



# GESTÃO DE PROJETOS

---

# O QUE É O PMI?

*O Project Management Institute* é uma associação sem fins lucrativos para profissionais de Gerenciamento de Projetos

- Seus padrões para o gerenciamento de projetos, programas de certificação, programas de pesquisa acadêmica e de mercado, capítulos e comunidades de prática são reconhecidos mundialmente

# O QUE É O PMBOK?

- PMBOK (Project Management Body of Knowledge)
- Considerado a “bíblia” de boas práticas para o gerenciamento de projetos.
- Senso comum para a maior parte da comunidade de profissionais da área.

# O QUE É O PMBOK?

- O PMBOK não é uma metodologia
- O PMBOK não é norma da qual você deve seguir passo a passo.
- Traz recomendações do que deve ser feito na maioria dos casos para que se tenha sucesso.

# GRUPOS DE PROCESSOS



# GERENCIAMENTO DA INTEGRAÇÃO DO PROJETO

- Inclui os processos e atividades para:
  - identificar, definir, combinar, unificar e coordenar
- ...os processos e atividades dentro dos grupos de processos de gerenciamento do projeto
- Inclui características de:
  - unificação, consolidação, comunicação e ações integradoras

# PROCESSOS DO GERENCIAMENTO DA INTEGRAÇÃO DO PROJETO

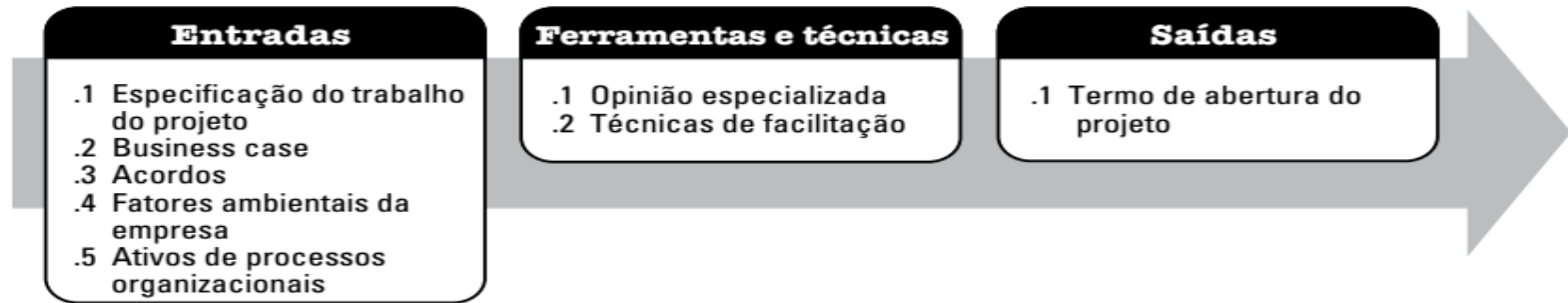
1. Desenvolver o termo de abertura do projeto
2. Desenvolver o plano de gerenciamento do projeto
3. Orientar e gerenciar o trabalho do projeto
4. Monitorar e controlar o trabalho do projeto
5. Realizar o controle integrado de mudanças
6. Encerrar o projeto ou fase

# DESENVOLVER O TERMO DE ABERTURA DO PROJETO

- Documento que autoriza a existência de um projeto e dá ao gerente do projeto a autoridade necessária para aplicar recursos organizacionais às atividades do projeto.
- Benefícios: limites de projeto bem definidos, a criação de um registro formal, aceitação e comprometimento formal com o projeto.

