



SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
KARYA NASIONAL KUNINGAN

BUKU PANDUAN SISTEM ABSENSI QR CODE SMK KARYA NASIONAL KUNINGAN

UNTUK SISWA



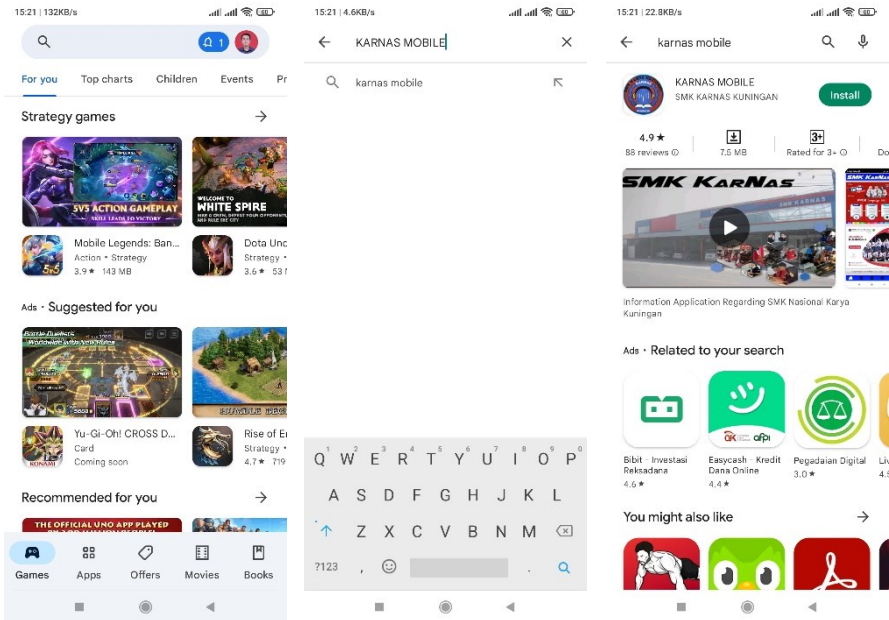
DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	i
1. Install Aplikasi Karnas Mobile.....	1
2. Login ke Aplikasi	2
3. Halaman Utama	4
4. Absensi Per Siswa	7
5. Absensi Per Mapel	8
6. Melihat Rekap Absensi	12
7. Ubah <i>Password</i>	14
8. <i>Update Profile</i>	16

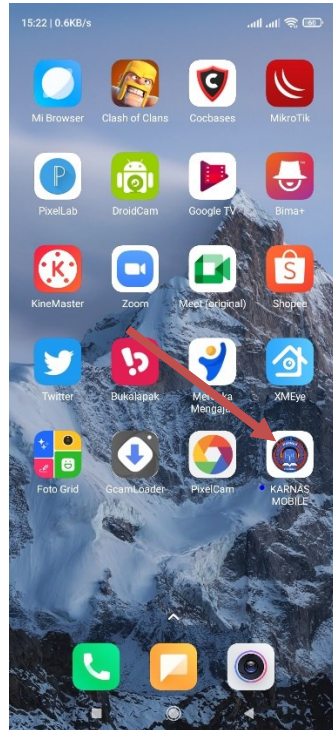
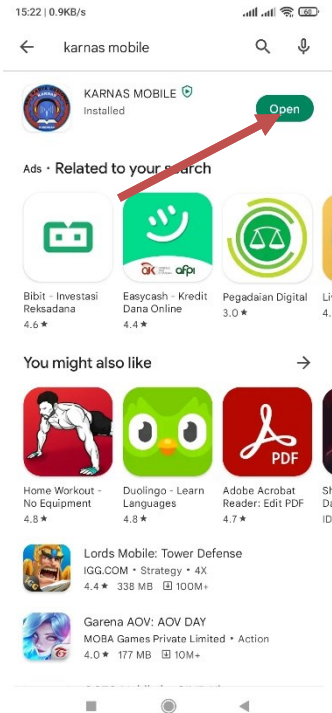
PANDUAN SISWA

1. Install Aplikasi Karnas Mobile

- 1) Masuk ke playstore, lalu ketik di pencarian “KARNAS MOBILE” kemudian pilih aplikasi Karnas mobile, setelah itu klik tombol “Install”.

