

Een verhaal over flexibele arbeid middels SETU berichten

Introductie

Onderstaande tekst dient ter illustratie van het gebruik van SETU berichten gedurende het hele uitzendproces tussen uitzender en inlener. Door middel van de SETU berichten kan het gehele uitzendproces via elektronisch berichtenverkeer worden afgehandeld. Echter kunnen partijen zelf beslissen of ze alle SETU berichten gebruiken. De details in het verhaal, zoals de naam Piet van der Berg, komen overeen met de details in de XML voorbeeldberichten.

Verhaal

Henk de Vries is eigenaar van het lasbedrijf Van Klanteren B.V. gevestigd aan de Diemerkade 11 in Diemen. Het aantal werkzaamheden in 2017 neemt toe en Henk heeft tijdelijk extra mankracht nodig om aan de vraag van klanten te voldoen. In de zoektocht naar nieuwe lassers voor de afdeling Productie is Van Klanteren B.V. terecht gekomen bij Uitzendbureau X uit Katwijk, een grote naam in de uitzendbranche. Nadat Henk het eerste contact met het uitzendbureau heeft gelegd, stuurt Henk een aanvraag (**StaffingOrder – RFQ**) naar Uitzendbureau X in de hoop de geschikte kandidaat te vinden. Henk maakt duidelijk wat de salaris mogelijkheden zijn en dat hij uiterlijk 22 juli een antwoord terug wil hebben.

De gezochte werknemer wordt lasser in de werkplaats van Van Klanteren B.V. aan de Wisselwerking 2 in Diemen. Het is een tijdelijke aanstelling voor 32 uur verdeeld over 4 dagen in de week en heeft een looptijd van 6 maanden, van 1 augustus 2017 tot 1 februari 2018. Men zoekt iemand met een afgeronde MBO opleiding (waarbij kennis van veiligheid is vereist) en een lasser 'kwalificatiecertificaat (niveau AWS D1.1)'. Ook moet hij/zij in het bezit zijn van een Rijbewijs B. De hoogte van het loon wordt bepaalde volgens de cao 'Metaal & Techniek – Metaalbewerkingsbedrijf'.

Uitzendbureau X gaat op basis van deze gegevens op zoek naar een geschikte kandidaat. Ene meneer Van der Berg woonachtig in Weesp voldoet aan de gestelde eisen en maakt kenbaar geïnteresseerd en beschikbaar te zijn. Hij heeft in de zomer van 2015 zijn studie afgerond. Na zijn stage bij Lasbedrijf X is hij in loondienst gebleven, maar daar is in april 2017 een einde aan gekomen. Sindsdien is hij aangemeld bij Uitzendbureau X. Uitzendbureau X heeft hiermee een geschikte kandidaat gevonden en laat dat weten aan Van Klanteren B.V. middels een aanbod (**HumanResource – offer**).

Henk van Van Klanteren B.V. heeft het aanbod bekeken en de kandidaat uitgenodigd voor een gesprek. Na het gesprek gaat Henk akkoord met de aangedragen uitzendkracht en het voorgestelde basissalaris. Hij stuurt ter acceptatie de order (**StaffingOrder – order**) naar Uitzendbureau X. Daar wordt de acceptatie verwerkt en vervolgens wordt aanvullende informatie over de uitzendkracht gedeeld (**HumanResource – x-assigned**). Hiermee krijgt Van Klanteren B.V. het volledige profiel van de uitzendkracht Piet van der Berg, inclusief contactgegevens. De plaatsing is gerealiseerd en wordt vastgelegd (**Assignment**). Piet kan aan het werk bij zijn nieuwe, tijdelijke werkgever vanaf begin augustus. De laatste zaken zijn geregeld, zoals het tarief voor overuren en de ploegentoeslag, maar ook een verzekering en reiskostenvergoeding. In de praktijk zullen laatstgenoemde twee berichten vaak gelijktijdig aangeboden worden, waarbij de *Assignment* een referentie bevat naar de betreffende *HumanResource*. Als er na de plaatsing wijzigingen voordoen in de tarieven, wordt er een update van de *Assignment* verstuurd.

Gedurende de plaatsing van Piet, worden er vanuit Van Klanteren B.V. wekelijks urenbriefjes gestuurd naar Uitzendbureau X om de gemaakte uren en zaken als toeslagen door te geven (**Timecard**). Het urenbriefje van zijn eerste volledige werkweek is zondag 13 augustus door Henk verstuurd en direct goedgekeurd door Uitzendbureau X aangezien de tarieven al eerder waren overeengekomen.

Na de eerste week wordt automatisch een factuur gestuurd van Uitzendbureau X naar Van Klanteren B.V. (**Invoice**), gebaseerd op het urenbriefje. Van Klanteren B.V. dient de factuur binnen 14 dagen te betalen op het genoemde rekeningnummer. De factuur bevat het BTW bedrag en het totale bedrag inclusief en exclusief BTW. Op de factuurregels worden de kosten beschreven voor standaard uren, overuren, ploegentoeslag en reiskostenvergoeding.

Standaarden

Bovenstaande verhaal is van toepassing op de volgende voorbeeldberichten:

- Assignment v1.3
- Assignment v1.4
- HumanResource offer v1.3
- HumanResource offer v1.4
- HumanResource x-assigned v1.3
- HumanResource x-assigned v1.4
- Invoice v1.4
- Invoice v2.0
- Invoice v2.1
- Invoice v2.2
- Invoice G-Account extension v2.2
- StaffingOrder order v1.3
- StaffingOrder order v1.4
- StaffingOrder RFQ v1.3
- StaffingOrder RFQ v1.4
- Timecard v1.4