

ADA S.A.

Especificación Casos de Uso:

CU 06 – Ingreso, Perfil y configuración Alissta SUM App

Versión 1.0

www.ada.co | info@ada.co | Nit: 800 167 494-4

Carrera 51 # 9C Sur-85 Multi Centro Guayabal Oficina 201 – PBX + (574) 403 52 41 Guayabal – **Medellín**

Carrera 67 # 42-60 – PBX + (571) 324 25 65 Salitre el Greco – **Bogotá**

Historial de Cambios

Fecha	Versión	Comentarios	Autor
2020/03/30	V1.0	Levantamiento de requerimientos del Caso de uso	Javier Lozano Bejarano
2020/04/20	V1.0	Revisión	Andrés L. Tovar R
2020/04/20	V1.0	Revisión	Diego L. Mora
2020/04/21	V1.0	Revisión	Javier Lozano Bejarano

www.ada.co | info@ada.co | Nit: 800 167 494-4

Carrera 51 # 9C Sur-85 Multi Centro Guayabal Oficina 201 – PBX + (574) 403 52 41 Guayabal – **Medellín**

Carrera 67 # 42-60 – PBX + (571) 324 25 65 Salitre el Greco – **Bogotá**

CU 06 - Ingreso, Perfil y configuración Alissta SUM App

1. Descripción general

Este documento describe las acciones de Ingreso y Login de la aplicación móvil Alissta® SUM.

2. Instrumentos de Captura

Nombre Campo	Obligatorio	Tipo	Máscara	Longitud	Restricciones	Descripción
Campos para la pantalla "Login"						
Documento empleador	SI	Númérico	N/A	15	<p>*El campo permite validar la estructura del documento.</p> <p>*Para cédula de extranjería se debe tener en cuenta la regla No. 6.</p> <p>*No incluye dígito de verificación</p>	Campo numérico para el ingreso del número de documento del empleador.
Documento Usuario	SI	Alfanumérico	N/A	15	<p>*El campo permite validar la estructura del documento.</p> <p>*Para cédula de extranjería se debe tener en cuenta la regla No. 6.</p>	Campo alfanumérico para el ingreso del número de documento del usuario.

www.ada.co | info@ada.co | Nit: 800 167 494-4

Carrera 51 # 9C Sur-85 Multi Centro Guayabal Oficina 201 – PBX + (574) 403 52 41 Guayabal – **Medellín**

Carrera 67 # 42-60 – PBX + (571) 324 25 65 Salitre el Greco – **Bogotá**

Clave de acceso	SI	Alfanumérico	N/A	15	<p>La clave debe cumplir con las siguientes condiciones:</p> <p>*Una longitud entre 8 y 15 caracteres.</p> <p>*Al menos un caracter especial: (, *+;()[]@#\$.).</p> <p>*Al menos una letra minúscula.</p> <p>*Al menos una letra mayúscula.</p> <p>*Al menos un número.</p>	<p>Campo alfanumérico para el ingreso de la clave de acceso para acceder al sistema.</p> <p>Este campo le permite al usuario visualizar la clave digitada para verificar que este correcta.</p>
Ingresar	NO	Botón	N/A	N/A	<p>*Si el usuario ingresa por primera vez, debe ingresar la clave temporal que fue enviada al correo registrado, a continuación el sistema mostrará la pantalla "Cambiar clave". (Aplica para la web no para el app)</p> <p>*El sistema permite 3 intentos para acceder al sistema con datos erróneos. Posteriormente, el usuario deberá recuperar su cuenta a través de la opción "¿olvidó su clave?" de Alissta SUM web</p>	<p>Botón que permite validar los datos ingresados en cada uno de los campos requeridos y el posterior acceso al sistema, siempre y cuando los datos correspondan a un usuario creado previamente en la Aplicación Web. De lo contrario, el sistema deberá arrojar un mensaje de alerta que indique lo siguiente "Su usuario o clave no son correctos. Por favor intente nuevamente. Si desea recordar su clave realice este proceso por la aplicación web en la opción ¿Olvidó su clave?"</p>
Ingresar con Huella	NO	Botón	N/A	N/A	<p>*El móvil debe tener sensor de huella para el reconocimiento biométrico</p> <p>*El usuario debe haber habilitado y registrado su huella previamente.</p>	<p>Botón que permite realizar el ingreso al sistema mediante reconocimiento biometrico (Huella)</p>

