



מערך הרפואה
השלישונית בצה"ל

זכויות ונהלים לחייל המטופל
במערך הר"מ 2
ולבני משפחתו



מידע אודות מיקום ושעות פעילות ר"מ 2 סורוקה

משרד ר"מ 2 ממוקם :

בכניסה הצפונית של הבית חולים – שער רגר, בקרבת חנויות סטימצקי ועולם הממתקים.

מספרי טלפון משרד ר"מ 2 :

076-8600142 / 076-8600140 / 076-8600141 / 08-6400389

שעות פעילות ר"מ 2 : 24/7

תוכן עניינים

5	כללי
6	תמצית מידע לתקופת האשפוז בבית החולים
10	תחומי הסיוע המוענקים למאושפז
10	שירותים רפואיים
10	ציוד עזר, אביזרים רפואיים ואמצעים מיוחדים
10	תרופות ומרשמים
10	אביזרים אורתופדיים
11	חוות דעת רפואית שנייה
11	העברה לבית חולים אחר
11	חופשת מחלקה
11	שירותים בבית המטופל
11	הסעה מטעמים רפואיים
12	אישור נסיעה בתחבורה ציבורית, ללא מדים
12	טופס 119
12	החזרי חיוב מד"א
13	דו"ח פציעה
13	אפוטרופסות
16	חיילים בשירות חובה
16	טיפול רפואי מעבר לתאריך תום שירות
16	נידוב לטיפול רפואי
16	ערוצי סיוע כלכלי
17	החייל הבודד

17	הארכת רמת פעילות
17	זכאות לתעודת לוחם
18	שינוי סיבת שחרור
18	שחרור בכבוד
19	נפקדים ועריקים
20	דף מידע למשפחת חייל המאושפז במחלקה פסיכיאטרית
20	טופס זכויות וחובות למתאשפז ביחידה פסיכיאטרית
23	חיילים בשירות קבע
23	עיכוב שחרור מטעמים רפואיים
23	הערכת כשירות לתפקיד או לשירות
23	צבירת חופשה
24	מדיניות חופשות המחלה
25	ביטוח בריאות לאנשי הקבע
26	ייעוץ פסיכולוגי
27	היתר נהיגה ברכב צבאי
28	תוספת פעילות
28	דרגת שכר
29	הלואות וסיוע כספי מיוחד
29	זכאות לפטור מתשלום מס הכנסה
30	חיילים בשירות מילואים
30	פציעה או מחלה עקב השירות
31	הטיפול הרפואי במסגרת הר"מ 2
31	הגשת בקשה להכרה ב"נכות" לאגף השיקום
32	שחרור משמ"פ
33	חוק תשלום קצבאות לחיילי מילואים ולבני משפחותיהם, תשס"ב 2002
33	זכויות משפחת החייל המאושפז
39	הגשת בקשה להכרת זכות "נכה" לאגף שיקום במשרד הביטחון
39	הגדרות
39	עיתוי הגשת הבקשה
40	התיישנות

40	המסמכים הנדרשים בתיק:.....
42	שלבי הטיפול בבקשה באגף השיקום
43	זכויות הנכים לפי חוקים אחרים
44	הנחיות דובר צה"ל לחייל המאושפז

46	נספחים
46	נספח א' - רשימת טלפונים – יחידות ר"מ 2
49	נספח ב' - רשימת בתי מרקחת צבאיים
50	נספח ג' - בתי מרקחת אזרחיים
51	נספח ד' – מוקדי פניות
53	נספח ה' - שעות הפעילות של מרפאות "ביקורפא" לחיילים
54	נספח ו' – אביזרים אורטופדיים
55	נספח ז' – רשימת כתובות וטלפונים- אגף השיקום במחוזותיו במשרד הביטחון.....
56	נספח ח' -היחידה להכוונת חיילים משוחררים במשרד הביטחון.....
57	נספח ט' - "יד שרה".....

כללי

חייל יקר!

חוברת זו נכתבה בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד, אך מיועדת לנשים וגברים כאחד. חוברת זו נועדה להביא לידיעתך ולידיעת בני משפחתך מידע תמציתי אודות השירותים והזכויות, הנהלים והחובות, בעת היותך מטופל במערך הר"מ 2 (באשפוז או בימי מחלה בביתך).

מידע על זכויות הוא כלי חשוב המסייע בהתמודדות שלך ושל בני משפחתך עם הפציעה או החולי והאשפוז.

מערך הר"מ 2, מושתת על צוות רב תחומי ומעניק טיפול רפואי מיטבי לחיילים עם בעיה רפואית מורכבת הזקוקים לבירור רפואי מקצועי ואינטנסיבי או לתקופת החלמה או לתקופת שיקום ממושכת.

במהלך האשפוז, כלל הטיפול הרפואי יתבצע באחריות גורמי בית החולים. צוות הר"מ 2 יסייע לך בניהול הטיפול הרפואי, הסוציאלי והלוגיסטי, במהלך האשפוז, בסיומו ובמהלך ימי ההחלמה.

בכל שאלה, בקשה או התייחסות, הינך מוזמן לפנות לצוות הר"מ 2 העומד לרשותך.

פרטים הודות מיקום הר"מ 2, שעות הפעילות ודרכי קשר מופיעים בנספח א' בחוברת זו.

בברכת רפואה שלמה!

מערך הר"מ 2

תמצית מידע לתקופת האשפוז בבית החולים

במהלך האשפוז האחריות לטיפול חלה על בית החולים בו הנך מאושפז. חייל המאושפז בבית חולים מסתפח לתקופת האשפוז ליחידת הר"מ 2 (מכלול רפואה שלישונית) בחיל הרפואה. צוות הר"מ 2 עומד לרשותך ויעניק לך שירות אדיב תוך שמירה על כבודך, פרטיותך ויהיה זמין לכל שאלותיך. הצוות יסייע לך ע"פ הצורך, הפקודות והקריטריונים בנושאים הבאים:

1. מעטפת תמיכה במהלך אשפוז

- יבקר אותך במהלך האשפוז.
- יסייע לך בחיבור לטלוויזיה ליד מיטתך, החיבור לטלוויזיה הינו במימון האגודה למען החייל (ע"פ הנהלים וע"פ התשתיות הקיימות בבית החולים בו הנך מאושפז. השירות ניתן לחיילי חובה, מילואים ולמאושפזים במחלקות השיקום בלבד!).
- יחלק לך עיתונים בהתאם למדיניות צה"ל.

- יעניק לך ציוד אישי- "אספקה קטנה" בהתאם למדיניות ר"מ 2.
- יסייע למשפחתך בסוגיות שונות שעולות במהלך אשפוזך.
- יסייע במתן שירותי הסעה רפואית בהתאם לקריטריונים רפואיים לזכאות.

2. ליווי וסיוע רפואיים

- יסייע בניהול הטיפול וסיוע בבירור והחלמה.
- יסייע לך בקבלת טיפול רפואי, תרופתי ואביזרים אורתופדיים בהתאם למצבך הרפואי.

3. במידה ויוחלט על שחרורך מצה"ל מסיבות רפואיות

- יתאים את הפרופיל הרפואי המתאים למצבך הרפואי.
- יסייע לך בהגשת בקשה להכרה בזכות בנכות ע"י משרד הביטחון ע"פ חוק הנכים (תגמולים ושיקום).
- ינדב אותך לצורך קבלת טיפול רפואי או יעכב את שחרורך מסיבות רפואיות במקרים הרפואיים הרלוונטיים.

הוראות צבאיות מחייבות במהלך הטיפול

בעת האשפוז עליך לכבד את ההנחיות הצה"ליות:

- להודיע למפקד/שליש היחידה בדבר אשפוזך או הטיפול שלך למסגרת הרפואה השלישונית.
- להישמע למפקדת ר"מ 2 או מי שהוגדר כבא כוחה.
- לעדכן בדבר כל שינוי בפרטים האישיים כגון: מען מגורים, טלפון להתקשרות, מצב אישי וכו'.
- להקפיד על בטחון מידע.
- להצהיר אודות אחזקת נשק או אמצעי לחימה אחרים ולאפסן אותם ע"פ הנחיות מפקד ר"מ 2.
- להיות זמין לטלפון בכל שעות היום.
- עליך להתייצב במדים לכל בדיקה או טיפול במקום ובזמן שנקבעו לך.
- במידה ואינך יכול ללבוש מדים על רקע מצבך הרפואי, עליך לפנות לגורמי הרפואה, אשר ידון בזכאותך לאישור תנועה בלבוש אזרחי.
- חופשה, לרבות, נסיעה לחו"ל אינה מאושרת במהלך הטיפול.

- בעת תקופת הבירור והטיפול במהלך הסיפוח, הינך מוגדר בימי מחלה, ולכן עליך לשהות במנוחה.
- לאורך כל תקופת הסיפוח הינך חייל בצבא ההגנה לישראל, ולפי כך חלות עליך כלל פקודות הצבא.

תמצית מידע לתקופת ימי המחלה לאחר אשפוז במסגרת הטיפול בר"מ 2

בתום האשפוז, הצוות הרפואי בר"מ 2 יחליט על המסגרת המתאימה לטיפול בך, בהתאם למסמכים הרפואיים שהעברת ובהתאם למצבך הרפואי.

- חזרה ליחידה והמשך טיפול דרך מרפאת היחידה.
- המשך טיפול במסגרת הר"מ 2.
- העברה למרפאת הרפואה השלישונית (מרש"ל) במרפ"א הקרוב למקום מגורך.

במידה ויוחלט כי אין יתרון טיפולי בסיפוח, ימשיך הבירור והטיפול במסגרת מרפאת היחידה. יודגש, כי אין בהחלטה שלא לספח חייל לטיפול במסגרת הרפואה השלישונית, כדי להעיד על העדר הצורך בהמשך בירור וטיפול במצבו, לרבות שהות בימי מנוחה, ההחלטות המקצועיות יתקבלו בהתאם לשיקול דעתם הקליני של גורמי הרפואה ביחידה.

צוות הר"מ 2 ימשיך לתת לך מעטפת רפואית הנדרשת בהתאם לתוכנית הטיפול שנכתבה לאחר אשפוזך. תוך שמירה על כבודך, ובנוסף יסייע לך ע"פ הצורך, הפקודות והקריטריונים בנושאים הבאים:

1. בהיבט הרפואי

- ישתף אותך בתוכנית הטיפול.
- יסייע בקביעת התורים לבדיקות, מומחים וטיפולים.

2. מעטפת תומכת סיפוח

- יסייע במתן שירותי הסעה רפואית בהתאם לקריטריונים רפואיים לזכאות.
- יזין לך זכאות לדמי כלכלה בהתאם לקריטריונים צבאיים לזכאויות ת"ש.
- יסייע בכניסת מלווים ליחידות הצבאיות בהן הנך מקבל טיפול, בתיאום מראש ובהתאם להסדרי ר"מ 2.

3. שחרור מצה"ל מסיבות רפואיות:

○ יסייע בהגשת בקשה להכרה בזכות בנכות ע"י משרד הביטחון ע"פ חוק הנכים (1995).

○ ינדב אותך לצורך קבלת טיפול רפואי / עיכוב שחרורך מסיבות רפואיות במקרים הרפואיים הרלוונטיים.

הוראות צבאיות והוראות מכלול מחייבות:

בעת הטיפול בר"מ 2 עליך לכבד את ההנחיות הצה"ליות:

4. עליך להודיע למפקד או לשליש היחידה בדבר אשפוזך או קליטתך לסיפוח לצורך טיפול רפואי.

5. עליך להישמע להנחיות מפקדת ר"מ 2 או בא כוחה במהלך כל תקופת הטיפול.

6. עליך להתייצב לביקור או טיפול בתאריך ובשעה שנקבעו עם כלל המסמכים הרפואיים הרלוונטיים, חוסר שיתוף פעולה מציידך יפגע ביכולת שלנו לטפל בך, ונדרש לבחון המשך שייכותך לר"מ 2.

7. עליך להיות זמין 24 שעות ביממה ולעדכן על מיקומך והטלפונים בהם הנך זמין

8. עליך לעדכן בדבר כל שינוי בפרטים האישיים כגון: מען מגורים, טלפון להתקשרות, מצב אישי וכו'.

9. עליך להישמע להוראות הבטיחות:

○ כיבוי אש: יש להישמע להוראות מפקד המתקן או ממונה כיבוי אש ביחידה בה הנך מקבל טיפול רפואי.

