



MANUAL DE USUARIO FAST-TIME

Integración de soluciones



17 DE DICIEMBRE DE 2024

UNIVERSIDAD VERAXRUZANA

Bonilla Martinez José Manuel

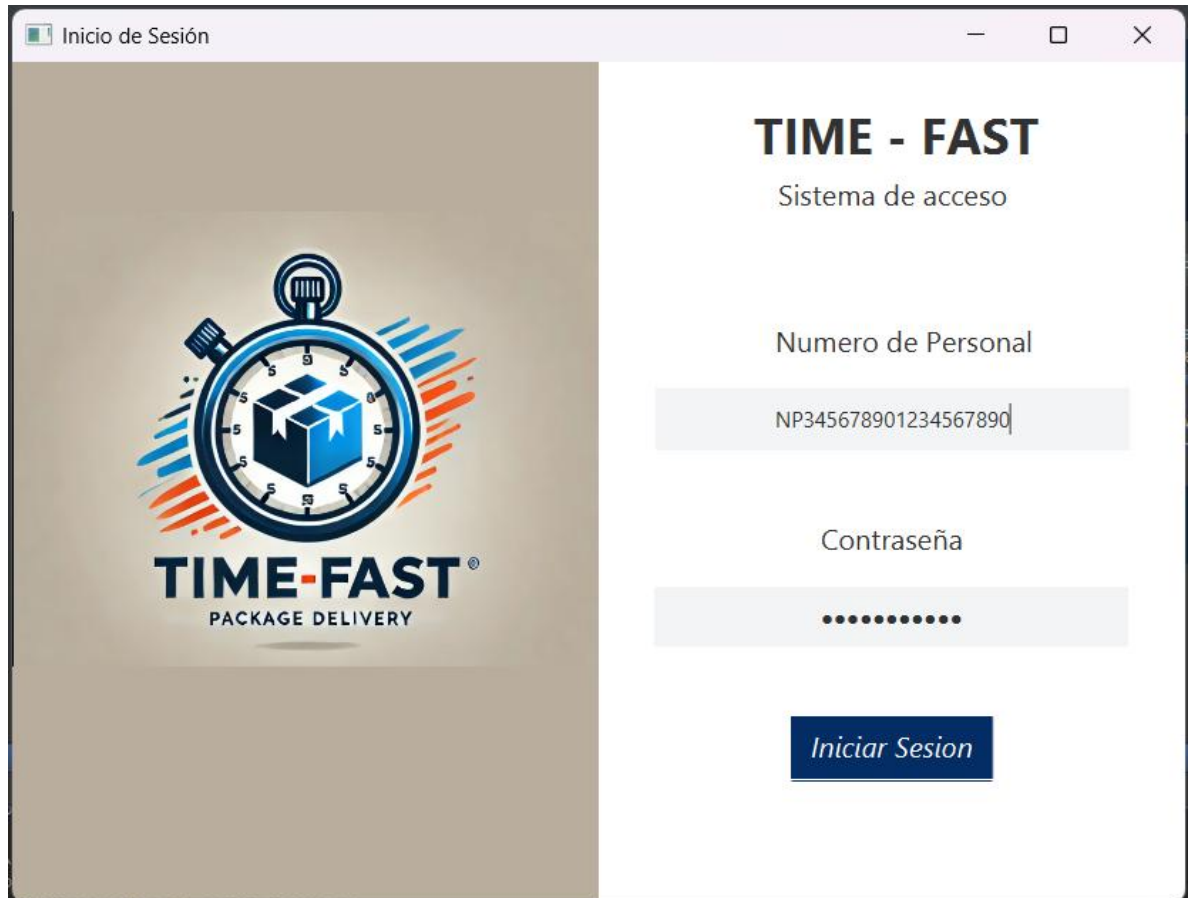
Rodriguez Solís Eduardo

Contenido

Pantalla de Inicio de Sesión.....	3
Pasos para seguir	3
Pantalla Principal.....	4
Navegación en el menú principal	4
Cerrar sesión	5
Colaboradores.....	6
Navegación módulo de Colaboradores	6
Botón Registrar	7
Botón editar	9
Botón suspender.....	10
Clientes.....	11
Navegación en el módulo de clientes	11
Botón registrar	12
Botón editar	13
Botón Agregar dirección	14
Botón eliminar	15
Unidades.....	16
Navegación en el módulo de unidades	16
Botón agregar.....	17
Botón editar	18
Botón eliminar	19
Botón asignar conductor	20
Envíos	21
Navegación módulo de envíos.	21
Botón cambiar estatus	23
Botón asignar conductor	24
Botón dirección destino.....	25
Botón dirección origen.....	26
Botón registrar	27
Botón editar	29
Ver detalles	29
Paquete.....	30

Navegación en el módulo de paquetes	31
Agregar	32
Editar	33
Eliminar	34
Aplicación Móvil	35
Pantalla de inicio de sesión	35
Pasos para seguir	35
Menú principal	36
Lista de envíos	37
Ver Detalles	38
Cambiar estado	39
Visualizar datos.....	40
Actualizar datos.....	41
Web	42

Pantalla de Inicio de Sesión



Inicio de Sesión

TIME - FAST
Sistema de acceso

Numero de Personal

NP345678901234567890

Contraseña

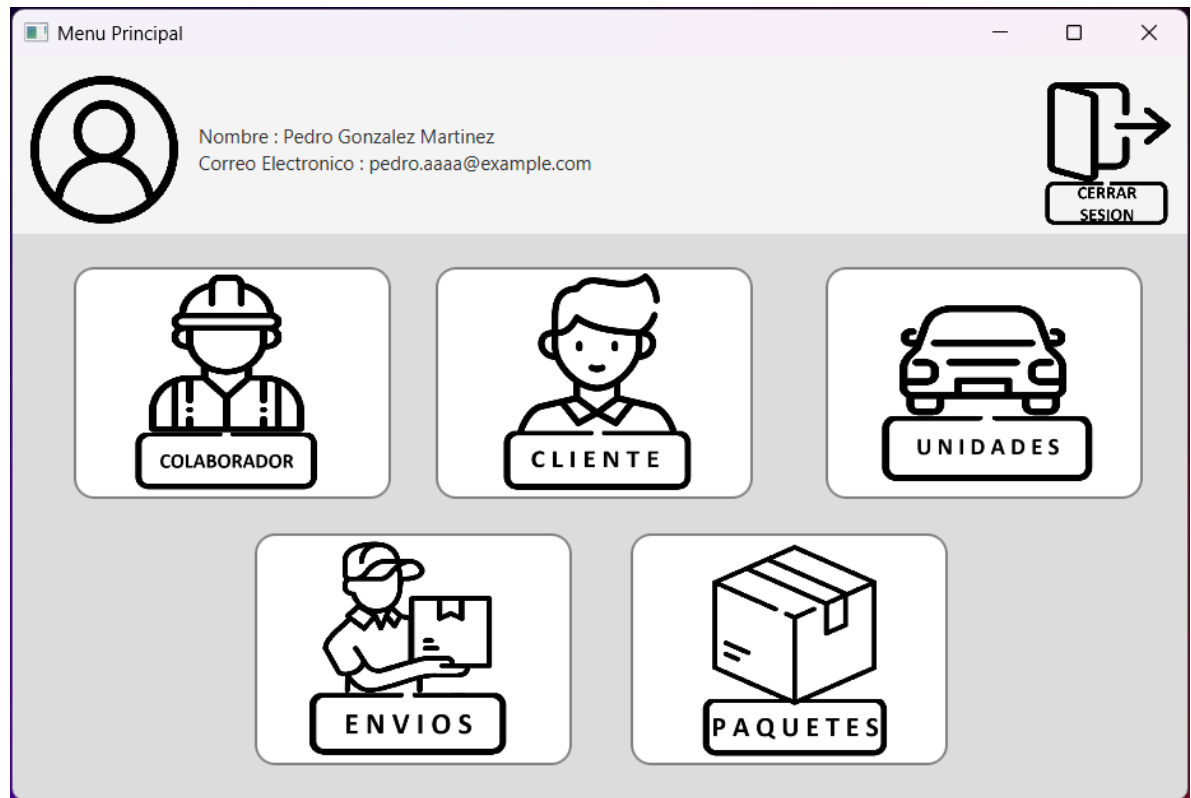
.....

