|  |
| --- |
| Especificación de  Requerimientos de Software |
| POLICÍA NACIONAL |
| **Carlos Sanmartin**  **Rubén Báez**  **Edison Chavez**  **Max Novillo** |

**Tabla de contenidos**

1. [Introducción 1](#_gjdgxs)
   1. [Propósito 1](#_30j0zll)
   2. [Alcance 1](#_1fob9te)
   3. [Definiciones, acrónimos, y abreviaturas 1](#_3znysh7)
   4. [Referencias 2](#_2et92p0)
2. [Descripción General 4](#_tyjcwt)
   1. [Perspectiva del Producto 4](#_3dy6vkm)
   2. [Funciones del Producto 4](#_1t3h5sf)
   3. [Características de Usuario 5](#_4d34og8)
   4. [Restricciones 5](#_2s8eyo1)
   5. [Suposiciones y Dependencias 5](#_17dp8vu)
   6. [Distribución de los Requerimientos 6](#_3rdcrjn)
3. [Requisitos Específicos 7](#_26in1rg)
   * 1. [Interfaz de Usuario 7](#_lnxbz9)
     2. [Interfaz de Hardware 8](#_35nkun2)
     3. [Interfaz de Software 8](#_1ksv4uv)
     4. [Interfaz de Comunicaciones 9](#_2jxsxqh)
   1. [Requerimientos Funcionales 9](#_z337ya)
   2. Requerimientos no funcionales

# Introducción

Esta sección proporciona una descripción del alcance y una descripción general de todo lo incluido en este documento SRS. Asimismo, se describe el propósito de este documento y se proporciona una lista de abreviaturas y definiciones.

## Propósito

El propósito de este documento es dar una descripción detallada de los requisitos para el software SIGSO, donde ilustrará el propósito y la declaración completa para el desarrollo del sistema. También explicará las restricciones del sistema y las interacciones con otras aplicaciones externas. Este documento está destinado principalmente a ser propuesto a un cliente para su aprobación y una referencia para el desarrollo de la primera versión del sistema para el equipo de desarrollo.

## Alcance

Desarrollo de una aplicación web y móvil con capacidad de responder solicitudes de 2000 usuarios, que proporcione procedimientos e informes precisos y estándar sobre los servicios de primera línea de la Policía Nacional que se utilizarán como una herramienta para presentar una estrategia sólida para respaldar las funciones operativas de la organización.

Además, el software tiene que cubrir las siguientes gestiones y dar soporte a las siguientes operaciones.

* Informes de nivel ejecutivo,
* Procesos organizacionales robustos y simplificados,
* Acceso único a la información;
* Enfoque de colaboración entre unidades/oficinas,
* Mejora de la eficiencia organizacional e,
* Información rápida y en tiempo real.

Como también infraestructura de red

* Mejorar la conexión de red de las partes internas interesadas del servicio de primera línea
* dentro de Comandancia General de Policía;
* Utilizar la mejor tecnología de última milla o la que se ajuste a las especificaciones técnicas
* definidas por el Grupo de Trabajo Técnico - GTT;
* Mejorar el sistema de refrigeración del Data Center de la PN;
* Infraestructura asegurada utilizando un firewall de nivel empresarial y un sistema de
* vigilancia.
* Red privada virtual confiable y resistente para la Oficina Regional de Policía (ORP), la Oficina
* Provincial de Policía (PPO), la conexión de la Oficina Local de Policía (OPC).

Servicios especiales.

* Acceso único a la base de datos a nivel nacional;
* Conexión de red privada virtual a la Oficina Regional de Policía (ORP), Oficina Provincial de
* Policía (OPP), Oficina Local de Policía (OPC);
* Conexión a respaldos de iGov Cloud Platform;
* Compartir en red todas las aplicaciones y recursos existentes dentro de Comandancia
* General de Policía; y
* Procesos optimizados de servicios de primera línea.
* Consumo de servicios a través de plataforma móvil.

