

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН
ИЛИМ, ЖОГОРКУ БИЛИМ БЕРҮҮ ЖАНА ИННОВАЦИЯЛАР МИНИСТРИЛГИ

Б.БЕЙШЕНАЛИЕВА АТЫНДАГЫ
КЫРГЫЗ УЛУТТУК МАДАНИЯТ ЖАНА ИСКУССТВО УНИВЕРСИТЕТИ



МАКУЛДАШЫЛДЫ
Окумуштуулар Кенеши

Протокол № 1 22. 09 2025.



Б.Бейшеналиева атындагы Кыргыз улуттук маданият жана
искусство университетинин факультет жана кафедра жөнүндө
ЖОБОсу

Бишкек-2025

1-глава. Жалпы жоболор

1. Б.Бейшеналиева атындагы Кыргыз улуттук маданият жана искусство университетинин факультет жана кафедра жөнүндө жобосу (мындан ары – Жобо) Б.Бейшеналиева атындагы Кыргыз улуттук маданият жана искусство университетинде (мындан ары – КУМИУ) төмөнкү нормативдик документтердеги эрежелерди сактоо менен ишке ашырылат:

- КРнын “Билим берүү жөнүндөгү” мыйзамы;
- “Кыргыз Республикасынын кесиптик жогорку билим берүү уюмунун факультети жана кафедрасы жөнүндө жобо” (*Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин 2025-жылдын 10-июнундагы №329 Кесиптик жогорку жсана орто билим берүү жаатындагы ченемдик укуктук актыларды бекитүү жөнүндө токтому 4-тиркеме*);
- КРнын Эмгек кодексине;
- КУМИУнун Уставы ж.б. нормативдик документтер.

2. КУМИУнун факультет жана кафедра жөнүндө жобо (мындан ары – Жобо) Кыргыз Республикасынын билим берүү жаатындагы ченемдик укуктук актыларына ылайык иштелип чыккан жана окуу жайдын түзүмдүк бөлүмдөрүнүн иши жөнүндө ички жоболорду иштеп чыгуу үчүн негиз болуп саналат. Ал студенттерди, магистранттарды, аспиранттарды даярдоону жана искусство тармагында илимий изилдөөлөрдү жүргүзүнү ишке ашырат.

3. Факультет менен кафедранын түзүмү жана саны университеттин окуу процессиндеги жана илимий ишмердүүлүгүндөгү муктаждыктарды эске алуу менен университеттин ректорунун чечими аркылуу аныкталат.

2-глава. Университеттин факультети

4. КУМИУнун факультети (мындан ары – факультет) – бир нече багыттар жана адистиктер боюнча жогорку, жогорку окуу жайынан кийинки жана кошумча кесиптик билим берүү программалары боюнча билим берүү, методикалык, илимий-изилдөө, маданий-агартуу жана башка иштерди жүзөгө ашыруучу университеттин негизги түзүмдүк бөлүмү.

5. Факультет университеттин профилдик кафедраларынын ишмердигин биритирген, билим берүү (кесиптик даярдыктын жакын багыттары боюнча), илимий-изилдөө, тарбиялык, маданий-антгертуучулук жана жогорку билим берүүнүн билим берүү программаларын ишке ашыруу боюнча башка ишмердүүлүкүтү жүргүзгөн окуу-илимий түзүмдүк бөлүм болуп саналат. Ошондой эле факультет өзүнүн профили боюнча илимий изилдөөлөрдү жүргүзөт.

6. Факультет өз ишмердүүлүгүн Кыргыз Республикасынын Билим берүү жөнүндө мыйзамына, Кыргыз Республикасынын башка ченемдик-укуктук актыларына, КУМИУнун уставына жана ректор тарабынан бекитилген факультет жөнүндө жобого, ошондой эле КУМИУнун, факультеттин Окумуштуулар Кеңешинин чечимдерине жана университет администрациясынын башка уюштуруучулук-буйрук берүүчү документтерине ылайык ишке ашырат.

