

Guia de Início Rápido

Criamos uma versão móvel do PowerPoint para o tablet com Windows 10. Use este guia para aprender as noções básicas.

Explore os comandos na faixa de opções

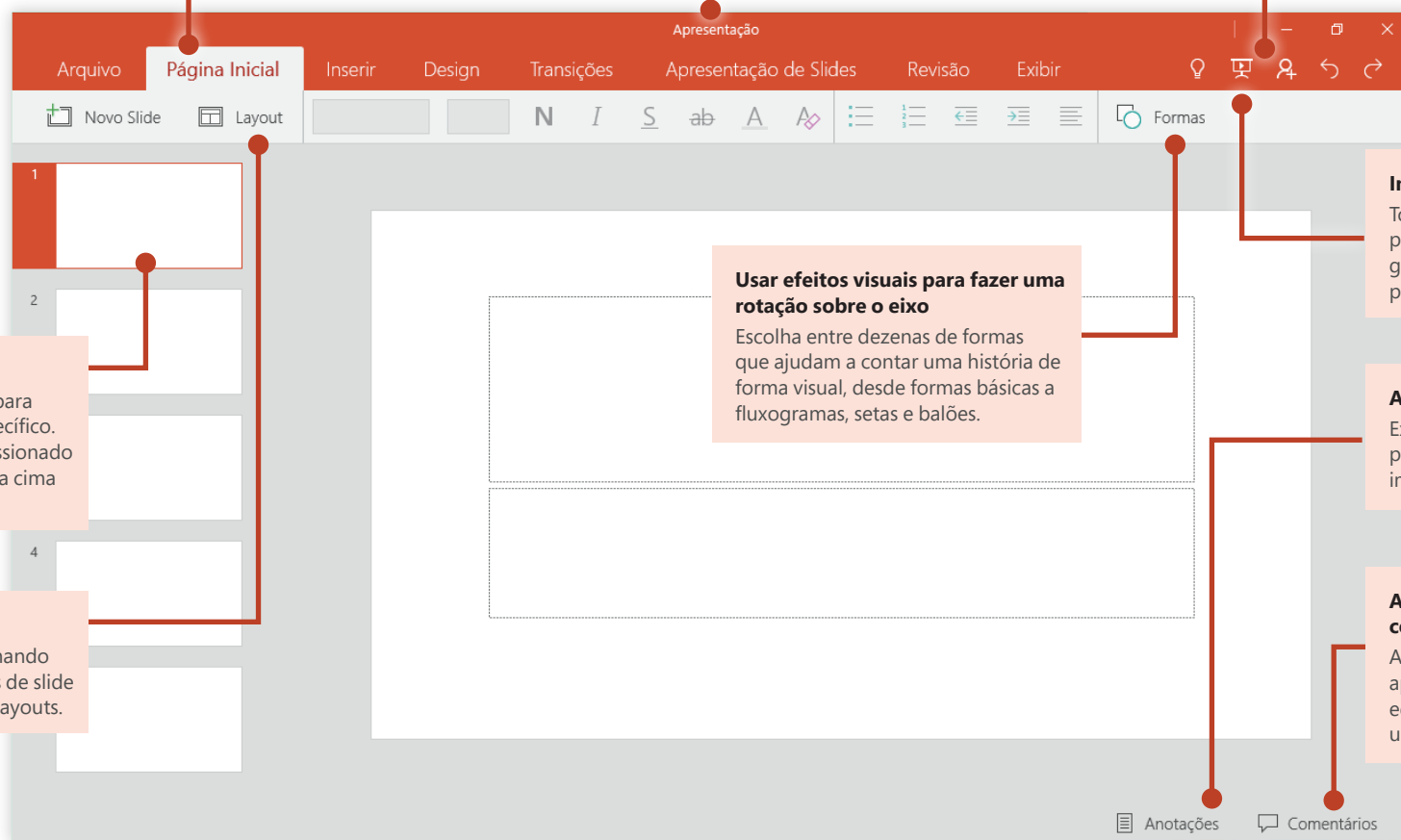
Navegue pela Faixa de Opções para conferir o que o PowerPoint Mobile pode fazer. Toque ou clique nas guias. Só depende de você.

