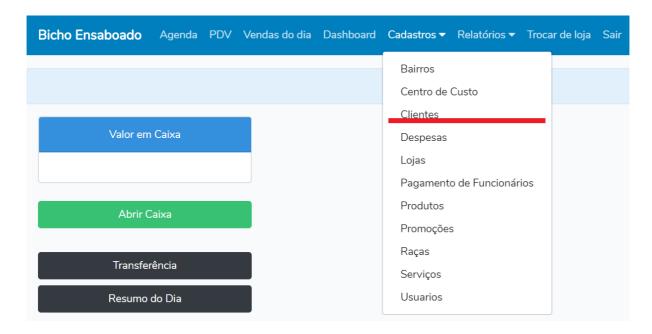
MENU CLIENTES

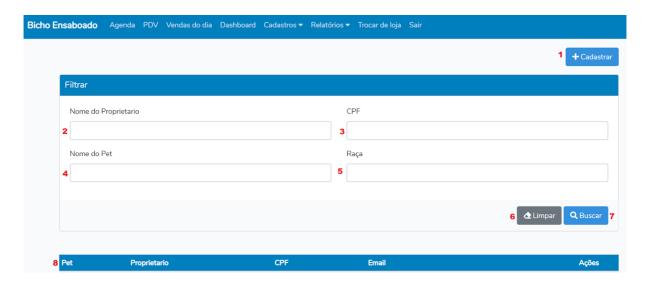
Opção para gerenciar os clientes, podendo cadastrar novos clientes, editar, excluir e visualizá-las.

Menu clientes se encontra dentro da opção Cadastros.



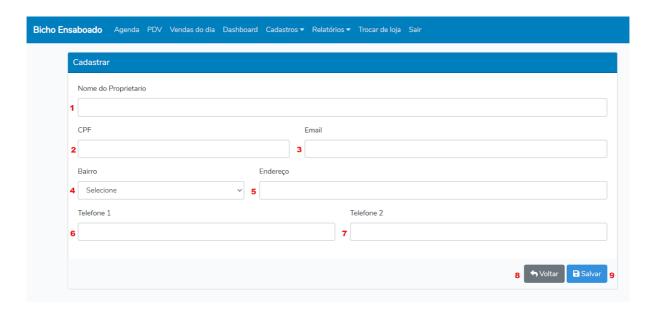
Dentro da tela de clientes temos o seguinte:

- 1. Botão para adicionar novos clientes;
- 2. Campo para filtrar pelo nome do proprietário;
- 3. Campo para filtrar pelo CPF do proprietário;
- 4. Campo para filtrar pelo nome do pet;
- 5. Campo para filtrar pela raça do pet;
- 6. Botão para limpar os campos do filtro;
- 7. Botão para buscar os clientes após preencher os filtros;
- 8. Listagem de todas os clientes cadastrados no sistema.



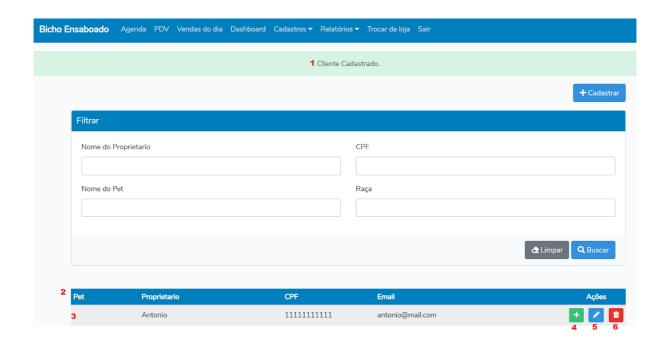
Clicando no botão de cadastrar, o sistema irá redirecionar para o formulário de cadastro do proprietário, onde a tela apresenta:

- 1. Campo obrigatório para preencher o nome do proprietário;
- 2. Campo obrigatório para informar o CPF do proprietário;
- 3. Campo para informar o email do proprietário;
- 4. Campo obrigatório para selecionar o bairro do proprietário;
- 5. Campo obrigatório para informar o endereço do proprietário;
- 6. Campo obrigatório para informar um telefone;
- 7. Campo para informar um outro número de telefone, caso possua;
- 8. Botão para voltar a página de listagem de clientes;
- 9. Botão para salvar os dados inseridos.



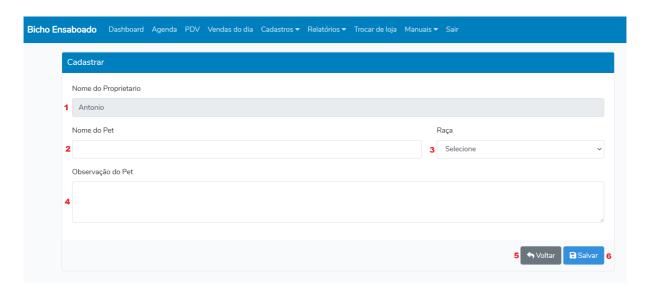
Após cadastrar com sucesso, é redirecionado para a tela de listagem onde:

- 1. É exibido a mensagem de registro realizado:
- 2. É adicionado o novo registro na listagem;
- 3. A informação pet, só será exibida, ao cadastrar e vincular um pet [próximo item];
- 4. Botão para adicionar e vincular pet;
- 5. Botão para editar o registro;
- 6. Botão para excluir o registro.