Факультеттин негизги максаттары жана милдеттери.

7. Факультет кафедраларды, окуу жана илимий лабораторияларды жана факультеттин милдеттерин аткарууну камсыз кылган башка бөлүмдөрдү бириктирет.

8. Факультеттин түзүмү жана штаттык жүгүртмөсү университеттин ректору тарабынан бар болгон финансыйлык каражаттардын чегинде бекитилет.

9. Факультеттин расмий аталышы аны түзүү же кайра уюштуруу учурунда КУМИУнун Окумуштуулар Кеңеши тарабынан белгиленет жана ал билим берүү тармагынын аталышына же адистерди даярдоонун тууган адистиктер тобунун аталышына ылайык келүүгө тийиш. Факультеттин аталышын билим алуу формасына же адистерди кайра даярдоонун жана квалификациясын жогорулатуу мүнөзүнө жараша белгилөөгө да жол берилет.

10. Факультет КУМИУнун ректорунун буйругу менен факультетти ачуу тууралуу билим берүү уюмунун Окумуштуулар Кеңешинин чечиминин негизинде төмөнкү шарттар бар болгондо уюштурулат:

- материалдык-техникалык база жана өндүрүштүк практиканын базалары;
- окуу процессин камсыз кылуучу тиешелүү окуу-методикалык жана маалыматтык камсыздоо;
- окуу-методикалык жана илимий-изилдөө иштерин жүргүзүүгө жөндөмдүү профессордук-окутуучулук курамы жана илимий-педагогикалык кадрлардын курамы;
- жогорку кесиптик билим берүү боюнча багыттар жана адистиктер боюнча билим берүү программаларында каралган дисциплиналарды тийиштүү илимий-теориялык, методикалык жана уюштуруучулук деңгээлде окутууну камсыз кылуучу кафедралар;
- студенттердин контингенти 100 адамдан кем эмес болууга тийиш.

Факультеттин милдеттери төмөнкүлөр болуп саналат:

1. факультет менен кафедранын тарбиялык иши – студенттерде кесиптик жана маданий баалуулуктарды калыптандыруу, инсандыктын руханий-адептик жана эстетикалык тарбиясын өнүктүрүү;

2. факультеттин чыгармачыл иши – көркөм долбоорлорду, концерттерди, көргөзмөлөрдү, спектаклдерди уюштуруу жана студенттер менен окутуучулардын чыгармачыл демилгелерин өнүктүрүү;

3. жогорку билими бар адистерди даярдоо, кайра даярдоо жана квалификациясын жогорулатуу, ошондой эле жогорку квалификациялуу илимий-педагогикалык кадрларды даярдоо;

4. студенттерде жарандык позицияны жана эмгекчилдикти калыптандыруу, жоопкерчилики, өз алдынчалуулукту жана чыгармачыл активдүүлүктү өнүктүрүү;

5. илимий-изилдөө ишмердүүлүгү – маданият тармагында фундаменталдык жана колдонмо изилдөөлөрдү жүргүзүү жана окутуучулар менен студенттерди илимий долбоорлорго, конференцияларга жана конкурсларга катыштыруу;

6. билим берүү процессин уюштуруу, негизги жана кошумча билим берүү программаларын ишке ашыруу жана маданият менен искусство тармагында адистерди даярдоонун сапатын камсыз кылуу.

11. Факультеттин ишмердүүлүгүн түздөн-түз башкаруу факультет деканы тарабынан жүргүзүлөт. Декандын кызмат орду шайлануучу болуп саналат. Декандын кызмат ордuna шайлоону өткөрүүнүн тартиби КУМИУнун уставы менен аныкталат.

12. Факультет деканы факультеттеги профессордук-окутуучулук курамдын жалпы жыйында тиешелүү профилге ээ илимий даражасы бар адистер арасынан жашыруун добуш берүү жана альтернатива негизинде, факультеттин стратегиясы жана өнүгүү планы боюнча өз ой-пикирин билдириүү менен шайланат жана ректордун буйругу менен беш жылдык мөөнөткө дайындалат жана эмгек келишим жыл сайын жаңыланып турат.

