

RETNINGSLINJER FOR DIGITAL MUNTLLIG EKSAMEN GJELDER KUN VED NETTSTUDIER (ZOOM)

I. STUDENTERS RETTIGHETER OG PLIKTER:

1. Bekrefte utdanningsplan og sjekke sine vurderingsmeldinger (eksamensoppmeldinger) på Studentweb innen gitte frister.
2. Melde seg opp til ny/utsatt eksamen ("konter") innen gitte frister.
3. Studenter som bor mer enn 2 timers reisetid fra sin campus kan ta eksamen via nett eller studiesenter. Alle andre møter på campus.
4. Svare på kartlegging fra fakultetet om plassering innen de oppgitte fristene. De som ikke responderer innen fristene settes opp på eksamen på campus.
5. Studenten må selv orientere seg om dato og klokkeslett for eksamen – via Canvas og StudentWeb. Presis dag og klokkeslett er tilgjengelig i Canvas senest én uke før eksamen starter.
6. Ved feil/mangler eller sykdom må studenten melde fra til eksamenskontoret så snart som mulig. Eventuelt trekk fra eksamen meldes til eksamenskontoret senest to uker før eksamen
7. Man bør sitte på kablet nett for å sikre stabil nettkontakt.
8. Digitalt tegnebrett er et krav til muntlig eksamen i matematikk – dette er utstyr studenten må skaffe selv.
9. Ved muntlig eksamen på nett, uten tillatte hjelpemidler, eller med spesifikke hjelpemidler tillat, er det et krav at det brukes løst webkamera. Det anbefales at studenter som skal ha muntlig eksamen over nett alltid benytter løst webkamera. Studenten må kunne vise rundt i rommet, inkludert PC skjermen hvis eksaminator/sensor krever det. Generelt skal rommet og ansiktet til kandidaten være godt belyst. Det er krav om headset eller bordmikrofon for å sikre god og stabil lyd kvalitet for sensorene. Omgivelsen må ikke være bråkete slik at det forstyrrer eksamen.
10. Dersom kravene til kamera og headset ikke er oppfylt kan studenten avvises og ikke få gjennomføre eksamen.
11. Studenten må ha legitimasjon/gyldig ID tilgjengelig under selve eksamineringen.
12. Det anbefales å teste konferansen, webkamera og headset mot noen (for eksempel en medstudent) senest dagen før eksamen. Få på plass eventuelle oppdateringer (både operativsystem, nettleser og Zoom) på pc slik at dette ikke forstyrrer under muntlig eksamen. Studenter på studiesenter bør avklare med sitt studiesenter at alt er i orden med tanke på muntlig eksamen i god tid før eksamensdagen.
13. Beregn god tid til eksamensgjennomføringen. Vær oppmerksom på at det kan bli forsinkelser som medfører utsatt start for din eksaminering.
14. Zoomlenken til eksamen skal tilgjengeliggjøres i Zoomsiden i Canvas.
15. En student kan alltid velge å avlegge muntlig eksamen på campus. Studenter som tar eksamen via nett må være bevisst på at digital eksamensavvikling alltid innebærer en risiko for at det kan oppstå tekniske problemer. Universitetet vil alltid gjøre sitt beste for at eksamen skal foregå uten problemer. Dersom en student likevel utsettes for et alvorlig uforutsett teknisk problem under eksamen, må det i hvert enkelt tilfelle vurderes hvorvidt studenten skal få anledning til å avlegge eksamen på nytt på et senere tidspunkt.
16. Ved sykdom på eksamensdagen, gi beskjed til eksamenskontoret: <https://www.usn.no/om-usn/kontakt-oss/kontakt-eksamenskontoret-pa-din-campus-article194869-6691.html>
17. Når karakter er gitt må eventuelt krav om begrunnelse fremmes umiddelbart.
18. Karakter på muntlig eksamen kan ikke påklages jfr. Lov om Universiteter og Høgskoler § 5-3, punkt 5.
19. Formelle feil kan påklages jfr. Forskrift om opptak, studier og eksamen ved Universitetet i Sørøst-Norge § 13-3

II. FAGLÆRERS ANSVAR OG PLIKTER:

1. Studenter som bor mer enn 2 timers reisetid fra sin campus kan ta eksamen via nett eller sitt studiesenter. Alle andre møter på campus.
2. Faglærer må opprette Zoomlenken til eksamen i Zoomsiden i Canvas.
3. Før oppstart av eksamineringen skal faglærer sjekke identiteten på alle studenter som skal eksamineres. Studenten må ha legitimasjon/gyldig ID tilgjengelig.
4. Faglærer er ansvarlig for å melde til eksamenskontoret hvor lang eksamineringstid som beregnes pr student, og hvor lenge eksamineringen som er planlagt for hver dag. Dette er vesentlig for planlegging av support. Eksamineringstid for eksamen på nett må være mellom kl. 09:00 og 15:30. Utenom disse tidspunktene må eksaminator/sensor være klar at IT-support ikke er tilgjengelig.
5. Faglærer er ansvarlig for å melde inn behov for antall rom til eksamenskontoret.
6. Alle endringer for eksamenssted etter tilbakemeldingsfristen i Questback-sjekken, avvises grunnet ferdig planlagt IT-support og kapasitet. Dersom lærer likevel tillater eksaminering på nett, kan man ikke påregne support av IT-teknisk art, da det er forbehold forhåndsplanlagte eksamineringer.
7. Dersom en student trekker seg fra eksamen må emneansvarlig melde det til eksamenskontoret. Hvis han/hun er den første studenten skal supporttid (kl.08:30) **IKKE** forskyves. Support har ofte tett timeplan under eksamensperiodene pga. oppgaver knyttet til gjennomføring av andre digitale eksamener samtidig.
8. Dersom en student utsettes for et alvorlig uforutsett teknisk problem under eksamen, må det i hvert enkelt tilfelle vurderes hvorvidt studenten skal få anledning til å avlegge eksamen på nytt på et senere tidspunkt.
9. Vær bevisst på at dersom studentene bytter klokkeslett for eksaminering, kan det lett medføre forveksling og feil i forbindelse med kunngjøring av riktig karakter til riktig student.
10. Uforutsett sykdom/ fravær hos lærer/sensor må meldes til eksamenskontoret og instituttleder snarest mulig.
11. Man bør sitte på kablet nett for å sikre stabil nettkontakt.
12. Hvis sensor har ikke brukt Zoom før, må emneansvarlig planlegge veiledning/opplæring før eksamensdagen.
13. Digitalt tegnebrett er et krav til muntlig eksamen i matematikk – dette er utstyr studenten må skaffe selv.
20. Ved muntlig eksamen uten tillatte hjelpemidler er det et krav at det brukes løst webkamera. Det anbefales at studenter som skal ha muntlig eksamen over nett alltid har løst webkamera. Studenten må kunne vise rundt i rommet, inkludert PC skjermen hvis eksaminator/sensor krever. Generelt skal rommet og ansiktet til kandidaten være godt belyst. Det er krav om headset eller bordmikrofon for å sikre god og stabil lyd kvalitet for sensorene. Omgivelsen må ikke være bråkete slik at det forstyrrer eksamen.
14. En forutsetning for daglig support er at faglærer møter opp kl. 08.30 (eller etter særskilt avtale senere på dagen) for test med IT-support. Lærer må logge på med sin personlige ID-tilgang, andre kan derfor ikke teste i forkant.
15. Dersom kravene til kamera og headset ikke er oppfylt kan studenten avvises og ikke få gjennomføre eksamen. Det er eksaminator evt. sensor som må avise studenten.