



R O M Â N I A
JUDEȚUL BRAȘOV
PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV
Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075,
Tel/fax: 40-268 - 25.80.06 / 25.83.55
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: relatiipublice@primaria-ghimbav.ro



Nr.34086/08.10.2025

Către,

OANA STEPAN

oanastepan2@gmail.com

Având în vedere adresa dvs. transmisă pe e-mailul instituției și înregistrată cu nr. 34085/03.10.2025 prin care, conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, solicitați o serie de informații, punctual vă răspundem la întrebări.

1. Care este numărul de locuitori din orașul dvs.?

8642

2. Câți angajați are primăria (posturi ocupate) și câte echipamente TIC (hardware - calculatoare, laptopuri și alte dispozitive mobile, inclusiv telefoane smart) se află la dispoziția lor, pentru a-și desfășura activitatea? Vă rog să îmi furnizați datele defalcate pe direcții / compartimente / servicii.

Organigrama

Funcții publice: 54, din care:

ocupate: 38;

vacante: 16.

Contractuali: 26, din care:

ocupate: 21;

vacante: 5.

Demnitari: 2

Asistenți personali: 40, din care:

ocupate: 26;

vacante: 14.

3. Ce echipamente TIC (hardware) au fost achiziționate la nivelul UAT-ului în intervalul 2020-2025? Vă rog să îmi furnizați informațiile sub forma unui tabelcare să conțină tipul achiziției, anul achiziției, numele furnizorului și costul de achiziție.

IMPRIMANTE

Nr.	Descriere	Departament	Buc
1	Konica Minolta Bizhub C450i	Relatii publice, secretar, viceprimar, cultura	1
2	Konica Minolta Bizhub 5020i	Cultura, viceprimar	1
3	Konica Minolta Bizhub C450i	Urbanism+Mediu	1
4	Lexmark X476	Juridic	1
5	Konica Minolta Bizhub 5020i	Juridic	1
6	Konica Minolta Bizhub C450i	Achizitii	1
7	Konica Minolta Bizhub 225i	Stare civila	1
8	Konica Minolta Bizhub 5020i	Registratura	1
9	Konica Minolta Bizhub 5020i	Registratura	1
10	HP P2055	Taxe si impozite -caserie	1
11	Konica Minolta Bizhub 5020i	Taxe si impozite -caserie	1
12	HP P2055	Taxe si impozite	1
13	Konica Minolta Bizhub 5020i	Taxe si impozite	1
14	HP PageWide Color MFP P77940	Contabilitate	1
15	Konica Minolta Bizhub 5020i	Contabilitate	1
16	Konica Minolta C308	Registrul Agricol	1
17	HP laserjet 1022n	Registrul Agricol	1
18	HP PageWide Color MFP P77940	Investitii	1
19	Xerox 3215	SVSU	1
20	Xerox 3215	Achizitii	1
21	HP LaserJet Pro M227fdw	Asistenta sociala	1
22	Konica Minolta Bizhub 5020i	Resurse umane	1
23	Canon MF734	Politia locala	1
24	Konica Minolta Bizhub 5020i	SPCLEP	1
25	Canon MF6140dn	SPCLEP	1
26	HP LaserJet Pro M227fdw	Constructii	1
Total			26

Calculatoare (desktop si laptop):

Nr.	Departament	Tip	Buc
1	Primar	Laptop	1
2	Viceprimar	Laptop	1
3	Secretar	Laptop	1
4	Relatii Publice	PC	1
5	Asistenta sociala	Laptop	1
6	Cultura	PC	1
7	Mediu	Laptop	1
8	Mediu	PC	1

