用例24人员与机构管理

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ID** | UC 24 | **名称** | 人员与机构管理 |
| **创建者** | 倪辰皓 | **最后一次更新者** | 倪辰皓 |
| **创建日期** | 2015/10/2 | **最后更新日期** | 2015/10/26 |
| **参与者** | 总经理 | | |
| **触发条件** | 总经理进行人员和机构管理 | | |
| **前置条件** | 总经理已经被正确识别和授权 | | |
| **后置条件** | 系统记录总经理的更改信息 | | |
| **优先级** | 高 | | |
| **正常流程** | 1.0人员和机构管理  1.总经理输入要添加人员机构的具体信息  1a.总经理输入要删除的人员机构的具体信息  1b.总经理输入要修改的人员机构的具体信息  2.系统显示输入信息列表  总经理重复1~2步，直到输入所有人员结构的具体信息  3.总经理结束输入  4.系统记录总经理的更改信息 | | |
| **扩展流程** | 1.1制定薪水策略  1.总经理请求查看人员列表  2.系统显示工作人员列表  3.总经理选择一名或多名工作人员，更改其薪水策略，设定其工资是按月、计次还是提成  4.系统记录总经理的更改信息 | | |
| **特殊需求** | 1. 人员列表以所属机构的顺序排列 2. 当总经理输入新的人员信息时，系统为其分配一个用户账号，该账号数字为8位、按照先后创建顺序编号，并且该账号初始密码为666 3. 当总经理删除人员信息时，系统销毁该用户账号，该账号不会被再次使用 | | |