## 

## Definiciones, acrónimos, y abreviaturas



|  |  |
| --- | --- |
| **ITEM** | **DESCRIPCIÓN** |
| ADP | Agencias de Detectives Privados PDA |
| AF | Arma de Fuego |
| ASP | Agencias de Seguridad Privada PSA |
| BDMS | Data Base Management System |
| BN | Banco Nacional |
| BNI | Buro Nacional de Investigación |
| CMMI | Capability Maturity Model Integration |
| COE | Centro de Operaciones de Emergencia |
| COE | Centro de Operaciones de Emergencia |
| DAGC | División de Gestión de Seguridad Canina |
| DGEA | División de Gestión de Educación y Aplicación |
| DGES | División de Gestión de Entrenamiento de Seguridad |
| DGES | División de Gestión de Entrenamiento de Seguridad |
| DGI | División de Gestión de la Implementación |
| DGSC | División de Gestión de Seguridad Canina |
| DI | Dirección de Investigación |
| DLAF | División de Licencias de Armas de Fuego |
| DME | División de Manejo de Explosivos |
| DTIyC | Departamento de Tecnologías de Información y Comunicaciones |
| DVN | Dispositivo de Visión Nocturna |
| EDS | Especificación del Diseño del Sistema |
| EGC | Examen General de Conocimientos |
| ERPS | Enterprise Resource Planning System |
| ERS | Especificación de Requisitos del Sistema |
| FAN | Fuerzas Armadas Nacionales |
| FGR | Fiscalía General la Republica |
| GCC | Grupo de Control de Carreteras |
| GLC | Grupo del Laboratorio de Criminalística |
| GSC | Grupo de Seguridad Civil |
| GSC | Grupo de Seguridad Civil |
| GTT | Grupo de Trabajo Técnico |
| IF | Identificación Física |
| JPN | Jefe Policía Nacional |
| LAO | Licencia a Obtener |
| LDC | Laboratorio de Criminalística |
| LEPS | Licencia para Ejercer la Profesión de Seguridad |
| LOAS | Licencia para Operar Agencias de Seguridad |
| LPPA | Licencia de Posesión y Propiedad de Armas |
| LPS | Licencia de Profesional en Seguridad |
| OAE | Oficina de Armas y Explosivos |
| OEC | Oficina de la Escena del Crimen |
| OEC | Oficina de la Escena del Crimen |
| OEM | Original Equipment Manufacturer |
| OP | Orden de Pago |
| OPC | Oficina Provincial de la Ciudad |
| OPP | Oficina Provincial de Policía |
| ORP | Oficina Regional de Policía |

## Referencias

[1] IEEE Software Engineering Standards Committee, “IEEE Std 830-1998, IEEE Recommended Practice for Software Requirements Specifications”, October 20, 1998.

[2] Feldt R,”re\_lecture5b\_100914”, unpublished.

[3] Davis M A, “Just Enough Requirements Management: Where Software Development Meets Marketing”, New York, Dorset House Publishing, 2005.

[4] Karlsson J, “A Cost-Value Approach for Prioritizing Requirements”, Norges Teknisk- Naturvitenskapelige Uni. 1997

* 1. **Resumen**

Este documento incluye tres capítulos y apéndices. Este capítulo presenta diferentes tipos de partes interesadas y su interacción con el sistema. Además, el capítulo también menciona las limitaciones del sistema y suposiciones sobre el producto.

El segundo proporciona una visión general de la funcionalidad del sistema y la interacción del sistema con otros sistemas.

El tercer capítulo proporciona la especificación de requisitos en términos detallados y una descripción de las diferentes interfaces del sistema. Se utilizan diferentes técnicas de especificación para especificar los requisitos de manera más precisa para diferentes públicos.

El cuarto capítulo trata de la priorización de los requisitos. Incluye una motivación para los métodos de priorización elegidos y discute por qué no se eligieron otras alternativas.

