



SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
KARYA NASIONAL KUNINGAN

BUKU PANDUAN SISTEM ABSENSI QR CODE SMK KARYA NASIONAL KUNINGAN UNTUK PEGAWAI



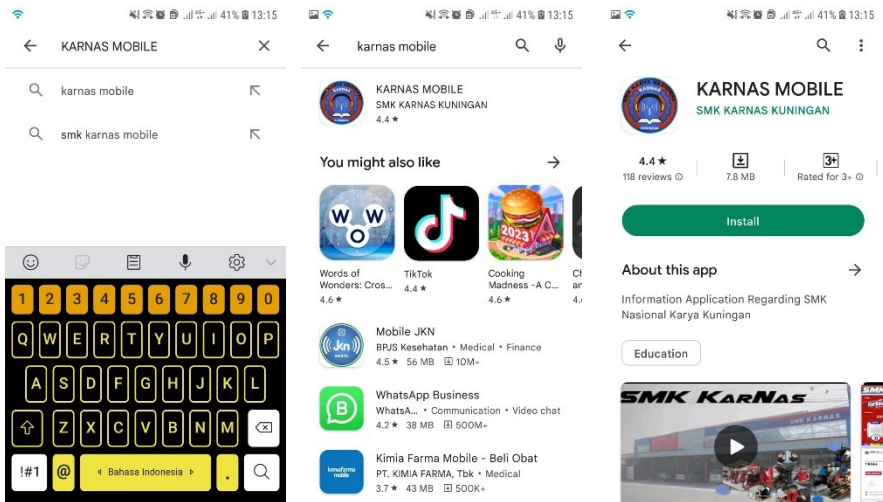
DAFTAR ISI

DAFTAR ISI.....	i
1. <i>Install</i> Aplikasi KARNAS Mobile.....	1
2. Login ke Aplikasi	2
3. Scan QR Code untuk melakukan absensi	5
4. Rekap Absensi	7
5. Konfirmasi Ketidakhadiran	8
6. Ubah <i>Password</i>	9
7. Update <i>Profile</i>	10

PANDUAN PEGAWAI

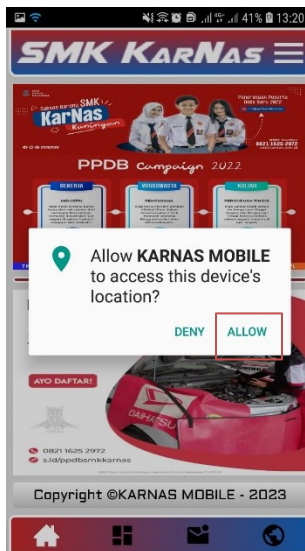
1. Install Aplikasi KARNAS Mobile

- 1) Buka Aplikasi playstore, kemudian ketikan “KARNAS MOBILE” pada search bar lalu pilih aplikasi KARNAS MOBILE, setelah itu klik tombol “install”.
- 2) Setelah terinstall, selanjutnya buka aplikasi KARNAS MOBILE.



2. Login ke Aplikasi

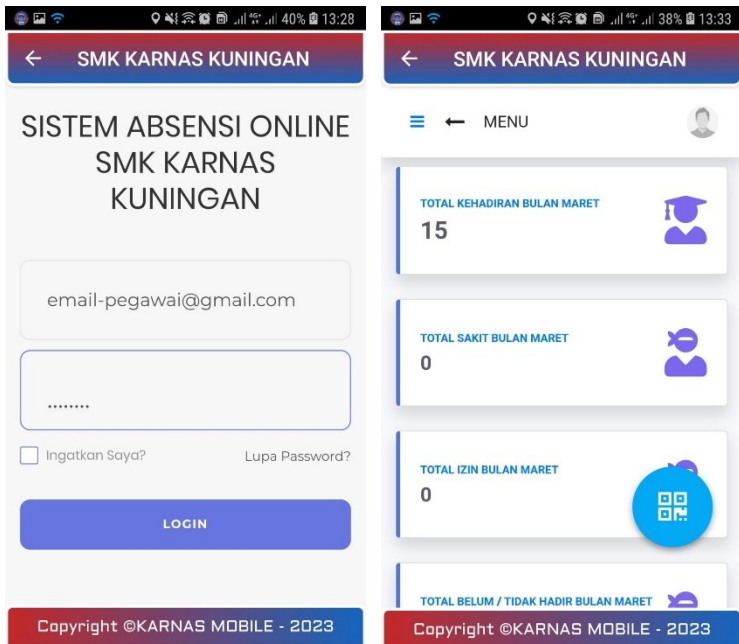
- 1) Masuk ke aplikasi KARNAS MOBILE.
- 2) Pada saat pertama kali membuka aplikasi akan ada beberapa *popup* permintaan akses seperti dibawah ini , anda wajib untuk mengizinkan akses tersebut.



