

Cost Management Plan
Penambahan Fungsionalitas pada
Aplikasi Mobile Tokopedia



tokopedia

Oleh:

Abduh Salam	1301164011
Edy Santoso	1301164111
Farhan Fadhlullah	1301162111
Febry Triyadi	1301162195
Hafidzil Khairi	1301160171

Telkom University
Bandung
November 2018

TABLE OF CONTENTS

INTRODUCTION	2
COST MANAGEMENT APPROACH	2
MEASURING PROJECT COSTS	2
REPORTING FORMAT	3
COST VARIANCE RESPONSE PROCESS	3
COST CHANGE CONTROL PROCESS	3
PROJECT BUDGET	3

INTRODUCTION

Manajer Proyek akan bertanggung jawab untuk mengelola dan melaporkan biaya proyek selama durasi proyek. Selama pertemuan status proyek bulanan, Manajer Proyek akan bertemu dengan manajemen untuk mempresentasikan dan meninjau kinerja biaya proyek untuk bulan sebelumnya. Kinerja akan diukur menggunakan nilai yang diterima. Manajer Proyek bertanggung jawab untuk menghitung deviasi biaya dan menyajikan Sponsor Proyek dengan opsi untuk mengembalikan proyek ke dalam anggaran. Sponsor Proyek memiliki wewenang untuk membuat perubahan pada proyek untuk membawanya kembali sesuai anggaran.

COST MANAGEMENT APPROACH

Biaya untuk proyek ini akan dikelola pada tingkat keempat dari Struktur Kerusakan Kerja (Workbound Structure) (WBS). Control Accounts (CA) akan dibuat pada level ini untuk melacak biaya. Perolehan perhitungan Nilai untuk CA akan mengukur dan mengelola kinerja keuangan proyek. Meskipun perkiraan biaya aktivitas diperinci dalam paket pekerjaan, tingkat akurasi untuk manajemen biaya berada di tingkat keempat WBS. Kredit untuk pekerjaan akan ditetapkan pada tingkat paket pekerjaan. Pekerjaan yang dimulai pada paket kerja akan memberikan paket pekerjaan itu dengan 50% kredit; sedangkan, 50% sisanya dikreditkan setelah penyelesaian semua pekerjaan yang ditetapkan dalam paket pekerjaan itu. Biaya dapat dibulatkan ke dolar terdekat dan jam kerja dibulatkan ke satu jam terdekat.

Variasi biaya +/- 0,1 dalam indeks kinerja biaya dan jadwal akan mengubah status biaya menjadi peringatan; dengan demikian, nilai-nilai itu akan berubah menjadi kuning dalam laporan status proyek. Variasi biaya +/- 0,2 dalam indeks kinerja biaya dan jadwal akan mengubah status biaya ke tahap peringatan; dengan demikian, nilai-nilai itu akan berubah menjadi merah dalam laporan status proyek. Ini akan membutuhkan tindakan korektif dari Manajer Proyek untuk membawa biaya dan / atau menjadwalkan indeks kinerja di bawah tingkat siaga. Tindakan korektif akan membutuhkan permintaan perubahan proyek dan harus disetujui oleh Sponsor Proyek sebelum dapat menjadi dalam lingkup proyek.

MEASURING PROJECT COSTS

Kinerja proyek akan diukur menggunakan Earned Value Management. Empat metrik Earned Value berikut akan digunakan untuk mengukur kinerja biaya proyek:

- Schedule Variance (SV)
- Cost Variance (CV)
- Schedule Performance Index (SPI)
- Cost Performance Index (CPI)

Jika Indeks Kinerja Jadwal atau Indeks Kinerja Biaya memiliki varian antara 0,1 dan 0,2, Manajer Proyek harus melaporkan alasan pengecualian. Jika SPI atau CPI memiliki varians lebih besar dari 0,2, Manajer Proyek harus melaporkan alasan pengecualian dan memberikan manajemen rencana korektif rinci untuk mengembalikan kinerja proyek ke tingkat yang dapat diterima.

Performance Measure	Yellow	Red
Schedule Performance Index (SPI)	Antara 0.9 dan 0.8 atau Antara 1.1 dan 1.2	Kurang dari 0.8 atau Lebih dari 1.2
Cost Performance Index (CPI)	Antara 0.9 dan 0.8 atau Antara 1.1 dan 1.2	Kurang dari 0.8 atau Lebih dari 1.2

REPORTING FORMAT

Pelaporan untuk manajemen biaya akan dimasukkan dalam laporan status proyek bulanan. Laporan Status Proyek Bulanan akan menyertakan bagian berlabel, "Manajemen Biaya". Bagian ini akan berisi Metrik Nilai Hasil yang diidentifikasi di bagian sebelumnya. Semua variasi biaya di luar ambang batas yang diidentifikasi dalam Rencana Manajemen Biaya ini akan dilaporkan termasuk tindakan korektif yang direncanakan. Perubahan Permintaan yang dipicu berdasarkan overruns biaya proyek akan diidentifikasi dan dilacak dalam laporan ini.

COST VARIANCE RESPONSE PROCESS

Kontrol untuk proyek ini adalah CPI atau SPI kurang dari 0,8 atau lebih besar dari 1,2. Jika proyek mencapai salah satu dari Ambang Kontrol ini, diperlukan Rencana Tindakan Perbaikan Varians Biaya. Manajer Proyek akan menyajikan Sponsor Proyek dengan opsi untuk tindakan korektif dalam lima hari kerja dari ketika varians biaya pertama kali dilaporkan. Dalam tiga hari kerja sejak saat Sponsor Proyek memilih opsi tindakan korektif, Manajer Proyek akan menyajikan Sponsor Proyek dengan Rencana Tindakan Korektif Biaya Variabel formal. Rencana Tindakan Perbaikan Varians Biaya akan merinci tindakan yang diperlukan untuk mengembalikan proyek ke dalam anggaran dan sarana yang digunakan untuk mengukur efektivitas tindakan dalam rencana. Setelah menerima Rencana Tindakan Perbaikan Varians Biaya, itu akan menjadi bagian dari rencana proyek dan proyek akan diperbarui untuk mencerminkan tindakan korektif.

COST CHANGE CONTROL PROCESS

Proses pengendalian perubahan biaya akan mengikuti proses permintaan perubahan proyek yang telah ditetapkan. Persetujuan untuk perubahan anggaran proyek / biaya harus disetujui oleh sponsor proyek.

PROJECT BUDGET

Anggaran untuk proyek ini dirinci di bawah ini. Biaya untuk proyek ini disajikan dalam berbagai kategori.

Fixed Costs:	Rp. 224.600.000
Material Costs	Rp. -
Contractor Costs	Rp. -
Total Project Cost	Rp. 540.300.000

Management Reserve Rp. 54.030.000