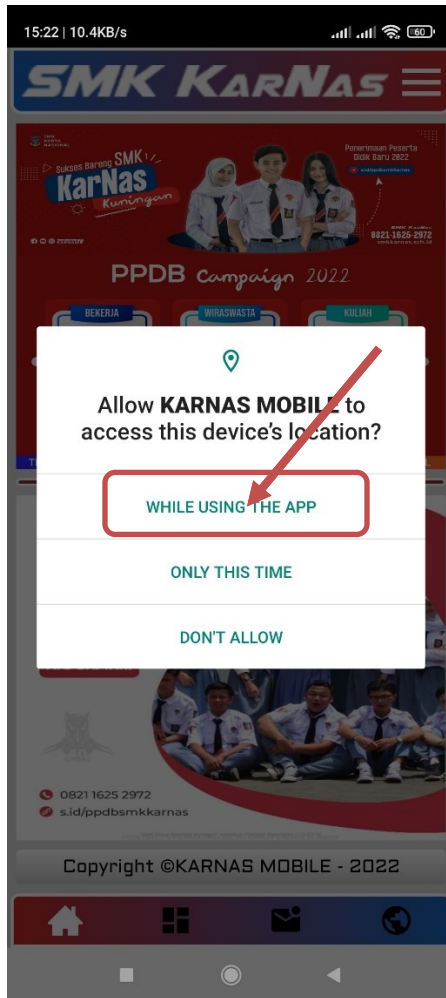


2) Setelah terinstall, selanjutnya tinggal buka aplikasi tersebut.



2. Login ke Aplikasi

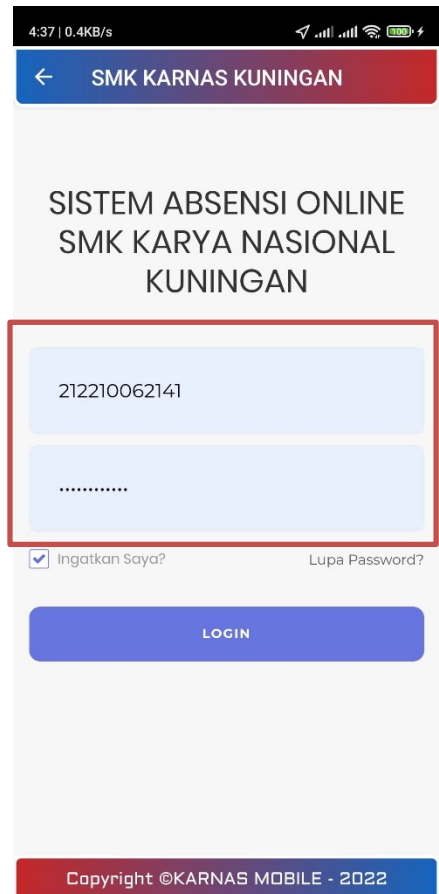
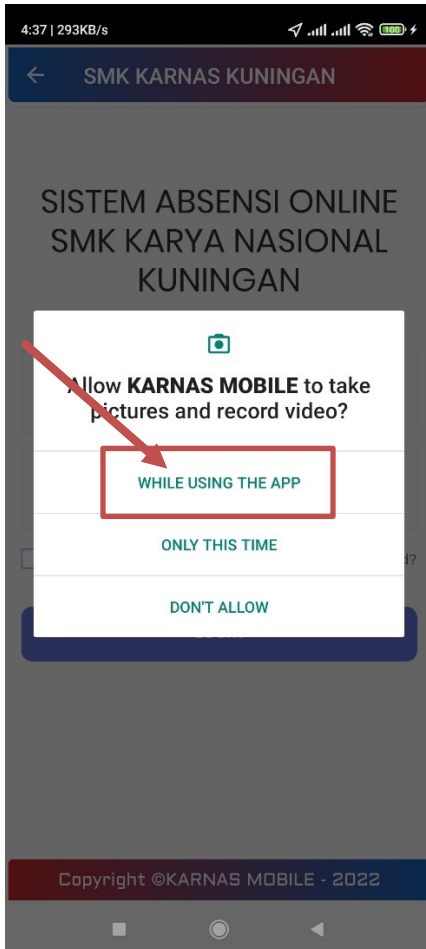
- 1) Masuk ke aplikasi KARNAS MOBILE.
- 2) Jika muncul perizinan hak akses lokasi seperti gambar dibawah ini, wajib untuk mengizinkannya.