9	Urbanism	PC	1
10	Urbanism	PC	1
11	Urbanism	PC	1
12	Patrimoniu	PC	1
13	Achizitii	Laptop	1
14	Achizitii	Laptop	1
15	Achizitii	Laptop	1
16	Achizitii	Laptop	1
17	Integrare	PC	1
18	Investitii	Laptop	1
19	Investitii	PC	1
20	Investitii	PC	1
21	Investitii	PC	1
22	Investitii	Laptop	1
23	Registratura	PC	1
24	Registratura (pontaj)	PC	1
25	Taxe si impozite	PC	1
26	Taxe si impozite	PC	1
27	Taxe si impozite	PC	1
28	Contabilitate	PC	1
29	Contabilitate	PC	1
30	Contabilitate	Laptop	1
31	Contabilitate	PC	1
32	Contabilitate	Laptop	1
33	Contabilitate	PC	1
34	Contabilitate	PC	1
35	Registrul Agricol	PC	1
36	Registrul Agricol	PC	1
37	Taxe si impozite	PC	1
38	Taxe si impozite	PC	1
39	Resurse umane	PC	1
40	Taxe si impozite	PC	1
41	Jurist	PC	1
42	Jurist	PC	1
43	Arhiva	Laptop	1
44	Camere ORAS	PC	1
45	Politia Locala	PC	1
46	Politia Locala - etaj	PC	1

47	Politia Locala - etaj	PC	1
48	Stare civila	PC	1
49	Stare civila	Laptop	1
50	SPCLEP	PC	1
51	SPCLEP	PC	1
52	SPCLEP	PC	1
53	Asistenta sociala	PC	1
54	Asistenta sociala	PC	1
55	Resurse Umane	PC	1
56	Resurse Umane	Laptop	1
57	SVSU	Laptop	1
58	SVSU	Laptop	1
59	Constructii	PC	1
60	Sala de sedinte CL	Laptop	1
61	server-e: 1 file server + 3 server-e pentru aplicații GIS	srv	4
62	Consiliu Local	Laptop	15
Total			79

4. Instituția dvs. are elaborată, adoptată și actualizată o *Strategie de Dezvoltare Digitală / Strategie de Transformare Digitală / Strategie de Digitalizare*? Vă rog să-mi puneti la dispoziție documentul.

Nu avem elaborată o Strategie de Dezvoltare Digitală

5. În măsura în care la nivelul primăriei există o strategie de digitalizare, vă rog să detaliați următoarele:

1. În ce condiții a fost elaborată (finanțare locală sau europeană), de către cine (personal din primărie sau consultant extern) și contra căruia cost;

2. Când a fost adoptată (menționați hotărârea de consiliu local);

3. Dacă ţintele și rezultatele prevăzute în strategie sunt monitorizate și evaluate – și la ce intervale de timp.

-

6. Suplimentar pentru punctul 5, vă rog să-mi furnizați cel mai recent raport de monitorizare / evaluare a activităților de digitalizare derulate la nivelul UAT.

-

7. Primăria dispune de pagina web? Cine a realizat site-ul instituției, în ce an și la ce cost? Cine asigură menenanța platformei - și care au fost costurile asociate acestor operațiuni de menenanță în ultimii doi ani (2023-2025)?

Adresa site-ului instituției este www. primaria-ghimbav.ro și a fost realizat de către SC Integrisoft Solutions SRL în anul 2024, iar costurile au intrat în pachetul de digitalizare. Menenanța este asigurată de aceeași firmă prin contract nr.880/31.03.2025 în valoare de 81.000lei fără TVA

8. Ce soluții digitale capabile să simplifice interacțiunea cetățeanului cu administrația locală sunt implementate la nivelul UAT-ului (orice fel de aplicații și mijloace informatiche care pot fi folosite de cetăteni pentru a-și rezolva problemele administrative, precum: plata online a taxelor și impozitelor, modificări de rol fiscal, depunerile solicitări/petitionări/sesizări electronice și posibilitatea ca cetățeanul să urmărească parcursul lor, aplicații mobile ale primăriei, sisteme de procesare &emitere documente în format digital)? Vă rog să specificați fiecare aplicație /soluție digitală în parte, anul în care a fost implementată, anul în care a fost achiziționată, numele furnizorului și costul de achiziție al soluției.

