

## Valutazione dei Rischi

### Scopo del documento

Con il presente documento verrà effettuata l'analisi dei rischi che possono condizionare lo sviluppo del progetto, comportandone un aumento dei costi e causando dei ritardi nello sviluppo.

<b>Scopo del documento</b>	<b>1</b>
<b>1. Introduzione</b>	<b>2</b>
<b>2. Classificazione in base alla probabilità</b>	<b>2</b>
<b>3. Classificazione in base agli effetti</b>	<b>2</b>
<b>4. Elenco dei rischi</b>	<b>3</b>
<b>5. Tabelle RMMM</b>	<b>3</b>
R 01	3
R 02	4
R 03	4
R 04	5
R 05	5
R 06	6
R 07	6
R 08	7

# 1. Introduzione

Andremo prima ad elencare tutti gli eventuali rischi che possono presentarsi. Ogni rischio può essere classificato sia in base alla probabilità che ha di accadere sia in base all'effetto che ha sul progetto. Dopo di che andremo a stabilire cosa fare per evitare che un rischio si possa verificare e a stabilire cosa fare dopo che un rischio si sia verificato.

## 2. Classificazione in base alla probabilità

Definizione	Probabilità
Molto alta	Superiore 80%
Alta	Tra il 60% e l'80%
Media	Tra il 35% e l'60%
Bassa	Tra il 10% e l'35%
Molto bassa	Inferiore il 10%

## 3. Classificazione in base agli effetti

Definizione	Effetti
Critici	Il verificarsi, comporterebbe il fallimento del progetto.
Seri	Se si verifica può comportare il fallimento del progetto o ingenti aumenti di costo e tempo.
Tollerabili	Comporta un aumento dei costi e un ritardo nel completamento del progetto.
Insignificanti	Non comporta un aumento di costi o ritardi.

## 4. Elenco dei rischi

Id	Descrizione	Probabilità	Effetti
R_01	Ritardi	Alta	Seri
R_02	Requisiti Errati	Bassa	Critici
R_03	Requisiti incompleti	Moderata	Seri
R_04	Use Case errati	Molto bassa	Seri
R_05	Use Case incompleti	Bassa	Seri
R_06	Complessità sistema sottovalutata	Bassa	Critici
R_07	Indisponibilità personale	Bassa	Seri
R_08	Documentazione incompleta	Media	Tollerabili

## 5. Tabelle RMMM

Le tabelle del Risk Mitigation, Monitoring, Management servono per specificare tre fasi diverse per ogni rischio.

**Mitigation:** Tecniche e strategie da adottare per impedire il verificarsi del rischio.

**Monitoring:** Come monitorare il progetto per prevenire il rischio.

**Management:** Come gestire il rischio nel caso in cui esso si verifichi.

Di seguito le tabelle per ogni rischio elencato.

R\_01

ID	R_01
Probabilità	Alta
Effetti	Seri
Nome	Ritardi

<b>Descrizione</b>	Ritardi causati da una cattiva gestione del tempo e/o da imprevisti esterni.
<b>Mitigation</b>	Anticipare le scadenze in modo tale da poter rientrare nei tempi previsti anche con eventuali ritardi
<b>Monitoring</b>	Monitorare costantemente il calendario delle pianificazioni
<b>Management</b>	Se non fosse possibile rispettare le tempistiche, posticipare alcune attività nelle iterazioni successive e se necessario ritrattare una nuova data di rilascio con il committente.

#### R\_02

<b>ID</b>	RISK_02
<b>Probabilità</b>	Bassa
<b>Effetti</b>	Critici
<b>Nome</b>	Requisiti errati
<b>Descrizione</b>	I requisiti raccolti non sono quelli richiesti dal committente.
<b>Mitigation</b>	Eliminare le ambiguità presenti e far controllare preventivamente al committente che i requisiti siano giusti.
<b>Monitoring</b>	Monitorare durante le prime fasi di sviluppo che i requisiti non siano variati dalle richieste del committente.
<b>Management</b>	Correggere gli errori attraverso un confronto con il committente.

#### R\_03

<b>ID</b>	RISK_03
<b>Probabilità</b>	Moderata
<b>Effetti</b>	Seri
<b>Nome</b>	Requisiti incompleti
<b>Descrizione</b>	I requisiti non soddisfano pienamente il committente.

<b>Mitigation</b>	Esporre al committente la raccolta dei requisiti in modo approfondito
<b>Monitoring</b>	Monitorare con cadenza periodica
<b>Management</b>	Aggiornare il documento dei requisiti, corretto attraverso un confronto con il committente.

R\_04

<b>ID</b>	RISK_04
<b>Probabilità</b>	Molto bassa
<b>Effetti</b>	Seri
<b>Nome</b>	Use Case errati
<b>Descrizione</b>	Gli Use Case evidenziati non sono ciò richiesto dal committente.
<b>Mitigation</b>	Essere precisi nella specifica degli Use Case in accordo con le richieste del committente.
<b>Monitoring</b>	Monitorare durante le prime fasi di sviluppo che gli Use Case rispecchiano ciò che ha richiesto il committente.
<b>Management</b>	Correggere gli errori attraverso un chiarimento con il committente.

R\_05

<b>ID</b>	RISK_05
<b>Probabilità</b>	Bassa
<b>Effetti</b>	Seri
<b>Nome</b>	Use Case incompleti
<b>Descrizione</b>	Gli Use Case non soddisfano pienamente il committente.
<b>Mitigation</b>	Esporre al committente la specifica degli Use Case per verificare se rispecchia le sue richieste

<b>Monitoring</b>	Effettuare revisioni per confrontarsi con il committente
<b>Management</b>	Modificare ciò che è sbagliato e ed effettuare un controllo con il committente

R\_06

<b>ID</b>	RISK_06
<b>Probabilità</b>	Bassa
<b>Effetti</b>	Critici
<b>Nome</b>	Complessità sistema sottovalutata
<b>Descrizione</b>	E' stata effettuata un analisi sbagliata, sottovalutando la complessità del sistema
<b>Mitigation</b>	Effettuare analisi più dettagliate ed approfondite
<b>Monitoring</b>	Effettuare revisioni ad ogni iterazione per individuare complessità e gestirle nei tempi stabiliti
<b>Management</b>	Focalizzare l'intero team di lavoro per poter risolvere i problemi

R\_07

<b>ID</b>	RISK_07
<b>Probabilità</b>	Bassa
<b>Effetti</b>	Seri
<b>Nome</b>	Indisponibilità personale
<b>Descrizione</b>	Assenza del personale per un intervallo di tempo
<b>Mitigation</b>	Ogni membro deve essere sostituibile per non essere strettamente dipendenti dalla presenza di esso
<b>Monitoring</b>	Non controllabile
<b>Management</b>	Se l'assenza fosse prolungata, trovare un sostituto o bilanciare il team di lavoro per rendere tutto efficiente e rimanere nei tempi di lavoro

R\_08

<b>ID</b>	RISK_08
<b>Probabilità</b>	Media
<b>Effetti</b>	Tollerabili
<b>Nome</b>	Documentazione incompleta
<b>Descrizione</b>	La documentazione potrebbe risultare incompleta
<b>Mitigation</b>	Essere più precisi possibili durante la stesura dei documenti
<b>Monitoring</b>	Rivedere i documenti controllando periodicamente che sia tutto come previsto
<b>Management</b>	Correggere eventuali errori, aggiungendo le parti mancanti.