

## Ding 1

**Transparenz** ist nicht nur für diejenigen wichtig, die für das Ergebnis Verantwortlich sind. Auch alle anderen Team- und Projekt-Mitglieder müssen alle Vorgänge nachvollziehen können. Ein Ausfall einer Person darf nicht dazu führen, dass Unklarheiten ö.ä. entstehen. Weiter ist die Transparenz, vor allem bezüglich bekannter Änderungen, neuen Anforderungen und Fortschritt für alle wichtig und trägt auch zur Zufriedenheit und Leistungsfähigkeit der Mitarbeiter bei. (Teamgefühl und nicht Boss-Knecht-Gefühl) Weiter können so wertvolle Tipps auch von Mitarbeitern sinnvoll eingebracht werden.

## Ding 2

**Time Box** ist ein sehr wichtiges Mittel. Die Sprint-Timebox kann eingehalten werden, da entsprechend das Backlog angepasst wird. Wie wird das in der Realität aber beim Sprint-Planning gemacht, wenn da der Kunde etwas ausführen will? (einfach abwürgen geht wahrscheinlich eher nicht) Wie wird das bei den daily Standups gemacht, wenn gerade etwas essenzielles diskutiert wird?