Ingresar Reconocimiento Facial	NO	Botón	N/A	N/A	*El móvil debe contar el software y hardware para el reconocimiento facial *El usuario debe haber habilitado el reconocimiento facial en su dispositivo.	Botón que permite realizar el ingreso al sistema mediante reconocimiento biométrico del rostro.
¿Olvidó su clave?	NO	Botón	N/A	N/A	*Si hay conexión a Internet este botón redirige al usuario dentro de su navegador del móvil a la página de Alissta SUM web donde podrá cambiar su contraseña.	Botón que redirige al usuario dentro de su navegador del móvil a la página www.Alissta.gov.co donde podrá cambiar su contraseña
Campos para iconos principales						
Datos usuario						
Nombre usuario	SI	Texto	N/A	N/A	N/A	Campo que permite visualizar el nombre del usuario. Para facilitar la identificación del usuario el sistema muestra Primer nombre y primer apellido.
UUID del Móvil	SI	Alfanumérico	N/A	N/A	N/A	Campo que permite visualizar el UUID del Móvil del usuario.
Mi Perfil						
Nombre usuario	SI	Texto	N/A	N/A	Campo no editable	Campo que permite visualizar el nombre completo del usuario.
Tipo documento de del usuario	SI	Texto	N/A	N/A	Campo no editable	Campo que permite visualizar el tipo de documento del usuario.
Documento de identidad del usuario	SI	Alfanumérico	N/A	N/A	Campo no editable	Campo que permite visualizar el número de documento del usuario.

www.ada.co | info@ada.co | Nit: 800 167 494-4

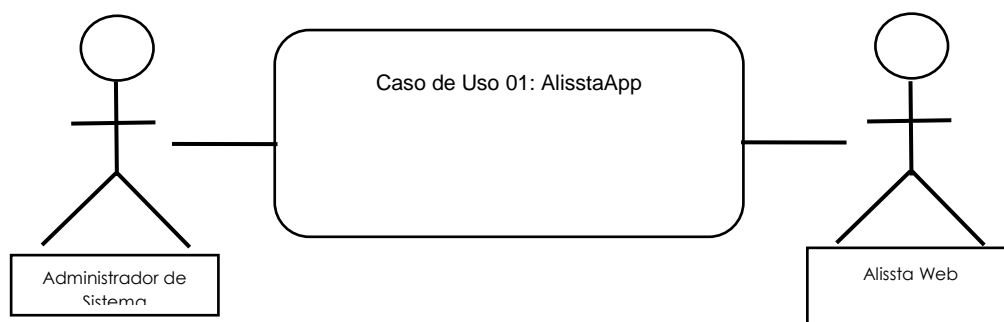
Carrera 51 # 9C Sur-85 Multi Centro Guayabal Oficina 201 – PBX + (574) 403 52 41 Guayabal – **Medellín**

