

R O M Â N I A  
JUDEȚUL NEAMȚ  
ORAȘUL BICAZ  
Str. Barajului, nr. 4, tel: 0233254310, fax: 0233254530  
e-mail: [primariabicaz@yahoo.com](mailto:primariabicaz@yahoo.com)

Nr. 33 din 04.11.2025

Către,  
Doamna Daraban Carolina  
Colaboratoare a publicației Dela0.ro

Ca urmare a cererii dumneavoastră, înregistrată la Primăria orașului Bicaz sub nr. 33 din data de 09.10.2025, adresată în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, vă comunicăm punctual următoarele:

1. Care este numărul de locuitori din orașul dvs.?  
Orașul Bicaz, județul Neamț - 7709 locuitori.
2. Câți angajați are primăria (posturi ocupate)?  
Primăria orașului Bicaz, județul Neamț – 73 posturi ocupate:  
Funcții de conducere – 3;  
Compartiment Achiziții publice, Contracte, licitații -2 ;  
Serviciul finanțier contabilitate – 2;  
Compartiment Impozite și Taxe – 4;  
Compartiment Gestiune, documente, administrative – 1;  
Compartiment Urbanism și Amenajarea Teritoriului – 1;  
Compartiment Investiții -1;  
Compartiment Administrarea domeniului public și privat – 1;  
Compartiment Pajiști, Pășune – 1;  
Compartiment întreținere, gospodărire – 8;  
Compartiment Resurse umane – 1;  
Compartiment Fond Funciar-Registrul Agricol – 2;  
Compartiment Relații cu publicul, Secretariat, Registratură – 2;  
Serviciul voluntar pentru situații de urgență – 6;  
Compartiment transport auto – 2;  
Cabinetul Primarului – 1;  
Compartiment Bibliotecă – 1;  
Compartiment Ordine și Pază - POLIȚIE LOCALĂ - 2;  
Serviciul public comunitar local de evidență persoanelor – 4;  
Administrator public - 1;  
Centrul Național de informare și promovare turistică Bicaz – 1;  
Direcția de asistență socială – 3;  
Compartiment asistenți personali – 16;  
Compartiment consiliere romi – 1;  
Compartiment asistenți medicali – 6.

Câte echipamente TIC (hardware - calculatoare, laptopuri și alte dispozitive mobile, inclusive telefoane smart) se află la dispoziția lor, pentru a-și desfășura activitatea? Vă rog să îmi furnizați datele defalcate pe direcții / compartimente / servicii:

- SVSU- 1PC, 1 IMPRIMANTĂ, 1 SMARTPHONE;
- CONSILIERE ROMI – 1 PC, O IMPRIMANTĂ, 1 SMARTPHONE;
- ASISTENȚĂ MEDICALĂ COMUNITARĂ – 2 LAPTOPURI, O IMPRIMANTĂ;
- SECRETAR GENERAL – 1 LAPTOP, O IMPRIMANTĂ, 1 SMARTPHONE;
- DEPARTAMENT IT – 1 PC, 1 LAPTOP O IMPRIMANTĂ, 2 PROIECTOARE, 1 SMARTPHONE;
- CONTABILITATE – 1 PC, 1 LAPTOP, O IMPRIMANTĂ, 2 SMARTPHONE;
- ADMINISTRATIV – 1PC, O IMPRIMANTĂ, 1 SMARTPHONE;
- INTEGRARE EUROPEANĂ, ACHIZIȚII PUBLICE – 3 PC, 1 LAPTOP, 2 IMPRIMANTE, 1 SMARTPHONE;
- ADMINISTRATOR PUBLIC – 1 LAPTOP, 1 SMARTPHONE;
- PRIMAR – 1 LAPTOP, SMARTPHONE;
- VICEPRIMAR – 1 LAPTOP, O IMPRIMANTĂ, 1 SMARTPHONE;
- CONSILIER PRIMAR – 1 PC, O IMPRIMANTĂ, 1 SMARTPHONE;
- POLIȚIA LOCALĂ – 2 PC, 1 IMPRIMANTĂ, 1 SMARTPHONE;
- RESURSE UMANE – 1 PC, 1 LAPTOP, O IMPRIMANTĂ, 1 SMARTPHONE;
- STARE CIVILĂ – 1 PC, 1 LAPTOP, O IMPRIMANTĂ DE BIROU,, O IMPRIMANTĂ PORTABILĂ, 1 PC(STS), O IMPRIMANTĂ STS, 1 SMARTPHONE;
- URBANISM – 3 PC, 2 IMPRIMANTE, 1 LAPTOP, 1 SCANNER PORTABIL, 2 SMARTPHONE;
- REGISTRUL AGRICOL, PAJIȘTI PĂȘUNI – 4 PC, 1 IMPRIMANTĂ, 1 SMARTPHONE, 3 SMARTPHONE;
- ASISTENȚĂ SOCIALĂ – 3 PC, 1 IMPRIMANTĂ, 1 PC (DE LA DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ JUDEȚEANĂ), 1 IMPRIMANTĂ (DE LA DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ JUDEȚEANĂ), 2 SMARTPHONE;
- TAXE ȘI IMPOZITE – 2 PC, 2 IMPRIMANTE, 1 SMARTPHONE;
- REGISTRATURĂ – 1 PC, O IMPRIMANTĂ, 1 SMARTPHONE;
- EVIDENȚA POPULAȚIEI – 3 PC, O IMPRIMANTĂ, 1 SCANNER.