Iniciar Sesión

Pasos para seguir

1. En numero personal escriba su número asignado por el sistema. **(únicamente podrán acceder los usuarios Ejecutivo de Tienda y Administrador).**
2. En la parte de contraseña, escriba su contraseña correspondiente
3. Haga clic en el botón que dice Iniciar Sesión para validar su información y acceder al sistema.

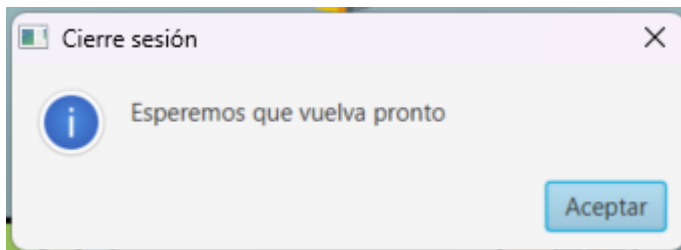
Pantalla Principal



Navegación en el menú principal

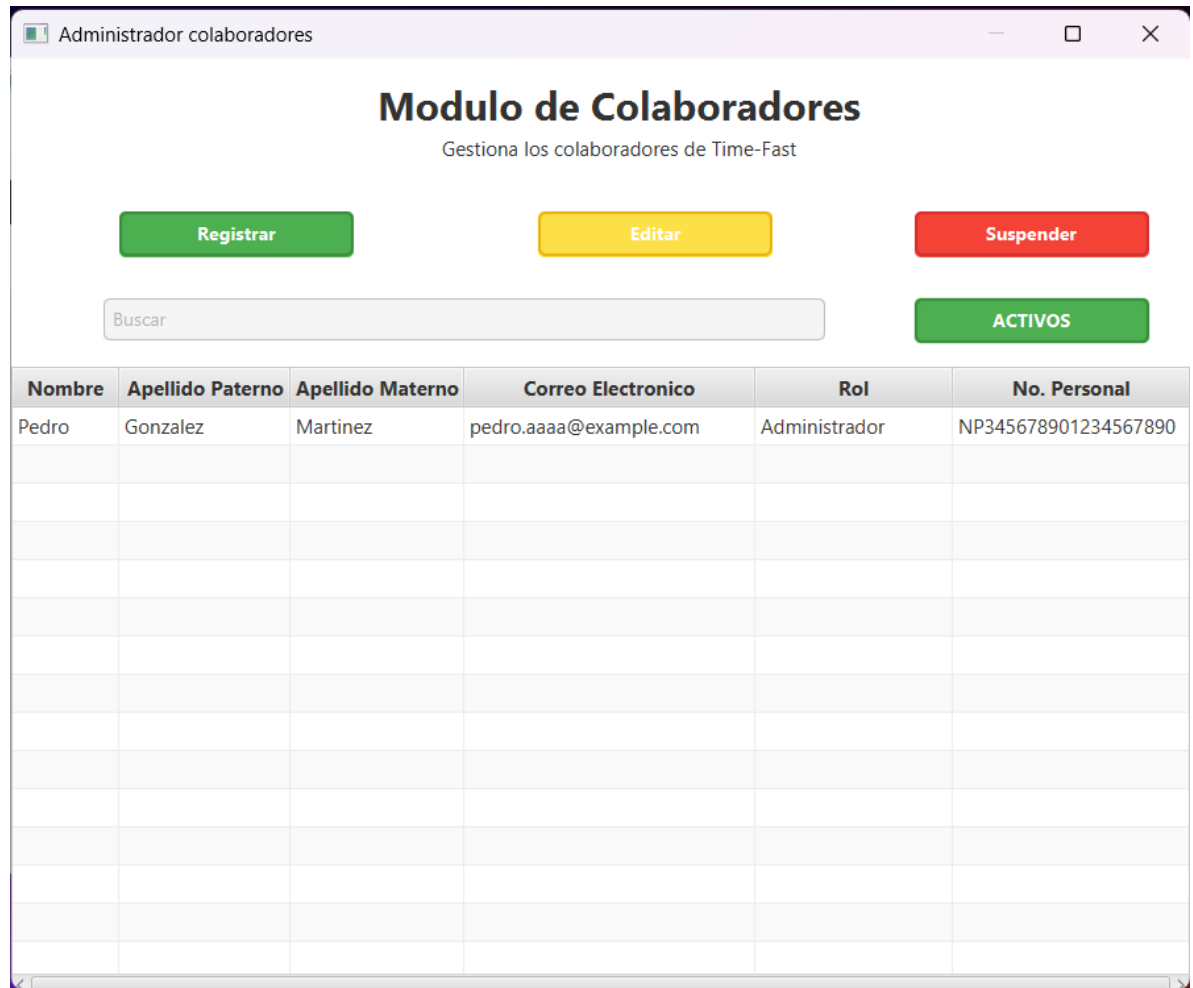
1. En la parte superior se muestra la información del usuario con el cual se inicie sesión.
2. El botón para cerrar sesión se encuentra en la parte superior derecha
3. Para acceder a cualquier funcionalidad deberá hacer clic sobre el icono correspondiente
 - Colaboradores
 - Clientes
 - Unidades
 - Envíos
 - Paquetes
4. El sistema lo redireccionara a la pantalla donde haya dado clic.
5. Para salir del sistema utilice el botón Exit.

Cerrar sesión



1. Una vez que de clic en el icono de Exit se cerrara la sesión y mostrara un mensaje que se realizo con éxito.

Colaboradores



Navegación módulo de Colaboradores

1. Registrar
 - Permite registrar a un nuevo colaborador en el sistema
2. Editar
 - Permite modificar los datos de un colaborador ya existente en el sistema
 - Se necesita seleccionar el registro que se desea actualizar
3. Suspende
 - Suspende a un colaborador existente en el sistema.
 - Se necesita seleccionar el registro que se desea eliminar
4. Barra de búsqueda
 - El usuario debe escribir el nombre, numero de personal o rol
5. Tabla de información
 - Muestra una lista de información de los colaboradores registrados


- i. Nombre
- ii. Apellido Paterno
- iii. Apellido Materno
- iv. Correo electrónico
- v. Rol
- vi. Numero de personal

Botón Registrar

Formulario de colaboradores

Formulario

Time - Fast



Registrar Foto

Nombre

Apellido Paterno

Apellido Materno

CURP

Correo Electronico

Numero de Personal

Contraseña

Rol Administrador ▼

Guardar

1. En el formulario deberá llenar los siguientes campos:
 - Nombre
 - Apellido paterno
 - Apellido materno


- CURP
 - Correo electrónico
 - Rol asignado
 - Numero de personal
 - Contraseña
2. En la parte de rol deberá seleccionar el puesto que se va a asignar
 3. En el botón de registrar foto le permitirá cargar una imagen para que sea su foto de perfil
 4. Una vez que haya llenado todos los campos de clic en el botón guardar para validar y guardar los datos

