



# GUÍA DE INGRESO AL SISTEMA

16 DE ENERO DE 2019

**PASO 1:** Ingresar a <https://mimovil.pcsistel.com>



Imagen 1: Portal de acceso Gestión Móvil

**PASO 2:** Acceder con el **“USUARIO”** y **“CONTRASEÑA”** que fue enviado por correo electrónico o provisto por su gestor. Si desea recordar la Credencial en el Portal hacer clic en la casilla **“RECORDAR”** y luego de ello dar clic al botón Ingresar.

Una versión más clara y detallada del formulario de acceso. El formulario es blanco con bordes grises y se superpone a un fondo azul claro con patrones de líneas. Incluye el logo PCSISTEL, el título 'Gestión Móvil', el subtítulo 'Inicie sesión con su cuenta', campos de entrada para 'Usuario' y 'Contraseña', un checkbox 'Recordar', un botón azul 'Ingresar', un enlace 'Guía de ingreso', y el texto '¿Olvidó su contraseña?' y 'Versión 3.3.0.16'.

Imagen 2: Formulario de acceso

**NOTA:** El usuario tendrá un formato de escritura similar al de un correo electrónico, ejemplo: [usuario@empresa.mx](mailto:usuario@empresa.mx)

**PASO 3:** Hacer clic en el botón  para acceder al sistema.

**NOTA:** En el caso de no recordar la contraseña recuerde que tendrá hasta 5 intentos.

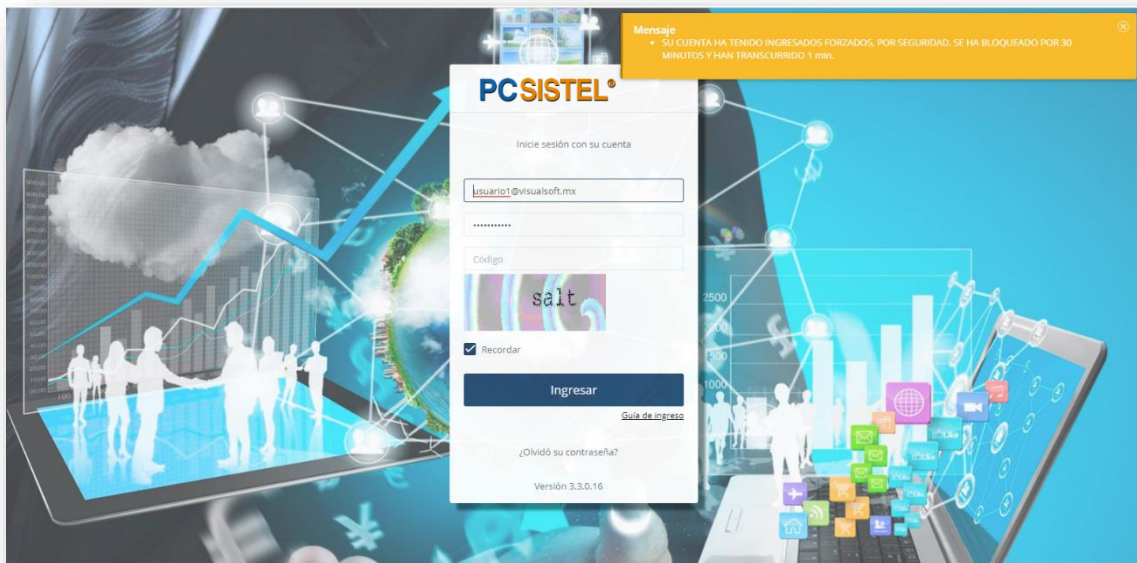


Imagen 3: Portal de acceso Gestión Móvil

- ✓ Al ingresar por primera vez al sistema nos aparecerá un mensaje de Términos y condiciones, hacer clic en la casilla de “He leído los términos del contrato” a continuación deberemos dar clic en el botón “SI ACEPTO”.



