้าที่อยู่ในอารักขาของศุลกากรถึงสองเดือน โดยไม่มีใบขนสินค้าอันได้รับรองและไม่ได้เสียอากรหรือวางประกันค่าอากรที่พึงเรียกเก็บแก่นั้น และอธิบดีมีคำบอกกล่าวไปยังตัวแทนของเรือที่นำของเข้ามาซึ่งตัวแทนของเรือนั้น ได้รับคำบอกกล่าวครบ ๑๕ วันแล้ว

(๒) การจัดทำบัญชีของค้างบัญชีเรือ

(๒.๑) การจัดทำบัญชีของค้างบัญชีเรือ LIST.A

(๒.๑.๑) เมื่อครบกำหนดสองเดือนนับแต่วันเรือเข้า ให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรผู้รับผิดชอบทำการปิดบัญชีสินค้าสำหรับเรือโดยให้ตรวจสอบบัญชีสินค้าสำหรับเรือกับรายงานการชำระค่าภาษีอากรจากเครื่องคอมพิวเตอร์ว่า ของรายการใดในบัญชีสินค้าสำหรับเรือได้มีการยื่นใบขนสินค้าชำระค่าภาษีอากร หรือวางเงินประกันค่าอากร หรือยกเว้นอากรไว้แล้ว แต่ยังไม่นำใบขนสินค้ามาทำการตรวจปล่อย ก็ให้บันทึกเลขที่ชำระอากร หรือเลขที่ยกเว้นอากรไว้เป็นหลักฐานในบัญชีสินค้าสำหรับเรือ โดยไม่ต้องลอกรายการของดังกล่าวลงในบัญชีของค้างบัญชีเรือ LIST A. อีกต่อไป

(๒.๑.๒) ให้เจ้าหน้าที่ศุลกากร ผู้รับผิดชอบคัดลอกรายการของตามใบตราส่งสินค้าแต่ละรายการในบัญชีสินค้าสำหรับเรือ ที่ผู้นำของเข้ายังมิได้ยื่นใบขนสินค้าชำระค่าภาษีอากร หรือวางเงินประกันค่าภาษีอากร หรือยกเว้นอากร เพื่อรับการตรวจปล่อยของออกไปจากอารักขาของศุลกากรลงในบัญชีของค้างบัญชีเรือ LIST A. โดยมีสำเนา ๒ ฉบับ ต้นฉบับให้เก็บรวมไว้ในบัญชีสินค้าสำหรับเรือ ส่วนสำเนาฉบับที่ ๑ จัดส่งให้ตัวแทนเรือพร้อมกับคำบอกกล่าวของอธิบดี สำเนาฉบับที่ ๒ แนบรวมไว้กับ สำเนาคำบอกกล่าว

(๒.๒) การจัดทำบัญชีของค้างบัญชีเรือ LIST F

(๒.๒.๑) สินค้าอันตรายประเภทที่อธิบดีประกาศกำหนดตามมาตรา ๖ (๖) แห่งพระราชบัญญัติศุลกากรพุทธศักราช ๒๔๖๙ เมื่อครบกำหนด ๕ วัน สำหรับของทำใบขนสินค้าที่ขนถ่ายข้างลำ (Overside) หรือครบกำหนด ๗ วัน สำหรับกรณีอื่นซึ่งยังไม่ได้นำออกไปจากเขตศุลกากร นับแต่สินค้าอันตรายอยู่ในอารักขาของศุลกากร ก็ให้คัดลอกการดังกกล่าวลงในบัญชีของค้ำบัญชีเรือ LIST F ต่อไป

(๒.๒.๒) สำหรับสินค้าทั่วไปเมื่อครบกำหนดเวลาสองเดือนนับแต่วันเรือเข้าและได้ปิดบัญชีสินค้าสำหรับเรือแล้ว ซึ่งบริษัทตัวแทนเรือได้รับคำบอกกล่าวจากกรมศุลกากรครบ ๑๕ วันแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรผู้รับผิดชอบตรวจสอบต้นฉบับบัญชีของค้ำบัญชีเรือ LIST A กับรายงานการชำระค่าภาษีอากรจากเครื่องคอมพิวเตอร์ด้วยว่า ของรายการใดในบัญชีของค้ำบัญชีเรือ LIST A มีใบขนสินค้าชำระค่าภาษีอากรหรือวางเงินประกันค่าภาษีอากร หรือยกเว้นอากรแล้วหรือไม่ ถ้ามีก็ให้บันทึกเลขที่ชำระอากรหรือเลขที่ยกเว้นอากรไว้ใน LIST A และในบัญชีสินค้าสำหรับเรือ ส่วนรายการที่เหลือให้คัดลอกลงในบัญชีของค้ำบัญชีเรือ LIST F ต่อไป