Botón editar

Formulario de colaboradores

Formulario

Time - Fast



COLABORADOR

Registrar Foto

Nombre

Pedro

Apellido Paterno

Gonzalez

Apellido Materno

Martinez

CURP

GOMP820505HDFNR972

Correo Electronico

pedro.aaaa@example.com

Numero de Personal

NP345678901234567890

Contraseña

password789

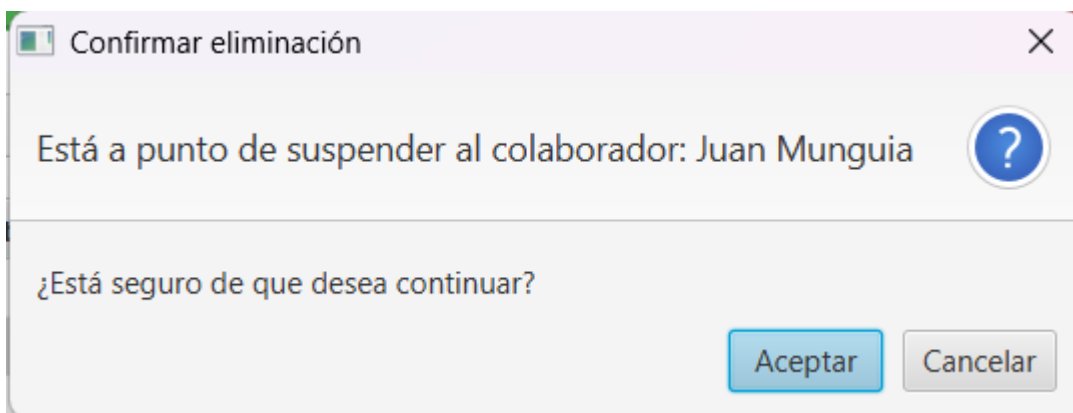
Rol

Administrador

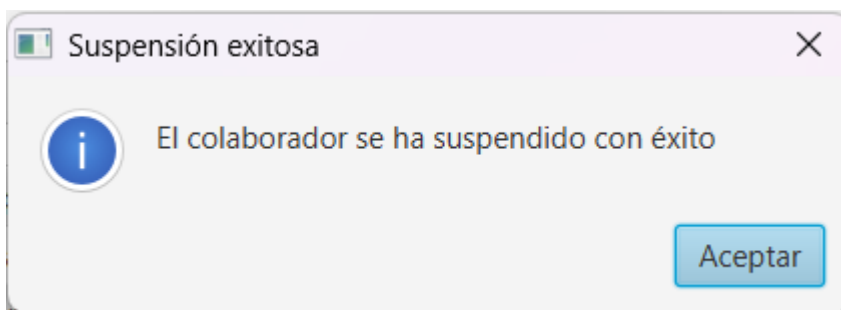
Guardar

1. Al hacer clic en el botón editar le mostrará el formulario donde verá los datos ya cargados que seleccione de la tabla de información
2. Dentro del formulario podrá actualizar los datos del colaborador seleccionado
3. Una vez actualizados los datos seleccione el botón guardar para que se validen y se guarden los cambios

Botón suspender



1. Le mostrara un mensaje en donde debe confirmar si quiere suspender el colaborador o no



2. Una vez seleccionado el botón de aceptar le mostrara el siguiente mensaje cuando se haya suspendido el colaborador

Clientes

[illegible]

Navegación en el módulo de clientes

1. Registrar
 - Permite registrar a un nuevo cliente en el sistema
2. Editar
 - Permite modificar los datos de un cliente ya existente en el sistema
 - Se necesita seleccionar el registro que se desea actualizar
3. Agregar dirección
 - Permite agregar la dirección del cliente
4. Eliminar
 - Elimina a un cliente existente en el sistema.
 - Se necesita seleccionar el registro que se desea eliminar
5. Barra de búsqueda
 - El usuario debe escribir el nombre, número de teléfono o correo electrónico
6. Tabla de información
 - Muestra una lista de información de los colaboradores registrados


- i. Nombre.
- ii. Apellido Paterno.
- iii. Apellido Materno.
- iv. Correo electrónico.
- v. Teléfono.
- vi. Dirección.

Botón registrar

Formulario Cliente

Fomulario

Time-Fast



Nombre

Apellido Paterno

Apellido Materno

Telefono

Correo Electronico

Guardar

1. En el formulario deberá llenar los siguientes campos:

- Nombre
- Apellido paterno
- Apellido materno
- Correo electrónico
- Teléfono


- Una vez que haya llenado todos los campos de clic en el botón guardar para validar y guardar los datos

Botón editar

Formulario Cliente

Fomulario

Time-Fast



Nombre

Alejandro

Apellido Paterno

Pimentel

Apellido Materno

Lara

Telefono

2226892457

Correo Electronico

ale.lara@example.com

Guardar

1. Dentro del formulario podrá actualizar los datos del cliente seleccionado
2. Una vez actualizados los datos seleccione el botón guardar para que se validen y se guarden los cambios

Botón Agregar dirección

Formulario Direccion

Fomulario

Time-Fast

Calle

av siempre viva

Numero

10

Colonia

centro

Codigo Postal

78500

Estado

Aguascalientes

Municipio

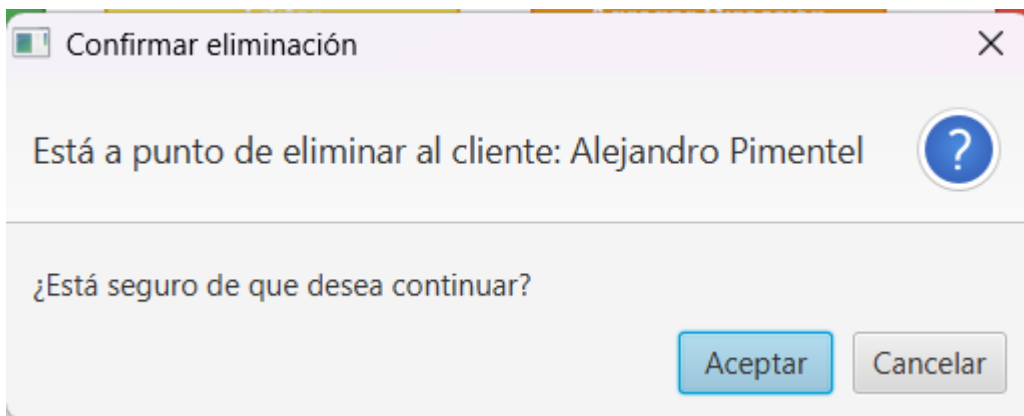
El Llano

Guardar

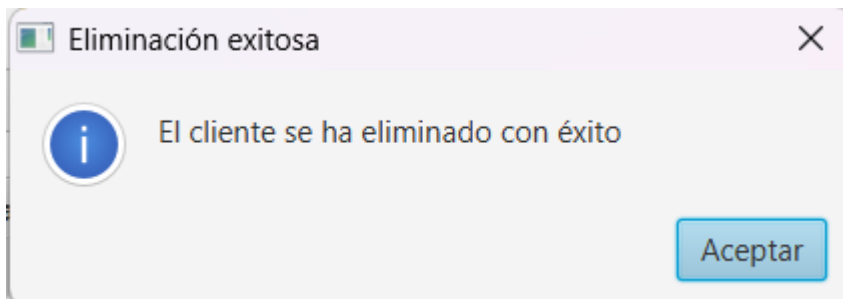
1. En el formulario deberá llenar los siguientes campos:
 - Calle
 - Numero
 - Colonia
 - Código postal

2. En la parte de estado deberá seleccionar el estado donde vive el cliente
3. En la parte de municipio deberá seleccionar el municipio donde vive el cliente
4. Una vez llenados los campos de clic en el botón guardar para validar y guardar sus datos.

