# Manual: Rotina Contrato de Parceria

# Manual: Rotina Contrato de Parceria

## Contrato de parceria

Esta rotina destina-se às empresas que possuem contrato de fornecimento de produtos por um determinado período, eliminando a necessidade da inclusão de diversas Solicitações de Compras e de realização de Cotações, agilizando o processo de compra.

No Contrato de Parceria define-se a cada seqüência de item, o produto e a quantidade a ser adquirida para o período. Assim pode-se definir, por exemplo, todos os itens a serem adquiridos durante o ano.

Para utilizar um produto em um Contrato de Parceria preencha com SIM o campo Contrato do cadastro de Produtos.

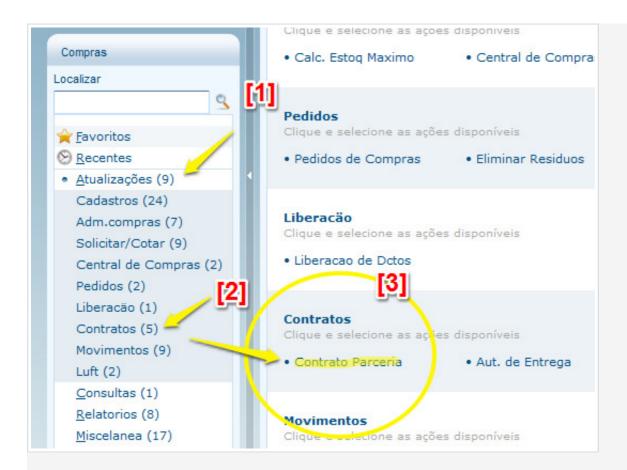
(Na Luft, Contratos de Parceria são utilizados (no momento) preferencialmente para tratar Prestação de Serviço. Neste caso, para cada Fornecedor de Serviços, deve-se cadastrar um Contrato de Parceria para que futuramente sejam lançadas as Autorizações de Entrega referem-tes às Notas Fiscais de Serviço.)



Os produtos com Contrato de Parceria não podem ser utilizados nas rotinas de Solicitação de Compra, Pedido de Compra e Solicitação por Ponto de Pedido.

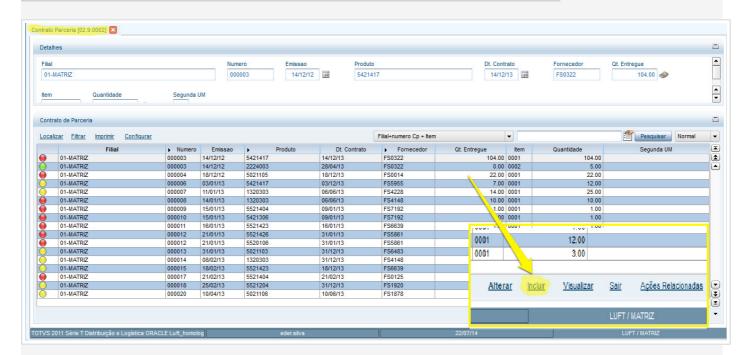
## **Procedimentos:**

Para incluir um contrato de parceria segue o caminho no menu:



Agora realize os seguintes procedimentos:

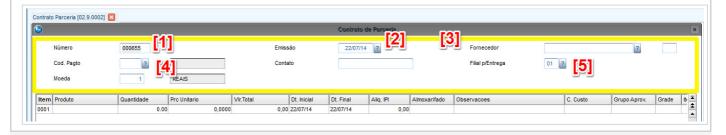
1. Em Manutenção de Contrato de Parceria, selecione a opção Incluir.



Visualize a tela de inclusão do contrato dividida em áreas:

## Cabeçalho

Esta área apresenta os dados do Contrato de Parceria, tais como, número do contrato [1], data de emissão [2], fornecedor e loja [3], condição de pagamento [4], filial para entrega [5], etc.

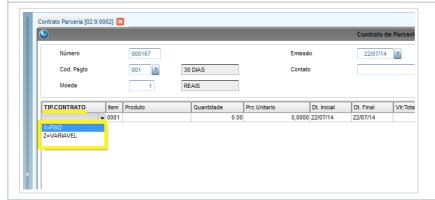


#### Itens

Esta área apresenta as informações sobre os produtos que fazem parte do Contrato de Parceira, tais como, produto [1], quantidade [2], valor unitário [3], observações, Centro de Custo [4].



(Na Luft, há uma customização na rotina Contrato de Parceria, a qual acrescenta um campo no cadastro do Contrato de Parceria; o campo "TIP.CONTRATO". A Função deste campo é indicar se um Contrato de Parceria é "Fixo" ou "Variável", sendo que um contrato não deve ter "itens" diferentes, ou seja, um Contrato de Parceria não deve possuir um item "Fixo" e um item "Variável".)



(Contratos de Parceria do tipo "FIXO" correspondem àqueles cujas despesas não sofrem variação dentro do período de vigência do Contrato. Por exemplo, a despesa de "Aluguel" possui um valor "fixo" dentro de um período de tempo.)

(Contratos de Pareria do tipo "VARIÁVEL", corresmpodem àqueles cujas despesas sofrem variação dentro do período de vigência do contrato. Por exemplo, a despesa de "telefônia" possui um valor variável dentro do período de tempo de vigência do Contrato, uma vez que o custo das cobranças é feito com base no uso do serviço de telefônia.)

As linhas àcima, em azul, ainda estão em desenvolvimento e por hora não possuem efeito algum em ambiente de Produção (LUFT\_PRODUCAO).

# Rodapé

Nesta área os dados são exibidos em pastas:

## Pasta "Totais"

Esta pasta apresenta os dados dos valores do Contrato.



## Pasta "Inf. Fornecedor"

Esta pasta apresenta os dados do fornecedor e disponibiliza a opção "Mais Inf.". Esta opção permite visualizar outros dados do fornecedor, como títulos em aberto, títulos pagos, pedido de compras, faturamento, produtos, etc.



## Pasta "Mensagem/Reajuste"

Esta pasta apresenta uma mensagem e/ou o reajuste, se houver.



- 2. Preencha os dados conforme a orientação do help de campo.
- 3. Confira os dados e confirme.