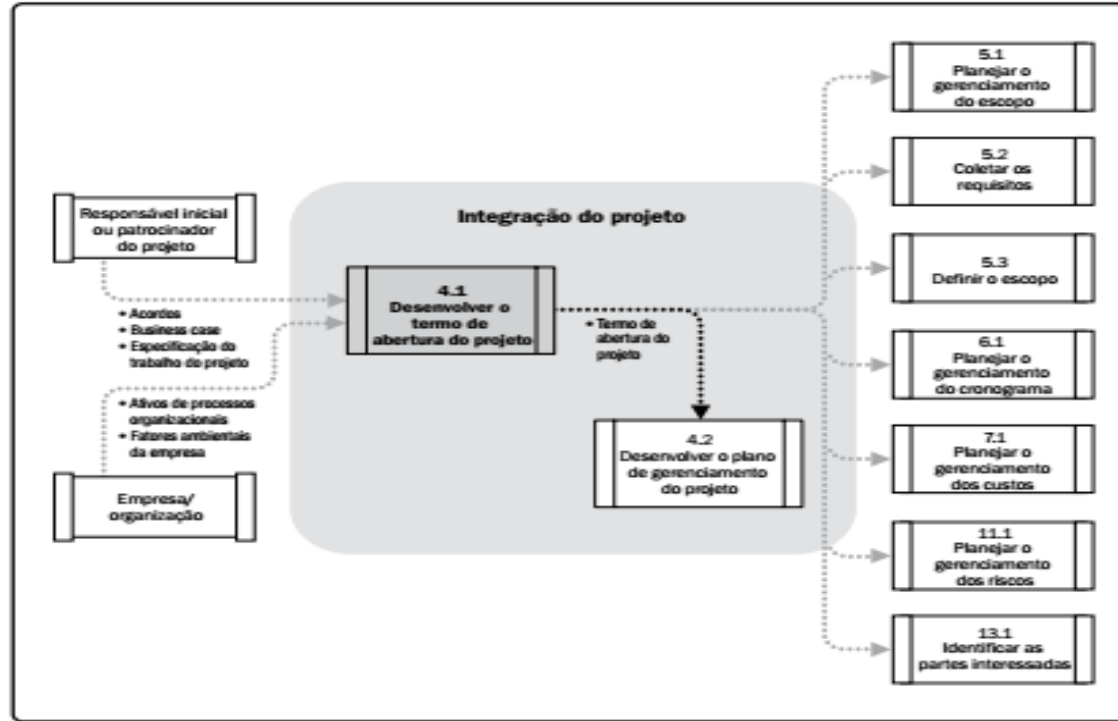


# DESENVOLVER O TERMO DE ABERTURA DO PROJETO

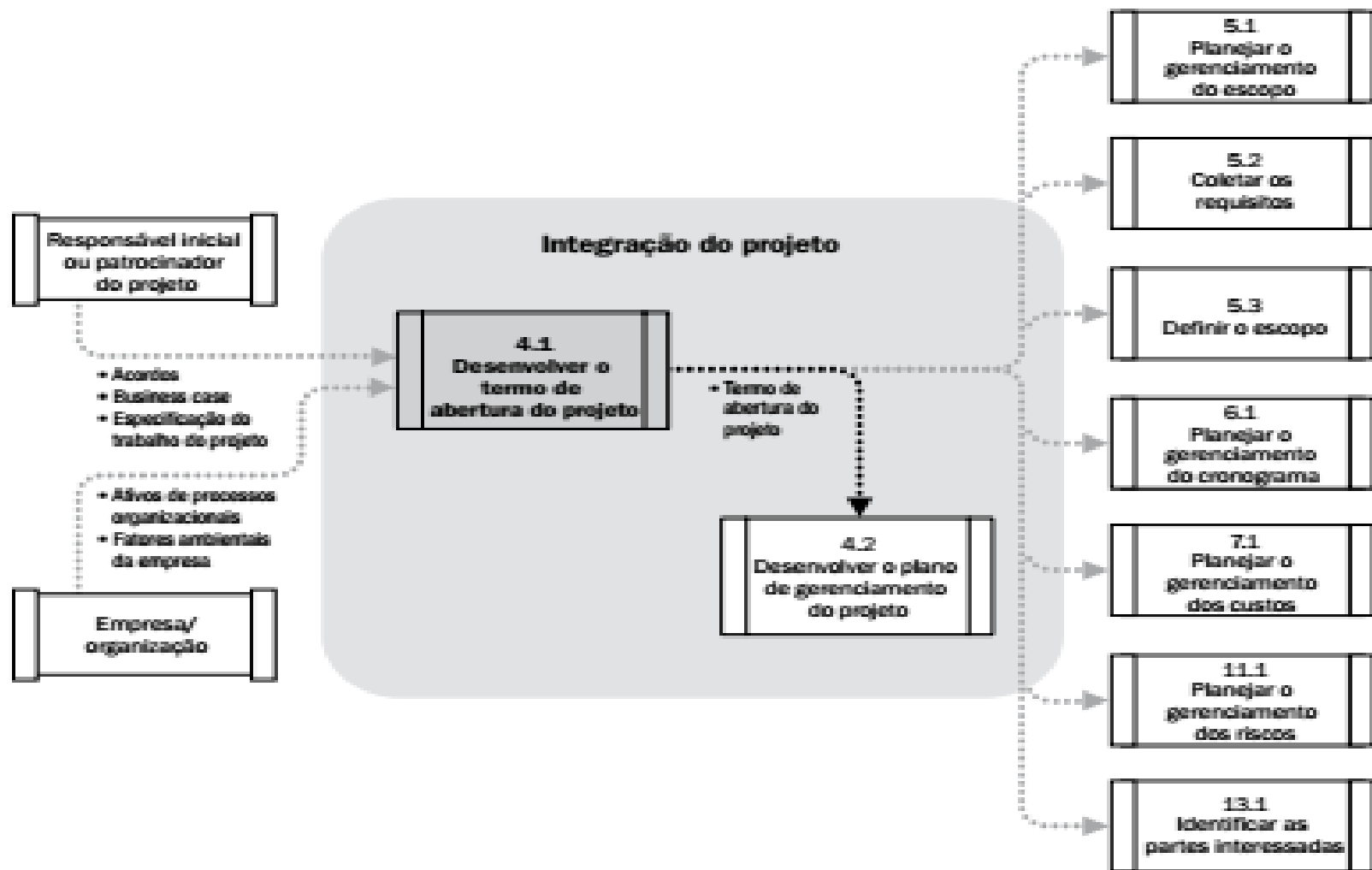


**Figura 4-2. Desenvolver o termo de abertura do projeto: entradas, ferramentas e técnicas, e saídas**

# DESENVOLVER O TERMO DE ABERTURA DO PROJETO



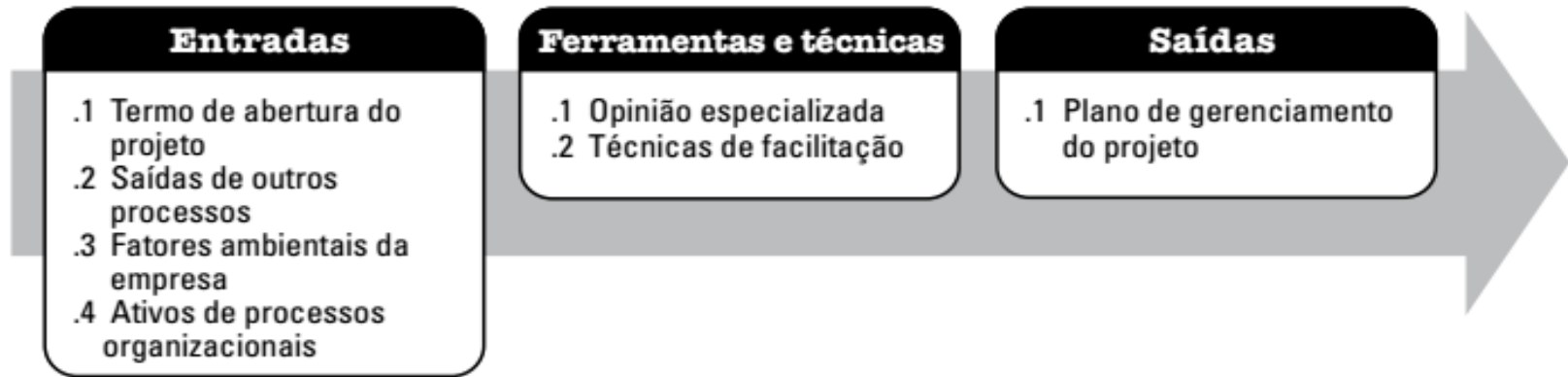
**Figura 4-3. Diagrama do fluxo de dados do processo Desenvolver o termo de abertura do projeto**



# DESENVOLVER O PLANO DE GERENCIAMENTO DO PROJETO

- Desenvolver o plano de gerenciamento do projeto é o processo de:
  - definir, preparar e coordenar
- ...todos os planos auxiliares e integrá-los a um plano de gerenciamento de projeto abrangente