13. Маданият жана искусство адистерин даярдоого багытталган университетте факультет деканынын кызматы аталган тармакта жогорку билимге ээ болгон адам боло алат.

14. Факультетти уюштуруу же кайра уюштуруу (бөлүү, бириктириүү, профилди өзгөртүү) учурунда декандык шайлоо өткөрүлмөйүнчө ректордун буйругу менен факультеттин деканынын милдетин аткаруучу дайындалат.

15. Декан өз милдеттерин аткаруудан канаттандырлык натыйжа көрсөтпөгөн учурда университет ректорунун чечими менен кызматынан бошотулушу мүмкүн.

16. Декандын ыйгарым укуктары жана милдеттери университеттин уставында жана факультет жөнүндө жободо аныкталат.

17. Окуу, илимий-изилдөө, окуу-методикалык ишмердүүлүк, илимий-педагогикалык кадрларды комплектациялоо жана даярдоо жаатындагы жалпы башкарууну шайланган

орган – университеттин Окумуштуулар Кеңеши жүргүзөт. Университеттин Окумуштуулар Кеңешинин төрагасы ректор болуп саналат.

18. Факультеттин түзүмүн өзгөртүү, ликвидациялоо же кайра уюштуруу тууралуу чечимдер КУМИУнун Окумуштуулар Кеңеши тарабынан кабыл алынат жана ректордун буйругу менен бекитилет.

19. Факультеттин уюштуруучулук-буйрук берүүчү ишмердүүлүгүн камсыз кылуу үчүн факультет деканы өзүнүн гербсиз мөөрүн колдонуп, студенттерге берилчү документтерди, маалымкаттарды, мүнөздөмөлөрдү жана башка документтерди факультеттин компетенциясы чегинде расмийдөөгө милдеттүү.

20. Факультеттин мөөрүнүн колдонулушу Кыргыз Республикасынын күчүндө турган мыйзамдарына жана университеттин ички ченемдик документтерине так ылайык жүргүзүлөт.

21. Факультеттин мөрүн сактоо жана колдонуу үчүн жоопкерчилик факультет деканына же анын ыйгарым укуктуу кызмат адамдарына жүктөлөт.

Факультеттин укуктары:

- жаңы адистиктерди ачуу боюнча сунуштарды киргизүү;
- окуу пландарына жана программаларына өзгөртүүлөрдү сунуштоо;
- чыгармачыл иш-чараларды уюштуруу (конкурстар, концерттер, көргөзмөлөр, фестивалдар);
- башка жогорку окуу жайлар, маданий мекемелер, илимий уюмдар менен чыгармачыл байланыштарды орнотуу;
- биргелешкен долбоорлорду (анын ичинде эл аралык долбоорлорду) демилгелөө.

Факультеттин милдеттери:

- билим берүү процессин сапаттуу жүргүзүүнү камсыз кылуу;
- студенттердин билим жетишкендиктерин каттоо;
- академиялык чынчылдыкты жана этика нормаларын сактоо;
- окутуучуларды жана студенттерди аттестациялоо;
- материалдык-техникалык базаны сактоо жана өнүктүрүү.

Факультет жыл башында окуу пландарын «E-Bilim» платформасына жүктөйт жана жыл бою алардын аткарылышын үзгүлтүксүз көзөмөлдөйт. Бул процесстин максаты – окуу пландарынын мамлекеттик стандарттарга жана университеттин программаларына ылайык аткарылышын камсыз кылуу, сапаттуу билим берүүнү колдоо жана студенттердин окуу процесстин натыйжалуулугун жогорулатуу.