Botón eliminar



1. Le mostrara un mensaje en donde debe confirmar si quiere eliminar el cliente o no



2. Una vez seleccionado el botón de aceptar le mostrara el siguiente mensaje cuando se haya eliminado el cliente

Unidades

[illegible]

Navegación en el módulo de unidades

1. Agregar
 - Permite agregar una nueva unidad en el sistema
2. Editar
 - Permite modificar los datos de una unidad ya existente en el sistema
 - Se necesita seleccionar el registro que se desea actualizar
3. Eliminar
 - Elimina una unidad existente en el sistema.
 - Se necesita seleccionar el registro que se desea eliminar
4. Asignar conductor
 - Permite asignar un conductor a la unidad seleccionada

5. Barra de búsqueda
 - El usuario debe escribir el VIN, Marca o NII.
6. Tabla de información
 - Muestra una lista de información de las unidades registrados
 - i. Marca.
 - ii. Modelo.
 - iii. Año
 - iv. VIIN.
 - v. Numero interno.
 - vi. Tipo.
 - vii. Conductor

Botón agregar

Formulario de Unidades

FORMULARIO

Time - Fast



Marca

VIN

Modelo

Tipo Unidad

Año

Guardar

1. En el formulario deberá llenar los siguientes campos:
 - Marca
 - Modelo

- VIN
 - Año
2. En la parte de tipo de unidad deberá seleccionar entre estas opciones:
 - Gasolina
 - Diesel
 - Híbrido
 - Eléctrico
 3. Una vez llenados los campos de clic en el botón guardar para validar y guardar sus datos.

Botón editar

The screenshot shows a web browser window with the title 'Formulario de Unidades'. The form has a header section with the title 'FORMULARIO' and the subtitle 'Time - Fast'. Below this is a car icon and a box labeled 'UNIDADES'. The form contains five input fields: 'Marca' (Mercedes), 'VIN' (1HGCM82633A123455), 'Modelo' (Amg), 'Tipo Unidad' (Gasolina), and 'Año' (2023). A green 'Guardar' button is at the bottom.

Formulario de Unidades

FORMULARIO
Time - Fast

UNIDADES

Marca: Mercedes

VIN: 1HGCM82633A123455

Modelo: Amg

Tipo Unidad: Gasolina

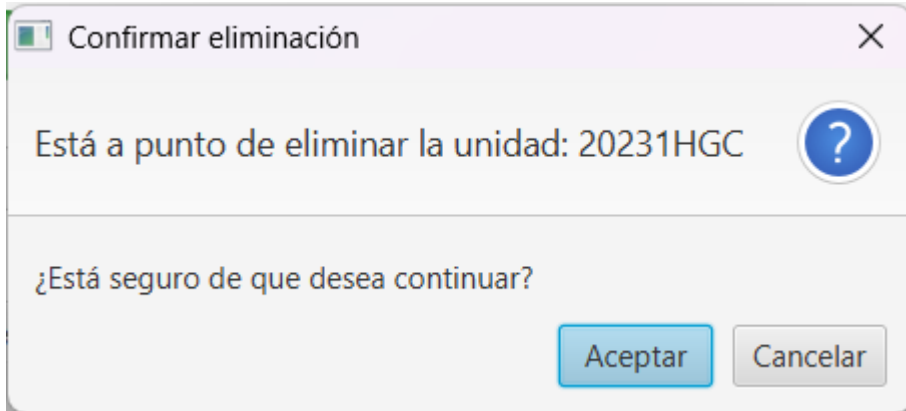
Año: 2023

Guardar

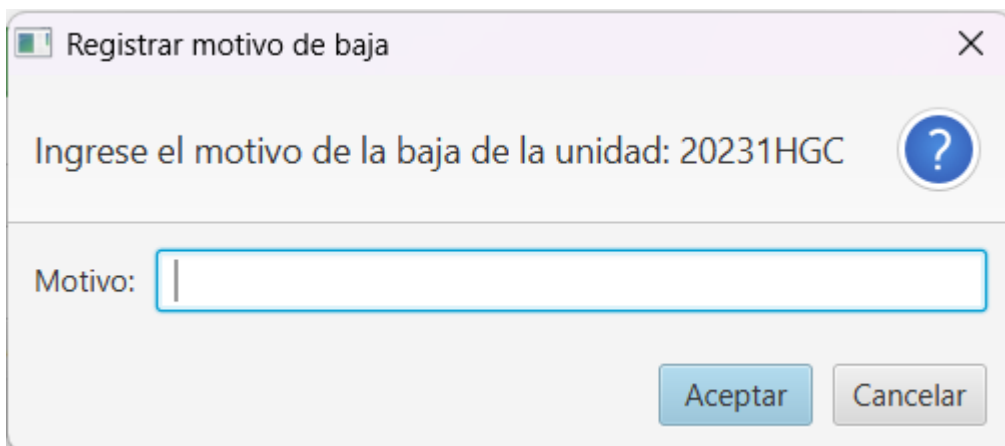
1. Al hacer clic en el botón editar le mostrará el formulario donde verá los datos ya cargados que seleccione de la tabla de información.

2. Una vez actualizado los datos de clic en el botón guardar para validar y guardar la información.

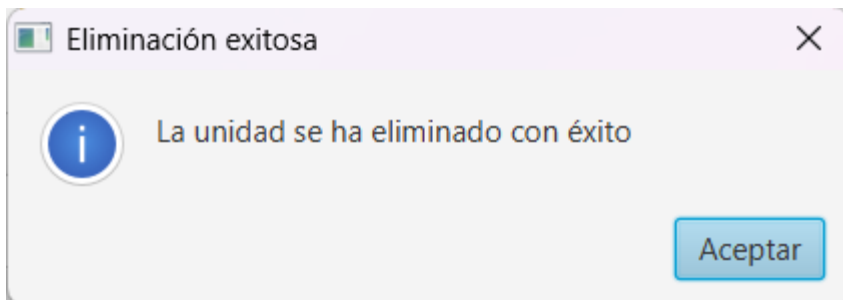
Botón eliminar



1. Una vez seleccionada la unidad y dar clic en el botón eliminar, se mostrará un mensaje donde deberá confirmar si quiere eliminar la unidad

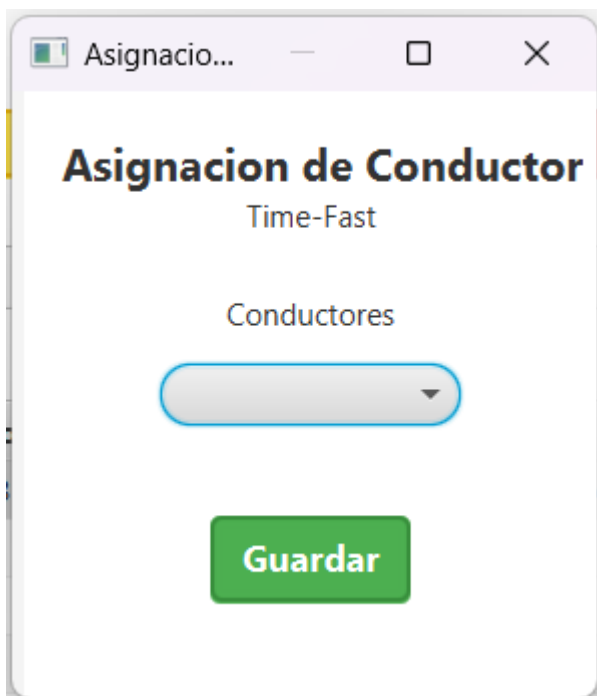


2. Una vez seleccionado el botón de aceptar le mostrará un mensaje en donde pondrá el motivo el cual se eliminará la unidad



3. Una vez escrito el motivo y haya dado clic en el botón de aceptar le mostrara un mensaje de que la unidad se a eliminado con éxito

Botón asignar conductor



The image shows a software dialog box titled "Asignacion de Conductor". The window has a standard title bar with a green icon, the text "Asignacio...", and standard minimize, maximize, and close buttons. The main content area has a title "Asignacion de Conductor" in bold black text, followed by the text "Time-Fast" in a smaller font. Below this is the label "Conductores" above a light blue rounded rectangular button with a small downward arrow on its right side. At the bottom of the dialog is a large green button with the white text "Guardar".

