

Universidad Mariano Gálvez

Facultad DE INGENIERIA EN SISTEMAS DE INFORMACION
DE LA COMPUTACION
Curso: ALGORITMOS



Borrador de Manual de Usuario

NOMBRE: José Eduardo
APELLIDOS: Chavac Yoc
CARNET: 7590-25-11288
FECHA: 17/10/2025

Universidad Mariano Gálvez

Manual de Usuario del Sistema de Gestión Académica

¡Bienvenido al Sistema de Gestión Académica! Esta guía te ayudará a utilizar todas las funciones del programa.

Menú Principal Al iniciar el programa, verás el menú principal con las siguientes opciones:

Agregar Curso: Permite crear un nuevo curso en el sistema. Se te pedirá el nombre del curso.

Eliminar Curso: Borra un curso existente. Deberás seleccionar el número del curso que desees eliminar de una lista.

Mostrar Cursos: Muestra una lista de todos los cursos que has registrado.

Gestionar un Curso: Te permite acceder a un submenú para administrar los estudiantes y las notas de un curso específico.

Agregar Solicitud de Revisión: Añade una petición de revisión de notas a una cola de espera. Se te pedirá el nombre del estudiante y el curso.

Procesar Siguiente Solicitud: Atiende la solicitud de revisión más antigua.

Ver Historial de Acciones: Muestra un registro de todas las acciones importantes que has realizado en el sistema, como agregar cursos o estudiantes.

Salir: Cierra el programa.

¿Como gestionar un curso? Al seleccionar la opción 4, se te pedirá que elijas un curso de la lista. Luego, accederás a un nuevo menú:

Agregar estudiante y sus notas: Registra un nuevo estudiante en el curso. Debes ingresar su nombre y sus notas separadas por comas (por ejemplo: 95, 88, 76). El sistema calculará el promedio automáticamente.

Ver estudiantes y promedios: Muestra la lista de todos los estudiantes del curso, junto con sus notas y su promedio final.

Ordenar estudiantes por nombre (Burbuja): Organiza la lista de estudiantes en orden alfabético.

Ordenar estudiantes por promedio (Inserción): Organiza la lista para mostrar primero a los estudiantes con los promedios más altos.

Volver al menú principal: Te regresa a la pantalla de inicio.

Aquí dejo un ejemplo de como se puede usar

1. Primero, agrega un curso usando la opción 1 (ej. "matemáticas").
2. Luego, selecciona la opción 4 para gestionar "matemáticas".
3. Dentro del menú de gestión, usa la opción 1 para agregar a un estudiante (ejemplo. "Eduardo yoc") y sus notas (ejemplo. 100, 90, 85).
4. Usa la opción 2 para verificar que Ana y su promedio han sido registrados correctamente.
5. Finalmente, regresa al menú principal y usa la opción 7 para ver que todas tus acciones quedaron registradas en el historial.