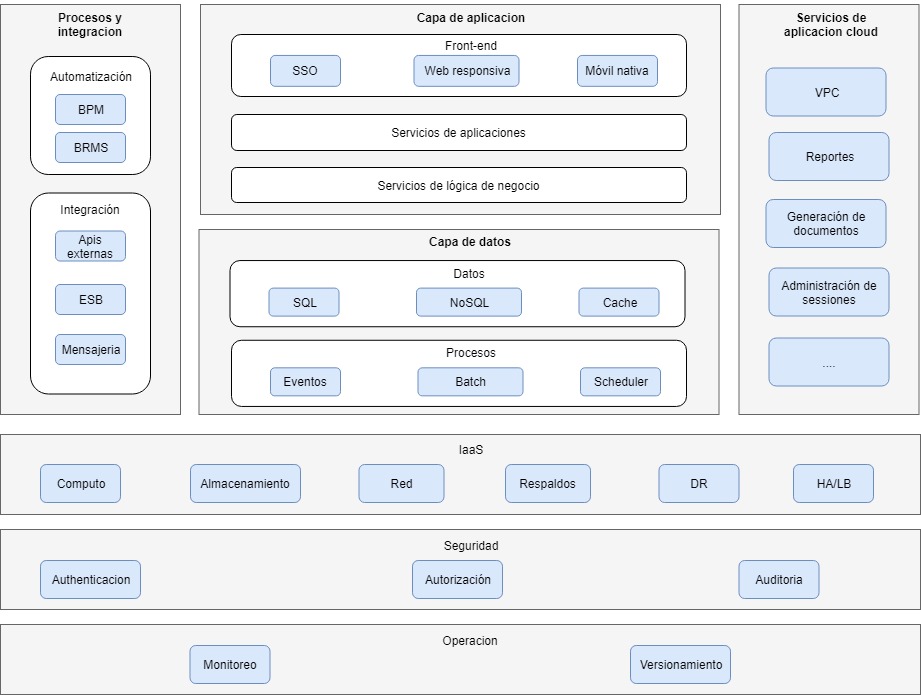
Los apéndices al final del documento incluye todos los resultados de la priorización de los requisitos y un plan de liberación basado en ellos.

# Descripción General

Esta sección dará una visión general de todo el sistema. El sistema se explicará en su contexto para mostrar cómo interactúa el sistema con otros sistemas e introducir la funcionalidad básica del mismo. También describe qué tipo de partes interesadas utilizarán el sistema y qué funcionalidad está disponible para cada tipo. Por último, se presentarán las limitaciones y supuestos para el sistema

## Perspectiva del Producto

## Arquitectura Candidata



## FIGURA 1

...

## Funciones del Producto

Las funciones del producto específicas son, un módulo de entrada de datos, generación de varios informes aplicables, administración de datos maestros, acceso a información actualizada sobre el solicitante para informar y tomar decisiones generación de varios informes aplicables. Estas características deben ser cumplidas por los siguientes módulos en el producto.

* + - * Solicitud en línea para servicios de primera línea.
      * Gestión de seguridad civil.
      * Gestión de vehículos a motor.
      * Gestión del laboratorio de criminalística.
      * Administración para el plan de pago.

## Documentos entregables

* + - * Documentos de gestión de proyectos
        + Acta de constitución del Proyecto.
        + Plan del proyecto (Cronograma, Presupuesto, Recursos).
        + Estructura Desagregada del Trabajo (Gestión del Proyecto – Gestión del Producto).
        + Plan de Gestión del Proyecto.
      * Documentos funcionales / técnicos
        + Plan de Desarrollo del Software.
        + Documento de Requerimientos de Usuario Documento de Casos de Uso.
        + Documento de Especificación de Requerimientos(documento actual).
        + Documento de Diseño Arquitectónico.
        + Documento de Diseño Detallado.
        + Plan de Pruebas

Plan de Pruebas Unitarias.

Plan de Pruebas del Sistema.

Plan de Pruebas de Integración.

Plan de Pruebas de Aceptación.

## Características de Usuario

….

## Restricciones

….

## Suposiciones y Dependencias

El sistema de gestión de seguridad civil se integracion más sistemas para trabajar de forma conjunta, es decir sólo habra un sistema empresarial para la PN.

