

FORMULARIO DE SOLICITUD DE **VINCULACIÓN Y ACTUALIZACION BEPS**

1		
i		
i		
RADICACIÓN		
KADICACION		

	NIT: 900.336.004-7 BEPS ESPACIO EXCLUSIVO DE COLPENSI Nombre completo del Gestor BEPS	IONES	alización datos	Cuidad de	RADICACIÓ	N Fecha de Solic	itud	
						DDMI	MAAA	A
	INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE No. de Cédula de Ciudadanía Primer Apellido	Fecha de Nacimiento Día (Mes) (Año)	Fecha de Expedición Sexo Día Mes Año M F Segundo Apellido	Estado Soltero		o Separado (Unión Libre	2
	Primer Nombre		Segundo Nombre					
	Dirección de Residencia		Barrio/Vereda	Teléfono				
	Ciudad/Municipio	Departamento	Celular					
	Dirección Laboral		Barrio/Vereda	Teléfono				
	Ciudad/Municipio	Departamento	Celular					
	Correo Electrónico		Actividad Económica (Seleccionar con las	actividade	es que se en	cuentran al respa	ldo) Nivel S	ISBEN 3
a i	INFORMACIÓN DEL TERCERO (Ap	lica únicamente para Curadores)						
_	Primer Apellido	Segundo Apellido	Primer Nombre		Segundo No	ombre		1
ź	No. de Cédula de Ciudadanía		Dirección de Residencia					
2	Barrio/Vereda	Ciudad/Municipio	Departamento	Teléfono				
ź	Correo Electrónico		Celular					
m	ASPECTOS A TENER EN CUENTA		L					
VIGILADO DECOLOMBA	1. Los aportes realizados al programa sólo podrán ser retirados hasta el cumplimiento del requisito de edad para ser beneficiario del BEP (Mujeres 57 años- Hombres 62 años) 2. No existe la obligación de realizar aportes de forma mensual, por lo tanto no se generan moras, sanciones o retiro del programa. 3. Si Usted realiza como mínimo 6 aportes en el año calendario o un total de aportes en el año que superen los 6 Salarios Mínimos Diarios Legales Vigentes, le será otorgado un Seguro BEPS (incentivo puntual) para el siguiente año. 4. Durante la etapa de ahorro, si el vinculado fallece sus herederos podrán reclamar únicamente los aportes realizados por el vinculado más los rendimientos que estos hayan generado, sin incluir el incentivo del 20%. 5. Al cumplir la edad de retiro usted podrá destinar sus recursos para las siguientes alternativas: - Trasladar recursos al SGP: - Trasladar recursos al SGP: - Si usted está afiliado al Régimen de Prima Media (RPM) para: - Completar las semanas de pensión requeridas por ley para acceder a una pensión de vejez, incluye aportes, rendimientos y el beneficio del 20% - Aumentar el valor de la mesada pensiona! incluye aportes, rendimientos pero no se otorga el incentivo del 20% Si usted está afiliado al Régimen de Ahorro Individual con Solidaridad (RAIS) para: - Incrementar el capital mínimo para obtener pensión, en este caso se incluyen los aportes, rendimientos y el incentivo del 20%;							
\equiv		prado en el Decieto 604 de 2013 modificado por el			5 255 de 20.	r y demas norma	as concordant	C3.
_	AUTORIZACIONES AUTORIZACIÓN USO DE MEDIOS ELECTRÓNICO me envie notificaciones, estados de cuenta y d	OS: Acepto y autorizo de manera expresa a COLPEN lemás comunicaciones relacionadas con mis trámite	USIONES para que si su	IVIA				