Nomear ou renomear suas apresentações

O PowerPoint Mobile salva arquivos automaticamente, assim você pode se concentrar no seu trabalho. Para alterar o nome da apresentação, toque na barra de título.

Obter acesso instantâneo aos comandos favoritos

Localize um comando, obtenha ajuda, inicie uma apresentação de slides, convide outras pessoas para colaborar e desfça ou refaça edições recentes.



Navegar e organizar

Toque em uma miniatura para alternar para um slide específico. Pressione e mantenha pressionado um slide para movê-lo para cima ou para baixo.

Alterar o layout

Economize tempo selecionando qualquer um dos formatos de slide disponíveis na Galeria de Layouts.

Usar efeitos visuais para fazer uma rotação sobre o eixo

Escolha entre dezenas de formas que ajudam a contar uma história de forma visual, desde formas básicas a fluxogramas, setas e balões.

Iniciar a apresentação

Toque aqui para apresentar a partir do slide atual. Vá até a guia Apresentação de Slides para ver mais opções.

Adicionar anotações de slide

Exiba o Pannel de Notas para manter fatos e valores importantes ao seu alcance.

Adicionar ou revisar comentários

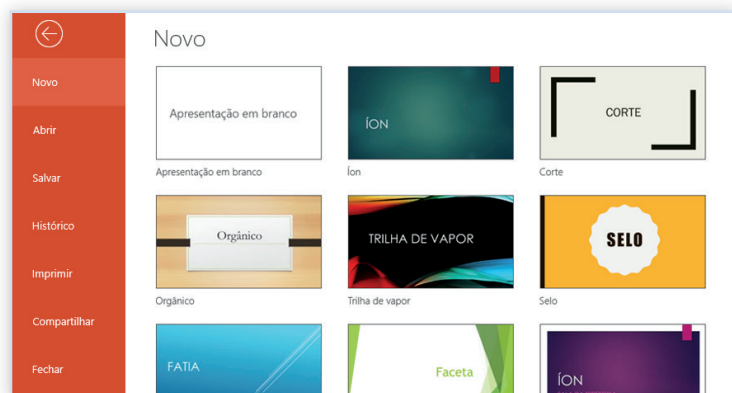
Ainda elaborando a apresentação perfeita da equipe? Discuta suas ideias usando o painel Comentários.

PowerPoint Mobile



Crie algo

Inicie com uma **Apresentação em branco** para começar a trabalhar. Ou economize bastante tempo, escolhendo um modelo parecido com o que você precisa; em seguida, personalize-o ao seu gosto.



Não se preocupe em salvar

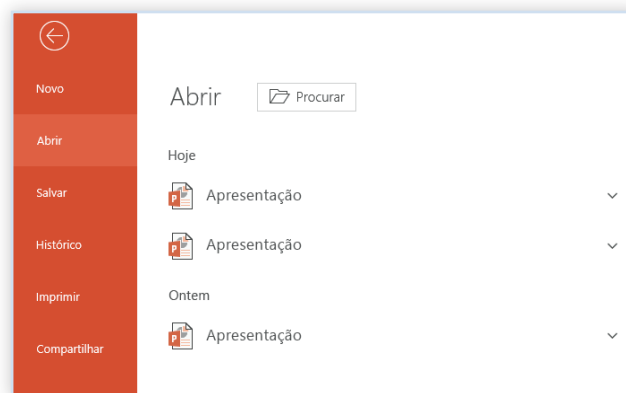
O PowerPoint Mobile salva automaticamente todas as alterações durante o trabalho, para que você nunca tenha que o fazer. Mesmo quando você fecha o aplicativo ou o tablet entra em suspensão, seu trabalho é salvo. Desse modo, você pode continuar a partir de onde parou.

