

## **MAICON LUIS DE OLIVEIRA**

**Endereço:** Rua Rodolfo Vieira Pamplona, nº 59, bairro Santa Terezinha,  
Gaspar/SC, CEP 89.114-051;

**Telefone:** (47) 3332-7000 / Celular: (47) 99981-8605;

**E-mail:** advmaiconoliveira@gmail.com

### **FORMAÇÃO ACADÊMICA**

---

**Especialização** – MBA em Coaching.  
Instituição: Uniasselvi - Blumenau.  
Período: 2017 à 2018 (cursando).

**Ensino superior** – Graduação em Direito.  
Instituição: FURB - Fundação Universidade Regional de Blumenau.  
Período: 2003 à 2008 (concluída).

### **CURSOS DE APERFEIÇOAMENTO**

---

- ✓ Curso "Novo CPC do Professor Costa Machado" (IOB Concursos) - 2016;
- ✓ Curso de atualização em Direito do Trabalho (LFG) – 2016;
- ✓ Curso de "Português para Concursos" (IOB Concursos) - 2015;
- ✓ Curso "Empretec" (Ampe Gaspar e SEBRAE) - 2014;
- ✓ Curso "5S" (SEBRAE);
- ✓ Curso de "Informática Básica e Avançada" (Cetelbras Educacional Gaspar);
- ✓ Curso de "Informática Básica" (Pró Futuro Informática de Blumenau/SC).

### **EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

---

#### **✓ BEL CONTABILIDADE EIRELI EPP**

**Cargo:** Assistente de processos / Assistente Jurídico.

**Período:** 2010 - 2015.

**Fone:** (47) 3332-0330 (Pacheco, Ana Paula, Neuseli ou Janete).

**Principais atribuições:**

- ) Atendimento aos clientes; Abertura e alteração de empresas; Solicitação de documentos aos clientes; Elaboração de contratos sociais, alterações sociais, distratos sociais, declarações de Microempresa (ME) e Empresa de Pequeno Porte (EPP) e demais documentos referente a atualização do cadastro dos clientes; Bem como a solicitação para aquisição da Licença Ambiental, do Alvará Sanitário, do Atestado do Corpo de Bombeiro e do Alvará Policial das empresas-clientes; Solicitação e o acompanhamento dos parcelamentos federais junto a Receita Federal, dos parcelamentos estaduais junto a Secretaria da Fazenda Estadual (Exatoria) e dos parcelamentos municipais junto as Prefeituras de Gaspar e Blumenau. Como "assistente jurídico", as minhas responsabilidades eram: Elaboração dos processos de cobrança dos honorários dos clientes inadimplentes; Representação dos clientes nas homologações das demissões de seus funcionários nos respectivos sindicatos; Elaboração das defesas trabalhistas das empresas-clientes da Bel Contabilidade; Orientava e auxiliava nas pesquisas de legislação e jurisprudência dos setores "Departamento Pessoal" e "Processos".

✓ **FÓRUM DE GASPAR/SC**

**Cargo:** Estagiário na 3ª Vara de Execuções Fiscais.

**Período:** 2008 - 2010.

**Fone:** (47) 3331-6115 ou 3331-6137 (Escrivão Antônio Colzani).

**Principais atribuições:**

- ) Atendimento aos clientes do fórum; Prosseguimento no andamento dos processos que eram recebidos do juiz, dos oficiais de justiça e dos advogados. Elaboração das cartas, dos mandados e dos editais de citação e intimação; Organizava a carga dos processos para o juiz, advogados e contadoria do fórum.

✓ **ESCRITÓRIO DE ADVOCACIA PERSUHN E ULRICH**

**Cargo:** Estagiário.

**Período:** 2006 - 2007.

**Fone:** (47) 3035-7373 ou 3326-6638 (Ulrich Soethe ou Carlos Luiz Persuhn).

**Principais atribuições:**

- ) Atendimento aos clientes do escritório; Auxílio na elaboração das peças processuais dos processos judiciais do escritório; Protocolo das petições junto ao fórum de Blumenau/SC; Pegava os processos judiciais em carga no fórum. Auxiliava os advogados nas pesquisas de legislação e jurisprudência para elaboração das peças processuais.

**INFORMAÇÕES ADICIONAIS**

---

- ✓ Casado – Sem filhos.
- ✓ Natural de Blumenau/SC.
- ✓ Data de nascimento: 14/abril/1983 - Idade: 33 anos.
- ✓ Não fumante.
- ✓ Possuo carro e moto - Não necessito de vale-transporte para me dirigir ao local de trabalho.
- ✓ Atualmente não estou trabalhando.
- ✓ Minhas características são: responsabilidade, integridade, bom humor, dinamismo, facilidade em trabalhar em equipe, dedicação ao trabalho, boa comunicação e bom relacionamento interpessoal.
- ✓ Informo ainda que estou disponível para viagens, de acordo com a necessidade da empresa.