



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
MUNICIPIUL ONEȘTI

B-dul Oituz nr. 17, cod 601032, Tel: 0234.324.243, 0243.312.340, Fax: 0234.313.911, 0234.321.869

Nr. 20666 din 29.10.2025

De la: **MUNICIPIUL ONEȘTI**

Sediul/Adresa: **B-dul Oituz nr.17**

Persoana de contact: **Consilier juridic Cantău Delia-Andreea**

Către,

DIANA ONCIOIU

e-mail: diana@delia0.ro

Ca urmare a solicitării dumneavoastră formulată în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare și înregistrată la sediul instituției noastre sub nr. 74682 din data de 10.10.2025, vă comunicăm următoarele:

Municipiul Onești, în calitate de Beneficiar, a implementat, proiectul „Optimizarea proceselor orientate către cetățeni în Municipiul Onești” cod SMIS 135485, cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 20142020.

Axa prioritară 2. Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente. Obiectivul general/scopul proiectului constă în consolidarea capacității instituționale și eficientizarea activității la nivelul Municipiului Onești prin continuarea simplificării procedurilor administrative și reducerea birocrăției pentru cetățeni, implementând măsuri din perspectiva backoffice (adaptarea procedurilor interne de lucru, digitalizarea arhivelor) și front-office pentru serviciile publice furnizate aferente competențelor partajate ale administrației publice locale.

Obiectivele specifice:

1. OS1: Implementarea unor măsuri de simplificare pentru cetățeni, în corespondență cu Planul integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor din perspectiva front-office, dar și back-office prin introducerea unor soluții aplicative noi și integrarea cu cele existente, în scopul digitalizării fluxurilor de lucru, pentru reducerea timpului de procesare a cererilor cetățenilor și asigurarea accesului online la serviciile publice gestionate de Municipiul Onești din domeniul urbanismului și asistenței sociale.

2. OS2: Dezvoltarea cunoștințelor și abilităților personalului din cadrul Municipiului Onești, în vederea sprijinirii măsurilor vizate de proiect. Este avută în vedere formarea/instruirea, evaluarea/testarea și certificarea competențelor/cunoștințelor dobândite pentru 50 persoane din cadrul grupului țintă, în ceea ce privește utilizarea soluțiilor informatice implementate în cadrul proiectului.

Rezultate așteptate

Detalii rezultat - Componenta 1

1. Rezultat program 3. Proceduri simplificate pentru reducerea birocrăției pentru cetățeni la nivel local corelate cu Planul integral de simplificare a procedurilor administrative pentru cetățeni implementate - Rezultat proiect 1. Sistem informatic extins ce furnizează digital fluxurile de lucru din cadrul instituției, reducând timpul de livrare al serviciilor și asigură accesul online la o gama extinsă de servicii publice gestionate de Municipiul Onești din domeniul urbanismului și asistenței sociale.

2. Rezultat program 5. Cunoștințe și abilități ale personalului din autoritățile și instituțiile publice locale îmbunătățite, în vederea sprijinirii măsurilor/acțiunilor vizate de acest obiectiv specific - Rezultat proiect 2. 50 de persoane din cadrul grupului țintă, instruite în ceea ce privește utilizarea soluțiilor informatice implementate în cadrul proiectului.

Valoarea totală a proiectului: 2.988.508,50 lei

Valoare totală nerambursabilă: 2.928.738,33 lei

Valoare contribuție proprie: 59.770,17 lei

De asemenea, Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul Onești, în calitate de beneficiar, a finalizat cu succes proiectul cu titlul: „Soluții informatice integrate pentru simplificarea procedurilor administrative și reducerea birocrăției la nivelul Municipiului Onești”,

Proiectul a fost cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European (FSE) prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, Axa Prioritară: ”Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente”, Operațiunea “Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP”. Durata de implementare a proiectului a fost cuprinsă între 02.08.2019 – 02.10.2021.

Valoarea totală aprobată a fost de 2.772.679,34 de lei, din care valoarea eligibilă nerambursabilă este de 2.717.225,75 lei, iar valoarea cofinanțării Beneficiarului a fost de 55.453,59 lei.

Au fost implementate măsuri de simplificare pentru serviciile specifice furnizate exclusiv de către autoritățile administrației publice locale, așa cum sunt ele precizate în legea nr. 195/2006 a descentralizării, cu completările și modificările ulterioare (actualizată la 30.06.2016), în sensul celor menționate la art. 21 din actul normativ: administrarea domeniului public și privat al orașului, administrarea infrastructurii de transport de interes local, emiterea unor avize/autorizații.

S-a realizat o platformă integrată (portal web, arhivare electronică, captură documente, fluxuri de lucru cu documente, registratură electronică și management arhivă fizică de documente) care furnizează digital fluxurile de lucru de bază din cadrul instituției, în scopul eficientizării procesării documentelor, evitării întreruperilor ce pot apărea în fluxurile informaționale ale instituției, reducând astfel întârzierile în procesul decizional cu impact asupra activităților operative și va asigura accesul online la serviciile publice gestionate de Municipiul Onești.

