

**FORMATO DE CONSTANCIA DE SERVICIO**

**Nombre o Razón social del Ofertante:**

**I. DATOS GENERALES DEL CLIENTE:**

1. Nombre de la Empresa: Instituto Salvadoreño para el Desarrollo de la Mujer (ISDEMU)
2. Dirección: 9a. Av. Norte #120, San Salvador
3. Número telefónico de contacto: 2510 4100
4. Correo electrónico de contacto: c.rivas@isdemu.gob.sv
5. Jefe de Informática: Ing. Carla España

A continuación proporcionar los siguientes datos:



**II. IDENTIFICACION DEL SERVICIO**

TIPOS DE SERVICIO CONTRATADO:	Implementación y configuración de Office 365.
Fechas de Inicio (día, mes, año):	Día: 27 Mes: Marzo Año: 2014
Fecha de Finalización (día, mes, año)	Suscripciones se encuentran renovadas y vigentes.
Monto Administrado del servicio \$	\$14,950.00

**III. BUEN FUNCIONAMIENTO**

INDICAR LA CALIDAD DEL SERVICIO RECIBIDO: Marcar con una "X" una sola Valoración.	<p>Excelente ( X )</p> <p>Bueno ( )</p> <p>Regular ( )</p>
--	--

Y para ser presentada a la Unidad De Adquisiciones y Contrataciones Institucional (UACI), de CORSATUR, se extiende la presente constancia, en la ciudad de San Salvador, a los 25 días del mes de Agosto de año dos mil quince.

FIRMA: 	<p><b>Sello de la empresa o institución:</b></p> 
NOMBRE: Carla España	
CARGO: Especialista Informática	