○ יש לכבד הנחיות בטיחות במתקן.

10. חל איסור מוחלט לנוע בטרמפים.

11. יש להקפיד על בטחון מידע.

12. עליך להצהיר אודות אחזקת נשק או אמצעי לחימה אחרים ולאפסן אותם ע"פ הנחיות מפקד ר"מ 2 או בא כוחו.

13. בעת תקופת הברור והטיפול בך במסגרת הטיפול לר"מ 2, הנך בימי מחלה, ולכן עליך לשהות במנוחה.

תחומי הסיוע המוענקים למאושפז

שירותים רפואיים

הטיפול במהלך האשפוז הינו באחריות בית החולים בו הינך מאושפז.
הטיפול הרפואי הכולל: אשפוז, טיפול אמבולטורי, בדיקות, תרופות בהתאם לסל השירותים.

ציוד עזר, אביזרים רפואיים ואמצעים מיוחדים

קבלת ציוד עזר, אביזרים רפואיים ואמצעים מיוחדים מותנית בקבלת אסמכתא תקציבית של חיל הרפואה, בהתאם לקריטריונים רפואיים.

תרופות ומרשמים

בעת שחרורך מאשפוז באחריות ביה"ח לספק לך מרשם לניפוק תרופות.
בשעות הפעילות תוכל לקחת את התרופות מבית המרקחת של ביה"ח, יש לגשת ליחידת הר"מ 2 ע"מ לקבל אישור לניפוק.
מעבר לשעות הפעילות או בסופי שבוע או במידה והתרופה לא זמינה במלאי בית המרקחת של ביה"ח, ינופק לך אישור קנייה לבית מרקחת אזורי ע"י סגל הר"מ 2. את התרופה תוכל לקבל מאחד מבתי המרקחת שבהסכם, בהתאם לפירוט על אישור הקנייה.

אביזרים אורתופדיים

אם המליץ הרופא המטפל על שימוש באביזרים אורתופדיים כגון: קביים, כיסא גלגלים, הליכון, קבל המלצתו בכתב.

פנה עם ההמלצה הכתובה למשרדי הר"מ 2 - לצורך הכוונה לאופן קבלת האביזר.
האביזרים האורתופדיים קיימים ממספר מקורות: חלקם נמצאים בר"מ 2, חלקם מנופקים ע"י סניפי "יד שרה" (נספח ט') וחלקם בסניפי הספק לאביזרים אורתופדיים ("א.א. אורתופדיה וספורט" - פריסת הסניפים מפורטת בנספח ו).

זכור, במידה ומדובר באביזר מושאל- עליך להשיבו לסניף 'יד שרה' הסמוך למקום מגוריך.

חוות דעת רפואית שנייה

ע"פ חוק זכויות החולה, כל מטופל זכאי לפנות לקבלת חוות דעת רפואית נוספת לעניין הטיפול הרפואי שהוא מקבל. המימון של חוות דעת נוספת, הוא על חשבון המטופל. במקרים מסוימים וחריגים, צה"ל ישתתף במימון חוות דעת רפואית שנייה, ע"פ מדיניות ענף שירותי רפואה בצה"ל.

העברה לבית חולים אחר

העברת חיילים מאושפזים בין בתי חולים יכולה להתקיים הן מסיבות רפואיות, והן מסיבות אישיות ומשפחתיות, ע"פ שיקול הדעת של הסגל בר"מ 2. חיילים בימי מחלה יטופלו בר"מ 2 הקרוב לביתם או במרש"ל הקרוב למקום מגוריהם, ע"פ שיקול דעת רפואי.

חופשת מחלקה

יציאה לחופשה של חייל תוך כדי אשפוזו נקבעת ע"י רופאי המחלקה, והיא מחייבת גם את אישור הר"מ 2. בכל יציאה לחופשה וחזרה ממנה, עדכן את משרד הר"מ 2, וקבל את האישור של הרופא או של מפקד הר"מ 2.

שירותים בבית המטופל

בסמכות ענף שירותי רפואה בחיל הרפואה, לאשר טיפולים ביתיים מסיבות רפואיות בהתאם למדיניות חיל הרפואה, ובכפוף לצורך רפואי ואישור הגורם המוסמך.

הסעה מטעמים רפואיים

הסעה רפואית תאושר ע"י גורם רפואי מוסמך, בהתאם למדיניות חיל הרפואה. ההסעה הינה לצורך טיפול בלבד, ותתבצע ממקום המגורים של המטופל למתקן הרפואי בו החייל מקבל את השירות הרפואי וחזרה לביתו. במקרים חריגים ניתן לאשר ליווי של בן משפחה לנסיעה.

אישור נסיעה בתחבורה ציבורית, ללא מדים

במידה וקבע גורם מטפל בר"מ 2, שמצבך הרפואי אינו מאפשר לך לנוע במדים, ונתן לך אישור על כך, אנא פנה למשרד הר"מ 2 לקבל אישור נסיעה ללא מדים ולאחר אישורם, תופנה להנפקת "תעודת נסיעה על אזרחי" בבסיסים המאושרים לכך. התעודה מאפשרת לך לנוע בתחבורה ציבורית בלבוש אזרחי. יש לשים לב לתוקף האישור המצוין ע"ג התעודה.

טופס 119

אם במהלך הסיפוח, נדרשת לטיפול דחוף במיון, עליך לקבל אישור רשמי לפנייה מסגל הר"מ 2. במידה והגעת למיון ללא הפניה מגורם צבאי, עליך להגיש את סיכום הביקור במיון לסגל הר"מ 2, אשר יבחן את הבקשה מול הקריטריונים הרלוונטיים. במידה והבקשה אושרה תקבל אסמכתא תקציבית אותה יש לפקסס למיון בצירוף הדרישה לתשלום ולוודא קבלתם על ידי בית החולים וסגירת החוב. במידה ואושפזת- החוב משולם אוטומטית על ידי חיל הרפואה.

במקרה של תאונת דרכים אזרחית עליך לפנות למשטרת ישראל, להוציא אישור בדבר התאונה ואח"כ לפנות לסגל הר"מ 2) יחד עם אישור המשטרה, על מנת לקבל אישור בדיעבד על הפנייה למיון.

החזרי חיוב מד"א

במידה ופונית ע"י מד"א (מלבד במקרה של תאונות דרכים אזרחיות) עליך לפקסס את צילום תעודת החוגר ואת טופס ההתחייבות/שטר חוב למד"א על מנת שיכירו בכך שהמפונה הוא חייל צה"ל ודרישת התשלום תועבר לידי הצבא. את צילום החוגר מפקססים לפקס שמספרו 03-6306005 ומוודאים הגעתו בטלפון שמספרו 03-6300287/5. במקרה בו כבר שילמת על הפינוי באמבולנס מד"א, תוכל לפנות לר"מ 2 לבקש החזר על תשלום פינוי זה במידה והפינוי ימצא כמוצדק הבקשה תאושר. במידה ונדרש העברה באמצעות אמבולנס בזמן האשפוז, ר"מ 2 ידאג לתשלום והזמנת האמבולנס.

דו"ח פציעה

הדו"ח מיועד לרישום העובדות הנסיבתיות הודות הפציעה בגינה נדרשת לטפול רפואי והעברתו לגורמים המתאימים, בהמשך ישמש אותך להגשת תביעה ל"משהב"ט להכרה בנכות (ראה פרק- בקשה להכרת זכות "נכה" בחוברת זו).

באחריות המפקד הישיר שלך לחתום על הדוח בתוך 48 שעות ממועד החבלה או בעת חזרתך ליחידה, המוקדם מבניהם.

דו"ח פציעה ימולא בכל מקרה בו חייל קיבל שני ימי מחלה או יותר בגין החבלה, במקרה בו צפוי שיזדקק להמשך טיפול בגין חבלה זו, ובכל מקרה בהתאם להחלטת קצין הרפואה המטפל.

במקרים בהם מילוי הטופס מתעכב ביחידת החייל, יסייע קצין הנפגעים בפנייה למפקדי החייל לזירוז טיפולם.

באחריותך לשמור עותק של דו"ח הפציעה.

אפוטרופסות

במקרה של חייל שנפגע במסגרת שירותו הצבאי ועולה הצורך במינוי אפוטרופוס לטיפול בענייניו. קיים פטור מאגרת בית משפט בעת בקשה לקביעת אפוטרופוס. עובדת סוציאלית של המחלקה תסייע למשפחה במילוי האפוטרופסות, בצירוף צילום של כרטיס החוגר של החייל הפצוע או החולה ניתן לפנות לבית משפט השלום ולקבל פטור על האגרה.

ביקור מפקדים

במידה והתאשפזת, עליך לדווח למפקדך על דבר אשפוזך. בזמן האשפוז, מפקד היחידה או נציגו יבקרו אותך בהתאם לפקודות. מטרת הביקור הינה שמירת הקשר עם היחידה, ומעורבות פיקודית.

סגל נפגעים

בעת אשפוזך הינך זכאי לליווי וביקור מש"קית או קצינת נפגעים, בהתאם לפקודות ולפי הצורך. לדרכי תקשורת למדור נפגעים ניתן לפנות לר"מ 2.

עיתונים

בעת אשפוזך יחולק לך עיתון ע"י מש"קית הר"מ 2, בהתאם להסדרי צה"ל עם מערכת העיתונים.

נשק

אם התאשפזת וברשותך נשק, הודע מיד לנציגי הר"מ 2. יש לדאוג שנציג מהיחידה יגיע לאסוף את הנשק עד 24 שעות מרגע האשפוז. עד הגעת נציג היחידה, נשקך יאופסן ע"י סגל הר"מ 2, בהתאם להסדר עם קב"ט ביה"ח. במידה והגעת לבית חולים שאין בו ר"מ 2 פעיל 24 שעות, פנה באמצעות משרד הקבלה, בחדר המיון לקב"ט ביה"ח עפ"י נהלי ביה"ח בתיאום עם ר"מ 2 לאפסון הנשק באופן זמני עד תיאום הזיכוי מול היחידה. לא ניתן לאפסן במשרד הר"מ 2 נשק אישי (אקדח). יש לפנות באמצעות משרד הקבלה בחדר המיון לקב"ט ביה"ח.

ציוד אישי

במידה ובזמן האשפוז חסר לך ציוד אישי כגון: חולצה, גרביים, כפכפים, מברשת שיניים, משחת שיניים, סבון וכו', יש לפנות למשרד הר"מ 2.

פיצוי בגין אובדן או נזק לציוד אזרחי

כל חייל אשר נפצע במהלך פעילות צבאית וצוידו ניזוק עקב כך, או פונה לבית החולים מיחידתו וצוידו האישי אבד או ניזוק במהלך הפינוי, רשאי להגיש בקשה להחזר כספי על אובדן זה. הבקשה תטופל בסיוע גורמי הנפגעים של היחידה.

חפצי ערך

חפצי ערך שנאספו ממך בהגיעך לבית החולים, יאופסנו במשרד הר"מ 2 עד לשחרורך.

מומלץ שלא תחזיק חפצי ערך וכסף במהלך האשפוז.

תשמישי קדושה ומענה הלכתי
אם ברצונך לקבלם (כגון טלית ותפילין), פנה למשרד הר"מ 2.

חיילים בשירות חובה

טיפול רפואי מעבר לתאריך תום שירות

במידה והינך זקוק לטיפול רפואי דחוף ותאריך תום שירותך קרב, ייבחן עיכוב שחרורך בהתאם לקריטריונים רפואיים, במטרה לשמר את רצף הטיפול הרפואי ומעבר חלק להמשך טיפול רפואי בקופת החולים, לאחר שחרורך.

נידוב לטיפול רפואי

חייל שעבר ועדה רפואית וקיבל פרופיל פוסל שירות (21/24), תיבחן אפשרות לנידוב רפואי- לטובת שמירה על הרצף הטיפולי, למשך תקופה של 60 יום, בהתאם להוראות מקצועיות בנושא זה. במהלך תקופת עיכוב השחרור/נידוב רפואי, תמשיך לקבל זכויותיך כחייל לכל דבר ועניין.

ערוצי סיוע כלכלי

חיילים בשירות חובה, אשר נמצאים במצוקה כלכלית, שנגרמה עקב הפגיעה יכולים להגיש בקשה לסיוע מאחת הקרנות הפועלות באכ"א פרט דרך קצינת הנפגעים וקצינת הת"ש היחידתית.

