



ROMÂNIA  
JUDEȚUL IALOMIȚA  
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: [office@municipiulslobozia.ro](mailto:office@municipiulslobozia.ro)

Nr.100403/31.10.2025

Către :

**Dna. DRUȚĂ ALEXANDRA MARIA**

**Ref. : Informare - Solicitare informații în baza Legii 544/2001**

**Stimată doamnă,**

Ca urmare a solicitării dumneavoastră făcută în baza Legii 544/2001 și înregistrate la Primăria Slobozia cu nr. 91553/03.10.20258 referitoare soluțiile digitale aplicate în cadrul UAT Municipiul Slobozia, vă transmitem următoarele informații

**1. Care este numărul de locuitori din orașul dvs.?**

Conform statisticilor INSSE, Municipiul Slobozia are în prezent un număr de 48.003 locuitori. (Sursă: [https://ialomita.insse.ro/wp-content/uploads/2025/05/Pop\\_1-ian\\_2017-2025\\_pe-sexe-si-localitati\\_Ialomita.pdf](https://ialomita.insse.ro/wp-content/uploads/2025/05/Pop_1-ian_2017-2025_pe-sexe-si-localitati_Ialomita.pdf))

**2. Câți angajați are primăria (posturi ocupate) și câte echipamente TIC (hardware - calculatoare, laptopuri și alte dispozitive mobile, inclusiv telefoane smart) se află la dispoziția lor, pentru a-și desfășura activitatea? Vă rog să îmi furnizați datele defalcate pe direcții / compartimente / servicii.**

Direcții/servicii/compartimente	Nr. angajați
Administrator public	1
Cabinet Primar	2
Cabinet Viceprimar 1	1
Cabinet Viceprimar 2	1
Secretar general al Municipiului	1
Compartiment Audit Public Intern	2
Serviciul Resurse Umane și Management Instituțional - Șef serviciu	1
Compartiment Resurse Umane	1
Compartiment Management Instituțional, SSM	2
Compartiment Comunicare Transparență Decizională și Guvernanță Corporativă	1
Compartiment Relații cu Publicul	3
Compartiment Juridic și Contencios Administrativ	2
Compartiment Proceduri Administrative și Secretariat C.L.	2
Compartiment Autoritate Tutelară	1
Compartiment Arhivă	1

Compartiment Protecție Civilă SVSU	2
Direcția Economică și Finanțe Publice Locale - <i>Director executiv</i>	1
Serviciul Impozite și Taxe Locale, Executare Silită și Încasări - <i>Șef serviciu</i>	1
Compartiment Evidență și Stabilire ITL	7
Compartiment Gestionare Contracte și Baza de Date ITL	3
Compartiment Control Fiscal	1
Compartiment Amenzi și Încasări	4
Compartiment Executare Silită Persoane Fizice și Persoane Juridice	5
Compartiment Autorizare Activități Comerciale	1
Serviciul Buget, Contabilitate, Administrativ	1
Compartiment Buget, Contabilitate	5
Compartiment Administrativ	3
Direcția Tehnică - <i>Director executiv</i>	1
Compartiment Investiții, Lucrări Publice	5
Compartiment Logistică și Aprovizionare	1
Serviciul Managementul Serviciilor de Utilități Publice - <i>Șef serviciu</i>	1
Compartiment Managementul și Monitorizarea Serviciilor de Utilități Publice locale	4
Compartiment Autoritatea de Autorizare pt Serviciul de Transport Public Local	2
Compartiment Administrare ANL -uri	2
Direcția Management Proiecte și Digitalizare - <i>Director executiv</i>	1
Serviciul Management Proiecte și Digitalizare - <i>Șef serviciu</i>	1
Compartiment Management Proiecte	8
Compartiment Digitalizare	2
Serviciul Achiziții Publice - <i>Șef serviciu</i>	1+5
Direcția Urbanism și Evidență Patrimonială - <i>Arhitect șef</i>	1
Compartiment Disciplina în Construcții și Autorizări	4
Compartiment Patrimoniu, Concesiuni, Cadastru și Fond Funciar	6
Compartiment Îndrumare și Control Asociații de Proprietare	1
Compartiment Administrare Documente	1
Compartiment Registrul Agricol	4
TOTAL	107

La nivelul instituției UAT Municipiul Slobozia pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu , dotarea cu tehnică de calcul este compusă din :

- 93 stații de calcul;
- 26 laptopuri;
- 7 copiatoare;
- 8 multifuncționale monocrom;
- 17 tablete;
- 25 telefoane mobile ;
- 1 Sistem videoconferință ;
- 1 sistem tabla interactiva;
- 1 sistem electronic de dirijare si ordonare S.E.D.O;
- 1sistem telematic;

- 3 video proiectoare .