El nuevo sistema empresarial deberá adaptarse al flujo de trabajo y los procesos de la organización adaptables a las interfaces de usuario y requisitos de datos ya existentes.

Además el sistema de gestión de seguridad civil contará con una plataforma móvil para el consumo de servicios.

Distribución de los requisitos

En el caso de que el proyecto se retrasa, hay algunos requisitos que podrían ser transferidos a la próxima versión de la aplicación. Dichos requisitos se desarrollarán en la tercera versión, véase el Apéndice IV.

# Requisitos Específicos

Esta sección contiene todos los requisitos funcionales y de calidad del sistema. Da una descripción detallada del sistema y de todas sus características.

* 1. **Requisitos de interfaz externa**

Esta sección proporciona una descripción detallada de todas las entradas y salidas del sistema. También proporciona una descripción del hardware, software e interfaces de comunicación y proporciona prototipos básicos de la interfaz de usuario.

### Interfaz de Usuario

### Interfaz de Hardware

### Interfaz de Software

### Interfaz de Comunicación

La comunicación entre las diferentes partes del sistema es importante ya que dependen unas de otras. Sin embargo, el modo en que se logra la comunicación no es importante para el sistema y, por tanto, es manejado por los sistemas operativos subyacentes tanto para la aplicación móvil como para el portal web.

## Requerimientos Funcionales

### Requisitos funcionales

#### 

#### 3.2.1.1 Generación de informes

|  |  |
| --- | --- |
| ***Id. Requerimiento*** | ***GRU-001 Generación de informes*** |
| ***Descripción*** | ***El sistema generará informes de acuerdo con los informes actuales generados por***  ***GSC (Grupo de Seguridad Civil), OAE (Oficina de Armas y Explosivos), PPAFR***  ***(Permiso para Portar Armas de Fuego fuera de la Residencia) y OSASI –SOSIA***  ***Oficina de Supervisión de Agencias de Seguridad e Investigación*** |
| ***Entradas*** | ***Email***  ***Nombres***  ***Apellidos***  ***Código Postal*** |
| ***Salidas*** | ***Informes de acuerdo con los informes actuales*** |
| ***Proceso*** | ***El usuario ingresará al sistema y hará una petición de informe, esta solicitud va a ser validada por el departamento encargado detallados en la descripción.*** |

#### 

#### 3.2.1.2 Aplicación en línea.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Id. Requerimiento*** | ***GAI-002 Aplicaciones en línea*** |
| ***Descripción*** | ***El sistema deberá estar con conexión a internet*** |
| ***Entradas*** | ***El usuario*** |
| ***Salidas*** | ***Sistema disponible*** |
| ***Proceso*** | ***El usuario podrá entrar a cualquier hora del día y el sistema debe estar disponible en la web.*** |

#### 

#### 3.2.1.3 Aplicaciones walk-in

|  |  |
| --- | --- |
| ***Id. Requerimiento*** | ***GAI-002 Aplicación Walk-in (Captura de datos a través de KIOSKOS)*** |
| ***Descripción*** | ***El sistema deberá contar con un componente para la entrega de informes a través de una aplicación walk-in con un componente hardware disponible.*** |
| ***Entradas*** | ***Usuario*** |
| ***Salidas*** | ***Sistema de wolk-in*** |
| ***Proceso*** | ***El usuario podrá acceder a una aplicación walk-in y pedir la solicitud de un informe que sea de su conveniencia.*** |

#### 3.2.1.4 Solicitud única

|  |  |
| --- | --- |
| ***Id. Requerimiento*** | ***GAI-002 Solicitud única*** |
| ***Descripción*** | ***El sistema debe poder generar un número de solicitante único*** |
| ***Entradas*** | ***Solicitante*** |
| ***Salidas*** | ***Número único de solicitante*** |
| ***Proceso*** | ***El solicitante al hacer el proceso de generación de informes, tendrá automáticamente un número de solicitante único, que será asignado siempre que realice una transacción.*** |

