



# PRIMĂRIA ORAȘULUI NĂSĂUD

România 425200 Năsăud Piața Unirii, Nr. 15  
Tel. 0263 361 026, 0263 361 027, Fax 0263 361 029

E-mail: [pon@primarianasaud.ro](mailto:pon@primarianasaud.ro)

[www.primarianasaud.ro](http://www.primarianasaud.ro)

<https://www.facebook.com/PrimariaNasaud>

Nr. 30904/15.10.2025

Conform solicitării de presă înregistrate la Primăria Orașului Năsăud cu numărul 30904/06.10.2025, vă transmitem răspunsul la solicitarea dumneavoastră privind accesul la informațiile de interes public, în temeiul Legii nr. 544/2001.

1. Legea 544/2001 se aplică numai informațiilor deținute de instituție. Art. 2 lit. b) din Lege definește clar: „prin informație de interes public se înțelege orice informație care privește activitățile sau rezultă din activitățile unei autorități publice.”

Așadar, numărul de locuitori din orașul Năsăud, se poate afla de la **Institutul Național de Statistică (INS)** — prin **Direcția Județeană de Statistică**, publică periodic numărul locuitorilor, conform Recensământului și datelor statistice anuale. Ultimele informații disponibile pot fi consultate pe platforma INS: [www.insse.ro](http://www.insse.ro)

2. În ceea ce privește situația personalului și a echipamentelor TIC, vă comunicăm următoarele:

Numărul de posturi ocupate în cadrul instituției este de 137, conform statului de funcții valabil la data prezentei, din care 56 sunt utilizatori IT.

Echipamentele TIC (calculatoare, laptopuri, dispozitive mobile) sunt gestionate prin registrul de inventar al instituției, iar situația detaliată pe direcții / compartimente nu este disponibilă într-un document distinct.

Conform art. 6 alin. (1) din Normele de aplicare ale Legii nr. 544/2001, autoritatea publică nu are obligația de a crea informații noi sau de a realiza centralizări suplimentare în scopul satisfacerii cererilor formulate în baza legii.

Precizăm că informațiile referitoare la echipamentele de comunicații interne, atribuirea lor către personal sau starea tehnică nu fac obiectul informării publice, întrucât constituie date de gestiune internă ale instituției.

3. În ceea ce privește punctul 3 al solicitării, precizăm că, în perioada 2020–2023, instituția a efectuat achiziții de echipamente TIC, conform documentelor oficiale de inventar și facturilor emise de furnizori. Tabelul de mai jos prezintă detaliat anul dobândirii, denumirea bunurilor recepționate, cantitatea, furnizorul și valoarea achiziției.

Pentru perioada 2024–2025 nu s-au efectuat achiziții de echipamente TIC.

Anul dobândirii	Denumirea bunurilor recepționate	Cantitatea	Furnizorul	Valoarea LEI
2020	Imprimantă multifuncțională A4 HP color	1	Sc Loyal Center SRL	2206,26
2020	Monitor curbat LED Philips 23"	1	Sc Loyal Center SRL	670,01
2020	Monitor Dell 23"	1	Sc Loyal Center SRL	600,95
2020	Calculato Dell Optiplex 3020	1	Sc Loyal Center SRL	1820,70
2020	Calculator Dell Optiplex 3020	1	Sc Loyal Center SRL	1820,70



