

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



COORDINADOR DE TEATRO

Fecha de Emisión: 08/04/2016

Fecha de Revisión: __/__/__

DATOS GENERALES

Familia: Educación

Grado:

Salario:

Grupo Ocupacional: Bellas Artes, Cultura y Actividades Afines

Nivel Funcional: Apoyo, Auxiliar y
Asistencial

Grupo Laboral: Asistencial

I - DESCRIPCION DEL PUESTO

RESUMEN

Realizar trabajos que consisten generalmente en organizar, coordinar y dirigir presentaciones artísticas del grupo de Teatro de la Institución.

II - DESCRIPCION ESPECIFICA

FUNCIONES

- 1 - Convocar a los estudiantes de la Universidad Tecnológica de Panamá para que conformen el grupo de teatro.
- 2 - Seleccionar y conformar el grupo de teatro de la institución y los grupos afines a las artes escénicas.
- 3 - Organizar los talleres y prácticas del grupo de teatro.
- 4 - Organizar, dirigir y coordinar las presentaciones del grupo de teatro.
- 5 - Creación y adaptación de libretos para el grupo de teatro.
- 6 - Promocionar el grupo de teatro de la universidad.
- 7 - Estimular y destacar la calidad del elenco en el dominio escénico.

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



COORDINADOR DE TEATRO

Fecha de Emisión: 08/04/2016

Fecha de Revisión: __/__/__

8 - Mantener en orden equipos y sitios de trabajo, reportando cualquier anomalía.

9 - Realizar además de las tareas previstas en el puesto, todas aquellas que sean encomendadas dentro del alcance del mismo.

III - PERFIL

EDUCACION FORMAL

Título de Licenciatura en Arte Teatral u otra carrera afín.

EXPERIENCIA

Un año de experiencia coordinando actividades teatrales.

CONOCIMIENTOS

Historia del Arte y del Teatro

Técnicas de Actuación

Técnicas de dirección

Expresión verbal

Dominio Escénico

Relaciones humanas

DESTREZAS

Operativas en el área artística que asesora y una normal expresión artística a nivel literario

IV - CONDICIONES DEL PUESTO

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



COORDINADOR DE TEATRO

Fecha de Emisión: 08/04/2016

Fecha de Revisión: __/__/__

SUPERVISIÓN RECIBIDA

Recibe directrices generales y tiene libertad para el desarrollo de su trabajo dentro de las normas y procedimientos establecidos.

SUPERVISIÓN EJERCIDA

Supervisa las labores realizadas por el personal de la unidad a su cargo.

ESFUERZO FISICO

El cargo exige estar sentado/parado constantemente y caminando periódicamente; requiere de un grado de precisión manual y visual medio.

ESFUERZO MENTAL

Trabajo que requiere esfuerzo mental medio y cierto grado de planeamiento y organización constante.

ACCIDENTES

El cargo está sometido a accidente, con una magnitud de riesgo moderado, con posibilidad de ocurrencia baja.

CONDICIONES AMBIENTALES

Se ubica en un sitio abierto y/o cerrado, generalmente agradable y no mantiene contacto con agentes contaminantes.

V - EQUIPOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS

DETALLE DE LOS EQUIPOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS

Computadora y equipo auxiliar

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



COORDINADOR DE TEATRO

Fecha de Emisión: 08/04/2016

Fecha de Revisión: __/__/__

Papelería en general

Útiles de oficina

Equipos propios para las obras de teatro