#### 3.2.1.5 Captura de registro.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Id. Requerimiento*** | ***GAI-002 Captura de registro*** |
| ***Descripción*** | ***El sistema debe poder capturar el registro del solicitante*** |
| ***Entradas*** | ***Solicitante*** |
| ***Salidas*** | ***Registro capturado*** |
| ***Proceso*** | ***El solicitante al hacer el proceso de generación de informes, será capturado su registro o su sesión y almacenado en una base de datos.*** |

#### 3.2.1.6 Imagen del solicitante

|  |  |
| --- | --- |
| ***Id. Requerimiento*** | ***GAI-002 Imagen del solicitante*** |
| ***Descripción*** | ***El sistema debe poder capturar la imagen del solicitante al registrarse*** |
| ***Entradas*** | ***Solicitante*** |
| ***Salidas*** | ***Imagen del solicitante*** |
| ***Proceso*** | ***El solicitante al momento de realizar un proceso o petición registro debera adjuntar una fotografía junto con la petición.*** |

#### 3.2.1.7 Formulario de solicitud

|  |  |
| --- | --- |
| ***Id. Requerimiento*** | ***GAI-002 Formulario de solicitud*** |
| ***Descripción*** | ***El sistema debe ser capaz de generar un formulario de solicitud dependiendo de las necesidades que tiene el usuario*** |
| ***Entradas*** | ***Usuario elije un formulario en el sistema*** |
| ***Salidas*** | ***formulario de solicitud*** |
| ***Proceso*** | ***El solicitante deberá llenar un formulario que será desplegado por el sistema al momento de hacer una solicitud de cualquier tema*** |

#### 3.2.1.8 Emisión de permisos

|  |  |
| --- | --- |
| ***Id. Requerimiento*** | ***GAI-002 Emisión de permisos*** |
| ***Descripción*** | ***El sistema debe poder procesar y emitir los siguientes permisos / licencias: especificados en el documento de especificación de permisos y licencias de armas de fuego.*** |
| ***Entradas*** | ***Sistema*** |
| ***Salidas*** | ***Permisos y licencias.*** |
| ***Proceso*** | ***El sistema debe emitir permisos y licencias dependiendo del tipo de necesidad del solicitante al momento de hacer una solicitud.*** |

#### 3.2.1.9 Gestión de Conductores

#### 3.2.1.9.1 Crear Cuenta

|  |  |
| --- | --- |
| ***Id. Requerimiento*** | *CGR-201 Crear Cuenta* |
| ***Descripción*** | *El sistema debe poder capturar el registro del solicitante* |
| ***Entradas*** | *Nombres*  *Apellidos*  *Correo*  *Teléfono*  *Contraseña* |
| ***Salidas*** | *Conductor Registrado* |
| ***Proceso*** | *El conductor ingresar datos personales y los envía,*  *el sistema validará la información y enviará un mensaje al correo con el usuario y contraseña, validando el registro del conductor.* |

### *3.2.1.10 Gestión de Autentificación*

#### 3.2.1.10.1 Iniciar Sesión

|  |  |
| --- | --- |
| ***Id. Requerimiento*** | ***AIS-301 Iniciar Sesión*** |
| ***Descripción*** | ***El usuario podrá ingresar al sistema con el usuario y contraseña*** |
| ***Entradas*** | ***Usuario***  ***Contraseña*** |
| ***Salidas*** | ***Ingreso Exitoso***  ***Ingreso Fallido*** |
| ***Proceso*** | ***El usuario ingresará el usuario y contraseña, el sistema validará si son correctos con la Base de Datos, si existe se dará paso al usuario, caso contrario se negará el ingreso.*** |

