

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



JEFE DE SECCIÓN DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD UNIVERSITARIA

Fecha de Emisión: 08/04/2016

Fecha de Revisión: 27/03/2012

DATOS GENERALES

Familia: Servicios Legales, Seguridad Pública y Actividades Afines

Grado:

Salario:

Grupo Ocupacional: Seguridad Pública

Nivel Funcional: Técnico y Profesional

Grupo Laboral: Técnico

I - DESCRIPCION DEL PUESTO

RESUMEN

Brindar a la comunidad universitaria, la orientación en medidas de prevención del delito, señalización y desalojo en caso de emergencias, equipos de seguridad y medidas de control.

II - DESCRIPCION ESPECIFICA

FUNCIONES

1 - Recomendar medidas de Control Vehicular y otras medidas de seguridad y señalización.

2 - Detectar situaciones de riesgo en las diferentes instalaciones y/o avenidas de la Universidad y realizar el correspondiente informe.

3 - Gestionar la señalización de los edificios de la Institución, para desalojo en casos de emergencias y coordinar con los Bomberos, SINAPROC y otras entidades la realización de prácticas de desalojo de instalaciones.

4 - Dirigir programas de adiestramiento en materia de seguridad, higiene ocupacional y casos fortuitos.

5 - Verificar el estado de las luminarias existentes en la Universidad y efectuar el respectivo reporte a la Dirección Administrativa.

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



JEFE DE SECCIÓN DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD UNIVERSITARIA

Fecha de Emisión: 08/04/2016

Fecha de Revisión: 27/03/2012

- 6 - Supervisar que los equipos de emergencia y primeros auxilios se encuentren en el sitio que corresponde y en buen estado, realizar mantenimiento e inventario de los mismos.
- 7 - Atender las recomendaciones que realiza la unidad de Universitarios Vigilantes en conjunto con la Policía Nacional para prevenir el delito.
- 8 - Supervisar las actividades del personal a su cargo.
- 9 - Elaborar informes de las actividades realizadas por la sección.
- 10 - Fomentar la práctica de la cortesía y los buenos modales al orientar al público en general ya sea que estudie, labore o visita la Universidad.
- 11 - Mantener en orden equipos y sitios de trabajo, reportando cualquier anomalía.
- 12 - Realizar además de las tareas previstas en el puesto, todas aquellas que sean encomendadas dentro del alcance del mismo.

III - PERFIL

EDUCACION FORMAL

Título de Técnico en Investigación Criminal y Seguridad o carreras afines al puesto.

EXPERIENCIA

Dos años de experiencia en labores afines al puesto.

EDUCACION NO FORMAL

Curso aprobado por entidades idóneas en Seguridad Institucional.

CONOCIMIENTOS

Administración y custodia de bienes

Leyes y reglamentos de seguridad

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



JEFE DE SECCIÓN DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD UNIVERSITARIA

Fecha de Emisión: 08/04/2016

Fecha de Revisión: 27/03/2012

Procedimientos operativos en labores de protección y seguridad durante emergencia
uso de las técnicas de defensa personal, prestación de primeros auxilios
Riesgos propios del oficio y de las medidas de seguridad correspondiente
Programas informáticos utilizados en la unidad

DESTREZAS

Manejo de herramientas, equipos y materiales propios del oficio
Elaboración de informes técnicos
Facilidad de expresión oral y escrita

IV - CONDICIONES DEL PUESTO

SUPERVISIÓN RECIBIDA

Recibe directrices generales y tiene libertad para el desarrollo de su trabajo dentro de las normas y procedimientos establecidos.

SUPERVISIÓN EJERCIDA

Supervisa las labores realizadas por el personal de la sección a su cargo.

ESFUERZO FISICO

El cargo exige un esfuerzo físico de estar caminando constantemente, levantando pesos periódicamente y sentado/parado esporádicamente y requiere un grado de precisión manual y visual bajo.

ESFUERZO MENTAL

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



JEFE DE SECCIÓN DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD UNIVERSITARIA

Fecha de Emisión: 08/04/2016

Fecha de Revisión: 27/03/2012

Trabajo que requiere esfuerzo mental medio y cierto grado de planeamiento y organización constante.

ACCIDENTES

El cargo está sometido a accidente, con una magnitud de riesgo moderado, con posibilidad de ocurrencia baja.

CONDICIONES AMBIENTALES

Se ubica en un sitio abierto y/o cerrado, generalmente agradable y no mantiene contacto con agentes contaminantes.

V - EQUIPOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS

DETALLE DE LOS EQUIPOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS

Computadora y equipo auxiliar

Equipo de seguridad

Útiles de oficina

Papelería en general