Clicando no botão de adicionar pet, será direcionado para um formulário de cadastro de pet, que contém:

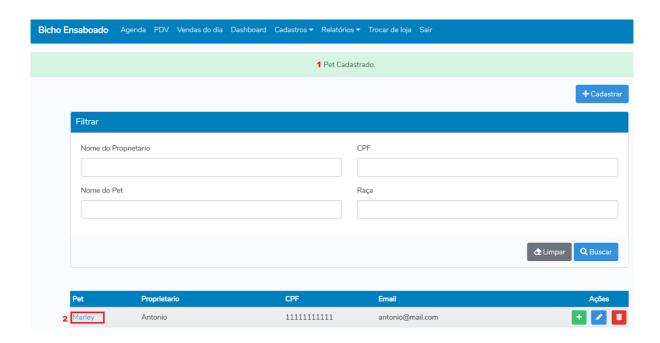
- 1. Campo informando o nome do proprietário;
- 2. Campo obrigatório para informar o nome do pet;
- 3. Campo obrigatório para selecionar a raça do pet;
- 4. Campo para observações do pet;
- 5. Botão para voltar a tela de listagem de clientes;
- 6. Botão para salvar os dados inseridos.



Após cadastrar o pet com sucesso, é redirecionado para a tela de listagem de clientes onde:

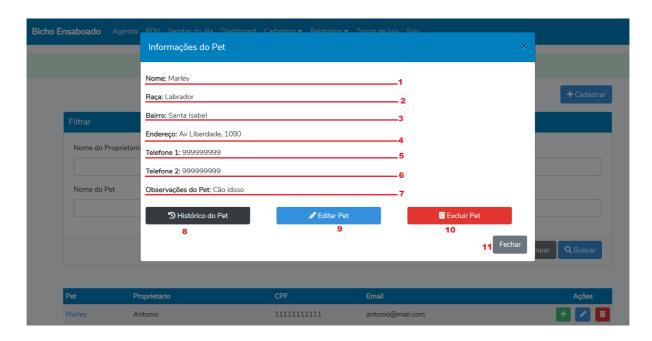
- 1. É exibido a mensagem de registro realizado;
- 2. É exibido o nome do pet cadastrado.

É possível cadastrar vários pets para um mesmo dono.



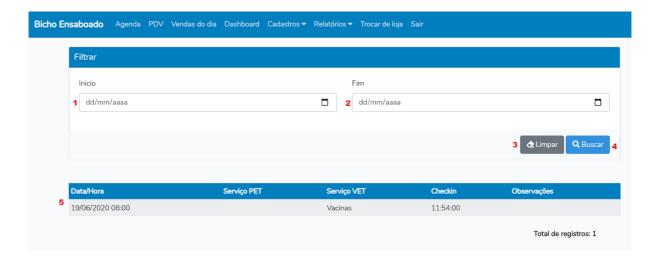
Clicando sobre o nome do pet, é exibido uma janela de informações do pet, contendo:

- 1. Nome do pet;
- 2. Raça do pet;
- 3. Bairro do cliente;
- 4. Endereço do cliente;
- 5. Telefone principal do cliente;
- 6. Telefone alternativo do cliente;
- 7. Observação do pet;
- 8. Histórico do pet na loja;
- 9. Botão para editar o cadastro do pet;
- 10. Botão para remover os dados do pet;
- 11. Botão para fechar janela.

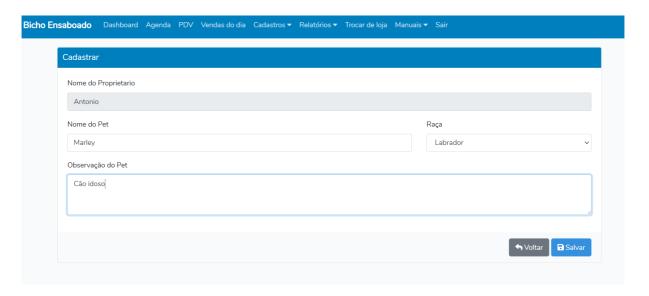


Clicando no botão de histórico, é redirecionado para uma lista de atendimentos realizados do pet, contendo:

- 1. Campo para filtrar por data inicial de atendimentos feitos do pet;
- 2. Campo para filtrar por data final de atendimentos feitos do pet;
- 3. Botão para limpar os campos do filtro;
- 4. Botão para buscar os registros de acordo com o filtro preenchido;
- 5. Lista de atendimentos realizados, onde tem a informação de data/hora, o serviço que o pet realizou na loja, o check-in realizado e observações sobre o atendimento.

