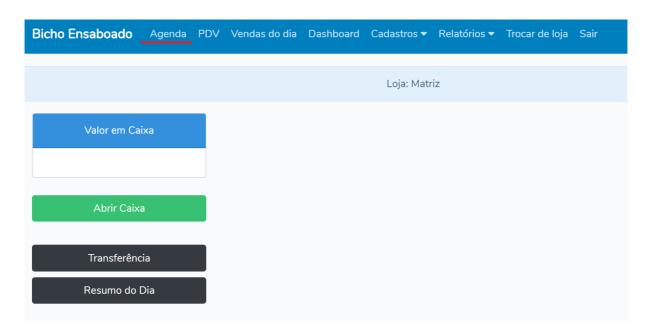
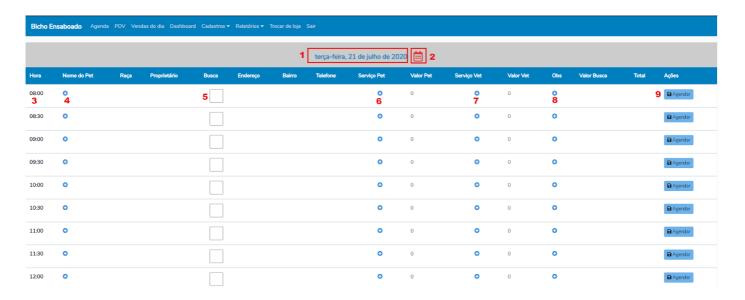
## **MENU AGENDA**

Opção para agendar os pets para o serviços de pet shop e veterinária.



Dentro da tela de vendas do dia temos o seguinte:

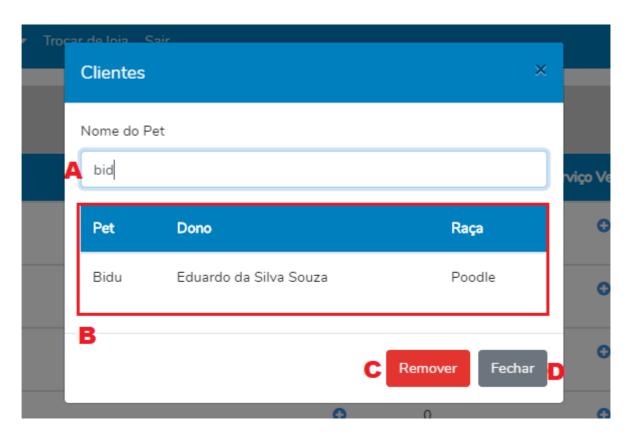


1. Área informando a data da agenda a qual está visualizando;

2. Botão, que exibe um calendário para escolher para qual dia da agenda quer ser redirecionado;

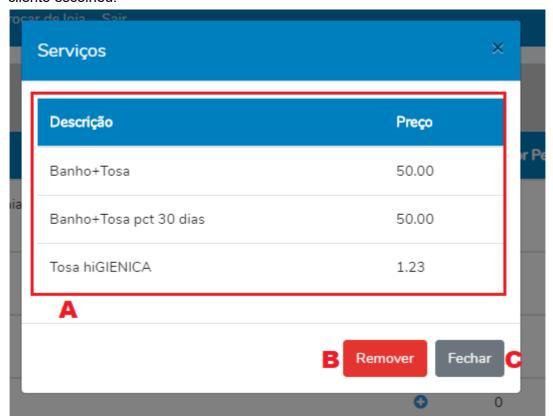


- 3. Coluna que informa a hora do agendamento, clicando nesta coluna, gera uma nova coluna com a mesma hora;
- 4. Clicando no ícone de 🕒, abre uma janela para selecionar o cliente, para quem quer agendar o serviço;



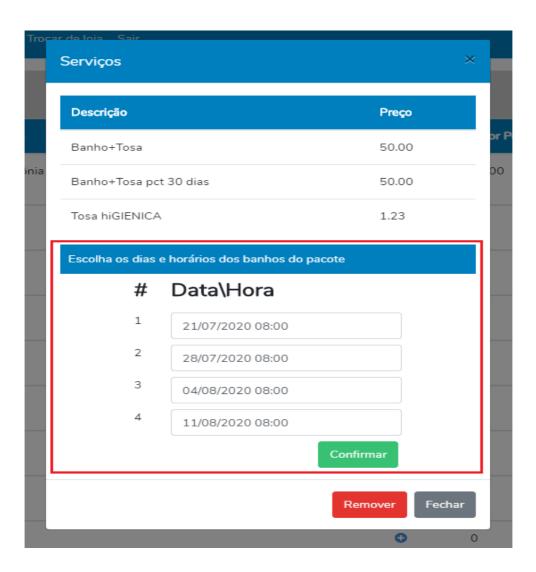
- A. Campo para digitar o nome do pet;
- B. Tabela com opções de pets a selecionar de acordo que foi digitado, basta clicar na linha do pet que deseja;
- C. Botão para remover um pet, caso já tenha escolhido;
- D. Botão para fechar a janela.

- 5. Opção para selecionar se o cliente quiser o serviço de busca do pet;
- 6. Clicando no ícone de 🖰, abre uma janela para selecionar qual serviço de pet shop o cliente escolheu.

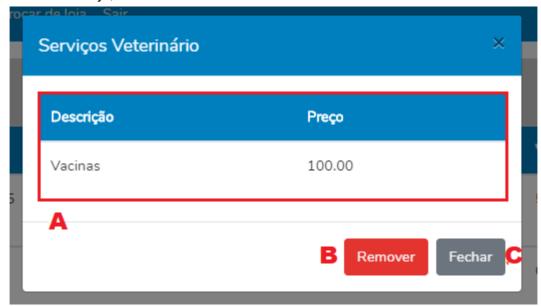


- A. Tabela de serviços pet shop disponível para o pet selecionado, de acordo com a raça do pet;
- B. Botão para remover um serviço, caso já tenha escolhido;
- C. Botão para fechar a janela.

