

**КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН ИЛИМ, ЖОГОРКУ БИЛИМ БЕРҮҮ  
ЖАНА ИННОВАЦИЯЛАР МИНИСТРЛИГИ**

**Б.БЕЙШЕНАЛИЕВА АТЫНДАГЫ КЫРГЫЗ УЛУТТУК МАДАНИЯТ  
ЖАНА ИСКУССТВО УНИВЕРСИТЕТИ**



**ПРАКТИКА ЖАНА КАРЬЕРА БӨЛҮМУ**

**МАКУЛДАШЫЛДЫ**

Б.Бейшеналиева атындагы  
КУМИУнун  
Окумуштуулар кеңешинде  
№3 протоколу  
28.11 2025-ж

**БЕКІТЕМ**  
Б.Бейшеналиева атындагы  
КУМИУнун ректору, профессор

Алмас  
2025-ж.



**БҮТҮРҮҮЧҮЛӨР  
АССОЦИАЦИЯСЫНЫН  
ЖОБОСУ**

**Бишкек – 2025**

## **I. Жалпы жоболор**

- 1.1. Б.Бейшеналиева атындагы Кыргыз Улуттук маданият жана искусство университетинин Бүтүрүүчүлөрүнүн Ассоциациясы – (мындан ары - Коомдук бирикме) – бул КУМИУнун Уставына ылайык түзүлгөн бүтүрүүчүлөрдүн ыктыярдуу бирикмеси.
- 1.2. Коомдук бирикме өз ишинде ыктыярдуулук, өз алдынча башкаруу, мыйзамдуулук жана ачыктык принциптерин жетекчиликке алат
- 1.3. Коомдук бирикме мамлекеттик каттоодон өткөн учурдан тартып юридикалык жак статусуна ээ болот. Коомдук бирикменин укуктук абалы “Коомдук бирикмелер жөнүндө”, “Коммерциялык эмес уюмдар жөнүндө” Кыргыз Республикасынын мыйзамдары жана ушул Устав менен жөнгө салынат.
- 1.4. Коомдук бирикменин ишмердүүлүгүнүн мөөнөтү чектөөсүз түзүлөт.
- 1.5. Коомдук бирикменин кыргыз тилиндеги аталышы “Б.Бейшеналиева атындагы Кыргыз Улуттук маданият жана искусство университетинин бүтүрүүчүлөрүнүн Ассоциациясынын Коомдук бирикмеси”.
- 1.6. Коомдук бирикменин орус тилиндеги толук аталышы – “Общественное объединение Ассоциации выпускников Кыргызского Национального университета культуры и искусств им.Б.Бейшеналиевой”.
- 1.7. Коомдук бирикменин англий тилиндеги аталышы – Kyrgyz National University of Culture and Arts named after B. Beishenalieva.

Коомдук бирикменин кыскартылган аталыштары:

Кыргыз тилинде – КУМИУнун БАКБ, Орус тилинде – ООАВ КНУКИ.

- 1.8. Коомдук бирикменин өзүнүн толук аталышы жазылган тегерек мөөрү бар жана өзүнүн аталышы жазылган штамптарга жана бланктарга ээ болууга укуктуу. Бирикме символдорго – эмблемага, гербдерге, башка геральдикалык белгилерге, тууларга жана гимндерге ээ болууга укуктуу, алардын сыйпаттамасы уюштуруу документтеринде камтылууга тийиш.
- 1.9. Коомдук бирикменин дареги (жайгашкан жери): Кыргыз Республикасы, Бишкек шаары Жантөшев көчөсү 113.

## **II. Коомдук бирикменин укуктук статусу**

- 2.1. Коомдук бирикме мыйзамда белгиленген тартиpte мамлекеттик каттоодон өткөн учурдан тарта юридикалык жактын укуктарына жана милдеттерине ээ болот.
- 2.2. Мүлк, анын ичинде Коомдук бирикмеге анын мүчөлөрү тарабынан берилген каражаттар Б.Бейшеналиева атындагы Кыргыз Улуттук маданият жана искусство университетинин менчиги болуп саналат. Коомдук бирикменин мүчөлөрү өздөрү түзгөн Коомдук бирикменин милдеттенмелери жана өз мүчөлөрүнүн милдеттенмелери боюнча жооп бербейт. Мындан тышкary, Коомдук бирикменин каражаттарын кошкондо мүлктүн бир да бөлүгү, ошондой эле дивиденддер Коомдук бирикменин мүчөлөрүнүн жана кызмат адамдарынын ортосунда бөлүштүрүлбөйт.