Imagen 4: Sección de documento de términos de aceptación de contrato

- ✓ Al ingresar al sistema te llegara un mensaje avisándote que aceptaste los términos y condiciones del contrato en el correo te llegara un archivo de nombre “ContratoGestionMovil”

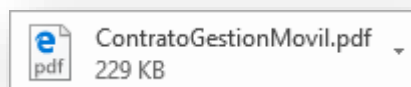
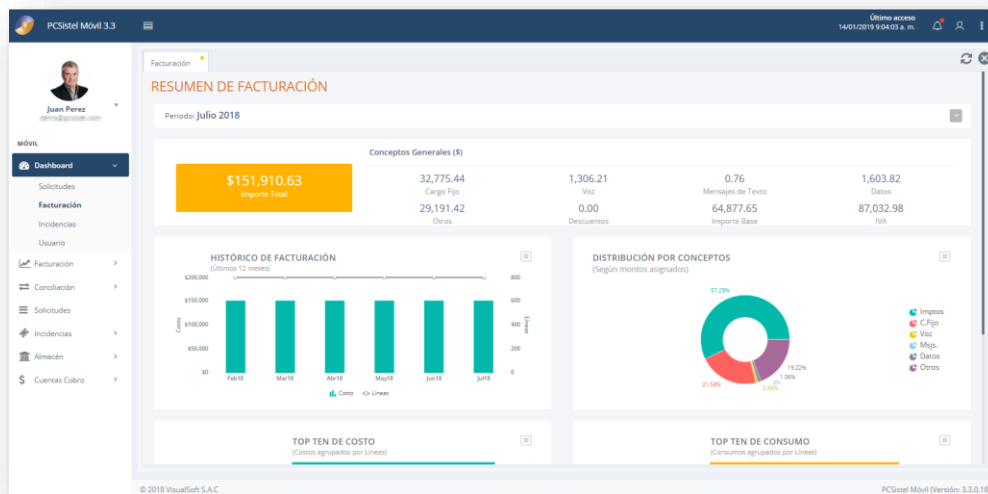


Imagen 5: Documento – Contrato Gestión Móvil

**PASO 4:** Visualizaremos la pantalla principal del sistema Gestión Móvil*Imagen 4: Vista Dashboard de Facturación***PASO 5:** En el caso de que se haya olvidado la contraseña podrá solicitarla haciendo clic en el enlace [¿Olvido su contraseña?](#)

- ✓ Nos abrirá una ventana emergente “Cambie su contraseña”, en el que nos solicitará que ingresemos nuestro usuario.

The screenshot shows a modal window titled 'Cambie su contraseña'. It contains a text input field labeled 'Ingrese su usuario'. Below the input field are two buttons: 'Cerrar' (Close) and 'Enviar' (Send).

*Imagen 5: Formulario Cambie Contraseña*

- ✓ Una vez ingresado nuestro usuario le damos clic al botón enviar, este nos enviara un correo con un enlace para poder cambiar nuestra contraseña.
- ✓ Aparecerá un mensaje de alerta Revisa tu Correo.
- ✓ El correo contendrá un enlace como se muestra en la imagen.