2020	Monitor Dell 23" P2317H IT C	1	Sc Loyal Center SRL	600,95
2020	Imprimantă Brother HL1222WE	1	Sc Loyal Center SRL	516,46
2020	Calculator Dell Optiplex 790	1	Sc Loyal Center SRL	1167,39
2020	Imprimantă multifuncțională A4 HP Color Laserjet	1	Sc Loyal Center SRL	2206,26
2020	Imprimantă multifuncțională HP Color Laserjet	1	Sc Loyal Center SRL	1565,00
2020	Imprimantă termică OCOM CSL58E	1	Sc Loyal Center SRL	228,48
2021	Monitor HP22" ZR2240W	1	Sc Loyal Center SRL	339,01
2021	Monitor LED IPS Philips 23.8 F	2	Sc Loyal Center SRL	1386,45
2021	Calculator Expert Tower i7	1	Sc Loyal Center SRL	2082,50
2021	Imprimanta Canon I-Sensys LBP6	1	Sc Loyal Center SRL	679,34
2021	Calculator Dell Optiplex 5040	1	Sc Loyal Center SRL	1749,30
2021	Monitor	1	Sc Loyal Center SRL	1071,00
2021	Imprimantă multifuncțională Brother	1	Sc Loyal Center SRL	1798,21
2021	UPS Larice Line-Interactive 20	1	Sc Loyal Center SRL	1428,00
2021	Calculator Fujitsu P556 i7	1	Sc Loyal Center SRL	2489,00
2021	UPS Line Interactiv 1500Va/900	1	Sc Loyal Center SRL	495,04
2021	Laptop Dell 15,6" 8Gb, 256Gb SSD	1	Sc Loyal Center SRL	4230,45
2021	Calculator Hp 400G3 i5-6500	1	Sc Loyal Center SRL	1932,56
2021	Imprimantă multifuncțională Hp Deskjet Ink	1	Sc Loyal Center SRL	329,63
2022	Calculator Dell Optiplex 7050	1	Sc Loyal Center SRL	1765,01
2022	Xerox B315V-DNI	1	Roxer Grup SA	2266,28
2022	Monitor LED IPS 23.8 Hp	1	Dante International SA	899,99
2022	Scanner Brother ADS2400NUN1	1	SC Sharolt Group SRL	1597,17
2022	Calculator Dell Optiplex 7050 SSD	1	Sc Loyal Center SRL	2384,00
2022	Imprimantă multifuncțională Xerox Workcenter 6515	1	Roxer Grup SA	2109,87
2022	Imprimantă Xerox Versalink B7025	1	Roxer Grup SA	11364,50
2022	Imprimantă multifuncțională HP Pro M479FDN	1	SC Media Consult SRL	3522,40
2022	Epson Scanner Perfection v19	1	Dwyn Electronix SRL	719,00
2022	Calculator Dell Optiplex 3020	1	Sc Loyal Center SRL	1700,00
2022	Imprimantă multifuncțională Laser Monocrome	1	SC Altex Romania SRL	997,90
2022	Imprimantă multifuncțională Epson Ecotank L3266	1	Dante International SA	899,99
2022	Calculator Dell Optiplex 7050	1	Sc Loyal Center SRL	2385,00
2022	Monitor Dell 24	1	Sc Loyal Center SRL	579,99
2022	Xerox B315DNI	1	Roxer Grup SA	2266,95
2022	Laptop CENTRU DE ZI	13	Ana Invest Research SRL	23710,31
2022	Imprimantă multifuncțională Color CENTRU DE ZI	1	Ana Invest Research SRL	5832,19
2022	Televizor LED Smart 108	3	Ana Invest Research SRL	8996,40
2022	Sistem Boxe, microfon, Stații CENTRU DE ZI	2	Ana Invest Research SRL	6426,00
2022	Cameră video portabilă CENTRU DE ZI	1	Ana Invest Research SRL	3808,00
2022	Videoproiector și ecran CENTRU DE ZI	1	Ana Invest Research SRL	5628,7
2022	HP Notebook 250Gb 15.6" Seniorii Comunității Centrale	2	SC Smart System SRL	8005,32
2023	Monitor LED Philips 23,8	1	Dante International SA	849,99
2023	Imprimanta multifunctionala Canon MF754CDW	1	SC Sharolt Group SRL	2497,81
2023	Scanner documente Avison AD23	1	Coral Service Group SRL	1461,32
2023	Imprimantă Xerox Versalink C7120 MFP A3	1	SC Eta2U SRL	18028,50
2023	Laptop Asus VivoBook Biblioteca Centrală	1	Sc Loyal Center SRL	5999,98