## **III. Коомдук бирикменин максаттары жана милдеттери**

- 3.1. Коомдук бирикмени түзүүнүн негизги максаты:

- КУМИУнун бүтүрүүчүлөрүнүн корпоративдик духун сактоо менен Кыргыз Улуттук маданият жана искусство университетинин (мындан ары - КУМИУ) коомдук маанисин жана таанылышын жогорулатуу учүн бүтүрүүчүлөрдүн күч-аракеттерин бириктириүү.
- Коомдук бирикменин мүчөлөрүнүн ортосундагы байланыштардын комплексин түзүү.

- бардык деңгээлдеги корпоративдик биримдикти чындоо.
- Коомдук бирикменин мүчөлөрүнүн кызыкчылыктарын лоббирлөөнүн натыйжалуу механизмин ишке ашыруу.
- бүтүрүүчүлөрдүн интеллектуалдык потенциалын пайдалануунун натыйжалуулугун жогорулатуу

Кыргыз Улуттук маданият жана искуство университетинин жана анын коомдук бирикменин мүчөлөрүнүн бақубаттуулугун жана ички потенциалын жогорулатуу үчүн кадрларды даярдоо жана кайра даярдоо боюнча мүмкүнчүлүктөрү;

- илимдин, өндүрүштүн жана маданияттын түрдүү тармактары үчүн жогорку квалификациялуу адистерди даярдоого көмөктөшүү.

#### **Коомдук бирикменин ишинин предмети болуп төмөнкүлөр саналат:**

- КУМИУнун бүтүрүүчүлөрүнүн ортосундагы байланышты уюштуруу жана алардын университет менен байланышын чындоо.
- КУМИУга таланттуу жаштарды, таланттуу студенттерди, аспиранттарды, окутуучуларды тартуу ошондой эле маданий, илимий программаларды жана долбоорлорду колдоо.
- КУМИУнун салттарын өнүктүрүү жана бекемдөө.
- тематикалык жолугушууларды өткөрүү.

**3.2.** Бул максатка жетүү үчүн Коомдук бирикме өз укуктарын ишке ашыруу менен төмөнкү милдеттерди чечет:

- КУМИУнун бүтүрүүчүлөрү жөнүндө маалымат банкын түзөт;
- КУМИУнун бүтүрүүчүлөрүнүн квалификациясын жогорулатуунун натыйжалуу формаларын өнүктүрүүгө көмөк көрсөтөт;
- окуу процессин уюштуруунун натыйжалуу формаларын жана технологияларын өнүктүрүүгө жардам көрсөтөт;
- жаштарды кесипке багыттоо, КУМИУга жаңыдан кабыл алуу, КУМИУнун бүтүрүүчүлөрүн бөлүштүрүү жана ишке орноштуруу боюнча КУМИУнун ишине көмөк көрсөтөт;
- коомдук бирикме үчүн маалыматтык-укуктук жана жарнак кызматтарынын жаңы жамааттык формаларын иштеп чыгат (түзөт), Коомдук бирикменин мүчөлөрүнө алардын кесиптик ишинде консультациялык жардам көрсөтөт;
- Коомдук бирикменин мүчөлөрүнө түздөн-түз тиешелүү болгон илимий-практикалык идеяларды артыкчылыктуу ишке ашыруу үчүн шарттарды түзөт;
- каржылоонун, ресурстук камсыздоонун булактарын аныктайт жана мамлекеттик жана башка олуттуу буйрутмаларды алуу үчүн долбоорлорго жана программаларга сынактарды уюштурат;
- көргөзмөлөрдү, конференцияларды, семинарларды, сынактарды жана башкаларды уюштурат;
- Коомдук бирикменин мүчөлөрүнүн ортосунда келип чыккан талаш-тарыштарды чечет;
- КУМИУнун жакшы жабдылган материалдык базасын түзүүгө Коомдук бирикме мүчөлөрүнүн катышуусунун натыйжалуу формаларын өнүктүрүүгө көмөк көрсөтөт.

