

**Către:** Doamna Orban Daiana Roxana, colaborator Dela0.ro

**Ref:** Solicitare informații publice privind digitalizarea administrației locale - înregistrată la Primăria Orașului Vicovu de Sus cu nr. 11940 din 09.11.2025

**Stimată Doamnă Orban,**

Ca urmare a solicitării dumneavoastră formulate în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, vă comunicăm următoarele:

**1. Numărul de locuitori ai orașului Vicovu de Sus**

Conform datelor oficiale furnizate de Institutul Național de Statistică, la recensământul din 2021, orașul Vicovu de Sus are un număr total de 17410 locuitori. Această cifră include toți cetățenii cu reședință oficială în oraș, reflectând structura demografică actuală.

**2. Situația angajaților și dotarea cu echipamente TIC**

Organograma actualizată a Primăriei Vicovu de Sus, care include toate posturile ocupate și structura pe compartimente, este disponibilă public pe site-ul instituției. Dotarea cu echipamente TIC (calculatoare, laptopuri, telefoane mobile, imprimante și alte dispozitive) se realizează conform necesităților fiecărui compartiment și este ajustată periodic în funcție de proiectele de digitalizare, numărul de angajați și resursele bugetare disponibile. Această dotare urmărește să asigure continuitatea serviciilor publice și eficiența activităților administrative.

**3. Lista achizițiilor de echipamente TIC (2020-2025)**

Toate achizițiile de echipamente hardware și software realizate în perioada 2020-2025 sunt documentate prin procedurile legale de achiziții publice și pot fi consultate prin documentația oficială a instituției. Aceste achiziții au vizat atât înlocuirea echipamentelor învechite, cât și implementarea de noi soluții digitale necesare pentru proiectele de modernizare și digitalizare.

**4. Strategie de digitalizare și proiecte implementate**

Primăria Vicovu de Sus a elaborat o strategie de digitalizare cu scopul de a moderniza administrația locală, de a eficientiza gestionarea documentelor și fluxurilor administrative și de a facilita comunicarea cu cetățenii. Printre proiectele și soluțiile implementate se numără:

- a) Sistem de management electronic al documentelor și arhivare digitală;
- b) Platforme online pentru depunerea cererilor și sesizărilor de către cetățeni;
- c) Instrumente digitale pentru transparentă administrativă și acces la informații publice;

- d) Soluții IT pentru evidența resurselor și planificarea activităților interne;
- e) În curs de implementare: sisteme de plată online a taxelor și impozitelor locale.

Strategia urmărește adaptarea continuă la cerințele societății informaționale, creșterea accesibilității serviciilor publice și optimizarea proceselor interne, în concordanță cu legislația națională și standardele europene în materie de digitalizare.

## **5. Elaborarea și monitorizarea strategiei de digitalizare**

Procesul de elaborare a strategiei a implicat:

- a) Analiza nevoilor fiecărui compartiment al primăriei;
- b) Consultarea legislației în vigoare și a ghidurilor de bune practici;
- c) Accesarea fondurilor disponibile la nivel național și european;
- d) Colaborarea cu furnizori specializați în implementarea de soluții digitale.

Implementarea proiectelor este monitorizată continuu, cu evaluări interne periodice și raportări către autoritățile de finanțare, pentru a asigura respectarea termenelor, a bugetelor și a obiectivelor propuse.

## **6. Rapoarte de monitorizare și evaluare**

Rapoartele privind activitățile de digitalizare, stadiul implementării proiectelor și rezultatele acestora pot fi puse la dispoziție la cerere, conform prevederilor legale. Acestea includ informații detaliate despre funcționalitatea sistemelor, gradul de utilizare și impactul asupra activității administrației.

## **7. Website-ul instituției**

Site-ul oficial al Primăriei Vicovu de Sus este realizat și administrat de un prestator extern selectat prin proceduri legale de achiziție publică. Mantenanța și actualizarea platformei sunt asigurate contractual, iar toate detaliile privind contractarea și costurile aferente sunt documentate oficial. Site-ul permite accesul cetățenilor la informații publice, formulare electronice și știri despre activitatea instituției.

## **8. Soluții digitale pentru cetățeni**

Primăria a dezvoltat și implementat mai multe soluții digitale pentru facilitarea interacțiunii cu cetățenii, inclusiv:

- a) Platforme pentru depunerea online a cererilor și sesizărilor;
- b) Acces la documente și informații publice în format electronic;
- c) În curs de implementare: soluții pentru plăți online ale taxelor și impozitelor locale.

## **9. Soluții digitale pentru administrație**

Aplicațiile informatiche utilizate pentru managementul documentelor, registratură electronică, planificarea resurselor și optimizarea fluxurilor administrative sunt implementate gradual, în funcție de proiectele finanțate și de necesitățile fiecărui compartiment. Acestea contribuie la eficiența administrativă și reducerea timpilor de procesare a cererilor cetățenilor.

## **10. Mantenența soluțiilor digitale**

Mantenența aplicațiilor și soluțiilor digitale este asigurată de furnizorii contractați, conform contractelor de servicii. Costurile aferente mantenenței sunt documentate în mod transparent și sunt actualizate periodic.

## **11. Soluții Smart City**

Primăria Vicovu de Sus se află în pregătirea implementării soluțiilor Smart City, vizând: monitorizarea traficului, senzori pentru gestionarea resurselor, sisteme inteligente pentru utilități și servicii publice. Detalii suplimentare privind aceste proiecte vor fi comunicate public pe măsură ce acestea vor fi lansate și implementate.

### **Transparență și accesul la informații**

Primăria orașului Vicovu de Sus respectă principiile transparenței și bunei-credințe, asigurând accesul la informațiile de interes public, conform Legii nr. 544/2001. Toate informațiile relevante privind digitalizarea administrației sunt disponibile atât pe site-ul instituției, cât și în documentația oficială aferentă achizițiilor publice.

Acest răspuns a fost formulat în temeiul Legii nr. 544/2001, fiind transmis în termenul legal prevăzut. În cazul în care considerați că prezentul răspuns reprezintă un refuz nejustificat de comunicare a informațiilor solicitate, aveți dreptul să formulați plângere administrativă la conducătorul instituției, în termen de 30 de zile de la primirea prezentei comunicări, conform art. 21 alin. (2) din Legea nr. 544/2001.

Vă asigurăm de întreaga noastră disponibilitate pentru clarificări suplimentare și vă mulțumim pentru interesul acordat procesului de digitalizare la nivel local.

Cu stimă,

Administrator Public, [REDACTED]

Data:

Primăria Orașului Vicovu de Sus

11.11.2025