

Elaborado por:	Visto	Verificado por:	Visto
Grupo de Trabalho coordenado pela RH/ST – Anexo 1		Hermano de Freitas Rezende Neto	
Aprovado por:	Visto	Data	
Vanessa de Oliveira Costa Lyra		11/07/2019	

1 OBJETIVO

Orientar e padronizar os critérios para a realização da Semana Interna de Prevenção de Acidentes do Trabalho – SIPAT na Cemig.

2 APLICAÇÃO

Esta instrução aplica-se a todas as áreas da Cemig.

3 REFERÊNCIAS

- NR 5 – Comissão Interna de Prevenção de Acidentes - CIPA.
- Decreto nº 68.255 de 16/02/71.
- Portaria Interministerial nº 3.195 de 10/08/1988.
- Portaria Interministerial nº 3.257 de 22/08/1988.
- Portaria Interministerial nº 10 de 10/07/2003.

4 DEFINIÇÕES E ABREVIATURAS

- **CANPAT** - Campanha Nacional de Prevenção de Acidentes, instituída pelo Decreto nº 68.255 de 16/02/71, em caráter permanente e em âmbito nacional, com aplicação em todos os órgãos regionais de administração direta e indireta, empresas públicas e privadas.
- **CE** - Superintendência de Comunicação Empresarial.
- **CIPA** - Comissão Interna de Prevenção de Acidentes.
- **IST** - Instrução de Segurança do Trabalho: instrução de caráter específico, técnico ou normativo, elaborada pela RH/ST, responsável pela implementação da Política de Segurança do Trabalho na Cemig, e que deve ser adotada como padrão corporativo.
- **RH/ST** - Gerência de Segurança do Trabalho, Saúde e Bem-estar.
- **SESMT** - Serviços Especializados em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho, representados na Cemig pelos Engenheiros de Segurança, Médicos, Enfermeiros, Técnicos de Enfermagem do Trabalho e Assistentes Sociais, , Psicólogos do Trabalho lotados na RH/ST e pelos Técnicos de Segurança do Trabalho lotados nas Gerências e Superintendências operacionais.
- **SIPAT** - Semana Interna de Prevenção de Acidentes do Trabalho.
- **SRTE** - Superintendência Regional do Trabalho e Emprego (Antiga DRT - Delegacia Regional do Trabalho).

5 RESPONSABILIDADES E AUTORIDADES

Com relação a esta instrução ficam assim definidas as responsabilidades:

ATIVIDADES	RESPONSÁVEIS
Promover, anualmente, em conjunto com o SESMT, quando houver, a realização da Semana Interna de Prevenção de Acidentes do Trabalho - SIPAT.	Presidente da CIPA.
Criar a comissão organizadora responsável para a realização da SIPAT.	Presidente da CIPA.
Prover os recursos e apoiar a comissão na realização da SIPAT.	Gerentes das áreas envolvidas.
Fazer a programação e divulgação da SIPAT.	Comissão organizadora.
Incentivar a participação da força de trabalho nos eventos da SIPAT.	Gerente e Presidente da CIPA.
Participar das atividades promovidas durante a SIPAT.	Todos os trabalhadores.
Propor alterações nesta instrução.	Qualquer trabalhador.
Revisar esta instrução.	RH/ST.

6 AÇÕES E MÉTODOS

6.1 OBJETIVO

Os objetivos primordiais da SIPAT são conscientizar todos os empregados quanto à necessidade de se evitar os acidentes e doenças ocupacionais e promover a integração entre os empregados e os membros da CIPA, contribuindo para aprimorar e integrar a Política de Saúde, Segurança e Bem-estar da Cemig.

6.2 REALIZAÇÃO DA SIPAT

6.2.1 Temas

Na escolha dos temas e assuntos a serem abordados durante a SIPAT, a comissão deve considerar, principalmente, os assuntos e temas específicos da área, levantados pelo SESMT Regional e/ou pela CIPA, por meio da análise das estatísticas de acidentes locais e pelos principais assuntos discutidos nas reuniões ordinárias da CIPA, ocorridos nos últimos doze meses.

Deverá ser apresentado um balanço anual, contendo os acidentes analisados no período e as medidas de controle sugeridas e adotadas pela área.