- מענק יחידתי – מענק לחייל אשר זקוק לסיוע כלכלי.
- מענק בזק – באישור ק.ת"ש יחידתית. מועבר לחשבוננו של החייל תוך 72 שעות מהזנתו.
- תווי קנייה – סיוע לחייל הנמצא במצוקה כלכלית ע"י תווי קניה אותם ניתן לממש ברשתות השיווק השונות. (עפ"י רשימה המתעדכנת מידי שנה ניתן לברר דרך קצינת הת"ש).
- תווי מפקד/מג"ד – באישור מפקד יחידה במצבי מצוקה כלכלית.
- מענק אכ"א חריג – מענק הניתן במצבים חריגים בהם יש צורך בסיוע כלכלי ותקרת המענק היחידתי נוצלה. נבחן ע"י ועדת חריגים במרכז השירות לפרט.

החייל הבודד

מוקד בודדים זמין 24 שעות ביממה ונותן מענה מלא ומקיף לחיילים הבודדים בצה"ל.
מספר הטלפון במוקד: 03-7375200.

- במידה והינך מועמד לפרופיל פוסל שירות, עליך לפנות לסגל הר"מ 2 ולמוקד לטובת בירור זכויות בנושאי המשך זכויות (לינה, כלכלה וכו').
- חיילים הזכאים לתווי שי לחג מהאגודה למען החייל- יטופלו על ידי סגל הר"מ 2 בסיוע סגל הנפגעים.
- חייל בודד החולה במחלת נפש- במקרה ומועמד לפרופיל פוסל שירות, סגל הר"מ 2 יבחן מול אגף השיקום, מתן תגמולים באופן חריג במקביל למתן אישור זמני לטיפול.

הארכת רמת פעילות

חייל אשר סופח לר"מ 2 יזכה ברמת פעילות בה זוכה ערב אשפוזו למשך שלושה חודשים, באופן אוטומטי. לאחר שלושת החודשים הראשונים 2- המשך הזכאות לרמ"פ תיבחן ע"י רמ"ח פרט בהתבסס על נסיבות הסיפוח.
לשאלות בנושא יש לפנות לסגל הנפגעים.

זכאות לתעודת לוחם

זכאות לתעודת לוחם מבוססת על צבירת ותק בשירות חובה וכן על מספר החודשים שבהם שולמה לחייל תוספת לחימה. חייל זכאי לתעודת לוחם אם צבר ותק בשירות שמשכו שני שלישים מתקופת שירות החובה, ושולמה לו תוספת לחימה.
מפקד המרכז לשירות הפרט רשאי לאשר זכאות חריגה לתעודת לוחם ללוחם או למי ששרת כלוחם במקרים הבאים:

- החייל נפגע נוכח פני האויב או אימון ובשל כך הוא אינו יכול לחזור ולשרת כלוחם. במקרים אלו יקבל החייל תעודת לוחם ללא תקופת ותק מינימאלית בשירות וללא תקופת ותק מינימאלית במהלכה שולמה לו תוספת לחימה.

- החייל נפגע במהלך שירותו הצבאי שלא נוכח פני האויב אך בשל פגיעה זו אין הוא יכול להמשיך ולשרת כלוחם. במקרים אלו החייל יהיה רשאי לקבל תעודת לוחם, אם שולמה לו תוספת לחימה במשך 18 חודשים לפחות.
- לבירור זכאות יש לפנות לסגל נפגעים.

שינוי סיבת שחרור

חייל שמשחרר משירות בטרם סיים שירות מלא, מסיבות רפואיות, בתעודת השחרור שיקבל יצוין כי שוחרר מטעמי בריאות. על מנת שסיבת השחרור תשונה ל"תום שירות", יש להגיש בקשה חריגה באמצעות סגל הר"מ 2. קריטריונים לשינוי סיבת השחרור:

- חייל/ת ששירתו שירות בפועל (ללא תב"ן שלילי/חיובי) של 90% מהשירות שהיו עתידים לשרת.

חייל/ת העונה לקריטריון אשר צוין לעיל, יגישו לאחר קבלת תעודות השחרור לתא ניהול ומעקב במדור שחרורים טופס "שינוי סיבת שחרור" בו יפרטו בקשתם. הבקשה תיבחן במדור שחרורים ולאחר אישורה תשלח לביתו של החייל (ע"פ הרשמות הממוכנת) תעודת שחרור מעודכנת. עבור חיילים אלו תשונה סיבת השחרור מ"טעמי בריאות" ל"תום שירות" לאחר פנייתם. עם זאת, לא יתוקן משך שירותם לשירות מלא. חיילים אשר נפגעו במהלך אימון/קרב – שינוי סיבת השחרור מ"טעמי בריאות" ל"נפגע באימון/קרב" מלא יצטרכו למלא בקשה לשינוי סיבת השחרור. הבקשה תוגש דרך סגל הנפגעים.

שחרור בכבוד

תעודת "שחרור בכבוד" הינה תעודת שחרור המונפקת לחיילים במעמד שחרורם החל מינואר 2008 ומטרתה להעריך ולהוקיר את מבצעי שירות החובה. לתעודה זכאים קצינים וחיילים (עד דרגת סרן / רס"ל) אשר השלימו לפחות 85% ממשך השירות אליו מחויבים.

סוגי תעודות:

- זהב - למי ששירת לפחות 75% מהשירות שלו באופי שירות "לוחם".
 - כסף - למי ששירת כתומכ"ל לפחות 85% מהשירות או כלוחם לפחות 65% מהשירות.
 - ארד - יתר המערכים (עורף).
- במידה וזכאותך לתעודה נפגעה עקב פגיעה במהלך פעילות מבצעית או אימון מבצעי, ניתן להגיש בקשה לבחינת זכאות חריגה לתעודת שחרור בכבוד באמצעות סגל נפגעים.

נפקדים ועריקים

חייל שנעדר מן השירות מעל 60 יום, ושהועבר לגביו דיווח למוסד לביטוח לאומי- לא יהיה זכאי לשירותי רפואה מצה"ל ויטופל במסגרת קופת חולים – ע"פ חוק "ביטוח בריאות ממלכתי".

פניית עריק לטיפול רפואי, לא תיחשב כהתייצבות לסיום העריקות, ועל כן, אנו ממליצים על הסגרה עצמית, על מנת שנוכל להמשיך ולממן את הטיפול הרפואי בק.



דף מידע למשפחת חייל המאושפז במחלקה פסיכיאטרית

טופס זכויות וחובות למתאשפז ביחידה פסיכיאטרית:

לפי סעיף 35(ו) לחוק טיפול בחולי נפש התשנ"א-1991

1. לשם אשפוז בבית החולים תיבדק בדיקה רפואית נפשית וגופנית.
2. בעת קבלת לבית החולים יינתן לך הסבר כללי על בית החולים, על מצבך ועל הצורך באשפוז, כמו כן יימסר לך מידע והסבר אודות זכויותיך וחובותיך.
3. אשפוז בבית החולים מותנה בהסכמתך אלא אם הובאת לאשפוז-
 - א. בתוקף צו בית משפט
 - ב. בתוקף הוראת אשפוז של הפסיכיאטר המחוזי
 - ג. לפי קביעת מנהל בית החולים בדבר הצורך באשפוז כפוי
4. עם קבלת לאשפוז תתבקש לחתום על טופס הסכמה לקבלת טיפול, אם אושפזת מרצונך יינתן לך טיפול רפואי, למעט טיפול חירום, רק בהסכמתך. ההסכמה אינה כוללת טיפולים מיוחדים שלהם תתבקש להסכים בנפרד. אם תסרב לקבל טיפול רשאי מנהל בית החולים לשחררך מן האשפוז.
5. אשפוזך יארך עד שמצבך הרפואי יאפשר את שחרורך. אם אושפזת מרצונך זכותך לבקש בכתב ממנהל בית החולים לשחררך מן האשפוז. על המנהל לשחררך תוך 48 שעות אלא אם תוצא לגביך בפרק הזמן האמור הוראת אשפוז עקב מצבך הרפואי.
6. אם אושפזת בתוקף הוראת אשפוז של פסיכיאטר מחוזי, זכותך לערער על כך בפני הועדה הפסיכיאטרית המחוזית, את בקשת הערר באפשרותך להגיש באמצעות מנהל בית החולים, הפסיכיאטר המחוזי או ראש שירותי בריאות הנפש במשרד הבריאות.
7. אם אושפזת בתוקף צו אשפוז של בית משפט או בהוראת פסיכיאטר מחוזי- יינתן לך טיפול, לרבות טיפול מיוחד גם ללא הסכמתך.
8. אין להעבירך מהמוסד בו הינך מאושפז למוסד פסיכיאטרי אחר אלא בהסכמתך. אם אתה מתנגד להעברה- אין להעבירך אלא בהסכמת הפסיכיאטר המחוזי ובמקרים מיוחדים- בהוראת ראש שירותי בריאות הנפש במשרד הבריאות.

9. המטרה העיקרית של אשפוזך היא קבלת טיפול רפואי, זכותך לקבל טיפול רפואי וסיעודי, מזון ותרופות בהתאם למצבך הרפואי, הנפשי והגופני על פי התנאים וההסדרים הנהוגים במערכת הבריאות בישראל. אם אין ברשותך אמצעים כלכליים יספק לך בית החולים דמי כיס בהתאם למקובל.
10. זכותך להחזיק בחפצים אישיים במידה סבירה, ללבוש את בגדייך האישיים, הכל בהתאם למצבך ולתנאים הנהוגים בבית החולים.
11. זכותך לשמור על קשר עם בני משפחתך וידייך באמצעות טלפון, משלוח וקבלה של מכתבים סגורים וקבלת אורחים בשעות הביקור. דמי הדואר והטלפון יהיו על חשבונך. גם אם מצבך הרפואי אינו מאפשר קיום כל הקשרים האמורים, תשמר לך הזכות לשלוח מכתבים סגורים לעורך דינך, לאפוטרופוס, לפסיכיאטר המחוזי, לוועדה הפסיכיאטרית וליועץ המשפטי לממשלה.
12. הינך זכאי לחופש תנועה בבית החולים. אם אין מצבך הרפואי מאפשר זאת, רשאי רופאך להחליט על הגבלת תנועה עד לשיפור במצבך. חופשות מחוץ לכותלי בית החולים הן חלק מתוכנית הטיפול ויינתנו לך בהתאם לשיקולי הצוות המטפל.
13. כל מידע שנמסר על ידך הוא סודי, הצוות המטפל יעביר מידע אודותיך רק לגורמי רפואה מוסמכים ע"פ דין. לכל גורם אחר כגון: בני משפחתך, או מוסדות שונים, יימסר מידע בהסכמתך, או בהתחשב במצבך הרפואי, לפי שיקולי הצוות המטפל.
14. הנך זכאי לקבלת מידע אודות מצבך. מידע זה יימסר לך לפי שיקול דעתו של הרופא.
15. זכותו של משרד הבריאות לקבוע את שיעור השתתפותך בדמי אשפוזך בהתאם לתקנות בנושא זה.
16. זכותך לשמור ולנהל את רכושך גם בזמן אשפוזך, אלא אם קבע מנהל, בכתב, שאינך מסוגל לדאוג לעניינך. על קביעה זו הנך רשאי לערער בפני הוועדה הפסיכיאטרית.
17. בית החולים יאפשר לך לשמור על אמונתך, תרבותך ומנהגיך.

18. חובתך להתחשב בזולת, לכבד את הצוות ואת כל האנשים הנמצאים בבית החולים. עליך לשמור על הניקיון, השקט ועל פרטיות החולים האחרים, ולא לפגוע בגופם, וברכושם.

19. צוות המחלקה רואה בך שותף פעיל לתוכנית הטיפול בך ולשינויים בו. התקדמות הטיפול תלויה במידה רבה בשיתוף הפעולה שלך. הצוות מצפה שתיקח חלק בפעילויות, בטיפולים ובתוכניות השונות המיועדות לך.

משפחה יקרה, ידיעתכם כי במקביל לטיפול בילדכם, באפשרותכם לקבל תמיכה נפשית עבורכם דרך קופת החולים או מחלקת הרווחה בעיר בה הינכם מתגוררים.



חיילים בשירות קבע

השירותים הרפואיים, יינתנו בהתאם למפורט בעמודים 10-14 בחוברת זו.

עיכוב שחרור מטעמים רפואיים

במידה ושחרור מצה"ל קרב ונקבע על ידי הגורם הרפואי המוסמך במערך הר"מי 2 כי הנך זקוק לטיפול רפואי, המונע ממך הליך שחרור תקין- יפנה רופא ר"מ 2 להתייעצות עם רופא תעסוקתי, ע"מ לבדוק את הצורך בהארכת שירות למטרת המשך טיפול רפואי.

המלצה זו תועבר לגורמי הסגל הרלוונטיים, רק הם רשאים לאשר את הארכת השירות בפועל.

הערכת כשירות לתפקיד או לשירות

בהתאם למצבך הרפואי החדש, יבחן הצורך בהתאמת פרופיל המתאים למצבך הרפואי, כמו כן בהתאם למדיניות חיל הרפואה תשלח להערכת רופא תעסוקתי, אשר יבחן את התנאים המתאימים לך להמשך השירות. המלצות אלה יועברו להמשך טיפול גורמי מחלקת הסגל.

צבירת חופשה

במידה ולא ניצלת את מכסת ימי החופשה השנתית שלך שותך מסיבות מבצעיות או נסיבות חריגות - ניתן להגיש בקשה לצבירת ימי החופשה של אותה השנה לנציגים בשלישות ביחידתך.

מדיניות חופשות המחלה

חופשת מחלה הינה זכות סוציאלית המוענקת לכל משרתי הקבע בצה"ל, בסל שנתי שנצבר עם השנים ומאפשר למשרתי הקבע להחלים ממצב רפואי המונע שירות תקין וזאת בדומה לכלל העובדים במשק.

משרת קבע אשר יממש 45 ימי חופשת מחלה במצטבר בשנה, יזומן למרפאה תעסוקתית.

לצורך הערכת כושר עבודה - במסגרת הערכה זו יבחן הרופא התעסוקתי האם המשרת מסוגל לחזור לשירות תקין, לרבות חזרה לשירות בתנאים מותאמים למצב החדש שנוצר.

משרת קבע אשר יממש 90 ימי מחלה במצטבר בשנה ידון במסגרת "פורום יקרים" בראשות רמ"ח הסגל, שמטרתו לבחון את חזרתו של משרת הקבע לשירות פעיל, להמליץ על אפיק הטיפול הסגלי בעניינו או לבחון סעדים אחרים רלוונטיים. לאור כך ומתוך ראיית האדם באופן שלם בוועדה ישתתפו, בין היתר, גורמי הסגל בחילות, מפקד ישיר, רופא תעסוקתי, נציג פיקוד, קצין הנפגעים וגורמי מדיניות הת"ש.

ככלל, משרת קבע אשר מימש את מכסת ימי חופשת המחלה השנתית שלו ונדרש להמשיך בימי חופשת המחלה בהתאם להוראת הרופא, ינוכו ימי המחלה באופן הבא: ניצול ימי חופשת המחלה (השנתית והצבורה) < ניצול חופשה שנתית < ניצול חופשה שנתית צבורה < אישור פורום יקרים בחיוב בשכר בהתאם לחריגה (על פי חוק), או הענקת ימי מחלה נוספים.

איש הקבע יעודכן ע"י קצין המשא"ן ביחידה אודות מימוש סל ימי המחלה העומד לרשותו ובקבועי זמן לאורך מימושם.

איש קבע שנחבל בפעילות מבצעית או אימון מבצעי לא יפגע סל ימי המחלה שלו וזאת בהתאם לקביעת הרופא התעסוקתי.

במקרה של תאונת עבודה, בו מימש איש הקבע את כלל ימי החופשה העומדים לרשותו בנסיבות רפואיות, בסמכות הפורום להחליט שלא לפגוע בשכר ולהעניק במקרים של תאונות עבודה עד 21 ימי מחלה נוספים.

בקשה להחזר ימי המחלה בגין פציעה בפעילות מבצעית או אימון מבצעי, תוגש בסמוך לפציעה, בצירוף "דו"ח פציעה" לרופא התעסוקתי במקרפ"ר. לפרטים נוספים על אופן הגשת בקשה להחזר ימי מחלה ניתן לפנות לרופא התעסוקתי החילי.

הגשת תביעה

משרתי קבע אשר חבלתם או מחלתם הוגדרו כ"יחודיים לשירות הצבאי", יגישו תביעה לאגף השיקום במשרד הביטחון. בכל מקרה אחר של מחלה או פגיעה תוך השירות, יגישו תביעה להכרה כנפגעי תאונות או אובדן כושר עבודה למוסד לביטוח לאומי. מומלץ להגיש את התביעה סמוך ככל הניתן למועד הפציעה או המחלה, ניתן להיעזר בסגלי הנפגעים בחילות. יובהר כי המדיניות אינה נוגעת לחיילים בשירות חובה, ולא למשרתי קבע בששת החודשים הראשונים לשירות הקבע, אם החלו בו מיד בתום שירות החובה. עוד יובהר כי ימי אשפוז יכללו במניין ימי המחלה. ניתן לבדוק באתר "חבר" פרטים אודות סל הביטוחים אותו מציע הארגון עבור משרתי הקבע.

ביטוח בריאות לאנשי הקבע פוליסת ביטוח בריאות של "חבר", מותאמת לאנשי הקבע ומשלימה את צרכיהם. ההצטרפות לביטוח מאפשרת לקבל שירותים רפואיים באופן פרטי מתוך סל שירותי הבריאות ושירותים נוספים שמעבר לסל. לפרטים ניתן לפנות לאתר "חבר" או לסוכנות הביטוח מדנס בטלפון 2342*.

חשוב לציין כי על כל ניתוח/ טיפול באופן פרטי יש לקבל אישור מרופא היחידה.

- עם סיפוח לר"מ 2 נמליץ לפנות למוקד "ביטוחבר" בטלפון 03-5304040 ולברר אודות סל הביטוח העומד לרשותך.

יש לציין כי מוקד זה מרכז מידע אודות ביטוחים פרטיים שנעשו ע"י ארגון "חבר" בלבד.

ייעוץ פסיכולוגי

מכון הייעוץ לאיש הקבע ולמשפחתו הוקם לשם מתן ייעוץ וטיפול פסיכולוגי לאנשי הקבע בתחום בריאות הנפש. הטיפול ניתן בהתאם לצורך העולה מצד איש הקבע ובהתאם להתרשמות המקצועית. היקף הטיפול נקבע בהתאם לצורך הטיפולי ומכסת הטיפולים לה זכאי איש הקבע. הטיפול ניתן על ידי צוות המכון וכן על ידי מטפלים אזרחיים בפריסה ארצית, אשר להם התקשרות חוזית עם הצבא ומטפלים בקליניקה הפרטית שלהם. הדבר מאפשר פנייה לטיפול גם מחוץ למסגרת שעות העבודה, בשעות הערב ובימי שישי וכן בקרבת מקום המגורים או הבסיס. סל השירותים:

- טיפול במצבי משבר הנובעים מגורמים שונים כגון אירועי חיים (פרידה, אובדן) ומנסיבות צבאיות שונות (לחימה, אופי שירות, פרישה, פיטורין וכו').
- טיפול בפסיכותרפיה (טיפול אישי).
- טיפול פסיכיאטרי תרופתי.
- טיפול זוגי.
- ייעוץ בנושאים הקשורים לילדים והדרכת הורים.

דרכי הפנייה:

אנו מזמינים כל אחד מכם החש כי הוא זקוק לסיוע מקצועי לפנות למכון הקבע. הפנייה למכון נשמרת באופן דיסקרטי ביותר. אין צורך בהפניה של רופא או חו"ד מפקד. במכון נשמרים בהקפדה יתרה כללי החיסיון הרפואי.

על איש הקבע הרוצה לפנות לטיפול, להתקשר ולמסור פרטים לשם פתיחת תיק. רכזת הפניות של המכון יוצרת קשר עם הפונה כדי ללמוד על תמצית הבעיה ומזמינה את איש הקבע לפגישת היכרות והערכה ראשונית במכון. לאחר פגישה זו מופנה איש הקבע לטיפול בהתאם לתוכנית הטיפולית. הטיפול הניתן במסגרת הסל, הינו ללא עלות והזכאות הינה עד ליום הפרישה. יש לציין כי הטיפול במכון הקבע ניתן לאיש הקבע החל מהשנה השנייה בשירות קבע. אנשי קבע בשנתם הראשונה, מוזמנים לפנות למרפאת קבע ראשוני בטלפון: 03-7377000.

מספרי טלפון להתקשרות:

מכון הקבע	טלפון מטכ"לי	טלפון אזרחי
מכון הקבע		03-5258728/9

03-6771217		שלוחת חיל- אויר
04-8695032	0405-5032	שלוחת חיל- הים
0529279711 לשלוח מסרון.		
0525221169 לשלוח מסרון.		שלוחת חיל מודיעין

היתר נהיגה ברכב צבאי

במקרים בהם איש קבע בעל רכב צבאי מאושפז בבי"ח או שוהה בימי מחלה בביתו ונבצר ממנו עקב פציעתו או מחלתו לנהוג ברכבו הצבאי, ניתן להגיש בקשה דרך סגל הנפגעים ע"מ לקבל אישור ראש אכ"א לנהיגת בן משפחה ברכב הצבאי בנוכחות או שלא בנוכחות איש הקבע.

אם בנסיבות העניין אין הוא יכול להסתייע בנהג צבאי, רשאי ראש אכ"א להתיר לו להסתייע באדם אחר בנהיגת הרכב, ובלבד שיהיה בידי אותו אדם רישיון נהיגה ממשלתי בר תוקף לאותו סוג רכב. כתב ההיתר יצורף למסמכי הרכב.

על בן המשפחה לעמוד בתנאי הסף של הפקודה:

- מלאו לבן המשפחה 24 שנים, לפחות.
- לבן המשפחה רישיון נהיגה בר תוקף שהוצא לפי פקודת התעבורה, המתאים לסוג כלי הרכב, במשך שלוש שנים, לפחות.
- בן המשפחה לא הורשע בעבירה על פקודת התעבורה ותקנותיה, בגינה נשלל ממנו רישיון הנהיגה בפועל לתקופה העולה על חודשיים ימים, במשך שלוש השנים האחרונות.
- נגד בן המשפחה לא מתנהל הליך בפני בית משפט או בית דין בגין עבירת תעבורה, אשר בגינה התלה קצין משטרה את רישיון הנהיגה של בן המשפחה.
- פקודות הצבא אינן מצריכות היתר מיוחד נוסף לנהיגה באותו כלי רכב.
- פקודות הצבא אינן מצריכות ביצוע השתלמות פנימית ביחידה כתנאי לנהיגה בכלי הרכב (כגון G.M.C, לסוגיו). קצין בדרגת תא"ל מוסמך, במקרים מיוחדים, להתיר לבן זוג לנהוג בכלי רכב כאמור.

- בן המשפחה חתם על הצהרה בדבר חובותיו במקרה של תאונת דרכים, בטופס אשר ימצא בשלישות היחידה.

מטרת ההיתר הינה לסייע לאיש הקבע המאושפז בכל עניין הקשור לאשפוזו וליוצא מכך, ועל כן אין להשתמש ברכב הצבאי לשום צורך אחר מלבד סיוע למאושפז עצמו ולמלא משימות אשר עליהן היה אחראי בעבר.

איש הקבע אחראי לכך שבן המשפחה ימלא כל חובה המוטלת בפקודות הצבא על הנוהג בכלי רכב צבאי. לדוגמא: מילוי כרטיס עבודה לרכב (טופס 1321) בהתאם לאמור בפ"מ 58.0205 - "כרטיס עבודה לרכב", מילוי החובות המוטלות בפ"מ 33.1106 - "נוהל טיפול ברכב אחרי תאונת דרכים" וכדומה.

תוספת פעילות

משרתי קבע, אשר אושפזו עקב מחלה או פציעה וערב כניסתם למצב שירות ביה"ח והיו זכאים לתוספת רמ"פ, יזוכו בשלושת החודשים הראשונים לאשפוזם בתוספת רמ"פ באופן אוטומטי, לאחר שלושה חודשים תבחן המשך הזכאות ע"י רמ"ח פרט בהתבסס על נסיבות הסיפוח. לשאלות בנושא ניתן לפנות לסגל הנפגעים.

דרגת שכר

משרת קבע המקבל דרגת שכר לפי מינוי ימשיך לקבל תשלום בגין דרגת השכר הגבוהה מדרגת הכתף גם בעת אשפוזו.

ותק בשכר בחזרה לשירות

חייל ששוחרר משירות חובה מסיבות רפואיות והוכר כנכה משהב"ט בעל 10% לפחות, יהא זכאי בחזרתו לשירות קבע לדרוש ותק לתוספת ותק בגובה שירות החובה המלא שהיה עליו לשרת.

הלוואות וסיוע כספי מיוחד

פ.מ. 38.0102 קובעת כי משרתי קבע, הסובלים ממחלות קשות, יקבלו מהמערכת הצבאית כל סיוע שיאפשר להם להמשיך בשירות, תוך מעבר להליכי ריפוי ושיקום או שחרור משירות ופרישה.

על מנת לקבל סיוע כלכלי, יש לפנות לרמ"ד קבע במופת דרך קצינת הנפגעים.

זכאות לפטור מתשלום מס הכנסה

נכים בעלי 100% נכות ומעלה ובמקרים מסוימים 90% ומעלה, זכאים לפטור מתשלום מס הכנסה ע"פ אישור ועדות מיוחדות בבטל"א (גם אם הינו מבוטח משהב"ט).

על מנת לממש הזכאות יש לפנות לביטוח לאומי.

הגשת תביעה להכרה בנכות למוסד לביטוח לאומי

משרת קבע, שפגיעתו אירעה במהלך חופשה או בנסיבות שאינן יחודיות לשירות, יכול להגיש תביעה להכרה בנכות מהמוסד לביטוח לאומי. להגשת התביעה יש לפנות לסניף בטל"א באזור המגורים. את התביעה יש להגיש על גבי טופס תביעה מיוחד, אותו ניתן להשיג בסניפי המוסד, ולצרף מסמכים רפואיים ואישורים על עבודה ושכר.

תהליך ההכרה בנכות אורך כ – 90 יום. מאחר וקצבת נכות משולמת ע"י הבטל"א רק לנכים שאינם יכולים להשתכר, או שהכנסותיהם מהעבודה ירדו עקב מצבם הרפואי ב – 50% לפחות, לפיכך לא תשולם קצבת נכות למשרת קבע בשירות.

במהלך השירות יכול משרת קבע להסתייע בשירותים מיוחדים, הניתנים לבעלי נכויות קשות, במידה והינו זכאי לכך בהתאם לדרגת נכותו עפ"י קביעת בטל"א. כמו כן, יכול משרת הקבע לקבל סיוע ברכישת רכב רפואי, אם הינו זכאי לכך עפ"י דרגת נכותו (אם יבחר ברכב רפואי – אזרחי, לא יוכל לממש זכותו לרכב רפואי – צבאי).

משרת קבע שנפגע בעת פעילות מבצעית זכאי להגיש תביעה למשרד הביטחון, אגף השיקום. בהתאם ובכפוף לתיקון החוק ("חוק גורן").

חיילים בשירות מילואים

ככלל, הטיפול הרפואי בך מתבסס על "חוק ביטוח בריאות ממלכתי", ומחייב קיום רצף טיפול רפואי לו אתה זכאי במסגרת האזרחית גם במהלך תקופת שירות המילואים הפעיל.

במידה ונפצעת או חלית במהלך ועקב השירות הצבאי, וגורם רפואי קבע שנדרשת הארכת שירות מילואים פעיל, מעבר לתקופה אליה זומנת למילואים, תוכל להמשיך ולקבל טיפול רפואי בצה"ל במסגרת מערך הרפואה השלישונית (ר"מ 2).

עליך לדווח על פציעתך לגורמים ביחידתך, והם ינחו אותך בהתאם להגיע פיזית ליחידת הר"מ 2 הקרובה למקום מגוריך, בתיאום מראש.

ע"מ שביחידת הר"מ 2 יוכלו לקלוט אותך לסיפוח:

א. יש לוודא מול קצינת הקישור כי השמ"פ שלך פתוח.

ב. עליך להגיע עם חומר רפואי עדכני.

ג. במקרה של פציעה עליך להגיע עם דוח פציעה מלא המסביר את נסיבות

הפציעה חתום ע"י מפקדך.

אחרי ההחלטה על הסיפוח שלך להמשך טיפול, יעביר הגורם בר"מ 2 דיווח ליחידת המילואים שלך בהתאם.

פציעה או מחלה עקב השירות

א. כל פציעה קרבית.

- ב. כל חבלה שקרתה במהלך היותך ביחידה, בעת היותך מחוץ ליחידה בתפקיד, או בדרך הקצרה ביותר אל היחידה או ממנה במהלך חופשה מאושרת.
- ג. מחלה הנובעת לכאורה עקב תנאי שירות.

הטיפול הרפואי במסגרת הר"מ 2

- א. בגין בעיה רפואית או החבלה שהופיעה במהלך השירות ועקב השירות, הינך זכאי לקבל טיפול רפואי במסגרת הצבא
- ב. הצוות ישתף אותך בתוכנית הטיפול, יסייע בקביעת התורים לבדיקות/מומחים/טיפולים.
- ג. יסייע במתן שירותי הסעה רפואית בהתאם לקריטריונים רפואיים לזכאות.
- ד. כל טיפול רפואי דחוף, כולל הפניה דחופה לחדר מיון על ידי גורמי ר"מ 2.
- ה. טיפולי שיניים בהתאם לפקודות.
- ו. סיוע בהגשת תביעה לאגף שיקום נכים במשרד הביטחון, ע"מ לשמור על הרצף הטיפולי.

הגשת בקשה להכרה ב"נכות" לאגף השיקום

במידה וחלית או נפצעת במהלך ועקב שירות המילואים, הינך זכאי להגיש בקשה להכרת זכות "נכה" ע"פ חוק הנכים (תגמולים ושיקום), תשי"ט-1959 [נוסח משולב]. מפקד יחידת הר"מ 2 יסייע לך בהגשת הבקשה, במועד המוקדם ביותר האפשרי (דף הסבר מפורט מצ"ב).

אישור זמני לטיפול רפואי, יאפשר טיפול רפואי לאחר שחרור משמ"פ באמצעות אגף השיקום, בנוסף לזה הניתן במסגרת קופת החולים, בגין הפגימה עליה הוגשה הבקשה.

בנוסף, לאחר בחינת נסיבות המוצגות בבקשה, בסמכותו של קצין התגמולים באגף השיקום, לאשר שכר חודשי על תנאי הוכחת אי כושר השתכרות ("תקנות טיפול רפואי" או "תט"ר").

קבלת התשלום לזכאים לתט"ר תחל מיום השחרור משירות מילואים פעיל, בשיעור ממוצע משכורת ב-3 החודשים האחרונים שקדמו לזימון האחרון לשמ"פ, למעט הסכום ששולם למס הכנסה.

הודעה בדבר קבלת האישור מטעם אגף השיקום, תועבר אליך באמצעות הודעת מסרון SMS מטעם אגף שיקום הנכים, וכן על ידי גורם יחידת ר"מ 2.

שחרור משמ"פ

שחרור משמ"פ לאלתר:

- במידה ונפצעת או חלית שלא עקב השירות ואינך כשיר לשירות ביטחון, תשוחרר משמ"פ בהחלטת גורמי הרפואה הרלוונטיים.
- אם אינך מעוניין לממש בשלב זה את זכאותך להגשת בקשה ל"אגף שיקום הנכים", תשוחרר לאלתר משירות, לאחר קבלת אישור הגורמים הרלבנטיים.

תהליך השחרור משמ"פ:

- עם קבלת האישור להמשך הטיפול הרפואי, מטעם משהב"ט, או עם קבלת החלטה על שחרורך, תשוחרר משירות המילואים הפעיל.
- בשחרור משמ"פ גורמי הר"מ 2 ינפקו לך אישור מילואים – 3010. את האישור ניתן לקבל באתר המילואים www.miluim.aka.gov.il.

הוראות צבאיות החלות עליך בתקופת הטיפול לר"מ 2 :

1. הינך חייל בצבא ההגנה לישראל וכלל פקודות הצבא חלות עליך. כאמור מפקדך בתקופה זו היא מפקדת המכלול לרפואה שלישונית ועליך לציית להוראותיה או לבא כוחה כמו לכל הוראות מפקד בצבא.
2. עליך להודיע למפקדך או שליש היחידה או קצין הקישור, בדבר אשפוזך וקליטתך ליחידת הר"מ 2 לצורך טיפול רפואי.
3. עליך להתייצב לביקור/טיפול בתאריך ובשעה שנקבעו עם כלל המסמכים הרפואיים הרלוונטיים, חוסר שיתוף פעולה מצידיך יפגע ביכולת שלנו לטפל בך, ויחייב בחינת המשך הטיפול בך במסגרת צה"ל.
4. עליך להיות זמין לטלפונים שמסרת לסגל בר"מ 2.
5. עליך לעדכן על מיקום הימצאותך והטלפונים בהם אתה זמין בכל זמן נתון.
6. עליך להישמע לכל הנחיות הבטיחות של המתקן.

7. חל איסור מוחלט לנוע בטרמפים.
8. עליך להקפיד על בטחון מידע.
9. עליך להצהיר אודות אחזקת נשק או אמצעי לחימה אחרים ולאפסן אותם ע"פ הנחיות ביחידת הר"מ 2.
10. בעת תקופת הטיפול בכ"מ 2 הנך בימי מחלה, ולכן עליך לשהות במנוחה.

חוק תשלום קצבאות לחיילי מילואים ולבני משפחותיהם, תשס"ב 2002
חייל מילואים, אם נפצעת והכנסותיך נפגעות, כלומר פחתה רמת ההכנסה, אתה רשאי להגיש תביעה עפ"י חוק קצבאות לאנשי המילואים. בבקשה מטפל צה"ל – אכ"א, מחלקת הפרט ענף תכנון השכר והגמלאות – מדור המילואים. טלפונים: 03-5690292;
03-5690136.

ניתן גם לפנות לכתובת במייל אזרחי: Tasog.mil@gmail.com

זכויות משפחת החייל המאושפז

משפחה יקרה,

צר לנו שיקירכם חלה או נפצע. צה"ל דואג לחייליו ולבני משפחותיהם. כדי לאפשר לכם לסעוד את יקירכם שאושפז בבית החולים (למעט אשפוז בגין לידה ואשפוזי יום), ניתן לסייע לכם בתחומים הבאים: כלכלה, לינה, הסעה כמפורט בעמוד הבא.

תעריפי התשלומים משתנים מעת לעת, בהתאם להסכמים עם משרד הביטחון, ולכן אינם מפורטים כאן, אלא רק הבסיס והעיקרון להענקתם.

הסיוע ניתן לקרובים מקרבה ראשונה בלבד, והוא מבוסס על פקודות הצבא, על פי מצבו הרפואי של יקירכם שנקבע על ידי רופא בית החולים ועל פי מרחק מגורי המשפחה מבית החולים.

סגל הר"מ 2 נמצא לרשותכם ויסייע כמיטב יכולתו ובהתאם להנחיות והפקודות המחייבות. שימו לב:

- טופס בקשה להחזר הוצאות ניתן לקבל ע"י הסגל ביחידת הר"מ 2.
- ניתן להגיש בקשה להחזר הוצאות עד חצי שנה מיום השחרור מאשפוז.
- חניה: ככלל אין לצה"ל הסדרי חנייה עם בתי חולים, ניתן לפנות לסגל הר"מ 2 ולשאול על אפשרות להסדרי חנייה מוזלים, בהתאם למדיניות בבית החולים.

פירוט הזכאות לסיוע לבני המשפחה לפי הגדרת המצב הרפואי של החולה
(מתייחס לתקופה של שבועה ימים)

הגדרת המצב הרפואי	סיוע בהסעה		סיוע בלינה		סיוע בכלכלה	
	מספר הקרובים המרבי	התדירות המרבית	מספר הקרובים המרבי	תדירות מרבית	מספר קרובים מרבי	תדירות מרבית
"אנוש" או "קשה"	6 (בכפוף לפירוט המצורף בדף הבא)	ביקור מדי יום	3	מדי יום – מרחק מגורים מעל 40 ק"מ	3	3 ארוחות
"בינוני"	3 (בכפוף לפירוט המצורף בדף הבא)	3 ביקורים בשבוע	2	3 לילות בשבוע – מרחק מגורים מעל 40 ק"מ	3	ללא הלנה- 3 ביקורים בשבוע 2 ארוחות
				חייל הזקוק לניתוח – 2 לילות נוספים (לפני הניתוח ואחריו)	2	עם הלנה- 3 ארוחות בימי הלינה
"קל"	3 (בכפוף לפירוט המצורף בדף הבא)	2 ביקורים בשבוע	2	לילה אחד בשבוע – מרחק המגורים מעל 200 ק"מ	2	2 ביקורים בשבוע ארוחה אחת
חולה שיקומי במצב קל	3	ביקור מדי יום	---	---	2	ארוחה אחת מדי יום



חולה שיקומי במצב בינוני וחמור יותר	3 (בכפוף לפירוט המצורף בדף הבא)	ביקור מדי יום	2	מדי יום, בהמלצת רופא מטפל – מרחק המגורים מעל 40 ק"מ	2	ללא הלנה – 2 ארוחות עם הלנה – 3 ארוחות
חולה המאושפז בבית חולים פסיכיאטרי	3 (בכפוף לפירוט המצורף בדף הבא)	3 ביקורים בשבוע	2	מדי יום, בהמלצת רופא מטפל – מרחק המגורים מעל 40 ק"מ	3	ללא הלנה – ארוחה אחת 3 פעמים בשבוע עם הלנה – 3 ארוחות בימי הלינה
קרוב המלווה חייל החולה במחלה קשה לטיפולים אמבולטוריים (כימותרפיה, הקרנות)	1 (בכפוף לפירוט המצורף בדף הבא)	מדי יום, לליווי החייל	1	מדי יום, כולל החייל, בהמלצת רופא מטפל – מרחק המגורים מעל 40 ק"מ.	1	ללא הלנה – ארוחה אחת מדי יום עם הלנה – 3 ארוחות מדי יום

- הזכאות ניתנת למשפחות החיילים בשירות החובה, הקבע והמילואים, מדרגה ראשונה, כפי שמוגדר בפקודות.

- נשות קבע המאושפזות בעקבות הריון ולידה אינן זכאיות לזכויות המפורטות, אלא אם משך אשפוזן הוארך בשל סיבוך במצבן הרפואי בעקבות הלידה.

החזרי סיוע למשפחות המאושפדים - הסבר

1. הגדרת מצב רפואי של החייל – הגדרת המצב הרפואי נקבעת על פי הגדרת הרופא המטפל בבית החולים (קל או בינוני או קשה או אנוש).
2. הזכאים – בני משפחה מקרבה ראשונה בלבד (הורים ביולוגיים או מאמצים, בן זוג או בת זוג, ילדים ביולוגיים או מאומצים, אחים, אחיות).
3. תחומי הסיוע – כלכלה, לינה, הסעה. הסיוע מותנה בקבלת הצהרה כתובה מהמשפחה בטופס ריכוז סיוע לקרובי חייל מאושפד.
4. כלכלה – החזרים עבור כלכלה ניתנים על פי תעריפי משרד הביטחון עבור ארוחות בוקר, צהריים וערב (אין צורך במסירת חשבונית).
5. לינה – הסיוע בלינה ניתן באמצעות הפניית המשפחה למלונית שנמצאת בהסדר עם משרד הביטחון או לחלופין, החזר עבור הלנה במקום שלא נמצא בהתקשרות עם משרד הביטחון. הסיוע בלינה ניתן למשפחות המתגוררות במרחק מעל 200 ק"מ מבית החולים כאשר מצבו הרפואי של המאושפד מוגדר במצב קל. ולמשפחות המתגוררות מעל 40 ק"מ מבית החולים, כאשר מצבו הרפואי של המאושפד מוגדר במצב בינוני ומעלה.
6. החזרי הוצאות נסיעה:
 - א. נסיעה ברכב פרטי – יש לצרף צילומים של רישיון נהיגה, ביטוח הרכב ורישיון רכב לטפסי הבקשה. לא יינתנו החזרים כספיים בעבור נסיעה ברכבי חברה או ליסינג.
 - ב. נסיעה בתחבורה ציבורית (אוטובוס, רכבת, מונית שירות בלבד) – ההחזר מחושב על פי מסלול הנסיעה שהצהיר קרוב המשפחה ובהתאם לזכאות על פי פקודה.
 - ג. נסיעה במונית "ספיישל" – ככלל, מוניות "ספיישל" אינן מאושרות. משפחה אשר בחרה לנסוע במונית תקבל החזר הוצאות על פי תעריף נסיעה באוטובוס ליעד.
 - ד. טיסה – ככלל, עבור טיסה בתחומי הארץ ישולם החזר הוצאות בהתאם לתעריף נסיעה באוטובוס.

ה. קרובי חייל אשר לנים בבית מלון הסמוך לבית החולים, אינם זכאים להחזרי נסיעה כמפורט מעלה, אך הינם זכאים להחזר עבור נסיעה הלוך ביום הראשון ללינה וחזור ביום האחרון ללינה.

ו. את בקשת המשפחה יש להגיש למשרד הר"מ 2, אשר יטפל בבקשה ויעבירה למשרד הביטחון. ההחזר הכספי יועבר לחשבון עד חודשיים מיום הגשת הבקשה ע"י משרד הר"מ 2 למשרד הביטחון.

7. על מנת לטפל בבקשה, יש לצרף את המסמכים האלה:

- א. עותק מצולם של תעודת הזהות של הזכאים, לרבות נספח תעודת הזהות הכוללת את רשימת הילדים.
- ב. עותק מצולם של מסמך בנקאי (רצוי צ'ק) הכולל את שם הבנק, את שם בעל החשבון, את מספר הסניף, את מספר חשבון הבנק ואת הכתובת העדכנית.

8. במקרה של אשפוז ממושך ניתן להגיש את הבקשות להחזר אחת לשבועיים למשרד הר"מ 2, בצירוף המסמכים הנדרשים כדי לקבל את ההחזר.

הגשת בקשה להכרת זכות "נכה" לאגף שיקום במשרד הביטחון

חייל/ת יקר/ה!

במידה וחלית או נפצעת או חלה החמרה במצב מחלתך במהלך ועקב השירות הצבאי, הינך זכאי להגיש תביעה לאגף השיקום במשרד הביטחון. זכותך להגיש את התביעה בסיוע גורמי הר"מ 2 או נציגי מחלקת הנפגעים של יחידתך, עצמאית או בסיוע משפטי (באופן פרטי וללא מימון צה"ל). הטיפול בתביעה במשרד הביטחון כולל מספר שלבים, הראשון שבהם יכלול מתן אישור זמני לטיפול רפואי, שיאפשר לך לקבל טיפול רפואי ע"ח משרד הביטחון למשך הדיון בתביעה, בהתאם להחלטת קצין התגמולים.

הגדרות

חוק הנכים- חוק הנכים (תגמולים ושיקום תשי"ט 1959 (נוסח משולב)- חוק מדינה נכות- אובדן או ירידה בכושר לפעול פעולה רגילה גופנית או שכלית שהתרחשה במהלך ועקב השירות כתוצאה מחבלה, מחלה או החמרת מחלה. קצין התגמולים- הגורם במשרד הביטחון המוסמך למתן החלטה בתיק ע"פ חוק. אוכלוסיית הזכאות להגשת התביעה- חיילים בשירות חובה לקראת שחרור, מועמדים לפרופיל פוסל שירות, חיילי שירות מילואים פעיל, קבע, שוחרים וגדנ"עים.

עיתוי הגשת הבקשה

- חייל המועמד לפרופיל פוסל שירות- ממתן המלצת רופא מומחה לפרופיל זה.
- חייל בשירות חובה- כשלושה חודשים לפני שחרור.

- חיילי קבע- על פי חוק גורדון.

התיישנות

הזכות להגיש תביעה בגין מחלה, מתיישנת בתום שלוש שנים מיום שחרורך מצה"ל. במקרה פציעה בסמכות ק. תגמולים באגף שיקום להאריך את משך תקופת ההתיישנות במקרי "חבלה רשומה" (דו"ח פציעה שמולא בהתאם לפ.מ. בנושא וקיים חומר רפואי סמוך למועד החבלה).

המסמכים הנדרשים בתיק:

א. המסמכים הנדרשים בתביעה המוגשת למשרד הביטחון הינם:

טפסי ההכרה בנכות (ש/ 1 / 38) / (ש/ 1 / 39) - מילוי הטופס בהתאם להנחיות למילוי הטופס. טופס לא חתום או שלא מולאו בו כלל הפרטים כנדרש, יוחזר לפונה. (ניתן לקבל טפסי בקשה באמצעות יחידת ר"מ 2/גורמי נפגעים/אתר אגף שיקום נכים בכתובת www.shikum.mod.gov.il)

- כתב ויתור סודיות חתום בשני עותקים.
- צילום ת.ז. עם התמונה והספח הכולל את מען המגורים העדכני של הפונה, והתואם למען שצוין בטופס הבקשה להכרה בנכות.
- מסמכים רפואיים מלאים המעידים על המצב הרפואי, לרבות טרם השירות (קופ"ח), טופס מלש"ב, סיכומי מחלה, סיכומי חדרי מיון מבתי החולים, ביקורים במרפאות מקצועיות/צבאיות בשני עותקים.
- העתק תיק רפואי ממוחשב (CPR) - ניתן לקבל ביחידת מרש"ל/מרפאת יחידה.

ב. במקרה של תביעה בגין מחלה יש לצרף בנוסף:

- אישור מהיחידה לתנאי השירות אשר גרמו או החמירו את המחלה תפקוד החייל, אופי ומידת פעילות, שעות עבודה, פירוט מאמץ גופני, חשיפה לרעשים, לחומרים ועוד. חו"ד ת"ש צריכה להיות מותאמת לסיבה בגינה הוגשה התביעה.

- תצהיר בשבועה מפורט מעו"ד או בית משפט אשר יעיד על הנסיבות/האירועים/תנאי השירות שהיה בכוחם לגרום להופעת המחלה או להחמרתה בשני עותקים.
- הערה: חיילים בכל סוגי השירות (חובה, קבע ומילואים) זכאים לקבל סיוע למילוי תצהיר בשבועה באמצעות עורכי הדין במשרדי קציני הערים לצורך הגשת בקשה להכרה בנכות בגין מחלה.

ג. במקרה של תביעה בגין חבלה יש לצרף בנוסף:

- דו"חות פציעה (טופס 141) בדגש על מילוי סעיפים א' וג' בטופס ו/או אישור עובדתי בכתב מהיחידה, אשר יעיד על נסיבות פציעת הפונה. יש לציין כי במידה וקיימות מספר פציעות באותו איבר, יש לצרף דוח פציעה נפרד מלא, לכל אירוע פציעה בנפרד.
- במידה ואין אפשרות לצרף דו"חות פציעה או אישור מהיחידה לנסיבות החבלה, יש לצרף תצהיר בשבועה מפורט חתום על ידי עו"ד או ע"י רשם בית משפט אשר יעיד על נסיבות הפציעה וכן לצרף מכתב מ-2 עדים שהיו נוכחים בזמן האירוע.
- מסמכים רפואיים סמוך למועד החבלה.
- בפציעה בחופשה מאושרת – יש לצרף מכתב ממפקד המאשר את החופשה תוך ציון תאריכים מדויקים (במידה ויש דו"ח פציעה יש לציין זאת על הדו"ח במקום המיועד לכך).
- בפציעה בחופשה בחול, לא ניתן להגיש תביעה (לסירוגין חייל בודד שנפצע בעת ביקור משפחתי בחול).
- במקרה של תאונת דרכים: צילום רישיון נהיגה (במידה והיית נהג בתאונה) ודוח משטרה. במקרה של ת.ד. צבאית יש לצרף גם תחקיר מ"צ או היחידה ורישיון נהיגה צבאי.

- במידה ונפתחה חקירת מצ"ח לגבי התאונה / אירוע פציעה יש לצרף את סיכום חקירת מצ"ח, או יש לציין את מס' התיק שנפתח במצ"ח.
- בכל מקרה בו ניתן לתבוע חברה נוספת מלבד משהב"ט, כמו בתאונת דרכים אזרחית, תאונות במקום עבודה מאושר (יש לצרף גם אישור עבודה), מועדון וכו'), יש לצרף טופס בחירה בזכויות חתום ע"י החייל.
- במקרה של חבלת שיניים יש לצרף צילום פנוראמי של כל חלל הפה (מיועד לחיילים בשירות קבע בלבד).