- 3) Pada halaman depan aplikasi klik Tab Menu Ke-2 (dibagian bawah), kemudian klik menu Absensi Pegawai.



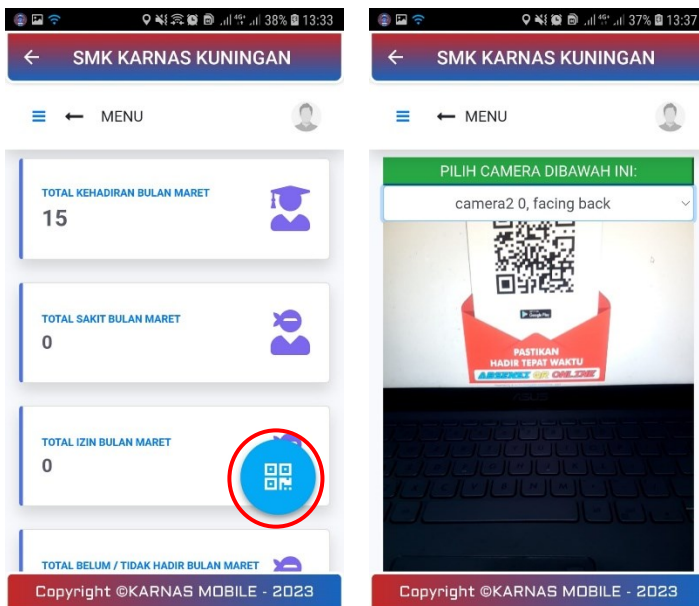
- 4) Kemudian pada halaman *login*, masukan *username* dengan menggunakan email dan *password* yang terdaftar (*password* bawaan: password) dan tekan tombol login, jika berhasil maka anda akan melihat halaman dashboard yang berisi rekap absensi anda, yang memuat rekap presentasi kehadiran perbulannya (hadir, sakit, izin, tidak hadir) beserta grafiknya.



3. Scan QR Code untuk melakukan absensi

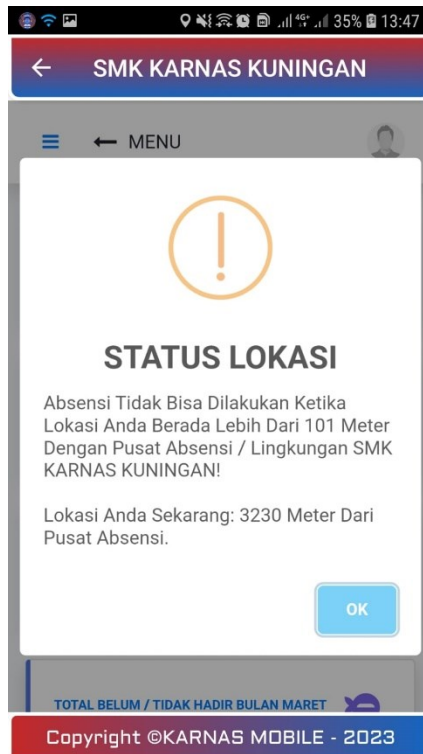
- 1) Klik tombol bulat di kanan bawah untuk membuka halaman Kamera mulai melakukan pemindaian (*scan*) kode QR.
- 2) Kemudian, jika absensi sudah dibuka dan kita berada di lingkungan SMK YBM, maka akan diarahkan ke halaman kamera untuk melakukan **pemindaian** kepada **kode QR** yang sudah disediakan. Jangan lupa untuk memilih kamera belakang (*video device 2 / Camera2 0, facing back*)