La nivelul Serviciului Evidența Populației Slobozia instituție subordonată UAT Municipiul Slobozia, numărul de angajați este de 14 persoane. Fiecare funcționar dispune de un sistem de calcul alocat, necesar îndeplinirii atribuțiilor de serviciu .

La nivelul Poliției Locale Slobozia instituție subordonată UAT Municipiul Slobozia numărul angajaților este de 49 persoane . Dotarea tehnică pentru desfășurarea activității este compusă din 20 unități de calcul, 8 laptopuri, 50 de telefoane smart, 8 tablete, 6 imprimante mobile, 4 imprimante de rețea .

**3. *Ce echipamente TIC (hardware) au fost achiziționate la nivelul UAT-ului în intervalul 2020-2025? Vă rog să îmi furnizați informațiile sub forma unui tabel care să conțină tipul achiziției, anul achiziției, numele furnizorului și costul de achiziție.***

Toate achizițiile directe realizate în perioada 2020-2025 la nivelul UAT Municipiul Slobozia sunt publice și se regăsesc în **SEAP la secțiunea Cumpărări directe / notificări centralizate de achiziții directe** și pot fi vizualizate accesând următorul link:

<https://e-licitatie.ro:8881/pub/centralised-notification/list/1>

**1. Platforma SEAP (Sistemul Electronic de Achiziții Publice):**

- Link: <https://www.e-licitatie.ro/pub>
- Aici puteți consulta toate achizițiile publice realizate de Municipiul Slobozia

**2. Platforma SEAP:**

- Link: <https://sicap.ai/cauta?q=4365352>
- Oferă acces la istoricul complet al achizițiilor pentru **UAT Municipiul Slobozia** (cod fiscal 4365352)

**3. Website-ul instituției:**

- Link: <https://municipiulslobozia.ro/> - Secțiunea Achiziții Publice
- Conține toate informațiile publicate conform obligațiilor legale de transparență referitor la Achizițiile și Licitările Publice, Planul Anual al Achizițiilor Publice, Buget etc.

**Precizări importante:**

- Toate aceste informații sunt deja publice și accesibile gratuit în platformele menționate;
- Informațiile sunt disponibile în SEAP, respectiv detaliate pentru fiecare achiziție în parte, fiind incluse chiar mai multe informații decât cele solicitate;
- Pentru a identifica achizițiile TIC, puteți utiliza filtrele din platformele menționate sau căuta după codurile CPV specifice echipamentelor TIC.

Deși nu reprezintă o listă centralizată și exhaustivă a informațiilor solicitate, vă oferim un exemplu de centralizator extras folosind ca și exemplu platforma <https://sicap.ai/cauta?q=4365352>:

COD	ACHIZIȚIE	DESCRIERE	VALOARE	COD CPV
		Pachet 6 Licențe Microsoft Office Professional Plus 2021 - activare online	210 RON / 42,00 EUR	48300000-1 - Pachete software pentru crearea de documente, pentru desen, imagistica, planificarea și productivitate
DA337073	94	Server destinat sistemului informatic GIS și a 10 stații grafice de lucru	65.995 RON / 13.199,00 EUR	
DA336702	86	Desktop Monitor	1.049 RON /	30213300-8 - Computer de birou
DA368322	68	Abonament ZOOM	209,80 EUR / 96.637	48515000-1 - Pachete software pentru videoconferințe
DA366124	28	Servere de stocare date și licențe software aferente	19.327,40 EUR / 1.350 RON	48820000-2 - Servere
DA365893	27	Servicii platforma AIDA FORM	270,00 EUR / 2.616 RON	30211300-4 - Platforme informatice
DA367708	35	Produse IT	523,20 EUR	30237100-0 - Piese pentru computere
DA365038	75	Servicii software de mentenanță/ diagnoză/ depanare și export a bazelor de date	1.546 RON / 309,20 EUR	48440000-4 - Pachete software de analiză financiară și contabilitate
DA348496	68	Module SFP SC 20km SM WDM 1310/1550NM (pereche)	207 RON / 41,40 EUR	31731100-0 - Module
DA348303	65	Module SFP SC 20km SM WDM 1310/1550NM (pereche)	184 RON / 36,80 EUR	31731100-0 - Module