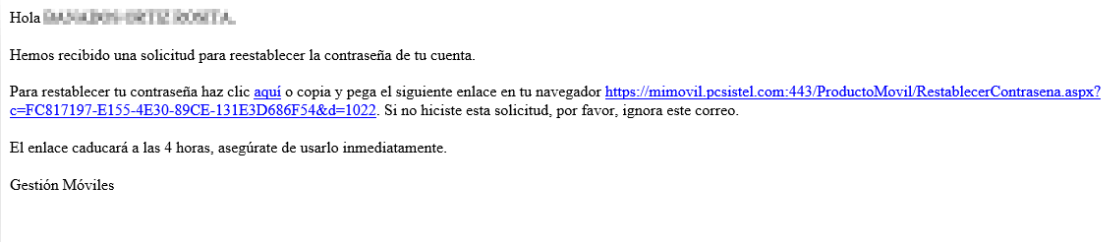


Imagen 7: Mensaje de confirmación

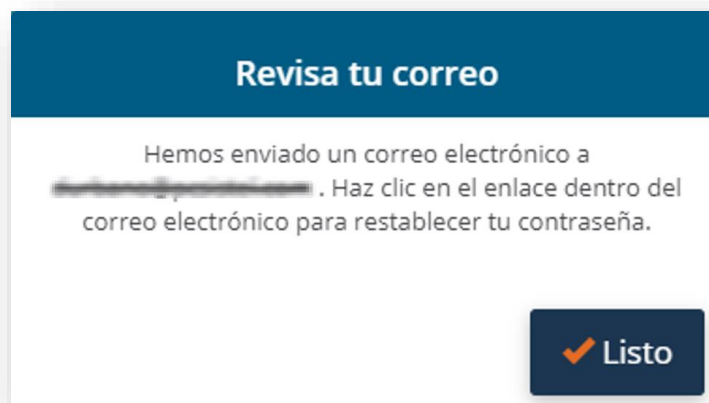


Imagen 6: Mensaje de aviso

**PASO 6:** Abrir el enlace, este nos mostrara una ventana con un formulario para reestablecer la contraseña.

El formulario tiene un encabezado azul con el título "Restablecer Clave de Acceso". Debajo, hay un campo de texto con el placeholder "Ingresar su nueva contraseña" y un ícono de información. A continuación, hay otro campo de texto con el placeholder "Confirmar su nueva contraseña". En la parte inferior, hay un botón gris con el texto "Enviar".

Restablecer Clave de Acceso

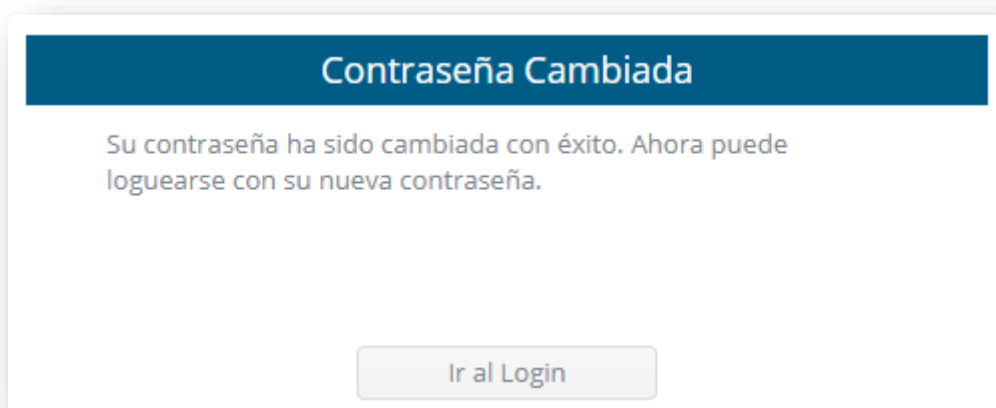
Ingresar su nueva contraseña 

Confirmar su nueva contraseña

Enviar

*Imagen 8: Formulario reestablecer contraseña*

- ✓ Completamos el Formulario y le damos clic al botón enviar.
- ✓ Ahora que le dimos a enviar nos mostrará una venta de confirmación.

El mensaje tiene un encabezado azul con el título "Contraseña Cambiada". Debajo, hay un texto que dice "Su contraseña ha sido cambiada con éxito. Ahora puede loguearse con su nueva contraseña.". En la parte inferior, hay un botón gris con el texto "Ir al Login".

Contraseña Cambiada

Su contraseña ha sido cambiada con éxito. Ahora puede loguearse con su nueva contraseña.

Ir al Login

*Imagen 9: Mensaje de Confirmación*

- ✓ Damos clic al botón Ir al Login nos dirigirá a la página principal de inicio de sesión.



Imagen 10: Portal de acceso Gestión Móvil