#### 

### *3.2.1.11 Importar-exportar armas*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Id. Requerimiento*** | ***Importar y exportar armas*** |
| ***Descripción*** | ***El sistema valida la solicitud de la importación o exportación de armas, valida el tipo de solicitud, si es nuevo, renovación o transferencia, una vez válido el tipo se procede a confirmar la información a cargo de un personal OEA, una vez validado se procede a aprobar la solicitud*** |
| ***Entradas*** | ***solicitud de importacion o exportacion de armas*** |
| ***Salidas*** | ***solicitud aceptada de importacion o exportacion de armas de fuego***  ***solicitud negada de importacion o exportacion de armas de fuego*** |
| ***Proceso*** | ***El sistema notifica al OEA que hay una nueva solicitud de registro de armas, el sistema también muestra el tipo de solicitud que llenó el usuario (nuevo, renovación o transferencia), el sistema muestra la información llenada por el actor , luego presenta una interfaz de aceptación o rechazo de la solicitud, el actor verifica los datos y acepta o rechaza.*** |

#### 

#### 

#### 3.2.1.12 Gestión de licencias

#### 

|  |  |
| --- | --- |
| ***Id. Requerimiento*** | ***Gestión de licencias*** |
| ***Descripción*** | ***El actor llena una solicitud para gestionar su licencia de fabricar armas, fabricar municiones, fabricar partes y accesorios menores, chalecos, poseer explosivos, fabricación de airguns, municiones, se gestiona el tipo de documento y lo que la licencia solicitada, posteriormente se valida por el actor OEA*** |
| ***Entradas*** | ***Solicitud de gestión de licencias.*** |
| ***Salidas*** | ***Solicitud aceptada***  ***Solicitud rechazada*** |
| ***Proceso*** | ***El sistema valida el tipo de documento si es nuevo, renovación , o transferencia , posteriormente muestra una interfaz con los datos de la solicitud al actor que valida, este a su vez valida el tipo de licencia y acepta o rechaza dicha solicitud.*** |

#### 

#### 

#### 3.2.1.13 Gestion de certificados

#### 

|  |  |
| --- | --- |
| ***Id. Requerimiento*** | ***Gestión de certificados*** |
| ***Descripción*** | **El actor llena una solicitud para la obtención de un certificado, Se gestiona el tipo de solicitud y el actor OEA es el que valida y acepta la solicitud del certificado** |
| ***Entradas*** | **Solicitud de certificado** |
| ***Salidas*** | ***Solicitud aceptada***  ***Solicitud rechazada*** |
| ***Proceso*** | ***El sistema valida el tipo de certificado que requiere, y el actor OEA valida la información ingresada y acepta o rechaza la solicitud.*** |

#### 

#### 3.2.1.14 Registro de armas de fuego

|  |  |
| --- | --- |
| ***Id. Requerimiento*** | ***Registro de armas de fuego*** |
| ***Descripción*** | ***El actor ingresa una solicitud de registro de armas o una solicitud de registro de una sola vez, el actor OEA acepta o rechaza la solicitud ingresada.*** |
| ***Entradas*** | ***Solicitud de registro de armas***  ***Solicitud de registro de armas de una sola vez*** |
| ***Salidas*** | ***Solicitud aceptada***  ***Solicitud rechazada*** |
| ***Proceso*** | ***El sistema valida el tipo de solicitud y el actor OEA verifica la información y la acepta o rechaza.*** |

## 

#### 3.2.1.15 Gestión de sanciones

|  |  |
| --- | --- |
| ***Id. Requerimiento*** | ***Gestión de sanciones*** |
| ***Descripción*** | ***El actor ingresa una solicitud de registro sanción la OEA valida el tipo de información y acepta o rechaza dicha solicitud.*** |
| ***Entradas*** | ***Solicitud de registro sancion*** |
| ***Salidas*** | ***Solicitud aceptada***  ***Solicitud rechazada*** |
| ***Proceso*** | ***El actor ingresa solicitud, el sistema valida el tipo de información y la OEA acepta o rechaza la solicitud.*** |

## 

#### 3.2.1.16 Registro regular largo

|  |  |
| --- | --- |
| ***Id. Requerimiento*** | ***Registro regular largo*** |
| ***Descripción*** | ***El actor ingresa una solicitud de registro regular largo la OEA valida el tipo de información y acepta o rechaza dicha solicitud.*** |
| ***Entradas*** | ***Solicitud de registro regular largo*** |
| ***Salidas*** | ***Solicitud aceptada***  ***Solicitud rechazada*** |
| ***Proceso*** | ***El actor ingresa solicitud, el sistema valida el tipo de información y la OEA acepta o rechaza la solicitud.*** |