Dacă aveți nevoie de clarificări suplimentare privind accesarea acestor platforme sau dacă întâmpinați dificultăți tehnice, vă rugăm să ne contactați și vă vom oferi asistență în limita resurselor disponibile.

De asemenea, prin obiectivul de investiții „**Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe**”, finanțat prin **PNRR**, s-au achiziționat echipamente IT, detaliate în anexa de mai jos, prin procedura de achiziție publică **Licitație deschisă**, inițiată prin publicarea în SEAP a anunțului de participare [CN1067165] din 02.04.2024 :

<https://e-licitatie.ro:8881/ca/notices/c-notice/v2/view/100178099>,

Apelul Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe;

Beneficiar: **U.A.T. MUNICIPIUL SLOBOZIA;**

Titlul proiectului : „**DOTAREA UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR ȘI A UNITĂȚILOR CONEXE DIN MUNICIPIUL SLOBOZIA**”;

Contract de finanțare nr. **146DOT/2023;**

Furnizor: **SC DENDRIO SOLUTIONS SRL;**

Referință din propunerea tehnică	Bunurile	Cantitate	Pret unitar fara TVA(lei)	Valoare totala fara TVA (lei)
Newline Lyra 65” TT-6523QA+Newline DB04	Tablă interactivă cu suporti ficși pentru perete	318	7.505,00	2.386.590,00
ThinkCentre neo 30a 24	Sistem all-in-one cu sistem de operare Windows 11 preinstalat și licențe perpetue Microsoft Office 2021 sau superior, inclusiv licențe antivirus cu subscripție pentru minim 5 ani	236	4.925,00	1.162.300,00
Laptop ThonkBook 16 G6IRL	Sistem laptop cu sistem de operare Windows 11 preinstalat și licențe perpetue Microsoft Office 2021 sau superior, inclusiv licențe antivirus cu subscripție pentru minim 5 ani	320	4.782,00	1.530.240,00
Soundbar Sony HT-SF150	Sistem sunet	311	803,00	249.733,00
Echipament multifuncțional Xerox B225	Imprimantă multifuncțională	321	1.355,00	434.955,00
JPL Spitfire 3R	Camăra videoconferință	309	1.007,00	311.163,00
TP-Link Archer AX72 AX5400Pro	Router Wi-Fi	304	788,00	239.552,00
IRIScan Desk 6 Pro	Scanner portabil	300	1.992,00	597.600,00
Laborator fonic Prolang 20 elevi	Sistem digital limbi străine	3	33.131,00	99.393,00
Sony SRS-XG300B	Boxă portabilă	5	1.449,00	7.245,00
WD Elements Portable	Hard-disk extern	6	612,00	3.672,00
Epson EH-TW6250	Videoproiector	2	8.550,00	17.100,00
Ecran proiecție trepid, 180 x 180 cm, BlackMount, Format 1:1	Ecran proiecție trepid	1	833,00	833,00