#### **IV. Коомдук бирикменин укуктук статусу**

**4.1.** Ушул Уставда каралган максаттарга жана милдеттерге жетүү үчүн Коомдук бирикме төмөнкүлөргө укуктуу (ишинин предмети):

- мамлекеттик бийлик жана жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдары, бардык юридикалык жана жеке жактар, анын ичинде чет өлкөлүк жактар менен ишкердик байланыштарды түзүүгө жана уставдык максаттарга жетүү үчүн кызматташууга;
- өз ишинин программаларын өз алдынча иштеп чыгып, бектүүгө жана ишке ашырууга;
- КММИУнун бүтүрүүчүлөрү жана Коомдук бирикме мүчөлөрү жөнүндө маалымат банкын түзүүгө, маалыматтык кызматтарды көрсөтүүгө;
- уставдык максаттарга жана милдеттерге ылайык көргөзмөлөрдү, сынактарды, конференцияларды, семинарларды уюштурууга жана өткөрүүгө;
- басма ишин жүргүзүүгө;
- Коомдук бирикменин темалары боюнча аудиовизуалдык жана басма продукциясын өндүрүүгө жана сатууга катышууга, (анткени бул Коомдук бирикме түзүлгөн уставдык максаттарга жетүү үчүн кызмат кылат жана бул максаттарга жооп берет);
- лекцияларды жана тарбиялык иштерди жүргүзүүгө.

**4.2.** Коомдук бирикме төмөнкүлөргө милдеттүү:

- КУМИУнун уставында каралган ченемдерди, анын иш чөйрөсүнө тиешелүү КУМИУнун Практика жана карьера борбору жөнүндө жоболорду, ошондой эле ушул Уставда каралган ченемдерди сактоого;
- Коомдук бирикме өткөргөн иш-чаралар жөнүндө КММИУнун бардык түзүмдүк бөлүмдөрүнө билдириүүгө;
- Практика жана карьера борборуна анын уставдык максаттарына жетишүүгө байланыштуу Коомдук бирикменин иши менен таанышууга көмөк көрсөтүүгө.

#### **V. Коомдук бирикмеге мүчөлүк. Коомдук бирикмеге мүчөлөрдү кабыл алуунун тартиби. Коомдук бирикменин мүчөлөрүнүн укуктары жана милдеттери**

**5.1.** Коомдук бирикмеге кирүү жана чыгуу тартиби Кыргыз Улуттук маданият жана искусство университетинин бүтүрүүчүсү тарабынан Коомдук бирикменин Башкармалыгына арыз берүү менен аныкталат.

Кабыл алуу жана чыгуу жөнүндө чечим Башкарма тарабынан ачык добуш берүү менен Башкарманын мүчөлөрүнүн жыйналышына катышкандардын добушу менен кабыл алынат.

**5.2.** Коомдук бирикменин бардык мүчөлөрү бирдей укуктардан пайдаланат жана бирдей милдеттерге ээ болушат.

**5.3.** Коомдук бирикменин мүчөлөрү төмөнкүлөргө укуктуу:

- Коомдук бирикменин бардык иш-чараларына эркин катышууга;
- Коомдук бирикме тарабынан көрсөтүлүүчү кызматтардын бардык түрлөрүн акысыз же келишимдик негизде пайдаланууга;
- Коомдук бирикмени башкарууга, перспективдүү иш пландарын түзүүгө катышууга, Коомдук бирикмениң шайлануучу органдарына шайлоого жана шайланууга;
- Коомдук бирикмедин маалыматтык жана усулдук материалдарды алууга;
- жалпы чогулуш, Башкармалыктын чечимдери жана кызыккан иш чөйрөсүндөгү пландаштырылган иш-чаралар жөнүндө маалымат алууга;

- тиешелүү шилтеме менен Коомдук бирикме тарабынан даярдалган илимий, маалыматтык жана башка материалдарды өз ишинде чектөөсүз пайдаланууга;
- Коомдук бирикмеге кирүүдө белгиленген тартипке ылайык Коомдук бирикмедин эркин чыгууга.

#### **5.4. Коомдук бирикменин мүчөлөрү төмөнкүлөргө милдеттүү:**

- ушул Уставдын талаптарын жана Коомдук бирикменин башкаруу органдарынын чечимдерин аткарууга;
- Коомдук бирикменин ушул Уставга каршы келбegen уюштуруучулук, басмалык жана башка иштерине активдүү катышууга;
- Ўйу жана жумушунун дареги, телефон номерлери, иштеген жеринин жана ээлеген кызматынын өзгөргөндүгү жөнүндө Коомдук бирикме кеңешине токтоосуз билдириүүгө;
- Коомдук бирикменин жалпы чогулушунун жана Башкармалыгынын чечими боюнча өткөрүлүүчү иш-чараларга катышууга;
- Коомдук бирикменин ишинин практикалык натыйжаларын жылдыруу боюнча иштерди жүргүзүү;
- жогорку кесиптик сапаттарды калыптандырууда, этикалык жана моралдык нормаларды сактоодо үлгү болууга;

### **VI. Коомдук бирикменин башкаруу органдары, алардын компетенциясы**

#### **6.1. Коомдук бирикменин жогорку органы болуп Коомдук бирикменин мүчөлөрүнүн жалпы чогулушу, мындан ары зарылчылыкка жараша, бирок жылына бир жолудан кем эмес чакырылуучу жалпы чогулуш эсептелет.**

Коомдук бирикменин кезексиз жалпы чогулушу Коомдук бирикменин Башкармасынын чечими боюнча, Кеңештин мүчөлөрүнүн 2/3 добушу менен же Коомдук бирикме мүчөлөрүнүн 1/3 бөлүгүнүн талабы боюнча чакырылышы мүмкүн. Жыйындын күн тартиби, убактысы жана орду, ошондой эле жалпы чогулушка тиешелүү башка маселелер Коомдук бирикменин Башкармасынын чечими менен аныкталат.

#### **6.2. Жалпы чогулуш Коомдук бирикменин ишмердүүлүгүнө тиешелүү бардык маселелерди чечет. Жалпы чогулуштун гана компетенциясына негизделет.**

#### **Төмөнкүлөр:**

- Коомдук бирикменин ишинин негизги максаттарын, милдеттерин, артыкчылыктуу багыттарын аныктоо (жалпы чогулушка катышкан өкүлдөрдүн 2/3 добушу менен ачык добуш берүү менен бекитилет);
  - Коомдук бирикменин түзүмүн бекитүү, ага өзгөртүүлөрдү жана толуктоолорду киргизүү;
  - Коомдук бирикменин Уставына өзгөртүүлөрдү жана толуктоолорду кабыл алуу, Уставды кабыл алуу (жыйынга катышкан өкүлдөрдүн 2/3 добушу менен, ачык добуш берүү менен бекитилет).
- 6.3. Жалпы чогулуштардын ортосундагы мезгилде Коомдук бирикменин башкаруу органы болуп Кеңеш эсептелет. Кеңеш Коомдук бирикменин жалпы чогулушу тарабынан 5 жылдык мөөнөткө шайланат. Жеке башкарманын курамы Коомдук бирикменин жалпы чогулушунун чечими менен аныкталат (жалпы чогулушка катышкан өкүлдөрдүн 2/3 добушу жабык добуш берүү менен). Кеңештин курамы беш адамдан кем эмес болууга тийиш. Бүтүрүүчүлөр Коомдук бирикмесинин**

Башкармалыгына төмөнкүлөр кирет: Президент, вице-президенттер, аткаруучу директор.

**6.4.** Коомдук бирикме кеңеши Коомдук бирикменин туруктуу башкаруучу органы болуп саналат, жалпы чогулушка отчет берет.

**6.5.** Коомдук бирикме Кеңешинин жыйналыштары зарылчылыкка жараша, бирок кварталына бир жолудан кем эмес мөөнөтө өткөрүлөт. Коомдук бирикменин Башкармасынын жыйналышына Кеңештин мүчөлөрүнүн жарымынан көбү катышса укуктуу болот. Чечимдер ачык добуш берүү аркылуу жыйналышка катышкан Башкарманын мүчөлөрүнүн көпчүлүгүнүн добушу менен кабыл алынат.

**6.6.** Коомдук бирикменин Башкармалыгы:

- Коомдук бирикменин жалпы чогулушун уюштурат, даярдайт жана чакырат;
- жалпы чогулуштун талкуусуна жана бекитүүсүнө Коомдук бирикменин иши жөнүндө жылдык отчетту берет;
- өзүнүн курамынан чыгарат жана анын курамына Кеңештин мүчөлөрүнүн жалпы санынын чегинде отставкага кеткендердин ордуна жаңы мүчөлөрдү сунуш кыла алат, кийин Коомдук бирикменин кийинки жалпы чогулушунда бирок катышуучулардын жалпы санынын 1/3 бөлүгүнөн ашпаган учурда бекитет; Кеңештин мүчөлөрүнүн тизмесин аныктайт;
- Коомдук бирикменин басып чыгаруу пландарын бекитет жана алардын аткарылышын көзөмөлгө алат.
- Коомдук бирикменин темалары боюнча конгресстерди, конференцияларды, чогулуштарды, жолугушууларды уюштурат жана өткөрөт;
- Коомдук бирикменин уставдык талаптарын аткаруудагы өзгөчө жетишкендиктери үчүн Коомдук бирикменин мүчөлөрүн сыйлыктар, медалдар жана башка сыйлоо каражаттары менен сыйлайт;
- Коомдук бирикменин башка органдарынын компетенциясына кирбеген башка маселелерди чечет.