3-глава. Университеттин кафедрасы

22. Университеттин кафедрасы (мындан ары – кафедра) окуу, илимий-изилдөө, методикалык жана тарбиялык иштерди жүргүзүүнү камсыз кылуучу университеттин түзүмдүк бөлүмү болуп саналат жана окуу, методикалык жана тарбиялык иштерди жүргүзүүнү камсыз кылат. Кафедра жогорку кесиптик билимге ээ адистерди даярдоо, кайра даярдоо жана квалификациясын жогорулатуу программаларын ишке ашырат, ошондой эле бир же бир нече тууган багыттар жана адистиктер боюнча жогорку квалификациялуу кадрларды даярдайт.

23. Кафедрага окуу аудиториялары, адистештирилген кабинеттер, студиялар, мастерскаялар, музыкалык аспаптардын бардык түрлөрү, спектакль концерттерге колдонуучу кийимдер менен куралдар жана кафедранын билим берүү жана илимий-чармачылык ишмердүүлүгүн камсыз кылуучу башка чыгармачыл базалар бекитилет.

24. Кафедранын негизги максаттары – окутуунун сапатын жогорулатуу, инновациялык окутуу формаларын киргизүү, практикалык, лабораториялык жана өз алдынча сабактарды эффективдүү билим бекемдөө, көндүмдөрдү жана тажыйбаларды студенттерге үйрөтүү катары уюштурулуп берилет.

Кафедранын негизги милдеттери төмөнкүлөр болуп саналат:

- профессордук-окутуучулук курамдын окуу-методикалык ишмердүүлүгүн өркүндөтүү;
- студенттердин чыгармачыл потенциалын жана мүмкүнчүлүктөрүн өнүктүрүү максатында окутуу технологияларын өркүндөтүү;
- профессордук-окутуучулук курам менен студенттердин биргелешкен чыгармачыл ишмердүүлүгү аркылуу искуство тармагында фундаменталдык жана колдонмо изилдөөлөрдү өнүктүрүү, ошондой эле алынган натыйжаларды окуу процессинде колдонуу;
- жогорку кесиптик билимге ээ адистерди даярдоо жана квалификациясын жогорулатуу, ошондой эле жогорку квалификациялуу илимий-педагогикалык кадрларды даярдоо;
- студенттер арасында тарбиялык исти жүргүзүү.

Кафедранын негизги функциялары:

- 1) мамлекеттик билим берүү стандарттарына ылайык жогорку жана жогорку окуудан кийинки кесиптик билим берүү программаларын иштеп чыгууга катышуу жана аларды университеттин Окумуштуулар Кеңешинде карап чыгуу;

- 2) белгиленген тартипте бекитилген билим берүү программаларын ишке ашыруу, мамлекеттик билим берүү стандарттарына ылайык талаптардын аткарылышын камсыз кылуу;
- 3) кафедрага бекитилген бардык дисциплиналар боюнча лекциялар, практикалык, лабораториялык, семинардык, индивидуалдык сабактарды, бардык окуу формаларында жана студенттердин өз алдынча иштерин уюштуруу жана өткөрүү, ошондой эле окуу пландарына ылайык башка сабактарды илимий-теориялык, методикалык жана уюштуруучулук деңгээлде жүргүзүү;
- 4) бардык түрдөгү практикаларды эффективдүү өткөрүүнү уюштуруу жана кафедра жыйынында практиканын жыйынтыктарын талкуулоо;
- 5) студенттердин бүтүрүүчү (квалификациялык) иштерин компетенттүү жетекчилик менен камсыз кылуу;
- 6) студенттердин билим деңгээлин мезгил-мезгили менен контролдоо жана аралык аттестацияларды өткөрүү, натыйжаларын анализдөө;
- 7) бүтүрүүчүлөрдүн акыркы мамлекеттик аттестациясын белгиленген тартипте камсыз кылуу;
- 8) профессордук-окутуучулук курамдын илимий иштерин пландоо жана уюштуруу;
- 9) окуулган дисциплиналардын методикалык камсыздоо иштерин жүргүзүү (окуу китечтерин, окуу куралдарын, окуу-методикалык жана башка маалыматтык материалдарды иштеп чыгуу);
- 10) башка факультеттердин кафедралары менен чыгармачыл байланыштарды орнотуу – тажрыйбаны үйрөнүү, жалпы пайдалуу тажрыйбаларды таратуу, жаңы инновациялык окутуу технологияларын киргизүү, биргелешкен илимий изилдөөлөрдү, спектаклдерди коюуну, жаңы автордук музыка, конструктордук жана башка иштеп чыгууларды уюштуруу, жогорку билимдүү адистердин квалификациясын жогорулатуу, ошондой эле конференциялар жана башка иш-чараларды өткөрүү;
- 11) чет өлкөлөрдөгү жогорку кесиптик билим берүү уюмдарынын кафедралары менен окуу-методикалык жана чыгармачыл иштерди уюштуруу жана өткөрүү жаатында, ошондой эле кафедранын илимий жана маданий багыттары боюнча чет өлкөлүк уюмдар менен байланыштарды орнотуу.