(๒.๒.๓) การจัดทำ LIST F สำหรับท่าเรือกรุงเทพให้มีสำเนา ๗ ฉบับ ต้นฉบับพร้อมสำเนาฉบับที่ ๑-๒ จัดส่งคลังสินค้าตักค้าง สำเนาฉบับที่ ๓-๔ ให้เก็บรวมไว้ในบัญชีสินค้าสำหรับเรือและแฟ้มของบัญชีของค้ำค้างประจำโรงพักสินค้า โดยให้เรียงลำดับบัญชีของตักค้าง สำเนาฉบับที่ ๕ ส่งให้โรงพักสินค้าของการท่าเรือแห่งประเทศไทยหรือของเอกชน สำเนาฉบับที่ ๖-๗ ส่งไปคลังสินค้าตักค้างของการท่าเรือแห่งประเทศไทยหรือของเอกชน ส่วนท่าหรือที่นำเข้าอื่นให้มีสำเนา LIST F เท่าที่จำเป็นต้องใช้

ให้สำนักงานศุลกากรภาคหรือด่านศุลกากร ปฏิบัติตามประมวลฯ ข้อนี โดยอนุโลม

๒ ๐๗ ๐๒ ๐๒ การบอกกล่าวของค้ำบัญชีเรือ

ให้ผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากร หรือนายด่านศุลกากร หรือเจ้าหน้าที่ศุลกากรที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรหรือนายด่านศุลกากร เป็นผู้บอกกล่าวไปยังผู้นำของเข้าและตัวแทนของเรือหรือตัวแทนผู้ขนส่งสินค้าอื่นที่นำของเข้า โดยให้จัดส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ ตามแบบที่แนบท้ายประมวลฯ บทนี้

๒ ๐๗ ๐๒ ๐๓ การสำรวจของตักค้าง

(๑) ให้สำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรจัดเจ้าหน้าที่ศุลกากร ทำการสำรวจของตักค้างร่วมกับเจ้าหน้าที่ประจำโรงพักสินค้า โดยทำการเปิดตรวจหีบห่อตามรายการในสำเนา LIST F พร้อมจัดทำรายงานการสำรวจของตักค้างตามแบบแนบท้ายประมวลฯ บทนี้ โดยมีสำเนา ๓ ฉบับ และลงลายมือชื่อพร้อมวัน เดือน ปี ที่สำรวจเสร็จไว้เป็นหลักฐาน ทั้งนี้ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันที่รับสำเนา LIST F

(๒) การประเมินราคาค่าภาษีอากร ให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรผู้รับผิดชอบ ประเมินอากรให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่รับรายงานการสำรวจของตักค้าง

การประเมินราคาและภาษีอากรรถยนต์ ที่เป็นของตกค้างตามกฎหมายศุลกากรให้ถือปฏิบัติตามประมวลฯ ภาค ๒ รวมทั้งให้ใช้อัตราส่วนลดดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ ให้หักส่วนลดจนถึงเดือนสุดท้ายก่อนเดือนที่นำออกจำหน่าย

(๓) ก่อนส่งรายงานการสำรวจของตกค้าง ให้สำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรที่รับผิดชอบมอบหมายให้หน่วยงานศุลกากรประจำคลังสินค้าตกค้างตรวจสอบว่าของตกค้างรายใดมีการยึด आयัด หรือได้มีคำร้องขอผ่อนผันการชำระค่าภาษีอากรไว้หรือไม่ ถ้ามีก็ให้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องเสียก่อน

(๔) กรณีสำรวจพบของตกค้างรายใดเป็นของต้องห้ามต้องจำกัด หรือเป็นของเสียที่เป็นอันตรายให้ดำเนินการตามระเบียบที่กำหนดไว้ในบทที่ ๕ ของประมวลฯ หมวดนี้

(๕) กรณีสำรวจพบของตกค้างรายใดเป็นของเสื่อมคุณภาพหรือเสียหายใช้การไม่ได้ หรือเป็นของหมดอายุ หรือเป็นของต้องห้าม ให้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดส่งให้คณะกรรมการทำลายของตกค้าง ตามประมวลฯ ข้อ ๒ ๐๗ ๐๓ ๐๘



ที่ กค.....

สำนัก/ส่วน/ด้าน.....

ถนน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ของค้ำบัญชีเรือ

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีของค้ำบัญชีเรือ (LIST A) เลขที่.....

ด้วยเรือ.....เที่ยววันที่.....