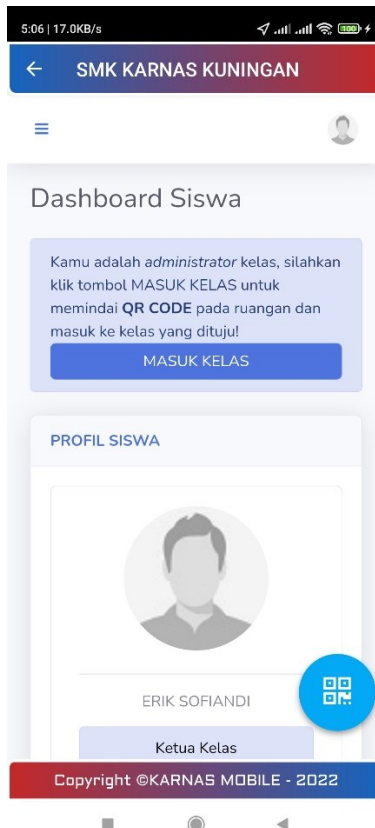
3) Klik menu “ABSENSI SISWA” pada dashboard aplikasi.



- 4) Jika muncul perizininan untuk kamera seperti gambar dibawah ini, wajib untuk mengizinkannya. Kemudian pada halaman *login*, masukan *username* dengan menggunakan Nomor Induk Siswa (NIS) dan *password* yang terdaftar (*password* bawaan: Menggunakan NIS juga)



- 5) Jika berhasil login maka akan masuk ke tampilan *Dashboard* seperti berikut :

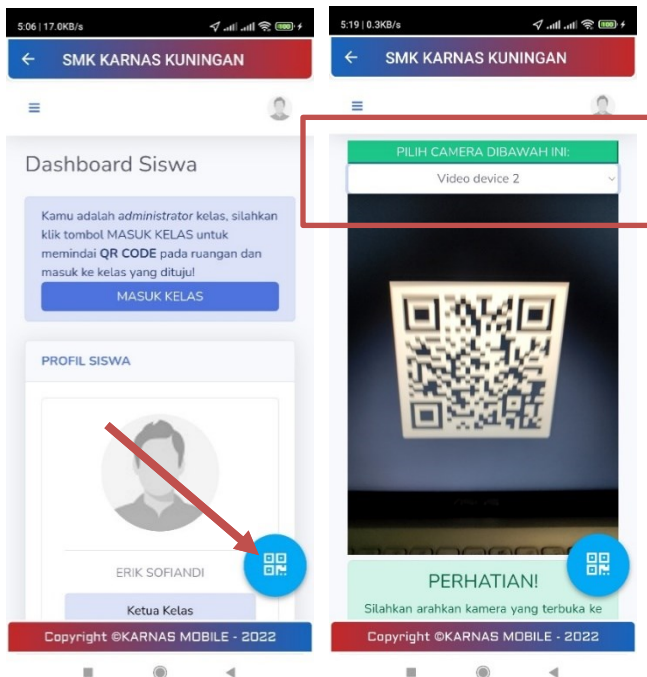


Pada halaman *Dashboard*, kita bisa melihat beberapa informasi, seperti tombol untuk masuk kelas / mengikuti pembelajaran (ini hanya berlaku untuk KM atau Wakil KM saja), kemudian terdapat tombol *Scan QR* di sebelah kanan bawah yang digunakan untuk melakukan absensi oleh semua siswa pada pagi hari. Lalu disana juga terdapat informasi pribadi dan presentasi dari kehadiran siswa dalam setiap bulannya.

