



ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
MUNICIPIUL MEDIAȘ

Județul Sibiu, 551017, Mediaș, Piața Corneliu Coposu nr. 3, Tel: +40 269 803 803, Fax: +40 269 841198

www.primariamedias.ro; e-mail: primaria@primariamedias.ro

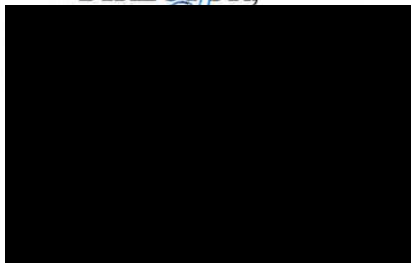


Direcția pentru Cultură
Serviciul Comunicare, Relații Publice, Învățământ, Sănătate, Relația cu ONG
Nr. înreg. 17075/03.12.2025

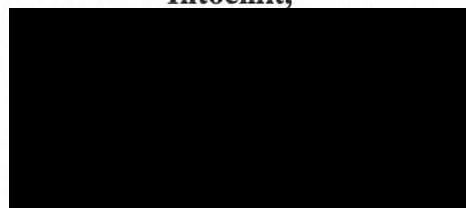
Către
Doamna Cismaru Alexandra
alexandra.cismaru06@e-uvt.ro

În urma adresei înregistrată în cadrul Primăriei municipiul Mediaș cu nr. **17075/2025** vă informăm că aceasta a fost redirectionată, spre competență rezolvare, către **Direcția de Administrație Publică Locală**, al cărei răspuns îl atașăm în copie.

DIRECTOR,



Întocmit,



Raspuns petitie 17075

1. Care este numărul de locuitori din orașul dvs.?

Municipiul Mediaș are 39.505 locuitori.

2. Câți angajați are primăria (posturi ocupate) și câte echipamente TIC (hardware - calculatoare, laptopuri și alte dispozitive mobile, inclusiv telefoane smart) se află la dispoziția lor, pentru a-și desfășura activitatea? Vă rog să îmi furnizați datele defalcate pe direcții / compartimente / servicii.

R :

Nr. de angajati : 183

Nr echipamente TIC :

1. 77 imprimante si multifunctionale
2. 165 statii de lucru cu SO Windows 7/Windows 10 / Windows 11
3. 3 servere cu pfSense / FreeBSD pentru firewall si mail/site
4. 2 servere cu Windows Server 2019 pentru Active Directory (1 este de backup)
5. 2 server aplicatie Doc Manager (1 pentru acces intern si al 2 lea pentru acces extern replica la primul cu functionalitati distincte)
6. 1 server portal aplicatii partajate pentru access extern (face parte dintr-un proiect de digitalizare a serviciilor partajate oferite cetatenilor)
7. 1 server portal aplicatii nepartajate pentru access extern (face parte dintr-un proiect de digitalizare a serviciilor Primariei oferite cetatenilor)

3. Ce echipamente TIC (hardware) au fost achiziționate la nivelul UAT-ului în intervalul 2020-2025? Vă rog să îmi furnizați informațiile sub forma unui tabel care să conțină tipul achiziției, anul achiziției, numele furnizorului și costul de achiziție.

R :

Tip achizitie	Anul achizitiei	Nume furnizor	Cost achizitie Lei cu TVA
	2020		
Multifunctionala HP M477FDN 1 buc		SC TEHNO SMART SRL	2.390,00
Multifunctionala HP M479FDN 1 buc		SC MECOSOFT SRL	2.261,00
Multifunctionala Epson L6190 1 buc		SC TEHNO SMART SRL	2.000,00
Multifunctionala Konica Minolta C250I 1 buc		SC TEHNO SMART SRL	16.779,00
	2021		
Multifunctionala EPSON L6190 CISS 1 buc		SC TEHNO SMART SRL	1.899,99
Multifuncționale HP M479fdw 3 buc		SC TEHNO SMART SRL	7.497,00
DVR 8 canale HD cu acumulator 1 buc		SC AMICOS SRL	630,70
Monitor Dell – 4 buc		SC TEHNO SMART SRL	3.739,00
	2022		
Videoproiector MW560		SC TEHNO SMART SRL	2.492,38
Monitor Dell 24 1 buc		SC TEHNO SMART SRL	718,76
Sisteme de calcul Dell Optiplex 3000 i5 – 8 buc		SC TEHNO SMART SRL	52.970,47
Sisteme de calcul Dell Optiplex 3000 i7 – 2 buc		SC TEHNO SMART SRL	22.157,81