Jika kamera sudah terbuka arahkan ke **Kode QR** untuk absensi masuk



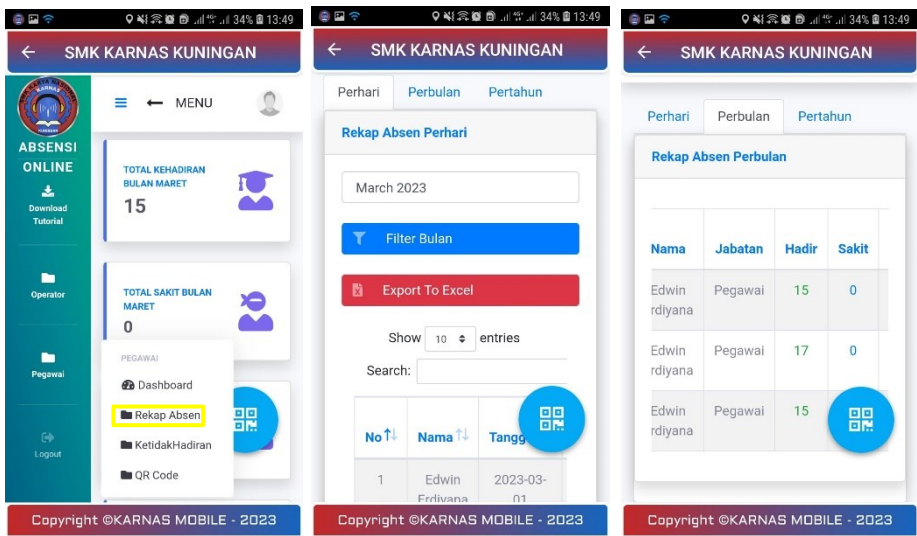
sebelum waktu terlambat. Tunggu sampai proses scan selesai, setelah itu akan muncul suara “bip” dan muncul alert yang menandakan proses scan absen berhasil. .

- 3) Jika muncul notifikasi seperti gambar dibawah ketika menekan tombol absen Scan QR, itu artinya lokasi anda tidak sedang berada di area Absensi, oleh karna itu anda diwajibkan untuk melakukan absensi disekitar lingkungan sekolah



4. Rekap Absensi

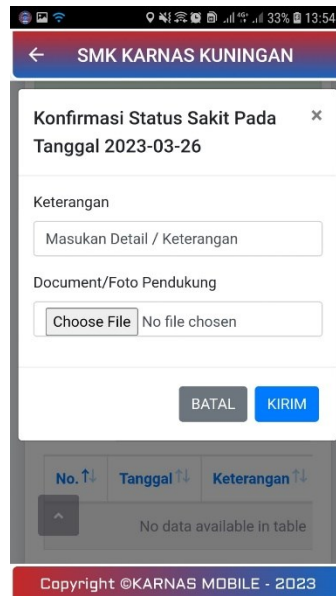
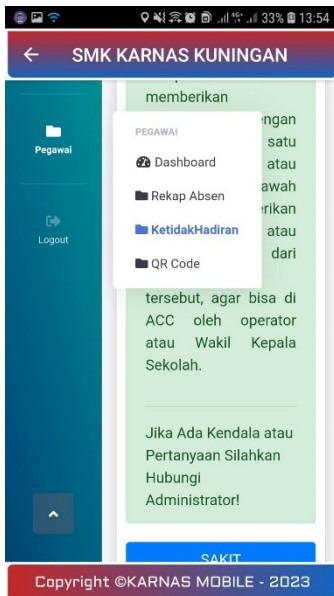
Didalam aplikasi, terdapat fitur untuk melihat rekap absens. Disini kita bisa melihat riwayat absensi, mulai dari perhari, perbulan atau pertahun jika dibutuhkan, anda juga dapat mendownload file excel absensi anda.