שלבי הטיפול בבקשה באגף השיקום

בשלב ראשון לאחר הגשת הבקשה, קצין התגמולים ביחידה לתביעות וקביעת זכאות יבחן את התביעה ויוציא עפ"י שיקול דעתו אישור לטיפול רפואי לאחר שייבדק כל החומר הרפואי והנסיבות.

תוקפו של אישור זה, יחול ממועד השחרור- והעברת תעודת שחרור לאגף שיקום הנכים, ועד להחלטה בתיק (דחייה/הכרה).

במסגרת הדיון בבקשה, תקבל עדכונים וזימונים מאגף שיקום הנכים בהתאם לנדרש. במקרה של הכרה, תוזמן לוועדה רפואית במשרד הביטחון, והיא שתקבע לך את דרגת נכותך והזכאויות בהתאם לאחוז הנכות.

במקרי ההכרה העקרונית של אגף השיקום (הניתנת על פי שיקול דעת קצין התגמולים לפציעות מורכבות בלבד אשר אירעו תוך כדי ועקב השרות), אתה ובני משפחתך זכאים להחזרי הוצאות מסוגים שונים בכפוף לאישור אגף השיקום)

- אובדן ימי עבודה – לך ולאחד מבני המשפחה הקרובה.
- החזרי הוצאות נסיעה – לך ולבני המשפחה הזכאים, כולל הסדרי נסיעה בעת החופשות מבית החולים.
- החזרי הוצאות כלכלה – לבני המשפחה הזכאים.
- הסדרי לינה בבית מלון לבני המשפחה הזכאים.
- החזרי הוצאות עבור שמרטף או מטפלת שנאלצת המשפחה לשכור בגין פציעתך.

זכויות הנכים לפי חוקים אחרים

- אם נגרמה הנכות מגורם אזרחי (למשל תאונת דרכים) – תוכל לבחור בתגמולים ובזכויות על פי חוק הנכים (תגמולים ושיקום) או בפיצויים לפי חוק הנזיקין האזרחיים. אם בחרת בפיצויים לפי חוק הנזיקין האזרחיים, לא תהיה זכאי לכל תגמול שהוא או לזכויות על פי חוק הנכים, למעט תג הנכים.
- אם הכיר המוסד לביטוח לאומי בנכותך לפי חוק הנכות הכללית, ונקבעה לך נכות קבועה, לא תהיה זכאי בתום שישה חודשים מיום קביעת נכות זו לכל תגמול שהוא או לזכויות לפי חוק הנכים (תגמולים ושיקום).
- פקודת מס הכנסה מאפשרת מתן פטור ממס לנפגע שוועדה רפואית של הביטוח הלאומי קבעה לו נכות 100% בגין מחלה או נכות מצטברת של 90% ומעלה בגין מחלות שונות, בכפוף להחלטת ועדה רפואית על פי תקנות הביטוח הלאומי.

הנחיות דובר צה"ל לחייל המאושפז

נציגות דובר צה"ל מאחלת לך החלמה מהירה ורפואה שלמה.
לידיעתך, קיימת פקודה האוסרת על חיילים להתראיין לכלי התקשורת ללא אישור דובר צה"ל מטעמים אלו:

- א. התקשורת מהווה כיום חלק בלתי נפרד מאירועי האקטואליה.
- ב. הטכנולוגיה המודרנית מאפשרת כמעט לכל אחד לדווח בזמן אמת על כל אירוע ואירוע.
- ג. דעת הקהל מושפעת מהסיקור התקשורתי, די בתמונה אחת שלילית כדי לגרום נזק חמור לתדמית הצבא והמדינה.
- ד. עלינו, כמפקדים וחיילים, לדעת לנהוג בסביבה רווית תקשורת כדי לסייע לשקף את התמונה האמתית ולשמור על תדמית צה"ל.

להלן מספר דברים שעליך לזכור בעת שהותך בבית החולים:

- א. כל החוקים החלים על חיילי צה"ל בסדיר ובמילואים בנושא ראיונות לכלי התקשורת, חלים גם על חיילים מאושפדים.
- ב. ע"פ פקודת המטכ"ל (33.0116) בנוגע ל"מגע עם עיתונאים ופניה לעיתונות":
"חייל לא ישתתף במסיבת עיתונאים ולא יעניק ראיונות או שיחות רקע לנציגי העיתונאים או לכלי התקשורת, אלא באישור דובר צה"ל. חייל לא ייפגש עם העיתונאים, אלא בנוכחות נציג מוסמך מטעם דובר צה"ל, זולת אם הורה דובר צה"ל אחרת".

כדי לסייע לך בעת שיח עם כתב או עם צלם, לאחר אישור הגורם המוסמך בדובר צה"ל, עליך לנהוג ע"פ הכללים הבאים:
כללי ה"עשה":

- א. נהג באדיבות ובכבוד כלפי הכתבים.
- ב. ציין לפני הפונה כי אינך מורשה לשוחח עימו, על פי חוקי הצבא.
- ג. הפנה את הכתב לנציג דובר צה"ל באמצעות משרד הר"מ 2.
- ד. דווח למפקדיך על המפגש וציין תוכנו.
- ה. הקפד תמיד על התנהגות נאותה בהתאם לערכים ולכללים.

ו. בצע משימתך באופן מקצועי וענייני.

כללי ה"אל תעשה":

- א. אל תתראיין ללא אישור מפקדים ודובר צה"ל.
- ב. אל תאיים על הכתב בכל דרך שהיא: לא באופן מילולי, לא באיום בנשק ולא בנקיטת סנקציות.
- ג. אל תחסום את דרכו של הכתב או הצלם בדרך אלימה. יש לזכור כי לתקשורת מותר לצלם הכול, כל עוד השטח אינו "סגור לתקשורת".
- ד. אל תחסום את עדשת מצלמתו של הכתב, ואל תיקח ממנו את המצלמה.
- ה. אין להתבטא בצורה בלתי הולמת לפני התקשורת.

- שיחה עם איש תקשורת תתנהל אך ורק לאחר אישור דובר צה"ל ובליויי נציג מטעם היחידה.
- כתב אינו רשאי להיכנס ליחידה צבאית ללא אישור וליויי של נציג דובר צה"ל.

נספחים

נספח א' – רשימת טלפונים – יחידות ר"מ 2

ר"מ 2	טלפון מטכ"ל	טלפון אזרחי	פקס
ר"מ 2 תה"ש (רעות, אברבנל, פרדס כץ)	0304-6035	03-737-6035	0304-6272
	0304-7010	03-737-7010	
	0304-7516	03-737-7516	03-737-6272
ר"מ 2 בלינסון (גהה, השרון, שניידר)		03-9376866	03-9376890
ר"מ 2 איכילוב (מאיר, לוינשטיין, לניאדו, פרדסיה, מדיקל סנטר, שלוותא, אסותא ת"א)	0302-3712	03-5692190	0302-2746
ר"מ 2 איכילוב (מאיר, לוינשטיין, לניאדו, פרדסיה, מדיקל סנטר, שלוותא, אסותא ת"א)	0302-3065		
	0302-2190	03-5693065	03-5692746
	0303-5120	08-9779920	0302-2746
ר"מ 2 אסה"ר (קפלן, וולפסון, באר יעקב, שמואל הרופא, נס ציונה)	0303-5110	08-9575120	03-5692746
	0303-5110	03-9575110	03-5692746
	0303-1546	03-9577992	

			מרפא 8282
04-8693723	03-9577992	0303-7992	מרש"ל מרכז מרפא 8282 ר"מ 2 רמב"ם
	03-9571317	0303-1317	
	04-8542492	0405-3765	
		0405-3491	
		0405-3784	
0493-3318	04-6304609	0495-7309	ר"מ 2 הלל יפה
04-6278313	04-6225054		
0469-4406	04-6304609		ר"מ 2 בני ציון (כרמל, טירת הכרמל)
04-6278313	04-6225054		
0406-3600	04-6828991	0406-3260	ר"מ 2 צפת
04-6979600	04-6828447		
	04-6828617		
0495-7325	04-9107549		ר"מ 2 נהריה (מזרע)
04-9957325	04-9107782		
04-6513046	04-6652269	0491-3318	ר"מ 2 פוריה
0408-2869	04-6494083		ר"מ 2 עפולה
04-6092869	04-6594156		
04-8300366	04-8300432	0469-4432	מרש"ל צפון מרפא 8281
	04-8300311	0469-4311	
	04-8300402	0469-4402	
	04-8300324	0469-4324	
	04-8300309	0469-4309	
0702-3141	08-9903141	0702-3141	ר"מ 2 סורוקה
08-9903141	08-9903135	0702-3135	
	08-9903123	0702-3123	
08-6735235	08-6745218	0797-3338	ר"מ 2 ברזילי
	08-6735235		

	08-6746108		
0799-9387	08-6302302	0794-2302	ר"מ 2 יוספטל
08-6366387	08-6358024		
073-3773956	0723399445		ר"מ אסותא אשדוד
073-3773956	0723399446		
08-6298316	08-6298127	0753-3127	מרש"ל דרום מרפא 8283
0202-4214	02-5697008	0202-7008	ר"מ 2 הדסה עין כרם (איתנים, כפר שאול, הרצוג)
02-5694214	02-5697102	0202-7102	
	02-6776345		
0202-7009	025697008	0202-7071	ר"מ 2 הדסה הר הצופים
02-5697009	026776345	0202-7068	
	026230290		
02-6555334	02-6555333		ר"מ 2 שערי צדק
	02-6555337		
	02-6666820		
	02-6555348		
02-5424959	02-5425215	02-545215	מרשל בירה מרפ"א 8284
02-5424782	02-5425235	02-5455235	
	02-5425231	02-545231	
	02-5425227	02-545227	



נספח ב' - רשימת בתי מרקחת צבאיים

שעות פעילות	טלפון	בית מרקחת צבאי
8:30-17:00 א'-ה'	04-8300316	מרפ"א צפון - 8281
8:30-17:00 א'-ה'	03-9571323	מרפ"א מרכז - 8282
8:30-17:00 א'-ה'	08-6298323	מרפ"א דרום - 8283
8:30-17:00 א'-ה'	02-5425259	מרפ"א בירה - 8284
8:30-16:00 א'-ה'	03-7377889	מב"ס 781 - תל השומר
8:00-16:00 א'-ה'	03-5699260	מטכ"ל 128 - קריה
8:00-16:00 א'-ה'	04-6917271	מרכז רפואי גליל-גולן

נספח ג' - בתי מרקחת אזרחיים



רשת לאספקת תרופות לחיילים

שור טבצ'ניק SHOR TABACHNIK

בית מרקחת שור טבצ'ניק מזה 1925 שנה

אזור	עיר	שם בית מרקחת	כתובת	טלפון
תל - אביב	תל - אביב	שור טבצ'ניק	המלך ג'ורג' 54, פינת דיזנגוף, מול דיזנגוף סנטר	03-5288818
	תל - אביב	שור טבצ'ניק	נחלת בנימין 22, פינת גרונברג	03-5609088
	תל - אביב	שחר ברנדיס	פנקס 27, פינת ברנדיס	03-6041449
מרכז	חולון	שור טבצ'ניק פרמקסי	רבינוביץ 11, מרכז סאדב, קרית בן גוריון	03-5523990
	חולון	המרכז	ככר ויצמן 12	03-5042472
	בת ים	רמת יוסף	מבצע סיני 20, רמת יוסף	03-5067951
	בת ים	ליה פארם	הנביאים 3, בת ים	03-5515671
	ראשלי"צ	דרור	דרור 3 פינת רוטשילד 2	03-9641025
	ראשלי"צ	רמת אליהו	צייסלין 10, ראשון לציון	03-9610495
	בית שמש	ברודר	דרך יצחק רבין 15	02-9993990
	מודיעין	רוזנפארם	קאנטרי-סנטר עמק החולה 76	08-9701866
	פתח תקווה	גמא	חפץ חיים 6, פתח תקווה	03-9310541
	רמלה	טללים	הרצל 102, רמלה	08-9229301
	רמת - גן	פינצ'י	חיבת ציון 43, רמת גן	03-6182821
	צדיפין	פרמה תמר	אסף סנטר - ב"ח אסף הרופא	08-9160461
	גבעת שמואל	גבעת שמואל	בן גוריון 11, (מול המועצה)	03-5327063
	הרצליה	לב הרצליה	בן גוריון 2, הרצליה	09-9547035
	כפר - סבא	סילביה	ויצמן 169	09-7659642
	נתניה	המגן	ויצמן 13, נתניה	09-8822985
י-ם	ירושלים	פרמה-סי	קניונית וולפסון, דיסקין 9א'	02-5612361
	ירושלים	גאולה	מלכי ישראל 14	02-5371050
	ירושלים	רמות אשכול	פארן 15, רמות אשכול	02-5322832
	ירושלים	סנטר פארם	יפו 234 סנטר 1	02-5902858
צפון	חיפה	מירוני	הרצל 29, חיפה	04-8663596
	חיפה	מעוז	מוריה 107, חיפה	04-8242621
	חיפה	העלייה השנייה	העלייה השנייה 44, חיפה	04-8522062
	חיפה	חניתה	חניתה 22, חיפה	04-8231905
	קירית מוצקין	מוצקין	שד' גושן 64, קירית מוצקין	04-8737243
	כפר חסידים	זבולון פארם	איזור תעשייה כפר חסידים	04-9040641
	עכו	מרכז	בן עמי 27, עכו	04-9910527
	נהריה	סבו	תחנה מרכזית, שד' געתון, נהריה	04-9921197
גליל	עפולה	אסף	מנחם 7, עפולה	04-6591721
	מגדל	ניבי פארם	מתחם מסחרי, צומת מגדל-טבריה	04-6215222
	מגדל העמק	המגדל	ניצנים 39, מגדל העמק	04-6443628
	גולן חצור	חצור	מרכז מסחרי 2, חצור	04-6938040
	גולן צפת	צפת	ירושלים 39, צפת	04-6920472
	קצרין	עמק פארם	מרכז מסחרי, קצרין	04-6962578
דרום	רחובות	פרמה 10 הנשיא	הנשיא הראשון 34, רחובות	08-9461342
	יבנה	הלן פארם	מרכז מסחרי נווה-אילן	08-9436747
	אשדוד	מעייני חיים	שד' הפלמ"ח 20, אזור ג', אשדוד	08-8569871
	אשקלון	מיגדל	ככר גולומב, הרצל 1, אשקלון	08-6722332
	באר שבע	הנגב	קק"ל 94, באר שבע	08-6277016
	אילת	מיכלין	מרכז רכטר	08-6372434

מרכז הרשות: שור טבצ'ניק בע"מ, דיזנגוף 48, ת"א, טל: 03-52-888-18, פקס: 03-52-582-84

דוא"ל: office@shor.co.il אתר: www.shor.co.il

מהדורה: 01/2016

נספח ד' – מוקדי פניות

"מקול הלב" המוקד הטלפוני של חיל הרפואה

המוקד משמש כמרכז מידע ושירות רפואי של חיל הרפואה.

המוקד זמין לרשותכם 7 ימים בשבוע, 24 שעות ביממה 03-9489999, *6690

השירותים הניתנים במוקד כוללים:

- א. מידע על פריסה וזמינות שירותי רפואה
- ב. מענה לשאלות בנושאי רפואה
- ג. זימון תורים לרופאים מומחים, בדיקות הדמיה ומרפאות שיניים גדולות
- ד. מוקד פניות לחיל הרפואה
- ה. התייעצות בפניות דחופות בתחום בריאות הנפש
- ו. ייעוץ מקצועי ע"י אחיות מוסמכות בנושאי רפואה דחופה (בימי א'-ה' 08:00-23:00, בימי שישי/ערבי חג 08:00- חצי שעה לפני כניסת השבת/החג, במוצ"ש/מוצאי חג- חצי שעה לאחר צאת השבת/החג ועד השעה 23:00)

קצינת פניות הציבור

פנייה טלפונית- באמצעות "קו פתוח" מענה טלפוני הפועל 24 שעות ביממה. מטרתו הינה סיוע לפניות דחופות שאינן סובלות דיחוי, כגון מצוקה על רקע נפשי, שלילת זכויות של חייל, או אירועים הדורשים התערבות מידית.

טלפון רב קווי 03-5699400

ניתן להעביר פנייה באמצעות פקס או דואר. יש להקפיד על כתב יד ברור.

פקס 03-5699400

דואר צבאי 02919.

נציב קבילות החיילים

מוסד נציב קבילות החיילים הינו גוף חוץ צבאי בלתי תלוי. הנציבות מהווה כתובת לחייל ולמיועד לשירות בטחון החש עמו נפגע, לבן משפחה ולאדם הפונה מטעמו של החייל הנפגע.

ניתן לפנות למוקד פניות טלפוני בימי א'-ה' בין השעות 09:00-12:00, 14:00-17:00 בטלפון

03-6977374

בימים א'-ה', בין השעות 17:30-20:00 בטלפון 03-6977433

וכן ניתן לפנות בפקס 03-6977135

בדואר אלקטרוני: nakhal@mod.gov.il

המחלקה לשירותי הפרט, הפרישה והתשלומים – מוקד השירות

מטכ"ל: 0399-9999, אזרחי: 03-5699999

הקו הפתוח של הרבנות הצבאית

03-5694950 טלפון להתקשרות

לשכת קצין המילואים הראשי

טלפון להתקשרות 03-5691799 או 8 או 5

נספח ה' - שעות הפעילות של מרפאות "ביקורופא" לחיילים

מרפאות ביקורופא מוסמכות ע"י משרד הביטחון וצה"ל להעניק שירות רפואי לכלל חיילי צה"ל בשירות חובה, בקבע ובמילואים, כתחליף למרפאות היחידה לאחר שעות הפעילות.

מומלץ להתעדכן במקומות הפריסה ובשעות הפעילות של הסניפים באתר החברה

בכתובת – www.bikurofe.co.il

נספח ו' – אביזרים אורתופדיים

הספק המרכזי המספק אביזרים אורתופדיים לחיילי צה"ל הינה רשת "א.א. אורתופדיה וספורט".
חיילי צה"ל יקבלו שירות ב- 13 סניפי הרשת ה"אזרחיים" וכן ב-5 סניפים "צבאיים".
בנוסף, קיימים בחלק מר"מי ה-2, ובחלק מבסיסי ההכשרה המרוחקים, מלאי מצומצם של
אביזרים אורתופדיים נבחרים ("מנת ברזל") לניפוק במקום.
רשימת הסניפים ושעות הפעילות מפורטים באתר הספק בכתובת:

WWW.AA-ORTHOPEDICS.CO.IL

שם הסניף	כתובת	ימי קבלה	שעות קבלה	טלפון במרפאה
מרפ"א 8281	חיפה- רח' הולצברג	א-ה	10:00-15:00	0469-4242
מרפ"א 8282	צריפין- ליד שער ירושלים	א-ה	10:00-15:00	0303-1458
מרפ"א 8283	ליד עיר בהדים קרית ההדרכה	א-ה	10:00-15:00	0753-3365
מרפ"א 8284	ירושלים- הר הצופים	א-ה	10:00-15:00	0254-5231
מרכז רפואי גליל- גולן	מחנה פילון (ליד ראש פינה)	א,ג,ה	10:00-15:00	0406-9277

שם הסניף/ העיר	כתובת	טלפון	שעות פתיחה
יהוד	שבזי 10 (קומה 2)	1-700-701330	<p>שעות פתיחה מדויקות של הסניפים השונים, ניתן לראות באתר האינטרנט של הספק: www.aa-orthopedics.co.il או באמצעות פניה למוקד שירות הלקוחות בטל' 1700-701330</p>
ראשל"צ	רוטשילד 37 (בפסג' חיים)	03-9692453	
פתח תקווה	בר כוכבא 33	03-9131999	
רעננה	אחווה 115	09-7711454	
בני ברק	כהנמן (השומר) 66	03-6162249	
חולון	הלוחמים 62 (קניון וולפסון בכניסה לבי"ח)	03-5015849	
בת ים	השר שפירא 6 (בית הרופאים)	03-6126363	
לוד	שד' דוד המלך 2 (כיכר קומנדו)	08-9267363	
הרצליה	בן גוריון 18	09-9500679	
מודיעין	עמק זבולון 24 (מרכז קייזר)	08-9267363	
אשדוד	הבנים 4 (בניין פנורמה)	08-8657060	
אשקלון	הנשיא 101 (צמוד לביטוח לאומי)	08-6718578	
אלעד	יהודה הנשיא 94 (מרכז נחלת יצחק*)	03-5355280	

נספח ז' – רשימת כתובות וטלפונים- אגף השיקום במחוזותיו במשרד הביטחון

כתובת באינטרנט: www.shikum.mod.gov.il

מוקד טלפוני ארצי בנושא רווחה, שירותים רפואיים וועדות רפואיות,

פועל בימים א-ה בין השעות: 08:00-18:00.

מספר הטלפון במוקד: 03-7776777 (טלפון רב-קווי).

המחוז	הכתובת	התפקיד	מספר הטלפון	מספר הפקס
תל אביב	דרך יעקב דורי, ת"ד 931, קריית אונו	מזכירות ההנהלה	03-7380146	03-7380606
		מפקחת שירותי השיקום (עו"ס)	03-7380124	
חיפה	המלך דוד 44, נווה דוד, חיפה 35421	מזכירות ההנהלה	04-8301114	04-8301120
		מפקחת שירותי השיקום (עו"ס)	04-8301257	
ירושלים	בית"ר 2, ירושלים, מיקוד 93386	מזכירות הנהלה	02-5657200 או 1	02-5657238
		מפקחת שירותי השיקום (עו"ס)	02-5657210	
באר שבע	סוקולוב 14, באר שבע	מזכירות ההנהלה	08-6206664	08-6238574
		מפקחת שירותי השיקום (עו"ס)	08-6206634	
שלוחת אילת			08-6332453	08-6337078
רחובות	מרשוב 5, רחובות	מזכירות ההנהלה	08-9442934	08-9442955
		מפקחת שירותי השיקום (עו"ס)	08-9442953	
דן	דרך יעקב דורי, ת"ד 931, קריית אונו	מזכירות ההנהלה	03-7380333	03-7380660
		מפקחת שירותי השיקום (עו"ס)	03-7380333	
שלוחת נתניה	הצורן 2, אזור תעשייה החדש נתניה		פניות באמצעות מוקד ארצי 03-7776777	09-8824748
טבריה	דרך נצרת, בניין המשטרה, ת"ד 773, טבריה	מזכירות ההנהלה	04-6729301	04-6792208
		מפקחת שירותי השיקום (עו"ס)	04-6729322	

נספח ח' - היחידה להכוונת חיילים משוחררים במשרד הביטחון
הקרן והיחידה להכוונת חיילים משוחררים פועלות ברמה הארצית באמצעות ארבע לשכות הכוונה
מחוזיות: תל אביב והמרכז, חיפה והצפון, ירושלים ובאר שבע והדרום.
בלשכות הכוונה המחוזית נמצאים יועצים, שתפקידם לסייע לכם בצעדיכם הראשונים בנושאי
לימודים, הכשרה מקצועית, תעסוקה, זכויות במוסדות שונים ועוד.
ניתן לקבל שירותי ייעוץ ללא תשלום, ללא צורך בקביעת תור, במועדי קבלת בימים: א', ג' ו-
ה' בין השעות 09:00-13:00 ובימי ד' בין השעות 14:00-17:00 .

מרכז טלפוני ארצי – 03-7776770

לשם קבלת השירות בלשכה יש להציג תעודת חוגר/תעודת שחרור/תעודת קצין/תעודת
פטור/תעודת מילואים.

מומלץ להתעדכן באתר בכתובת כתובת היחידה באינטרנט: www.hachvana.mod.gov.il

העיר	הכתובת
תל אביב	בנין משרד הביטחון בתל השומר, רח' יעקב דורי (צמוד ללשכת גיוס)
ירושלים	מגדל העיר, רח' בן יהודה 34
חיפה והצפון	בניין משרד הביטחון בחיפה, רח' המלך דוד 44, שכונת נוה דוד
באר שבע והדרום	מגדל הרכבת, רח' בן צבי 10 (קומה 10)

נספח ט' - "יד שרה"

פריסת הסניפים ושעות הפעילות- מפורטים באתר הארגון בכתובת:

www.yad-sarah.net

כתובת סניף מרכזי: שד' הרצל 124 ירושלים

טלפון: *6444

שעות פעילות: א-ה 8:30 - 19:00

יום ו' 8:30-12:00