Plugins

Sitio: <u>Instituto Superior Politécnico Córdoba</u> Imprimido por: Ezequiel Maximiliano GIAMPAOLI

Curso: Sistemas de Gestión de Contenidos - TSDWAD - 2022 Día: jueves, 27 octubre 2022, 6:47

Libro: Plugins

Descripción

Los **plugins** son aplicaciones que se *integran a la plataforma de WordPress* para añadirle funcionalidad extra a nuestro sitio. Hay plugins casi para cualquier necesidad que los usuarios de WordPress hayan detectado hasta el momento, por lo que hay miles de plugins creados por la extensa comunidad de programadores que rodea a WordPress. Su instalación, administración y uso es sumamente sencilla, como vamos a ver en esta unidad.

Sin embargo, es importante advertir también que aunque hay un gran número de plugins gratuitos, los mejor elaborados, los más funcionales y que más opciones ofrecen, suelen ser los que tienen un costo. En muchos casos, podemos descargar y utilizar un plugin de forma gratuita, pero descubriremos que tiene una serie de opciones extras muy atractivas que sólo pueden ser usadas cuando se adquiere la versión "premium", "pro" o "plus" del mismo plugin mediante el pago respectivo. Eso no es malo en sí mismo, simplemente debemos tenerlo en cuenta al usar la plataforma. Algo similar ocurre con los temas, los más elaborados y con más opciones suelen ser los de pago, pero eso será motivo de la próxima unidad. Veamos cómo instalar y usar los plugins.

Tabla de contenidos

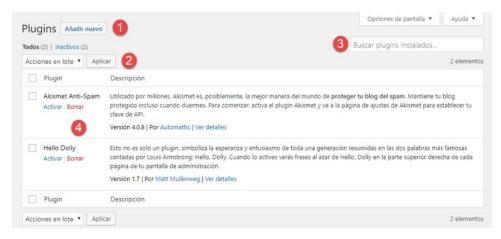
- 1. Instalación de plugins
- 2. Administrar Plugins
- 3. Uso de plugins
- 4. Plugins (cierre)

1. Instalación de plugins

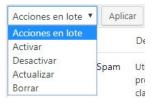
La opción Plugins del menú lateral de WordPress presenta las siguientes opciones:



Cuando seleccionamos la primera opción, Plugins instalados, obtenemos dicha lista, pero en el mismo formato en el que se presentan otras listas en WordPress, por lo que ya nos resultará familiar su manejo.

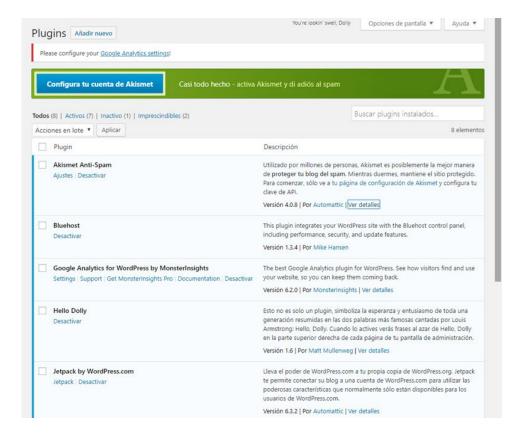


- 1. Añadir nuevo. Botón para buscar e instalar nuevos plugins.
- 2. Acciones en lote aplicables a los plugins seleccionados de la lista:



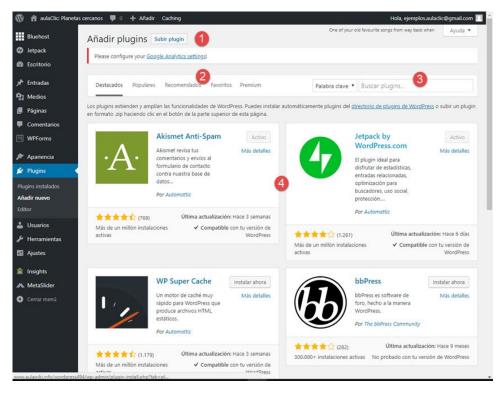
- 3. Caja de búsqueda de plugins instalados.
- 4. Opciones de cada plugin, Activar, Desactivar y Borrar.