Carrera 67 # 42-60 – PBX + (571) 324 25 65 Salitre el Greco – **Bogotá**

Cargo del usuario	SI	Texto	N/A	N/A	Campo no editable	Campo que permite visualizar el cargo del usuario.
Nombre empresa	SI	Texto	N/A	N/A	Campo no editable	Campo que permite visualizar el nombre de la empresa.
Tipo documento de la empresa	SI	Texto	N/A	N/A	Campo no editable	Campo que permite visualizar el tipo de documento de la empresa.
Documento de identidad de la empresa	SI	Alfanumérico	N/A	N/A	Campo no editable	Campo que permite visualizar el número de documento de la empresa.
Teléfono de la empresa	SI	Númérico	N/A	N/A	Campo no editable	Campo que permite visualizar el número de teléfono de la empresa.
Dirección de la empresa	SI	Alfanumérico	N/A	N/A	Campo no editable	Campo que permite visualizar la dirección de la empresa.
Inicio						
Inicio	NO	Botón	N/A	N/A	N/A	Botón que permite regresar al menú principal.
Configuración						
Notificaciones	NO	Botón	N/A	N/A	N/A	Botón que permite habilitar o desactivar las notificaciones de la App. El sistema muestra en el icono de la aplicación el conteo de la cantidad de comunicaciones que le han llegado al usuario, si las hay.

Tutorial	NO	Botón	N/A	N/A	N/A	Botón que permite visualizar y/o descargar el tutorial de la App.
Califica el App	NO	Botón	N/A	N/A	N/A	Botón que permite calificar la aplicación y escribir una reseña.
Acerca de	NO	Botón	N/A	N/A	N/A	Botón que permite visualizar una pantalla con la información de la App.
Términos y Condiciones	NO	Botón	N/A	N/A	N/A	Botón que permite visualizar una pantalla con los Términos y Condiciones de la App.
Tratamiento de datos personales y/o sensibles	NO	Botón	N/A	N/A	N/A	Botón que permite visualizar una pantalla con la política de Tratamiento de datos personales y/o datos sensibles.
Cerrar Sesión	NO	Botón	N/A	N/A	E botón muestra un Pop-up con el siguiente mensaje "Está seguro que desea salir" Si/No.	Botón que permite Cerrar Sesión en la App.

1.1.3. Actores



www.ada.co | info@ada.co | Nit: 800 167 494-4

Carrera 51 # 9C Sur-85 Multi Centro Guayabal Oficina 201 – PBX + (574) 403 52 41 Guayabal – **Medellín**

Carrera 67 # 42-60 – PBX + (571) 324 25 65 Salitre el Greco – **Bogotá**

1.1.4. Flujo Básico de Datos

Acciones de los Actores	Acciones del Sistema
Login	
1. El usuario descarga la App del Play Store o Apple Store en su celular y abre la aplicación.	
2. El usuario digita el número de documento del empleador, el número de documento del usuario y la clave asignada a través de Alissta Web y da clic en "Ingresar". El usuario también podrá seleccionar la opción "Ingresar con huella" o con la opción "Reconocimiento facial"	<p>*La App visualiza el menú principal.</p> <p>* El sistema permite tres (3) intentos de acceso al sistema, de lo contrario el usuario deberá recurrir a la opción ¿Olvido su contraseña? Que lo redirige a la aplicación web para recuperar su contraseña.</p> <p>*El sistema muestra la opción de ingresar a la app mediante reconocimiento biométrico de huella o con reconocimiento facial (El usuario debe previamente haber registrado usuario y contraseña)</p> <p>*Una vez el usuario ingrese la aplicación preguntara si desea activar el ingreso con reconocimiento biométrico (Huella) o reconocimiento facial, mediante un mensaje en la pantalla "Desea activar el ingreso con reconocimiento de huella/Facial? Y las opciones SI y NO</p>
3. El usuario selecciona la Opción SI	<p>El sistema solicita al usuario que realice el reconocimiento biométrico de huella acercando su huella al sensor. De realizar la con éxito la activación el sistema muestra un mensaje de reconocimiento exitoso. De lo contrario el sistema muestra un mensaje: "Reconocimiento incompleto, por favor inténtelo nuevamente".</p> <p>Si el usuario selecciona reconocimiento facial el sistema solicita al usuario que realice el reconocimiento biométrico facial colocando el móvil frente a su rostro a una distancia donde la cámara frontal pueda registrar dicho reconocimiento. De realizar con éxito la activación el sistema muestra un mensaje de reconocimiento exitoso. De lo contrario el sistema muestra un mensaje: "Reconocimiento incompleto, por favor inténtelo nuevamente"</p>

