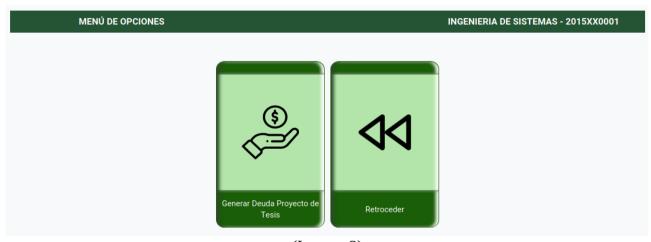
## MANUAL DE TESIS (ALUMNO)

- 1- Ingresar al link (apps.ucsm.edu.pe/UCSMERP/tesis.php).
- 2- Seleccionar el codigo con el que van a empezar hacer su Tesis.



(Imagen 1)

3- Seleccionar 'Generar deuda proyecto de tesis'



(Imagen 2)

4- Aparecera el costo de S/. 12.00 como se muestra en la imagen 3, en la imagen 4 se muestra el codigo de pago con el cual podra pagar en las entidades financieras (BCP, Caja Arequipa, Interbank y Scotiabank).



(Imagen 3)

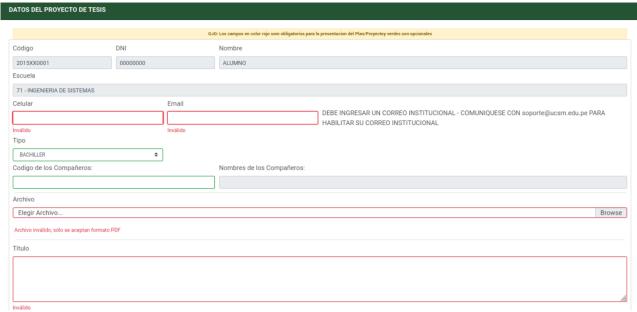


(Imagen 4)

5- Luego de haber pagado, aparecera el boton 'SubirProyecto de Tesis' como se muestra en la imagen 5, luego debera de llenar los datos que solicitan en la imagen 6, evitar caracteres especiales como (comillas simples o dobles, Super indice o sub indice).



(Imagen 5)



(Imagen 6)

6- Una vez que registren su tesis les parecera el siguiente menu.



(Imagen 7)

7- En 'Seguimiento de Tesis' podrán ver una barra de progreso.

10%

(Imagen 8)

PORCENTAJE	DESCRIPCIÓN
10%	<ul> <li>Deberá de esperar un plazo de 7 días hábiles para la asignación de Dictaminadores del Proyecto de Tesis.</li> <li>En caso que no se le asignen deberá de comunicarse con su escuela.</li> </ul>
20%	<ul> <li>Podrá visualizar a los Dictaminadores del Proyecto de Tesis.</li> </ul>
30%	<ul> <li>Deberá de esperar un plazo de 7 días hábiles para la asignación de un Asesor de Tesis.</li> <li>En caso que no se le asignen deberá de comunicarse con su escuela.</li> </ul>
40%	Podrá visualizar a su Asesor.
50%	<ul> <li>Deberá de esperar un plazo de 7 días hábiles para la asignación de un Dictaminadores del Borrador de Tesis.</li> </ul>

	En caso que no se le asignen deberá de comunicarse con su escuela.
60%	Podrá visualizar a los Dictaminadores del Borrador de Tesis.
70%	Turnitin
80%	<ul> <li>Deberá de esperar un plazo de 7 días hábiles para la asignación de Jurados y Fecha de Sustentacion.</li> <li>En caso que no se le asignen deberá de comunicarse con su escuela.</li> </ul>
90%	Levantamiento de Observaciones de Sustentación.
100%	Tesis Finalizada.

(Tabla 1)

- 8- En la Imagen 9 podra visualizar sus datos y de sus compañeros, los botones que se muestran en la imagen son:
  - DESCARGAR TESIS- Usted podra descargar la tesis que registro en el sistema.
  - OBSERVACIONES- Usted podra visualizar todas las observaciones que le hagan sus Dictaminadores o Asesor.



- 9- Podrá visualizar los datos de sus docentes, el docente podra registrar 3 tipos de resultados.
  - RESULTADO
    - PENDIENTE.- Revisión de su Proyecto o Borrador de Tesis.
    - OBSERVADO.- Hizo un o varias observaciones que deberá ser subsanadas.
    - o APROBADO.- Aprobó su Proyecto o Borrador de Tesis.

El proceso se repetira en los procentajes (20, 40, 60).

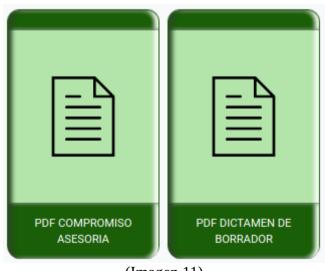
Para levantar las observaciones deberá de hacer clic en 'BROWSE' y seleccionar su archivo en formato PDF, luego deberá de hacer clic en el boton 'SUBIR TESIS' para actualizar en el sistema y sus docentes puedan visualizar.



(Illiagell 10)

10- Cuando tenga el 70% de avance deberá de ingresar al Link (<a href="http://apps.ucsm.edu.pe/UCSMMTA/index.php">http://apps.ucsm.edu.pe/UCSMMTA/index.php</a>), seleccionar su codigo y luego seleccionar la opcion del grado a solicitar (PREGRADO, MAESTRIA, DOCTORADO), deberá de registrar un codigo de pago para iniciar el proceso para su grado, una vez que pague el sistema le pedira que registre algunos documentos.

Deberá de descargar los PDF's de la imagen 11, en seguimiento aparecera un boton de TURNITIN.



(Imagen 11)



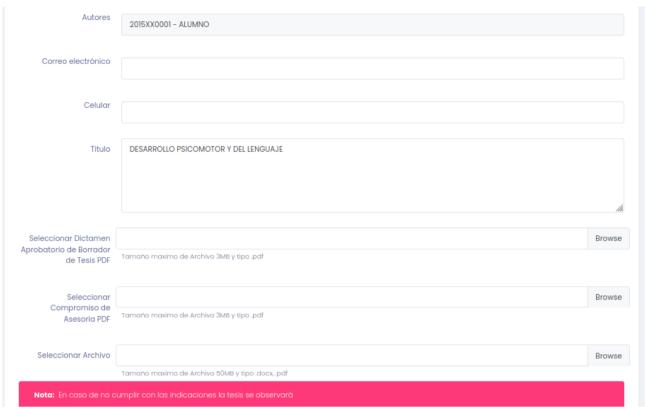
(Imagen 12)

- 11- Le aparecera otra pagina donde deberá de registrar 3 dcoumentos:
  - Compromiso de Asesoria
  - Dictamen de Borrador de Tesis
  - Tesis en formato Word

Deberá de esperar una respuesta en 7 días hábiles, deberá de hacer clic de nuevo en el boton turnitin para revizar si cumple con lo requerido en la norma de Turnitin se le emitira una constancia atravez del sistema, en caso contrario aparecera un cuadro con las observaciones que deberá de subsanar.



(Imagen 13)



(Imagen 13)

12- Se le asignara a sus jurados y la fecha de sustentación que se le enviara a su correo institucional, donde se agendara en el sistema, deberá de descargar el SW Microsoft Team y ingresar con su correo institucional, deberá de estar una hora antes de su sustentación para hacer pruebas de coneccion.