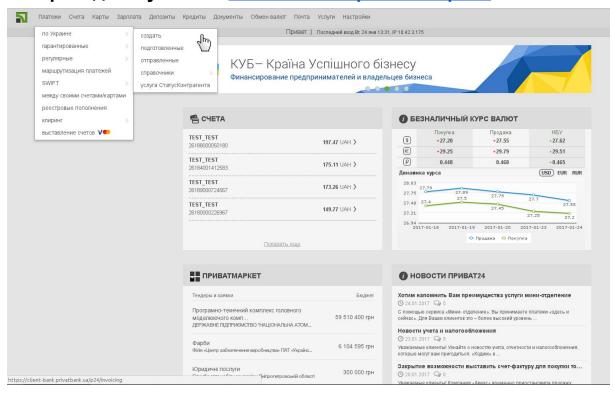
Інструкція

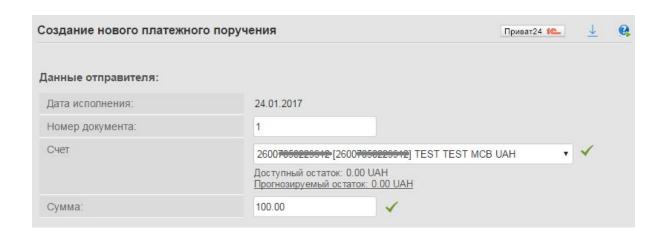
1. Заходимо у "Приват24 для бізнесу"

2. Переходимо у меню "Платежі/по Україні/створити":



3. У формі створення платіжного доручення заповнюємо наступні поля:

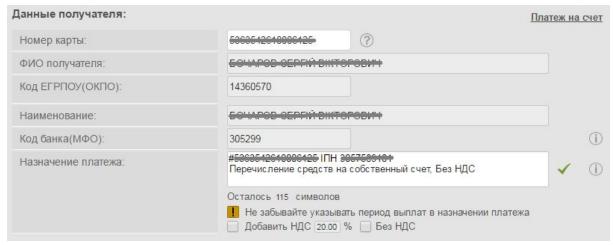
- а) у полі "**Рахунок**" блоку "Дані відправника" вибираємо поточний рахунок 2600* в UAH;
- **б)** у полі "**Сума**" вказуємо суму, яку хочете перерахувати з рахунку 2600*;



- в) в блоці "Дані одержувача" відзначаємо чек-бокс "Рахунок відкритий в ПриватБанку";
- г) у полі "Рахунок / карта" блоку "Дані одержувача" вказуємо номер своєї особистої картки для виплат.

Всі інші дані одержувача підтягнуться автоматично.

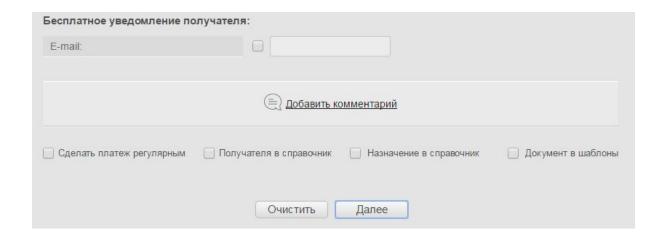
д) в полі "Призначення платежу" блоку "Дані одержувача" вказуєте фразу - "перерахування коштів на власний рахунок"



Чек-бокси з ПДВ не відзначати. Період виплат вказувати не обов'язково.

е) всі інші поля заповнюються за бажанням.

По завершенні натискаємо кнопку "Далі"



4. Підтвердження платежу

- а) перевірте чи правильно відображені дані в платіжному дорученні;
- б) якщо перераховуєте кошти зі свого рахунку ФОП на карту іншої фіз.особи, то позначте чек-бокс "Додати документ, який підтверджує оплату податків".

Важливо! При перерахуванні коштів з рахунку 2600* на карту іншої фіз.особи виникає податкове зобов'язання і клієнт зобов'язаний сплатити податок у розмірі 18% від суми перерахування.

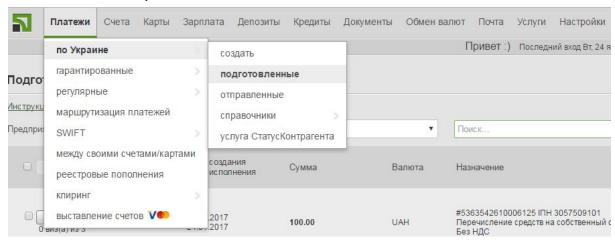
За тендерним контролю ніяких чек-боксів відзначати не треба.

Данные получателя:	
Наименование:	BOHAPOB CEPTIÑ BIKTOPOBUH
Код ЕГРПОУ(ОКПО):	14000070
Счет.	29244827503074
Код банка(МФО):	305299
Наименование банка:	ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК"
Данные отправителя:	
Наименование:	TEST TEST MCB UAH
Код ЕГРПОУ(ОКПО):	21425000
Счет:	2600 7030223312
Код банка(МФО):	305299
Наименование банка:	ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК" Дніпропетровськ
Данные платежа Сумма :	100.00
Назначение платежа:	#5000512010000125 ІПН 0007500101 Перечисление средств на собственный счет, Без НДС
Идентификатор документа:	230333954
Номер документа:	1
Операционная дата:	24.01.2017
Внимание!	
Внимание! Ваш платеж попадает на проверку налогов (уплата единого социального взноса и налога с доходов физических лиц) согласно постановления ПФ № 21-3 от 27.09.2010г.	
 □ Добавить документ, подтверждающий оплату налогов □ Подтверждение для тендерного контроля: 	
Согласно Закона Украины №2289-VI от 1 июня 2010г. "Об осуществлении государственных закупок" на банк возложена обязанность по контролю платежей. В случае если данный платеж не связан с государственными закупками, выберите соответствующий пункт:	
 Внести в назначение фразу: "Проведение процедуры гос. закупки не предусмотрено" Добавить документ подтвержадющий закупку 	
Создать новый	Редактировать Подписать В подготовленные

г) Для підтвердження платежу натисніть "Підписати". Після підпису платіжне доручення перейде в журнал підготовлених платежів. Якщо хочете поки просто зберегти платіж, то натисніть "В

підготовлені" - в цій ситуації платіж також перейде в журнал підготовлених.

У журнал підготовлених платежів можна потрапити через меню "Платежі / по Україні / підготовлені":



4. Відправка платежу в банк

Для завершення операції перерахування коштів необхідно підписати і відправити платіж в банк.

Підписати платіж можна двома способами:

- а) за допомогою ключів (Criptoplagin);
- б) за допомогою SMS-підпису;

Після підпису платежу кнопка "Відправити" з'явиться зліва в рядку платежу (замість кнопки "підписати")