1. En esta ventana seleccionará el conductor que será asignado a la unidad seleccionada
2. Una vez seleccionado el conductor de clic en el botón guardar para validar y guardar la asignación del conductor.

Envíos

[illegible]

Navegación módulo de envíos.

1. Cambiar estatus
 - Permite cambiar el estado en el que se encuentra el envío
 - i. Pendiente
 - ii. En transito
 - iii. Detenido
 - iv. Entregado
 - v. Cancelado
2. Asignar conductor
 - Permite asignar un conductor a un envío
3. Agregar dirección destino
 - Permite agregar la dirección de destino del envío
4. Agregar dirección origen
 - Permite agregar la dirección de origen del envío
5. Editar
 - Nos permite editar lo siguiente:
 - i. Numero de guía
 - ii. Costo de envío

iii. Asignación a un cliente

6. Registrar

- Nos permite registrar lo siguiente:
 - i. Numero de guía
 - ii. Costo del envío
 - iii. Asignar a un cliente

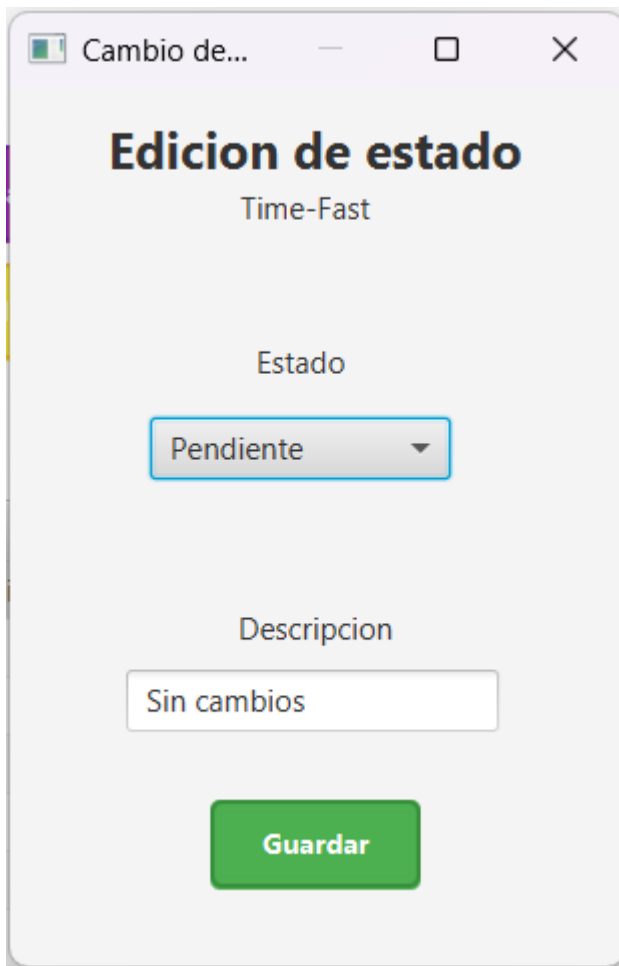
7. Ver detalles

- Muestra toda la información relacionada al envío

8. Tabla de información

- Muestra información de los envíos.
 - i. Numero de guía
 - ii. Costo
 - iii. Descripción
 - iv. Estatus
 - v. Origen
 - vi. Destino
 - vii. Conductor
 - viii. Cliente.

Botón cambiar estatus



Cambio de...

Edicion de estado

Time-Fast

Estado

Pendiente ▼

Descripcion

Sin cambios

Guardar

1. Al dar clic en la parte donde dice pendiente, desplegara una lista donde puede seleccionar el estado en el que se encuentra el envío
2. En caso de ser necesario podrán escribir un comentario en el campo de abajo.
3. Una vez seleccionado el estatus del envío de clic en el botón guardar para que se realice el cambio.

Botón asignar conductor




1. Al dar clic en el botón de asignar conductor mostrara una ventana emergente
2. En esta ventana podrá seleccionar el conductor que será asignado al envío
3. Una vez seleccionado el conductor de clic en el botón guardar para que se realice la asignación del conductor

Botón dirección destino

Formulario Direccion

Fomulario

Time-Fast



Calle

av siempre viva

Numero

10

Colonia

centro

Codigo Postal

78500

Estado

Aguascalientes

Municipio

El Llano

Guardar


1. En el formulario deberá llenar los siguientes campos de la dirección de destino:
 - Calle
 - Numero
 - Colonia
 - Código postal
2. En el apartado de estado deberá seleccionar el estado destino

3. En el apartado de municipio deberá seleccionar el municipio que pertenece al estado seleccionado anteriormente.
4. Una vez que haya llenado los campos y seleccionado las opciones de clic en el botón guardar para validar y guardar la información

Botón dirección origen

Formulario Direccion

Fomulario
Time-Fast



Calle

miguel aleman

Numero

88

Colonia

rebolledo

Codigo Postal

79993

Estado

Guanajuato

Municipio

Dolores Hidalgo

Guardar

1. En el formulario deberá llenar los siguientes campos de la dirección de origen del envío:
 - Calle
 - Numero
 - Colonia
 - Código postal
2. En el apartado de estado deberá seleccionar el estado origen.
3. En el apartado de municipio deberá seleccionar el municipio que perteneciente al estado seleccionado anteriormente
4. Una vez que haya llenado los campos y seleccionado las opciones de clic en el botón guardar para validar y guardar la información.

Botón registrar

Formulario de Envios

FORMULARIO ENVIOS

Gestiona los envios de Time - Fast

Numero de guia

Cliente

Costo

Guardar

1. En el formulario deberá llenar los siguientes campos:
 - Numero de guía
 - Costo
2. En el apartado de cliente deberá seleccionar a que cliente será asignado el envío

3. Una vez que haya llenado los campos y seleccionado el cliente de clic en el botón guardar para que se registren los datos que ingreso

Botón editar



Formulario de Envios

FORMULARIO ENVIOS

Gestiona los envios de Time - Fast



Numero de guia

Cliente

Costo

Guardar

1. Le mostrara el formulario con los datos cargados que selecciono en la lista
2. Podrá modificar los siguientes campos:
 - Numero de guía
 - Costo
 - Cliente
3. Una vez que haya modificado los datos de clic en el botón de guardar envió para que se editen los datos que ingreso