Samsung Galaxy Tab S9	Tabletă	2	5.942,00	11.884,00
XP Pen Artist Display 13.3 Pro	Tablete grafice	4	2.840,00	11.360,00
Swich management 48 porturi x 10/100/1000 Mbps	Swich management 48 porturi x 10/100/1000 Mbps	1	5.667,00	5.667,00
Snapmaker J1s High Speed IDEX 3D Printer	Imprimantă 3D policromă	1	12.563,00	12.563,00
Fujitsu PRIMERGY TX1310 M5	Server	1	20.704,00	20.704,00
<b>Operațiuni accesorii</b>				
	Instalare, testare, punere în funcțiune	Sumă forfetară		375.000,00
	Instruire personal	Sumă forfetară		35.000,00
	Mentenanță preventivă pentru anuală în perioada de ganăție	Sumă forfetară		63.000,00
<b>TOTAL (lei) fără TVA</b>				<b>7.575.554,00</b>
<b>TVA (lei)</b>				<b>1.439.355,26</b>
<b>TOTAL (lei) inclusiv TVA</b>				<b>9.014.909,26</b>

**4. Instituția dvs. are elaborată, adoptată și actualizată o Strategie de Dezvoltare Digitală / Strategie de Transformare Digitală / Strategie de Digitalizare? Vă rog să-mi puneți la dispoziție documentul.**

Da, Municipiul Slobozia are elaborată și adoptată o Strategie de Informatizare, aprobată oficial prin **Hotărârea Consiliului Local nr. 156/2018 din 30.08.2018**.

Documentul poate fi accesat folosind următorul link :  
<https://portal.municipiulslobozia.ro:4443/RegistruHotDisp/Details?type=hcl&Number=156&Year=2018>

**5. În măsura în care la nivelul primăriei există o strategie de digitalizare, vă rog să detaliați următoarele: 1. În ce condiții a fost elaborată (finanțare locală sau europeană), de către cine (personal din primărie sau consultant extern) și contra cărui cost; 2. Când a fost adoptată (menționați hotărârea de consiliu local); 3. Dacă țintele și rezultatele prevăzute în strategie sunt monitorizate și evaluate - și la ce intervale de timp.**

Data adoptării hotărârii: Hotărârea Consiliului Local nr. 156/2018 din 30.08.2018.  
Documentul a fost elaborat de personal din cadrul UAT Municipiul Slobozia .

Implementarea deficitară a strategiei ca urmare a reducerilor cheltuielilor bugetare care erau absolut necesare pentru implementarea măsurilor prevăzute în strategie, a avut ca efect lipsa evaluării și a monitorizării.

**6. Suplimentar pentru punctul 5, vă rog să-mi furnizați cel mai recent raport de monitorizare / evaluare a activităților de digitalizare derulate la nivelul UAT.**

Nu există un astfel de raport la nivelul UAT Municipiul Slobozia .

**7. *Primăria dispune de pagină web? Cine a realizat site-ul instituției, în ce an și la ce cost? Cine asigură mentenanța platformei - și care au fost costurile asociate acestor operațiuni de mentenanță în ultimii doi ani (2023-2025)?***

Da, Primăria Slobozia dispune de o pagină web, accesibilă la adresa: <https://municipiulslobozia.ro>. Site-ul este accesibil publicului și furnizează informații de interes public conform obligațiilor legale prevăzute de Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Website-ul a fost dezvoltat în cadrul atribuțiilor de serviciu ale funcționarilor din Compartimentul Informatică, utilizând resursele și infrastructura existentă. Nu au fost achiziționate servicii suplimentare de dezvoltare web sau pentru a asigura mentenanța.

**8. *Ce soluții digitale capabile să simplifice interacțiunea cetățeanului cu administrația locală sunt implementate la nivelul UAT-ului (orice fel de aplicații și mijloace informatice care pot fi folosite de cetățeni pentru a-și rezolva problemele administrative, precum: plata online a taxelor și impozitelor, modificări de rol fiscal, depuneri solicitări/petiții/sesizări electronice și posibilitatea ca cetățeanul să urmărească parcursul lor, aplicații mobile ale primăriei, sisteme de procesare & emitere documente în format digital)? Vă rog să specificați fiecare aplicație / soluție digitală în parte, anul în care a fost implementată, anul în care a fost achiziționată, numele furnizorului și costul de achiziție al soluției.***

Majoritatea soluțiilor au fost dezvoltate intern, treptat, fără formalități specifice pentru fiecare funcționalitate.