4. El usuario selecciona la opción NO	El sistema muestra la pantalla de ingreso con usuario y contraseña.
Cambio de Contraseña	
5. Si el usuario no recuerda la clave e ingresa de forma errada 3 veces la contraseña.	El sistema muestra el siguiente mensaje: "Su usuario o clave no son correctos. Usted ha bloqueado su contraseña actual, para realizar la recuperación de la contraseña debe realizar el proceso en la opción ¿Olvidó su clave?"
6. El usuario da clic en la opción ¿Olvidó su contraseña? De la aplicación móvil	<p>La aplicación muestra un mensaje el siguiente mensaje de aviso: "¿Desea Recuperar su contraseña?"</p> <p>Si desea recuperar su contraseña por favor seleccione la opción SI, esta opción lo llevara directamente a la página www.Alissta.gov.co donde podrá realizar el cambio. Es necesario tener conexión a Internet. ¿Desea realizar la recuperación de contraseña?" y las opciones SI y NO</p> <p>Si el usuario da clic en la opción SI se abre el navegador del móvil y mediante diseño adaptativo (Responsive design) muestra la página www.Alissta.gov.co Alissta SUM web donde podrá realizar la recuperación y cambio de la contraseña de acuerdo al 698_2019_CU01 Login Alissta SUM</p> <p>Si el usuario da clic en la opción NO la aplicación muestra de nuevo la pantalla de ingreso.</p>
Perfil	
7. El usuario da clic en el ícono "Mi perfil".	El sistema muestra en una pantalla los siguientes datos del usuario: Nombre, Tipo de documento, Número de documento de identidad, correo electrónico, número de licencia y perfil dentro del sistema SST. De igual manera, muestra los siguientes datos de la empresa: Nombre, Tipo de documento de identidad, Número de documento de identidad.
Configuración	
8. El usuario da clic en el ícono "Configuración".	El sistema muestra en una pantalla las siguientes opciones: Notificaciones, Tutorial, Califica el App, Acerca de, Términos y Condiciones, Tratamiento de datos personales y/o sensibles y Cerrar sesión.
9. El usuario activa o desactiva las notificaciones del sistema.	El sistema muestra en el ícono de la aplicación el conteo de la cantidad de comunicaciones que le han llegado al usuario, si las hay.
10. El usuario da clic en "Tutorial".	El sistema permite visualizar el tutorial de la App.
11. El usuario da clic en "Califica el App".	El sistema remite al usuario a la pantalla de calificación, allí podrá ingresar una reseña y enviarla.

12. El usuario da clic en "Acerca de".	El sistema mostrará una pantalla con información de la Aplicación como el nombre y la versión.
13. El usuario da clic en "Términos y Condiciones".	El sistema muestra una pantalla con los Términos y Condiciones de la Aplicación.
14. El usuario da clic en "Tratamiento de datos personales y/o sensibles".	El sistema muestra una pantalla con el Tratamiento de datos personales y/o sensibles.
15. El usuario da clic en el botón "Cerrar sesión"	El sistema muestra un Pop-up con el siguiente mensaje "¿Desea cerrar sesión? NO/SI".
16. El usuario da clic en "NO".	El sistema cierra el Pop-up.
17. El usuario da clic en "SI".	El sistema regresa a la pantalla "Login".
Inicio	
18. El usuario da clic en el botón "Inicio" en cualquier pantalla de la Aplicación.	El sistema muestra el menú principal.

1.1.5. Casos de Excepción

Acciones de los Actores	Acciones del Sistema
El usuario diligencia los datos requeridos.	El sistema debe validar los datos ingresados a cada uno de los campos validando su estructura y obligatoriedad.
Opciones de Vista de acuerdo a Roles.	El sistema debe validar los permisos a cada uno de los módulos del sistema, de acuerdo al rol de cada usuario.

