



JUDEȚUL BISTRIȚA – NĂSĂUD
PRIMĂRIA ORAȘULUI BECLEAN

Nr. 05 din 10 . 10. 2025/Reg. legea 544/2001

Doamnei Dărăban Carolina,
Colaboratoare Dela0.ro,

Stimată doamnă,

Ca răspuns la solicitarea dumneavoastră conform Legii 544/2001, înregistrată la Primăria orașului Beclean cu nr. 05 din 03. 10. 2025, vă comunicăm informațiile solicitate

1. Care este numărul de locuitori din orașul dvs.?

11.260

2. Câți angajați are primăria (posturi ocupate) și câte echipamente TIC (hardware - calculatoare, laptopuri și alte dispozitive mobile, inclusiv telefoane smart) se află la dispoziția lor, pentru a-și desfășura activitatea? Vă rog să îmi furnizați datele defalcate pe direcții / compartimente / servicii.

39 angajați. Angajații dispun de 39 de calculatoare, 3 laptopuri, suficiente pentru desfășurarea activității instituției. Nu există telefoane smart achiziționate de instituție.

Direcția Economică : 9 angajați - 9 calculatoare

Asistența Socială : 5 angajați – 5 calculatoare

Achiziții Publice : 4 angajați – 4 calculatoare

Urbanism : 4 angajați – 4 calculatoare

Stare Civilă : 2 angajați – 2 calculatoare

Registrul Agricol : 2 angajați – 2 calculatoare

Biroul Agricol : 2 angajați – 2 calculatoare

Juridic : 2 angajați – 2 calculatoare

Administrator Public : 1 angajat – 1 laptop

Poliția Locală : 4 angajați – 4 calculatoare

Fonduri Europene : 2 angajați – 2 calculatoare și 1 laptop

Pregătire documente Consiliul Local : 2 angajați – 2 calculatoare

1 laptop este la dispoziția comună a instituției, în funcție de necesități.

3. Ce echipamente TIC (hardware) au fost achiziționate la nivelul UAT-ului în intervalul 2020-2025? Vă rog să îmi furnizați informațiile sub forma unui tabel care să conțină tipul achiziției, anul achiziției, numele furnizorului și costul de achiziție.

Nr. crt.	Tipul achiziției	Anul achiziției	Furnizor	Cost (lei)
1	Calculator + monitor + soft Windows - Achiziție directă	2020	SC Service Center SRL Bistrița	3599,75
2	Laptop + licență sistem de	2020	SC Eurosistem	2545

	operare - Achiziție directă		SRL Beclean	
3	Calculator + monitor + soft Windows - Achiziție directă	2021	SC Service Center SRL Bistrița	4465
4	Sistem DELL – MT licență, Windows 10 Pro - Achiziție directă	2021	SC Service Center SRL Bistrița	4212,60
5	Calculator + monitor + licență sistem de operare - Achiziție directă	2021	SC Service Center SRL Bistrița	3343,90
6	Multifuncțională laser RICOH AFICIO color, A3, A4 - Achiziție directă	2022	SC Service Center SRL Bistrița	7140
7	Calculator + monitor + soft Windows - Achiziție directă	2022	SC Eurosistem SRL Beclean	3475
8	Multifuncțională laser A3, A4, RICOH AFICIO color - Achiziție directă	2022	SC Service Center SRL Bistrița	5950
9	Multifuncțională laser A3, A4, RICOH AFICIO color - Achiziție directă	2023	SC Service Center SRL Bistrița	7140
10	Calculator + monitor + soft Windows - Achiziție directă	2025	SC Eurosistem SRL Beclean	3890
11	Cititor carduri – cărți de identitate electronice – 2 bucăți- Achiziție directă	2025	SC Sofa Soft SRL	1339,20

În plus au fost investițiile realizate prin cele două proiecte cu fonduri europene nerambursabile de îmbunătățire a mobilității urbane în orașul Beclean: proiectul Drumul Gării din Beclean. Îmbunătățirea mobilității urbane a orașului Beclean și proiectul Dezvoltarea mobilității urbane în orașul Beclean. Etapa II – Extinderea, implementate în perioada 2018 – 2025, descrise la punctul 11 în răspuns.

