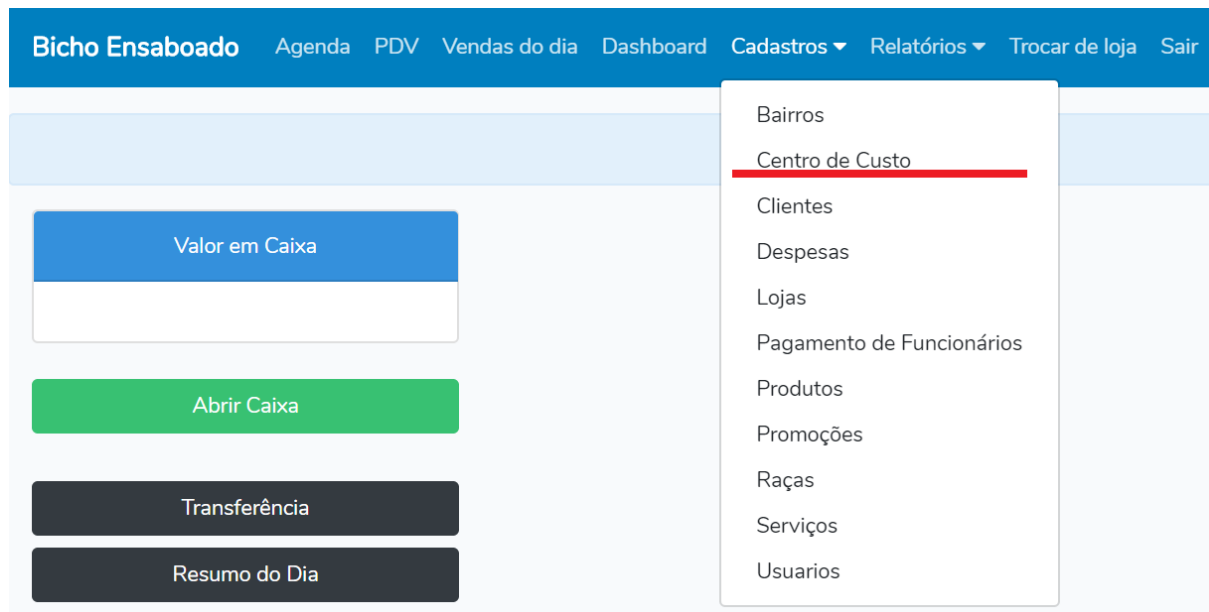


MENU CENTRO DE CUSTO

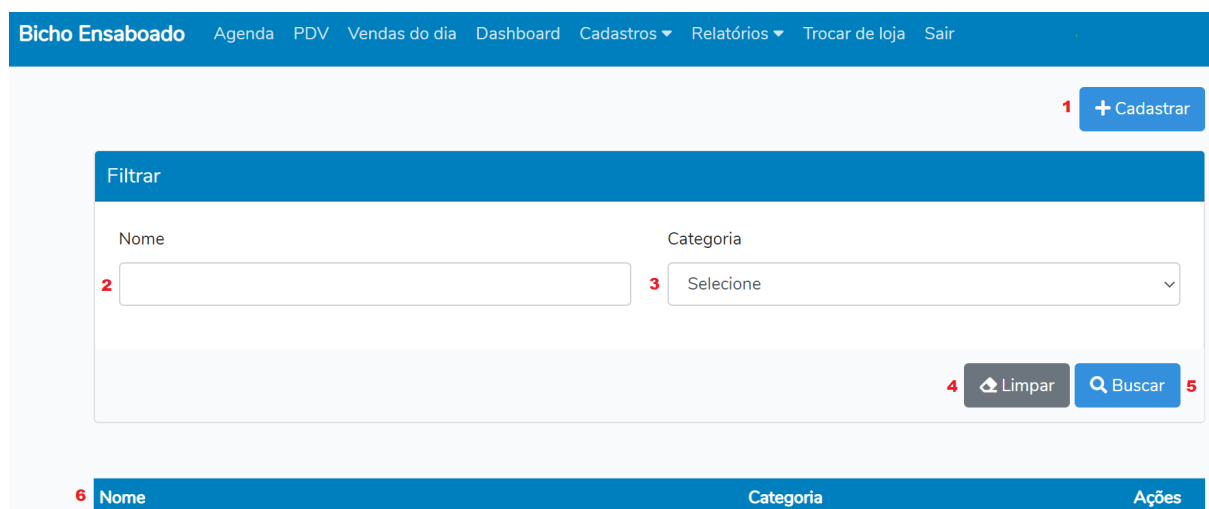
Opção para gerenciar o centro de custo, podendo cadastrar novos itens, editar, excluir e visualizá-los.