5. Konfirmasi Ketidakhadiran

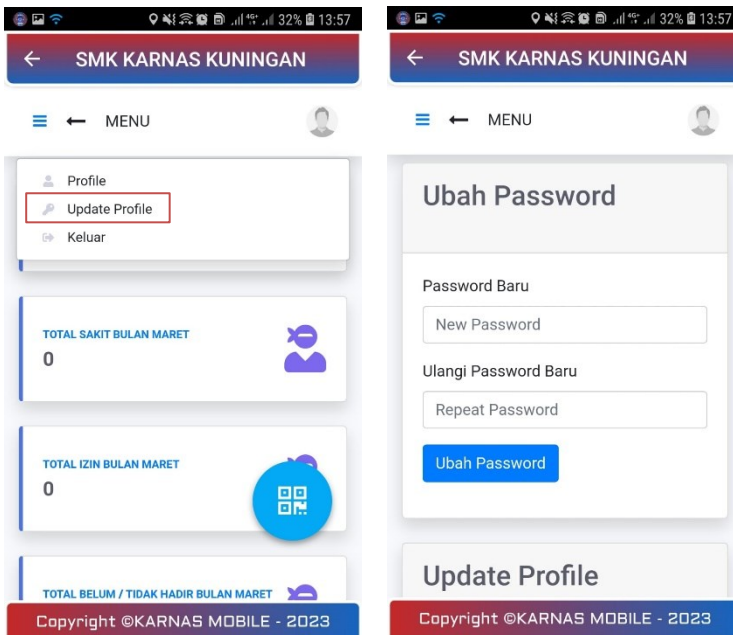
Ketika ingin mengkonfirmasi ketidakhadiran, pengguna bisa mengajukan hal tersebut (sakit, izin, off) melalui aplikasi. Caranya adalah sebagai berikut.

- 1) Masuk ke menu “Ketidakhadiran”, kemudian di halaman tersebut kita klik salah satu tombol sesuai dengan kondisi kita pada hari tersebut.
- 2) Pada kolom keterangan masukan keterangan sesuai dengan kondisi yang dialami, dan lampirkan foto/dokumen pendukung kemudian tekan tombol kirim, setelah itu pengajuan izin/sakit/off anda akan ditinjau oleh operator.



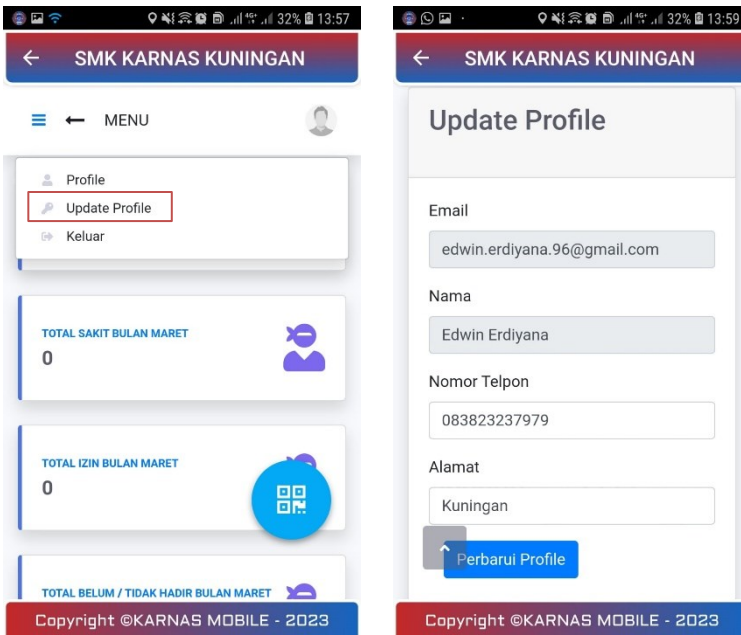
6. Ubah Password

- 1) Jika anda ingin mengubah password, klik icon Profil yang berada di pojok sebelah kanan atas, lalu akan muncul beberapa menu, kemudian klik “*Update Profile*”.
- 2) Pada kotak ubah password, masukan password baru, kemudian tekan tombol ubah *password*



7. Update Profile

- 1) Jika anda ingin mengubah profil, klik icon Profil yang berada di pojok sebelah kanan atas, lalu akan muncul beberapa menu, kemudian klik “*Update Profile*”.
- 2) Scroll kebawah, tabel Update Profile berada dibawah tabel Ubah Password
- 3) Silahkan ubah profil anda sesuai dengan identitas pribadi masing- masing. Setelah selesai, klik tombol “Perbarui Profil”.



Catatan:

Email dan Nama hanya dapat diubah oleh operator. Silahkan hubungi operator untuk melakukan perubahan.



Developer:

CV. Alter Developer Indonesia

www.alterdev.id | +62 812-8471-3278