Tip achizitie	Anul achizitiei	Nume furnizor	Cost achizitie Lei cu TVA
	2023		
Imprimanta Xerox Phaser 3020		SC TEHNO SMART SRL	480,00
Imprimanta multifunctional HP LaserJet M479dw - 3 buc		SC TEHNO SMART SRL	8.144,38
Calculator cu monitor si licenta – 8 buc		SC TEHNO SMART SRL	60.790,48
Multifunctional monocrom Konika Minolta 4750i		SC TEHNO SMART SRL	9.105,00
	2024		
Calculatoare cu monitor si licenta + UPS – 12 buc		SC TEHNO SMART SRL	99.449,00
Calculator cu monitor si licenta + UPS - 13 buc		SC TEHNO SMART SRL	110.551,00
Sistem audio Sala Daniel Thellmann		SC DIFUZOARE SRL	6.902,00
	2025		
Multifunctionala Konica Minolta A3		SC TEHNO SMART SRL	16.767,00
Echipamente informatice SPCLEP		SC TEHNO SMART SRL	15.250,43
Pachet cititor CEI integrat DocManager		SC SOBIS SOLUTIONS SRL	10.164,00

4. Instituția dvs. are elaborată, adoptată și actualizată o Strategie de Dezvoltare Digitală / Strategie de Transformare Digitală / Strategie de Digitalizare? Vă rog să-mi puneți la dispoziție documentul.
-
5. În măsura în care la nivelul primăriei există o strategie de digitalizare, vă rog să detaliați următoarele:
1. În ce condiții a fost elaborată (finanțare locală sau europeană), de către cine (personal din primărie sau consultant extern) și contra cărui cost;
 2. Când a fost adoptată (menționați hotărârea de consiliu local);
 3. Dacă țintele și rezultatele prevăzute în strategie sunt monitorizate și evaluate - și la ce intervale de timp.
-
6. Suplimentar pentru punctul 5, vă rog să-mi furnizați cel mai recent raport de monitorizare / evaluare a activităților de digitalizare derulate la nivelul UAT.
-
7. Primăria dispune de pagina web? Cine a realizat site-ul instituției, în ce an și la ce cost? Cine asigură mentenanța platformei - și care au fost costurile asociate acestor operațiuni de mentenanță în ultimii doi ani (2023-2025)?
- R :** *Da. Pagina web actuala a fost realizata in anul 2007 fiind integrata in aplicatia de Document Management si a suferit de-a lungul timpului mai multe modificari si actualizari de structura. Actualizariel de continut se fac regulat prin interfata aplicatiei de Document Management. Costul paginii web a fost integrat in costul de implementare al aplicatiei de Document Management. Mentenanta se asigura prin contract de service cu compania producatoare a aplicatiei. Costurile se regasesc la punctul 9 referitoare la costurile cu mentenante aplicatiei de registratura.*
8. Ce soluții digitale capabile să simplifice interacțiunea cetățeanului cu administrația locală sunt implementate la nivelul UAT-ului (orice fel de aplicații și mijloace informatice care pot fi folosite de cetățeni pentru a-și rezolva problemele administrative, precum: plata online a taxelor și impozitelor, modificări de rol fiscal, depuneri solicitări/petiții/sesizări electronice și posibilitatea ca cetățeanul să urmărească parcursul lor, aplicații mobile ale primăriei, sisteme de procesare & emitere documente în format digital)? Vă rog să specificați fiecare aplicație / soluție digitală în parte, anul în care a fost implementată, anul în care a fost achiziționată, numele furnizorului și costul de achiziție al soluției.

Denumire	Anul achizitiei	Anul implementarii	Furnizor	Cost initial
„Resurse Integrate pentru o Dezvoltare Locală Sustenabilă” cod Cod SIPOCA/MySMIS 2014+:660/129622”	2019	2020	SC SOBIS SOLUTIONS SRL	Achizitie de active fixe necorporale si servicii aferente instalarii, configurarii si personalizarii acestorain vederea realizarii sistemului informatic portal si gestiune electronica a documentelor 1.600.000 lei
„Soluții informatice integrate pentru simplificarea procedurilor administrative, reducerea birocrăției și îmbunătățirea organizării instituționale cod Cod SIPOCA/MySMIS 2014+:844/136328”	2020	2021	SC TNT COMPUTERS SRL	

9. Ce soluții digitale capabile să automatizeze și integreze fluxurile administrative sunt implementate la nivelul UAT-ului (orice fel de aplicații și mijloace digitale care pot fi folosite de funcționarii primăriei pentru a-și îndeplini sarcinile, precum: programe de registratură electronică și managementul documentelor, sisteme de planificare a resurselor organizației, urbanism, evidența populației etc.). Vă rog să specificați fiecare aplicație / soluție digitală în parte, anul în care a fost implementată, anul în care a fost achiziționată, numele furnizorului și costul de achiziție al soluției.