25. Кафедралар факультеттин курамында, деканга жана КУМИУ университетинин ректоруна түз баш ийет.

26. Кафедра университет ректорунун буйругу менен Окумуштуулар Кеңешинин чечимине ылайык уюштурулат.

27. Кафедраны кайра уюштуруу (бөлүү, бириктируү жана профилди өзгөртүү), ошондой эле ликвидациялоо университет ректорунун буйругу менен КУМИУ университетинин Окумуштуулар Кеңешинин тиешелүү чечимине ылайык жүргүзүлөт.

28. Кафедранын ишмердүүлүгүн түздөн-түз кафедранын башчысы башкарат. Кафедра башчысынын кызмат орду шайлоо жолу менен дайындалат. Кафедра башчысын шайлоо тартиби университеттин уставында белгиленет.

29. Кафедра түзүлгөндө же кайра уюштурулганда (бөлүү, бириктируү жана профилди өзгөртүү) кафедра башчысын конкурс жолу менен шайлоо өткөрүлмөйүнчө, университет ректорунун буйругу менен кафедранын милдетин аткаруучу башчысы дайындалат.

30. Кафедра башчысынын ыйгарым укуктары, укуктары жана милдеттери университет ректорунун буйругу менен аныкталат.

31. Кафедранын окуу, окуу-методикалык, маданий-изилдөө жана тарбиялык ишмердүүлүгү кафедра жыйында кафедра башчылык кылган учурда талкууланат.

32. Кафедрада окуу-тартип процессинин мазмунун, уюштурулушун жана жүргүзүлүшүн чагылдырган документация болушу керек. Документацияны жүргүзүү, сактоо жана жараксыз деп табылган документтерди списаниялоо тартиби университеттин делопроизводство боюнча нускамасында аныкталат.

Кафедранын укуктары:

- Билим берүү стандарттарын жана программаларын түзүүгө катышуу;
- Илимий-маанилүү жана чыгармачылык иш-чараларды (конференциялар, конкурстар, мастер-класстар) уюштуруу;
- Методикалык материалдарды жана ноталык жыйнактарды чыгаруу;
- Кызматкерлерди жана студенттерди сыйлоо үчүн талапкерлерди сунуштоо.

Кафедранын милдеттери:

- Окуу пландарынын жана программаларынын аткарылышын камсыздоо;
- Методикалык иштерди жүргүзүү (окуу-усулдук комплекстерди, силлабустарды, окуу куралдарын, предмет программаларын иштеп чыгуу);
- Студенттердин жана окутуучулардын чыгармачылык отчетторун үзгүлтүксүз жүргүзүү;
- Окуу-чара чыгармачылык базасын сактоо жана өнүктүрүү;
- Илимий-чарачылык ишмердүүлүктү каттоо жүргүзүү.
- Кафедра мугалимдердин бир жылдык окуу жүктөмүн «E-Bilim» платформасына киргизип, текшерип жана көзөмөлдөйт.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КЫРГЫЗСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ Б.БЕЙШЕНАЛИЕВОЙ



СОГЛАСОВАНО

Ученым советом

Протокол № 1

22 09 2025 г.



Колдошов Т.Р.

2025 г.

