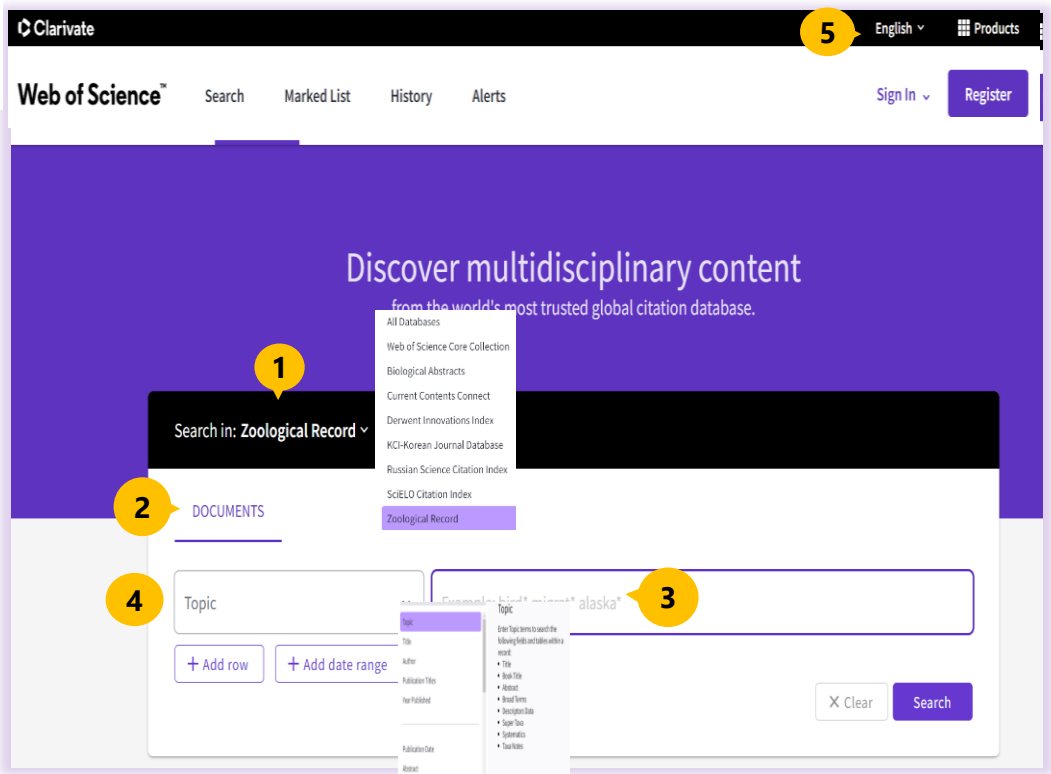


### Menú de navegación

**1) Search in:**  
Despliega un menú desde donde es posible seleccionar la base de datos disponibles en la lista. Cada base de datos tiene una descripción detallada que permite ayudar a elegir la base de datos más adecuada. Por default se encuentra **Zoological Record**.

**2) DOCUMENTS:** esta opción permite iniciar una búsqueda simple, desde **3)** una caja de búsqueda es posible ingresar los términos o palabras clave, el operador **And** está implícito cuando se ingresan dos o más términos adyacentes.



Posteriormente, es necesario elegir el campo de búsqueda. **4) Topic** (tema) está como valor predeterminado en el campo de búsqueda en **Zoological Record**. Es importante mencionar que cuando se elige el campo de búsqueda por tema y se escribe el término, el tema escrito será buscado en campos y tablas dentro de un registro en título, título de libro, resumen, términos generales, datos de descriptores, súper taxones, sistemática y notas de taxones. Otros campos de búsqueda a nivel de Topic (tema) son **autor, título de las publicaciones, año de publicación, fecha de publicación, número de acceso, dirección, identificadores de autor, códigos de identificación, idioma** entre otros más.

**5) English:** en la barra superior se abre un menú desplegable para seleccionar el idioma en el que se traducirán sólo los enlaces de la plataforma.