No caso de escolher algum serviço que é pacote, é exibido campos para selecionar a data e horário de cada dia do pacote;

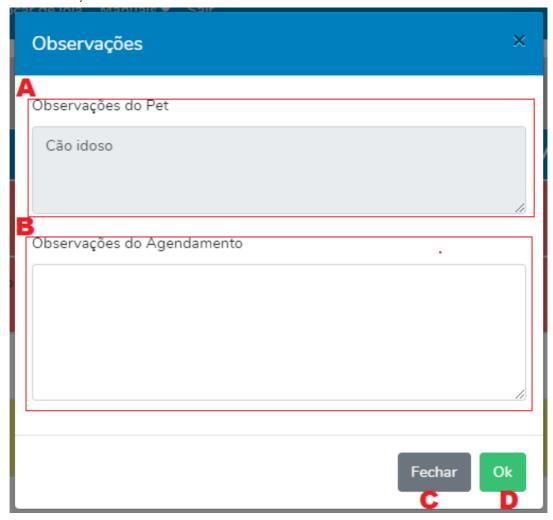


7. Clicando no ícone de 🔾, abre uma janela para selecionar qual serviço de veterinária o cliente deseja;



- A. Tabela de serviços veterinários disponível para o pet selecionado;
- B. Botão para remover um serviço, caso já tenha escolhido;
- C. Botão para fechar a janela.

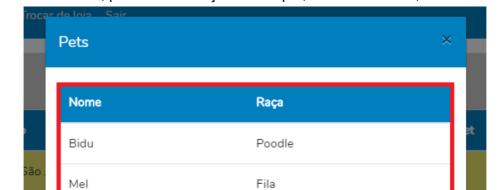
8. Clicando no ícone de 😊, abre uma janela para informar alguma informação necessária;



- A. Campo para digitar a informação relevante, para algum cuidado relacionado ao serviço a ser prestado;
- B. Botão para fechar a janela;
- C. Botão para confirmar a observação adicionada.
- 9. Botão para confirmar o agendamento.

Após confirmar o agendamento, a linha do registro agendado é exibido na cor amarelo, e agora com outros botões na coluna ações:





1. Botão irmão, possibilita a adição de um pet, do mesmo dono, no mesmo horário.

A. Tabela com os pets que tem o mesmo dono, do pet já agendado, basta clicar na linha do pet desejado para selecionar;

Remover

Fechar

- B. Botão que remove o pet já selecionado;
- C. Botão para fechar a janela.

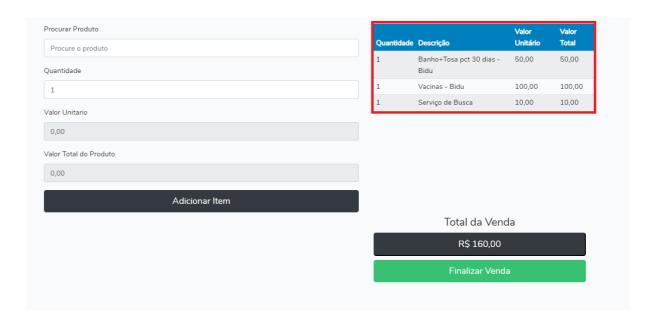


Ao confirmar a seleção do pet, uma nova linha é gerada, já com os dados do cliente preenchido;

2. Botão de check-in, para sinalizar que o pet já está presente, ao clicar nesse botão a linha fica verde;



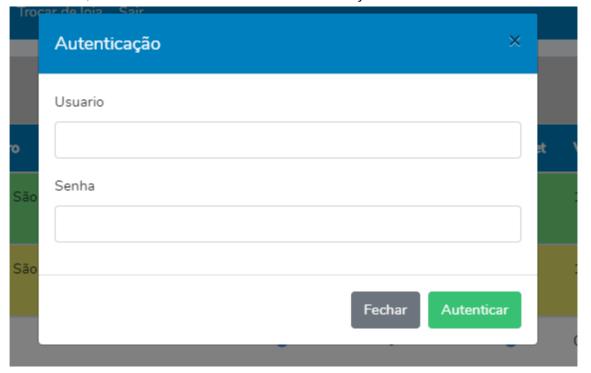
3. Botão pagar, que ao clicar leva para a tela do PDV, onde é exibido quais o serviços a ser cobrado (para mais detalhes do PDV, consultar o manual PDV).



Quando tem um registro já pago, a linha do registro fica vermelha.



4. Botão editar, ao clicar é exibido uma tela de autenticação.

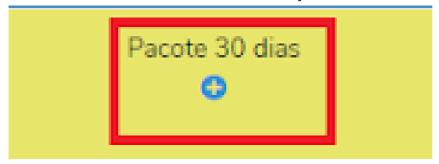


Onde somente é possível editar se utilizar o login de admin. Após confirmar o perfil de admin, é habilitado os campos para edição do agendamento.

5. Botão excluir, ao clicar é exibido uma tela de autenticação, semelhante a que abre quando se clica no botão editar. Após confirmar o agendamento é excluído, saindo o registro da agenda.

No caso de edição de algum registro que é pacote, caso queira mudar o horário e/ou dia de algum registro daquele pacote selecionado, basta fazer o seguinte:

1. Clicar no ícone de 🖰 na coluna serviços;



2. Após será aberta uma tela com todos os dias e horários daquele pacote, basta ajustar e salvar;

