



6bitbusters@gmail.com

Verbale Interno 16-10-2024

Informazioni sul documento

Versione	1.0.0
Stato	approvato
Uso	interno
Approvazione	Djossa Edgar
Redazione	Soranzo Andrea
Verifica	Chilese Elena
Distribuzione	<i>Six Bit Busters</i> Prof. Vardanega Tullio Prof. Cardin Riccardo

Descrizione

Verbale del meeting tenuto il giorno 16-10-2024



Registro delle modifiche

Versione	Data	Autore	Ruolo	Descrizione
1.0.0	25-10-2024	Djossa Edgar	-	Approvazione documento
0.1.0	21-10-2024	Chilese Elena	-	Verifica documento
0.0.2	19-10-2024	Soranzo Andrea	-	Redazione documento
0.0.1	19-10-2024	Soranzo Andrea	-	Creazione documento



Indice



1 Informazioni generali

1.1 Dettagli sull'incontro

- **Luogo:** Incontro in remoto su Google Meet
- **Data:** 16-10-2024
- **Ora di inizio:** 15:30
- **Ora di fine:** 16:30
- **Partecipanti:**
 - Bergamin Elia
 - Chilese Elena
 - Diviesti Filippo
 - Djossa Edgar
 - Pincin Matteo
 - Soranzo Andrea

2 Resoconto

2.1 Introduzione

Nella prima riunione di gruppo ci siamo concentrati sulla definizione delle informazioni, degli strumenti e dei metodi di lavoro da adottare per l'intera durata del progetto, al fine di garantirne un'organizzazione ottimale. Abbiamo inoltre iniziato a discutere i dettagli relativi ai vari capitoli.

2.2 Nome Gruppo

Dopo una breve ricerca online per raccogliere alcuni spunti, ci siamo soffermati sul nome *Bit Busters*, che ha ottenuto fin da subito l'approvazione unanime di tutti i membri. Successivamente, è stato proposto di anteporre al nome il numero *Six* per rappresentare il numero dei componenti del gruppo, una scelta accolta da tutti con apprezzamento.

2.3 Logo Six Bit Busters

Il logo è stato realizzato da Soranzo Andrea con l'aiuto di *Adobe Illustrator online* e subito approvato da tutto il gruppo. Successivamente si è deciso di creare anche una seconda versione *inline* da utilizzare nelle varie pagine della documentazione.

2.4 Email

Per comunicare con le aziende ed avere altresì un sistema unificato, abbiamo deciso di creare la mail di gruppo *6bitbusters@gmail.com*. Essa è sfruttata anche per i servizi Google annessi quali *Google Docs* (per note informali) e *Google Calendar* (per pianificare attività e scadenze).

2.5 Sistema di versionamento

Come sistema di versionamento abbiamo scelto fin da subito quello attualmente più diffuso, ovvero *Git*, insieme a *GitHub*, dove, al termine del progetto, verrà creata una repository pubblica contenente tutta la documentazione e il codice del software.



2.6 Redazione documenti

Per la stesura dei documenti, si è scelto di utilizzare *LaTeX* con template appositamente creati a fine riunione da Chilese Elena, al fine di conferire uno stile omogeneo e più professionale alla documentazione.

2.7 Scelta dei Capitolati

Durante questa riunione abbiamo iniziato ad analizzare e discutere i vari capitolati.

È emersa una netta preferenza comune per il **capitolato 5** (*3Dataviz*) presentato dalla *Sanmarco Informatica*.

Abbiamo inoltre riscontrato un interesse comune per i capitolati **2** (*VIMAR GENIALE*) e **3** (*Automatizzare le routine digitali tramite l'intelligenza generativa*).

3 Prossimi obiettivi

- Effettuare un'analisi più approfondita dei capitolati, evidenziando i relativi pro e contro.
- Organizzare un incontro con i proponenti