3. Absensi Per Siswa

Ketika sudah datang ke sekolah pada pagi hari (sebelum pukul 07.00), semua siswa wajib melakukan absensi secara pribadi di lingkungan SMK Karya Nasional Kuningan, dan caranya adalah sebagai berikut.

- 1) Klik tombol *Scan QR* berwarna biru yang berada di pojok kanan bawah pada tampilan aplikasi.
- 2) Kemudian, jika absensi sudah dibuka dan kita berada di lingkungan SMK Karya Nasional Kuningan, maka akan diarahkan ke halaman kamera untuk melakukan **pemindaian** kepada **kode QR** yang sudah disediakan. Jangan lupa untuk memilih kamera kita (jika kamera nya tidak sesuai atau malah kamera yang depan yang terbuka pertama kali)



Jika sudah OK, arahkan kamera ke **Kode QR** untuk absensi pagi.

4. Absensi Per Mapel

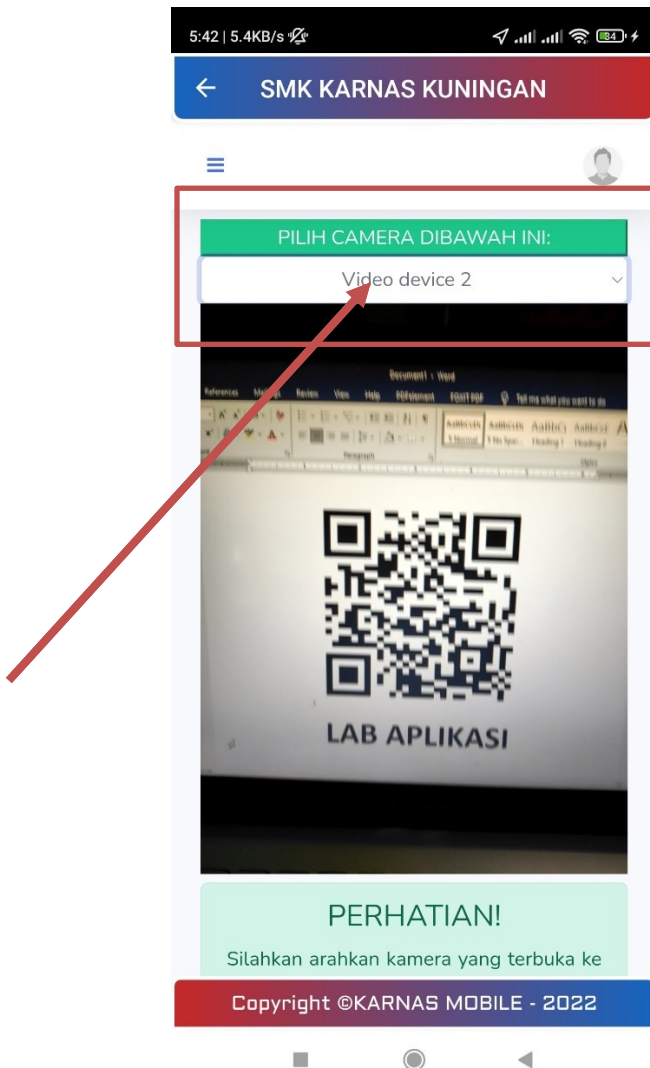
Setelah siswa melakukan absensi yang pertama atau absensi pagi sebelum bel masuk berbunyi, perwakilan kelas (KM atau Wakil KM) diharuskan melakukan **pemindaian (scan) kode QR** untuk bisa mengikuti pembelajaran di kelas atau ruangan, sesuai dengan jadwal mata pelajaran yang akan diikuti oleh kelas tersebut. Dan, untuk langkah-langkahnya adalah sebagai berikut.

- 1) Siswa yang memiliki status Ketua Kelas atau Wakil Ketua Kelas, harus menekan tombol “MASUK KELAS” berwarna biru pada halaman *Dashboard Siswa* seperti pada gambar dibawah ini.

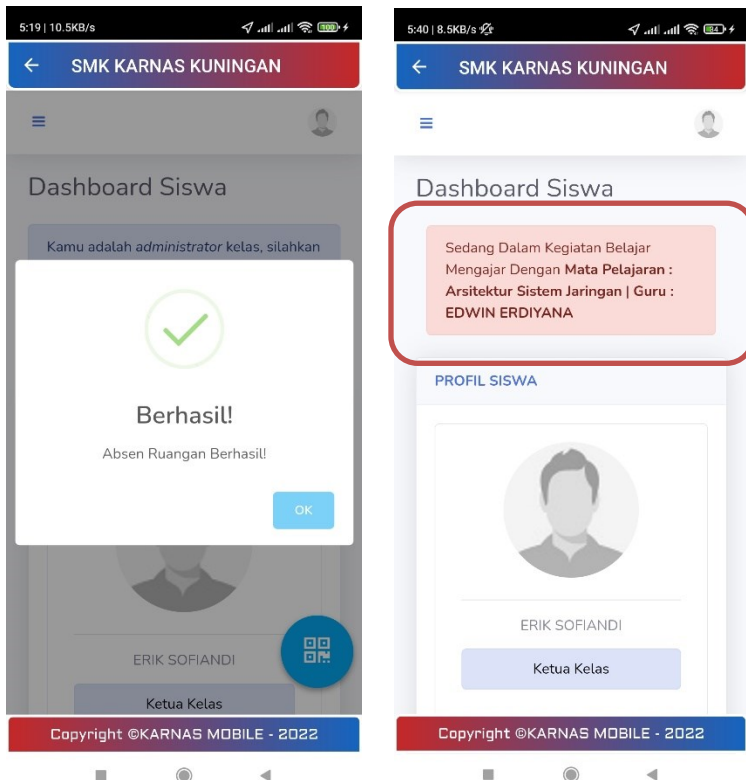


Catatan: Tombol masuk kelas akan berfungsi ketika guru mata pelajaran sudah melakukan **Scan Kode QR** terlebih dahulu, untuk membuka pembelajaran didalam ruangan tersebut.

Lalu, setelah masuk ke kamera, siswa tersebut melakukan pemindaian (*scan*) kode QR yang terpampang diluar ruangan yang akan dimasuki siswa, seperti pada gambar dibawah ini.

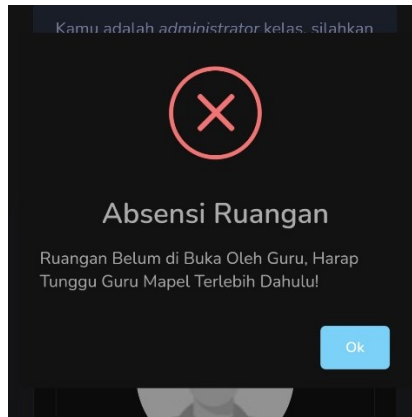


Kemudian, jika pemindaian kode QR diruangan telah berhasil, maka halaman *Dashboard Siswa* akan tampil seperti gambar dibawah ini.

