

# EVALUACIÓN CON CARÁCTER DIAGNÓSTICO FORMATIVA ECDF

---

**TRIBUNA MAGISTERIAL**

---

# TEMAS

- **NORMATIVIDAD**
- **INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN**
- **ESTRUCTURA DEL VIDEO**
- **CRITERIOS DE EVALUACIÓN**
- **ELABORACIÓN DEL VIDEO**

# NORMATIVIDAD

## DECRETO 1657 de 2016

- Crea la ECDF para todos los docentes del régimen 1278.
- Debe ser convocada al menos una vez al año.
- Quien ascienda a un grado superior conserva el nivel (A-B-C-D) alcanzado anteriormente.
- La vigencia del decreto es hasta la promulgación del Estatuto Único.

## RESOLUCIÓN 018407 de 2018

- Establece el cronograma de la tercera cohorte de la ECDF.
- Reglamenta el proceso de la ECDF.
- Establece los criterios, componentes y aspectos a evaluar de evaluación para cada cargo docente.
- Establece los instrumentos de evaluación y características de los videos para cada cargo docente.
- Crea la Comisión de Implementación de la ECDF.
- Los videos podrán ser enviados por medio de la página Web o en medio físico al ICFES.
- Establece que los pares evaluadores son docentes del sector público.
- Establece la segunda instancia, en caso discrepancias con la valoración inicial de los videos.

# CRONOGRAMA

## Fechas Claves Pendientes

ACTIVIDAD	PERIODO DE EJECUCIÓN
Verificación de requisitos	1 – 8 de Febrero de 2019
Publicación lista admitidos	12 de Febrero de 2019
Reclamaciones a la lista adm	13 – 26 de Febrero de 2019
Respuesta a las reclamaciones	27 de Feb – 26 de Mar de 2019
Cargue de videos	22 de Feb – 26 de Jun de 2019
Termino de entrega los instrumentos	22 de Feb – 12 de Jul de 2019
Publicación de resultados ICFES	15 de Agosto de 2019
Publicación resultados E.T.C.	27 de Ago – 2 de Sep de 2019
Reclamaciones a los resultados	3 de Ago – 6 de Nov de 2019
Listados definitivos	18 de Noviembre de 2019
Expedición de actos administrativos	19 de Nov – 9 de Dic de 2019

# INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

## Docente de Aula

- Video 80% (Clase en aula)
- Autoevaluación 10% (primaria 12,5%).
- Promedio dos últimas evaluaciones de desempeño 5% (primaria 7,5%).
- Encuesta estudiantes 5% (No aplica a docentes de primaria).

## Orientador

- Video 80% (Trabajo con docentes, estudiantes, padres de familia o proyectos transversales). Estrategias específicas de prevención.
- Autoevaluación 10%
- Promedio dos últimas evaluaciones de desempeño 5%
- Encuesta estudiantes 2,5% y docentes 2,5%.

## Coordinador

- Video 80% (reunión con docentes o estudiantes). Funciones asignadas por el rector.
- Autoevaluación 10%
- Promedio dos últimas evaluaciones de desempeño 5%
- Encuesta docentes 5%.

## Rectores

- Video 80% (Trabajo con docentes, estudiantes o padres de familia). Gestión académica.
- Autoevaluación 10%
- Promedio dos últimas evaluaciones de desempeño 5%
- Encuesta docentes 2%, estudiantes 2% y padres de familia 1%.

# ESTRUCTURA DEL VIDEO



**Identificarse  
(5 segundos)**



**Testimonio de  
Inicio  
(3 -5 minutos)**

- Criterios:**
- \*Contexto.
  - \*Reflexión y Planeación.

**Desarrollo de la clase  
(30 -50 minutos)**

- Criterios:**
- \*Contexto.
  - \*Reflexión y Planeación.
  - \*Praxis.
  - \*Ambiente de Aula.

**Testimonio de  
Cierre  
(3 -5 minutos)**

- Criterios:**
- \*Reflexión y Planeación.
  - \*Praxis.
  - \*Ambiente de Aula.



- \*Nombres y Apellidos.
- \*Identificación.
- \*Área y Grado.

Realizar un texto previo que parta de lo general a lo particular.


Preparar la clase de 30 a 40 minutos para tener tiempo suficiente y realizar un buen cierre de la Clase.

Planear la clase considerando el nivel superior de Mejorar. la Rúbrica Docente, Orientador, Coordinador o Rector.

Realizar una buena critica destacando los aspectos Positivos y a

# Testimonio de Inicio T.I. (3 -5 minutos)


Redactar un texto que señale los siguientes aspectos



Caracterizar el colegio (Ubicación geografía, población, número de estudiantes, necesidades específicas de los estudiantes).