2023	Laptop NX.AADEX.001	1	Dante International SA	3599,99
2023	Imprimantă HP M140WED	1	Sc Loyal Center SRL	833,00
2024-2025	S-au sistat achizițiile TIC			

4. În ceea ce privește punctul 4 al solicitării dvs., precizăm că instituția nu are elaborată, adoptată sau actualizată o Strategie de Dezvoltare Digitală / Strategie de Transformare Digitală / Strategie de Digitalizare. Lipsa acestui document se datorează constrângerilor financiare, nefiind disponibile fonduri pentru contractarea unor servicii de consultanță sau elaborare specializată.

Totodată, menționăm că primăria dispune deja de o platformă de formulare electronice (prin <https://nasaud.regista.ro/formulare>), însă gradul de utilizare al acesteia de către cetățeni este redus (sub 1% din totalul solicitărilor), majoritatea preferând interacțiunea directă la sediul instituției.

În acest context, instituția urmărește menținerea unui echilibru între soluțiile digitale disponibile și nevoile reale ale comunității locale.

5. În ceea ce privește punctul 5 al solicitării dvs., precizăm că instituția nu deține și nu a elaborat o Strategie de Dezvoltare Digitală / Strategie de Transformare Digitală / Strategie de Digitalizare.

În consecință, informațiile suplimentare solicitate privind condițiile de elaborare, costurile, adoptarea prin hotărâre de consiliu local, țințele și monitorizarea rezultatelor nu sunt disponibile, întrucât nu există documente oficiale în acest sens.

6. În ceea ce privește punctul 6 al solicitării dvs., precizăm că, întrucât instituția nu deține o Strategie de Dezvoltare Digitală / Strategie de Transformare Digitală / Strategie de Digitalizare, nu există nici rapoarte de monitorizare sau evaluare a unor astfel de activități.

Prin urmare, informațiile solicitate nu pot fi furnizate, întrucât nu există documente oficiale în acest sens.

7. În ceea ce privește punctul 7, precizăm următoarele:

Primăria dispune de un site web oficial: [www.primarianasaud.ro](http://www.primarianasaud.ro)

Site-ul a fost realizat de firma Logo Design S.R.L., în anul 2008. În primul an s-a plătit o valoare de 405 Lei, preț care a crescut pe parcursul anilor, datorită volumului imens de date și a spațiului alocat.

Mentenanța site-ului se realizează pe două paliere:

Firma care a creat site-ul se ocupă de securitate, backup principal, modificări majore ale template-urilor și extinderea spațiului pe server. Preț mentenanță 2023 – 1800 Lei, 2024 – 1800 Lei, 2025 – 1800 lei

Personalul intern al instituției se ocupă de actualizarea conținutului, postarea de informații și rubrici noi, precum și de backup periodic prin FTP.

8. În ceea ce privește punctul 8 al solicitării dvs., precizăm că instituția pune la dispoziția cetățenilor următoarele soluții digitale pentru simplificarea interacțiunii cu administrația locală:

Prin site-ul oficial al Primăriei [www.primarianasaud.ro](http://www.primarianasaud.ro) există o platformă de transmitere digitală a cererilor și solicitărilor, accesibilă la adresa <https://nasaud.regista.ro/formulare> sau dând click pe zona „Formulare online” de pe prima pagină a site-ului primăriei, unde cetățenii pot transmite întrebări sau solicitări prin formulare specifice sau generale. Plata online a taxelor și amenzilor locale poate fi realizată prin portalul [ghișeul.ro](http://ghișeul.ro).

Menționăm că informațiile prezentate se referă la aplicațiile și platformele digitale efectiv utilizabile de cetățeni, conform documentelor și contractelor oficiale existente.

9. În ceea ce privește punctul 9 al solicitării dvs., așa cum am spus mai sus, pe site-ul



<https://nasaud.regista.ro/formulare> se regăsesc următoarele tipuri de formulare accesibile cetățenilor:

- **Solicitări generale**

Adresează orice tip de solicitare către instituție prin completarea acestui formular. În cazul în care cererea de interes nu se regăsește printre formularele de mai jos, completează formularul "Trimite cerere către orice compartiment de specialitate din instituție".

