

#### **OBJETIVO**

- Dinamismo e flexibilidade para auxiliar em tarefas diversas
- Proatividade para auxiliar a equipe
- Prestatividade para auxiliar hóspedes e a equipe

### HABILIDADES E COMPETÊNCIAS

- Disposição para o aprendizado e aprimoramento contínuos
- Capacidade de planejamento e organização para o cumprimento de prazos
- Comunicação eficiente com a equipe
- Dinamismo para execução de múltiplas tarefas

## CERTIFICAÇÕES

- Certificação em Líder Coach pela Sesc
- Certificação de Aux. Administrativo pela Promil

# Edmar Albuquerque

(85) 9.9925-8090

edmaralbuquerquenet010@gmail.com

Rua irmã bazet, 760, Fortaleza Ceará 60420670

**2**0/06/1997

Brasileiro

🗪 в

Solteiro(a)

### HISTÓRICO PROFISSIONAL

06/2021 - Atual

**Auxiliar de Monitoramento** 

Corpvs Segurança | Fortaleza, Ceará

- Auxílio a necessidades diversas dos lojas, casas, empresas e colaboradores, incluindo orientações sobre regras e procedimentos da empresa, apoio em atividades.
- Operação de centrais telefônicas, entrando em contato com os clientes, aumentando a segurança do local.

06/2019 - 03/2020

Caixa e Vendas (Varejo)

Costa Rica Malhas | Fortaleza, CE

- Abertura e fechamento do caixa, com facilidade de conferência nas diferentes formas de pagamento.
- Controle do fluxo de caixa para vendas no varejo e atacado, com agilidade no fechamento das compras.
- Operação de computadores, leitores de código de barra e máquinas de cartão de crédito, garantindo a efetividade e a rapidez no processamento das transações.

## FORMAÇÃO ACADÊMICA

12/2023

Estácio de Sá | Fortaleza

Tecnólogo em Recursos Humanos: Campus Parangaba

Status - Concluído

03/2024 - 03/2025

Digital College | Fortaleza

Curso em Desenvolvevdor Full Stack: Presencial

Status - Cursando

Centro de Mediadores | Fortaleza

Conciliação e Mediação de Conflitos: Em Andamento

Status - Cursando

• Pós-graduação em Conciliação e Mediação de Conflitos