Presentar el PEI del colegio y el plan de estudios del área de forma general.




Presentar el plan de estudios del grado en el cual graba el video y relacionarlo de manera explícita con el PEI del colegio y el plan de estudios del área.



Caracterizar el grado y curso en el cual graba la clase, no omitir detalles, informar si hay estudiantes con necesidades educativas.




Presentar la temática que desarrollara en la clase y relacionarla con el plan de estudios del grado. Destacar la importancia de la temática y lo que se espera que los estudiantes aprendan.



Presentar la estrategia pedagógica y didáctica. Mencionar la manera como esta planeada la clase, los momentos de trabajo, material didáctico y estrategia de evaluación.

# Desarrollo de la clase D.C. (30 -50 min.)


Preparar la clase de 30 a 40 minutos para tener tiempo suficiente y realizar un buen cierre de la clase




Que en el video sea evidente que hay un inicio formal de la clase, un saludo, presentación del tema y normas de convivencia.



Presentar el tema, destacar su importancia y las actividades que se desarrollarán.



Usar un lenguaje adecuado al nivel de los estudiantes y la temática que se desarrolle.



Desplazarse por el salón de clase y responder de las preguntas de los estudiantes.



Atender las situaciones de convivencia que se presentan en el salón



Realizar una actividad de evaluación, acorde con el tiempo disponible.




Realizar un cierre de clase y conclusiones del tema trabajado.

# Testimonio de Cierre T.C. (3 -5 minutos)


Realizar una buena critica destacando Los aspectos Positivos y a mejorar



Señalar los aspectos positivos de la clase.



Señalar aspectos que se pueden mejorar de la clase.



Mencionar las situaciones no planeadas y como se afrontaron.

# INDISPENSABLE LEER ANTES DE REALIZAR EL VIDEO



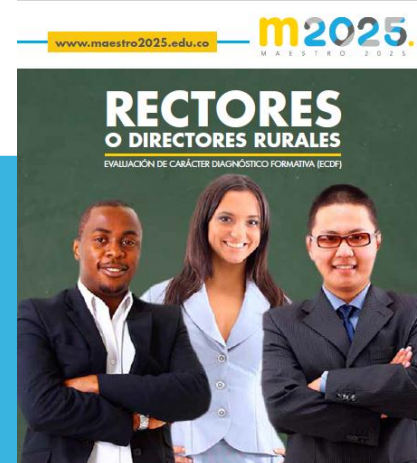
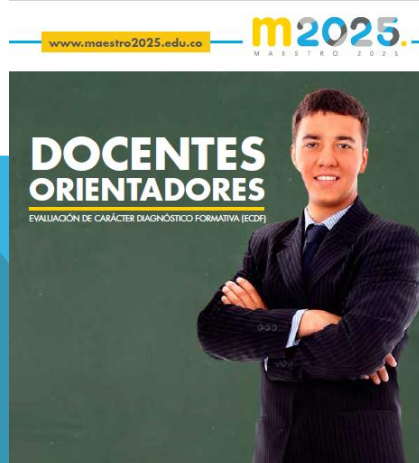
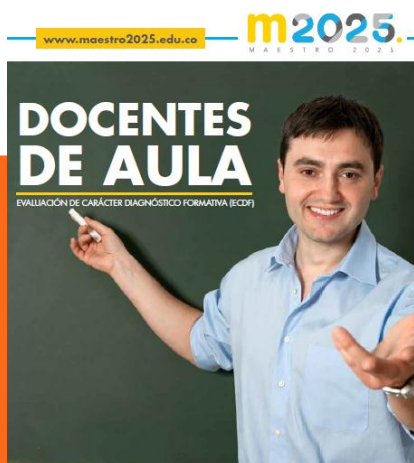
Este manual está dirigido a los docentes de aula que han decidido utilizar el servicio gratuito de camarógrafos ofrecidos por el ICFES.

A lo largo del documento, encontrarán las orientaciones generales acerca del proceso de grabación de su práctica educativa, antes, durante y después de que esta se lleve a cabo.



Este manual explica las condiciones requeridas para garantizar la calidad de la grabación por parte del camarógrafo de la práctica educativa y pedagógica de docentes de aula.