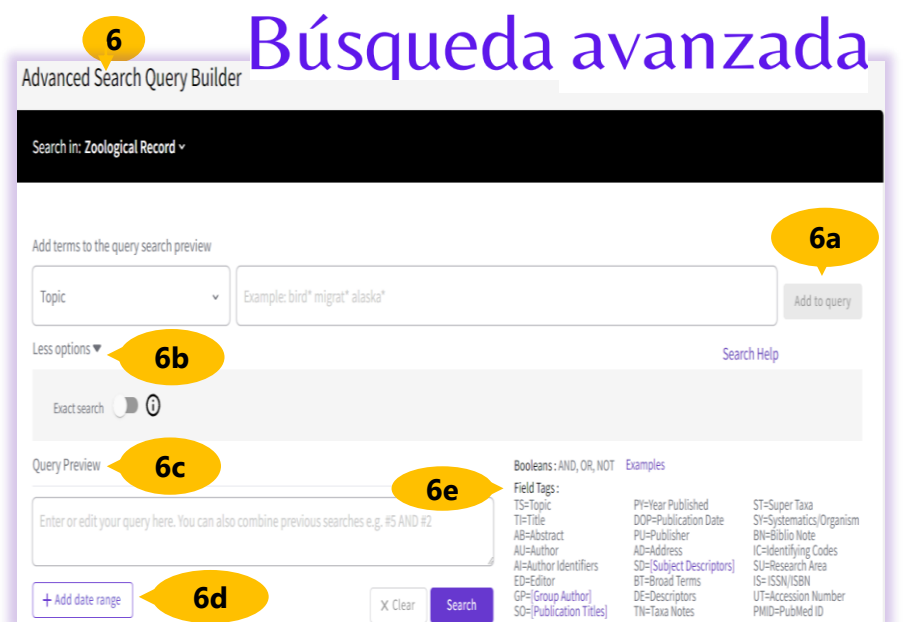
**6) Advanced Search:** permite formar y combinar conjuntos de búsqueda, suele comenzar al ingresar por lo menos dos consultas formadas por términos de búsqueda utilizando etiquetas de campo.

**6a) Add to query:** permite agregar los términos, palabras clave o frases exactas a la consulta.

**6b) Less options:** muestra la opción **Exact search** para activar la búsqueda por los términos exactos que se ingresaron en las cajas de búsqueda.

**6c) Query Preview:** indica la combinación de los términos de la búsqueda a ejecutar.

**6d) Add date range:** esta opción permite especificar el período de tiempo de búsqueda, es necesario ingresar un rango de día / mes / año.



**6e) Field Tags:** identifica las etiquetas de los diferentes campos de búsqueda para combinarlos con los operadores booleanos y de proximidad que le indican al motor de búsqueda cómo combinar términos en una búsqueda. Utilizar **Y** para buscar registros que contengan todos sus términos, usar **Or** para buscar registros que contengan cualquiera de sus términos, utilizar **Not** para excluir registros que contengan sus términos, usar **NEAR / n** para buscar registros que contengan todos los términos dentro de un número de cada uno, usar **SAME** en una búsqueda de direcciones para encontrar términos en la misma línea de una dirección.

# Página de resultados

The screenshot shows the Web of Science search results page for the query 'wolf and dog'. The page features a top navigation bar with 'Web of Science' logo, 'Search', 'Marked List', 'History', and 'Alerts' links, along with 'Sign In' and 'Register' buttons. The search results section displays '929 results from Zoological Record for: wolf and dog (Topic)'. Below the search bar, there are buttons for 'Analyze Results' (7a) and 'Create Alert' (7b). A 'Copy query link' option is also present. The left sidebar contains a 'Refine results' section (7c) with a search box, and 'Quick Filters' (7d) including 'Highly Cited Papers' (2) and 'Open Access' (302). The 'Publication Years' section (7j) shows a list of years from 2021 to 2017 with corresponding counts. The main results area shows two entries. Entry 1, 'Association between an Arabian wolf and a domestic dog in central Saudi Arabia' (7e), includes authors, year, journal, and abstract. Entry 2, 'Interactions between wolves Canis lupus and dogs C. familiaris in Finland' (7h), includes authors, year, journal, and abstract. Both entries show citation counts (0 and 24 respectively) and reference counts (0 and 17 respectively). The 'Full Text at Publisher' link (7f) is visible for the first entry. The 'Relevance' sort option (7g) is shown at the top of the results list. The 'Citations' (7h) and 'References' (7i) counts are displayed next to each entry. The 'Full Text at Publisher' link (7j) is also visible for the second entry.