ได้เข้ามาในราชอาณาจักรครบกำหนดเวลาสองเดือนแล้ว ปรากฏว่ายังมีของตกค้ำบัญชีเรือตามรายละเอียดสิ่ง
ที่ส่งมาด้วยซึ่งอยู่ในอารักขาของศุลกากร โดยยังไม่มีใบขนสินค้าอันได้รับรองและไม่ได้เสียอากรหรือวางประกัน
ค่าอากรที่พึงเรียกเก็บแก่นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๑ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พุทธศักราช ๒๔๖๙ แก้ไข
เพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติศุลกากร (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๓๔ อธิบดีกรมศุลกากรจึงให้บอกกล่าวมายังท่านใน
ฐานะเป็นตัวแทนของเรือที่นำของเข้า เพื่อโปรดติดต่อผู้นำของเข้าหรือดำเนินการอื่นใด เพื่อให้มีการชำระอากร
หรือวางประกันค่าอากรภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือฉบับนี้ หากพ้นกำหนดเวลานี้แล้ว ของตาม
บัญชีดังกล่าวจะตกเป็นของตกค้ำตามกฎหมายและกรมศุลกากรจะนำออกขายทอดตลาด หรือให้ส่งกลับ
ออกไป หรือให้ทำลาย หรือให้จำหน่ายตามแต่จะเห็นสมควร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

.....

(.....)

(ระบุตำแหน่งผู้ได้รับมอบหมาย)

ส่วน/ฝ่าย.....

โทร.....

รายงานการสำรวจของตักค้ำของคณะทำการสำรวจ ตามประมวลฯ ข้อ ๒ ๐๗ ๐๒ ๐๓ (๑)

แบบรายงานการสำรวจของตักค้ำของคณะทำการสำรวจ

ชื่อเรือ.....วันเรือเข้า..... (ร.พ.ส.....)

LIST F. ฉบับที่.....เรือ.....

ชื่อผู้นำของเข้า..... B/L เลขที่.....

No. stock Book หน้า.....เล่ม.....

รายงานที่ ใน List F.	เครื่องหมาย เลขหมาย	จำนวน	น้ำหนัก	รายละเอียดของสินค้า	เมือง กำเนิด	พิกัด อัตรา	ราคา ประเมิน	อากร ขาเข้า	ภาษี มูลค่าเพิ่ม	ภาษีเพื่อ มหาดไทย	รวม ภาษีอากร	หมายเหตุ

ได้สำรวจร่วมกันถูกต้องแล้ว และเห็นควร.....

ทราบ

.....
(.....)

.....
(.....)

.....
(.....)

.....
(.....)

นายตรจสุลการ

เจ้าหน้าที่ประเมินอากร

เจ้าหน้าที่โรงพักสินค้า

หัวหน้าสารวัตรสุลการ

สำนักงานสุลการ.....

บทที่ ๓

การขาย จำหน่าย และทำลาย ของตกค้าง

๒ ๐๗ ๐๓ ๐๑ การขายและจำหน่ายของตกค้าง

ให้สำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากร ออกประกาศขายทอดตลาดของที่ดำเนินการตามประมวลฯ ข้อ ๒ ๐๗ ๐๒ ๐๓ ภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับแบบรายงานการสำรวจของตกค้างจากเจ้าหน้าที่ศุลกากรผู้รับผิดชอบ และก่อนวันขายไม่น้อยกว่า ๗ วัน และให้ส่งประกาศขายทอดตลาดของตกค้างดังกล่าวแจ้งให้สื่อมวลชนประชาสัมพันธ์

๒ ๐๗ ๐๓ ๐๒ คณะกรรมการขายของตกค้าง

(๑) ให้ผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรหรือนายด่านศุลกากร แต่งตั้ง “คณะกรรมการขายของตกค้าง” ประกอบด้วย

- (๑.๑) ข้าราชการไม่ต่ำกว่าระดับหัวหน้าฝ่าย เป็นประธานกรรมการ
- (๑.๒) ผู้แทนจากหน่วยงานบริการศุลกากระดับชำนาญการ เป็นกรรมการ
- (๑.๓) ผู้แทนจากหน่วยงานบัญชีและอากร เป็นกรรมการ
- (๑.๔) ผู้แทนจากหน่วยงานของกลางและของตกค้างในตำแหน่งนักวิชาการศุลกากรเป็นกรรมการและ

เลขานุการ

ในกรณีที่กรรมการตามลำดับข้อ (๑.๒) - (๑.๔) ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ประธานกรรมการของผู้แทนจากส่วนราชการนั้นๆ ไปปฏิบัติหน้าที่เป็นกรรมการแทนโดยพลัน

