



**UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAŞUL PUCIOASA**
Str. Fântânelor, Nr. 7, oraşul Pucioasa, jud. Dâmboviţa
Tel. 0040-245-232277 Fax. 0040-245-760484
E-mail : info@ primpuc.ro



De la:

Denumirea autorității sau instituției publice: Unitatea Administrativ Teritorială Orașul Pucioasa

Sediul/Adresa : Orașul Pucioasa, str. Fântânelor nr. 7, jud. Dâmbovița

Persoana de contact: [REDACTED]

Nr. 19970 Data 03.11.2025

Către:

Numele și prenumele petentului: AURORA-DENISA ȘARIG

e-mail: sarigauroradenisa2005@gmail.com

Stimată doamnă,

În urma cererii dumneavoastră nr. 19970 din data de 03.10.2025, depusă în conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, prin care solicitați informații de interes public, vă comunicăm următoarele:

1. Care este numărul de locuitori din orașul dvs.?

Numărul de locuitori ai orașului Pucioasa = 14.078 (populație după domiciliu la 01.01.2025 – sursă INSSE)

2.Câtii angajați are primăria (posturi ocupate) și câte echipamente TIC (hardware - calculatoare, laptopuri și alte dispozitive mobile, inclusiv telefoane smart) se află la dispoziția lor, pentru a-și desfășura activitatea? Vă rog să îmi furnizați datele defalcate pe direcții / compartimente / servicii.

Numărul de salariați (posturi ocupate) din cadrul UAT Orașul Pucioasa =103.

Nr. crt.	Compartiment/Serviciu	Calculator DESKTOP	LAPTOP	Telefon SMART
1	COMP. CIC	2	X	X
2	COMP. ADP	1	X	X
3	COMP. TRANSPORT	1	X	X
4	COMP. CADASTRU-MEDIU	2	X	X
5	COMP. R. AGRICOL	2	X	X
6	COMP. STARE CIVILĂ	2	X	X

7	COMP. SSM	1	X	X
8	COMP. RU	1	X	X
9	COMP. SCIM	1	X	X
10	SECRETAR GENERAL	1	X	X
11	PRIMAR	X	1	1
12	VICEPRIMAR	X	1	1
13	ADMINISTRATOR PUBLIC	1	X	1
14	BIROU URBANISM	3	X	X
15	AUDITOR	1	X	X
16	CONSILIER JURIDIC	1	X	X
17	COMP. FOND LOCATIV	1	X	X
18	SERV. DEZVOLTARE	7	X	X
19	COMP. CONTABILITATE-SALARI-ZARE	6	X	X
20	SERV. TAXE ȘI IMPOZITE	6	X	X
21	SPCLEP	4	X	X
22	DIRECȚIA ASISTENȚĂ SOCIALĂ	5	X	X
23	CASIERIE	1	X	X
24	POLIȚIA LOCALĂ	3	X	X
25	CNIPT	3	X	X
26	COMP. BIBLIOTECĂ	2	X	X
27	SECRETARIAT	1	X	X
28	INFORMATICĂ	1	X	X
		60	2	3

3. Ce echipamente TIC (hardware) au fost achiziționate la nivelul UAT-ului în intervalul 2020 -2025? Vă rog să îmi furnizați informațiile sub forma unui tabel care să conțină tipul achiziției, anul achiziției, numele furnizorului și costul de achiziție.