**6.7. Жалпы чогулушка даярдоо бир нече этаптарды камтыйт:**

- жалпы чогулуштун күн тартибин почта жана (же) телекоммуникация каналдары боюнча (мисалы, Коомдук бирикмеге белгилүү болгон Коомдук бирикменин мүчөлөрүнүн электрондук даректерине жана (же) жыйналыш жана анын күн тартиби жөнүндө маалыматтарды жарыялоо аркылуу бөлүштүрүү. Расмий интернет-сайтына Конференциянын мөөнөтүнө чейин 3 жумадан кем эмес убакытта билдирилет;
- жалпы чогулуштун күн тартибине өзгөртүүлөрдү/толуктоолорду киргизүү боюнча сунуштарды аны өткөрүү күнүнө чейин кеминде 10 күн убакыт калганда кабыл кабыл алуу.
- Аткаруучу директордун дарегине почта аркылуу, күн тартибинде көрсөтүлгөн дарекке жиберилген сунуштарды жөнөтүү;
- жалпы чогулуш өткөрүү күнүнө чейин 7 күндөн кечиктирбестен акыркы күн тартибин бекитүү;
- аткаруучу директор аныктаган мөөнөттө жалпы чогулуш жөнүндө маалыматты Интернетке (мүмкүн болсо) жайгаштыруу.

**6.8.** Башкарманын жыйналыштары аткаруучу директор тарабынан зарылчылыкка жараша, бирок жылына бир жолудан кем эмес чакырылат.

**6.9.** Коомдук бирикменин президенти жалпы чогулуш тарабынан беш жылдык мөөнөткө шайланат.

**6.10.** Коомдук бирикменин президенти:

- Коомдук бирикменин бардык ишин ишеним катсыз башкарат;

- Коомдук бирикменин жалпы чогулушуна төрагалық кылат;
- Коомдук бирикме кеңешин жетектейт жана анын ишин уюштурат, алардын жыйналыштарын өткөрөт, Коомдук бирикме кеңешинин мүчөлөрүнүн ортосунда милдеттерди бөлүштүрөт;
- жалпысынан Коомдук бирикменин иши жөнүндө Башкармалыкка отчет берет;
- мамлекеттик бийлик жана жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдары жана чет өлкөлүк юридикалык жактар менен мамилелерде Коомдук бирикменин атынан чыгат;
- Коомдук бирикме кеңешинин атынан административдик документтерге кол коет;
- юридикалык жана жеке жактарга, анын ичинде чет өлкөлүк жактарга карата Коомдук бирикменин атынан коюлган дооматтарга кол көт;
- Коомдук бирикменин башка органдарынын компетенциясына кирбеген башка функцияларды аткарат.

## **VII. Коомдук бирикменин мүлкүн түзүүнүн булактары, мүлкүтү башкаруу, Коомдук бирикменин ишкердик ишмердүүлүгү**

### **7.1. Коомдук бирикменин акча каражаттары жана башка мүлкү төмөнкүлөрдөн түзүлөт:**

- юридикалык жана жеке жактардын (анын ичинде чет өлкөлүктөрдүн) ыктыярдуу салымдары, белектери, кайрымдуулуктары;
- Коомдук бирикменин уставдык максаттарга жетүү үчүн жүзөгө ашырылуучу ишкердик, тышкы экономикалык, билим берүү, илимий, илимий-изилдөө, басып чыгаруу жана башка ишмердүүлүгүнөн түшкөн кирешелер;
- мыйзамда тыюу салынбаган башка кирешелер;
- Коомдук бирикменин каржы – эсеп жана чарбалык иштеринин абалына көзөмөлдүкүтү жалпы чогулушта 5 жылдык мөөнөткө шайланган, КУМИУдан тартылуучу аудитор жүзөгө ашырат.
- Башкармалыктын курамына кирген адамдар аудитор болуп шайлана албайт.

## **VIII. Коомдук бирикменин Уставына өзгөртүүлөр жана толуктоолорду киргизүү**

### **8.1. Коомдук бирикменин Уставына өзгөртүүлөр жана толуктоолор Коомдук бирикменин жалпы чогулушунун чечими менен, өкүлдөрдүн жалпы чогулушуна катышкандардын 2/3 добушу менен кабыл алынат, кийин белгиленген тартиппе каттоодон өткөрүлөт.**

## **IX. Коомдук бирикмени жоюу жана кайра уюштуруу**

### **9.1. Эгерде жалпы чогулушка катышкан өкүлдөрдүн 2/3-ү бул чечим үчүн добуш берсе, Коомдук бирикмене жоюу Коомдук бирикменин жалпы чогулушунун чечими боюнча жүргүзүлөт.**

*Жобо практика жсана карьера бөлүмү тарабынан иштелип чыкты*