Totuși, există și sisteme informatice care au fost dezvoltate de terți, ca urmare a unui contract de achiziție publică:

- Sistemul Electronic de Plată a Taxelor și Impozitelor – Dezvoltat de MindSoft IT Solutions SRL în anul 2025.
- Sistemul Electronic pentru Gestionarea Parcărilor de Reședință – SoftParking (<https://parcari-slobozia.ro/parking/map/>)

În prezent, există peste 28 de servicii electronice oferite cetățenilor, cu scopul de a reduce procesul birocratic și de a simplifica interacțiunea acestuia cu instituția.

Lista tuturor acestor servicii poate fi accesată folosind următorul link:<https://municipiulslobozia.ro/servicii-online/>. Toate aceste servicii, cu excepția sistemelor informatice precizate anterior, au fost dezvoltate de către funcționarii din cadrul Compartimentului Informatică fără costuri suplimentare, asigurând și mentenanța acestor funcționalități.

9. *Ce soluții digitale capabile să automatizeze și integreze fluxurile administrative sunt implementate la nivelul UAT-ului (orice fel de aplicații și mijloace digitale care pot fi folosite de funcționarii primăriei pentru a-și îndeplini sarcinile, precum: programe de registratură electronică și managementul documentelor, sisteme de planificare a resurselor organizației, urbanism, evidența populației etc.). Vă rog să specificați fiecare aplicație / soluție digitală în parte, anul în care a fost implementată, anul în care a fost achiziționată, numele furnizorului și costul de achiziție al soluției.*

#### **1. Registratură și Managementul Documentelor**

- Furnizor: SC INDUSTRIAL SOFTWARE SRL (INDSOFT.ro)
- An achiziție/implementare: 2012;
- Vârsta sistem: ~13 ani.
- Procedura de achiziție : licitație deschisă .

##### **Funcționalități principale:**

- Registratură electronică: Înregistrare automată documente intrare/ieșire, atribuire număr și dată;
- Management documente (DMS): Flux automatizat între compartimente, urmărire circuit.

#### **2. Impozite și Taxe Locale**

- Furnizor: SC INDUSTRIAL SOFTWARE SRL (INDSOFT.ro);
- An achiziție/implementare: 2012;
- Vârsta sistem: ~13 ani .
- Procedura de achiziție : licitație deschisă;
- Valoare achiziție =53431 ron.

##### **Funcționalități principale:**

- Evidență contribuabili: Bază de date centralizată persoane fizice/juridice, proprietăți (imobile, terenuri, autovehicule);
- Calcul automat: Impozite clădiri, teren, taxă autovehicule, actualizare conform legislației;
- Emitere acte fiscale: Decizii impunere, rol fiscal anual, notificări plată;
- Urmărire încasare: Monitorizare plăți/datorii, calcul dobânzi/penalități, somații;
- Integrare bancară: Import extrase, reconciliere automată plăți;
- Raportare: Buget venituri, statistici încasări, situații pentru DFPL.

#### **3. Parcări Rezidențiale**

- Furnizor: SC SOFTWARE TECHNOLOGIES SOLUTIONS SRL;
- An achiziție/implementare: 2020;
- Vârsta sistem: 4 ani.
- Valoare achiziție = 124000 ron

##### **Funcționalități principale:**

- Administrare locuri: Evidență disponibilitate, alocare automată, monitorizare timp real;
- Asigurarea participării online la licitațiile publice;



- Raportare: Dashboard ocupare, rapoarte statistice.

#### 4. Aplicație Financiar Contabilă

- Furnizor: SC ADICOMSOFT SRL;
- An achiziție/implementare: 2012;
- Vârstă sistem: 13 ani;
- Valoare achiziție = 64710,14 ron

#### Funcționalități principale:

- Asigurarea gestiunii financiar-contabile;
- Modalitatea de achiziție : achiziție directă .

#### 5. Aplicație Registrul Spațiilor Verzi

- Furnizor: SC Expert Consulting Developement SRL;
- An achiziție/implementare : 2020;
- Vârstă sistem : 5 ani;
- Valoare achiziție = 117476,80 ron .

#### 6. Aplicație software mobilă de închiriere biciclete

- Furnizor: SC SCOPE SYSTEMS SRL;
- An achiziție/implementare : 2024;
- Vârstă sistem : 2ani;
- Valoare achiziție = 273714,05 ron .