Modul caiet de sarcini	Aplicatie livrata
Portal de publicare și gestionare a informației	Avansis.Portal.Standard
Servicii online destinate cetățenilor	Avansis Online Taxe si impozite
	Avansis Online Registratura
Aplicație pentru dispozitive mobile cu servicii utile cetățenilor	Avansis.Mobile cetăteni (AMc).Programare servicii
	Avansis.Mobile cetăteni (AMc).Stadiu documente registratură
	Avansis.Mobile cetăteni (AMc).Validare documente
	Avansis.Mobile cetăteni (AMc).Plată online
	Avansis.Mobile cetăteni (AMc).Transmitere mesaje
Comunicarea online birouri executorii judecătorești, notari publici	Avansis.Venituri.BEJ
	Avansis.Venituri.Notari
Taxe si impozite	<i>Avansis.Venituri.Standard</i>
	<i>Avansis.Venituri.Arhivă la Rol</i>
	<i>Avansis.Venituri.SNEP</i>
	Avansis.Venituri.Import Trezo
	Avansis.Venituri.F2201 - F2202
	Avansis.venituri.Popriri automate
	<i>Avansis.Venituri.P2000</i>
	<i>Avansis.Venituri.Prescriptibilitate</i>
	<i>Avansis.Venituri.DRPCIV</i>
	Avansis.Venituri.Chirii Standard
	Avansis.Venituri.Inchideri de an
	Avansis.Financiar - contabil.Venituri
	Avansis.Venituri - Integrare incasari terti (Selfpay, Westaco, Qiwi)
Asistenta sociala	Avansis.Social.VMG
	Avansis.Social.Încălzire
	Avansis.SocialASF
Sistem finanțier-contabil	Avansis Finanțier contabil standard
	Avansis.Finanțier - contabil.Investiții
	Avansis.Finanțier - contabil.Achiziții Publice
Modul Inventariere cu coduri de bare	Avansis.VentaScan.Standard
Resurse umane si salarizare	CARES HR Standard
	CARES Salarizare Standard
Indicatori de performanta (web și mobile)	Avansis.Manager.Verificare indicatori
	Avansis.Mobile instituții (AMi).Indicatori predefiniți

Centralizator date cetățean și adresă (web si mobile)	Avansis.Manager.Centralizator informații
	Avansis.Mobile instituții (AMi).Centralizator informații
Registru Agricol	Avansis.Registru agricol.Standard

Contract achiziție program "Digitalizare – Sistem informatic integrat " nr. 90/18482/28.10.2022
Finalizarea implementării 14.07.2024

9. Ce soluții digitale capabile să automatizeze și integreze fluxurile administrative sunt implementate la nivelul UAT-ului (orice fel de aplicații și mijloace digitale care pot fi folosite de funcționarii primăriei pentru a-și îndeplini sarcinile, precum: programe de registratură electronică și managementul documentelor, sisteme de planificare a resurselor organizației, urbanism, evidența populației etc.). Vă rog să specificați fiecare aplicație / soluție digitală în parte, anul în care a fost implementată, anul în care a fost achiziționată, numele furnizorului și costul de achiziție al soluției.

Managementul documentelor	<i>Avansis.Documente.Registratură</i>
	<i>Avansis.Documente.Arhive</i>
	<i>Avansis.Documente.Fluxuri</i>

Contract achiziție program "Digitalizare – Sistem informatic integrat " nr. 90/18482/28.10.2022 în valoare de 821.500,00 lei fără TVA

Finalizarea implementării 14.07.2024 încheiat cu SC Integrisoft Solutions SRL

10. Suplimentar pentru punctele 8 și 9, vă rog să menționați cine asigură menenanța aplicațiilor / soluțiilor digitale implementate - și care au fost costurile asociate acestor operațiuni de menenanță în ultimii doi ani (2023-2025)?

SC Integrisoft Solutions SRL

11. Ce soluții Smart City sunt implementate la nivelul UAT-ului (orice fel de aplicații și mijloace digitale inteligente care sunt folosite de primărie pentru a-și optimiza resursele, serviciile și infrastructura, precum: parcare inteligente, sisteme inteligente de semaforizare, transport public intelligent, monitorizarea traficului, senzori de calitatea aerului sau a apei etc.)? Vă rog să specificați fiecare soluție /aplicație digitală în parte, anul în care a fost implementată, numele furnizorului și costul de achiziție al soluției.

-

12. Suplimentar pentru punctul 11, vă rog să menționați cine asigură menenanța aplicațiilor / soluțiilor smart city implementate - și care au fost costurile asociate acestor operațiuni de menenanță în ultimii doi ani (2023-2025)?