Pentru funcționarea Platformei integrate s-au achiziționat - 1 licență aplicație portal web, arhivare electronică, captură documente, fluxuri de lucru cu documente, registratură electronică și management arhivă fizică de documente - 1 licență aplicație de monitorizare a evenimentelor de securitate. - 1 echipament integrat de securitate - 2 servere de procesare - 1 sistem de stocare de tip SAN - 1 switch - 1 rack cu UPS - 1 licență antivirus - 1 licență virtualizare servere - 1 licență de backup.

Modulul portal web acoperă funcționalitățile oferite în mod normal de o activitate la ghișeu, de exemplu: informare/asistență, formulare, primire solicitări și eliberare documente cu valoare juridică (caz în care emiterea de exemplare originale este asociată cu semnătura electronică calificată). Utilizatorul final nu este dependent de o anumită tehnologie pentru a accesa serviciile, cu includerea de soluții care facilitează incluziunea categoriilor defavorizate.

Modulul de registratură electronică asigură următoarele funcționalități : - înregistrarea directă a e-mailurilor sau a documentelor atașate la e-mailuri;

- înregistrarea directă a documentelor din WORD, EXCEL, PDF; - inserarea automată a numerelor de înregistrare și a datei de înregistrare în conținutul documentelor WORD și EXCEL;
- inserarea automată a codurilor de bare de identificare în documentele electronice;
- posibilitatea generării, tipăririi și aplicării de coduri de bare pe documentele înregistrate pentru regăsirea facilă ulterioară a acestora în cadrul sistemului utilizând coduri de bare;
- posibilitatea definirii a oricâtor registre de documente.

Instruirea personalului a fost făcută de către experți ai firmei castigătoare, la sediul beneficiarului, fiind finalizată cu un test de utilizare a platformei implementate și eliberarea unor diplome de participare. În faza de testare a platformei informatice, angajații administrației publice au verificat transmiterea documentelor online atât între servicii cât și în și dinspre exterior. Au fost instruite un număr de 50 de persoane și 3 administratori de rețea.

Totodată, U.A.T. Municipiul Onești, în calitate de beneficiar, a finalizat proiectul „EXTINDERE ȘI MODERNIZARE ILUMINAT PUBLIC STRADAL, MUNICIPIUL ONEȘTI”, Cod SMIS 2014+: 125396, în baza Contractului de finanțare nr. 7225 din 31.08.2021, încheiat cu Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, în calitate de Autoritate de

Management și cu Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord-Est, în calitate de Organism Intermediar.

Proiectul a fost finanțat prin Regio - Programul Operațional Regional 2014 - 2020, AXA PRIORITARĂ 3 - Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, PRIORITATEA DE INVESTIȚII 3.1 - Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor.

Prin proiect s-a realizat modernizarea sistemului de iluminat public existent și extinderea sistemului de iluminat public pe străzile unde nu există. Investițiile la nivelul proiectului au vizat:

- La nivelul sistemului de iluminat public existent: introducerea aparatelor cu tehnologie LED, console metalice și echipamente de telegestiune pe stâlpi existenți;

- La nivelul sistemului de iluminat public extins: instalarea de rețele de iluminat noi formate din stâlpi, cabluri subterane, cutii de distribuție, aparate de iluminat și echipamente de telegestiune.

Prin aceste lucrări de investiții s-a urmărit atingerea parametrilor lumino tehnici în conformitate cu standardul SR-EN 13201/2015. Măsurile de intervenție realizate au condus la o scădere a emisiilor de CO₂ cu 427,92 tone.

Totodată aceste măsuri au condus și la crearea/extinderea/modernizarea/reîntregirea unui sistemului de iluminat public de 3689 m. Lucrările de investiții au presupus:

- aparate de iluminat - tehnologie led;
- Sistemul de telegestiune gestionează întreaga rețea din zonă și are posibilitatea extinderii ulterioare.

În timpul funcționării sistemului de telegestiune se va putea păstra tensiune permanentă în rețea, comanda aprinderii / stingerii / dimmingului iluminatului public făcându-se prin modulele montate pe aparatele de iluminat. Aceste module sunt adresabile independent și asigură atât comanda locală pornit/oprit, cât și diagnoza aparatului de iluminat în timp real. Sistemul de telegestiune furnizează informații despre rețeaua de alimentare, calitatea energiei electrice, precum și eventualele defecte sau furturi de curent.

Perioada de implementare a proiectului a fost de 41 de luni, respectiv între 31.08.2021 și 31.12.2024.

Valoarea totală a proiectului a fost de 7.871.163,37 lei inclusiv TVA, bugetul local a contribuit cu suma de 232.628,18 lei, reprezentând valoarea cofinanțării eligibile a beneficiarului și valoarea neeligibilă inclusiv TVA aferentă cheltuielilor neeligibile.

În ceea ce privește numărul de licențe, menționăm că:

- sunt 40 licențe Office, 40 licențe Windows 10-11, 40 licențe servere, restul de licențe pentru stații au fost cumparate odata cu stația.
- sunt 210 licențe antivirus, 2 licențe firewall (FortiGate 100F și Cisco).

Pentru programul de contabilitate e un număr nelimitat de licențe.

Mai sunt 2 calculatoare cu Windows 7 în cadrul Direcției de Poliție locală pentru că au un soft special care nu a putut fi reînaltat.

Cu deosebită considerație,

Primar
JILCU ADRIAN

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE LOCALĂ,

Persoană responsabilă cu aplicarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public
Cons.jur. Cantău Delia-Andreea