- O principal benefício deste processo é um documento central que define a base de todo trabalho do projeto

# DESENVOLVER O PLANO DE GERENCIAMENTO DO PROJETO

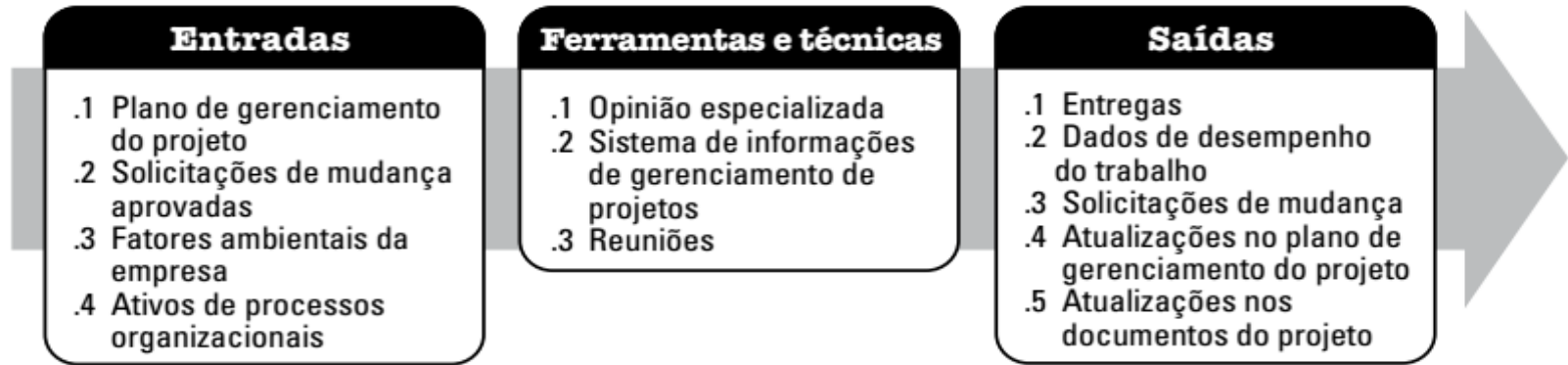


**Figura 4-4. Desenvolver o termo de abertura do projeto: entradas, ferramentas e técnicas, e saídas**

# ORIENTAR E GERENCIAR O TRABALHO DO PROJETO

- Orientar e gerenciar o trabalho do projeto é o processo de:
  - **liderança e realização do trabalho definido no plano de gerenciamento do projeto e implementação das mudanças aprovadas para atingir os objetivos do mesmo.**
- O principal benefício deste processo é o **fornecimento do gerenciamento geral do trabalho do projeto.**

