

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS**  
**DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN**  
**DE RECURSOS HUMANOS**  
**MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS**



**SUB-DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO FISICO**

Fecha de Emisión: 11/04/2016

Fecha de Revisión: \_\_/\_\_/\_\_

**DATOS GENERALES**

**Familia:** Arquitectura, Ingeniería,  
Geodesia, Geografía y  
Actividades Afines

**Grado:**

**Salario:**

**Grupo Ocupacional:** Ingeniería Civil y Afines

**Nivel Funcional:** Ejecutivo

**Grupo Laboral:** Directivo

**I - DESCRIPCION DEL PUESTO**

***RESUMEN***

Coordinar y supervisar los proyectos en desarrollo, el mantenimiento de las maquinaria, mobiliario y equipo, a fin de garantizar el buen funcionamiento y la conservación de los bienes muebles e inmbuebles de la institución.

**II - DESCRIPCION ESPECIFICA**

***FUNCIONES***

- 1 - Coordinar el desarrollo de los proyectos de Ingeniería y Arquitectura, necesarias para el desarrollo físico del Campus Universitario y las sedes regionales.
- 2 - Supervisar los procesos técnicos-administrativos para el desarrollo de los procesos de licitación, selección y contratación de empresas que realizan obras en la Universidad.
- 3 - Desarrollar planes de acciones de mantenimiento preventivo y correctivo requerido para la conservación y operación de los bienes muebles e inmuebles.
- 4 - Supervisar que los mantenimiento preventivos y correctivos que efectúan las empresas contratadas se lleven a cabo.

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS**  
**DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN**  
**DE RECURSOS HUMANOS**  
**MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS**



**SUB-DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO FISICO**

Fecha de Emisión: 11/04/2016

Fecha de Revisión: \_\_/\_\_/\_\_

- 5 - Coordinar la elaboración y ejecución de los programas inherentes al área, así como la prestación de los servicios básicos requeridos.
- 6 - Coordinar la atención a las necesidades que requiera la Institución, a fin de garantizar la disponibilidad de los servicios y mantenimientos necesarios.
- 7 - Elaborar informes periódicos de las actividades realizadas.
- 8 - Elaborar el Anteproyecto de Presupuesto de la unidad, según directrices establecidas.
- 9 - Velar por la disciplina, rendimiento y capacitación del personal a su cargo.
- 10 - Mantener en orden equipos y sitios de trabajo, reportando cualquier anomalía.
- 11 - Realizar además de las tareas previstas en el puesto, todas aquellas que sean encomendadas dentro del alcance del mismo.

### **III - PERFIL**

#### ***EDUCACION FORMAL***

Título de Licenciatura en Ingeniería Civil, Licenciatura en Arquitectura u otra carrera afín al puesto.

#### ***EXPERIENCIA***

Cuatro años de experiencia en labores afines al puesto.

#### ***CONOCIMIENTOS***

Principios, técnicas y prácticas usadas en la ingeniería

Riesgos que involucra el trabajo y las medidas de precaución que deben tomarse

Leyes, normas y reglamentaciones que regulan las construcciones de obras

Programas informáticos utilizados en la unidad

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS**  
**DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN**  
**DE RECURSOS HUMANOS**  
**MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS**



**SUB-DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO FISICO**

Fecha de Emisión: 11/04/2016

Fecha de Revisión: \_\_/\_\_/\_\_

***DESTREZAS***

Capacidad de análisis e interpretación

Manejo de herramientas, equipos y materiales propios del oficio

Facilidad de expresión oral y escrita

Elaboración de informes técnicos

**IV - CONDICIONES DEL PUESTO**

***SUPERVISIÓN EJERCIDA***

Supervisa las labores realizadas por el personal de la unidad a su cargo.

***ESFUERZO FISICO***

El cargo exige estar sentado/parado constantemente y caminando periódicamente; requiere de un grado de precisión manual y visual medio.

***ESFUERZO MENTAL***

Trabajo que requiere esfuerzo mental grande, que implica el desenvolvimiento en problemas complejos, así como la planificación adecuada durante parte del tiempo en que realiza sus labores.

***ACCIDENTES***

El cargo está sometido a enfermedad con una magnitud de riesgo leve, con posibilidad de ocurrencia media.

***CONDICIONES AMBIENTALES***

Se ubica en un sitio cerrado y/o abierto, generalmente desagradable y mantiene contacto con agentes contaminantes tales como: polvo, bacterias y otros.

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS**  
**DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN**  
**DE RECURSOS HUMANOS**  
**MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS**



**SUB-DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO FISICO**

Fecha de Emisión: 11/04/2016

Fecha de Revisión: \_\_/\_\_/\_\_

**V - EQUIPOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS**

***DETALLE DE LOS EQUIPOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS***

Computadora y equipo auxiliar

Papelería en general

Útiles de oficina

Equipos, herramientas y materiales propios del oficio