(๒) คณะกรรมการขายของตกค้างมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๒.๑) ดำเนินการขายทอดตลาดของตกค้าง หรือของที่ค้างชำระอากรตามมาตรา ๑๑๒ เบื้องหรือของที่ยื่นใบขอเปิดตรวจแล้วไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๑๒ วรรค ๓ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร (ฉบับที่ ๙) พุทธศักราช ๒๔๘๒ ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากร โดยให้ประสานงานกับผู้แทนจากการท่าเรือแห่งประเทศไทย หรือโรงพักสินค้าเอกชน (ถ้ามี) แล้วรายงานผลการขายทอดตลาดให้กรมศุลกากรทราบ

(๒.๒) พิจารณารับราคาที่จะขาย ของตกค้างหรือของที่ค้างชำระอากร หรือของที่ยื่นใบขอเปิดตรวจแล้ว ซึ่งอย่างน้อยจะต้องคุ้มค่าภาษีอากร

(๒.๓) ดำเนินการขายทอดตลาดของตกค้างตามบัญชีรายการที่ได้ประกาศไว้ และมีอำนาจที่จะไม่เคาะไม่รับราคาถ้าเห็นว่าผู้เข้าประมูลให้ราคาไม่สมควร

(๒.๔) กำหนดเงื่อนไขรายละเอียดในการขายทอดตลาดโดยประกาศให้ทราบทั่วกันว่า กรมศุลกากรสงวนสิทธิที่จะไม่ขายให้แก่ผู้ประมูลที่เสนอราคาสูงสุด ถ้าเห็นว่าราคาดังกล่าวยังไม่สมควรขายและในกรณีที่ราคาประมูลสูงสุดเกินกว่า ๒๐๐,๐๐๐ บาท และราคาดังกล่าวคุ้มค่าภาษีอากร เมื่อคณะกรรมการฯ

เคาะไม้รับราคาแล้ว ถ้าผู้ประมูลไม่พร้อมที่จะชำระเงินทั้งหมดได้ทันที ก็ให้ผู้ให้ราคาสูงสุดวางเงินมัดจำไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ของราคาที่ประมูลได้ และผู้ประมูลได้จะต้องชำระเงินทั้งหมดภายในวันรุ่งขึ้นที่เปิดทำการ ถ้าไม่ชำระเงินทั้งหมดภายในระยะเวลาที่กำหนด กรมศุลกากรจะริบเงินมัดจำที่วางไว้และนำของออกขายทอดตลาดใหม่ ถ้าปรากฏว่าราคาที่ขายใหม่เมื่อรวมกับเงินที่ริบไว้ไม่คุ้มกับราคาที่ขายได้ในครั้งก่อน ผู้ประมูลได้ที่ให้ราคาสูงสุดในการขายทอดตลาดครั้งก่อนต้องรับผิดชอบในส่วนราคาที่เขาได้นั้นด้วย

(๒.๕) ให้กรมการ ซึ่งเป็นผู้แทนจากหน่วยงานบัญชีและอากร เป็นเจ้าหน้าที่รับเงินที่ได้จากการขาย โดยออกใบเสร็จรับเงิน (กศก.๑๑๗) ไว้เป็นหลักฐาน และนำเงินทั้งหมดส่งหน่วยงานบัญชีและอากรของสำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากร ผากเก็บไว้ในบัญชีประเภทเงินประกันที่ขายได้ทุกวัน

การขายทอดตลาดรายได้เป็นเงินเกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ให้ออกใบส่งเก็บเงินให้ผู้ประมูลได้ ไปชำระเงินที่หน่วยงานบัญชีและอากรของ สำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรนั้น

(๓) ของตกค้างรายได้ เมื่อนำออกขายทอดตลาดไม่น้อยกว่า ๒ ครั้งแล้ว มีผู้ให้ราคาประมูลสูงสุดไม่คุ้มค่าภาษีอากรหรือไม่มีผู้สนใจ ให้คณะกรรมการขายของตกค้างดำเนินการตรวจสอบสภาพของและพิจารณาราคาค่าอากรที่ได้ประเมินไว้ในรายงานการสำรวจของตกค้างแล้วรายงานชี้แจงเหตุผลที่ขายไม่ได้พร้อมกับแนบต้นฉบับรายงานการสำรวจของตกค้างต่อคณะกรรมการกำหนดราคาของตกค้าง ตามประมวลฯ ข้อ ๒ ๐๗ ๐๓ ๐๓ ภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันขายทอดตลาดครั้งสุดท้าย เว้นแต่กรณีตามข้อ (๔) วรรค ๒

