# Overskrift 1

## Overskrift 2

Kom i gang ved å trykke et sted i eksempelteksten (for eksempel her), og sett i gang med å skrive.

Vis og rediger dette dokumentet i Word på en datamaskin, telefon eller et nettbrett. Du kan redigere tekst, enkelt sette inn innhold som bilder, figurer eller tabeller, og lagre dokumenter sømløst i skyen fra Word på en Windows-, Mac-, Android- eller iOS-enhet.

«Sitat»

Vil du sette inn et bilde fra en fil eller legge til en figur, tekstboks eller tabell? Så klart! Bare trykk valget du vil bruke, fra Sett inn-fanen på båndet.

Du finner enda flere enkle verktøy på Sett inn-fanen, for eksempel for å sette inn en hyperkobling, legge inn en kommentar eller legge til sidenummerering.

## Overskrift 2

* Bruk stiler for å formatere Word-dokumentene dine raskt og effektivt. Denne teksten bruker for eksempel stilen Punktliste.
* Bruk Stiler på Hjem-fanen på båndet for å bruke formateringen du vil ha, med bare ett trykk.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Kolonneoverskrift | Kolonneoverskrift |
| Radoverskrift | Tekst | 123,45 |
| Radoverskrift | Tekst | 123,45 |
|  |  |  |