Os temas abaixo relacionados são obrigatórios a serem desenvolvidos na SIPAT, para atendimento à CANPAT, exceto se, devidamente evidenciado pela área que o tema já foi abordado em outro programa corporativo:

- AIDS - Portaria Interministerial MS/MTb nº 3.195 de 10/08/1988.
- Efeitos Nocivos e Restrições ao Fumo - Portaria Interministerial MS/MTb 3.257 de 22/08/1988.
- Efeitos do Uso de Bebidas Alcoólicas no Trabalho - Portaria Interministerial GSI/MTE nº 10 de 10/07/2003.

Nota: O momento de realização da SIPAT não deve ser utilizado para a discussão e inclusão de temas que não estejam voltados às questões relacionadas neste item ou que fujam do tema da Prevenção de Acidentes e Doenças profissionais.

6.2.2 Programação

A SIPAT é uma semana dedicada à prevenção de doenças e acidentes do trabalho. É importante que a comissão organizadora faça a programação dos eventos de forma a contemplar toda a semana, ou seja, devem ser previstas atividades durante os 5 (cinco) dias da semana (de segunda a sexta). No caso de programações onde as palestras/dinâmicas propriamente ditas não ocorram em todos os dias, pode-se planejar e registrar, nos demais dias, pequenas intervenções nas rotinas de trabalho, como, por exemplo, a panfletagem, concurso de frases e enquetes voltadas à prevenção e a performance de grupos artísticos nos corredores/pátios/instalações por onde transitem os empregados.

É importante que na programação da SIPAT seja prevista a participação do maior número possível de empregados que compõem a força de trabalho local, ou seja, empregados próprios, contratados e de empresas contratadas. Sempre que possível a comissão organizadora deve propor a realização da SIPAT Integrada entre diversas CIPAs da empresa e entre Cemig e empresas contratadas ou prestadoras de serviços. A SIPAT integrada deve abranger somente empresas e empregados de um mesmo município, para assim garantir a maior participação dos empregados de todos estabelecimentos envolvidos.

Na programação dos eventos da SIPAT, podem ser utilizados os recursos didáticos que a comissão julgar necessário para atingir seus objetivos, como palestras, exibição de vídeos/filmes, peças teatrais, concursos ou quaisquer outros.

A reunião ordinária da CIPA não pode ser cancelada ou substituída por decorrência da realização da SIPAT.

O Secretário da CIPA deverá enviar à RH/ST a programação da SIPAT com antecedência mínima de 10 (dez) dias de sua realização.

6.2.3 Eventos Paralelos

Conforme citado anteriormente, um dos objetivos da SIPAT é promover a integração entre os empregados, assim é comum que as comissões organizadoras se empenhem na realização de eventos paralelos à SIPAT como campeonatos esportivos, gincanas, churrascos e festas de confraternização.

Destacamos que o foco prevencionista da SIPAT não pode ser esquecido, desta forma eventos que possam contribuir ou ser causadores de acidentes e lesões pessoais, como jogos de futebol ou similares e aqueles que incentivem os empregados ao consumo de bebidas alcoólicas em festas de confraternização devem ser avaliados pelas comissões organizadoras, de forma a buscar o efetivo controle dos riscos advindos destes eventos.

6.2.4 Material

O material de divulgação da SIPAT deverá seguir padrão definido pela CE em conjunto com a RH/ST.

7 REGISTROS

A comissão organizadora deve manter registros/evidências da realização da SIPAT, incluindo-se a data de realização e conteúdo da programação diária em ata de CIPA para fins de fiscalização.

Não é necessário nenhum tipo de registro ou protocolo da realização da SIPAT junto a SRTE/MG.

8 EQUIPAMENTOS E MATERIAIS UTILIZADOS

Não há.

9 ANEXOS

Anexo 1 – Relação de Participantes do Grupo de Trabalho.

- Rafael Imbuzeiro - RH/EC
- Ianni Siman Rodrigues - RH/ST
- Márcio Felipe Albergaria – EA/EP
- Udson Soares Moreira - MT/CN
- Coordenador: Hermano de Freitas Rezende Neto - RH/ST