stas consideraciones de conformidad con lo contemplado en el Decreto 604 de 2013 modificado por el Decreto 2983 de 2013; Decreto 2087 de 2014, Decreto 295 de 2017 y demás normas concordantes.				
. AUTORIZACIONES	v. firma			
1. AUTORIZACIÓN USO DE MEDIOS ELECTRÓNICOS: Acepto y autorizo de manera expresa a COLPENSIONES para que me envíe notificaciones, estados de cuenta y demás comunicaciones relacionadas con mis trámites y/o solicitudes a través de medios electrónicos, informáticos y telemáticos (Incluye correo electrónico, página web y mensajes al NO teléfono móvil). 2. AUTORIZACIÓN PARA CONSULTA, USO Y MANEJO DE INFORMACIÓN: Acepto y autorizo de manera expresa e irrevocable a la Administradora Colombiana de Pensiones- COLPENSIONES a procesar, solicitar, obtener y confirmar ante las centrales de riesgo o cualquier entidad nacional que administre bases de datos toda la información y referencias relativas a mi persona para ingresar al programa Beneficios Económicos Periódicos -BEPS y en el futuro para acceder a los beneficios contemplados en el programa. 3. Declaro de manera libre, expresa, inequívoca e informada, que AUTORIZO a COLPENSIONES para que, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, realice la recolección, almacenamiento, uso, circulación, y en general, tratamiento de mis datos personales, incluyendo datos sensibles, como mis huellas digitales, y demás datos que puedan llegar a ser considerados como sensibles de conformidad con la Ley. 4. Hago constar que recibí la información general sobre los Beneficios Económicos Periódicos- BEPS- y entiendo que Colpensiones como administrador del mecanismo, es quien procederá a verificar el cumplimiento de los requisitos exigidos por la ley para acceder al mismo y a informarme directamente si fue aceptada o rechazada esta solicitud, así como las condiciones, reglas, beneficios, monto de los subsidios y/o incentivos y riesgos que voluntariamente asumo al ingresar a dicho mecanismo. En tal medida solicito mi vinculación. 5. Certifico con mi firma que he sido informado de cada uno de los aspectos contemplados en este documento y de las características del programa de Beneficios Económicos Periódicos BEPS. Así mismo, que recibí copia del Formulario de Vincul				

Mayor información en: www.beps.gov.co; www.colpensiones.gov.co; Contact Center a Nivel Nacional 018000410777 y 4870300 en Bogotá ORIGINAL - COLPENSIONES					
	enteró del programa de Ben	eficios Económicos Periódi			
Radio	Televisión	Eventos	Volantes	Perifoneo	
Periódico	Internet	Voz a voz	Campaña telefónica	Mensajería de texto	1
					/



FORMULARIO DE SOLICITUD DE VINCULACIÓN Y ACTUALIZACION BEPS

NIT: 900.336.004-7



Distribución gratuita - Prohibida su venta

El formulario debe diligenciarse en letra imprenta, legible y en mayúscula, tinta negra, sin borrones, ni tachones ni enmendaduras, con la información correspondiente al ciudadano que desea vincularse al Programa de Servicio Social Complementario Beneficios Económicos Periódicos - BEPS.

DATOS GENERALES OBLIGATORIOS I. INFORMACIÓN VINCULADO

CAMPO	INFORMACIÓN REQUERIDA
Cédula de Ciudadanía	Escriba el número de identificación completo.
Fecha de Expedición:	Diligencie la fecha de expedición del documento de identidad
Fecha de Nacimiento:	Diligencie la fecha de nacimiento.
Estado Civil	Diligencie la casilla con una "X" indicando estado civil, soltero, casado, separado y unión libre.
Sexo	Diligencie la casilla con una "X" indicando el sexo del solicitante, (M) Masculino y (F) Femenino.
Primer Apellido:	Diligencie el primer apellido de acuerdo al documento de identidad.
Segundo Apellido:	Diligencie el segundo apellido de acuerdo al documento de identidad.
Primer Nombre:	Diligencie el primer nombre de acuerdo al documento de identidad.
Segundo Nombre:	Diligencie el segundo nombre de acuerdo al documento de identidad.
Dirección Residencia:	Diligencie la dirección de residencia en forma completa.
Barrio/Vereda	Diligencie el nombre del barrio o vereda de residencia
Teléfono:	Diligencie en esta casilla el número telefónico fijo.
Ciudad/Municipio:	Diligencie el nombre de la ciudad/municipio donde reside.
Departamento de Residencia:	Diligencie el nombre del Departamento donde reside.
Celular:	Diligencie esta casilla con el número de su celular donde puede ser localizado.
Dirección Laboral:	Diligencie la dirección donde labora en forma completa.