Ver detalles

1. Al dar clic en el botón ver detalles mostrara toda la información relacionada al envío

Paquete

Visualizar informacion

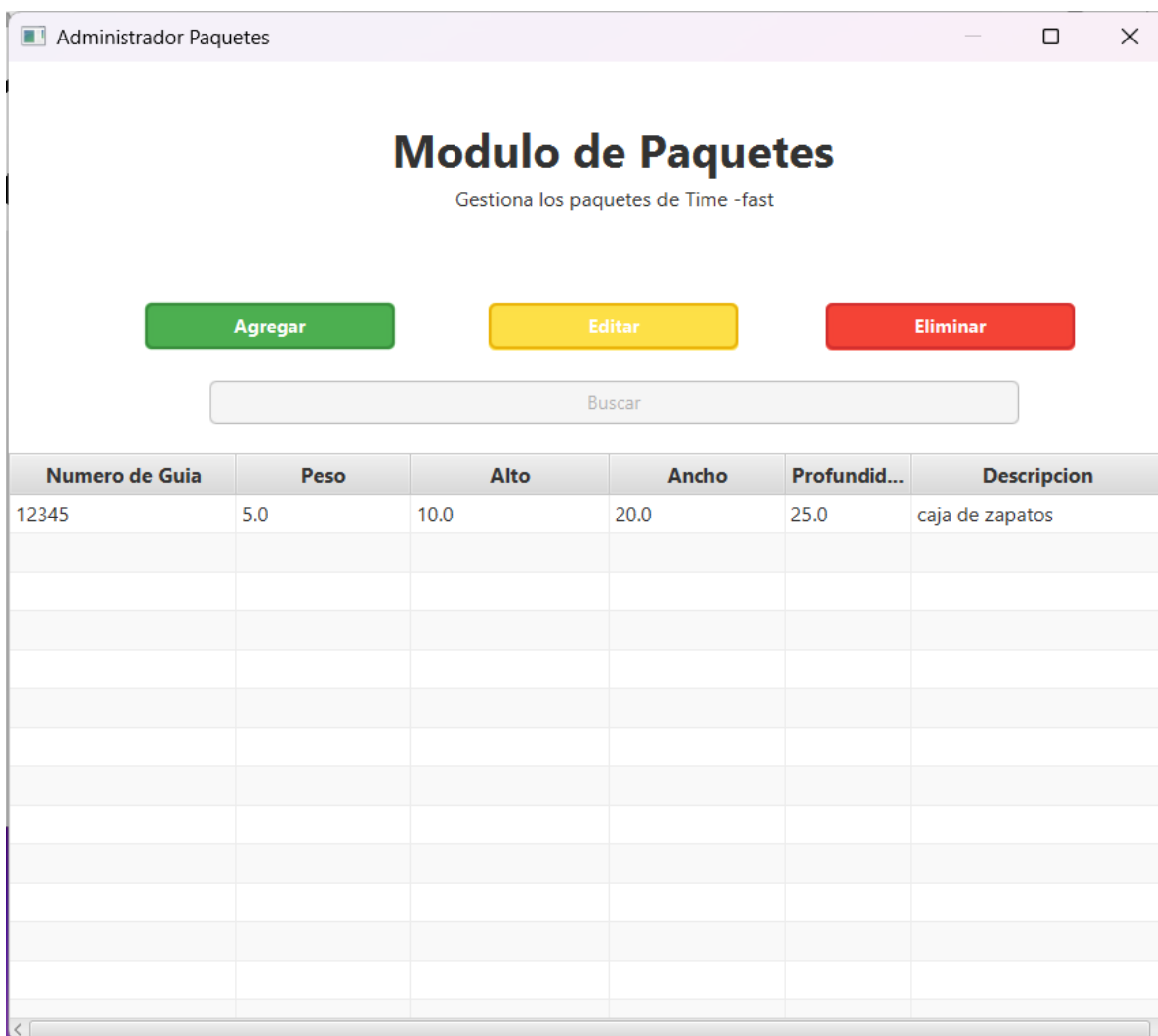
Detalles del Envio

Time - Fast

ENVIOS

<div>Inf. Envio</div> <div>Numero de Guia : 12345</div> <div>Costo : \$ 50.0</div> <div>Estado : En transito</div> <div>Descripcion : Sin cambios</div>	<div>Inf. Cliente</div> <div>Nombre : Alejandro Pimentel Lara</div> <div>Correo Electronico : ale.lara@example.com</div> <div>Telefono : 2226892457</div>	<div>Inf. Conductor</div> <div>Nombre : Felipe Carlos Jimenez Hernandez</div> <div>Correo Electronico : felipe@example.com</div> <div>Numero de Personal : 9876</div>
<div>Inf. Direccion Origen</div> <div>Calle : miguel aleman</div> <div>Numero : 88</div> <div>Colonia : rebolledo</div> <div>Codigo Postal : 79993</div> <div>Municipio : Dolores Hidalgo</div> <div>Estado : Guanajuato</div>	<div>Inf. Direccion Destino</div> <div>Calle : av siempre viva</div> <div>Numero : 10</div> <div>Colonia : centro</div> <div>Codigo Postal : 78500</div> <div>Municipio : El Llano</div> <div>Estado : Aguascalientes</div>	

Navegación en el módulo de paquetes



Administrador Paquetes

Modulo de Paquetes

Gestiona los paquetes de Time -fast

Agregar **Editar** **Eliminar**

Buscar

Numero de Guia	Peso	Alto	Ancho	Profundid...	Descripcion
12345	5.0	10.0	20.0	25.0	caja de zapatos

1. Botón agregar
 - Permite agregar un paquete con diferentes datos:
 - i. Numero de guía
 - ii. Peso
 - iii. Alto
 - iv. Ancho
 - v. Profundidad
 - vi. Descripción
2. Editar
 - Permite editar los datos del paquete
3. Eliminar
 - Permite eliminar un paquete seleccionado

Agregar

The screenshot shows a web browser window with the title 'Formulario Paquete'. The form itself has a header with the word 'FORMULARIO' in bold, followed by 'Time-Fast' and a logo of a box with the word 'PAQUETES' below it. The form contains five input fields: 'Peso', 'Profundidad', 'Alto', 'Ancho', and 'Descripcion'. There is also a dropdown menu for 'Numero Guia'. At the bottom of the form is a large green button labeled 'Guardar'.


1. Se mostrará un formulario con los siguientes campos:
 - Peso
 - Profundidad
 - Alto
 - Ancho
 - Descripción
2. En el apartado de numero de guía debe seleccionar el número que se llegue a mostrar
3. Una vez llenado los campos y seleccionado el número de guía de clic en el botón de guardar paquete para que se guarde la información.

Editar

Formulario Paquete

FORMULARIO

Time-Fast



Peso

5.0

Profundidad

25.0

Alto

10.0

Ancho

20.0

Descripcion

caja de zapatos

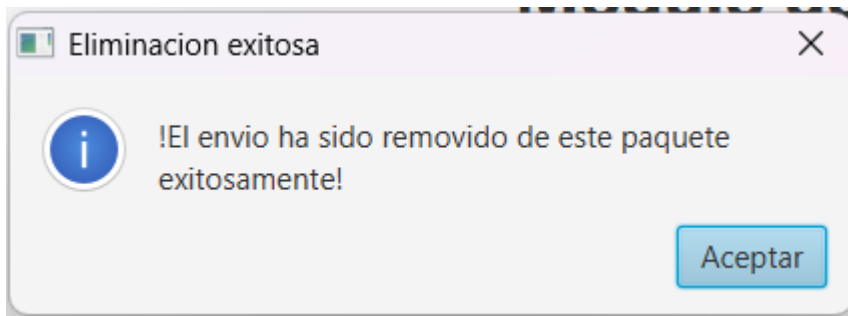
Numero Guia

12345

Guardar

1. Al hacer clic en el botón editar le mostrará el formulario donde verá los datos ya cargados que selecciono de la tabla de información.
2. Una vez actualizado los datos de clic en el botón guardar para validar y guardar la información.