Положение

**о факультетах и кафедрах Кыргызского национального
университета культуры и искусств им. Б. Бейшеналиевой**

Бишкек 2025

Глава 1. Общие положения

1. Положение о факультетах и кафедрах Кыргызского национального университета культуры и искусств имени Б.Бейшеналиевой (далее – КНУКИ) разработано с соблюдением правил следующих нормативных документов:

1. Законом КР «Об образовании»;

2. Положением об организации высшего и послевузовского профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденный *Постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики от 10 июня 2025 года № 329, Приложение 1*;

3. Трудовым Кодексом КР;

4. Уставом КНУКИ и другими нормативными документами.

2. Положение о факультетах и кафедрах Кыргызского национального университета культуры и искусств имени Б.Бейшеналиевой (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики в сфере образования и является основой для разработки внутренних положений о деятельности структурных подразделений вуза. Оно предусматривает осуществление подготовки студентов, магистрантов, аспирантов, а также проведение научных исследований в области культуры и искусства.

3. Структура и численность факультетов и кафедр определяются решением ректора университета с учётом потребностей учебного процесса и научной деятельности университета.

Глава 2. Факультет университета

4. Факультет КНУКИ (далее – факультет) является основным структурным подразделением университета, осуществляющим образовательную, методическую, научно-исследовательскую, культурно-просветительскую и иную деятельность по программам высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования по различным направлениям и специальностям.

5. Факультет является учебно-научным структурным подразделением, объединяющим деятельность профильных кафедр университета, осуществляющим образовательную (по смежным направлениям профессиональной подготовки), научно-исследовательскую, воспитательную, культурно-просветительскую и иную деятельности по реализации образовательных программ высшего образования. Факультет также проводит научные исследования по своему профилю.

6. Факультет осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании», другими нормативно-правовыми актами Кыргызской Республики, уставом КНУКИ, Положением о факультетах и кафедрах,

утверждённым ректором, а также решениями Учёного совета университета, учебно-методического объединения и другими организационно-распорядительными документами администрации университета.

Основные цели и задачи факультета.

7. Факультет объединяет кафедры, учебные и научные лаборатории, а также другие подразделения, обеспечивающие выполнение задач факультета.

8. Структура и штатное расписание факультета утверждаются ректором университета в пределах имеющихся финансовых средств.

9. Официальное наименование факультета устанавливается Учёным советом КНУКИ при его создании или реорганизации и должно соответствовать названию области образования или группе родственных специальностей, по которым осуществляется подготовка специалистов. Наименование факультета также может определяться в зависимости от формы обучения, характера переподготовки и повышения квалификации специалистов.

10. Факультет создаётся приказом ректора КНУКИ на основании решения Учёного совета образовательной организации об открытии факультета при наличии следующих условий:

- материально-техническая база и базы производственной практики;
- соответствующее учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса;
- профессорско-преподавательский состав и научно-педагогические кадры, способные осуществлять учебно-методическую и научно-исследовательскую деятельность;
- кафедры, обеспечивающие преподавание дисциплин, предусмотренных образовательными программами по направлениям и специальностям высшего профессионального образования, на надлежащем научно-теоретическом, методическом и организационном уровне;
- контингент студентов должен составлять не менее 100 человек.

Основные задачи факультета заключаются в следующем:

1. Воспитательная работа факультета и кафедр направлена на формирование у студентов профессиональных и культурных ценностей, развитие духовно-нравственного и эстетического воспитания личности.

2. Творческая деятельность факультета заключается в организации художественных проектов, концертов, выставок, спектаклей, а также в развитии творческих инициатив студентов и преподавателей.

3. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов с высшим образованием, а также подготовка высококвалифицированных научно-педагогических кадров.

4. Формирование у студентов гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности.

5. Научно-исследовательская деятельность — проведение фундаментальных и прикладных исследований в сфере культуры, вовлечение преподавателей и студентов в участие в научных проектах, конференциях и конкурсах.

