



SEGURANÇA SOCIAL

## DECLARAÇÃO DE REMUNERAÇÕES

☐ Entrada fora de prazo

REGISTO DE ENTRADA

## 1 Identificação da entidade empregadora - Pessoa singular

Nome PGS

N.º Identificação de Segurança Social

Código de Taxa

N.º Identificação Fiscal

Estabelecimento

## 2 Data de referência

Ano

Mês

## 3 Paginação

Página

de

## 4 N.º Identificação de Segurança Social

## 5 Nome completo do trabalhador a)

## 6 Data de nascimento

## 7 Data das remunerações

## 8 Dias de trabalho/Remunerações

1   1   0   6   2   6   4   3   9   8   7	ANA RAQUEL TEIXEIRA	1   9   9   0   0   6   0   7	2   0   1   7   0   9	3   0   0			5   0   0   0   0	
1   1   0   6   2   6   4   3   9   8   7	ANA RAQUEL TEIXEIRA	1   9   9   0   0   6   0   7	2   0   1   7   0   9				5   0   0   0   0	F
1   1   0   6   2   6   4   3   9   8   7	ANA RAQUEL TEIXEIRA	1   9   9   0   0   6   0   7	2   0   1   7   0   9				3   6   3   3	R
1   2   0   3   4   0   7   5   1   9   6	ANNE SOPHIE GONÇALVES	1   9   9   3   1   2   1   4	2   0   1   7   0   9	3   0   0			8   0   0   0   0	
1   2   0   3   4   0   7   5   1   9   6	ANNE SOPHIE GONÇALVES	1   9   9   3   1   2   1   4	2   0   1   7   0   9				3   6   3   3	R
1   2   0   4   1   4   2   6   6   2   3	SANDRA ISABEL TEIXEIRA	1   9   8   4   0   8   0   8	2   0   1   7   0   9	3   0   0			8   0   0   0   0	
1   2   0   4   1   4   2   6   6   2   3	SANDRA ISABEL TEIXEIRA	1   9   8   4   0   8   0   8	2   0   1   7   0   9				3   6   3   3	R
1   1   0   6   2   0   5   4   9   5   7	VIRILIO JOSÉ MORAIS	1   9   6   0   0   1   1   9	2   0   1   7   0   9	3   0   0			5   5   7   0   0	

Subtotal de  
página

sign. b)

## 9 Certificação da entidade empregadora

## 10 Total das remunerações - Cálculo das contribuições e quotizações

As declarações prestadas correspondem à verdade e não omitem qualquer informação relevante.

sign. b) Total das remunerações Taxa sign. b)

ano mês dia assinatura e carimbo

a) No caso da necessidade de abreviar nomes, indique por extenso os 2 primeiros nomes e o último apelido. b) Preencha com (-) se o valor a registar for negativo. c) Veja Tabela das Instruções de Preenchimento, Mod. RC 3008/1/2011-DGSS.

Os dados constantes deste documento serão objecto de registo informático na base de dados da segurança social. Poderá consultar pessoalmente a informação que lhe diz respeito, bem como solicitar a sua correcção.

As falsas declarações são punidas nos termos da lei.