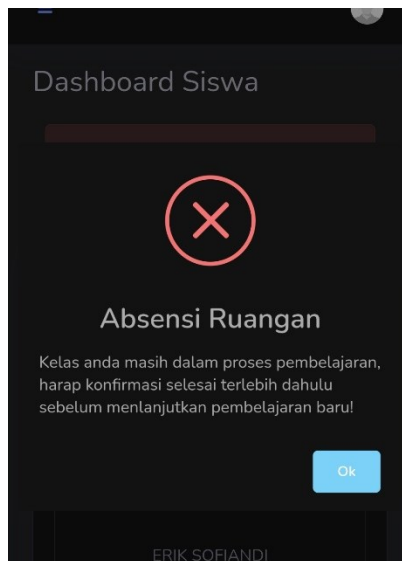


Namun, ada juga beberapa **kemungkinan** ketidaksesuaian yang diantaranya adalah sebagai berikut.

1. Siswa (dalam hal ini Ketua Kelas atau Wakil Ketua Kelas) sudah melakukan *Scan QR Code* sebelum guru mata pelajaran melakukan *Scan QR Code* pada ruangan terlebih dahulu, maka ini akan muncul notifikasi seperti pada gambar berikut.



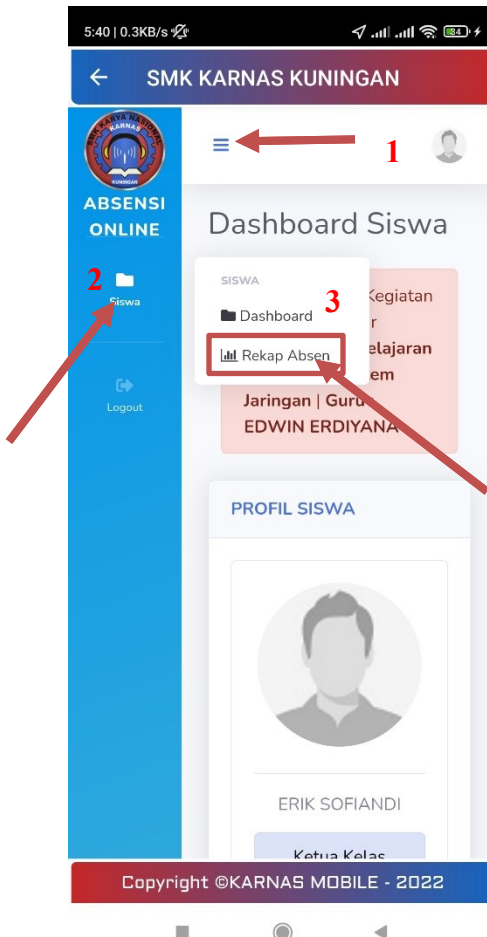
2. Pembelajaran sedang berlangsung dan guru mata pelajaran belum menekan tombol “AKHIRI PEMBELAJARAN”, maka akan muncul notifikasi seperti pada gambar dibawah ini.



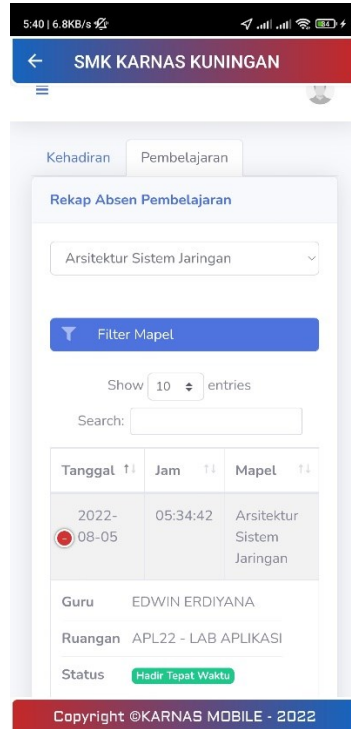
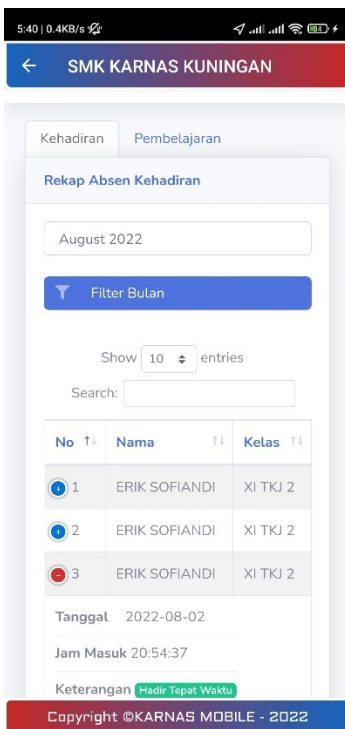
5. Rekap Absensi