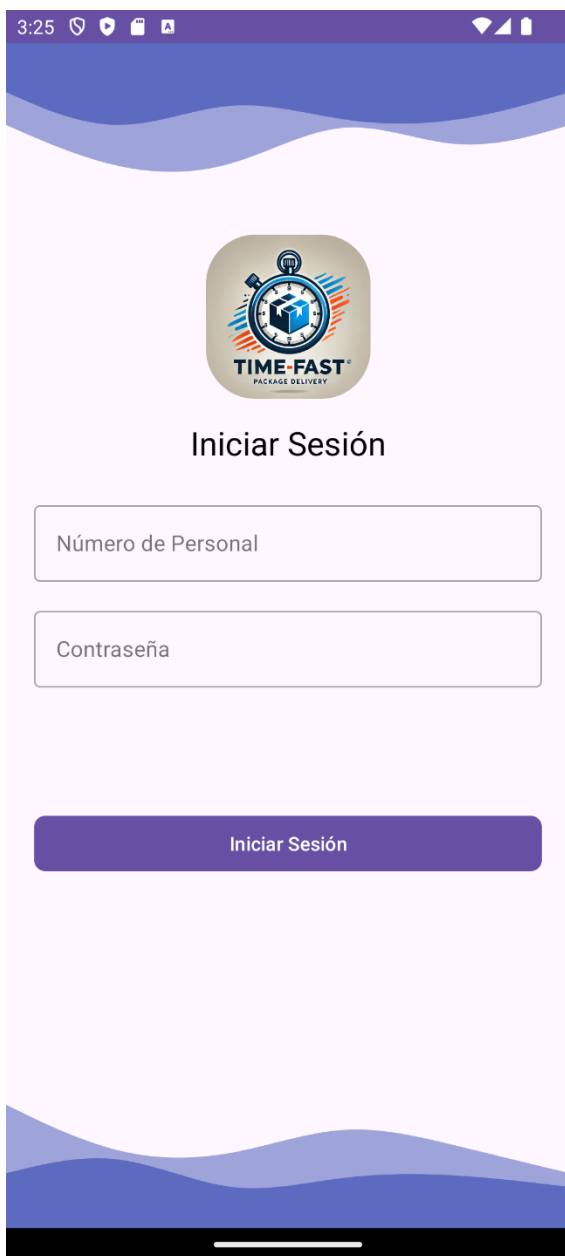
Eliminar



1. Una vez que seleccione un paquete de la lista, puede hacer clic en el botón eliminar el cual mostrara un mensaje cuando el paquete se haya eliminado correctamente

Aplicación Móvil

Pantalla de inicio de sesión



3:25

TIME-FAST[®]
PACKAGE DELIVERY

Iniciar Sesión

Número de Personal

Contraseña

Iniciar Sesión

Pasos para seguir

1. En número personal escriba su número asignado por el sistema. **(únicamente podrán acceder los usuarios conductores).**
2. En la parte de contraseña, escriba su contraseña correspondiente
3. Haga clic en el botón que dice Iniciar Sesión para validar su información y acceder al sistema.

Menú principal

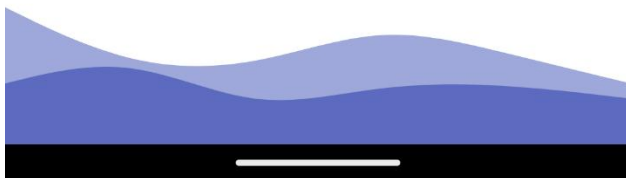


Menú Principal

Lista de Envíos

Visualizar datos

Cerrar Sesión



1. Para acceder a cualquier funcionalidad deberá hacer clic sobre el icono correspondiente
 - Lista de envíos
 - Visualizar datos
 - Cerrar sesión
2. El sistema lo redireccionara a la pantalla donde haya dado clic.

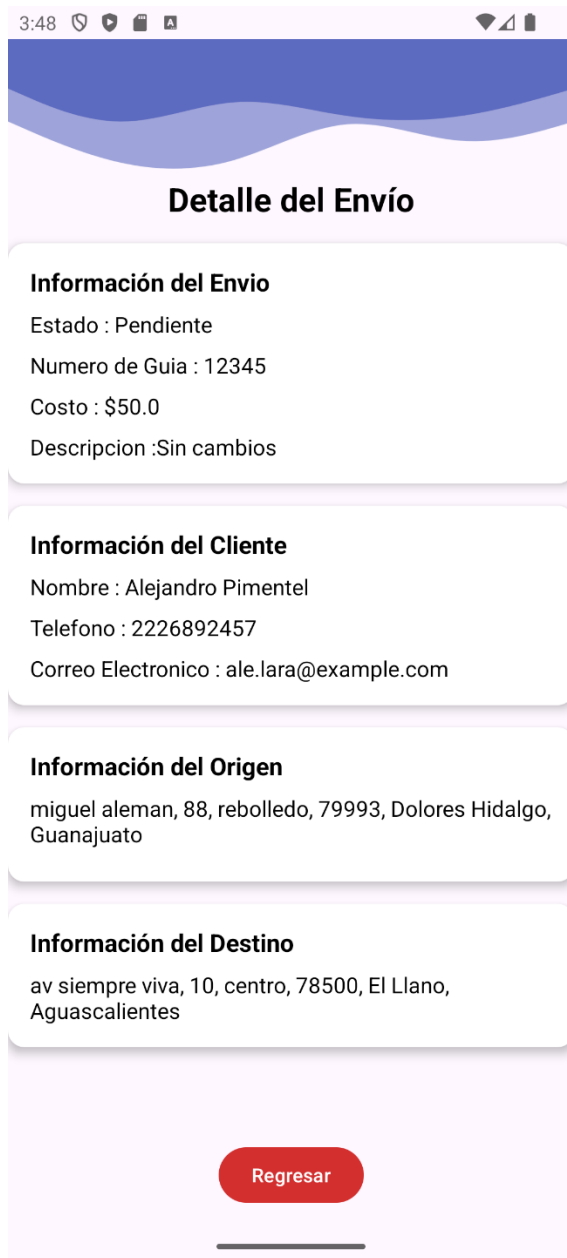
3. Para salir de la aplicación utilice el botón de cerrar sesión

Lista de envíos



1. Nos mostrara la información relacionada al envío
2. Se encontrarán dos botones en donde podrá ver lo siguiente:
 - Más detalles del envío
 - Cambiar estado

Ver Detalles



A mobile application interface for viewing shipping details. The screen has a light pink background with a blue wavy header. The title 'Detalle del Envío' is centered. Below it are four white rounded rectangular cards with pink borders, each containing shipping information. At the bottom is a red 'Regresar' button.