4. Instituția dvs. are elaborată, adoptată și actualizată o *Strategie de Dezvoltare Digitală / Strategie de Transformare Digitală / Strategie de Digitalizare*? Vă rog să-mi puneți la dispoziție documentul.
Nu are elaborată o astfel de strategie.
5. În măsura în care la nivelul primăriei există o strategie de digitalizare, vă rog să detaliați următoarele: 1. În ce condiții a fost elaborată (finanțare locală sau europeană), de către cine (personal din primărie sau consultant extern) și contra cărui cost; 2. Când a fost adoptată (menționați hotărârea de consiliu local); 3. Dacă țintele și rezultatele prevăzute în strategie sunt monitorizate și evaluate - și la ce intervale de timp.
-
6. Suplimentar pentru punctul 5, vă rog să-mi furnizați cel mai recent raport de monitorizare / evaluare a activităților de digitalizare derulate la nivelul UAT.
-

7. Primăria dispune de pagina web? Cine a realizat site-ul instituției, în ce an și la ce cost? Cine asigură mentenanța platformei - și care au fost costurile asociate acestor operațiuni de mentenanță în ultimii doi ani (2023-2025)?
Da, www.primariabeclean.ro. Site-ul a fost realizat în anul 2019, de către SC. ZUS Software SRL, costuri de 3000 de lei. Mentenanța se asigură de către aceeași firmă ce a realizat site-ul, cu un abonament lunar în valoare de 121,97 lei, în perioada 2023 – 2025.
8. Ce soluții digitale capabile să simplifice interacțiunea cetățeanului cu administrația locală sunt implementate la nivelul UAT-ului (orice fel de aplicații și mijloace informatice care pot fi folosite de cetățeni pentru a-și rezolva problemele administrative, precum: plata online a taxelor și impozitelor, modificări de rol fiscal, depuneri solicitări/petiții/sesizări electronice și posibilitatea ca cetățeanul să urmărească parcursul lor, aplicații mobile ale primăriei, sisteme de procesare & emitere documente în format digital)? Vă rog să specificați fiecare aplicație / soluție digitală în parte, anul în care a fost implementată, anul în care a fost achiziționată, numele furnizorului și costul de achiziție al soluției.
Registratura electronică – prin proiect cu fonduri europene nerambursabile al Consiliului Județean Bistrița – Năsăud, din anul 2014 – fără costuri din bugetul local.
Registrul Agricol electronic – prin proiect cu fonduri europene nerambursabile al Consiliului Județean Bistrița – Năsăud, din anul 2018 – fără costuri din bugetul local.
Sistemul informatic integrat de emitere a actelor de Stare Civilă SIIEASC – implementat prin fonduri guvernamentale – program național, din anul 2024 – fără costuri din bugetul local.
ePIDS și Hub MMANIS– Asistență socială – din anul 2025, prin Ministerul Muncii și Solidarității Sociale – fără costuri din bugetul local.
9. Ce soluții digitale capabile să automatizeze și integreze fluxurile administrative sunt implementate la nivelul UAT-ului (orice fel de aplicații și mijloace digitale care pot fi folosite de funcționarii primăriei pentru a-și îndeplini sarcinile, precum: programe de registratură electronică și managementul documentelor, sisteme de planificare a resurselor organizației, urbanism, evidența populației etc.). Vă rog să specificați fiecare aplicație / soluție digitală în parte, anul în care a fost implementată, anul în care a fost achiziționată, numele furnizorului și costul de achiziție al soluției.
Registratura electronică – 2014 – prin proiect cu fonduri europene nerambursabile al Consiliului Județean Bistrița – Năsăud – fără costuri din bugetul local.
Registrul Agricol electronic – fără costuri - prin proiect cu fonduri europene nerambursabile al Consiliului Județean Bistrița – Năsăud, din anul 2018 – fără costuri din bugetul local.
Sistemul informatic integrat de emitere a actelor de Stare Civilă SIIEASC – implementat prin fonduri guvernamentale – program național, din anul 2024 – fără costuri. din bugetul local
ePIDS și Hub MMANIS– Asistență socială – din anul 2025, prin Ministerul Muncii și Solidarității Sociale – fără costuri din bugetul local.
10. Suplimentar pentru punctele 8 și 9, vă rog să menționați cine asigură mentenanța aplicațiilor / soluțiilor digitale implementate - și care au fost costurile asociate acestor operațiuni de mentenanță în ultimii doi ani (2023-2025)?

Mentenanța aplicațiilor digitale menționate este asigurată de către instituțiile care au derulat implementarea acestor proiecte, Consiliul Județean sau ministere, fără costuri din partea Primăriei orașului.

