

# NISAE L DOS SANTOS JUNIOR

RUA SEIS DE JÂNEIRO, ITROUPAVA NORTE, BLUMENAU, SC  
TELEFONE: (47) 3323-2223  
CEL: (47) 99905-7191  
E-MAIL: NISAE LJR@GMAIL.COM

## INFORMAÇÕES PESSOAIS

---

- Brasileiro/Solteiro/Sem Filhos
- 14/06/1986

## RESUMO

---

Atuar na área de tecnologia, atuando na base e também no atendimento ao cliente, ou ainda, na gestão de equipes, focando o atingimento dos objetivos planejados e excelente execução dos protocolos.

Construir de maneira objetiva o fortalecimento da organização, valorizando a missão e valores da empresa, buscando sempre novos desafios e sucesso na solução dos mesmos.

## CURSOS PROFISSIONALIZANTES

---

- Academia SAP MM: Instituto Esperansap (160 horas)
- Programa Entra 21 Blusoft – Delphi 1 ano de duração
- Microlins Manutenção de hardware e redes 6 meses
- Excelência no Atendimento (20 horas)
- Redação Empresarial Maria de Lurdes de Souza (8 horas)

## FORMAÇÃO

---

- Ensino Superior Completo - ASSELVI - Associação Educacional Leonardo da Vinci  
Curso: Tecnologia de Redes de Computadores

## EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

---

- **Prefeitura Municipal de Blumenau(PMB)**

Cargo: Técnico em Informática

Período: 20-04-2015 á atualmente.

Atividades:

-Levantamento, análise, implantação do sistema de saúde de Blumenau nas unidades, realizando treinamentos e acompanhamento após a implantação. Internamento realizado manutenção de hardwares e suporte a infra estrutura local da PMB.

- **Megasul Sistemas Ltda**

Cargo: Analista de Suporte

Período: 25-11-2013 á 17-04-2015

Atividades:

-Suporte técnico ao sistema de frente de caixa. Análise de chamados para reportar ao desenvolvimento e consultoria de processos. Configuração e implantação do ERP CRM(Vendas, Compras, Gestão de Lojas,

Estoque) da empresa.

▪ **Totall Sistemas Ltda**

Cargo: Consultor Externo

Período: 12-09-2011 á 04-06-2012

Atividades:

- Suporte técnico ao sistema de ERP. Análise de chamados para reportar ao desenvolvimento, consultoria de processos. Configuração e implantação do ERP CRM(Vendas, Compras, Gestão de Lojas, Estoque).
- Consulta e análise ao banco de dados do cliente. Importação de dumps para análise e reprodução de erro. Instalação e configuração do software de NF-e próprio da empresa, responsável pela migração de dados do cliente com o portal NFE.
- Criar e configurar relatórios. Manutenção e reparo no software do caixa, quando necessário.

▪ **Etextil Tecnologia Ltda ( Virtual Age )**

Cargo: Consultor Externo

Período: 08-09-2010 á 09/09/2011

Atividades:

- Suporte técnico ao sistema de ERP Têxtil, frente de caixa, relatórios e CRM(Vendas, Compras, Gestão de Lojas, Estoque), consultoria de processos.
- Configuração e implantação do ERP na empresa. Criar e configurar relatórios em SQL. Verificação de processos e adequação do mesmo ao sistema, ministrado treinamentos.

▪ **Benner Sistemas S/A**

Cargo: Analista de Suporte

Período: 16/06/2008 á 08/02/2010

Atividades:

- Suporte técnico ao sistema próprio WMS (Sistema de gerenciamento de armazém). Análise de chamados, auxílio ao cliente quanto à utilização do sistema e configuração.