

Ponto Eletrônico Virtual Desenvolvido em linguagem Python

Versão <1.0>

Histórico da Revisão

Data	Versão	Descrição	Autor
20/07/22	1.0	Importação das Bibliotecas necessárias para manipular arquivos .xlxs e gerar interfaces gráficas; Criação do banco de dados de registro de funcionários.	Eduardo Santos

Tabela de Conteúdo

- 1. Introdução 4
 - 1.1 Finalidade
 - 1.2 Definições, Acrônimos, e Abreviações 4
- 2. Descrição Geral 4
- 3. Requisitos Específicos 5
 - 3.1 Requisitos Funcionais
 - 3.1.1 Usuário
 - 3.1.2 Cliente
 - 3.1.3 Produto

Projeto IP – Documento do Sistema

1. Introdução

A gestão da mão de obra contratada é uma necessidade básica para o crescimento de negócios de todos os ramos. Cadernos de ponto, quadros na parede, e quaisquer outras soluções analógicas, geram dados que exigem um esforço repetitivo do setor de Recursos Humanos para serem interpretados. Ao final de cada mês, como saber quais funcionários tiveram horas de atraso toleráveis e quais deverão ter desconto de salário? De quanto será esse desconto? Como contabilizar os dias de falta e armazenar documentos que os justifiquem (Atestados médicos, etc)? São somas, subtrações e relatórios que requerem muito tempo para serem feitos manualmente. E como o tempo é um ativo financeiro escasso, é útil, bom e necessário que utilizemos a agilidade e precisão dos computadores ao nosso favor.

[Introdução do problema ao qual o Sistema pretende solucionar]

horários de entrada e saída, intervalos para almoço, faltas e atestados, gerando ao final de tudo relatórios simples sobre descontos de salário e indicadores sobre pontualidade dos funcionários.

[A finalidade/Objetivo do sistema.]

0.2 Definições, Acrônimos, e Abreviações

[Esta subseção deve fornecer as definições de todos os termos, acrônimos e abreviações necessárias à adequada interpretação. Essas informações podem ser fornecidas mediante referência ao Glossário do projeto.]

Descrição Geral

- Ser uma solução barata e de rápida implementação por negócios de qualquer tamanho
- Registrar horários de entrada e saída dos funcionários, gerar relatórios com os cálculos de desconto de salário e indicativos de desempenho (Números total de minutos de atraso) e armazenar tudo em arquivos .xlsx para consulta futura do cliente.
- Capaz de fazer o próprio registro de entradas e saídas através de uma interface simples

Requisitos Específicos

3.1. Requisitos Funcionais

3.1.1 Usuário

O funcionário deve ser capaz de fazer o próprio registro de entrada e saída da empresa através de uma interface simples e objetiva, que exiba na tela apenas as opções mais utilizadas no dia a dia.

3.1.2 Cliente

A empresa deve ser capaz de implementar a solução rapidamente, fazendo o registro e definindo a data e a frequência dos relatórios gerados sem necessidade de treinamento.

3.1.3 Produto

Deve ser seguro e capaz de rodar em um computador simples com sistema operacional Windows.

Referências

<https://docs.python.org/pt-br/3/tutorial/>