Detalle del Envío

Información del Envío

Estado : Pendiente
Numero de Guia : 12345
Costo : \$50.0
Descripcion :Sin cambios

Información del Cliente

Nombre : Alejandro Pimentel
Telefono : 2226892457
Correo Electronico : ale.lara@example.com

Información del Origen

miguel aleman, 88, rebolledo, 79993, Dolores Hidalgo,
Guanajuato

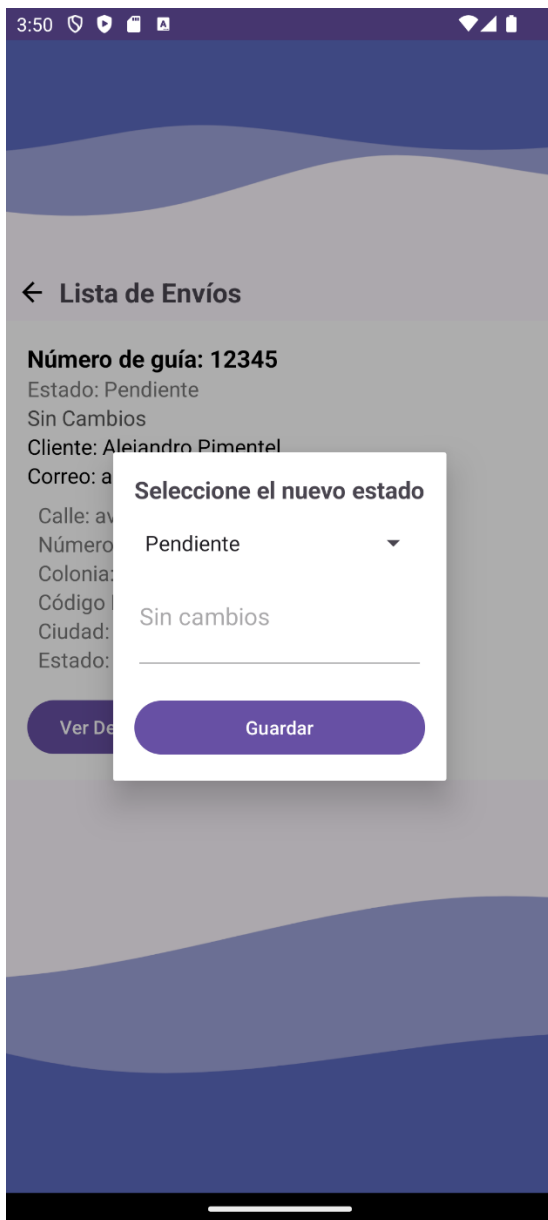
Información del Destino

av siempre viva, 10, centro, 78500, El Llano,
Aguascalientes

Regresar

1. Nos mostrara más información relacionada al envío.
2. Al presionar el botón de regresar le mostrara la venta de envíos

Cambiar estado



1. Al seleccionar el botón de cambiar estado le mostrará una ventana en donde podrá seleccionar en que estado se encuentra el envío
2. Podrá agregar un comentario en caso de ser necesaria
3. Una vez realizado los cambios seleccione el botón guardar para que se actualice el estado del envío

Visualizar datos



Nombre:

Felipe Carlos Jimenez Hernandez

Número de Licencia:

1234

Correo Electrónico:

felipe@example.com

Número Personal:

9876

CURP:

J1HF900315HJCML010

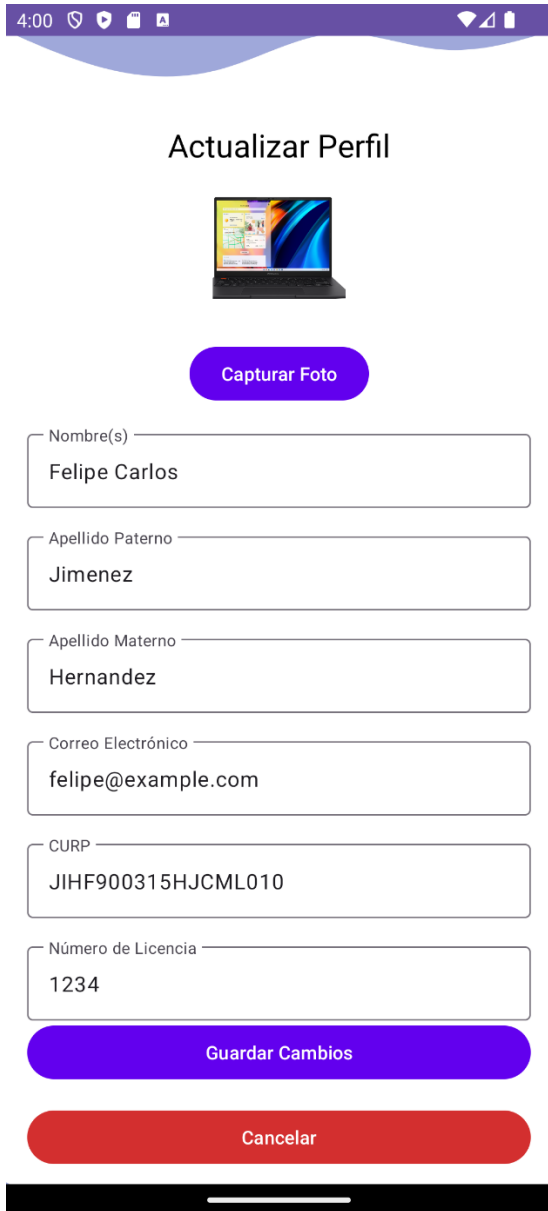
[Regresar al Menú Principal](#)

1. En esta pantalla podrá visualizar los siguientes datos:

- Foto de perfil
- Nombre
- Numero de licencia
- Correo electrónico
- Numero de personal
- CURP

2. En la parte superior derecha encontrará el icono de un lápiz en el cual podrá actualizar sus datos
3. Al seleccionar el botón de regresar al menú principal será redirigido al menú principal

Actualizar datos



4:00

Actualizar Perfil

Capturar Foto

Nombre(s)
Felipe Carlos

Apellido Paterno
Jimenez

Apellido Materno
Hernandez

Correo Electrónico
felipe@example.com

CURP
JIHF900315HJCML010

Número de Licencia
1234

Guardar Cambios

Cancelar

1. En esta pantalla podrá actualizar sus datos y cambiar su foto de perfil
2. Una vez que haya actualizado sus datos de clic en el botón de guardar cambios para que se actualicen
3. En caso de no querer actualizar sus datos puede seleccionar el botón de cancelar para regresar a la pantalla anterior

Web

The screenshot shows a web browser window with the URL 127.0.0.1:5500. The website has a dark blue header with the logo "Time-Fast" and the tagline "Rastreo de Paquetes en Tiempo Real". Below the header, there is a white box titled "Consulta tu Envío". Inside this box, there is a form with a label "Ingresa tu número de guía:" and a text input field containing "Número de guía". Below the input field is a black button labeled "Buscar". Under the button, there are four sections: "Información del Cliente", "Información del Conductor", "Información del Envío", and "Detalles de los Envíos". At the bottom of the page, there is a dark blue footer with the text "© 2024 Time-Fast. Todos los derechos reservados."

1. Al ingresar a la página web le solicitará ingresar el número de guía para poder rastrear su pedido
2. Una vez ingresado el número de guía de clic en el botón buscar

The screenshot shows the same web browser window, but now the search results are displayed. The "Número de guía" input field contains the value "3434". The "Buscar" button is still present. The "Información del Cliente" section shows: Nombre: Pedro Molina, Correo: Pedro.P.M@TimeFast.com, Telefono: 2881178151. The "Información del Conductor" section shows: Nombre del Colaborador: Jose Rodriguez Solis, Correo: Jose.R.S@example.com. The "Información del Envío" section shows: Numero de guía: 3434, Costo: 500.5 €, Dirección Origen: Av. Xalapa, 34, 91010, Centro, Minatitlán, Colima, and Dirección Destino: Juan escutia, 23, 91000, Centro, San José del Cabo, Baja California Sur. The "Paquetes" section shows: Descripción: Teclado gaming, Peso: 34 kg, and Dimensiones: 12 x 34 x 12. The footer remains the same.

3. Una vez que haya dado clic en el botón de buscar se le mostrará