Diligencie el nombre del barrio o vereda donde labora.

Diligencie la dirección del correo electrónico personal.

Diligencie la Actividad Económica de acuerdo a las siguientes opciones:

Diligencie en esta casilla el número telefónico donde labora.

Diligencie el nombre de la ciudad/municipio donde labora. Diligencie el nombre del Departamento donde labora

Actividad Económica: Ama de casa

Barrio/Vereda

Departamento:

Ciudad/Municipio:

Correo electrónico:

Teléfono:

- Ama de casa.
 Desempleado- sin ocupación económica.
 Profesionales, especialistas, instructores.
 Técnicos, asistentes, analistas, religiosos.
 Personal de apoyo y asistencial (Secretarias, recepcionistas, auxiliares archivo, cajeros).
 Comerciantes, vendedores, tenderos, peluquería y otros.
 Oficios relacionados con la agricultura, pesca, ganadería.

- Obrero de la construcción, albañil, electricista, carpintero, mecánicos, pintor. Artesanos, costureros, modistas, zapatero. Operadores de máquinas. Empleada doméstica, aseadora. Recolectores de material reciclable. Conductor (taxi, bus, camión, moto, mototaxi, bicitaxi), mensajeros. Vendedores ambulantes (de alimentos y no alimentos, loteros, lustrabotas, repartidor de prensa).

Documentos Solicitados

Copia de la Cédula ampliada al 150%.

Certificación Consulta de afiliados a la Base de Datos Única del Sistema de Seguridad Social.

Diligencie esta casilla con el número de su celular corporativo donde puede ser localizado

II. INFORMACIÓN DEL TERCERO (Aplica únicamente para curadores)

Primer Apellido:	Diligencie el primer apellido del curador	
Segundo Apellido:	Diligencie el segundo apellido del curador	
Primer Nombre:	Diligencie el primer nombre del curador	
Segundo Nombre:	Diligencie el segundo nombre del curador	
Cédula de Ciudadanía	Escriba el número de identificación completo del curador	
Dirección Residencia:	Diligencie la dirección de la residencia en forma completa o del lugar donde desea recibir comunicaciones	
Barrio/Vereda	Diligencie el nombre del barrio de residencia	
Ciudad/Municipio:	Diligencie el nombre de la ciudad/municipio donde reside el curador	
Departamento de Residencia:	Diligencie el Departamento donde reside el curador	
Teléfono:	Diligencie en esta casilla el número telefónico de la residencia	- 1
Correo electrónico:	Diligencie el correo electrónico personal del curador	1
Celular:	Diligencie en esta casilla el número celular donde pueda ser localizado	
Documentos solicitados en caso de ser Curador:	Copia del registro civil de nacimiento del declarado interdicto con la respectiva nota marginal del curador	
	Copia de la cédula ampliada al 150% del curador	

III. ASPECTOS A TENER EN CUENTA

Por favor lea detenidamente los numerales del 1 al 7, donde encontrará las condiciones, características y beneficios del Programa. Esta información es muy importante para la decisión de su vinculación.

IV. AUTORIZACIONES

Autorización de Medios Electrónicos: Diligencie si autoriza el envío o no de correspondencia o información general a través de medios electrónicos.

V. FIRMA

Firma del Solicitante:	(CAMPO OBLIGATORIO) Diligencie este espacio con la firma del solicitante
Huella del Solicitante:	(CAMPO OBLIGATORIO) Diligencie este espacio colocando la huella del solicitante de acuerdo al documento de identidad.