

MEMO

Nomor : MEM-HRD/0017/XI/2022
Perihal : Program Hemat Listrik di kantor
Kepada Yth : All Kadiv & Kadep
Cc. : Kadiv. Fin & Acc
Kadep. Engineering

Dengan Hormat,

Kami sampaikan kepada Bp/Ibu All Kadiv dan Kadep PT. Cipta Wijaya Mandiri, sehubungan dengan program perbaikan terus menerus untuk perusahaan, setiap karyawan dapat berkontribusi untuk program perbaikan ini dengan memulai menghemat energi listrik di kantor, adapun beberapa langkah yang akan di lakukan secara bersama-sama diantaranya :

1. Mematikan Layar Komputer

Layar komputer yang tidak digunakan sebaiknya di matikan untuk menghemat konsumsi listrik

2. Mematikan AC

- Matikan AC di ruangan yang sedang tidak digunakan (Kecuali ruangan khusus yang telah di tetapkan AC menyala 24 jam karena untuk program pendinginan server atau kepentingan laboratorium)
- Sesuaikan suhu AC dengan kebutuhan (hindari penggunaan suhu AC di temperature 17°C sd 19°C) ; karena semakin dingin AC semakin besar pula daya listrik yang digunakan
- AC dinyalakan saat jam 08.00, dan dimatikan jam 15.30 (dan atau apabila lembur maka AC dimatikan 30 menit sebelum pulang)

3. Mencabut Alat Elektronik yang tidak digunakan

Mohon untuk tidak membiarkan colokan listrik menancap terus menerus di terminal listrik karena steker yang menancap akan mengkonsumsi listrik secara terus menerus

4. Mencabut Charger Handphone

Kepada Bp/Ibu dan rekan2 agar selalu mencabut charger handphone yang tidak digunakan ; charger hanphone yang tetap terpasang akan tetap mengalirkan listrik.

Demikian kami sampaikan. Terimakasih banyak atas perhatian dan kerjasamanya.

Hormat Kami,
Demak, 11 November 2022



Andrian Argasmita
Kadiv. HRDGA