1.1.6. Pre-condiciones para el proceso

- ✓ Un Proveedor puede tener asignado un usuario ejecutor de actividades o ser él mismo el ejecutor.
- ✓ Un usuario puede estar asociado a más de un proveedor.
- ✓ El usuario debe estar registrado en Alissta SUM web con usuario y contraseña habilitado

1.1.7. Post-Condiciones

www.ada.co | info@ada.co | Nit: 800 167 494-4

Carrera 51 # 9C Sur-85 Multi Centro Guayabal Oficina 201 – PBX + (574) 403 52 41 Guayabal – **Medellín**

Carrera 67 # 42-60 – PBX + (571) 324 25 65 Salitre el Greco – **Bogotá**

- ✓ El sistema debe permitir el ingreso a la aplicación y a sus funcionalidades
- ✓ La aplicación permite realizar el cambio de contraseña según los estándares de ingreso a la App

1.1.8. Reglas de Negocio

RN 1: El sistema debe guardar un log de auditoria de todas las transacciones que se realicen, en donde se almacene la siguiente información:

- ✓ Fecha y hora de la transacción
- ✓ Id de usuario
- ✓ IP de Equipo
- ✓ Tipo de transacción (Insert, Update, Delete)
- ✓ Número de Identificación del usuario
- ✓ Nombre del usuario

RN 3: Para el ingreso al sistema el usuario tiene tres (3) posibilidades de ingreso de datos erróneos, posteriormente, deberá Recuperar/cambiar su contraseña a través de la opción “¿olvidó su clave?” de la aplicación Alissta SUM en la WEB. La opción “¿olvidó su clave?” de la aplicación móvil cumplirá la función de redirigir al usuario a través del navegador del móvil a la página donde podrá realizar el cambio de contraseña en la web, utilizando el concepto de *Responsive design* (Diseño adaptativo).

RN 4: Todos los campos obligatorios deben mostrar el mensaje “Este campo es obligatorio”. Lo anterior, al intentar guardar los datos ingresados.

RN 5: La contraseña será mínimo de 8 caracteres y máximo de 15. Para los usuarios que estén creados en el sistema y no cumplan con el mínimo de caracteres, una vez la contraseña caduque, el sistema deberá pedirle una nueva con las características actuales.

RN 6: La aplicación debe solicitar Identificación de empleador, Identificación usuario y contraseña o ingreso mediante reconocimiento de huella o facial para el primer ingreso

a la app. Para sus posteriores ingresos a la app no debe solicitar nuevamente el usuario y contraseña a menos de que el usuario utilice la funcionalidad de “cierre sesión”.