7. Poliția locală Slobozia utilizează aplicația informatică de registratură electronică, achiziționată în anul 2024 de la SC DATASYSTEMS SRL, cu valoarea de 6000 lei. De asemenea sunt implementate soluții digitale automatizate care permit :

- Recunoașterea numerelor de înmatriculare autovehicule;
- Notificări de intrarte în perimetru;
- Semnalarea opririlor /staționărilor;
- Identificarea abandonării de obiecte .

**10. Suplimentar pentru punctele 8 și 9, vă rog să menționați cine asigură mentenanța aplicațiilor / soluțiilor digitale implementate - și care au fost costurile asociate acestor operațiuni de mentenanță în ultimii doi ani (2023-2025)?**

Nr. crt.	Denumire <i>mentenanță aplicații / soluții digitale implementate</i>	Prestator		
		2023	2024	2025
1	Servicii de mentenanță și suport tehnic SIMTAX, SIMTAX C,  Plata electronică (proprie + ghiseul.ro)	S.C. MINDSOFT IT SOLUTIONS S.R.L.	S.C. MINDSOFT IT SOLUTIONS S.R.L.	S.C. MINDSOFT IT SOLUTIONS S.R.L.
2	Servicii suport tehnic și mentenanță INFOCET	S.C. MINDSOFT IT SOLUTIONS S.R.L.	S.C. MINDSOFT IT SOLUTIONS S.R.L.	S.C. MINDSOFT IT SOLUTIONS S.R.L.

3	Servicii de mentenanță, asistență și actualizare Sistem Informatic Financiar Contabil	S.C. ADI-COM SOFT S.R.L.	S.C. ADI-COM SOFT S.R.L.	S.C. ADI-COM SOFT S.R.L.
4	Servicii de mentenanță, întreținere, actualizare, îmbunătățire, asigurare suport și asistență tehnică platformă informatică pentru administrarea parcărilor de reședință în Municipiul Slobozia	S.C. SOFTWARE TECHNOLOGIES SOLUTIONS S.R.L.	S.C. SOFTWARE TECHNOLOGIES SOLUTIONS S.R.L.	S.C. SOFTWARE TECHNOLOGIES SOLUTIONS S.R.L.
5	Serviciu gestiune cheltuieli de întreținere ANL	S.C. DESKIS SOLUTIONS S.R.L.	S.C. DESKIS SOLUTIONS S.R.L.	S.C. PLATFORMIS AI S.R.L.
<b>Costuri totale asociate mentenanței aplicațiilor informatice implementate</b>		<b>252.201,19 lei</b>	<b>263.677,54 lei</b>	<b>264.229,14 lei</b>

**11. Ce soluții Smart City sunt implementate la nivelul UAT-ului (orice fel de aplicații și mijloace digitale inteligente care sunt folosite de primărie pentru a-și optimiza resursele, serviciile și infrastructura, precum: parcuri inteligente, sisteme inteligente de semaforizare, transport public inteligent, monitorizarea traficului, senzori de calitatea aerului sau a apei etc.)? Vă rog să specificați fiecare soluție / aplicație digitală în parte, anul în care a fost implementată, numele furnizorului și costul de achiziție al soluției.**

La nivelul instituției s-au implementat următoarele proiecte finanțate din fonduri nerambursabile, care au legătură cu solicitarea și pentru care regăsiți informațiile în link-urile de mai jos:

- Achiziția lucrărilor în vederea execuției inclusiv organizarea de șantier, Achiziția de echipamente, dotari și active necorporale aferente investiției de bază, Achiziția Proiectului Tehnic și a serviciilor de asistență tehnică proiectant” în cadrul proiectului: „**SISTEM INTELIGENT DE MANAGEMENT AL TRAFICULUI ȘI MONITORIZARE BAZAT**

**PE SOLUȚII INOVATIVE”** în Municipiul Slobozia, cod SMIS 128389, anunț de participare nr.[SCN1075015] din 14.09.2020,  
<https://e-licitatie.ro:8881/ca/notices/simplified-notice/v2/view/100112228>;