Como ocurre con otras características de WordPress, la lista de plugins instalados es distinta entre proveedores de hosting, aunque por defecto todas las instalaciones contienen un plugin llamado Askimet que, activado, evita el spam en nuestro sitio (correo no deseado). La imagen anterior corresponde a la instalación local que hicimos a partir del archivo original de wordpress.org. En cambio, una lista de plugins de un proveedor de hosting puede verse como sigue:



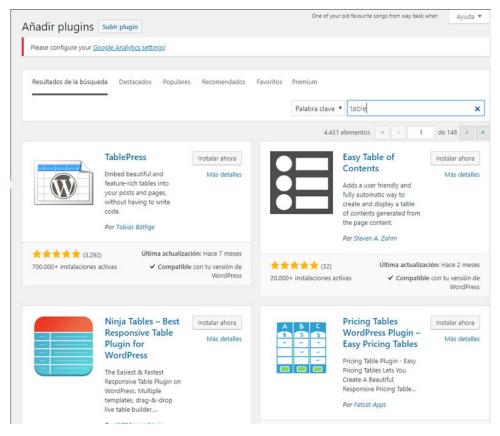
2. Administrar Plugins

Independientemente de los plugins instalados, lo más probable es que, al usar WordPress, vayamos detectando diversas necesidades y carencias en la plataforma respecto a lo que deseamos hacer con nuestro sitio, de modo que nos veamos obligados tarde o temprano a buscar un plugin que resuelva dicha necesidad. Por ejemplo, supongamos que con frecuencia vamos a publicar entradas que incluyan tablas con datos. Si bien podemos utilizar el editor de entradas y usar la pestaña HTML para crear la tabla usando las etiquetas de ese lenguaje, el uso de un plugin evitaría la escritura de código y facilitaría nuestro trabajo. Para instalar un plugin, pulsamos el botón Añadir nuevo que nos presentará esta pantalla:



- 1. Subir plugin nos permite subir un archivo de plugin comprimido en formato .ZIP desde nuestro ordenador. En estos casos, generalmente se trata de plugins comprados y descargados desde otras páginas web.
- 2. Podemos ver listas de plugins disponibles de acuerdo a las categorías que aquí se presentan: Destacados, Populares, Recomendados, Favoritos y Premium (de pago). De este modo podemos explorar qué plugins hay y darnos una idea de lo que pueden ofrecernos.
- 3. Buscar plugins. Esta caja presentará los resultados de acuerdo al criterio que elijamos en la lista de la izquierda, es decir, por palabra clave, autor o etiqueta.

Si bien muchos plugins están traducidos al español, una sugerencia para obtener mejores resultados en la búsqueda de un plugin específico es escribir una palabra clave en inglés. En nuestro ejemplo, deseamos un plugin para crear tablas, por lo que, en la caja de búsqueda escribimos entonces Table.



Si no estamos seguros de qué plugin elegir, podemos usar la liga Más detalles, que abrirá una ventana con información adicional del plugin respectivo. Para instalar el plugin seleccionado, simplemente pulsamos el botón Instalar ahora. El proceso generalmente es muy rápido y transparente. El botón Instalar ahora cambiará por el de Activar. Este paso es indispensable para utilizar cada plugin instalado. De hecho, podemos tener plugins instalados pero desactivados, de modo que no modifican el funcionamiento de nuestra plataforma.



Podemos activar y desactivar cada plugin en cualquier momento con la misma sencillez con la que lo instalamos. Si en nuestra plataforma hay un gran número de plugins instalados, desactivados y no pensamos utilizarlos más, entonces lo más adecuado es eliminarlos. La opción Borrar se encuentra entra las opciones de cada plugin en la lista.



La condición para borrar un plugin es que se encuentre desactivado.

3. Uso de plugins

¿Cómo funcionan los plugins en la plataforma? Eso depende del plugin en sí. Algunos añaden un ítem al menú lateral. Por ejemplo, el plugin WPForms sirve para hacer formularios en nuestras entradas y tiene el siguiente menú lateral.



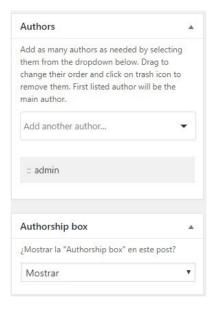
Estos menús pueden complementarse con nuevos botones en el área de edición de entradas, como en este mismo caso.