3. Ce echipamente TIC (hardware) au fost achiziționate la nivelul UAT-ului în intervalul 2020-2025? Vă rog să îmi furnizați informațiile sub forma unui tabel care să conțină tipul achiziției, anul achiziției, numele furnizorului și costul de achiziție.

*Primăria Bicaz a achiziționat pentru aparatul propriu următoarele echipamente TIC în perioada 2020-2025:*

Nr. crt.	Denumire echipament	U.M.	Cantitate	Pret fara TVA	Furnizor	Data achiziției
1	Sistem Imaxx Office Ready	buc	1	2,510.00	Maxx Computers	07.04.2020
2	Sistem Imaxx Office	buc	1	2,315.00	Maxx Computers	10.06.2020
3	Desktop	buc	1	3,825.00	Maxx Computers	15.06.2020
4	Sistem Imaxx office	buc	1	2,375.00	Maxx Computers	05.10.2020
5	Sistem Imaxx Office Ready	buc	1	2,100.00	Maxx Computers	04.12.2020
6	Sistem de calcul	buc	2	3,193.28	Maxx Computers	14.01.2021
7	Laptop	buc	1	2,627.73	Maxx Computers	22.09.2021
8	Monitor	buc	1	588.24	Maxx Computers	10.12.2021
9	Sistem Imax	buc	1	5,882.35	Maxx Computers	14.12.2021

10	Videoproiecto	buc	1	4,768.00	Maxx Computers	25.03.2022
11	Scanner Epson	buc	1	1,465.07	Maxx Computers	31.03.2022
12	Placa de captura video	buc	1	1,008.00	Maxx Computers	05.04.2022
13	Sistem Intel I5	buc	1	3,300.00	Maxx Computers	04.04.2022
14	Laptop	buc	1	11,100.00	Maxx Computers	05.04.2022
15	Server	buc	1	4,200.00	Maxx Computers	27.07.2022
16	Monitor	buc	1	584.00	Maxx Computers	22.09.2022
17	Computer	buc	1	2,521.01	Maxx Computers	07.03.2023
18	Laptop Asus	buc	1	8,193.27	Maxx Computers	07.03.2023
19	Laptop Dell	buc	1	4,033.61	Maxx Computers	08.03.2023
20	Server	buc	1	6,302.52	Maxx Computers	21.03.2023
21	Statie de lucru	buc	1	4,789.92	Maxx Computers	16.04.2024
22	HDD Extern	buc	1	876.18	Maxx Computers	14.02.2025
23	Sistem Imax	buc	1	2,089.00	Maxx Computers	08.04.2025
24	Monitor	buc	1	360.50	Maxx Computers	11.07.2025
25	Adaptor retea wireless	buc	9	900.00	Maxx Computers	09.09.2025

Primăria Bicaz a achiziționat în anul 2024 pentru proiectul "Facilitatea integrării copiilor romi prin activități recreativ-educative" următoarele echipamente:

Nr. crt.	Denumire echipament	U.M.	Cantitate	Pret fara TVA	Furnizor	Data achiziției
1	Multifunctionat Konika-Minolta	buc	1	16.300	Maxx Computers	18.09.2024
2	Tabla interactiva	buc	1	12.100	Maxx Computers	18.09.2024
3	Laptop Lenovo	buc	1	1.790	Maxx Computers	18.09.2024

Proiectul a fost eligibil integral.

