



KOLEJ TEKNIKAL YAYASAN SABAH
BORANG TAMBAH/GUGUR KURSUS

BTGK-21 9[1/20]

ARAHAN KEPADA PEMOHON:

Pemohon wajib melengkapkan **bahagian 1 hingga 3** sebelum diserahkan ke UPAK. Borang yang tidak lengkap tidak akan diproses.

BAHAGIAN 1: MAKLUMAT PELAJAR

| | | | |
|--------------------|--|------------|--|
| Nama | | Program | |
| No. Kad Pengenalan | | | |
| No. Telefon | | No. Matrik | |
| E-mel | | Semester | |

BAHAGIAN 2: KETERANGAN TAMBAH GUGUR

Sila isikan petak yang berkenaan. Masukkan status: **W** – Kursus wajib, **UK** – Ulang Kursus, **TT** – Tidak Ditawarkan

A. Jumlah kredit yang telah didaftarkan semester ini: _____ **Semester/Sesi:** _____

B. Tambah kursus (sehingga minggu ke-2 sahaja).

| BIL | KOD DAN NAMA KURSUS | JAM KREDIT | STATUS | TANDATANGAN DAN CAP PENSYARAH |
|---------------------------|---------------------|------------|--------|-------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Jumlah kredit ditambahkan | | | | |

C. Gugur kursus (sehingga minggu ke-2 sahaja).

| BIL | KOD DAN NAMA KURSUS | JAM KREDIT | STATUS | TANDATANGAN DAN CAP PENSYARAH |
|--------------------------|---------------------|------------|--------|-------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Jumlah kredit digugurkan | | | | |

D. Jumlah jam kredit setelah membuat pindaan (A+B-C): _____

BAHAGIAN 3: PERAKUAN PELAJAR DAN PENGESAHAN PENASIHAT AKADEMIK

| | | |
|--------------------|--|---------------------------------|
| Pelajar | Saya ingin tambah/gugur kursus yang tersebut di atas. Saya faham hanya kursus yang didaftarkan melayakkan saya menghadiri kelas dan menduduki peperiksaan akhir bagi kursus berkenaan. | (Tandatangan & Tarikh) |
| Penasihat Akademik | Saya mengesahkan permohonan tambah/gugur menti di bawah seliaan saya. | (Tandatangan & Tarikh) |

**BAHAGIAN 4: TINDAKAN PEMROSESAN SEKSYEN PENDAFTARAN KURSUS DAN KEPUTUSAN (SPKK),
UNIT PERKHIDMATAN AKADEMIK DAN KEMAHIRAN**

| | | | | | |
|--------------------------------|--|--------------------------------|--|---------------------------------------|--|
| Tarikh borang lengkap diterima | | Tarikh kemas kini dalam sistem | | Tarikh surat maklum balas dikeluarkan | |
| Ulasan: | | | | Tandatangan dan cap: Tarikh: | |