**7)Resultados:** presenta el número total de registros que coinciden con sus términos de búsqueda.

**7a) Analyze Results:** permite refinar y clasificar un conjunto de resultados de la búsqueda extrayendo valores de datos. Descubre las tendencias mediante el análisis de resultados.

**7b) Create Alert:** la lista de resultados es posible crear una alerta, para ello es necesario tener una cuenta en la plataforma.

**7c) Refine results:** contiene una caja de búsqueda desde la cual es posible ingresar términos o palabras clave que solo busque en la lista de resultados.

**7d) Quick Filters:** permite además elegir distintas opciones para delimitar los resultados, por artículos más citados, revisar artículos, acceso temprano, y acceso abierto.

Así como por años de publicación, tipos de documentos, categorías, autores, afiliaciones de los autores, título de la publicación, editores, agencias de financiamiento, áreas de investigación, países, idiomas, títulos de conferencias, entre otros filtros.

**7e) Add to Market List:** permite agregar los documentos que han sido seleccionados de los resultados a la lista.

**7f) Export:** cuenta con diferentes gestores de referencias bibliográficos para exportar los resultados.

**7g) Relevance:** los registros recuperados pueden ordenarse por fechas, (del más nuevo el más antiguo) por las citas (las mas altas o bajas) por uso y por título de las conferencias de la A to Z.

**7h) Citations:** muestra las veces que fue citado el documento.

**7i) References:** indica el número de referencias que han citado el documento.

**7j) Full Text at Publisher:** ofrece la posibilidad de mostrar el texto completo de un documento desde el sitio del editor, si se tiene contratado o si es Open Access.

**8)** Cada registro permite conocer los metadatos adicionales disponibles que hay para un artículo, sin tener que buscar en cada base de datos específica de la plataforma. Incluye información de las direcciones de los autores, sus afiliaciones, así como los datos de financiamiento, si están disponibles.

**8a) Autor information:** presenta la dirección de la institución de adscripción del autor, así como su correo electrónico.

**8b) Broad terms:** son términos generados a partir de los títulos de los artículos citados.

**8c) Journal information:** muestra el título de la publicación, datos de ISSN, eISSN, áreas de investigación, así como su factor de impacto.

**8d) Full text at publisher:** permite acceder al texto completo, sólo en el caso de estar suscrito con algún editor y la Universidad.

**8e) Citation Network:** proporciona información de cuántas veces fue citado el documento, **create citation alert, cited references.**

**8f) Citations:** permite enlazar directamente con los artículos que lo citan a través del resultado del registro.

The screenshot shows the Web of Science interface for a specific article. Callouts point to the following elements:

- 8d**: Full text at publisher button.
- 8i**: Export button.
- 8**: Main article title and abstract area.
- 8e**: Citation Network section.
- 8f**: Citations count (24) and Citations list.
- 8g**: All Citations section.
- 8a**: Author information section.
- 8b**: Broad terms section.
- 8c**: Journal information section.
- 8h**: Cited References section.
- 8i**: Create citation alert button.

**8g) Create citation alert:** es posible crear una alerta para hacer un seguimiento de las nuevas citas en el tema en revisión.

**8h) Cited References:** muestra los registros que tienen referencias a los mismos documentos.

**8i) Export:** permite exportar los resultados a **EndNote** en línea o **EndNote** de escritorio o en texto plano.

## Área personal

The screenshot shows the top navigation bar of the Web of Science interface. Callouts point to the following elements:

- 9**: Sign In and Register buttons.
- 9a**: Register button.

**9)** Desde la pantalla principal de **Web of Science**, en la parte superior derecha, están localizados los enlaces **Sign in** y **Register**, para realizar el registro una sola vez en la plataforma, se recomienda utilizar una cuenta con terminación unam.mx

**9a)** Posteriormente, para tener acceso a la cuenta solo es necesario iniciar sesión desde el menú **Sign In** con email y contraseña. Se recomienda dar clic **Close sesion** al salir de la cuenta.

Es posible guardar las búsquedas, permite establecer alertas de búsqueda y de citación, guardar listas de registros para su uso posterior.