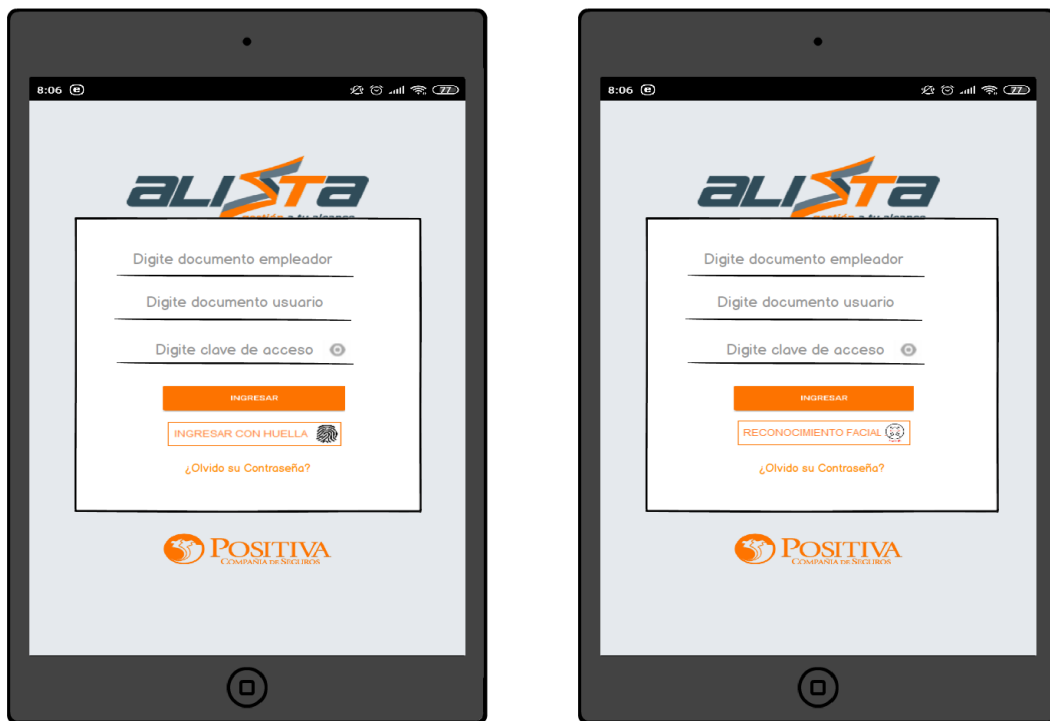
RN 7: Para el ingreso a la app mediante reconocimiento biométrico de huella reconocimiento Facial es necesario que dispositivo móvil cuente con el sensor de reconocimiento, de lo contrario no será posible utilizar la funcionalidad.

RN 8: La App debe permitir el diligenciamiento del formulario de Acta de Asesoría en PyP sin conexión a internet.

NOTA*: Para el reconocimiento facial se tiene aunque validar tecnología por utilizar y posibles costos asociados al uso de esta funcionalidad por lo cual se incluye dentro del documento pero su inclusión final en desarrollo está sujeto a estas validaciones.