6. Организация образовательного процесса, реализация основных и дополнительных образовательных программ, обеспечение качества подготовки специалистов в области культуры и искусства.

11. Непосредственное руководство деятельностью факультета осуществляется деканом факультета. Должность декана является выборной. Порядок проведения выборов декана определяется уставом КНУКИ.

12. Декан факультета избирается на общем собрании профессорско-преподавательского состава факультета из числа специалистов, имеющих соответствующий профиль и учёную степень, путём тайного голосования на альтернативной основе, с выражением своего мнения по стратегии и плану развития факультета, и назначается приказом ректора сроком на пять лет. Трудовой договор ежегодно обновляется.

13. В университете, ориентированном на подготовку специалистов в области культуры и искусства, должность декана факультета может занимать лицо, имеющее высшее образование по соответствующему направлению.

14. При организации или реорганизации факультета (разделении, объединении, изменении профиля) до проведения выборов декана приказом ректора назначается лицо, исполняющее обязанности декана факультета.

15. В случае неудовлетворительных результатов выполнения своих обязанностей декан факультета может быть освобождён от занимаемой должности решением ректора университета.

16. Полномочия и обязанности декана определяются уставом университета и положением о факультете.

17. Общее руководство учебной, научно-исследовательской, учебно-методической деятельностью, а также комплектованием и подготовкой научно-педагогических кадров осуществляет выборный орган — Учёный совет университета. Председателем Учёного совета является ректор университета.

18. Решения о реорганизации, ликвидации или изменении структуры факультета принимаются Учёным советом КНУКИ и утверждаются приказом ректора.

19. Для обеспечения организационно-распорядительной деятельности факультета декан факультета использует печать без изображения герба и обязан заверять документы, справки, характеристики и другие документы, выдаваемые студентам, в пределах компетенции факультета.

20. Использование печати факультета осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики и внутренними нормативными документами университета.

21. Ответственность за хранение и использование печати факультета возлагается на декана факультета или уполномоченных им должностных лиц.

Права факультета:

- вносить предложения об открытии новых специальностей;
- предлагать изменения в учебные планы и программы;
- организовывать творческие мероприятия (конкурсы, концерты, выставки, фестивали);
- устанавливать творческие связи с другими высшими учебными заведениями, культурными учреждениями и научными организациями;
- инициировать совместные проекты, включая международные.

Обязанности факультета:

- обеспечивать качественное проведение образовательного процесса;
- осуществлять учёт академических достижений студентов;
- соблюдать нормы академической честности и профессиональной этики;
- проводить аттестацию преподавателей и студентов;
- сохранять и развивать материально-техническую базу.

Факультет в начале учебного года загружает учебные планы на платформу «E-Bilim» и на протяжении года осуществляет постоянный контроль за их выполнением. Цель данного процесса — обеспечение соответствия учебных планов государственным образовательным стандартам и программам университета, поддержание высокого качества образования и повышение эффективности учебного процесса студентов.

Глава 3. Кафедра университета

22. Кафедра университета (далее – кафедра) является структурным подразделением, обеспечивающим проведение учебной, научно-исследовательской, методической и воспитательной работ. Кафедра осуществляет программы подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов с высшим профессиональным

образованием, а также готовит высококвалифицированные кадры по одному или нескольким родственным направлениям и специальностям.

23. За кафедрой закрепляются учебные аудитории, специализированные кабинеты, студии, мастерские, все виды музыкальных инструментов, костюмы и реквизит, используемые для спектаклей и концертов, а также иные творческие базы, обеспечивающие образовательную, научную и творческую деятельность кафедры.

24. Основными целями кафедры являются повышение качества обучения, внедрение инновационных форм преподавания, эффективная организация практических, лабораторных и самостоятельных занятий, направленных на закрепление знаний, развитие умений и навыков студентов.