# ORIENTAR E GERENCIAR O TRABALHO DO PROJETO



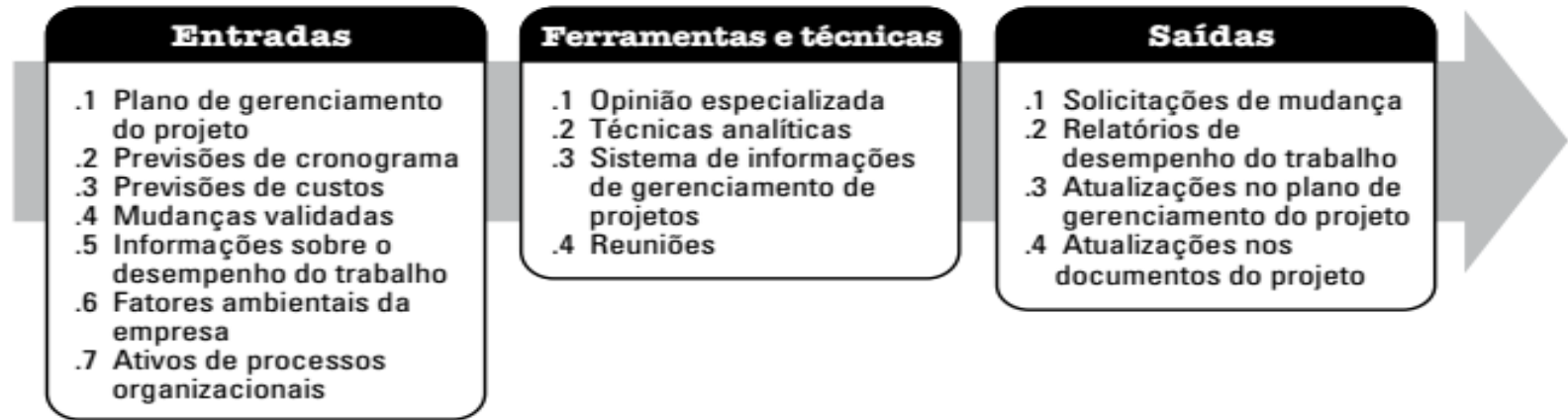
**Figura 4-6. Orientar e gerenciar o trabalho do projeto: entradas, ferramentas e técnicas, e saídas**

# MONITORAR E CONTROLAR O TRABALHO DO PROJETO

- É o processo de:
  - acompanhamento, análise e registro do progresso para atender aos objetivos de desempenho definidos no plano de gerenciamento do projeto
- O principal benefício deste processo é permitir que as partes interessadas entendam a situação atual do projeto, os passos tomados, e as previsões do orçamento, cronograma e escopo



# MONITORAR E CONTROLAR O TRABALHO DO PROJETO



**Figura 4-8. Monitorar e controlar o trabalho do projeto: entradas, ferramentas e técnicas, e saídas**

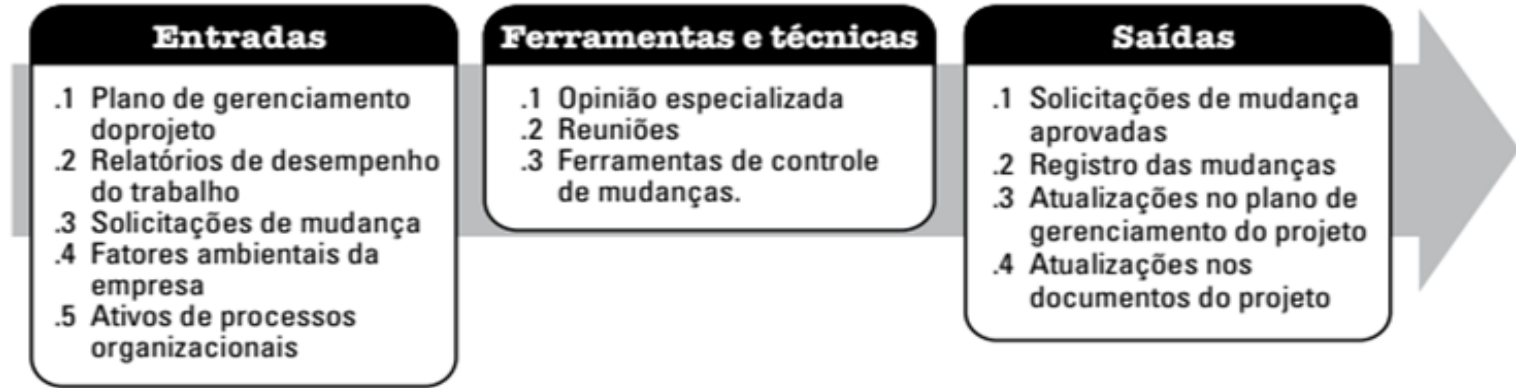
# REALIZAR O CONTROLE INTEGRADO DE MUDANÇAS

- É o processo de:
  - revisar todas as solicitações de mudança, aprovar as mudanças e gerenciar as mudanças sendo feitas nas entregas, ativos de processos organizacionais, documentos do projeto e no plano de gerenciamento do projeto, e comunicar a disposição dos mesmos.
- Nesse processo são **revisadas as solicitações de mudança ou modificações nos documentos do projeto, entregas, linhas de base ou no plano de gerenciamento do projeto, e aprova ou rejeita as mudanças.**

# REALIZAR O CONTROLE INTEGRADO DE MUDANÇAS

- O principal benefício deste processo é:
  - permitir que as mudanças documentadas no âmbito do projeto sejam consideradas de forma integrada, reduzindo os riscos do projeto que frequentemente resultam das mudanças feitas sem levar em consideração os objetivos ou planos gerais do projeto

# REALIZAR O CONTROLE INTEGRADO DE MUDANÇAS

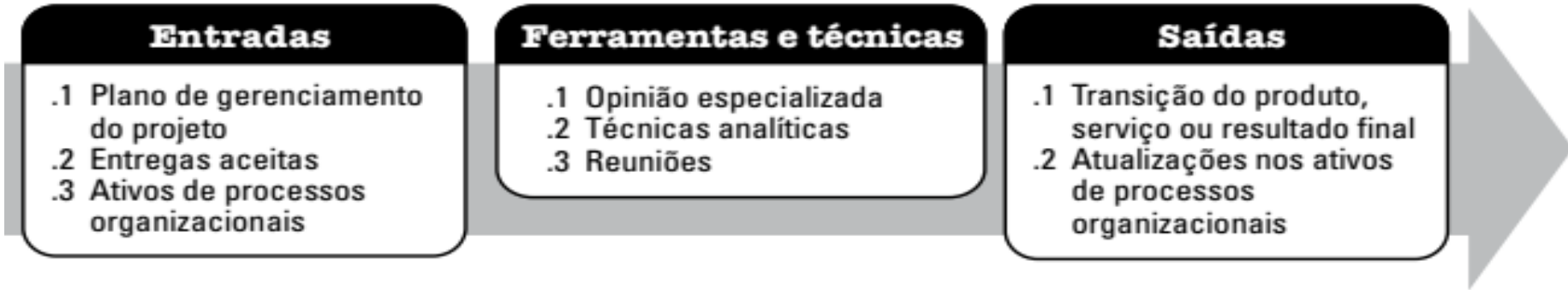


**Figura 4-10. Realizar o controle integrado de mudanças: entradas, ferramentas e técnicas, e saídas**

# ENCERRAR O PROJETO OU FASE

- Encerrar o projeto ou fase é o processo de:
  - finalização de todas as atividades de todos os grupos de processos de gerenciamento do projeto para encerrar formalmente o projeto ou a fase
- O principal benefício deste processo:
  - é o fornecimento de lições aprendidas, o encerramento formal do trabalho do projeto e a liberação dos recursos organizacionais para utilização em novos empreendimentos

# ENCERRAR O PROJETO OU FASE



**Figura 4-12. Encerrar o projeto ou fase: entradas, ferramentas e técnicas, e saídas**

# GERENCIAMENTO DO ESCOPO DO PROJETO

- Inclui os processos necessários para assegurar que o projeto inclua **todo o trabalho necessário, e apenas o necessário, para terminar o projeto com sucesso**
- O gerenciamento do escopo do projeto está **relacionado principalmente com a definição e controle do que está e do que não está incluso no projeto**

# PROCESSOS DO GERENCIAMENTO DO ESCOPO DO PROJETO

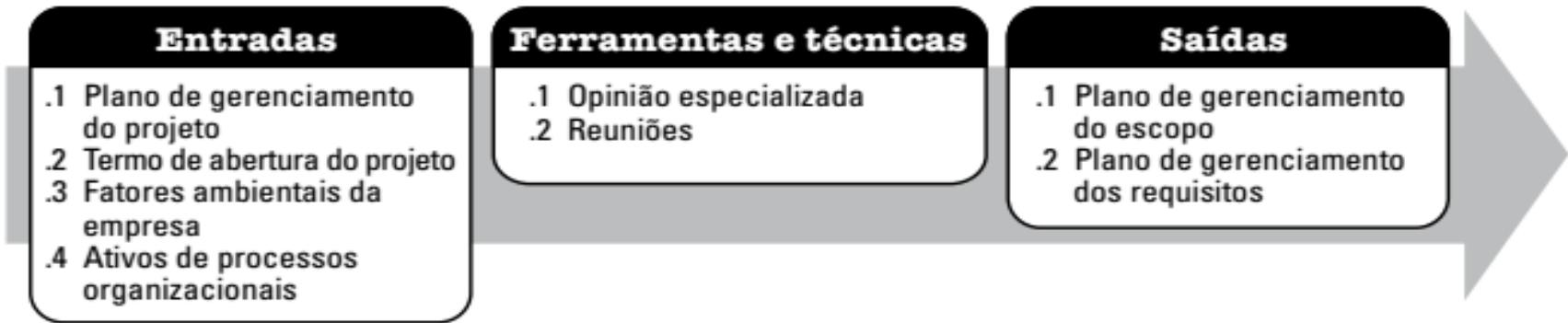
1. Planejar o gerenciamento do escopo
2. Coletar os requisitos
3. Definir o escopo
4. Criar a EAP
5. Validar o escopo
6. Controlar o escopo



# PLANEJAR O GERENCIAMENTO DO ESCOPO

- Criar um plano de gerenciamento do escopo do projeto que documenta como tal escopo será definido, validado e controlado
- O principal benefício deste processo é:
  - O fornecimento de orientação e instruções sobre como o escopo será gerenciado ao longo de todo o projeto

# PLANEJAR O GERENCIAMENTO DO ESCOPO

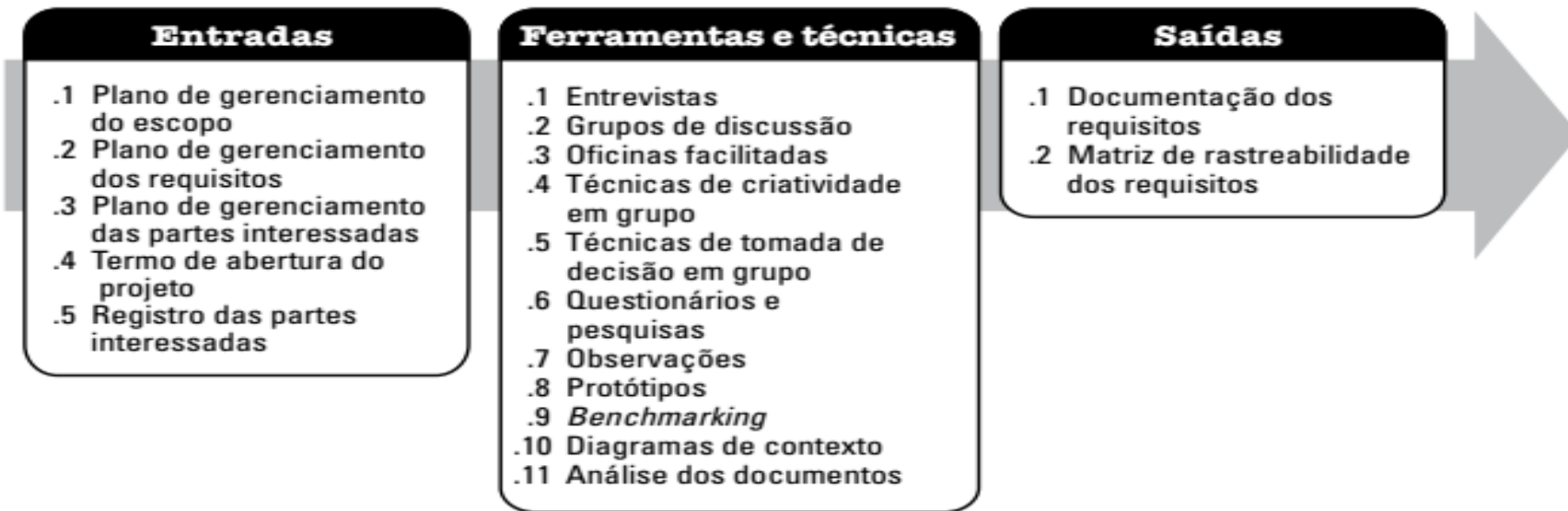


**Figura 5-2. Planejar o gerenciamento do escopo: entradas, ferramentas e técnicas, e saídas**

# COLETAR OS REQUISITOS

- É o processo de:
  - determinar, documentar e gerenciar as necessidades e requisitos das partes interessadas a fim de atender aos objetivos do projeto.
- O principal benefício deste processo é:
  - o fornecimento da base para **definição e gerenciamento do escopo do projeto, incluindo o escopo do produto**

# COLETAR OS REQUISITOS

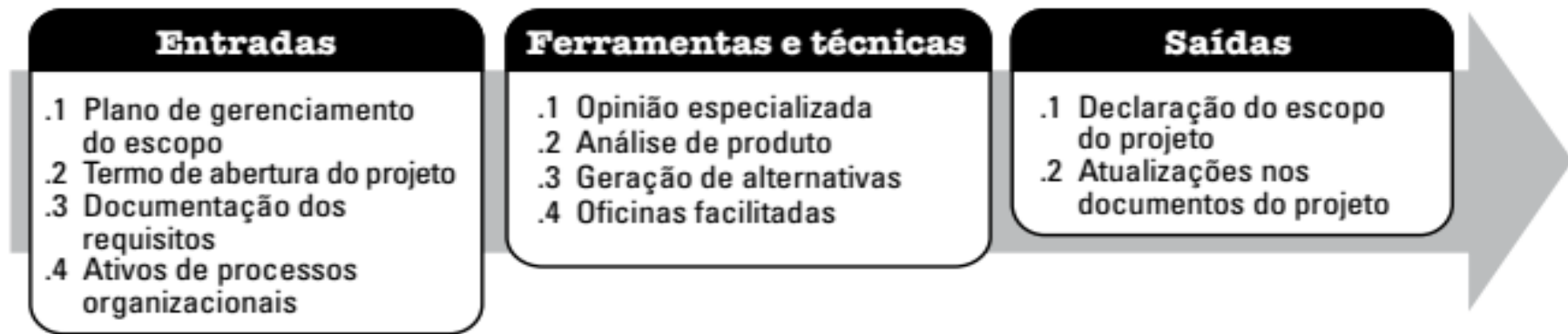


**Figura 5-4. Coletar os requisitos: entradas, ferramentas e técnicas, e saídas**

# DEFINIR O ESCOPO

- É o processo de desenvolvimento de:
  - uma descrição detalhada do projeto e do produto
- O principal benefício desse processo:
  - é que ele **descreve os limites do projeto, serviços ou resultados ao definir quais dos requisitos coletados serão incluídos e quais serão excluídos do escopo do projeto**

# DEFINIR O ESCOPO

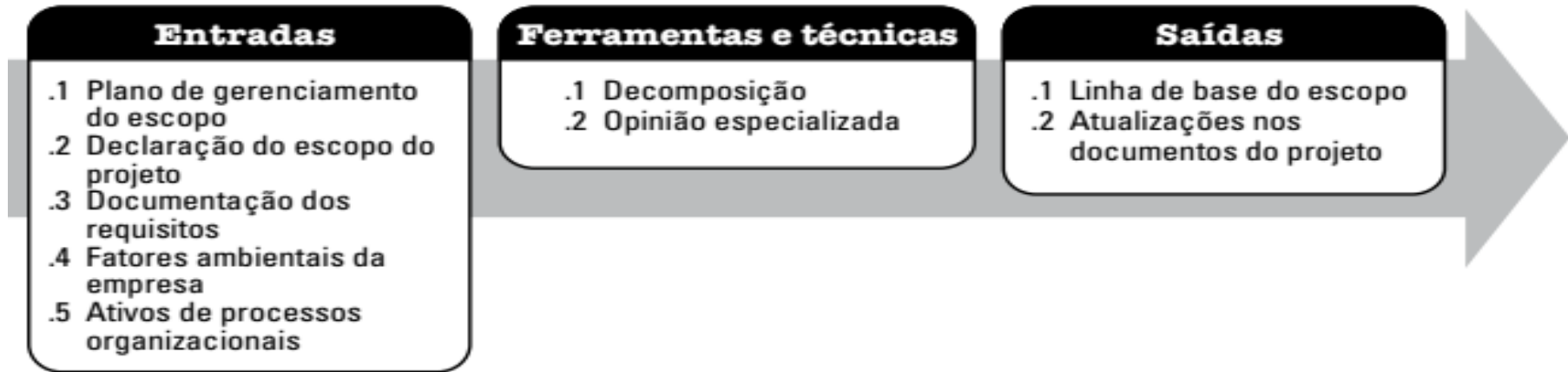


**Figura 5-7. Definir o escopo: entradas, ferramentas e técnicas, e saídas**

# CRIAR A ESTRUTURA ANALÍTICA DO PROJETO EAP

- É o processo de:
  - de **subdivisão das entregas e do trabalho** do projeto em componentes menores e mais facilmente gerenciáveis
- O principal benefício desse processo é:
  - o fornecimento de uma visão estruturada do que deve ser entregue

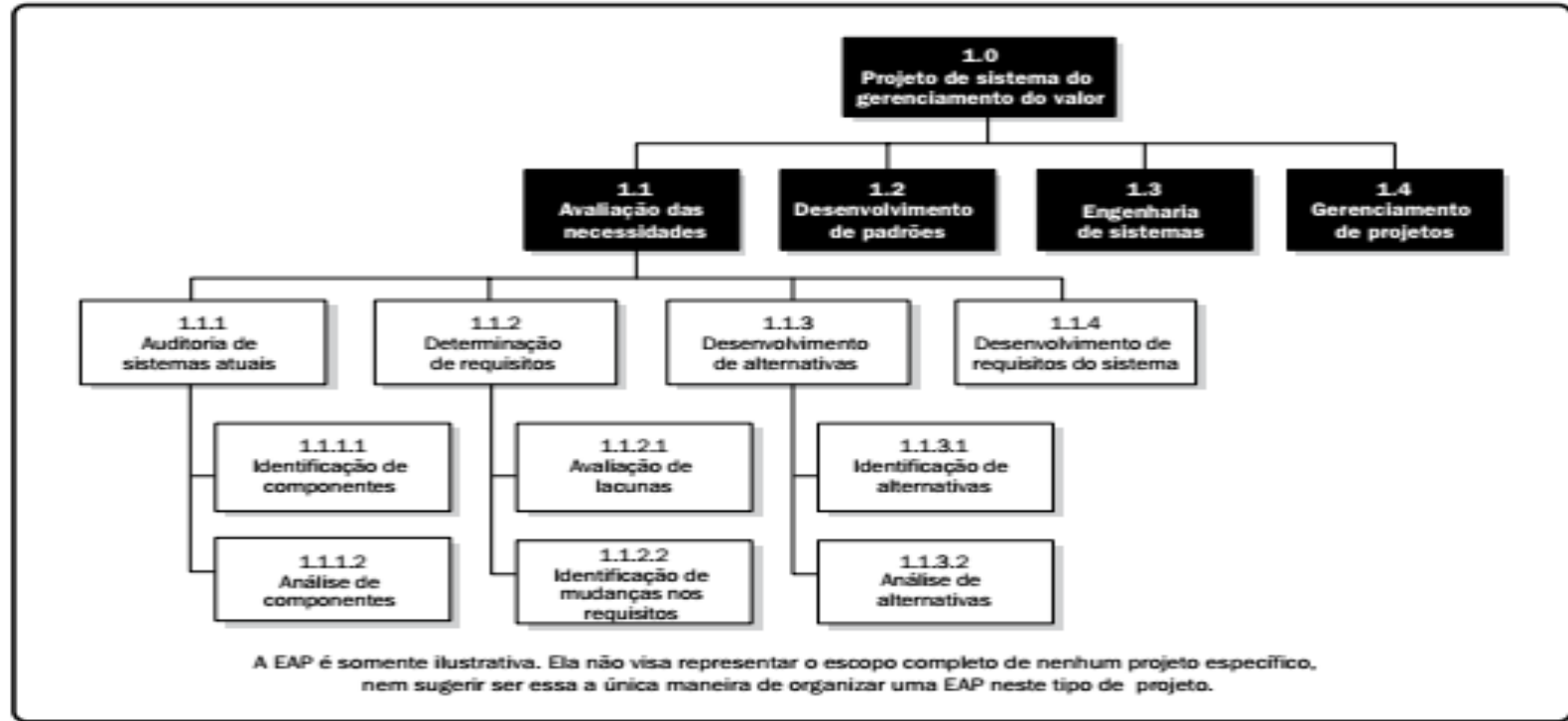
# CRIAR A ESTRUTURA ANALÍTICA DO PROJETO EAP