1.1.9. Prototipos

✓ Login

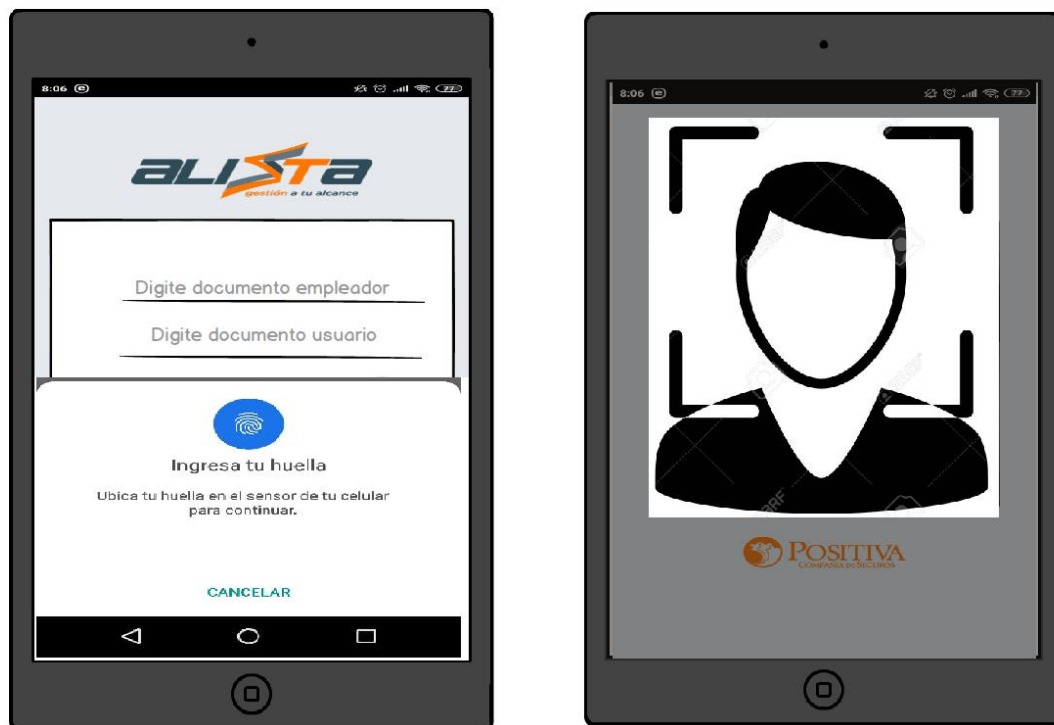


www.ada.co | info@ada.co | Nit: 800 167 494-4

Carrera 51 # 9C Sur-85 Multi Centro Guayabal Oficina 201 – PBX + (574) 403 52 41 Guayabal – **Medellín**

Carrera 67 # 42-60 – PBX + (571) 324 25 65 Salitre el Greco – **Bogotá**

✓ Login con Reconocimiento biométrico (Huella) y Reconocimiento Facial



www.ada.co | info@ada.co | Nit: 800 167 494-4

Carrera 51 # 9C Sur-85 Multi Centro Guayabal Oficina 201 – PBX + (574) 403 52 41 Guayabal – **Medellín**

Carrera 67 # 42-60 – PBX + (571) 324 25 65 Salitre el Greco – **Bogotá**

✓ Login/Recuperar contraseña



✓ Iconos principales

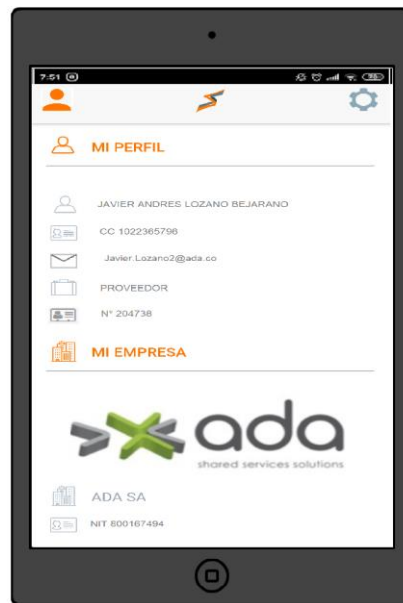


www.ada.co | info@ada.co | Nit: 800 167 494-4

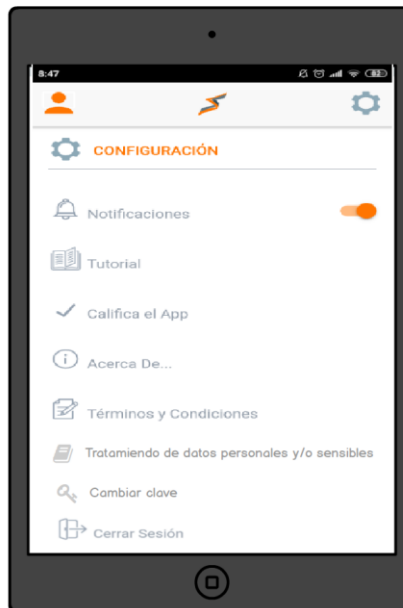
Carrera 51 # 9C Sur-85 Multi Centro Guayabal Oficina 201 – PBX + (574) 403 52 41 Guayabal – **Medellín**

Carrera 67 # 42-60 – PBX + (571) 324 25 65 Salitre el Greco – **Bogotá**

✓ Perfil



✓ Configuración



www.ada.co | info@ada.co | Nit: 800 167 494-4

Carrera 51 # 9C Sur-85 Multi Centro Guayabal Oficina 201 – PBX + (574) 403 52 41 Guayabal – **Medellín**

