

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



DIRECTOR GENERAL DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA

Fecha de Emisión: 11/04/2016

Fecha de Revisión: 14/02/2012

DATOS GENERALES

Familia: Arquitectura, Ingeniería,
Geodesia, Geografía y
Actividades Afines

Grado:

Salario:

Grupo Ocupacional: Ingeniería Civil y Afines

Nivel Funcional: Ejecutivo

Grupo Laboral: Directivo

I - DESCRIPCION DEL PUESTO

RESUMEN

Dirigir, coordinar y supervisar las actividades de diseño y desarrollo de planos de construcción e inspección, de acuerdo a los diferentes proyectos que realiza la Universidad Tecnológica de Panamá a nivel interno y aquellos que soliciten las instituciones públicas y empresas privadas de alcance educativo, social, tecnológico y de investigación, que sean contratados en la rama de la Ingeniería y Arquitectura.

Garantizar que los servicios básicos, el mantenimiento a maquinaria, mobiliario y equipo, así como los programas de conservación y mantenimiento de los bienes muebles e inmuebles de la Universidad Tecnológica de Panamá, se proporcionen de manera eficiente y oportuna y con la más alta calidad.

II - DESCRIPCION ESPECIFICA

FUNCIONES

1 - Dirigir los proyectos de Ingeniería y Arquitectura en diferentes áreas, necesarias para el Campus Universitario Víctor Levi Sasso y las demás sedes regionales, de acuerdo al Plan de Desarrollo Físico de la Universidad.

2 - Coordinar el diseño y desarrollo de los planos completos y especificaciones técnicas de las instalaciones física que requiera la Institución y de otras que soliciten este servicio.

Revisión No Oficial

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



DIRECTOR GENERAL DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA

Fecha de Emisión: 11/04/2016

Fecha de Revisión: 14/02/2012

- 3 - Dirigir la realización de los cálculos estructurales, eléctricos y electromecánicos, sanitarios, pluviales, de viabilidad y otros de acuerdo a los diseños arquitectónicos.
- 4 - Coordinar la formulación de presupuesto de materiales y suministros de mano de obras, de los proyectos a ejecutar, con el respectivo registro de costos de los diferentes proyectos.
- 5 - Dirigir la realización de inspecciones a las obras en ejecución a fin de verificar la situación de los trabajos y tomar las medidas correctivas que se ameriten.
- 6 - Coordinar los procesos técnicos-administrativos para el desarrollo de licitaciones, selección y contratación de empresas que realizan obras en la Universidad, en coordinación con las instancias administrativas correspondientes.
- 7 - Participar en los actos de Licitaciones Públicas y Concursos de Precios cuando la naturaleza de los proyectos así lo ameriten.
- 8 - Coordinar y supervisar la prestación de los servicios básicos requeridos en la Universidad.
- 9 - Coordinar las acciones de mantenimiento preventivo y correctivo requerido para la conservación y operación de los bienes muebles e inmuebles.
- 10 - Velar por que los mantenimientos preventivos y correctivos que efectúen las empresas contratadas se lleven a cabo, y coordinar lo concerniente al recibo, revisión y seguimiento a la facturación que presenten.
- 11 - Participar en la elaboración y seguimiento de los contratos de su competencia.
- 12 - Gestionar el suministro de los insumos que se requieran para la atención de los reportes de mantenimiento solicitados.
- 13 - Coordinar el ofrecimiento de cursos sobre temas específicos relacionados con los trabajos de investigación o desarrollo de proyectos.
- 14 - Coordinar y supervisor la elaboración de los programas inherentes al área de competencia en el Plan Anual de Actividades y el Anteproyecto de Presupuesto de la unidad.
- 15 - Presentar informes sobre las actividades y proyectos desarrollados.

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



DIRECTOR GENERAL DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA

Fecha de Emisión: 11/04/2016

Fecha de Revisión: 14/02/2012

16 - Mantener en orden equipos y sitios de trabajo, reportando cualquier anomalía.

17 - Realizar además de las tareas previstas en el puesto, todas aquellas que sean encomendadas dentro del alcance del mismo.

III - PERFIL

EDUCACION FORMAL

Título universitario de Licenciatura en Ingeniería Civil, Licenciatura en Arquitectura u otra carrera afín al puesto.

EXPERIENCIA

Cinco años de experiencia en labores relacionadas al área de la Ingeniería o Arquitectura.

CONOCIMIENTOS

Construcción e inspección de obras civiles

Elaboración de anteproyectos presupuestarios

Formulación y evaluación de proyectos

Leyes, normas y reglamentos que regulan obras arquitectónicas y construcciones civiles

Riesgos que involucra el trabajo y las medidas de precaución que deben tomarse

Programas informáticos utilizados en la unidad

DESTREZAS

Manejo de computadoras y equipo auxiliar

Manejo y uso de equipos e instrumentos propios del área

Elaboración de informes técnicos

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



DIRECTOR GENERAL DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA

Fecha de Emisión: 11/04/2016

Fecha de Revisión: 14/02/2012

LICENCIAS Y CERTIFICADOS

Certificado de idoneidad profesional expedido por la Junta Técnica de Ingeniería y Arquitectura.

IV - CONDICIONES DEL PUESTO

SUPERVISIÓN RECIBIDA

Ocasionalmente recibe directrices muy generales, por lo que planifica, organiza y coordina todas las fases de su trabajo. Da cuenta de su trabajo al superior a través de reuniones ocasionales e informes.

SUPERVISIÓN EJERCIDA

Supervisa las labores realizadas por el personal de la dirección a su cargo.

ESFUERZO FISICO

El cargo exige estar sentado/parado constantemente y caminando periódicamente; requiere de un grado de precisión manual y visual medio.

ESFUERZO MENTAL

Trabajo que amerita un esfuerzo mental alto. Implica el desenvolvimiento en problemas complejos, planificación, control y orden durante gran parte del tiempo y constancia de este esfuerzo.

ACCIDENTES

El cargo está sometido a enfermedad con una magnitud de riesgo leve, con posibilidad de ocurrencia media.

CONDICIONES AMBIENTALES

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



DIRECTOR GENERAL DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA

Fecha de Emisión: 11/04/2016

Fecha de Revisión: 14/02/2012

Se ubica en un sitio abierto y/o cerrado, generalmente agradable y no mantiene contacto con agentes contaminantes.

V - EQUIPOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS

DETALLE DE LOS EQUIPOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS

Computadora

Equipos y herramientas propias del área

Útiles de oficina

Papelería en general