Para nomear ou renomear uma apresentação, toque no respectivo nome atual, no centro da barra de título, e digite o nome desejado. O PowerPoint Mobile continuará salvando automaticamente com o novo nome de arquivo inserido.



Localize seus arquivos recentes

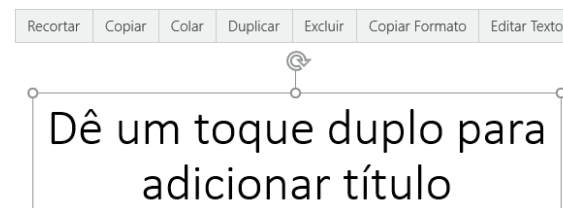
Sempre que você iniciar o PowerPoint Mobile, a lista **Recentes** mostra as apresentações que você abriu recentemente. Para retornar a essa lista a qualquer momento, toque em **Arquivo** > **Abrir** e, em seguida, toque na apresentação desejada; ou toque em **Procurar** para procurar arquivos em locais diferentes da lista.



Toque ou clique em qualquer local desejado

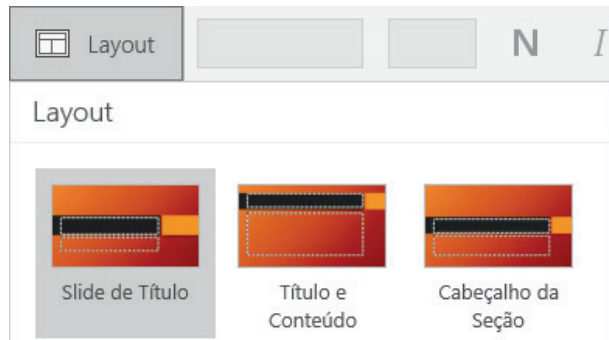
O PowerPoint Mobile oferece a opção para trabalhar no modo tablet, em qualquer lugar, ou no modo laptop, quando você tem um mouse e um teclado conectados.

Para adicionar um novo texto a um slide, toque em **Inserir** > **Caixa de Texto**, toque duas vezes na caixa e comece a digitar o texto. Para editar o texto existente em um slide, toque duas vezes na respectiva caixa de texto e digite (ou toque para escolher a caixa de texto e, em seguida, toque em **Editar Texto** no menu é exibido).



Alterar o layout

As boas apresentações adaptam suas estruturas para os pontos em exibição. Mude os itens ao redor, em tempo real, para adaptá-los (literalmente ou no sentido figurado). Na guia **Página Inicial**, toque em **Esquema** e navegue pelas opções disponíveis.



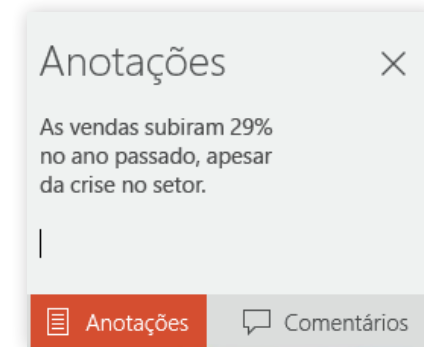
Destaque os itens importantes

Use o Apontador Laser interno para chamar a atenção do público para partes importantes da apresentação. Na guia **Apresentação de Slides**, toque em **Do Começo** ou em **Do Slide Atual** e arraste o dedo sobre a tela touch durante uma apresentação.

VENDAS TRIMESTRAIS	
Mês	Produtos Vendidos
Janeiro	259.627
Fevereiro	491.042
Março	626.788

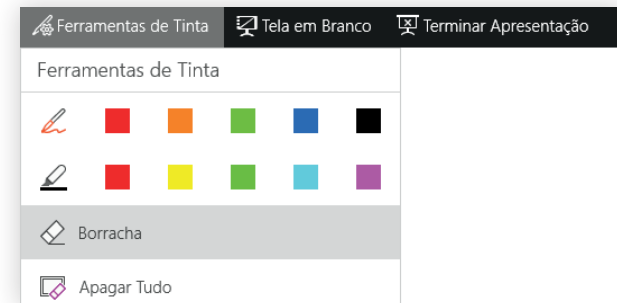
Mantenha suas anotações de slide acessíveis

A base de qualquer apresentação eficiente e atual são os dados que dão respaldo ao seus pontos mais importantes. Não incomode seu público com uma sobrecarga de detalhes no conjunto; ao invés disso, mantenha fatos e valores importantes no Painel de **Notas** para facilitar a pesquisa.



