**SCSB - Sistema de Controle de Salão de Beleza**

O sistema permite o controle de um salão de beleza, visando facilitar o gerenciamento do mesmo, onde o dono/funcionário é o administrador e único operante do mesmo, tendo como intuito, melhorar a velocidade do atendimento e qualidade de serviço, contendo uma série de funções que possam facilitar o atendimento ao cliente e compra de produtos do estabelecimento e agendamento de horário de atendimento aos clientes.

**Requisitos Funcionais**

**RF000: Cadastrar Produto**

**Descrição: O sistema deverá permitir o cadastro de produtos contidos na loja, ou que possam ser pedidos por encomenda.**

**Prioridade: Essencial(X) Importante () Desejável ()**

**Responsável: Administrador**

**RF001: Editar Produto**

**Descrição: O sistema deverá permitir a edição/atualização dos produtos.**

**Prioridade: Essencial(X) Importante () Desejável ()**

**Responsável: Administrador**

**RF002: Excluir Produto**

**Descrição: O sistema deverá permitir a exclusão do produto.**

**Prioridade: Essencial(X) Importante () Desejável ()**

**Responsável: Administrador**

**RF003: Cadastrar Usuário**

**Descrição: O sistema deverá permitir que o usuário faça o próprio cadastro.**

**Prioridade: Essencial(X) Importante () Desejável ()**

**Responsável: Usuário**

**RF004: Editar Usuário**

**Descrição: O sistema deverá permitir a edição do cadastro do usuário pelo mesmo.**

**Prioridade: Essencial(X) Importante () Desejável ()**

**Responsável: Usuário**

**RF005: Cadastrar Usuário**

**Descrição: O sistema deverá permitir o cadastro do usuário por parte do administrador.**

**Prioridade: Essencial(X) Importante () Desejável ()**

**Responsável: Administrador**

**RF006: Feedback do Usuario**

**Descrição: Após o fim do horário do atendimento, o usuário receberá uma notificação no sistema para registrar o feedback do atendimento e outras observações.**

**Prioridade: Essencial() Importante () Desejável (X)**

**Responsável: Usuário**

**RF007: Marcar horário de Atendimento**

**Descrição: Permitir o cadastro do horário para atendimento ao cliente.**

**Prioridade: Essencial(X) Importante () Desejável ()**

**Responsável: Administrador**

**RF008: Confirmação do horário de atendimento**

**Descrição: Realizar a confirmação ao cliente do horário marcado via e-mail.**

**Prioridade: Essencial() Importante () Desejável (X)**

**Responsável: Sistema**

**RF009: Catalogo de Produtos**

**Descrição: Oferecer uma exibição da lista dos produtos que podem ser comprados no salão.**

**Prioridade: Essencial(X) Importante () Desejável ()**

**Responsável: Sistema**

**RF0010: Relatório da compra**

**Descrição: Permitir emissão de um relatório/nota dos produtos comprados no salão pelo cliente.**

**Prioridade: Essencial() Importante () Desejável (X)**

**Responsável: Administrador**

**Requisitos Não Funcionais**

**RNF000: Formato do relatório**

**Descrição: O relatório de compra deverá ser do formato PDF.**

**Prioridade: Essencial() Importante () Desejável (X)**

**Responsável: Sistema**



