

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS**  
**DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN**  
**DE RECURSOS HUMANOS**  
**MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS**



**COORDINADOR DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y CULTURALES**

Fecha de Emisión: 08/04/2016

Fecha de Revisión: \_\_/\_\_/\_\_

**DATOS GENERALES**

**Familia:** Educación

**Grado:**

**Salario:**

**Grupo Ocupacional:** Deportes

**Nivel Funcional:** Apoyo, Auxiliar y  
Asistencial

**Grupo Laboral:** Asistencial

**I - DESCRIPCION DEL PUESTO**

***RESUMEN***

Planificar las actividades deportivas y culturales universitarias, coordinando, supervisando y evaluando las actividades que se llevan a cabo en la Institución, a fin de garantizar el entrenamiento y desarrollo de los estudiantes en el área deportiva y cultural.

**II - DESCRIPCION ESPECIFICA**

***FUNCIONES***

- 1 - Desarrollar e Implementar actividades sociales culturales y deportivas enfocadas a la estrategia de la Institución.
- 2 - Planificar, organizar, supervisar y evaluar las actividades deportivas y culturales de carácter interno y externo de la Institución.
- 3 - Apoyar en el desarrollo intelectual del estudiante, enfocada en la formación integral de calidad.
- 4 - Contribuir en el desarrollo personal del estudiantado, fomentando el orgullo de pertenencia a esta institución.
- 5 - Programar actividades culturales y deportivas que se realizan en la Institución.

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS**  
**DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN**  
**DE RECURSOS HUMANOS**  
**MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS**



**COORDINADOR DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y CULTURALES**

Fecha de Emisión: 08/04/2016

Fecha de Revisión: \_\_/\_\_/\_\_

6 - Realizar además de las tareas prevista en el puesto, aquellas que sean encomendadas dentro del alcance del mismo.

### **III - PERFIL**

#### ***EDUCACION FORMAL***

Título de Licenciatura en Educación Física u otra carrera afín.

#### ***EXPERIENCIA***

Un año de experiencia en labores afines al puesto.

#### ***CONOCIMIENTOS***

Métodos de trabajo social individual y grupal

Organización de actividades deportivas y culturales

Métodos y técnicas deportivas y culturales

Riesgos que involucra el trabajo y las medidas de precaución que deben tomarse

#### ***DESTREZAS***

Manejo de equipos e implementos deportivos

Elaboración de informes técnicos

### **IV - CONDICIONES DEL PUESTO**

#### ***SUPERVISIÓN RECIBIDA***

Recibe directrices generales y tiene libertad para el desarrollo de su trabajo dentro de las normas y procedimientos establecidos.

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS**  
**DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN**  
**DE RECURSOS HUMANOS**  
**MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS**



**COORDINADOR DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y CULTURALES**

Fecha de Emisión: 08/04/2016

Fecha de Revisión: \_\_/\_\_/\_\_

***SUPERVISIÓN EJERCIDA***

No ejerce supervisión.

***ESFUERZO FISICO***

El cargo exige al ocupante un excesivo despliegue de energía muscular.

***ESFUERZO MENTAL***

Trabajo repetitivo que requiere pequeño esfuerzo mental. Ocasionalmente tiene que planificar y organizar su labor.

***ACCIDENTES***

El cargo está sometido a enfermedad con una magnitud de riesgo leve, con posibilidad de ocurrencia media.

***CONDICIONES AMBIENTALES***

Se ubica en un sitio abierto y/o cerrado, generalmente agradable y no mantiene contacto con agentes contaminantes.

**V - EQUIPOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS**

***DETALLE DE LOS EQUIPOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS***

Equipos deportivos

Equipos deportivos de fácil uso y de diferentes disciplinas deportivas

Implementos deportivos