

**Produto 2:**

**Produto** = 20202 (F3 Disponível)

**Armazém** = 01

**Qtd. Inic. Mês** = 100

**Sld. Inic. Mês** = 200.000,00

Este produto tem controle de endereço e/ou lote, portanto, esses saldos também deverão ser ajustados.

## Saldos em estoque

---

A rotina -Saldos em estoque- trata dos saldos em quantidade e valor dos produtos registrados nos arquivos de saldos em estoque. Algumas de suas principais funcionalidades são as seguintes:

- Trabalha como uma consulta aos saldos físicos e financeiros dos itens que tiveram movimentação de estoque, dados sobre empenhos, data do último inventário, endereçamento e saldo para endereçar.
- Permite incluir ou alterar o custo médio da mão-de-obra, caso não queira utilizar a valorização automática executada pela rotina -Recálculo do Custo Médio-, em que o valor de rateio do centro de custo associado à mão-de-obra é apurado. Nesse caso, o produto deve ter o código "MOD" + "Centro de Custo".
- Permite alterar o status do saldo de um produto em um armazém, bloqueando ou desbloqueando este saldo.

A configuração padrão da tela dos saldos em estoque, na interface MDI, é:

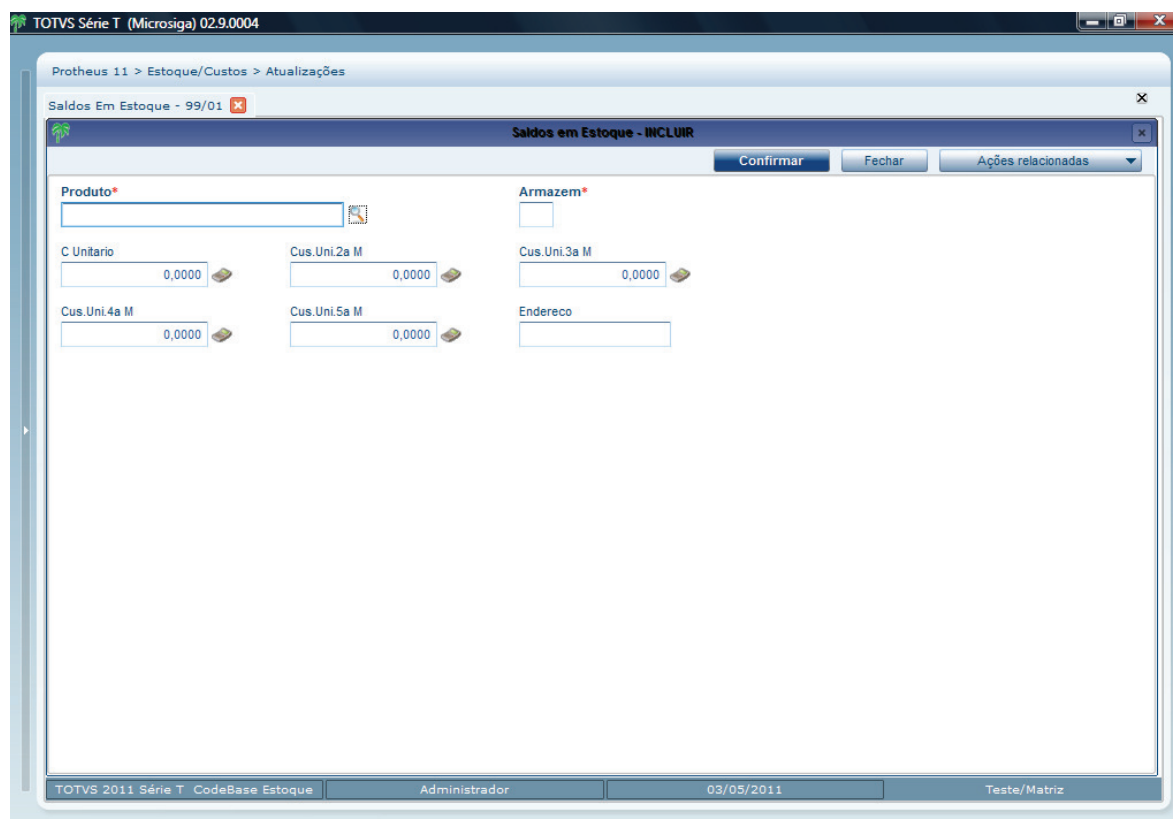
---

---

---

---

---



## Principais campos:

- **Produto** (B2\_COD) – Código do produto.
- **Armazém** (B2\_LOCAL) – Armazém do saldo existente para o produto.
- **Saldo Atual** (B2\_QATU) – Quantidade do produto atual em estoque.
- **Sld.Atu** (B2\_VATU1) – Valor atual em estoque.
- **C Unitário** (B2\_CM1) – Custo médio unitário atual.
- **Qtd 2ª UM** (B2\_QTSEGUM) – Quantidade atual em estoque na segunda unidade de medida.
- **Empenho** (B2\_QEMP) – Empenho atual do estoque.
- **Qtd a Endere** (B2\_QACCLASS) – Quantidade atual do estoque a endereçar.
- **Qtd Reserva** (B2\_RESERVA) – Quantidade reservada para faturamento atual do estoque.
- **Qtd Prevista** (B2\_SALPEDI) – Quantidade prevista para entrada atual do estoque.

---

---

---

---

---

- **Qtd Fim Mês** (B2\_QFIM) – Quantidade no último processo de fechamento efetuado.
- **Status Sld** (B2\_STATUS) – Status do saldo em estoque.