R : *Aplicatiile folosite de functionari pentru desfasurarea activitatii sunt :*

Denumire	Anul achizitiei	Anul implementarii	Furnizor	Cost initial
SICO Contabilitate si Salarii	<i>Informatii Serv Contabilitate</i>	<i>Informatii Serv Contabilitate</i>	SC MINDSOFT SRL SIBIU	<i>Informatii Serv Contabilitate</i>
SIMTAX aplicatie de gestiune a taxelor si impozitelor	<i>Informatii Serv Contabilitate</i>	<i>Informatii Serv Contabilitate</i>	SC MINDSOFT SRL SIBIU	<i>Informatii Serv Contabilitate</i>
DocManager aplicatie de registratura electronica contine inclusiv module de urbanism, patrimoniu, petitii, servicii online, evidenta persoanei, module specific aparatul consiliului local –	2007	2007	SC SOBIS SOLUTIONS SRL SIBIU	<i>Informatii Serv Contabilitate</i>

proiecte de hotarari, ordine de zi, hotarari, dispozitii – autorizatii taxi si transport, inregistrare vehicule lente, arhiva				
Aplicatie de registru agricol	Informatii Biroul agricol	Informatii Biroul agricol	SC TNT COMPUTERS SRL SIBIU	Informatii Serv Contabilitate

10. Suplimentar pentru punctele 8 și 9, vă rog să menționați cine asigură mentenanța aplicațiilor / soluțiilor digitale implementate - și care au fost costurile asociate acestor operațiuni de mentenanță în ultimii doi ani (2023-2025)?

R: *Mentenanța e asigurată de realizatorii și furnizorii soluțiilor pe baza unui contract încheiat anual pentru care se plătește lunar contravaloarea aferentă*

An	SICO + SIMTAX	DocManager	Registru agricol
2023		34.573,75	
2024	173.593,63	34.879,32	
2025	161.146,48	28.844,66	

11. Ce soluții Smart City sunt implementate la nivelul UAT-ului (orice fel de aplicații și mijloace digitale inteligente care sunt folosite de primărie pentru a-și optimiza resursele, serviciile și infrastructura, precum: parcuri inteligente, sisteme inteligente de semaforizare, transport public inteligent, monitorizarea traficului, senzori de calitate aerului sau a apei etc.)? Vă rog să specificați fiecare soluție / aplicație digitală în parte, anul în care a fost implementată, numele furnizorului și costul de achiziție al soluției.

-

12. Suplimentar pentru punctul 11, vă rog să menționați cine asigură mentenanța aplicațiilor / soluțiilor smart city implementate - și care au fost costurile asociate acestor operațiuni de mentenanță în ultimii doi ani (2023-2025)?

-

13. Câte licențe (software) plătește anual primăria pentru a putea opera în bune condiții sistemele de calcul (hardware)? Raportat la întrebarea de la punctul 2, câte din echipamentele hardware aflate la dispoziția funcționarilor primăriei dispun de software actualizat, de ultimă generație? Mai există (ori sunt prevalente) situații în care sunt instalate sisteme de operare uzate moral sau alte programe pentru care nu se mai oferă actualizări (precum Win XP sau Win 7)?

R : *Se plătesc licențe anuale doar pentru anumite aplicații :*

- conferințe online (Cisco Webex) 1 licență cost 1800 lei/an fără TVA*
- antivirus Eset Business edition 1 licență pentru 200 de stații în rețea cost 21725 lei/an fără TVA*
- licența lunară acces aplicație Legis cost 275 lei / luna fără TVA*

Mai există câteva stații (sub 5) cu Windows 7 Pro. Majoritatea folosesc Windows 10 Pro sau Windows 11 Pro

14. Ce nevoi hardware și software stringente există la nivelul primăriei?

R : *Este nevoie urgentă de un nou server pentru serviciul fiscal deoarece cel existent este destul de vechi și mai apar probleme de conectivitate cu stațiile client ale angajaților.*

15. Câți angajați ai primăriei sunt instruiți în utilizarea instrumentelor digitale? Vă rog să specificați tipul de instruire la care au participat angajații dvs. în perioada 2020-2025, numărul participanților și dacă au existat evaluări ale îmbunătățirii competențelor digitale din primărie.

R :-

Întocmit (punctele 2b,3,7,8,9,10,13,14)

Compartiment Informatizare