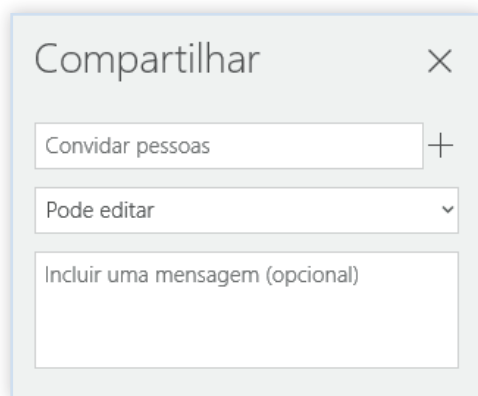
Faça um esboço de uma ideia

Aproveite os debates espontâneos ao esboçar uma ótima ideia. Durante a apresentação, toque na parte superior da tela e, em seguida, em **Tinta** para começar a desenhar ou a escrever no slide atual; ou toque em **Ferramentas de Tinta Digital** ao lado do recurso Tinta para alterar as canetas e as cores.



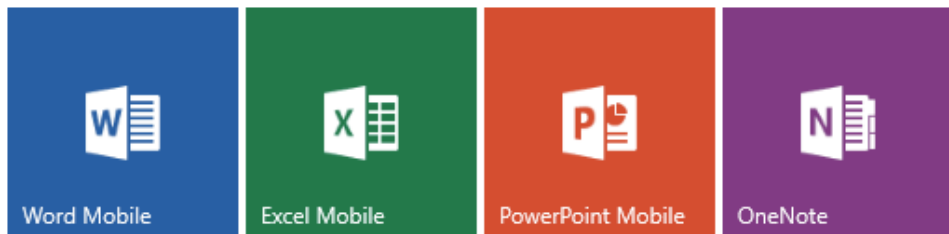
Compartilhe um trabalho com outras pessoas

O PowerPoint Mobile permite trabalhar em particular, mas você pode facilmente compartilhar seu trabalho com outras pessoas. Para conceder permissão a alguém para exibir ou para editar sua apresentação atual, toque em **Arquivo > Compartilhar** e defina as opções desejadas.



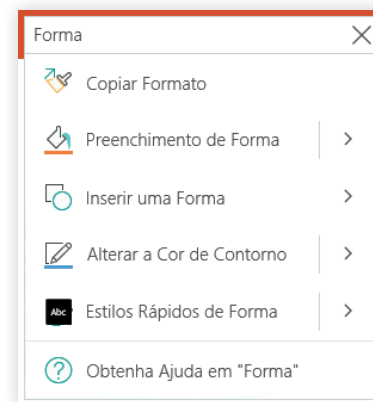
Obter outros Guias de Início Rápido

O PowerPoint Mobile é um dos novos aplicativos móveis do Office para tablet ou dispositivo com Windows 10. Visite <http://aka.ms/office-mobile-guides> para baixar nossos Guias de Início Rápido gratuitos para as versões móveis do Word, Excel e OneNote.



Localizar um comando ou obter ajuda

Não sabe onde encontrar um comando ou uma configuração? Toque no ícone de lâmpada, no canto superior direito, e digite o que está procurando. Nos resultados da pesquisa, toque no comando para usá-lo imediatamente. Não é necessário procurá-lo na caixa de opções.



Envie-nos seus comentários

Gostou do PowerPoint Mobile? Você tem sugestões de melhorias? Queremos saber sua opinião! Toque em **Arquivo > Comentário** e siga as etapas para enviar suas ideias sobre o aplicativo diretamente para a equipe de produto. Obrigado!