11. Ce soluții Smart City sunt implementate la nivelul UAT-ului (orice fel de aplicații și mijloace digitale inteligente care sunt folosite de primărie pentru a-și optimiza resursele, serviciile și infrastructura, precum: parări inteligente, sisteme inteligente de semaforizare, transport public inteligent, monitorizarea traficului, senzori de calitatea aerului sau a apei etc.)? Vă rog să specificați fiecare soluție / aplicație digitală în parte, anul în care a fost implementată, numele furnizorului și costul de achiziție al soluției.

Sisteme inteligente de semaforizare, transport public inteligent, monitorizarea traficului, sisteme de bike – sharing – implementate prin două proiecte cu fonduri europene nerambursabile: proiectul Drumul Gării din Beclean. Îmbunătățirea mobilității urbane a orașului Beclean și proiectul Dezvoltarea mobilității urbane în orașul Beclean. Etapa II – Extinderea, implementate în perioada 2018 – 2025.

Proiectul Drumul Gării din Beclean. Îmbunătățirea mobilității urbane a orașului Beclean:

Dotări aferente stațiilor de transport public (autobuz urban). 31 statii de autobuz.

Dotări aferente sistemelor de bilete integrate pentru călători („e-bilete” sau „e-ticketing”)

Dotări aferente stațiilor de reîncarcare a automobilelor electrice și electrice hibride

Crearea sistemelor de închiriere de biciclete („bike-rental”/„bike-sharing”) –3 sisteme de închiriere biciclete, 2 în zona centrală și unul în zona de agrement Băile Figa

Centru de închiriere a bicicletelor și a rastelurilor, cu obiectivul specific al încurajării deplasărilor velo.

Sistemul “bike-sharing” implementat în Beclean este compus din:

Stații biciclete, dotate cu terminal de înregistrare și panou informativ, alimentat cu energie solară sau conectat la rețeaua de electricitate

Flota de biciclete

Aplicație informatică pentru managementul bicicletelor și a mobilității velo în orașul Beclean.

Valoare totală: 4,606,729.90 lei – fonduri europene nerambursabile.

Proiectul Dezvoltarea mobilității urbane în orașul Beclean. Etapa II – Extinderea:

Cheltuieli cu dotările (utilaje, echipamente cu și fără montaj, dotări)

Utilaje echipamente și soft aferent,

Valoare totală: 1,649,414.97 lei– fonduri europene nerambursabile.

12. Suplimentar pentru punctul 11, vă rog să menționați cine asigură mentenanța aplicațiilor / soluțiilor smart city implementate - și care au fost costurile asociate acestor operațiuni de mentenanță în ultimii doi ani (2023-2025)?

Nu au fost costuri de mentenanță în ultimii doi ani. Valoarea contractului de mentenanță pentru anii 2025/2026: 41522 lei (fără TVA), S.C. Smart Mobility S.R.L. Brașov, județul Brașov.

13. Câte licențe (software) plătește anual primăria pentru a putea opera în bune condiții sistemele de calcul (hardware)? Raportat la întrebarea de la punctul 2, câte din echipamentele hardware aflate la dispoziția funcționarilor primăriei dispun de software actualizat, de ultimă generație? Mai există (ori sunt prevalente) situații în care sunt instalate sisteme de operare uzate moral sau alte programe pentru care nu se mai oferă actualizări (precum Win XP sau Win 7)?

Nu se plătesc anual licențe software. Licențele și sistemele de operare au fost achiziționate odată cu unitățile de calculator sau hardware. Nu există în utilizare sisteme de operare uzate moral.

14. Ce nevoi hardware și software stringente există la nivelul primăriei?

Nu există nevoi stringente în acest moment.

15. Câți angajați ai primăriei sunt instruiți în utilizarea instrumentelor digitale? Vă rog să specificați tipul de instruire la care au participat angajații dvs. în perioada 2020-2025, numărul participanților și dacă au existat evaluări ale îmbunătățirii competențelor digitale din primărie.

Toți angajați primăriei sunt instruiți în utilizarea instrumentelor digitale. În perioada 2020-2025 au participat la instruire un număr de 9 angajați: 5 angajați de la Asistență Socială în anul 2025, pentru aplicațiile ePIDS și Hub MMANIS, 2 angajați de la Stare Civilă, în anul 2024, pentru utilizarea aplicației Sistemul informatic integrat de emitere a actelor de Stare Civilă SIIEASC, 2 angajați de la Registrul Agricol, în anul 2020, pentru utilizarea aplicației Registrul Agricol electronic.

Cu respect,