Menu centro de custo se encontra dentro da opção *Cadastros*.



Dentro da tela de centro de custo temos o seguinte:

1. Botão para adicionar novos itens no centro de custo;
2. Campo nome para filtrar o centro de custo pelo nome;
3. Campo categoria para filtrar o centro de custo pela categoria;
4. Botão para limpar os campos do filtro;
5. Botão para buscar os itens do centro de custo após preencher os filtros;
6. Listagem de todos os itens do centro de custo cadastrados no sistema.



Clicando no botão de cadastrar, o sistema irá redirecionar para o formulário de cadastro, onde a tela apresenta:

1. Campo obrigatório para inserir o nome do centro de custo;

2. Campo obrigatório para selecionar a categoria do centro de custo;
3. Botão para voltar a página de listagem de centro de custo;
4. Botão para salvar os dados inseridos.

Após cadastrar com sucesso, é redirecionado para a tela de listagem onde:

1. É exibido a mensagem de registro realizado;
2. É adicionado o novo registro na listagem;
3. Botão para editar o registro;
4. Botão para excluir o registro.

Clicando em editar, é redirecionado para um formulário similar ao de cadastro, só que com os dados já completando o formulário, permitindo a edição dos mesmos.

Bicho Ensaboado Agenda PDV Vendas do dia Dashboard Cadastros ▼ Relatórios ▼ Trocar de loja Sair

Editar

Nome

Categoria

Contas Fixas ▼

Voltar

Salvar

Após editar com sucesso, é redirecionado para a tela de listagem onde:

1. É exibido a mensagem de registro atualizado;
2. É mostrado o registro atualizado na listagem.

Bicho Ensaboado Agenda PDV Vendas do dia Dashboard Cadastros ▼ Relatórios ▼ Trocar de loja Sair

1 Centro de Custo Atualizada.

+ Cadastrar

Filtrar

Nome

Categoria

Selecione ▼

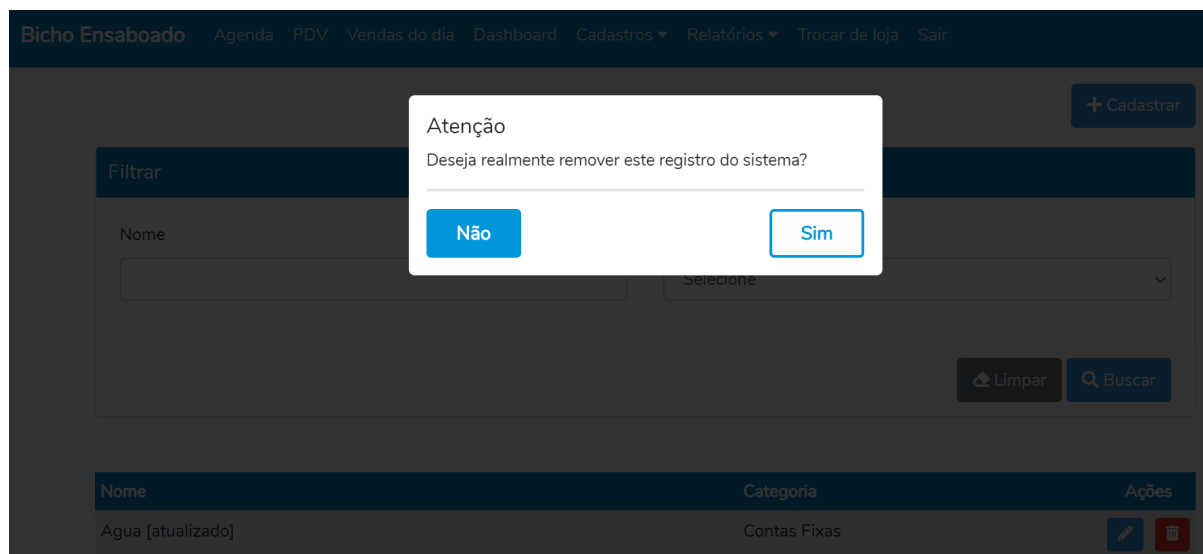
Limpar

Buscar

Nome	Categoria	Ações
2 Água [atualizado]	Contas Fixas	<div><div></div><div></div></div>

Clicando em excluir, é exibido uma mensagem para confirmar a exclusão, se clicar no botão:

- Não, é cancelado a operação e nada acontece;
- Sim, a exclusão é efetuada.



Após a exclusão com sucesso, é exibido a mensagem que o registro foi deletado, e a listagem atualizada.

