

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



CONDUCTOR DE VEHICULO DE EJECUTIVO

Fecha de Emisión: 08/04/2016

Fecha de Revisión: 04/12/2012

DATOS GENERALES

Familia: Telecomunicaciones, Correos,
Transporte y Actividades Afines

Grado:

Salario:

Grupo Ocupacional: Transporte y Actividades Afines

Nivel Funcional: Apoyo, Auxiliar y
Asistencial

Grupo Laboral: Auxiliar

I - DESCRIPCION DEL PUESTO

RESUMEN

Realizar trabajos que tienen que ver con la conducción de vehículos livianos para transportar correspondencia confidencial y autoridades de la Institución.

II - DESCRIPCION ESPECIFICA

FUNCIONES

- 1 - Conducir vehículos livianos para transportar a las altas autoridades de la Institución.
- 2 - Velar por la seguridad física de las autoridades mientras los transportan a los diferentes lugares a los cuales se dirigen.
- 3 - Realizar diligencias y otras misiones de confidencialidad, según se le asignen.
- 4 - Verificar el mantenimiento y la limpieza del vehículo asignado.
- 5 - Reportar al funcionario competente, algún daño o desperfecto que detecte en el vehículo que conduce.
- 6 - Realizar viajes fuera del área geográfica habitual de trabajo para transportar a una alta autoridad, materiales o equipos según se requiera.

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



CONDUCTOR DE VEHICULO DE EJECUTIVO

Fecha de Emisión: 08/04/2016

Fecha de Revisión: 04/12/2012

- 7 - Efectuar reparaciones menores al vehículo que conduce, según sea necesario y llevar el control del mantenimiento periódico que debe efectuarse al vehículo asignado.
- 8 - Mantener en orden equipos y sitios de trabajo, reportando cualquier anomalía.
- 9 - Realizar, además de las tareas previstas en el puesto, todas aquellas que sean encomendadas dentro del alcance del mismo.

III - PERFIL

EDUCACION FORMAL

Diploma de Bachiller o Perito.

EXPERIENCIA

Dos años de experiencia como conductor de vehículos livianos.

CONOCIMIENTOS

Área geográfica donde presta el servicio

Relaciones humanas

Reglamento de Conducción Vial

Básicos del mantenimiento y mecánica de vehículos livianos

DESTREZAS

En el manejo de vehículos livianos

LICENCIAS Y CERTIFICADOS

Certificado de buena salud física y mental.

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



CONDUCTOR DE VEHICULO DE EJECUTIVO

Fecha de Emisión: 08/04/2016

Fecha de Revisión: 04/12/2012

Licencia de conducir vigente, tipo profesional.

IV - CONDICIONES DEL PUESTO

SUPERVISIÓN RECIBIDA

Recibe instrucciones generales y su trabajo es revisado periódicamente. Tiene cierta libertad para desarrollar su trabajo dentro de las normas y procedimientos establecidos.

SUPERVISIÓN EJERCIDA

No ejerce supervisión.

ESFUERZO FISICO

El cargo exige estar sentado/parado constantemente y caminando periódicamente; requiere de un grado de precisión manual y visual medio.

ESFUERZO MENTAL

Trabajo repetitivo que requiere pequeño esfuerzo mental. Ocasionalmente tiene que planificar y organizar su labor.

ACCIDENTES

El cargo está sometido a accidente, con una magnitud de riesgo grave, con posibilidad de ocurrencia media.

CONDICIONES AMBIENTALES

Se ubica en un sitio abierto y/o cerrado, generalmente agradable y no mantiene contacto con agentes contaminantes.

V - EQUIPOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



CONDUCTOR DE VEHICULO DE EJECUTIVO

Fecha de Emisión: 08/04/2016

Fecha de Revisión: 04/12/2012

DETALLE DE LOS EQUIPOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS

Vehículos automotrices

Equipos y herramientas automotriz