- Achiziție servicii de proiectare, asistență tehnică din partea proiectantului, furnizare echipamente și execuție lucrări în cadrul proiectului **„REALIZAREA UNUI TERMINAL INTERMODAL DE TRANSPORT AL MUNICIPIULUI SLOBOZIA”**, inițiată cu anunțul de participare simplificat nr. [SCN1099570] din 05.01.2022,

<https://e-licitatie.ro:8881/ca/notices/simplified-notice/v2/view/100148591>;

- Achiziția de utilaje, echipamente tehnologice și dotări în cadrul proiectului **„Modernizarea transportului public din Municipiul Slobozia”**, cod SMIS 128393, inițiată cu anunț de participare nr.[CN1054394] din 21.04.2023,

<https://e-licitatie.ro:8881/ca/notices/c-notice/v2/view/100165096>;

Informațiile se regăsesc în SEAP la secțiunea Anunțuri de atribuire și pe site-ul primăriei la secțiunea Informații de interes public / Achiziții Publice / Lista contractelor de achiziții publice.

***12. Suplimentar pentru punctul 11, vă rog să menționați cine asigură mentenanța aplicațiilor / soluțiilor smart city implementate - și care au fost costurile asociate acestor operațiuni de mentenanță în ultimii doi ani (2023-2025)?***

Nu s-au încheiat contracte de mentenanță pentru investițiile menționate la punctul 11, acestea fiind în perioada de garanție asigurată de furnizor.

***Câte licențe (software) plătește anual primăria pentru a putea opera în bune condiții sistemele de calcul (hardware)? Raportat la întrebarea de la punctul 2, câte din echipamentele hardware aflate la dispoziția funcționarilor primăriei dispun de software actualizat, de ultimă generație? Mai există (ori sunt prevalente) situații în care sunt instalate sisteme de operare uzate moral sau alte programe pentru care nu se mai oferă actualizări (precum Win XP sau Win 7)?***

Fiecare sistem de calcul dispune de licență proprie pentru Windows 11 (cel mai recent sistem de operare Microsoft). Există la nivelul instituției 2 echipamente care folosesc totuși sisteme de operare învechite, cum ar fi Windows Server 2008. Avem în vedere înlocuirea acestora însă în acest moment nu este posibilă achiziția de licențe software din cauza restricțiilor cheltuielilor bugetare.

Actualizarea tuturor sistemului este făcută semi-automat și se depun eforturi în vederea actualizării (la zi) a tuturor sistemelor informatice și a sistemelor de operare.

**13. Ce nevoi hardware și software stringente există la nivelul primăriei?**

În acest moment, Primăria Municipiului Slobozia beneficiază în proporție de 70% de echipamente hardware moderne, însă în viitorul apropiat se impune achiziția următoarelor:

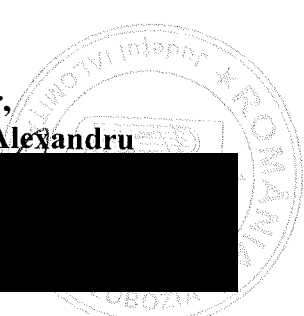
- Licențe Windows Server 2025 (cele mai recente);
- Licențe Microsoft SQL Server (cele mai recente);
- Licențe Microsoft Office 365 (în acest moment utilizăm WPS Office – Gratuit);
- Achiziție Servere în vederea dezvoltării unei infrastructuri Virtuale (PVE);
- Achiziția de echipamente de rețelistică;
- Upgrade-ul întregii infrastructuri de rețelistică.

**14. Câți angajați ai primăriei sunt instruiți în utilizarea instrumentelor digitale? Vă rog să specificați tipul de instruire la care au participat angajații dvs. în perioada 2020-2025, numărul participanților și dacă au existat evaluări ale îmbunătățirii competențelor digitale din primărie.**

În cadrul UAT Municipiul Slobozia au fost instruiți doi angajați în utilizarea instrumentelor digitale prin programul de formare „Dezvoltarea de competențe de leadership și talent management în contextul noilor tehnologii și al transformărilor digitale”.

**Cu stimă,**

**Primar,**  
**Potor Dănuț-Alexandru**



**Șef S.R.U.M.I**



**Intocmit:**