Siswa dapat melihat rekapitulasi dari Absensi yang dilakukan sehari-harinya, baik itu data absensi keseluruhan, atau data absensi per mata pelajarannya. Dan caranya adalah sebagai berikut.

- 1) Klik menu bar yang ada di pojok kiri atas.
- 2) Kemudian klik menu “Siswa”, setelah itu klik submenu “Rekap Absen”.



Pada halaman menu rekap absensi, siswa dapat melihat beberapa tampilan. Untuk Tab “Kehadiran” siswa dapat melihat rekap absensi keseluruhan selama ia hadir di sekolah. Untuk Tab “Pembelajaran” siswa dapat melihat *history* atau data absensi siswa itu sendiri pada setiap mata pelajaran yang dia ikuti. Untuk lebih jelasnya bisa kita lihat pada tampilan berikut ini.



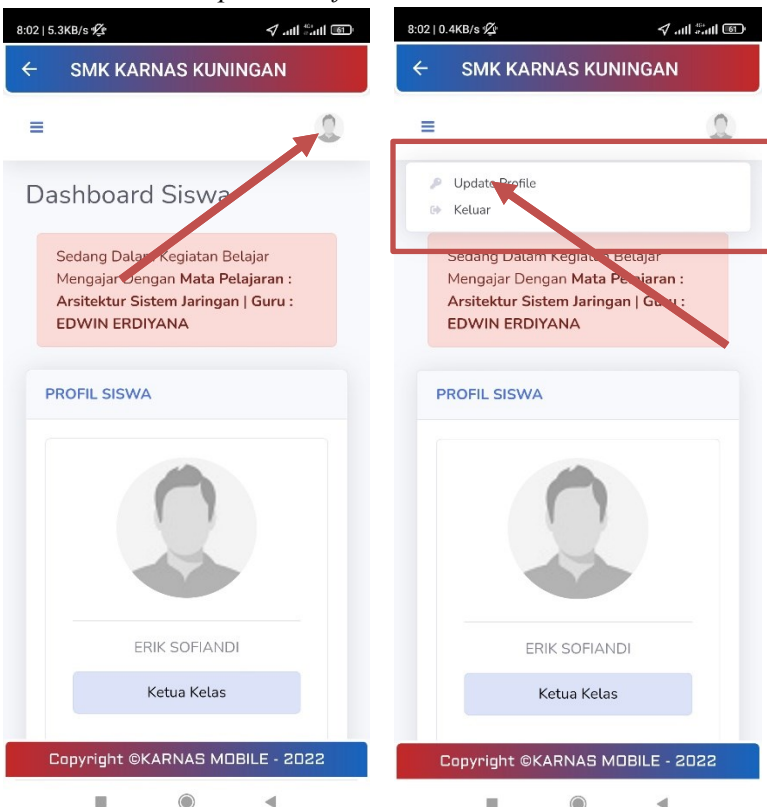
Catatan:

Untuk melihat data setiap bulannya pada tab “Kehadiran” itu kita harus memilih bulan apa yang akan kita tampilkan, kemudian kita wajib menekan tombol “Filter Bulan”.

Sedangkan untuk melihat data absensi untuk setiap mata pelajarannya, siswa harus memilih mata pelajaran yang dia ikuti ketika pembelajaran, kemudian wajib menekan tombol “Filter Mapel” setelah memilih mata pelajaran tersebut.

6. Ubah Password

1. Jika siswa ingin mengubah *password*, klik *icon* Profil yang berada dipojok sebelah kanan atas, lalu akan muncul beberapa menu, kemudian klik “*Update Profile*”.



2. Masukkan *password* lama pada kolom teks pertama, kemudian masukan *password* baru pada kolom teks kedua dan kolom teksketiga, setelah itu klik tombol “Ubah Password”.

8:03 | 0.0KB/s

← SMK KARNAS KUNINGAN

☰

Ubah Password

Password Saat ini

password

Password Baru

.....

Ulangi Password Baru

.....

Ubah Password

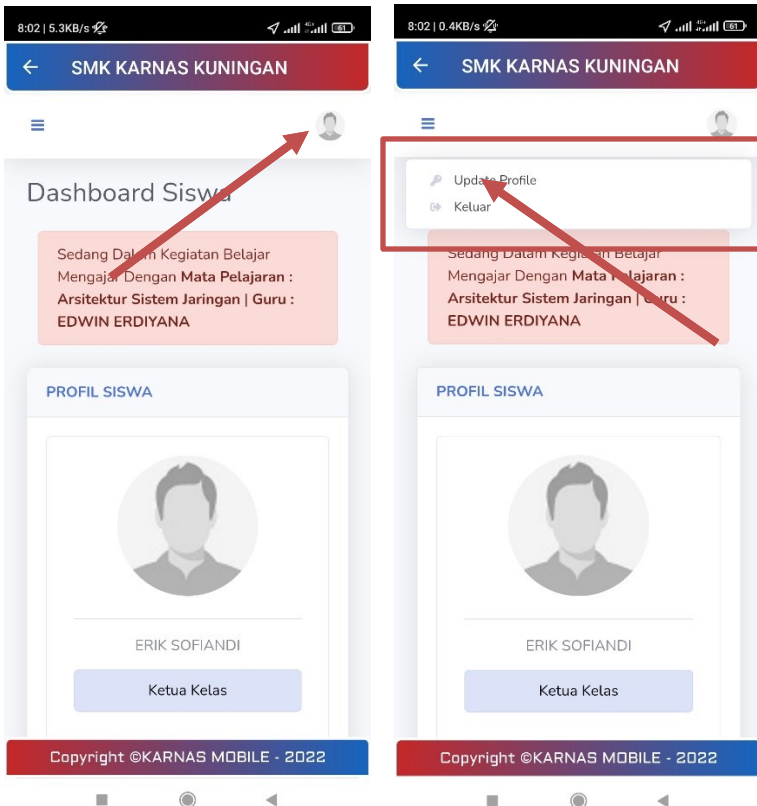
Update Profile

Email

Copyright ©KARNAS MOBILE - 2022

7. Update Profile

- 1) Jika anda ingin mengubah profil, klik *icon* Profil yang berada di pojok sebelah kanan atas, lalu akan muncul beberapa menu, kemudian klik “*Update Profile*”.



- 2) *Scroll* kebawah, tabel *Update Profile* berada dibawah tabel UbahPassword.
- 3) Silahkan ubah profil anda sesuai dengan identitas pribadi masing-masing. Setelah selesai, klik tombol “Perbarui Profil”.

8:04 | 0.0KB/s

← SMK KARNAS KUNINGAN

Update Profile

Email

212210062141

Nama

ERIK SOFIANDI

Nomor Telpn

08382323000000

Alamat

npung Maju, No. 02, Kecamatan Mundu

Perbarui Profile

Gambar Maksimal 2Mb

Pilih file Browse

Copyright ©KARNAS MOBILE - 2022

Catatan:

Email dan Nama hanya dapat diubah oleh operator. silahkan hubungi operator untuk melakukan perubahan.



Developer:

CV. Alter Developer Indonesia

www.alterdev.id | +62 851-7301-7169