**Figura 5-9. Criar a EAP: entradas, ferramentas e técnicas, e saídas**



# CRIAR A ESTRUTURA ANALÍTICA DO PROJETO EAP

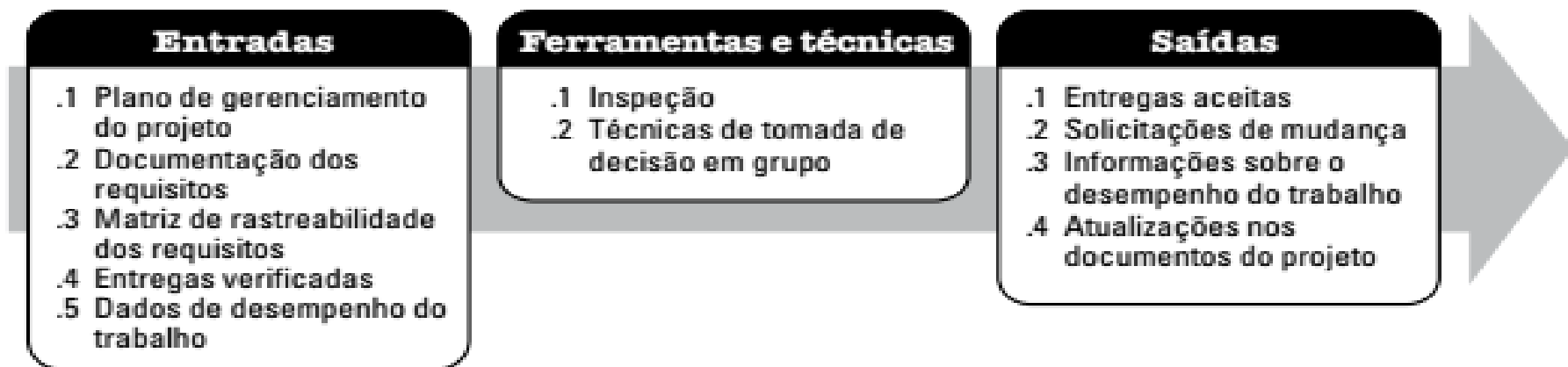


**Figura 5-11. Amostra de EAP decomposta em pacotes de trabalho**

# VALIDAR O ESCOPO

- É o processo de:
  - formalização da aceitação das entregas concluídas do projeto
- O principal benefício deste processo é:
  - **proporcionar objetividade ao processo de aceitação e aumentar a probabilidade da aceitação final do produto, serviço ou resultado, através da validação de cada entrega**

# VALIDAR O ESCOPO

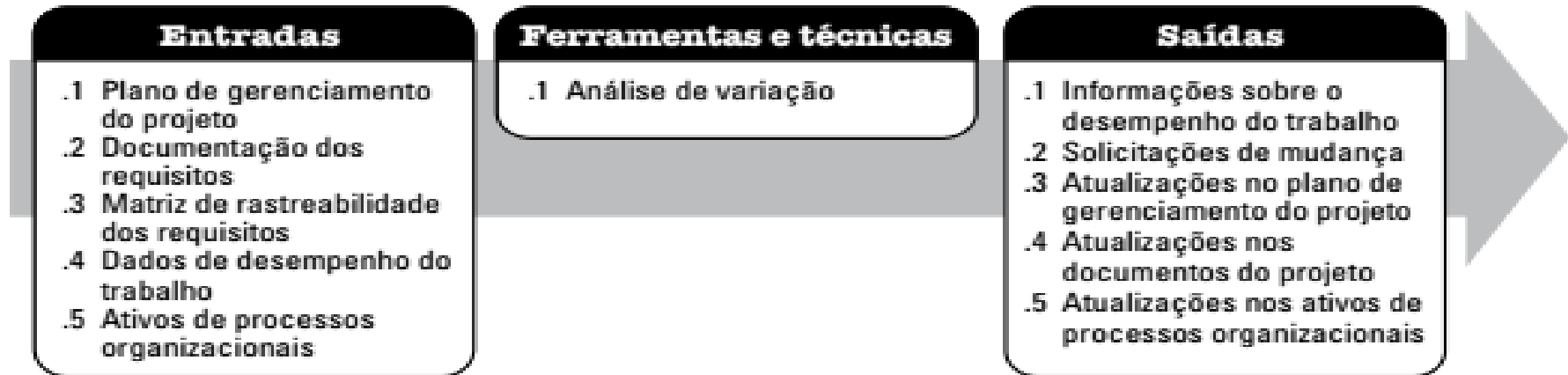


**Figura 5-14. Validar o escopo: entradas, ferramentas e técnicas, e saídas**

# CONTROLAR O ESCOPO

- É o processo de:
  - monitoramento do progresso do escopo do projeto e do escopo do produto e gerenciamento das mudanças feitas na linha de base do escopo
- O principal benefício deste processo é:
  - permitir que a linha de base do escopo seja mantida ao longo de todo o projeto

# CONTROLAR O ESCOPO



**Figura 5-16. Controlar o escopo: entradas, ferramentas e técnicas, e saídas**

# REFERÊNCIAS

- MARTINS, J. C. C.. Gerenciando projetos de desenvolvimento de software com PMI, RUP e UML. 5. ed. São Paulo: Brasport, 2011. 316p.
- PORTNY, S. E.. Gerenciamento de projeto para leigos. 2. ed. Rio de Janeiro: Alta Books, 2012. 400p.
- PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE. Um guia do conhecimento em gerenciamento de projetos: guia PMBOK. 4. ed. São Paulo: Saraiva, 2012. 496p.