



GUÍA DE IMPORTACIÓN DE LÍNEAS

Versión: 3.3.0.27
LICENCIA BASIC

15 DE ENERO DE 2019

PASO 1: Ingresar a <https://mimovil.pcsistel.com/PortalMovil> y acceder con su **Usuario** y **Contraseña**.

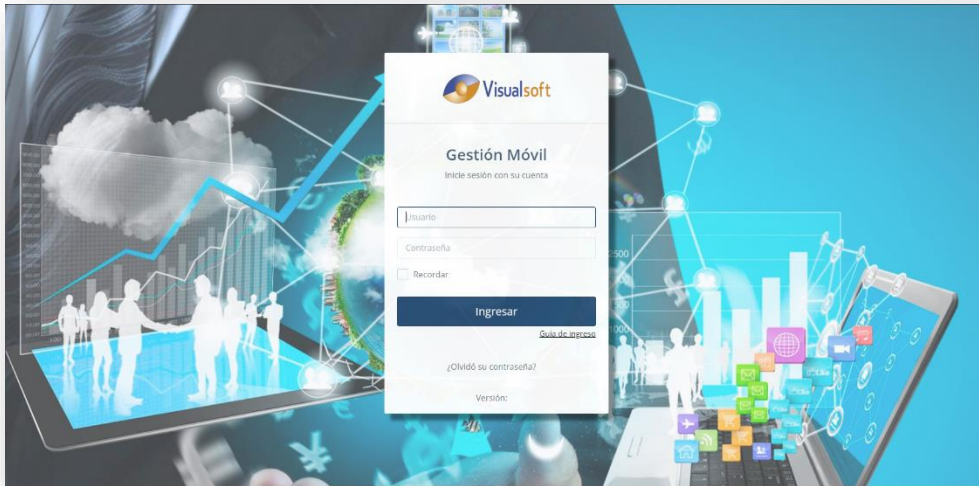


Imagen 1: Página de inicio de sesión

NOTA: Para más detalle, dirigirse al documento **Guía Rápida “Ingreso al Sistema”**

PASO 2: Ingresar a la sección **Mantenimiento / Móvil / Líneas**.

LEYENDA:

1. Opciones de Mantenimiento
2. Grilla donde se Visualizará las líneas cargadas

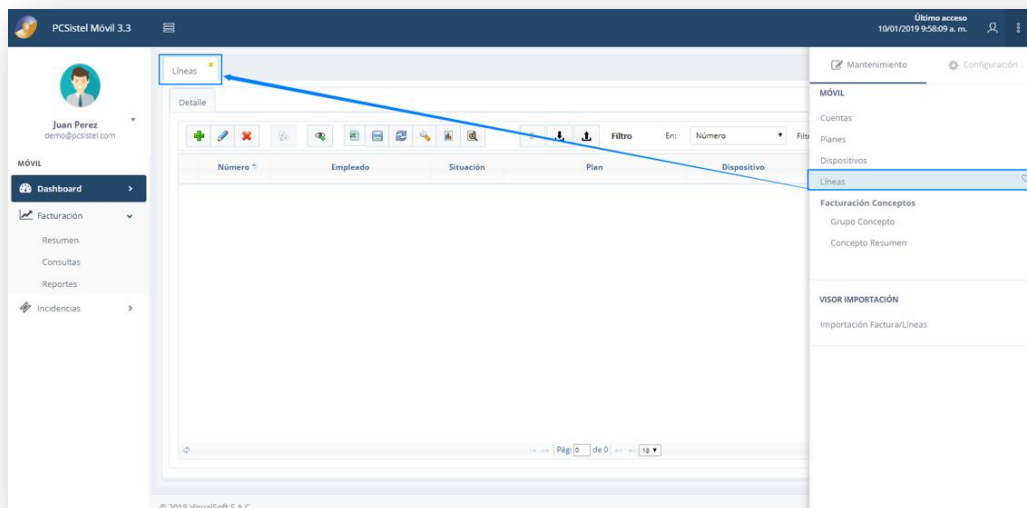


Imagen 2: Mantenimiento de líneas

PASO 3: Ubicar y hacer clic en el botón con una flecha apuntando hacia arriba. Notaremos que una nueva ventana aparecerá.



Imagen 3: Mantenimiento de Líneas – Botón importar

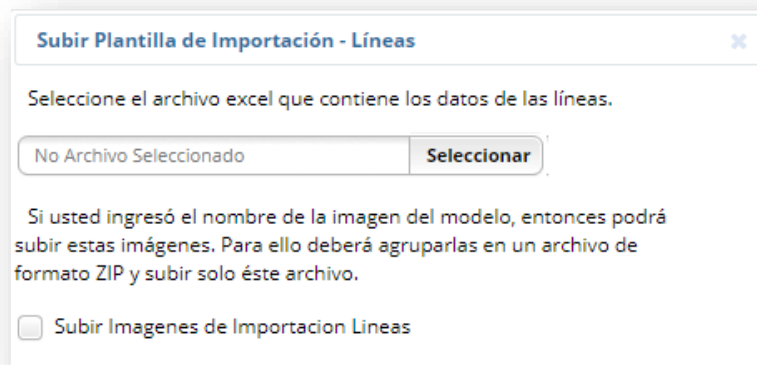


Imagen 4: Subir plantilla de importación de líneas

PASO 4: Hacer clic en el botón seleccionar que aparece en la siguiente ventana.

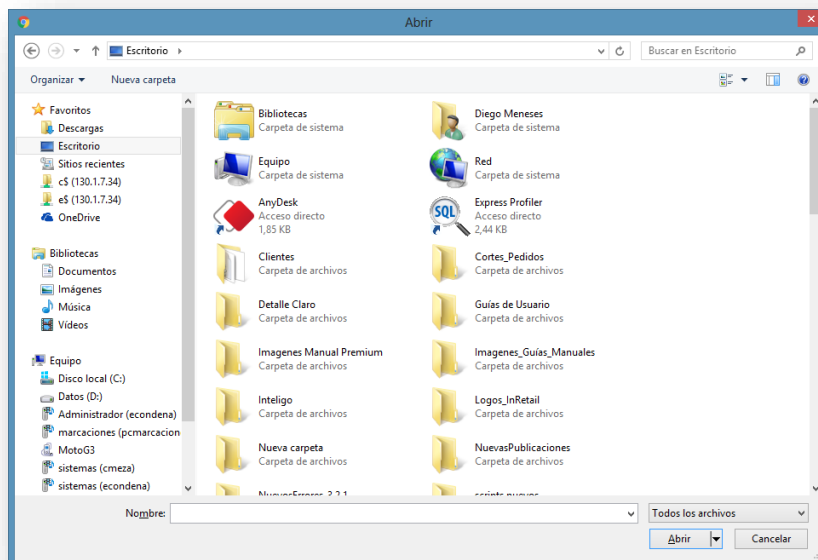


Imagen 5: Ventana

PASO 5: Ubicar el archivo Excel que se desea importar, luego hacer clic en “**Abrir**”; notaremos que regresaremos a la ventana “**Importar**”, pero esta vez, mostrando el nombre del archivo seleccionado.

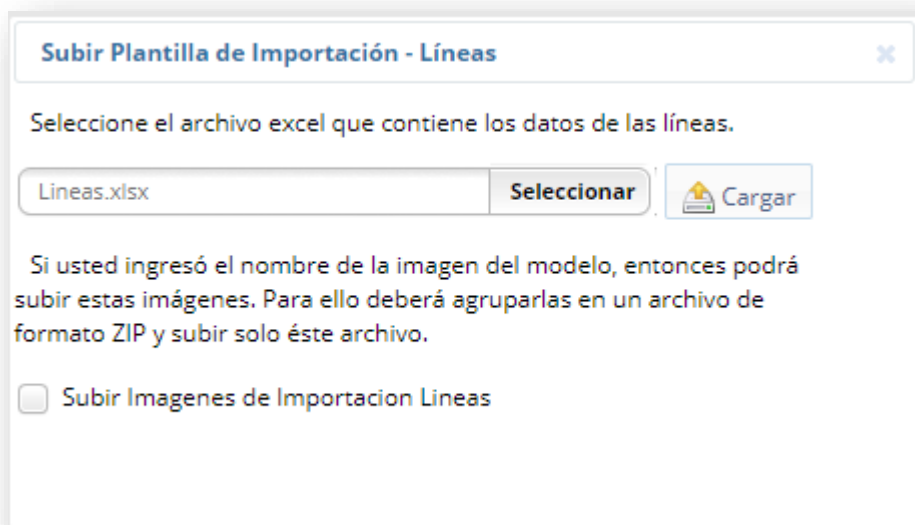


Imagen 6: Subir plantilla de importación de líneas – Archivo seleccionado

PASO 6: Si desea asociar las líneas con sus imágenes, haga clic en el cuadro de selección “**Subir imágenes de importación de líneas**”

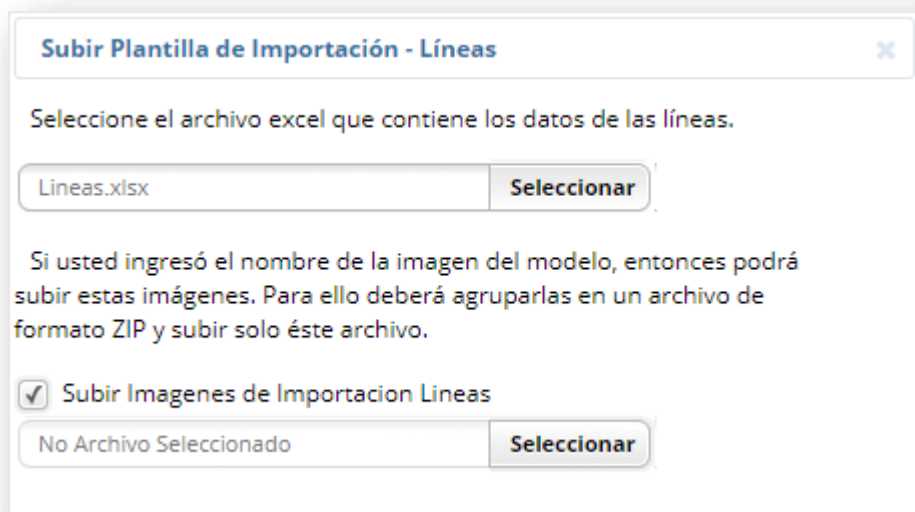


Imagen 7: Subir imágenes de importación de líneas

PASO 7: Hacer clic en el botón **“Seleccionar”** para elegir el archivo con extensión .zip

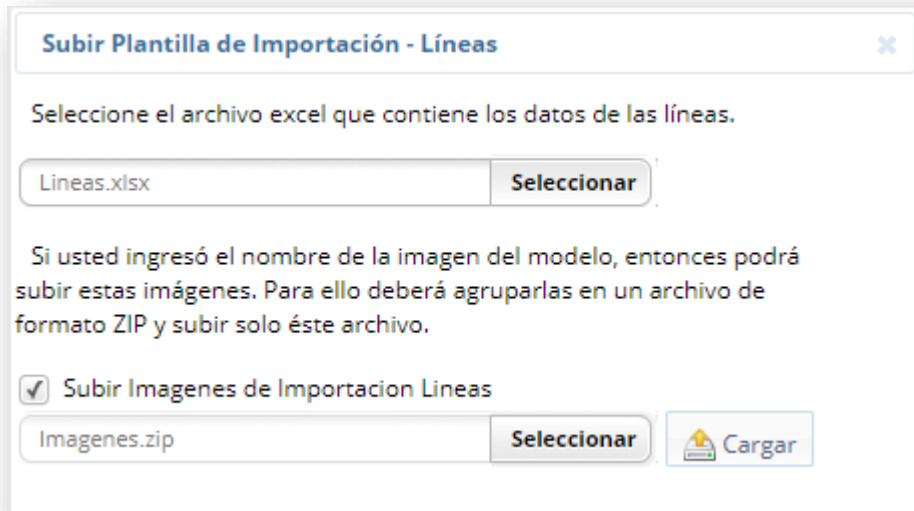



Imagen 8: Subir imágenes de importación de líneas con archivos seleccionados

PASO 8: Hacer clic en el botón **“Cargar”**  para iniciar el proceso de importación del archivo zipeado.

NOTA

Si desea visualizar el estado de la importación, ir a la opción **“Mantenimiento/Importación/Importación facturación/Líneas”** y luego hacer clic en el botón .

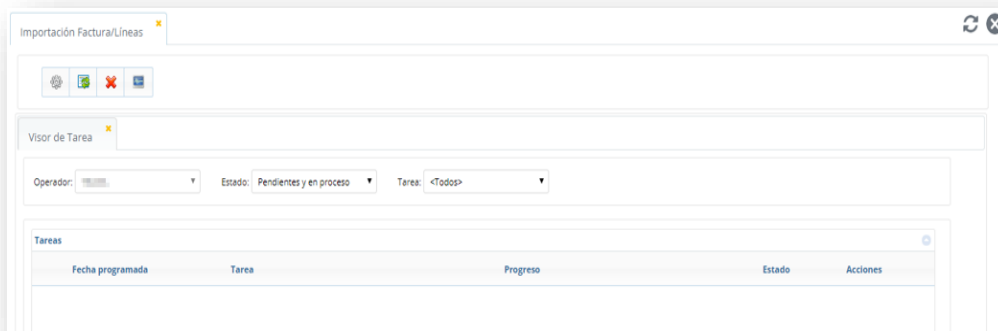


Imagen 9: Visor de tareas sin colas Procesadas

En la barra desplegable **“Estado”** se distintas opciones. A continuación, las definimos:

Opción	Descripción
Pendiente y en Proceso	Muestra las colas pendientes y en proceso en el mismo visor.
Pendiente	Muestra las importaciones que están a la espera de ser iniciadas.
En Proceso	Muestra las importaciones que están ejecutándose.
Finalizado	Muestra las importaciones ya terminadas de procesar.
Eliminado	Muestra las importaciones que fueron eliminadas mientras estaban en pendiente.

Una vez seleccionado alguna opción en la barra desplegable **“Estado”**, se visualizarán barras de progreso como en la siguiente imagen (dependiendo del tipo de opción seleccionada):

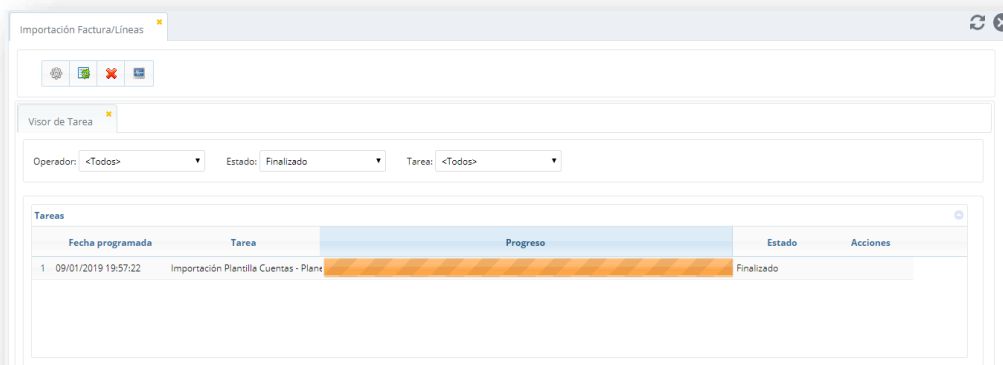


Imagen10: Visor de tareas con colas Procesadas