## 

#### 3.2.1.1.7 Gestión de permisos

|  |  |
| --- | --- |
| ***Id. Requerimiento*** | ***Gestión de permisos*** |
| ***Descripción*** | ***El actor ingresa una solicitud de permisos la OEA valida el tipo de información y acepta o rechaza dicha solicitud.*** |
| ***Entradas*** | ***Solicitud de permisos*** |
| ***Salidas*** | ***Solicitud aceptada***  ***Solicitud rechazada*** |
| ***Proceso*** | ***El actor ingresa solicitud, el sistema valida el tipo de información y la OEA acepta o rechaza la solicitud.*** |

## 

## *Requerimientos no funcionales*

Requerimientos no funcionales (Prioridad 1 = baja, 5 = alta)

|  |  |
| --- | --- |
| **Id requerimiento** | 1 |
| **Descripción** | Transacciones Seguras y Transparentes  Single Sign On (SSO) y seguimiento de auditoría del historial de transacciones. Instalaciones de seguridad para salvaguardar el sistema contra usuarios ilegales y no autorizados. |
| **Atributos de calidad** | Seguridad, confiabilidad |
| **Prioridad** | 5 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Id requerimiento** | 2 |
| **Descripción** | Acceso único a la información |
| **Atributos de calidad** | Seguridad |
| **Prioridad** | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Id requerimiento** | 3 |
| **Descripción** | Información rápida y en tiempo real |
| **Atributos de calidad** | Eficiencia |
| **Prioridad** | 3 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Id requerimiento** | 4 |
| **Descripción** | Mejorar la conexión de red de las partes internas interesadas del servicio de primera línea dentro de Comandancia General de Policía |
| **Atributos de calidad** | Disponibilidad del sistema |
| **Prioridad** | 5 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Id requerimiento** | 5 |
| **Descripción** | Infraestructura asegurada utilizando un firewall de nivel empresarial y un sistema de vigilancia |
| **Atributos de calidad** | Seguridad |
| **Prioridad** | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Id requerimiento** | 8 |
| **Descripción** | Diseñar, implementar e instalar una plataforma de servicios web-móvil para dos mil (2000) usuarios finales además de usuarios de autoservicios en línea |
| **Atributos de calidad** | operabilidad en plataformas web-móvil |
| **Prioridad** | 3 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Id requerimiento** | 10 |
| **Descripción** | **Flujo de trabajo y procesos organizacionales conectados**  Garantizar un único proceso organizacional en toda la organización |
| **Atributos de calidad** | Adaptabilidad |
| **Prioridad** | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Id requerimiento** | 11 |
| **Descripción** | **Dis**  Proporciona una única fuente de datos y un único entorno de informes en todo el país, genera informes y proporciona análisis predictivos en cualquier momento y en cualquier lugar |
| **Atributos de calidad** | Integridad, disponibilidad de datos |
| **Prioridad** | 5 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Id requerimiento** | 12 |
| **Descripción** | Acceso común autoservicio (Self Service)  Habrá un punto de entrada común unificado solo para el personal autorizado para garantizar la confidencialidad, la integridad y la disponibilidad  formularios admiten entrada multimedia. |
| **Atributos de calidad** | Confidencialidad, la integridad y la disponibilidad |
| **Prioridad** | 5 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Id requerimiento** | 13 |
| **Descripción** | Información en tiempo real y rápida disponible en cualquier momento y en cualquier lugar - 24x7x365.  Asegura la disponibilidad de información en cualquier momento y en cualquier lugar |
| **Atributos de calidad** | Disponibilidad |
| **Prioridad** | 5 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Id requerimiento** | 14 |
| **Descripción** | Diseño de pantalla fáciles de usar  Interfaz que se adhiere estrechamente a los diseños de sistemas existentes |
| **Atributos de calidad** | Usabilidad, accesibilidad |
| **Prioridad** | 3 |