[Trimite cerere către orice compartiment de specialitate din instituție](#)

[Cerere permis de lucru cu foc](#)

- **Registrul Agricol**

Solicită online o adeverință de rol de la Registrul Agricol.

[Cerere eliberare adeverință de rol](#)

[Cerere adeverință APIA - Persoană fizică](#)

[Cerere adeverință APIA - Persoană juridică](#)

[Declarație pentru completarea registrului agricol](#)

[Cerere privind eliberarea certificatului de nomenclatură stradală](#)

- **Taxe și impozite**

Trimite o solicitare referitoare la certificatele fiscale necesare pentru diverse operațiuni.

[Cerere eliberare certificat fiscal - Persoană fizică](#)

[Cerere eliberare certificat fiscal - Persoană juridică](#)

[Cerere pentru scoaterea din evidențele fiscale a clădirilor/terenurilor](#)

[Cerere pentru scoaterea din evidență a mijloacelor de transport](#)

[Declarație fiscală pentru stabilirea impozitului/taxe pe mijloacele de transport aflate în proprietatea persoanelor fizice/persoanelor juridice](#)

[Declarație fiscală pentru stabilirea impozitului asupra mijloacelor de transport marfă cu masa totală autorizată de peste 12 tone aflate în proprietat](#)

[Declarație fiscală pentru stabilirea impozitului/taxe pe mijloacele de transport pe apă aflate în proprietatea persoanelor fizice/persoanelor juridice](#)

[Declarație fiscală pentru stabilirea impozitului/taxe pe teren în cazul persoanelor fizice \(ITL-003\)](#)

[Declarație fiscală pentru stabilirea impozitului/taxe pe teren în cazul persoanelor juridice](#)

[Declarație fiscală pentru stabilirea impozitului/taxe pe clădire în cazul persoanelor fizice](#)

[Declarație fiscală pentru stabilirea impozitului/taxe pe clădire în cazul persoanelor juridice](#)

- **Urbanism**

Trimite o cerere cu solicitarea ta referitoare la obținerea documentelor pentru urbanism

[Cerere pentru emiterea certificatului de urbanism](#)

[Cerere pentru prelungirea certificatului de urbanism](#)

[Cerere pentru emiterea autorizației de construire](#)

[Cerere prelungire autorizație de construire](#)

[Comunicare privind începerea execuției lucrărilor](#)

[Comunicare privind încheierea execuției lucrărilor](#)

- **Asistență socială**

Completează cererile online pentru solicitările către biroul de Asistență Socială.

[Cerere efectuare anchetă socială](#)

[Cerere acordare tichete sociale pe suport electronic pentru mese calde](#)



- **Relații publice**

Trimite o cerere în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public. Cele două cereri de tip reclamație, se depun doar pentru activitatea de informare și relații publice.

**Cerere în baza legii 544/2001**

**Reclamație administrativă - neprimire răspuns pentru cereri formulate în baza Legii nr. 544/2001**

**Reclamație administrativă - răspuns negativ pentru cereri formulate în baza Legii nr. 544/2001**

De asemenea, pe site-ul [www.primarianasaud.ro](http://www.primarianasaud.ro), în meniul ADMINISTRAȚIE, COMPARTIMENTE, există informații și formulare specifice fiecărui compartiment, care pot fi consultate sau descărcate în vederea completării lor.

**10.** În ceea ce privește punctul 10 al solicitării dvs., precizăm că soluțiile digitale utilizate de instituție beneficiază de servicii de mentenanță în baza contractelor existente.

Costurile de mentenanță aferente platformelor Regista, utilizate la nivelul instituției, sunt următoarele:

- Registratură Electronică și Managementul Documentelor – 12.000 lei/an (fără TVA)
- Portal e-Guvernare & Formulare online – 6.000 lei/an (fără TVA)

Aceste servicii sunt furnizate în baza Contractului nr. 36 164 din 28.10.2022, pentru care se aplică un discount comercial de 44,5%, rezultând un cost final contractual de 11.888,10 lei/an (TVA inclus).

