

BOLETÍN Nº 3-2009

Título:

"SIGE y Actas de Calificaciones Finales y Promoción Escolar"

En la constante búsqueda de nuestra empresa para entregar satisfacción a todos nuestros usuarios, y dando respuesta a una gran cantidad de inquietudes acerca del cierre de año y envío de actas, a continuación les entregamos las directrices para llevar a cabo un exitoso proceso de finalización de 2009.

Para informarles de lo anterior e instruirles en su operación y en las futuras modificaciones a nivel de usuario, a continuación les entregamos el detalle con la información necesaria para su correcta utilización.

Al menos durante este año y mientras no se concreten protocolos de transferencia de datos entre nuestra plataforma y el SIGE, se deberá ingresar la información solicitada en ambas plataformas.

SIGE:

Informaciones y Novedades

Fecha Actualización 27 noviembre del 2009.

■ *Se actualizó formato de certificado anual de estudio, ahora usted puede exportarlo a pdf y almacenarlo en su computador.*

■ *Se actualizó manual de proceso.*

■ *Se actualizó sistema de ingreso de calificaciones.*

■ *Se actualizó el certificado anual de estudios incorporando la especialidad del estudiante.*

■ *Se actualizó el certificado anual de estudios incorporando la glosa de "eximido" cuando corresponda.*

■ *Está disponible el Manual de Planes de Estudio Indicativos.*

■ *Está disponible el Manual de Procesos para facilitar el trabajo en el sistema.*

■ *Se actualizaron y corrigieron los certificados: "Alumnos Licenciados", "Alumnos Titulados" y "Anual de Estudios" (disponibles en reportes y archivos).*

■ *Se habilitó a los establecimientos el ordenamiento de subsectores, en el menú "Actas 2009-> Subsectores del Curso". Seleccione el curso, y ordene los subsectores asignados al curso con las flechas "arriba", "abajo" que aparecen en lado derecho.*

■ *Se modificó el cálculo de promedio finales redondeando los valores en vez de trucar el promedio.*



■ Se habilitó la impresión de los siguientes certificados:

- Nómina de Alumnos Licenciados.
- Nómina de Alumnos Titulados.
- Certificado Anual de Estudio (nuevo).

■ Se corrigieron errores en algunos Planes de Estudio y Tipos de Enseñanza: subsectores duplicados en algunos planes, formación diferenciada.

■ Se habilitó a los establecimientos la modificación de los nombres de sus estudiantes, en el menú "Adm. Matrícula". Seleccione el curso, ingresando a la nómina y edite los datos del alumno haciendo click sobre el R.U.N correspondiente.

■ Para aquellos establecimientos que utilizan software de gestión escolar que exportan archivos en formato RECH, si lo desean, pueden importar las calificaciones de los alumnos por subsector con la opción "Importar Archivo" en el Paso 4 del proceso de Actas.

■ Se corrigió un problema en el cálculo del promedio final que por error incluía las calificaciones de algunos subsectores que no debían incidir en dicho promedio. Si desea que el sistema recalculé los valores de un curso, ingrese en el Paso 4 y presione "Obtener Promedios Aritméticos" y confirme los cambios.

SAE:

Nuestra plataforma permitirá generar los archivos txt 4 y 5 que podrán ser subidos al SIGE.

La ruta es: Administración > Años Académicos > 2009 > Libro de Clase > Actas > Archivo 4. Antecedentes Académicos de los Estudiantes > Pinchar link > El archivo ha sido creado con el nombre de "a769 4.txt" > hacer click con el botón derecho y seleccionar la opción "Guardar destino como" > Guardar. La misma operación para almacenar el **Archivo 5. Situación de Promoción de los Estudiantes**. Finalmente, los archivos generados deben ser insertados en el lugar que el SIGE les indique., luego de haber ingresado al sitio www.comunidadescolar.cl con su nombre de usuario y clave de acceso.

Contacto: Opción Soporte del menú principal

Fono: 2 – 829 33 50