-

13. Câte licențe (software) plătește anual primăria pentru a putea opera în bune condiții sistemele de calcul (hardware)? Raportat la întrebarea de la punctul 2, câte din echipamentele hardware aflate la dispoziția funcționarilor primăriei dispun de software actualizat, de ultimă generație? Mai există (ori sunt prevalente) situații în care sunt instalate sisteme de operare uzate moral sau alte programe pentru care nu se mai oferă actualizări (precum Win XP sau Win 7)?

Nu mai există calculatoare cu Win XP sau Win 7.

Pe calculatoare sunt instalate: Win 10 / Win 11 ca sistem de operare și pachetul Microsoft Office

14. Ce nevoi hardware și software stringente există la nivelul primăriei?

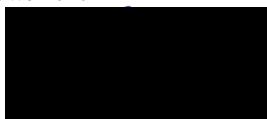
-

15. Câți angajați ai primăriei sunt instruiți în utilizarea instrumentelor digitale? Vă rog să specificați tipul de instruire la care au participat angajații dvs. în perioada 2020-2025, numărul participanților și dacă au existat evaluări ale îmbunătățirii competențelor digitale din primărie.

Toți angajații instituției au cunoștințe în utilizarea instrumentelor digitale și a pachetului Microsoft Office, iar în perioada implementării programului de digitalizare prin sistemul informatic integrat, toți angajații care prin fișă postului au la dispoziție un calculator și procesează informații, au participat la mai multe sesiuni de instruire.

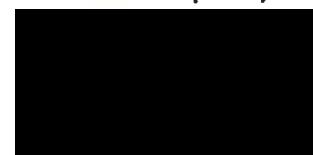
Primar

Ionel Fliundra

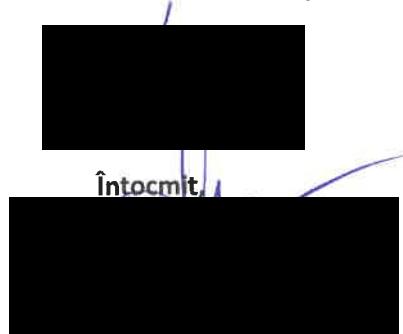


Şef Serviciu Achiziții Publice, Investiții

Proiecte Europene și Autorizări



Director Executiv Direcția Economică





ROMÂNIA

JUDEȚUL BRASOV

PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV

Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075,

Tel/fax: 40-268 - 25.80.06 / 25.83.55

www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: relatiipublice@primaria-ghimbav.ro



Nr.39377/13.11.2025

Către,

Stepan Oana
[**oanastepan2@gmail.com**](mailto:oanastepan2@gmail.com)

Având în vedere adresa dvs. transmisă pe e-mailul instituției și înregistrată cu nr. 39377/30.10.2025 prin care, conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, solicitați o serie de informații referitoare la achiziții de echipamente în perioada 2020-2025, vă comunicăm următoarele:

În perioada 2020-2025 s-au încheiat următoarele contracte de achiziții echipamente TIC (hardware)

Nr.	Descriere	Buc.	Tipul achiziției	Anul achiziției	Numele furnizorului	Costul de achiziție (lei fără TVA)
1	SSD extern WD, My Passport, 1TB, 2.5", USB 3.1, Read speed: up to 540MB/	1	Achiziție directă	2020	S.C. 2NET COMPUTER S.R.L. S.R.L.	672,27
2	Monitor 24" AOC 24V2Q, FHD 1920*1080	6	Achiziție directă	2021	S.C. WI-NOVATION S.R.L.	4.140,00
3	Desktop Dell Vostro 3888 MT	6	Achiziție directă	2021	S.C. WI-NOVATION S.R.L.	19.110,00
4	Laptop LENOVO Thinkbook 15 G2	11	Achiziție directă	2021	S.C. WI-NOVATION S.R.L.	21.250,00
5	Laptop LENOVO V15	4	Achiziție directă	2021	S.C. DARICOR PLUS S.R.L.	16.111,72
6	Multifunctional A4 Monocrom Konica Minolta Bizhub 5020i	8	Achiziție directă	2021	S.C. GENERALSOFT S.R.L.	28.400,00
7	Laptop	16	Achiziție directă	2021	S.C. ADVANCETECH S.R.L.	49.569,00