Primăria Bicaz a achiziționat în anul 2025 prin proiectul "Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe" următoarele echipamente pentru Școala Gimnazială Regina Maria Bicaz (furnizor Quartz Matrix SRL Iași):

Nr. Crt.	Denumire echipament	U.M.	Cantitate solicitata	Pret unitar LEI (fara TVA)	Pret total LEI (fara TVA)	Taxa pe valoarea adaugata (LEI)
1	Sistem desktop ThinkCentre Neo 50s Gen 4 SFF	buc	20	3,556.27	71,125.40	13,513.83
2	Laptop V15 G4 IRU - Laborator informatica	buc	1	2,498.41	2,498.41	474.70
3	Tabla interactiva Smartboard 86" GX186-V3	buc	8	11,520.00	92,160.00	17,510.40
4	Suport pentru tabla interactiva Multibrackets MB-0518	buc	8	240.00	1,920.00	364.80
5	Laptop V15 G4 IRU - Sali de clase	buc	25	2,498.41	62,460.25	11,867.45
6	Sistem sunet Evosound HD-11	buc	6	468.00	2,808.00	533.52
7	Multifunctionala Pantum BM5110ADW	buc	12	1,200.00	14,400.00	2,736.00
8	Camera videoconferinta Qview	buc	1	600.00	600.00	114.00
9	Scaner documente portabil V500W	buc	10	1,812.12	18,121.20	3,443.03
10	Aparat de fotografiat pentru copii (digital) VALA® S10	buc	3	330.00	990.00	188.10
11	Microscop digital Inskam307	buc	6	410.88	2,465.28	468.40
12	Unitate CD-DVD externa DVD-USB-03	buc	3	105.74	317.22	60.27
13	Laptop V15 G4 IRU - Fizica	buc	1	2,498.41	2,498.41	474.70
14	Multifunctionala Pantum BM5110ADW- Fizica	buc	1	1,200.00	1,200.00	228.00
15	Laptop V15 G4 IRU - Biologie	buc	1	2,498.41	2,498.41	474.70
16	Multifunctionala Pantum BM5110ADW- Biologie	buc	1	1,200.00	1,200.00	228.00
17	Laptop V15 G4 IRU -Chimie	buc	1	2,498.41	2,498.41	474.70
18	Multifunctionala Pantum BM5110ADW- Chimie	buc	1	1,200.00	1,200.00	228.00

Proiectul a fost eligibil integral.

*Primăria Bicaz a achiziționat în anul 2025 prin proiectul "Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe" următoarele echipamente pentru Liceul Carol I Bicaz (furnizor Quartz Matrix SRL Iași):*

Nr. Crt.	Denumire echipament	U.M.	Cantitate	Pret unitar fara TVA	Pret total fara TVA	Taxa pe valoarea adaugata
1	Tabla interactiva Smartboard 86" GX186-V3	buc	10	11,520.00	115,200.00	21,888.00
2	Suport pentru tabla interactiva Multibrackets MB-0518	buc	10	240.00	2,400.00	456.00
3	Laptop V15 G4 IRU	buc	10	2,258.41	22,584.10	4,290.98
4	Sistem sunet Evosound HD-11	buc	10	468.00	4,680.00	889.20
5	Camera videoconferinta Qview	buc	10	600.00	6,000.00	1,140.00