Основные задачи кафедры:

- совершенствование учебно-методической деятельности профессорско-преподавательского состава;
- развитие технологий обучения с целью раскрытия творческого потенциала и возможностей студентов;
- развитие фундаментальных и прикладных исследований в области искусства посредством совместной творческой деятельности преподавателей и студентов, а также использование полученных результатов в учебном процессе;
- подготовка и повышение квалификации специалистов с высшим профессиональным образованием, а также подготовка высококвалифицированных научно-педагогических кадров;
- проведение воспитательной работы среди студентов.

Основные функции кафедры:

- участие в разработке программ высшего и послевузовского профессионального образования в соответствии с государственными образовательными стандартами и их рассмотрение на Учёном совете университета;
- реализация утверждённых в установленном порядке образовательных программ, обеспечение выполнения требований государственных образовательных стандартов;
- проведение лекционных, практических, лабораторных, семинарских и индивидуальных занятий по всем закреплённым за кафедрой дисциплинам, организация самостоятельной работы студентов и проведение других видов учебных занятий на должном научно-теоретическом, методическом и организационном уровнях;

- организация эффективного проведения всех видов практик и обсуждение их результатов на заседании кафедры;
- обеспечение квалифицированного руководства выпускными (квалификационными) работами студентов;
- регулярный контроль уровня знаний студентов, проведение промежуточной аттестации и анализ её результатов;
- обеспечение проведения итоговой государственной аттестации выпускников в установленном порядке;
- планирование и организация научной работы профессорско-преподавательского состава;
- методическое обеспечение преподаваемых дисциплин (разработка учебников, учебных пособий, учебно-методических и других информационных материалов);
- установление творческих связей с кафедрами других факультетов — изучение опыта, распространение эффективных практик, внедрение инновационных образовательных технологий, организация совместных научных исследований, постановок спектаклей, создание авторской музыки, конструкторских и иных разработок, повышение квалификации специалистов, а также проведение конференций и других мероприятий.
- установление связей с кафедрами учреждений высшего профессионального образования зарубежных стран в целях организации и проведения учебно-методической и творческой деятельности, а также сотрудничество с зарубежными организациями в рамках научных и культурных направлений кафедры.

25. Кафедры входят в состав факультета, подчиняются декану факультета и непосредственно ректору КНУКИ.

26. Кафедра создаётся приказом ректора университета на основании решения Учёного совета.

27. Реорганизация кафедры (разделение, объединение или изменение профиля), а также её ликвидация осуществляются приказом ректора университета в соответствии с соответствующим решением Учёного совета КНУКИ.

28. Непосредственное руководство деятельностью кафедры осуществляют заведующий кафедрой. Должность заведующего кафедрой является выборной. Порядок проведения выборов заведующего кафедрой определяется уставом университета.

29. При создании или реорганизации кафедры (разделении, объединении, изменении профиля) до проведения конкурса по выборам заведующего кафедрой приказом ректора университета назначается исполняющий обязанности заведующего кафедрой.

30. Полномочия, права и обязанности заведующего кафедрой определяются приказом ректора университета.

31. Учебная, учебно-методическая, культурно-исследовательская и воспитательная деятельность кафедры рассматривается на заседаниях кафедры под председательством заведующего кафедрой.

32. На кафедре должна вестись документация, отражающая содержание, организацию и проведение учебно-воспитательного процесса. Порядок ведения, хранения и списания документов, признанных недействительными, определяется инструкцией по делопроизводству университета.

Права кафедры:

- участие в разработке образовательных стандартов и программ;
- организация научно значимых и творческих мероприятий (конференции, конкурсы, мастер-классы);
- издание методических материалов и нотных сборников;
- выдвижение кандидатов к поощрению сотрудников и студентов.

Обязанности кафедры:

- обеспечение выполнения учебных планов и программ;
- проведение методической работы (разработка учебно-методических комплексов, силлабусов, учебных пособий, программ дисциплин);
- регулярное проведение творческих отчётов студентов и преподавателей;
- сохранение и развитие учебно-творческой базы;
- ведение учёта научно-творческой деятельности;
- внесение, проверка и контроль годовой учебной нагрузки преподавателей кафедры на платформе «E-Bilim».