Otros plugins simplemente añaden un nuevo botón en esta misma barra de herramientas para crear entradas y páginas. Por ejemplo, aquí resaltamos el botón de un plugin que sirve para crear cajas con citas.



Otros más presentan nuevos paneles en distintas áreas según su función. Por ejemplo, hay un plugin que permite presentar, con distintas opciones de diseño, una caja con datos del autor al final de cada artículo para hacerlas más atractivas. Para utilizarlo, presenta dos paneles adicionales a la derecha del área de edición de entradas, uno llamado Authors y otro más llamado Authorship box.



También hay plugins muy útiles que no añaden ningún elemento a la interfaz de la plataforma, pero modifican su funcionalidad. Por ejemplo, al momento de subir archivos multimedia, es probable que nos encontremos con la restricción de que el tamaño máximo de subida para un archivo es de 2 MB, lo cual es muy poco para, por ejemplo, un vídeo que deseamos presentar directamente desde la plataforma y no desde YouTube.



Para superar esta restricción, buscamos un plugin con la palabra clave "upload". Podemos instalar más de uno e irlos activando y desactivando hasta encontrar uno que resuelva nuestras necesidades. En nuestro caso, usamos éste:



Sin añadir ningún botón, panel o menú, extiende la capacidad de WordPress. Ahora podemos subir archivos más grandes: Tamaño máximo de archivo: 64 MB. .

4. Plugins (cierre)

Hay plugins que añaden un nuevo ítem en el menú lateral y toda una nueva área de edición, por ejemplo los que permiten hacer labores de **Email Marketing**, etc. Es decir, no hay una regla única respecto a la apariencia y utilización de los plugins. El usuario deberá referirse a la documentación que ofrezca el creador del mismo, aunque sí es posible afirmar que en todos los casos el uso de estas nuevas características añadidas a WordPress suele ser siempre bastante simple.

Otro elemento en común que no debemos perder de vista es que, en la mayoría de los casos, aquellos plugins que sirven para insertar elementos a una entrada, como sliders (secuencias de imágenes), tablas, citas, texto enriquecido, objetos de dibujo, etcétera, generalmente tienen un menú para crear dicho elemento y luego un botón o panel para insertarlo en la entrada y que dicho elemento podemos distinguirlo porque se muestra siempre entre corchetes. Por ejemplo, el plugin que permite crear tablas, tiene un área de edición para crearla a partir de un menú lateral:



Agregar nueva tabla tiene a su vez un área de edición:



Tiene, por supuesto, una lista de tablas (para editarlas o eliminarlas igual que otros elementos) y, finalmente, tiene un botón para insertar alguna tabla de su lista en una entrada o página.



Y, como mencionamos, dichas inserciones de elementos se distinguen porque siempre están entre corchetes. La tabla, en la edición de entradas, se muestra así

[table id=1/]

Aunque ya en la página su apariencia es normal. Lo mismo ocurrirá con muchos otros elementos creados con algún plugin y colocados en una entrada.

También debemos mencionar que muchos plugins son útiles para actividades no directamente relacionadas con la generación de contenidos, sino con la administración y promoción del sitio. Por ejemplo, hay plugins para realizar email marketing o para acelerar la carga de las páginas a través del uso de memoria caché en el servidor. Por lo que una revisión de los plugins más populares siempre podrá darte ideas de cuáles de ellos puedes incorporar a tu sitio para mejorarlo.

Finalmente, es frecuente que los autores de un plugin realicen actualizaciones a los mismos. Cuando una actualización está disponible, podrás ver un círculo rojo en el menú de plugins. El número dentro del círculo indica cuántos plugins requieren actualización, la cual puede realizarse desde la lista de plugins que ya revisamos.



En conclusión, los plugins extienden de manera muy importante las características de WordPress. Es imposible realizar una revisión del uso de cada uno de ellos toda vez que hay miles de plugins disponibles desde la plataforma. Sin embargo, todos siguen los mismos procedimientos para su instalación y uso. Un par de buenos consejos es borrar todos los plugins que no utilicemos y realizar búsquedas de plugins utilizando una o dos palabras clave en el idioma inglés. Por lo demás, puedes probar todos los plugins gratuitos que consideres necesario.