6	Multifunctionala Pantum BM5110ADW	buc	10	1,200.00	12,000.00	2,280.00
7	Scaner documente portabil V500W	buc	10	1,812.12	18,121.20	3,443.03
8	Rutere Tp-Link AX72	buc	10	360.00	3,600.00	684.00
9	Tabla interactiva 98", multi touch LG 98TR3DK-BM-Informatica	buc	1	42,360.00	42,360.00	8,048.40
10	Suport pentru tabla interactiva 98" Multibrackets MB-1091 - informatica	buc	1	595.20	595.20	113.09
11	Sistem sunet Evosound HD-11- Informatica	buc	1	468.00	468.00	88.92
12	Multifunctionala Pantum BM5110ADW - Informatica	buc	1	1,200.00	1,200.00	228.00
13	Camera videoconferinta Qview- Informatica	buc	1	600.00	600.00	114.00
14	Rutere Tp-Link AX72- Informatica	buc	1	360.00	360.00	68.40
15	Scaner documente portabil V500W- Informatica	buc	1	1,812.12	1,812.12	344.30
16	Microfon ambiental AKG CBL 410 PCC- Informatica	buc	1	672.00	672.00	127.68
17	Camera documente L140	buc	4	768.00	3,072.00	583.68
18	NAS Synology DiskStation DS423+	buc	1	3,132.00	3,132.00	595.08
19	Tabla interactiva Smartboard 65" GX165-V3 - Chimie	buc	1	6,540.00	6,540.00	1,242.60
20	Camera videoconferinta Qview- Chimie	buc	1	600.00	600.00	114.00
21	Suport pentru tabla interactiva Multibrackets MB-0518- Chimie	buc	1	240.00	240.00	45.60
22	Tabla interactiva Smartboard 65" GX165-V3 - Biologie	buc	1	6,540.00	6,540.00	1,242.60
23	Camera videoconferinta Qview- Biologie	buc	1	600.00	600.00	114.00
24	Suport pentru tabla interactiva Multibrackets MB-0518- Biologie	buc	1	240.00	240.00	45.60

Proiectul a fost eligibil integral.

4. Instituția dvs. are elaborată, adoptată și actualizată o Strategie de Dezvoltare Digitală /Strategie de Transformare Digitală /Strategie de Digitalizare? Vă rog să-mi puneți la dispoziție documentul.

#### *NU EXISTĂ STRATEGIE DE DIGITALIZARE*

5. În măsura în care la nivelul primăriei există o strategie de digitalizare, vă rog să detaliați următoarele: 1. În ce condiții a fost elaborată (finanțare locală sau europeană), de către cine (personal din primărie sau consultant extern) și contra căruia cost; 2. Când a fost adoptată (menționați hotărârea de consiliu local); 3. Dacă țintele și rezultatele prevăzute în strategie sunt monitorizate și evaluate - și la ce intervale de timp.

#### *NU EXISTĂ STRATEGIE DE DIGITALIZARE*

6. Suplimentar pentru punctul 5, vă rog să-mi furnizați cel mai recent raport de monitorizare / evaluare a activităților de digitalizare derulate la nivelul UAT.

7. Primăria dispune de pagina web? Cine a realizat site-ul instituției, în ce an și la ce cost? Cine asigură mențenanța platformei – și care au fost costurile asociate acestor operațiuni de mențenanță în ultimii doi ani (2023-2025)?

*Da. Site-ul a fost realizat de către departamentul IT din primărie, fără costuri suplimentare, mențenanța site-ului este realizată de către departamentul IT, costurile implicate fiind doar cele legate de găzduirea site-ului și menținerea domeniului.*

8. Ce soluții digitale capabile să simplifice interacțiunea cetățeanului cu administrația locală sunt implementate la nivelul UAT-ului (orice fel de aplicații și mijloace informatiche care pot fi folosite de cetățeni pentru a-și rezolva problemele administrative, precum: plata online a taxelor și impozitelor, modificări de rol fiscal, depuneri solicitări/petitionări/sesizări electronice și posibilitatea ca cetățeanul să urmărească parcursul lor, aplicații mobile ale primăriei, sisteme de procesare & emitere documente în format digital)? Vă rog să specificați fiecare aplicație / soluție digitală în parte, anul în care a fost implementată, anul în care a fost achiziționată, numele furnizorului și costul de achiziție al soluției.

*Soluția digitală pe care o folosim în acest sens se numește Regista, suntem în al doilea an de contract cu societatea Regista digital SA, care furnizează această aplicație. Vizavi de cele specificate mai sus, modulele pe care le folosim din aplicația Regista nu permit urmărire a parcursului documentelor, nu există aplicații mobile ale primăriei.*

9. Ce soluții digitale capabile să automatizeze și integreze fluxurile administrative sunt implementate la nivelul UAT-ului (orice fel de aplicații și mijloace digitale care pot fi folosite de funcționarii primăriei pentru a-și îndeplini sarcinile, precum: programe de registratură electronică și managementul documentelor, sisteme de planificare a resurselor organizației, urbanism, evidența populației, etc.). Vă rog să specificați fiecare aplicație / soluție digitală în parte, anul în care a fost implementată, anul în care a fost achiziționată, numele furnizorului și costul de achiziție al soluției.

*Soluția digitală pe care o folosim în acest sens se numește Regista, suntem în al doilea an de contract cu societatea Regista Digital SA, care furnizează această aplicație.*

10. Suplimentar pentru punctele 8 și 9, vă rog să menționați cine asigură mențenanța aplicațiilor / soluțiilor digitale implementate - și care au fost costurile asociate acestor operațiuni de mențenanță în ultimii doi ani (2023-2025)?

*Mențenanța este asigurată de către departamentul IT și când este nevoie, de către societatea care ne-a furnizat soluția digitală.*

11. Ce soluții Smart City sunt implementate la nivelul UAT-ului (orice fel de aplicații și mijloace digitale inteligente care sunt folosite de primărie pentru a-și optimiza resursele, serviciile și infrastructura, precum: parări inteligente, sisteme inteligente de semaforizare, transport public intelligent, monitorizarea traficului, senzori de calitatea aerului sau a apei etc.)? Vă rog să specificați fiecare soluție / aplicație digitală în parte, anul în care a fost implementată, numele furnizorului și costul de achiziție al soluției.

*Referitor la cele menționate mai sus putem afirma că există pe raza UAT Bicaz un sistem de supraveghere video care monitorizează în anumite puncte și traficul rutier.*

12. Suplimentar pentru punctul 11, vă rog să menționați cine asigură mențenanța aplicațiilor / soluțiilor smart city implementate – și care au fost costurile asociate acestor operațiuni de mențenanță în ultimii doi ani (2023-2025)?

*Mențenanța sistemului de supraveghere este asigurată actualmente de către societatea DSM LOGISTIC SRL.*

7.391 LEI/Costuri aferente an 2023-firma care a asigurat mențenanta-Cocktail Service SRL

16.922 LEI/Costuri aferente an 2024- firma care a asigurat mențenanta- *DSM LOGISTIC SRL*

11.315 LEI/Costuri aferente an 2025- firma care a asigurat mențenanta- *DSM LOGISTIC SRL*

13. Câte licențe (software) plătește anual primăria pentru a putea opera în bune condiții sistemele de calcul (hardware)? Raportat la întrebarea de la punctul 2, câte din echipamentele hardware aflate la dispoziția funcționarilor primăriei dispun de software actualizat, de ultimă generație? Mai există (ori sunt prevalente) situații în care sunt instalate sisteme de operare uzate moral sau alte programe pentru care nu se mai oferă actualizări (precum Win XP sau Win 7)?

*Primăria Bicaz a achiziționat pentru aparatul propriu următoarele licențe software în perioada 2020-2025:*

Nr. crt.	Denumire echipament	U.M.	Cantitate	Pret fara TVA	Furnizor	Data achiziției
1	Soluție de securitate	buc	1	2,100.00	Maxx Computers	23.11.2020
2	Licenta antivirus	buc	1	3,007.56	Maxx Computers	22.11.2021
3	Bitdefender Gravity Zones	buc	1	2,100.00	Maxx Computers	25.11.2022
4	Bitdefender Gravity Zones	buc	1	2,100.00	Maxx Computers	08.12.2023
5	Bitdefender Gravity Zones	buc	1	2,100.00	Maxx Computers Regista	26.01.2024
6	Licenta REGISTA	buc	1	17.850,00	Digital SRL Regista	26.01.2024
7	Licenta REGISTA	buc	1	17.136,00	Digital SRL	08.01.2025

14. Ce nevoi hardware și software stringente există la nivelul primăriei?

*Din punct de vedere hardware considerăm că toate PC-urile din primărie ar trebui înlocuite cu unele noi, sistemele de operare ar trebui updateate (ne referim și la licențe, pachetele office de asemenea, server-ele care deservesc departamentele contabilitate, taxe și impozite, registrul agricol și server-ul care găzduiește programul de legislație au nevoie de cel puțin un upgrade, dacă nu de înlocuire, achiziția de software de tip cad (computer aided design) pentru departamentul urbanism și proiecte europene, software pentru editare PDF.*

15. Câți angajați ai primăriei sunt instruiți în utilizarea instrumentelor digitale? Vă rog să specificați tipul de instruire la care au participat angajații dvs. în perioada 2020-2025, numărul participanților și dacă au existat evaluări ale îmbunătățirii competențelor digitale din primărie.

*În perioada menționată nu au existat instruiriri, în afara celor oferite de către Regista.*

**Cu stimă!**

**Primar,**

**Iulian-Traian MATASĂ**



Întocmit,  
Resp. Lg 544/2001  
Stanciu Carmen

