

GERENCIAMENTO DOS CUSTOS DO PROJETO

- O gerenciamento dos custos do projeto inclui os processos envolvidos em planejamento, estimativas, orçamentos, financiamentos, gerenciamento e controle dos custos, de modo que o projeto possa ser terminado dentro do orçamento aprovado.
- O gerenciamento dos custos do projeto deve considerar os requisitos das partes interessadas para gerenciamento de custos.

GERENCIAMENTO DOS CUSTOS DO PROJETO

- O gerenciamento dos custos do projeto preocupa-se principalmente com o CUSTO DOS RECURSOS NECESSÁRIOS PARA COMPLETAR AS ATIVIDADES do projeto.
- Deve considerar também o efeito das decisões de projeto no <u>custo</u> recorrente subsequente do uso, manutenção e suporte do produto.
- O esforço de planejamento do gerenciamento dos custos <u>ocorre nas fases</u> <u>iniciais do planejamento</u> do projeto.

GERENCIAMENTO DOS CUSTOS DO PROJETO

1. Planejar o gerenciamento dos custos

2. Estimar os custos

3. Determinar o orçamento

4. Controlar os custos

PLANEJAR O GERENCIAMENTO DE CUSTOS

- Planejar o gerenciamento dos custos é o processo de estabelecer as políticas, os procedimentos e a documentação necessários para o planejamento, gerenciamento, despesas, e controle dos custos do projeto.
- O principal benefício deste processo é o fornecimento de orientação e instruções sobre como os custos do projeto serão gerenciados ao longo de todo o projeto.

PLANEJAR O GERENCIAMENTO DE CUSTOS

Ferramentas e técnicas Saídas Entradas .1 Plano de gerenciamento .1 Opinião especializada .1 Plano de gerenciamento do projeto 2 Técnicas analíticas dos custos .2 Termo de abertura do .3 Reuniões projeto 3 Fatores ambientais da empresa .4 Ativos de processos organizacionais

Figura 7-2. Planejar o gerenciamento dos custos: entradas, ferramentas e técnicas, e saídas

PLANEJAR O GERENCIAMENTO DE CUSTOS - SAÍDAS

- Unidades de medida: horas, dias...
- Nível de precisão: centavos....
- Nível de exatidão: ±10%
- Limites de controle: Limites de variação para monitoramento do desempenho
- Regras para medição do desempenho
- Formatos de relatórios
- Descrições dos processos
- Detalhes adicionais: financiamento estratégico, câmbio

ESTIMAR OS CUSTOS

• Estimar os custos é o processo de desenvolvimento de uma estimativa dos recursos monetários necessários para executar as atividades do projeto.

 O principal benefício deste processo é a definição dos custos exigidos para concluir os trabalhos do projeto.

ESTIMAR OS CUSTOS

Entradas

- .1 Plano de gerenciamento dos custos
- .2 Plano de gerenciamento dos recursos humanos
- .3 Linha de base do escopo
- .4 Cronograma do projeto
- .5 Registro dos riscos
- .6 Fatores ambientais da empresa
- .7 Ativos de processos organizacionais

Ferramentas e técnicas

- .1 Opinião especializada
- .2 Estimativa análoga
- .3 Estimativa paramétrica
- .4 Estimativa "bottom-up"
- .5 Estimativa de três pontos
- .6 Análise de reservas
- .7 Custo da qualidade
- .8 Software de gerenciamento de projetos
- .9 Análise de proposta de fornecedor
- .10 Técnicas de tomada de decisões em grupo

Saídas

- .1 Estimativas de custos das atividades
- .2 Base das estimativas
- .3 Atualizações nos documentos do projeto

Figura 7-4. Estimar os custos: entradas, ferramentas e técnicas, e saídas

ESTIMAR OS CUSTOS – FERRAMENTAS E TÉCNICAS

• Estimativa análoga: utiliza como base para estimar o mesmo parâmetro ou medida para o projeto atual

DETERMINAR O ORÇAMENTO

 Determinar o orçamento é o processo de agregação dos custos estimados de atividades individuais ou pacotes de trabalho para estabelecer uma linha de base dos custos autorizada.

 O principal benefício deste processo é a determinação da linha de base dos custos para o monitoramento e controle do desempenho do projeto.

DETERMINAR O ORÇAMENTO

Entradas

- .1 Plano de gerenciamento dos custos
- .2 Linha de base do escopo
- .3 Estimativas dos custos das atividades
- .4 Base das estimativas
- .5 Cronograma do projeto
- .6 Calendários do recurso
- .7 Registro dos riscos
- .8 Acordos
- .9 Ativos de processos organizacionais

Ferramentas e técnicas

- .1 Agregação de custos
- .2 Análise de reservas
- .3 Opinião especializada
- .4 Relações históricas
- .5 Reconciliação dos limites de recursos financeiros

Saídas

- .1 Linha de base dos custos
- .2 Requisitos de recursos financeiros do projeto
- .3 Atualizações nos documentos do projeto

Figura 7-6. Determinar o orçamento: entradas, ferramentas e técnicas, e saídas

CONTROLAR OS CUSTOS

 Controlar os custos é o processo de monitoramento do andamento do projeto para atualização no seu orçamento e gerenciamento das mudanças feitas na linha de base de custos.

• O principal benefício deste processo é **fornecer os meios de se reconhecer a variação do planejado** a fim de tomar medidas corretivas e preventivas, minimizando assim o risco.

CONTROLAR OS CUSTOS

Entradas

- .1 Plano de gerenciamento do projeto
- .2 Requisitos de recursos financeiros do projeto
- .3 Dados de desempenho do trabalho
- .4 Ativos de processos organizacionais

Ferramentas e técnicas

- Gerenciamento do valor agregado
- .2 Previsão
- .3 Índice de desempenho para término (IDPT)
- .4 Análise de desempenho
- .5 Software de gerenciamento de projetos
- .6 Análise de reservas

Saídas

- .1 Informações sobre o desempenho do trabalho
- .2 Previsões de custos
- .3 Solicitações de mudança
- .4 Atualizações no plano de gerenciamento no projeto
- .5 Atualizações nos documentos do projeto
- .6 Atualizações nos ativos de processos organizacionais

Figura 7-10. Controlar os custos: entradas, ferramentas e técnicas, e saídas

REFERÊNCIAS

- MARTINS, J. C. C.. Gerenciando projetos de desenvolvimento de software com PMI, RUP e UML. 5. ed. São Paulo: Brasport, 2011. 316p.
- PORTNY, S. E.. Gerenciamento de projeto para leigos. 2. ed. Rio de Janeiro: Alta Books, 2012. 400p.
- PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE. Um guia do conhecimento em gerenciamento de projetos: guia PMBOK. 4. ed. São Paulo: Saraiva, 2012. 496p.