

Geovani Marano Pedrão

28 anos

☎ Cel: (11) 9 8112-5302

✉ E-mail: geovani_mv@hotmail.com

➤ **Objetivo**

Qualidade e/ou produção

➤ **Resumo**

Dez anos de experiência profissional na área de qualidade e processos, exercendo funções de liderança e treinamentos, realizando suporte e interação com clientes e fornecedores em todos os níveis da organização. Desenvolvendo e liderando projetos de melhoria contínua, ações corretivas, redução de refugo e controles de garantias necessárias para as fases de projeto, desenvolvimento, produção e lançamento de produtos.

➤ **Formação**

• **Graduação**

Bacharelado em Administração de Empresas

Centro Universitário Metropolitano de São Paulo – FIG UNIMESP

Concluído em Dezembro/2010.

• **Escolaridade**

Ensino médio com ênfase em *Técnico de Gestão Empresarial* – Colégio Central - Guarulhos - SP

➤ **Histórico profissional**

• **Sigmatprint Embalagens Plásticas Eireli**

Cargo: Consultor de Qualidade e Produtividade - Agosto/2016 à atual.

Principais Atividades:

- Responsável pela implantação de projetos de melhoria e gestão, métodos estatísticos, metodologia de análise, solução de problemas e gestão por processos.

Análise de resultados, avaliando possíveis melhorias, desenhando novos processos, implantando mudanças para contribuir com a melhoria de qualidade e produtividade.

Mapeamento de processos, atuando no levantamento, desenho e identificação para melhoria do negócio.

Elaboração de documentação das políticas, processos e procedimentos.

Conhecimento em fabricação de embalagens plásticas flexíveis (Extrusão, impressão, laminação e corte solda) em BOPP, PE, PP e COEX.

• **Acetech Ind. e Com. de Embalagens Plásticas e Adesivos Eirelli (Bragança Paulista – SP)**

Cargo: Supervisor de Produção (114 funcionários) - Out/2015 à Março/2016.

Principais Atividades:

- Responsável por todos os processos produtivos, qualidade, manutenção, compras, PCP, expedição e faturamento.

- Responsável por todo o processo produtivo, assegurando o cumprimento da programação de produção, dentro dos padrões de qualidade, quantidades e prazos estabelecidos.

- Vivência na liderança das atividades de produção, visando assegurar o cumprimento das metas definidas, dentro dos padrões de qualidade, custos e segurança estabelecidos.

- Vivência com equipes de produção, visando alcançar níveis crescentes de produtividade e qualidade.

Conhecimento em fabricação de embalagens plásticas flexíveis (Extrusão, impressão, laminação e corte solda) em PEAD, PEBD e PP.

Gail Guarulhos Ind. e Com. Ltda – Set/2007 à Agosto/2015.

Último Cargo: Supervisor de Controle e Gestão da Qualidade (18 funcionários) - Set/2011 à Ago/2015.

Cargos anteriores (Estagiário de Qualidade e Auxiliar de Qualidade)

Principais Atividades:

- Responsável pelo Sistema de Gestão da Qualidade com base na NBR ISO 9001 (indicadores de desempenho, ação corretiva, ação preventiva, planos de ação de não conformidade, metrologia, melhoria contínua e RD).
- Responsável pelas certificações dos produtos cerâmicos com base na NBR 13818 (Placas Cerâmicas para Revestimentos) através do órgão certificador CCB - Centro Cerâmico do Brasil.
- Participei efetivamente da elaboração e implantação do Planejamento Estratégico da organização.
- Planejei e realizei diversas auditorias internas na empresa e em fornecedores.
- Acompanhei auditorias externas do órgão certificador.
- Elaborei programas de controle de qualidade de produtos, estabelecendo, orientando e averiguando as especificações técnicas, a fim de assegurar o padrão de qualidade determinado para a produção com base nas normas técnicas vigentes e satisfação de clientes.
- Atuação ativa nas liberações e aprovações dos produtos fabricados e ensaios laboratoriais.
- Ministrei palestras e treinamentos técnicos para representantes, vendedores e clientes.
- Desenvolvi fornecedores de outras tipologias de produtos para complemento de portfólio via outsourcing.

- **PLM Construções S/C Ltda**

Cargo: Auxiliar de escritório - Out/2005 à Mai/2007

Principais Atividades:

Emissão de notas fiscais, contas a pagar e receber, elaboração de orçamentos, controle de pedidos, aquisição de materiais e pagamento e homologação de funcionários;

➤ Cursos complementares

- Técnicas de Liderança – Consultoria Quality Way
- Interpretação da NBR ISO 9001 - Fundação Vanzolini / USP
- Formação de Auditor Interno ISO 9001 - Fundação Vanzolini / USP
- Formação de Auditor Líder ISO 14001 - Fundação Vanzolini / USP
- Requisitos ISO 14001:2004 (Requisitos do Sistema de Gestão Ambiental) - Interaction Plexus
- Identificação de Aspectos e Impactos Ambientais - Interaction Plexus
- Requisitos Legais Ambientais - Interaction Plexus
- Excel Modulo II – Avançado – Impacta Tecnologia
- CEP – Controle Estatístico de Processo – Consultoria Quality Way
- Controle de Qualidade em Relação com a Produtividade – SENAI
- Sustentabilidade na Cadeia Produtiva - Fundação Vanzolini / USP
- Treinamento e participação na CIPA e Brigada de incêndio

➤ Informática Avançada

- Pacote Office Avançado (Word, Excel, Power Point e Outlook)
- Microsoft Visio