## RÚBRICAS



**TRIBUNA MAGISTERIAL**

# CRITERIOS DE EVALUACIÓN

CRITERIOS	COMPONENTES	ASPECTOS A EVALUAR	
1. Contexto de la práctica educativa y pedagógica del docente	Contexto social, económico y cultural	El docente demuestra comprensión y apropiación de las especificidades de su contexto, sus posibilidades y limitantes.	Video T.I.
		La práctica del docente muestra flexibilidad con respecto a los aspectos fundamentales del entorno y las necesidades de sus estudiantes.	Video T.I.
		El docente diseña estrategias para tratar de vincular a las familias en el proceso de formación de los estudiantes.	
	Contexto institucional y profesional	El docente es recursivo en el uso de materiales disponibles para el desarrollo de su práctica.	Video T.I., D.C. y T.C.
		El docente participa en su comunidad profesional a nivel individual, grupal, institucional o regional (clubes, círculos pedagógicos, redes académicas, reuniones de área, comunidades de aprendizaje, diálogo con colegas, encuentros académicos, entre otros).	
		La práctica del docente está en correspondencia con los propósitos planteados en el PEI.	Video T.I. y D.C.



CRITERIOS	COMPONENTES	ASPECTOS A EVALUAR	
2. Reflexión y planeación de la práctica educativa y pedagógica	Pertinencia de los propósitos pedagógicos y disciplinares	El docente establece propósitos claros en su práctica educativa y pedagógica.	Video T.I. y D.C.
		Los contenidos se orientan y articulan con el Plan de Estudios de la institución educativa.	Video T.I. y D.C.
		El docente organiza el conocimiento disciplinar a partir del nivel de sus estudiantes.	Video T.I. y D.C.
	Propuesta pedagógica y disciplinar	El docente reflexiona permanentemente sobre su práctica educativa y pedagógica.	Video T.I. y T.C.
		El docente demuestra dominio pedagógico y disciplinar.	Video T.T., D.C. y T.C.



CRITERIOS	COMPONENTES	ASPECTOS A EVALUAR	
3. Praxis pedagógica	Interacción pedagógica	Hay una comunicación permanente y adecuada entre el docente y sus estudiantes.	Video D.C.
		El docente propicia estrategias de participación de los estudiantes que favorecen su aprendizaje.	Video D.C., T.C.
		El docente utiliza estrategias que generan interés de los estudiantes en las actividades de aula.	Video T.I., D.C. Y T.C.
	Procesos didácticos	El docente utiliza estrategias de evaluación formativa en el proceso de enseñanza/aprendizaje.	Video T.I., D.C. Y T.C.
		El docente utiliza estrategias metodológicas y recursos educativos (digital, análogos y otros) acordes con las finalidades del proceso de enseñanza/aprendizaje.	Video T.I. y D.C.
		El docente reconoce las características y particularidades de los estudiantes en el desarrollo de su práctica.	Video T.I., D.C. Y T.C.

CRITERIOS	COMPONENTES	ASPECTOS A EVALUAR	
4. Ambiente en el aula	Relaciones docente - estudiantes	Existe un clima de aula en el cual predomina un ambiente de respeto y comunicación asertiva y dialógica.	Video D.C.
		El docente toma decisiones en el aula acordes con las situaciones y necesidades que surgen en el desarrollo de la práctica.	Video D.C. y T.C.
	Dinámicas del aula	En la práctica se evidencia una estructura formativa y la organización de los momentos de clase acordes con la propuesta de aula del docente.	Video T.I., D.C. Y T.C.
		Existen normas de comportamiento y convivencia y se cumplen en el aula.	Video T.I., D.C. Y T.C.

# EJEMPLO RÚBRICA DOCENTE



## CRITERIO

Contexto de la práctica educativa y pedagógica del docente.

## COMPONENTE

Contexto social económico y cultural.

## ASPECTO A EVALUAR

El docente diseña estrategias para tratar de vincular a las familias en el proceso de formación de los estudiantes.

NIVEL	DESCRIPCIÓN
AVANZADO	<ul style="list-style-type: none"><li>El docente reconoce que la participación de las familias<sup>1</sup> favorece los procesos de enseñanza y aprendizaje y promueve estrategias acordes a sus características para vincularlas con el proceso de formación integral<sup>2</sup>.</li></ul>
SATISFACTORIO	<ul style="list-style-type: none"><li>El docente reconoce la importancia de la participación de las familias en los procesos de enseñanza y de aprendizaje y promueve algunas estrategias para vincularlas con el proceso de formación integral.</li></ul>
MÍNIMO	<ul style="list-style-type: none"><li>El docente reconoce la importancia de la participación de las familias en los procesos de enseñanza y de aprendizaje, aunque no genera estrategias para su participación.</li></ul>
INFERIOR	<ul style="list-style-type: none"><li>El docente desconoce la importancia de la participación de las familias en los procesos de enseñanza y de aprendizaje.</li></ul>

# ELABORACIÓN DEL VIDEO

# CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL VIDEO

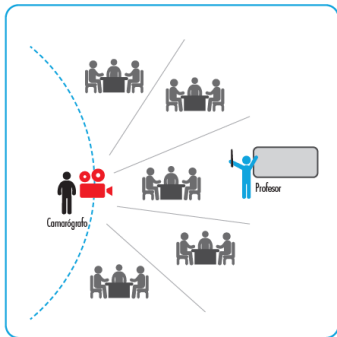
Resolución: 360 puntos de alto

Tamaño de pantalla: 16:9 o 4:3

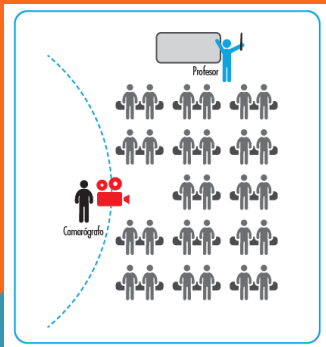
Formato: FLV y MP4

Tamaño del archivo: 350 Mb

## UBICACIÓN DE LA CÁMARA



La cámara no se puede desplazar por el salón, si se requiere, el camarógrafo puede enfocar en detalle el trabajo que realiza un estudiante.



Para las clases de educación física se deben buscar planos generales.

# PUNTOS CLAVES PARA LA GRABACIÓN DEL VIDEO



Tener una buena relación con el camarógrafo, explicarle la importancia del video, recordarle que la cámara no se puede apagar durante la grabación y que verifique constantemente el audio. Seguir las recomendaciones que le aconseje.



Hablar con los compañeros y estudiantes para que colaboren con un ambiente adecuado durante la grabación.



Hacer una buena planeación de la clase y planeación del video. Tomar fotografías al salón de clase para identificar los lugares oscuros y a contra luz.



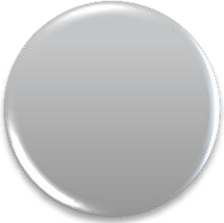
Durante la grabación del testimonio de inicio mostrar el material de apoyo didáctico que se va emplear en la clase.



Emplear micrófono de solapa.

# Testimonio de Inicio T.I. (3 -5 minutos)


Tener en cuenta los siguientes aspectos para realizar la grabación




Redactar un documento con los temas a desarrollar en la grabación del testimonio de inicio, planear el testimonio de inicio entre tres y cuatro minutos de duración. (Una hoja carta con letra Arial 12 corresponde a un minuto de grabación)



Diseñar un telepronter para apoyar la grabación del testimonio de inicio. (Carteleras, Diapositivas en Power Point, Carteles con Palabras Clave)




Durante la grabación del testimonio de inicio mostrar el material de apoyo didáctico que se va emplear en la clase.




Antes de la grabación del video de la clase, realizar una grabación de prueba del Testimonio de Inicio para superar el miedo, medir el tiempo y socializarlo con una persona de confianza para corregir errores.

# Desarrollo de la clase D.C. (30 -50 minutos)


Tener en cuenta los siguientes aspectos para realizar la grabación




Contar con el apoyo de una persona que le ayude con el control del tiempo y que le avise cuando falten 15 minutos para finalizar.




Ubicar a los estudiantes en el salón de manera que beneficie la grabación de la clase.



Cuando un estudiante participe, el docente debe acercarse y ubicarse de tal forma que el micrófono de solapa capte la voz del estudiante.



El docente no debe asustarse cuando le indiquen que le restan 15 minutos de clase.



Diseñar material de apoyo para recordar los momentos de la clase. (Una hoja sobre el escritorio, carteles de decoración)




# Testimonio de Cierre T.C. (3 -5 minutos)


Realizar una buena critica destacando Los aspectos Positivos y a mejorar



Señalar los aspectos positivos de la clase.



Señalar aspectos que se pueden mejorar de la clase.



Mencionar las situaciones no planeadas y como se afrontaron.

# NO OLVIDAR

- Diligenciar el formato de planeación que esta disponible en la página Web.
- Anexar a la pagina Web la evidencia de la evaluación de los estudiantes
- Que los padres de familia firmen el consentimiento informado y conservar los formatos.
- No se requiere autorización del rector para grabar la clase.

# Muchas Gracias

## Informes:

**Victoria Avendaño – 315-7511191** (Fecode – Comisión de implementación)

**John Granados – 310-3491617** (CEID – Fecode)

[tribunamagisterialbogota@gmail.com](mailto:tribunamagisterialbogota@gmail.com)

[Tribunamagisterialfecode@gmail.com](mailto:Tribunamagisterialfecode@gmail.com)

The logo for TRIBUNA MAGISTERIAL is displayed in a bold, yellow, sans-serif font. The text is set against a background of blue and orange geometric shapes. The word 'TRIBUNA' is on the left and 'MAGISTERIAL' is on the right, both in all caps. The logo is framed by a thick black horizontal line above and below the text.

**TRIBUNA MAGISTERIAL**