

ESCUELA - TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

EXAMEN FINAL – GESTIÓN DE PROYECTOS TI

Nombre y Apellidos: _____
Ciclo: _____ **Turno:** _____ **Aula:** _____ **Fecha:** _____
Profesor: _____

I. OBJETIVO

Los estudiantes serán capaces de identificar el alcance de un proyecto, administrar el tiempo e identificar stakeholder.

III. PREGUNTAS

1. ¿Quién determina los requisitos del alcance del proyecto de un nuevo proyecto?
 - A. El cliente
 - B. Los interesados
 - C. El director de proyectos
 - D. La alta dirección
2. Usted es el Director del Proyecto (Project Manager) de una empresa de telecomunicaciones. Recientemente, algunos Interesados (stakeholders) se le han acercado con cambio. Usted se dio cuenta que los cambios implicarán el uso de tiempo y dinero adicionales. Los interesados estuvieron de acuerdo, a usted se le dio tiempo y presupuesto adicional y los cambios fueron aprobados. Ahora, usted debe incorporar los cambios al proyecto. ¿Qué hace a continuación?
 - A. Usar el Sistema de Autorización de Trabajo para asegurarse que el trabajo sea hecho
 - B. Asegurarse de comparar los cambios con la Línea Base del proyecto para saber cuánto realmente costarán los cambios
 - C. Modificar el Acta de Constitución del Proyecto (Project Charter) para incluir los cambios
 - D. Incorporar los cambios a la línea base para que pueda seguir el proyecto adecuadamente
3. Una compañía energética está invirtiendo en una serie de iniciativas para buscar fuentes de energía alternativa, y así ser competitiva en 10 años. Las iniciativas son rastreadas y gestionadas conjuntamente porque este objetivo es vital para el éxito de la compañía. Este es un ejemplo de:
 - A. Un Factor Ambiental de la Empresa
 - B. Un proyecto
 - C. Un programa
 - D. Un portafolio
4. ¿Cuál de las siguientes NO es una característica de un proyecto?
 - A. Estratégico
 - B. Resultado específico
 - C. Temporal
 - D. Elaborado progresivamente

5. El cronograma del proyecto es desarrollador durante el grupo de procesos de:
- A. Monitoreo y Control
 - B. Ejecución
 - C. Inicio
 - D. Planificación
6. El director del proyecto se reúne con el equipo del proyecto para revisar las lecciones aprendidas de proyectos anteriores ¿En qué actividad está involucrando el equipo?
- A. Dirección del rendimiento
 - B. Identificación del alcance
 - C. Identificación del riesgo
 - D. Reunión del estado del equipo del proyecto
7. ¿Cuál de las siguientes NO es responsabilidad de un Director de Proyecto (Project Manager)?
- A. Patrocinar el proyecto
 - B. Recopilar los requerimientos del producto
 - C. Gestionar el Compromiso de los Interesados (Stakeholders)
 - D. Gestionar las limitaciones del proyecto
8. ¿Cuál de las siguientes NO es un Grupo de Procesos? A. Monitoreo y Control B. Cierre C. Reunir Requerimientos D. Iniciación 6. ¿Cuál de las siguientes NO es un Área de Conocimientos?
- A. Alcance
 - B. Iniciación
 - C. Integración
 - D. Adquisiciones
9. ¿Cuál de las siguientes proposiciones NO es cierta respecto a la Gestión de Proyectos?
- A. Un portafolio puede contener programas y proyectos
 - B. El Gerente de Portafolios juzga el éxito del portafolio combinando información de todos sus programas y proyectos
 - C. Un portafolio está organizado alrededor de objetivos del negocio
 - D. Un portafolio siempre es un grupo de programas
10. ¿Cuál de las siguientes NO es una restricción de un Proyecto?
- A. Calidad
 - B. Escala
 - C. Tiempo
 - D. Costo
11. ¿Quién de los siguientes es SIEMPRE un interesado?
- A. Una persona que no quiere que se complete el proyecto
 - B. Un usuario final que usará el producto del proyecto
 - C. Un gerente funcional del departamento de ingeniería.
 - D. Una persona que podría perder su puesto en la empresa debido al proyecto
12. Su Gerente le pregunta dónde puede encontrar la lista de proyectos que deben ser dirigidos conjuntamente. ¿Cuál es el MEJOR lugar para encontrar esta información?
- A. El Acta de Constitución del Portafolio
 - B. El Plan de Proyecto

- C. El Acta de Constitución del Proyecto (Project Charter)
 - D. El Acta de Constitución del Programa
13. Usted desea saber específicamente qué objetivos del negocio de un grupo de proyectos y programas se van a lograr. ¿Cuál es el mejor lugar para encontrar esta información?
- A. El Acta de Constitución del Portafolio
 - B. El Plan de Proyecto
 - C. El Acta de Constitución del Proyecto (Project Charter)
 - D. El Acta de Constitución del Programa
14. Usted es un Director de Proyecto (Project Manager) trabajando en un proyecto de Ingeniería de Software. Los programadores han comenzado a construir el software, y los evaluadores han comenzado a crear el entorno de prueba. ¿Cuál Grupo de Procesos incluye estas actividades?
- A. Planificación
 - B. Iniciación
 - C. Ejecución
 - D. Cierre
15. ¿Qué Grupo de Procesos contiene los procesos Desarrollar el Acta de Constitución del Proyecto (Project Charter) e Identificar a los Interesados?
- A. Monitoreo y Control
 - B. Ejecución
 - C. Iniciación
 - D. Cierre
16. ¿Cuál de los siguientes NO es un Proyecto?
- A. Construir un paso a desnivel en una carretera
 - B. Reparar un automóvil
 - C. Filmar una película
 - D. Operar un Departamento de soporte de TI
17. El rol de cada interesado lo determinan:
- A. El interesado y el patrocinador
 - B. El director de proyectos y el patrocinador
 - C. El equipo y el director de proyectos
 - D. El director de proyectos y el interesado
18. Usted es un Director de Proyecto (Project Manager) trabajando en una organización matricial débil. ¿Cuál de las siguientes alternativas NO es cierta?
- A. Los Gerentes Funcionales toman decisiones que pueden afectar a sus proyectos
 - B. Usted no está directamente a cargo de sus recursos
 - C. Usted tiene la responsabilidad exclusiva del éxito o fracaso de su proyecto
 - D. Los miembros de su equipo reportan a los Gerentes Funcionales

19. Usted acaba de recibir una Solicitud de Cambio. Esto significa:

- A. Usted está en el proceso de Dirigir y Gestionar el Trabajo del Proyecto, y ahora puede implementar el cambio
- B. El Acta de Constitución del Proyecto (Project Charter) está completa, pero aún no se puede iniciar el trabajo porque necesita hacer un cambio a la Línea Base del Alcance
- C. Existe un defecto en un Entregable que debe ser arreglado
- D. El cambio requiere ser aprobado antes de ser implementado

20. El departamento de recursos humanos quiere contratar a un nuevo director de proyectos interno en la empresa. Puede elegir de entre los siguientes candidatos: el candidato A tiene buenos conocimientos de gestión; el candidato B tiene buenos conocimientos de dirección de proyectos; el candidato C tiene conocimientos técnico muy sólidos; el candidato D tiene habilidades generales en las áreas de gestión, dirección de proyectos y asuntos técnicos. ¿Cuál es el mejor candidato?

- A. El candidato A
- B. El candidato B
- C. El candidato C
- D. El candidato D