As informações de saldos são atualizadas por diversas rotinas do *Sistema* e atualizadas em processos de movimentos ou, ainda, por meio de rotinas para recálculo de saldos e totalizadores. Dentre as principais, destacam-se:

- Saldo Atual.
- Refaz Acumulados.
- Custo Médio.
- Refaz poder de terceiros.

### *Exercício*

Para realizar esse exercício, vá em:

**Atualizações**

**Estoque**

**Saldos em Estoque**

Logo em seguida, clique na opção “**Alterar**” e informe os dados nos campos especificados.

Efetue o cadastro de acordo com as informações abaixo:

#### Produto 1:

<b>Produto</b>	=	MOD3111	(F3 Disponível)
<b>Armazém</b>	=	01	
<b>Custo Unitário</b>	=	30,00	

#### Produto 2:

<b>Produto</b>	=	MOD3121	(F3 Disponível)
<b>Armazém</b>	=	01	

---

---

---

---

---

Custo Unitário	=	40,00
----------------	---	-------

## MOVIMENTOS INTERNOS

### Documento de entrada

Essa rotina permite o registro de qualquer movimento de entrada de mercadorias na empresa. A entrada das mercadorias inicia um processo de atualização on-line de dados financeiros e contábeis e, também, de Estoques e Custos.

Além disso, a rotina permite que os materiais recebidos pela rotina -Recebimento de materiais- sejam classificados e os devidos lançamentos efetuados.

Esse processo consiste na confirmação dos valores do recebimento, na informação das tributações aplicadas e dos dados contábeis financeiros.

Muita atenção deve ser dada a essa rotina,, *pois* é a principal porta de entrada de informações no *Sistema*, a entrada de dados errados pode provocar erros nos demais ambientes do *Sistema*, como Ativo Imobilizado, Financeiro, Estoque e Custos, PCP, entre outros.

Os dados informados nessa rotina devem espelhar o documento físico, exceto se o documento apresentar erros de cálculos; nesse caso, deve-se decidir um procedimento para sua correção, dependendo da legislação vigente.



Como as principais integrações da rotina são os livros fiscais, financeiro e custos, deve-se observar atentamente o resumo das integrações nos folders de impostos, livros fiscais e duplicatas.

---

---

---

---

---