

# GABRIELA SOARES

Brasileira, Casada, 29 anos CNH: B  
Avenida: Gil Antônio Pereira nº. 924  
Felipe Cláudio de Sales  
Pedro Leopoldo – MG – CEP: 33600-000  
Telefones: (31) 3662-4699 / 9682-1461 /  
E-mail: [gabrielaribeirof@yahoo.com.br](mailto:gabrielaribeirof@yahoo.com.br)

## Objetivo

Profissional proativo, orientado para resultados, bom relacionamento interpessoal; Atuação nos setores: **Contábil, Logística** ou áreas correlatas, que proporcionem aquisição de novos conhecimentos, crescimento profissional e da empresa. Experiência com os Sistemas Microsiga **Protheus e Mastermaq NG**

## Formação Acadêmica

- Bacharel em Ciências Contábeis pela Faculdade de Minas – FAMINAS-BH, conclusão Dezembro 2016.
- Tecnólogo em Logística pela Faculdade de Pedro Leopoldo, conclusão Dezembro 2010.

## Experiência Profissional

- **Companhia do Sofá Ltda – Agosto 2018/ Agosto 2019**

### Cargo: Assistente Recursos Humanos

Principais Atividades: Admissões e Demissões, controle e fechamento de ponto; férias; controle dos benefícios, recarga de vale transportes; controle dos Aso, PPRA e PCMSO.

- **MIC Suporte Indústria Ltda - Dezembro 2016/ Novembro de 2017**

### Cargo: Assistente Contábil

Principais Atividades: Organização de documentos; Lançamentos Contábeis em geral; análise e conciliações de contas; revisão de movimentações bancárias; Emissão de nota fiscal eletrônica; auxílio na apuração dos impostos; controle e fechamento de ponto; lançamento de folha de pagamento, rescisões, férias; Admissões; controle dos benefícios e emissão de relatórios diversos.

- **Farmácia Santa Terezinha Ltda. - Março 2016/ Maio 2016**

### Cargo: Estagiária Financeiro

Principais atividades: Provisão de despesas; Conciliação de recebimento de cartão de crédito; Organização e arquivar documentos.

- **Receita Federal do Brasil - Julho 2015 / Fevereiro 2016**

### Cargo: Estagiária

Principais atividades: Atendimento a Pessoas Físicas no auxílio de serviços no site da Receita Federal; Organização e arquivar documentos.

- **MIC Suporte Indústria Ltda. - Outubro 2014 / Março 2015**

**Cargo: Estagiaria de Contabilidade**

Principais atividades: Organização de documentos; Lançamentos Contábeis em geral; análise e conciliações de contas; revisão de movimentações bancárias.

- **HT Hidrautrônica e Sistemas Hidráulicos Ltda. 2012 / 2014**

**Cargo: Faturista**

Principais atividades: Emissão de nota fiscal eletrônica, entrada de notas fiscais, planilhas de importação e controle de impostos a pagar.

- **Mineração Fazenda dos Borges Ltda. 2008 / 2011**

**Cargo: Faturista**

Principais atividades: Emissão de nota fiscal eletrônica, pesagem de caminhões, contas a pagar/receber, compras de materiais para escritório e limpeza.

**Qualificações e Aperfeiçoamento Profissional**

- Curso em Atendimento ao Cliente – Ser Recursos Humanos
- Conhecimento em Informática: Digitação, Excel, Internet, Power Point, Windows e Word
- Curso Departamento Pessoal Avançado e Reforma Trabalhista – Sindicato dos Contabilistas de Belo Horizonte – Janeiro 2019
- Curso Capacitação e-social - Junho 2019

**Idiomas**

- English Course na WISDOM Escola de Idiomas – Fevereiro a Novembro/ 2012

***Pedro Leopoldo, Agosto de 2019***