Contractul include:

- licență Medium (max. 100 utilizatori),
- maxim 50.000 documente procesate anual,
  - spațiu de stocare 70 GB,
  - maxim 20 registre secundare,
  - până la 1000 formulare/sesizări/programări online/an.

Pentru mentenanța site-ului oficial al instituției ([www.primarianasaud.ro](http://www.primarianasaud.ro)) costurile sunt deja precizate la punctul 7 al prezentului răspuns.

**11 și 12.** În ceea ce privește punctele 11 și 12 ale solicitării dvs., precizăm că la nivelul instituției este în curs de implementare un proiect privind soluții Smart City, care vizează monitorizarea traficului, semaforizarea și parcările inteligente.

Proiectul se află în faza de implementare, astfel încât informațiile detaliate privind aplicațiile / soluțiile digitale, furnizorii, costurile și mentenanța nu sunt încă disponibile în documente oficiale și nu pot fi furnizate în prezent.

Instituția va pune la dispoziție datele complete privind soluțiile Smart City și operațiunile de mentenanță aferente, în măsura în care acestea vor fi finalizate și documentate oficial, conform Legii nr. 544/2001.

**13.** În ceea ce privește punctul 13, precizăm următoarele:

Primăria utilizează licențe software oficiale pentru aplicațiile esențiale, în special cele pentru gestionarea evidenței populației, salarizare, impozite și taxe, stare civilă, agricol și alte aplicații implementate de furnizori autorizați sau instituții publice.

Pentru echipamentele de uz general sau pentru activități administrative interne, se utilizează în unele cazuri sisteme de operare și aplicații gratuite sau open source (de exemplu Linux și OpenOffice), care nu necesită licențe suplimentare.

Informații detaliate privind starea fiecărui echipament sau versiunea exactă a tuturor aplicațiilor software nu pot fi furnizate, întrucât acestea constituie date interne de gestiune IT iar aceste informații nu pot fi făcute publice deoarece divulgarea lor ar expune instituția unor riscuri majore de securitate cibernetică.

Vă putem confirma că Primăria Orașului Năsăud respectă standardele minime de securitate cibernetică și utilizează infrastructură IT adecvată activității instituționale.

Alte detalii tehnice pot fi furnizate doar instituțiilor publice abilitate, în baza unei solicitări oficiale.

14. În ceea ce privește punctul 14 al solicitării dvs., precizăm că la nivelul instituției există nevoi semnificative de modernizare a infrastructurii hardware și software.

O parte considerabilă a echipamentelor IT (stații de lucru și imprimante) sunt utilizate de peste 8–10 ani, ceea ce duce la scăderea performanței, frecvente defecțiuni și dificultăți în asigurarea compatibilității cu aplicațiile moderne.

În prezent, posibilitățile financiare ale instituției limitează capacitatea de înnoire a acestor echipamente, însă primăria urmărește identificarea de surse de finanțare, inclusiv prin programe guvernamentale sau europene, pentru modernizarea infrastructurii IT și creșterea securității informatice.

15. În ceea ce privește punctul 15 al solicitării dvs., precizăm că, la nivelul instituției, nu au fost organizate în perioada 2020–2025 programe formale de instruire a personalului în domeniul competențelor digitale.

Cu toate acestea, activitatea curentă a angajaților nu este afectată, întrucât utilizarea instrumentelor digitale se desfășoară în condiții normale, cu sprijinul informaticianului instituției, care oferă permanent asistență tehnică și îndrumare colegilor, la nevoie.

Menționăm că instituția urmărește oportunități viitoare de participare la programe de formare digitală, în funcție de posibilitățile financiare și de proiectele disponibile.

Primar,  
Dorin-Nicolae VLAȘ



Informatică, Digitalizare, Monitorizarea Procedurilor Administrative