

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



SUPERVISOR DE MANTENIMIENTO

Fecha de Emisión: 08/04/2016

Fecha de Revisión: __/__/__

DATOS GENERALES

Familia: Mantenimiento, Construcción,
Mecánica, Artesanía, Artes
Gráficas y Oficios Diversos

Grado:

Salario:

Grupo Ocupacional: Mantenimiento y Construcción

Nivel Funcional: Apoyo, Auxiliar y
Asistencial

Grupo Laboral: Asistencial

I - DESCRIPCION DEL PUESTO

RESUMEN

Supervisar las actividades referentes al control y ejecución de las solicitudes de mantenimiento y reparaciones, a fin de satisfacer las necesidades de la Institución.

II - DESCRIPCION ESPECIFICA

FUNCIONES

- 1 - Supervisar las actividades de mantenimiento realizadas por electricistas, ebanistas, soldadores, plomeros, pintores, albañiles, personal de refrigeración y demás funcionarios a su cargo.
- 2 - Coordinar y asignar el trabajo del personal a su cargo.
- 3 - Coordinar con los jefes de secciones y supervisores de la atención de los servicios requeridos.
- 4 - Verificar el mantenimiento y conservación de las instalaciones físicas, equipos y mobiliarios de la Institución.

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



SUPERVISOR DE MANTENIMIENTO

Fecha de Emisión: 08/04/2016

Fecha de Revisión: __/__/__

- 5 - Atender y dar soluciones a situaciones y problemas para mejoramiento y reparación de los servicios de mantenimiento.
- 6 - Inspeccionar los trabajos en ejecución, para determinar el grado de avance.
- 7 - Programar el mantenimiento preventivo y correctivo del equipo, mobiliario e instalaciones de la Institución.
- 8 - Velar por la disciplina, rendimiento y capacitación del personal del departamento.
- 9 - Mantener en orden equipos y sitios de trabajo, reportando cualquier anomalía.
- 10 - Realizar personalmente las tareas indelegables previstas en el puesto y aquellas afines al mismo, según sea necesario.

III - PERFIL

EDUCACION FORMAL

Título de Técnico en Ingeniería con Especialización en el área requerida.

EXPERIENCIA

Un año de experiencia en labores afines al puesto.

CONOCIMIENTOS

Electricidad, plomería, albañilería y mantenimiento en general

Equipos, herramientas y materiales utilizados en el trabajo

Normas de seguridad industrial

Riesgos que involucra el trabajo y las medidas de precaución que deben tomarse

DESTREZAS

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



SUPERVISOR DE MANTENIMIENTO

Fecha de Emisión: 08/04/2016

Fecha de Revisión: __/__/__

Manejo de herramientas, equipos y materiales propios del oficio

IV - CONDICIONES DEL PUESTO

SUPERVISIÓN RECIBIDA

Recibe directrices generales y tiene libertad para el desarrollo de su trabajo dentro de las normas y procedimientos establecidos.

SUPERVISIÓN EJERCIDA

Supervisa las labores realizadas por el personal del departamento a su cargo.

ESFUERZO FISICO

El cargo exige al ocupante un excesivo despliegue de energía muscular.

ESFUERZO MENTAL

Trabajo repetitivo que requiere pequeño esfuerzo mental. Ocasionalmente tiene que planificar y organizar su labor.

ACCIDENTES

El cargo está sometido a enfermedad con una magnitud de riesgo leve, con posibilidad de ocurrencia media.

CONDICIONES AMBIENTALES

Se ubica en un sitio cerrado y/o abierto, generalmente agradable y mantiene contacto con agentes contaminantes tales como: polvo, etc.

V - EQUIPOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



SUPERVISOR DE MANTENIMIENTO

Fecha de Emisión: 08/04/2016

Fecha de Revisión: __/__/__

DETALLE DE LOS EQUIPOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS

Computadora y equipo auxiliar

Papelería en general

Útiles de oficina

Botas