Tip achiziție	Denumire achiziție	Buc.	Furnizor	An achiziție	Valoare fără TVA
directă	SISTEME DESKTOP	5	RO 14639030 FLAX COMPUTERS S.R.L.	2020	10.491,60
directă	SISTEME DESKTOP	18	RO 14639030 FLAX COMPUTERS S.R.L.	2021	53.935,52
directă	SISTEME DESKTOP	5	RO 14639030 FLAX COMPUTERS S.R.L.	2022	19.547,03

directă	SISTEME DESKTOP	2	RO 14639030 FLAX COMPUTERS S.R.L.	2023	4.784,86
directă	SISTEME DESKTOP	4	RO 14639030 FLAX COMPUTERS S.R.L.	2024	25.588,64
directă	SISTEME DESKTOP	2	RO 14639030 FLAX COMPUTERS S.R.L.	2025	6.499,96

4. Instituția dvs. are elaborată, adoptată și actualizată o Strategie de Dezvoltare Digitală / Strategie de Transformare Digitală / Strategie de Digitalizare? Vă rog să-mi puneți la dispoziție documentul.

U.A.T. Orașul Pucioasa nu are elaborată, adoptată și actualizată o Strategie de Dezvoltare Digitală / Strategie de Transformare Digitală / Strategie de Digitalizare.

5. În măsura în care la nivelul primăriei există o strategie de digitalizare, vă rog să detaliați următoarele: 1. În ce condiții a fost elaborată (finanțare locală sau europeană), de către cine (personal din primărie sau consultant extern) și contra cărui cost; 2. Când a fost adoptată (menționați hotărârea de consiliu local); 3. Dacă țintele și rezultatele prevăzute în strategie sunt monitorizate și evaluate - și la ce intervale de timp.

Nu este cazul.

6. Suplimentar pentru punctul 5, vă rog să-mi furnizați cel mai recent raport de monitorizare / evaluare a activităților de digitalizare derulate la nivelul UAT.

Nu este cazul.

7. Primăria dispune de pagina web? Cine a realizat site-ul instituției, în ce an și la ce cost? Cine asigură menenanța platformei - și care au fost costurile asociate acestor operațiuni de menenanță în ultimii doi ani (2023-2025)?

U.A.T. orașul Pucioasa dispune de o pagină web. Site-ul a fost realizat în anul 2021 de S.C. COMPUTER FAN S.R.L. la un cost de 7.840 lei fără TVA, aceeași societate asigură și menenanța la un cost de 1.100 lei/lună fără TVA.

8. Ce soluții digitale capabile să simplifice interacțiunea cetățeanului cu administrația locală sunt implementate la nivelul UAT-ului (orice fel de aplicații și mijloace informatiche care pot fi folosite de cetățeni pentru a-și rezolva problemele administrative, precum: plata online a taxelor și impozitelor, modificări de rol fiscal, depunerii solicitări/petiții/sesizări electronice și posibilitatea ca cetățeanul să urmărească parcursul lor, aplicații mobile ale primăriei, sisteme de procesare & emitere documente în format digital)? Vă rog să specificați fiecare aplicație / soluție digitală în parte, anul în care a fost implementată, anul în care a fost achiziționată, numele furnizorului și costul de achiziție al soluției.

Cetățenii orașului Pucioasa pot interacționa cu administrația locală prin modulele aplicației Regista, acestea fiind: formulare electronice, sesizări online, programări online și plăti online.

Aplicația Regista a fost implementată în anul 2017, fiind achiziționată la data în anul 2017, furnizor SC ADWIN SOFTWARE SRL, cost achiziție 7.000 lei/an fără TVA.

Suita de aplicații INDECO ce include Impozite și taxe a fost implementată în anul 2008, achiziționată de la INDECOSOFT, cost de achiziție 38.400 lei fără TVA.

9. Ce soluții digitale capabile să automatizeze și integreze fluxurile administrative sunt implementate la nivelul UAT-ului (orice fel de aplicații și mijloace digitale care pot fi folosite de funcționarii primăriei pentru a-și îndeplini sarcinile, precum:

programe de registratură electronică și managementul documentelor, sisteme de planificare a resurselor organizației, urbanism, evidența populației etc.). Vă rog să specificați fiecare aplicație / soluție digitală în parte, anul în care a fost implementată, anul în care a fost achiziționată, numele furnizorului și costul de achiziție al soluției.