ก่อนที่คณะกรรมการกำหนดราคาจะได้กำหนดราคาของตกค้าง ตามประมวลฯ ข้อ ๒ ๐๗ ๐๓ ๐๓ (๒.๒) หากมีผู้เสนอขอซื้อของตกค้างนั้นในราคาคุ้มค่าภาษีอากร และคณะกรรมการขายของตกค้างเห็นควรให้ขายได้ ให้เรียกเงินมัดจำไว้ร้อยละ ๒๕ ของราคาที่เสนอขอซื้อ และให้คณะกรรมการขายของตกค้างดำเนินการขายทอดตลาดใหม่ ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับแต่วันรับเงินมัดจำโดยให้ใช้ราคาที่เสนอขอซื้อนี้เป็นราคาขั้นต่ำในการขายทอดตลาด หากไม่มีผู้ใดให้ราคาประมูลสูงกว่า ให้คณะกรรมการขายของตกค้างรายงานนั้นให้แก่ผู้เสนอขอซื้อต่อไป

(๔) ของตกค้างรายได้ที่นำออกขายทอดตลาดแล้วขายไม่ได้หรือไม่มีผู้สนใจ เมื่อคณะกรรมการขายของตกค้างได้ดำเนินการตามข้อ (๓) และคณะกรรมการกำหนดราคาของตกค้างได้ดำเนินการ ตามประมวลฯ ข้อ ๒ ๐๗ ๐๓ ๐๓ (๒.๑) และ (๒.๒) แล้ว ให้นำของขายทอดตลาดอีก หากขายไม่ได้หรือไม่มีผู้สนใจ ให้คณะกรรมการขายของตกค้างพิจารณา หากเห็นควรที่จะกำหนดราคาใหม่ ให้ส่งคณะกรรมการกำหนดราคาของตกค้าง เพื่อกำหนดราคาใหม่ได้ตามความเหมาะสม หากขายไม่ได้หรือไม่มีผู้สนใจ ให้คณะกรรมการขายของตกค้างพิจารณาเสนอผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรหรือนายด่านศุลกากร เพื่อจำหน่ายโดยวิธีการอื่นตามความเหมาะสม

ของตกค้างประเภทรถยนต์ห้ามยกให้กับหน่วยราชการ สถาบันการศึกษาของรัฐบาลหรือองค์การสาธารณกุศล แต่ให้พิจารณาจากผู้ให้ราคาสูงสุดแล้วเสนอผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรหรือนายด่านศุลกากรพิจารณาสั่งการ

๒ ๐๗ ๐๓ ๐๓ คณะกรรมการกำหนดราคาของตกค้าง

(๑) ให้ผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรหรือนายด่านศุลกากรแต่งตั้ง “คณะกรรมการกำหนดราคาของตกค้าง” ประกอบด้วย

(๑.๑) ข้าราชการระดับหัวหน้าฝ่ายเป็นประธานกรรมการ

(๑.๒) ผู้แทนจากฝ่ายวิเคราะห์สินค้าเป็นกรรมการ (ถ้ามี)

(๑.๓) ผู้แทนจากหน่วยงานบริการศุลกากรระดับชำนาญการเป็นกรรมการ

(๑.๔) ผู้แทนจากหน่วยงานของกลางและของตกค้างระดับชำนาญการเป็นกรรมการและเลขานุการ

(๒) “คณะกรรมการกำหนดราคาของตกค้าง” มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๒.๑) ตรวจสอบสภาพของตกค้างที่ได้นำออกขายทอดตลาดแล้ว แต่ขายไม่ได้ตามที่คณะกรรมการขายของตกค้างได้รายงานชี้แจง

(๒.๒) กำหนดราคาของตกค้าง ตามข้อ (๒.๑) โดยคำนึงถึงสภาพที่แท้จริงของของ ความครบชุดสมบูรณ์ ความนิยมในท้องตลาด ลักษณะการนำเข้ามาเป็นสินค้าที่มีกำเนิดในประเทศที่ส่งออกไปแล้วถูกส่งกลับเข้ามาในราชอาณาจักร หรือรายละเอียดอื่นๆ แล้วพิจารณากำหนดราคาค่าภาษีอากรขึ้นใหม่เพื่อเป็นราคาขายขั้นต่ำสำหรับของนั้นที่จะขายทอดตลาดครั้งต่อไป โดยให้บันทึกไว้ในต้นฉบับรายงานการสำรวจของตกค้างเดิมที่คณะผู้ทำการสำรวจและประเมินอากรได้จัดทำไว้ ให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันได้รับรายงานจากคณะกรรมการขายของตกค้าง แล้วส่งรายงานการสำรวจของตกค้างนั้นให้หน่วยงานประจำคลังสินค้าตกค้างที่รับผิดชอบดำเนินการประกาศขายใหม่

๒ ๐๗ ๐๓ ๐๔ ของที่ค้างชำระอากรและของที่ยื่นใบขอเปิดตรวจ

ของที่ค้างชำระอากรตามมาตรา ๑๑๒ เบญจ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พุทธศักราช ๒๔๖๙ แก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๓๒๙ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๑๕ และของที่ยื่นใบขอเปิดตรวจแล้วไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๑๒ วรรค ๓ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร (ฉบับที่ ๙) พุทธศักราช ๒๔๘๒ ให้ขายทอดตลาดได้โดยวิธีเดียวและให้ปฏิบัติไปตามที่กฎหมายกำหนดไว้

๒ ๐๗ ๐๓ ๐๕ การออกใบรับรองการนำเข้า (แบบที่ ๓๒)

การออกใบรับรองการนำเข้า (แบบที่ ๓๒) สำหรับของตกค้างจากการขายทอดตลาด หรือการจำหน่ายโดยวิธีใด ๆ ของกรมศุลกากรถ้าผู้ซื้อของตกค้างยื่นคำร้องขอให้ออกใบรับรองการนำเข้า ให้หน่วยงานศุลกากรที่รับผิดชอบการขายทอดตลาดเป็นผู้ออกใบรับรองการนำเข้า โดยดำเนินการเช่นเดียวกับการออกใบรับรองการนำเข้าสำหรับสินค้าทั่วไป ตามประมวลฯ ข้อ ๒ ๐๑ ๑๐ ๐๔

๒ ๐๗ ๐๓ ๐๖ การจ่ายเงินค่าขายทอดตลาดของตกค้างตามมาตรา ๖๓

การจ่ายเงินค่าขายของตกค้าง ตามมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พุทธศักราช ๒๔๖๙ ให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ให้คณะกรรมการขายของตกค้าง ดำเนินการดังนี้

(๑.๑) จัดทำหรือให้มีบัญชีควบคุมการเบิกจ่ายเงินคืน เพื่อเป็นหลักฐานในการตรวจสอบ

(๑.๒) ดำเนินการหักเงินที่ได้จากการขายของตกค้าง เป็นค่าภาษีอากร ค่าเก็บรักษา ค่าขนย้าย หรือ ค่าภาระติดพันอย่างอื่น ๆ อันค้างชำระแก่กรมศุลกากรเสียก่อน ส่วนเงินที่เหลือจ่ายทั้งหมดให้ฝากหน่วยงานบัญชีและอากร สำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรที่รับผิดชอบไว้ในประเภทเงินประกันเบ็ดเตล็ด

(๑.๓) พิจารณาและตรวจสอบหลักฐานเมื่อมีผู้มายื่นคำร้องขอเงินส่วนที่เหลือจากที่ได้หักตามข้อ (๑.๒) ว่าผู้ขอ นั้น ได้ยื่นคำร้องขอรับเงินส่วนที่เหลือภายในกำหนด ๖ เดือน นับแต่วันขายตามมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พุทธศักราช ๒๔๖๙ หรือไม่ ถ้าเห็นว่าเป็นผู้มีสิทธิที่จะได้รับเงินให้รับคำขอคืนเงิน (แบบที่ ๒๒๖ ก.) และทำบันทึกเสนอความเห็นพร้อมแนบคำขอคืนเงิน (แบบที่ ๒๒๖ ก.) และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งหมดส่งหน่วยงานประจำคลังสินค้าตกค้าง

(๒) ให้หน่วยงานประจำคลังสินค้าตกค้าง ดำเนินการดังนี้

ตรวจสอบจำนวนเงินและหลักฐานต่าง ๆ ที่ได้รับจากคณะกรรมการขายของตกค้าง เมื่อเห็นว่าถูกต้องแล้วให้เสนอผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรหรือนายด่านศุลกากรพิจารณาอนุมัติ

เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรผู้รับผิดชอบออกใบสั่งจ่าย (แบบที่ ๑๓๖) พร้อมสำเนา ๒ ฉบับ ในนามผู้มีสิทธิรับเงิน เสร็จแล้วให้แยกสำเนาใบสั่งจ่าย ๑ ฉบับ เก็บไว้เป็นหลักฐานที่หน่วยงานประจำคลังสินค้าตกค้างและจัดส่งเอกสารอื่นๆ ทั้งหมด ให้หน่วยงานบัญชีและอากร

(๓) ให้หน่วยงานบัญชีและอากร ดำเนินการดังนี้

ตรวจสอบเอกสารทั้งหมดอีกครั้งหนึ่ง เมื่อเห็นว่าถูกต้องแล้วให้จ่ายเงินคืนแก่ผู้มีสิทธิเรียกร้องเป็นผู้รับเงิน โดยให้เขียนจำนวนเงิน วันเดือนปี และชื่อผู้รับเงินให้ชัดเจน พร้อมทั้งให้ผู้รับเงินลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน และให้เก็บใบสั่งจ่าย (แบบที่ ๑๓๖) ไว้เป็นหลักฐานการจ่ายเงิน เอกสารที่เหลือให้นำส่งหน่วยงานควบคุมทางศุลกากรของสำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรโดยพลัน

๒ ๐๗ ๐๓ ๐๗ การจำหน่ายของตกค้างโดยมอบให้ส่วนราชการ

กรณีของตกค้างซึ่งไม่มีผู้สนใจเข้าสู่ราคาหรือให้ราคาต่ำมากไม่คุ้มค่าภาษีอากร และกรมศุลกากรพิจารณาแล้วเห็นว่า หากจะจำหน่ายของตกค้างดังกล่าวโดยมอบให้ส่วนราชการต่างๆ ที่ขอมาไปใช้ในราชการจะเป็นประโยชน์มากกว่าที่เก็บรักษาไว้หรือขายไปในราคาต่ำ ให้กำหนดหลักเกณฑ์เพื่อถือเป็นแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ขอรับมอบของตกค้างต้องเป็นส่วนราชการ สถานศึกษาของรัฐบาล สถานพยาบาลของรัฐรวมทั้งสภาวิชาชีพไทย ไม่รวมถึงมูลนิธิต่าง ๆ

(๒) ส่วนราชการที่ขอรับมอบจะต้องมีหนังสือแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับสินค้าตกค้างที่ขอรับมอบ ดังนี้

(๒.๑) รายการ ชนิด จำนวนหรือปริมาณ ของสิ่งของที่ต้องการ และรายละเอียดอื่น ๆ (ถ้ามี)

(๒.๒) วัตถุประสงค์ที่จะนำของนั้น ๆ ไปใช้

(๒.๓) ให้ส่วนราชการที่ขอรับมอบแต่งตั้งกรรมการไม่น้อยกว่า ๓ คน เพื่อตรวจและรับมอบสิ่งของจากคณะกรรมการขายของตกค้าง

(๓) ให้คณะกรรมการขายของตกค้าง มีหน้าที่รับผิดชอบในการส่งมอบของตกค้าง ตามที่กรมศุลกากร อนุมัติให้แก่ส่วนราชการที่ขอมา

๒ ๐๗ ๐๓ ๐๘ คณะกรรมการทำลายของตกค้าง

(๑) ให้ผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรหรือนายด่านศุลกากรแต่งตั้ง "คณะกรรมการทำลายของตกค้าง" ประกอบด้วย

(๑.๑) ข้าราชการไม่ต่ำกว่าระดับหัวหน้าฝ่ายเป็นประธานกรรมการ

(๑.๒) ผู้แทนการทำเรือแห่งประเทศไทยหรือโรงพักสินค้าเอกชนเป็นกรรมการ

(๑.๓) ผู้แทนจากหน่วยงานบริการศุลกากระดับชำนาญการเป็นกรรมการ

(๑.๔) ผู้แทนจากหน่วยงานของกลางและของตกค้าง ในตำแหน่งนักวิชาการศุลกากรเป็น กรรมการและเลขานุการ

(๒) ให้คณะกรรมการทำลายของตกค้างมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๒.๑) ตรวจสอบของตกค้างและของผ่านแดนตกค้างที่เสื่อมคุณภาพใช้การไม่ได้ หรือของ ตกค้างที่อยู่ในหลักเกณฑ์ที่ต้องทำลาย รวมทั้งของสด ของเสีย ตามมาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๔๖๙

(๒.๒) ให้ทำลายตามวิธีที่เห็นสมควร

(๒.๓) จัดทำรายงานผลการทำลายเสนอผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากร หรือนายด่าน ศุลกากรเพื่อทราบ แล้วส่งเรื่องทั้งหมดให้หน่วยงานศุลกากรที่รับผิดชอบของตกค้างดำเนินการต่อไป

๒ ๐๗ ๐๓ ๐๙ การสั่งให้ส่งของตกค้างกลับออกไปนอกราชอาณาจักร

(๑) ของตกค้างประเภทของเสียรวมถึงสารเคมี หรือของอื่นที่อาจก่อให้เกิดอันตรายหรือความเสียหายต่อบุคคล สัตว์ พืช ทรัพย์สินหรือสิ่งแวดล้อมให้สำนักงานศุลกากรหรือนายด่านศุลกากรแจ้งให้บริษัท ตัวแทนของเรือที่นำของเข้ามานั้นส่งกลับออกไปนอกราชอาณาจักรทันที

(๒) ให้สำนักงานศุลกากรหรือนายด่านศุลกากรดำเนินการผลักดันให้บริษัทตัวแทนของเรือนำของตามข้อ

(๑) กลับออกไปนอกราชอาณาจักรโดยพลัน ทั้งนี้ ให้แจ้งสำนักสืบสวนและปราบปรามประสานงานกับ กองทัพเรือ หรือกองบังคับการตำรวจน้ำ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการควบคุมเรือให้นำของเสียที่เป็น อันตราย ดังกล่าวกลับออกไปนอกราชอาณาจักรด้วย

(๓) บริษัทตัวแทนของเรือใดไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าหน้าที่ศุลกากร ตามข้อ (๑) ให้สำนักงาน ศุลกากรหรือนายด่านศุลกากรเสนอกรมศุลกากรพิจารณาสั่งการต่อไป

๒ ๐๗ ๐๓ ๑๐ การขายของตกค้างโดยวิธีปันส่วนให้เจ้าหน้าที่รัฐ

การขายของตกค้างโดยวิธีปันส่วน ให้ถือปฏิบัติดังนี้

(๑) ให้หน่วยงานของตกค้าง ดำเนินการขายของปันส่วนอย่างทั่วถึง ยุติธรรม

การขายของตกค้างโดยวิธีปันส่วน ให้เป็นไปเพื่อสวัสดิการ หรือเพื่อเป็นขวัญกำลังใจแก่เจ้าหน้าที่รัฐ การขายปันส่วนให้แก่บุคคลอื่น ให้กระทำได้เมื่อเห็นสมควร เพื่อประโยชน์ในการติดต่อราชการระหว่างกันเท่านั้น

(๒) ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่งซึ่งผู้อำนวยการสำนักแต่งตั้ง เรียกว่า “คณะกรรมการกำหนดราคาของปันส่วน” มีหน้าที่กำหนดราคารับซื้อ และราคาขายของตกค้างปันส่วนและการจำหน่ายของตกค้าง ตามที่กรมฯ มอบหมายเป็นกรณีพิเศษ

(๓) ให้หน่วยงานของตกค้าง รวบรวมบัญชีของตกค้างที่จะจำหน่ายโดยวิธีปันส่วน ให้นำออกจำหน่ายโดยใช้เกณฑ์ตามที่คณะกรรมการฯ กำหนด ทั้งนี้ ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของราคาประเมินรวมค่าภาษีอากร เป็นราคารับซื้อ และคำนวณเพิ่มอีกร้อยละ ๑๐ ของราคารับซื้อแต่ไม่เกิน ขึ้นละ ๕๐๐ บาท เป็นราคาขายปันส่วน เว้นแต่คณะกรรมการฯ เห็นว่าการใช้เกณฑ์ร้อยละ ๕๐ ของราคาประเมินรวมค่าภาษีอากรดังกล่าวกับของตกค้างบางชนิดจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ ให้เสนอผู้อำนวยการสำนักหรือนายด่านศุลกากรกำหนดราคาจำหน่ายปันส่วนที่สูงกว่าเกณฑ์ดังกล่าวเป็นการเฉพาะกรณีได้

กรณีคณะกรรมการฯ ได้กำหนดราคาปันส่วนและนำออกขายปันส่วนแล้ว ปรากฏโดยชัดแจ้งว่าจะไม่สามารถจำหน่ายของปันส่วนตามราคาที่คณะกรรมการฯ กำหนดได้ อาจด้วยเหตุผลสภาพของค่านิยมก็ให้พิจารณาหักลดอัตราส่วนลงหรือพิจารณาตามสภาพของ ตามความเหมาะสม ให้หน่วยงานของตกค้างนำเสนอคณะกรรมการกำหนดราคาปันส่วนตามข้อ (๒) พิจารณาทบทวนกำหนดราคารับซื้อและราคาขายใหม่ เพื่อดำเนินการจำหน่ายของตกค้างตามที่เห็นสมควรต่อไป

(๓) ให้หน่วยงานของตกค้าง ออกใบสั่งจ่าย โดยให้แยกออกเป็นรายแฟ้ม แต่แฟ้มหนึ่งอาจออกใบสั่งจ่ายได้หลายฉบับ แล้วออกใบสั่งเก็บเงินพร้อม สำเนา ๓ ฉบับ และรวบรวมเงินที่ชำระค่าขายของตกค้างปันส่วนในราคารับซื้อ นำไปชำระเงินที่หน่วยงานบัญชีและอากร ภายในวันนั้นหรือวันทำการถัดไป ส่วนแบ่งเงินทุนกลางร้อยละ ๑๐ ของราคารับซื้อแต่ไม่เกิน ขึ้นละ ๕๐๐ บาท ให้นำเข้าบัญชีเงินทุนกลางข้าราชการกรมศุลกากร ร้อยละ ๘ ในวันเดียวกัน