

**INFORME SEMANAL DE SISTEMA DE GESTION DE SALUD Y SEGURIDAD EN
EL TRABAJO. SG – SST.**

**OBRA DE MANTENIMIENTO Y ADECUACION DE INMUEBLE N° 49 – 001 /
2021 SEDE SAN ANDRES ISLA.**

CONTRATISTA: ING. MARVIN HAWKINS.

CONTENIDO.

- 1. LISTADO DEL PERSONAL ACTUALIZADO.**
- 2. DESINFECCION DEL PERSONAL.**
- 3. RETIRO DE ESCOMBROS, MADERA Y RESIDUOS SOLIDOS.**
- 4. ORDEN Y ASEO.**
- 5. ACTIVIDADES.**
- 6. CONCLUSIONES.**

1. LISTADO DEL PERSONAL ACTUALIZADO.

NOMBRE Y APELLIDO.	CEDULA.	CARGO.
Rodolfo Melendez	15241286	Maestro de cubierta
Osvaldo Cabarcas	73098822	Oficial en cubierta
Edgar Hooker	18002373	Oficial en cubierta
Alfredo de la Rosa	15240246	Oficial en cubierta
Johan Muñoz	1123637535	Oficial en cubierta
Hermonso Cantillo	32070176	Oficial en cubierta
Gustavo Arias	12583120	Maestro de obra
Nini Cabeza	22648126	Ayudante de obra
Juan Carlos Gonzales	1123624526	Ayudante de obra
Santiago Vasquez	1214732759	Ayudante de obra
Pastor Rodriguez	18004814	Ayudante de obra
Lesme Morales	73138238	Maestro de obra
Jose Carbonel	1045172571	Ayudante de obra
Fernando Riales	3725149	Ayudante de obra
Freiler Garcia	1042971736	Ayudante de obra
Luis David Marcano	1045170063	Ayudante de obra
Andres Mendoza	1079934267	Ayudante de obra
Leimis Morales	1143366614	Oficial
Osmith Muñoz	1045172401	Ayudante de obra
Jose Marrugo	1123626912	Oficial Eléctrico
Joshua Martinez	1123626912	Ayudante Electrico
Johao Paez	1123628364	Ayundante Eléctrico
Holly Fiquiare	1123637106	Ayudante de perfileria
Jorge Luis Maldonado	73186335	Ayundante de perfileria
Jaison Casseres	1006880795	Ayundante de perfileria
Henry Miller	1123632155	Ayudante de obra
Daniel Merlano	1123632645	Ayudante de obra
Jose Cantillo	72121474	Ayudante de obra
Jesus Zuñiga	1123638165	Ayudante de obra
Danilo Pulido	3725833	Ayudante de obra
Juandorraga Paez	15244517	Voz y Datos
Marcio Valencia	1123621092	Voz y Datos

2. DESINFECCION DEL PERSONAL.



3. RETIRO DE ESCOMBROS, MADERA Y RESIDUOS SOLIDOS.

De acuerdo con el plan ambiental se hizo retiro de escombros debidamente tapado para evitar caída de material en camino a su disposición final, se hizo retiro de madera y residuos sólidos de la obra, y en algunos casos se hizo uso de reutilización del material técnicamente apto.

El sobrante se almaceno en un sitio dispuesto temporalmente, hasta su retiro de obra.





4. ORDEN Y ASEO.

Al finalizar jornada laboral se cumple con el debido orden y aseo de obra, haciendo recolección y acopio de material sólido, a espera de su retiro para llevar a su disposición final, en el sitio autorizado.



5. ACTIVIDADES.

Seguimos con el acompañamiento del personal en obra, con el fin de que se tome las medidas necesarias antes, durante y después de cada una de las actividades.

De la correcta limpieza diaria y mantenimiento rutinario de pisos, depende de que no se acumulen residuos sólidos y material como escombros, madera, etc. En obra por tal motivo se cumple con el orden y aseo al finalizar jornada.

6. CONCLUSIONES.

Se continuará con el seguimiento a las condiciones de seguridad y salud en el trabajo en las diferentes áreas de obra para evitar accidentes e incidentes laborales.

Se aplica el plan de manejo ambiental, los residuos reutilizables se dejan en un punto de acopio para su posterior uso.

Se seguirá el debido cumplimiento a la resolución 682 del 24 de abril de 2020 por medio del cual establece la adopción del protocolo de bioseguridad para el manejo y control del COVID – 19 en el sector de la construcción.



YALILETH POLANIA Z.
SISOMA

LPSSO No. 002094 de 6/05/2013



ING. MARVIN HAWKINS R.
DIRECTOR DE MTO Y ADECUACIONES