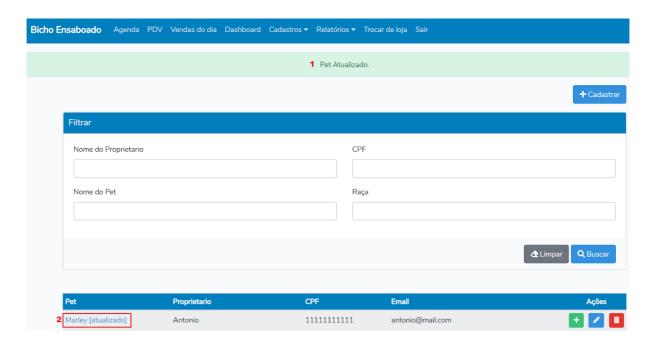


Clicando em editar, é redirecionado para um formulário similar ao de cadastro, só que com os dados já completando o formulário, permitindo a edição dos mesmos.



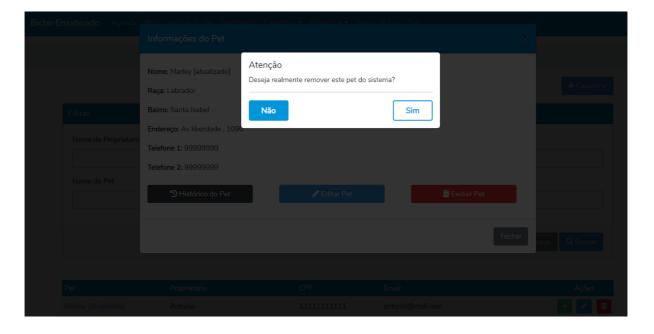
Após editar com sucesso, é redirecionado para a tela de listagem de clientes onde:

- 1. É exibido a mensagem de registro atualizado;
- 2. É exibido o nome do pet atualizado.

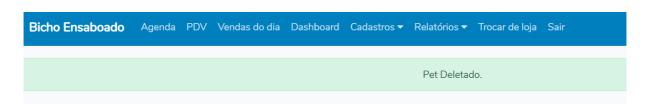


Clicando em excluir pet, é exibido uma mensagem para confirmar a exclusão, se clicar no botão:

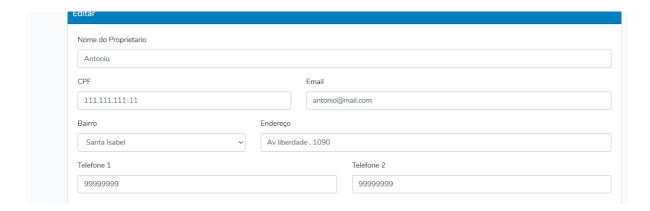
- Não, é cancelado a operação e nada acontece;
- Sim, a exclusão é efetuada.



Após a exclusão com sucesso, é exibido a mensagem que o registro foi deletado, e a listagem atualizada.

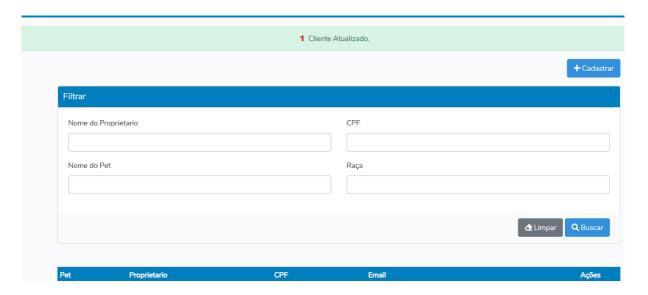


Na tela de listagem de clientes, clicando em editar, é redirecionado para um formulário similar ao de cadastro, só que com os dados já completando o formulário, permitindo a edição dos mesmos.



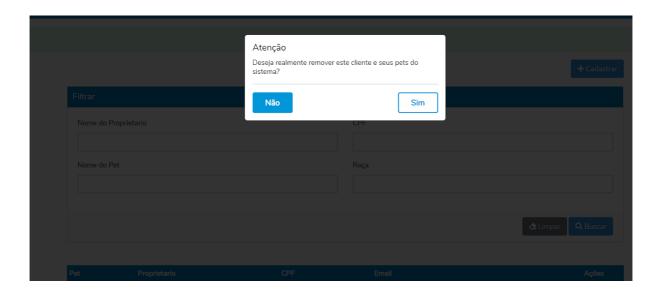
Após editar com sucesso, é redirecionado para a tela de listagem onde:

- 1. É exibido a mensagem de registro atualizado;
- 2. É mostrado o registro atualizado na listagem.



Na tela de listagem de clientes, clicando em excluir, é exibido uma mensagem para confirmar a exclusão, se clicar no botão:

- Não, é cancelado a operação e nada acontece;
- Sim, a exclusão é efetuada.



Após a exclusão com sucesso, é exibido a mensagem que o registro foi deletado, e a listagem atualizada.