Carrera 67 # 42-60 – PBX + (571) 324 25 65 Salitre el Greco – **Bogotá**

✓ Tutorial



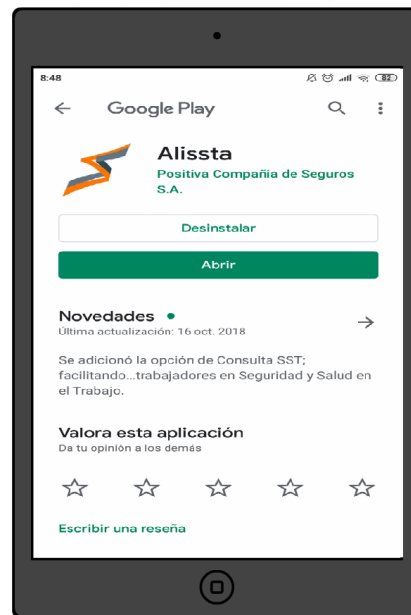
✓ Califica el App



www.ada.co | info@ada.co | Nit: 800 167 494-4

Carrera 51 # 9C Sur-85 Multi Centro Guayabal Oficina 201 – PBX + (574) 403 52 41 Guayabal – **Medellín**

Carrera 67 # 42-60 – PBX + (571) 324 25 65 Salitre el Greco – **Bogotá**



✓ Acerca de

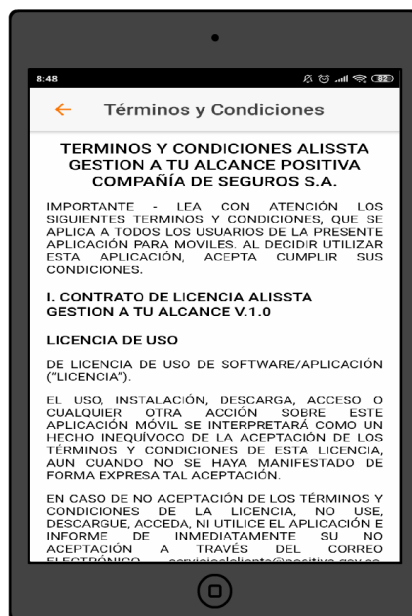


www.ada.co | info@ada.co | Nit: 800 167 494-4

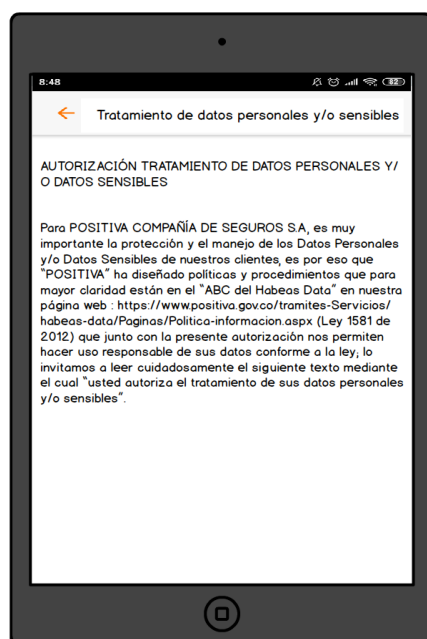
Carrera 51 # 9C Sur-85 Multi Centro Guayabal Oficina 201 – PBX + (574) 403 52 41 Guayabal – **Medellín**

Carrera 67 # 42-60 – PBX + (571) 324 25 65 Salitre el Greco – **Bogotá**

✓ Términos y Condiciones



✓ Autorización de tratamiento de datos personales y/o sensibles



www.ada.co | info@ada.co | Nit: 800 167 494-4

Carrera 51 # 9C Sur-85 Multi Centro Guayabal Oficina 201 – PBX + (574) 403 52 41 Guayabal – **Medellín**

Carrera 67 # 42-60 – PBX + (571) 324 25 65 Salitre el Greco – **Bogotá**

Aprobación Requerimientos		
<i>NOTA: Cualquier cambio y/o requisitos no plasmados en este documento se tomará como un control de cambios.</i>		
Rol	Nombre	Firma
Gerente Proyecto POSITIVA	Andres Tovar	
Gerente Proyecto ADA	John Gaviria	
Analista de requerimientos ADA	Javier Andres Lozano Bejarano	