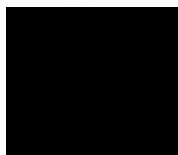
8	Laptop Edu HP 250	5	Achiziție directă	2021	S.C. TNT COMPUTERS S.R.L. S.R.L.	9.635,00
9	Tabla inteligenta cu diagonală de 87"	5	Achiziție directă	2021	S.C. HOPE PROMO S.R.L.	19.825,00
10	Tabela electronica fotbal Stramatel FRB-AD cu nume echipe LED	1	Achiziție directă	2021	S.C. LICORNIA S.R.L.	40.000,00
11	Tabela electronica Stramatel 452MB3104 - handbal/multisport	1	Achiziție directă	2021	S.C. LICORNIA S.R.L.	56.500,00
12	Pachet echipamente multimedia compus din: 1. Tabla interactiva 95" EVOBOARD IB-94 cu pentray intelligent, 16:10/16:9 tehnologie tactila IR, 10 puncte de atingere 2. Videoproiector OPTOMA H117ST, Short Throw, WXGA 1280 x 800, 3800 lumeni, contrast 30000:1 3. Suporti montaj perete, respectiv tavan, pentru tabla interactiva si video proiector 4. Laptop HP 250 G8 Intel Core (11th Gen) i3, 256GB SSD 8GB Intel UHD Graphics Win10 Pro FullHD	4	Achiziție directă	2022	S.C. Maura Cert Concept S.R.L.	44.600,00
13	ClassVR® Premium – învățare prin Realitate Virtuală Set 8 ochelari VR + cutie transport	4	Achiziție directă	2022	S.C. 3M SOLUTIONS&INVESTMENTS SRL S.R.L.	75.500,88

14	Desktop Lenovo All-in-One ThinkCentre neo 27	4	Achiziție directă	2023	S.C. WI-NOVATION S.R.L.	24.440,00
15	Sistem all-in-one	40	Procedură simplificată	2024	S.C. B2B DIGITAL S.R.L.	124.320,00
16	Tablă interactivă	3	Procedură simplificată	2024	S.C. B2B DIGITAL S.R.L.	27.300,00
17	Imprimantă multifuncțională	8	Procedură simplificată	2024	S.C. B2B DIGITAL S.R.L.	16.640,00
18	Sistem sunet	24	Procedură simplificată	2024	S.C. B2B DIGITAL S.R.L.	14.160,00
19	Cameră videoconferință	23	Procedură simplificată	2024	S.C. B2B DIGITAL S.R.L.	23.230,00
20	Scanner documente portabil	21	Procedură simplificată	2024	S.C. B2B DIGITAL S.R.L.	25.116,00
21	Router wifi	2	Procedură simplificată	2024	S.C. B2B DIGITAL S.R.L.	1.000,00
22	Reportofon digital profesional	1	Procedură simplificată	2024	S.C. B2B DIGITAL S.R.L.	1.000,00
23	Casca cu conducție osoasă, cu feedback audio	1	Procedură simplificată	2024	S.C. B2B DIGITAL S.R.L.	2.500,00

Totodată adresa site-ului instituției este www. primaria-ghimbav.ro și a fost realizat de către SC Integrisoft Solutions SRL în anul 2024, iar costurile au intrat în pachetul de digitalizare. Mantenanța site-ului și al aplicațiilor din programul de digitalizare sunt asigurate de aceeași firmă prin contract nr.880/31.03.2025 în valoare de 81.000lei fără TVA

Mantenanța echipamentelor TIC (hardware) este asigurată de către firma SC GENERALSOFT S.R.L prin CONTRACT DE PRESTARI SERVICII Nr. 55/19226 din 30.04.2025, servicii de întreținere / reparații pentru echipamente informatiche (imprimante, servere, calculatoare) de 66.000,00 lei fără TVA, la care se adaugă cota legală de TVA, pentru o perioadă de 8 luni, respectiv 12.540,00 lei/lună fără TVA.

Primar
Ionel Fliundra



Şef Serviciu Achiziții Publice, Investiții Proiecte Europene și Autorizări



Director Executiv Direcția Economică



Intocmit,