U.A.T. Orașul Pucioasa utilizează modulele aplicației Regista care ajută la organizarea internă a instituției, acestea fiind: registratura PRO și managementul documentelor.

Aplicația Regista a fost implementată în anul 2017, fiind achiziționată la data în anul 2017, furnizor SC ADWIN SOFTWARE SRL, cost achiziție 7.000 lei/an fără TVA.

Pentru Taxe și impozite, Contabilitate, Salarizare, achiziții și investiții este utilizată suita de aplicații INDECO care a fost implementată în anul 2008, achiziționată de la INDECOSOFT, cost de achiziție 38.400 lei fără TVA.

10. Suplimentar pentru punctele 8 și 9, vă rog să menționați cine asigură mențenanța aplicațiilor / soluțiilor digitale implementate - și care au fost costurile asociate acestor operațiuni de mențenanță în ultimii doi ani (2023-2025)?

Mențenanța aplicațiilor este asigurată de furnizor, costurile asociate acestor operațiuni fiind de 35.000 lei/an, fără TVA.

11. Ce soluții Smart City sunt implementate la nivelul UAT-ului (orice fel de aplicații și mijloace digitale inteligente care sunt folosite de primărie pentru a-și optimiza resursele, serviciile și infrastructura, precum: parcare inteligente, sisteme inteligente de semaforizare, transport public intelligent, monitorizarea traficului, senzori de calitatea aerului sau a apei etc.)? Vă rog să specificați fiecare soluție / aplicație digitală în parte, anul în care a fost implementată, numele furnizorului și costul de achiziție al soluției.

Nu este cazul.

12. Suplimentar pentru punctul 11, vă rog să menționați cine asigură mențenanța aplicațiilor / soluțiilor smart city implementate - și care au fost costurile asociate acestor operațiuni de mențenanță în ultimii doi ani (2023-2025)?

Nu este cazul.

13. Câte licențe (software) plătește anual primăria pentru a putea opera în bune condiții sistemele de calcul (hardware)? 5 - Raportat la întrebarea de la punctul 2, câte din echipamentele hardware aflate la dispoziția funcționarilor primăriei dispun de software actualizat, de ultimă generație? 45 buc. Mai există (ori sunt prevalente) situații în care sunt instalate sisteme de operare uzate moral sau alte programe pentru care nu se mai oferă actualizări (precum Win XP sau Win 7)? NU.

14. Ce nevoi hardware și software stringente există la nivelul primăriei?

Nu este cazul.

15. Câți angajați ai primăriei sunt instruiți în utilizarea instrumentelor digitale? Vă rog să specificați tipul de instruire la care au participat angajații dvs. în perioada 2020-2025, numărul participanților și dacă au existat evaluări ale îmbunătățirii competențelor digitale din primărie.

Anul	Tip de instruire în utilizarea instrumentelor digitale	Număr participanți
2023	DIGITALIZARE	23
2024	FINANCIAR ÎN CONTEXTUL DIGITALIZĂRII ADMINISTRAȚIEI PUBLICE	1
2024	BACK OFFICE ÎN CONTEXTUL DIGITALIZĂRII ADMINISTRAȚIEI PUBLICE	4
2024	MANAGEMENT ÎN CONTEXTUL DIGITALIZĂRII ADMINISTRAȚIEI PUBLICE	3
2024	COMUNICARE ÎN CONTEXTUL DIGITALIZĂRII ADMINISTRAȚIEI PUBLICE	1
2025	FINANCIAR ÎN CONTEXTUL DIGITALIZĂRII ADMINISTRAȚIEI PUBLICE	4
	Total	36

Precizăm faptul că în perioada 2020-2022 nu au avut loc instruirile în domeniul utilizării instrumentelor digitale.

Nu au existat evaluări ale îmbunătățirii competențelor digitale.

Cu stimă,

Primarul U.A.T. Drasul Pucioasa,
Ana Constantin Emilian



Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura