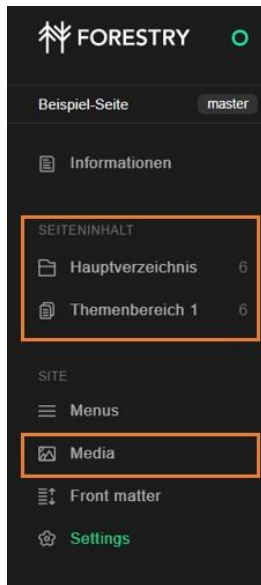


Forestry.io

Interface

Die Navigation durch Ihre Website erfolgt über die Sidebar.



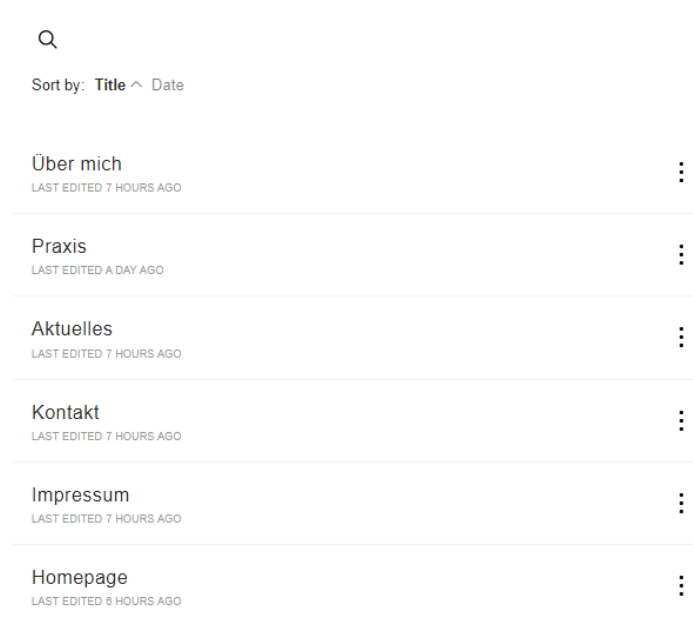
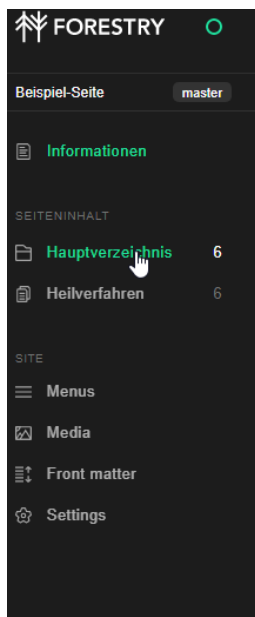
Information – Hier gibt es noch einige Informationen nochmal zum Nachlesen.

Hier finden sie die Seiten (die Sie bearbeiten oder erstellen wollen), nach Themen/Ablageort sortiert.

Hier können Sie Bilder hochladen und verwalten.

Nach einem Klick auf “Hauptverzeichnis” finden Sie eine Auflistung aller zugehörigen Seiten:

Hinweis: Es ist möglich das der Name bei Ihnen anders ist (Beispielsweise “Seiten” oder ähnliches), das ändert jedoch nichts an der Navigation allgemein!



Markdown Editor

Sobald Sie auf eine der Seiten klicken, gelangen Sie in den sogenannten "Markdown Editor".

Im Wesentlichen besteht dieser in der Regel aus 4 Elementen:

1. Statusleiste:

Wichtig hier ist vor allem der **Save**-Button, mit welchem Änderungen abgespeichert

werden:



2. Metadaten:

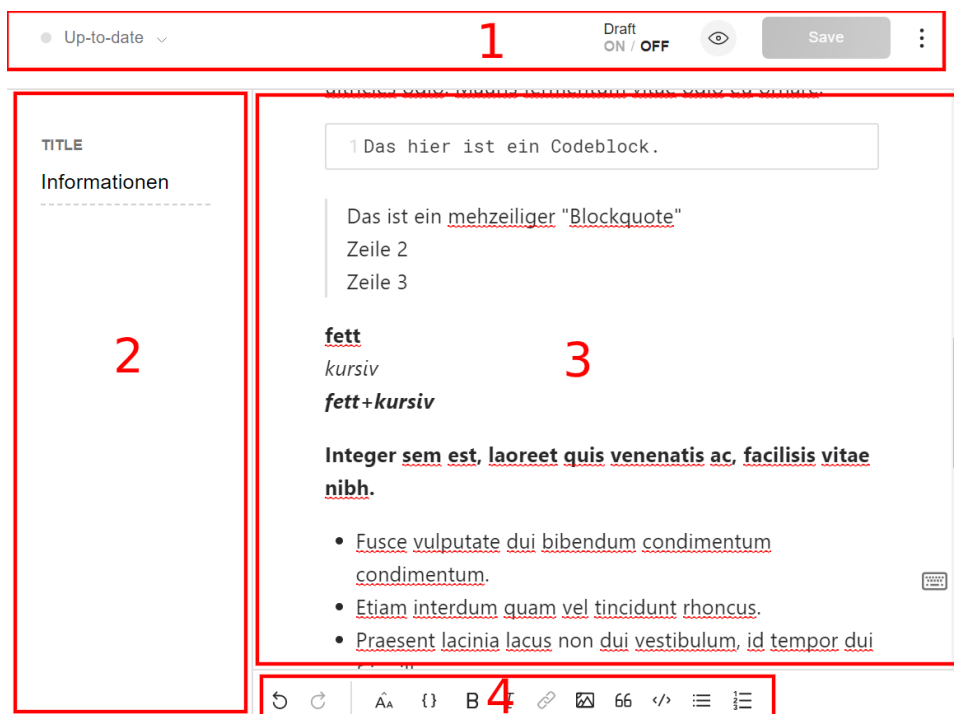
Hier stehen Informationen wie Titel, Datum, mitunter aber auch Bilder oder Bildergalerien welche dann auf der Webseite angezeigt werden.

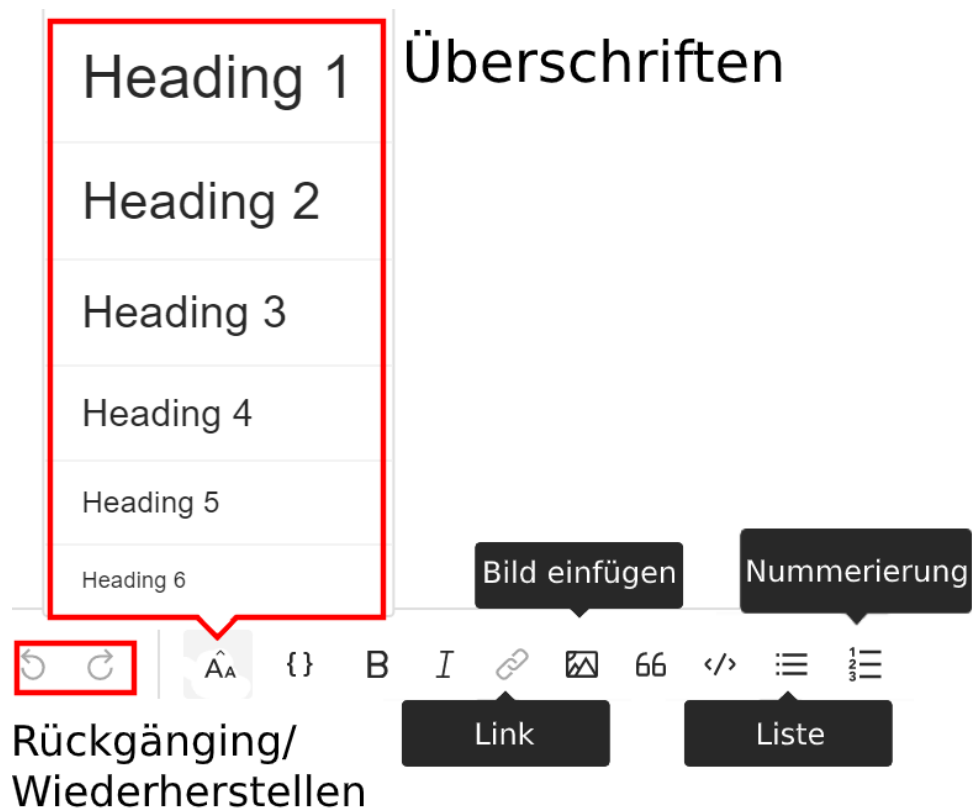
3. Den Textkörper:

Hier steht in der Regel der Text welcher auf der zugehörigen Webseite angezeigt wird.

4. Steuerung für den Texteditor:

Diese Leiste bietet einige Optionen zur Textgestaltung und Formatierung





```
1 Das hier ist ein Codeblock.
```



Das ist ein mehzeiliger "Blockquote"
Zeile 2
Zeile 3



fett



kursiv



fett+kursiv

Links erstellen



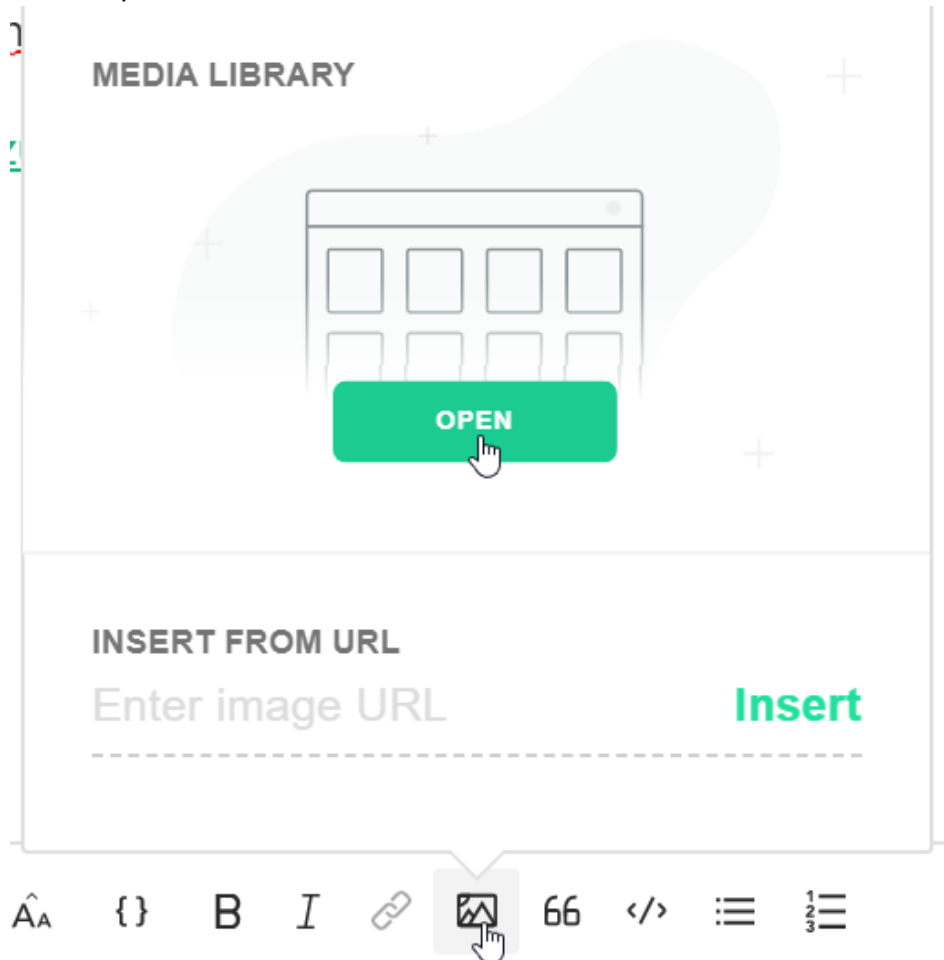
1. Text markieren
2. Auf das Link Symbol klicken
3. Bei **URL** die Zieladresse eintragen
Bei **Title** einen Titel eintragen*
4. Mit Klick auf **Save** bestätigen

Der **Title** ist der Text, welcher angezeigt wird wenn man die Maus über den Link bewegt:

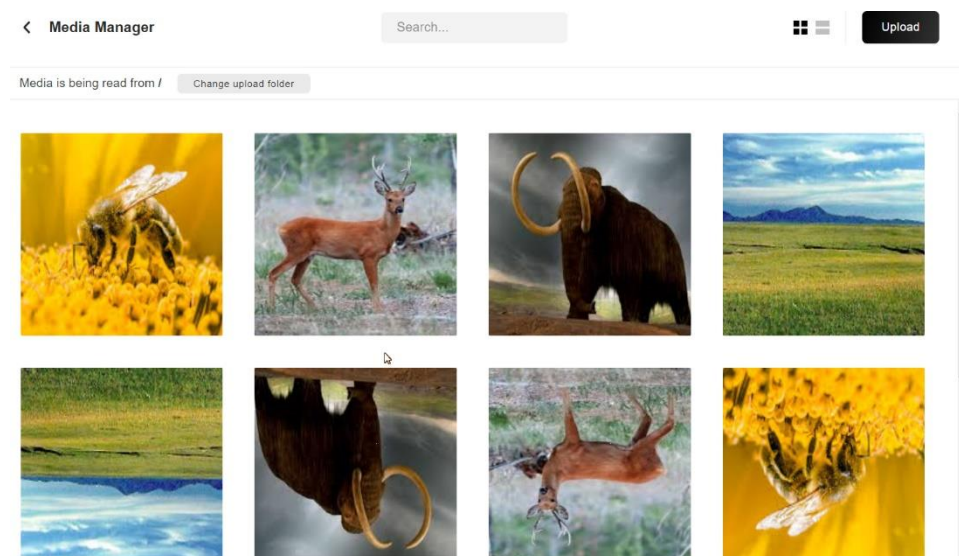


Bild einfügen

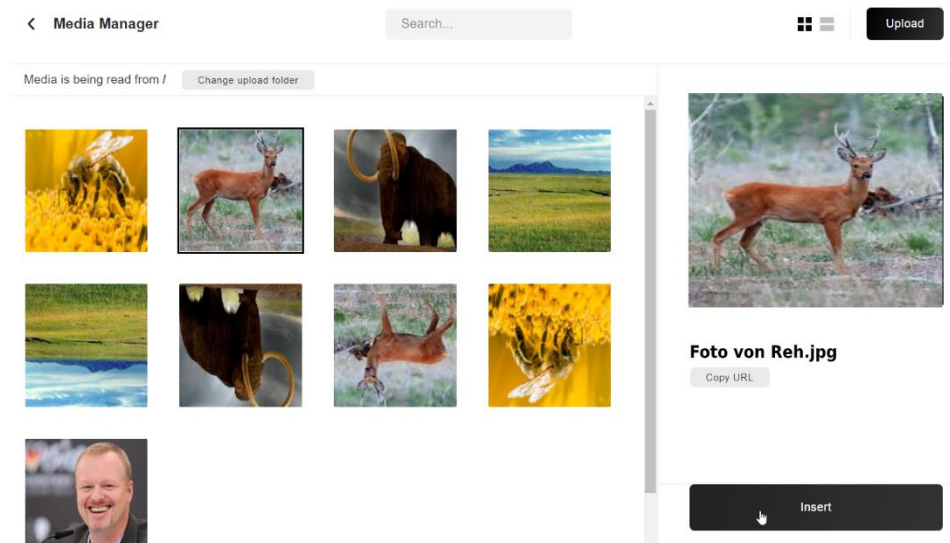
1. Stelle im Text markieren an der das Bild eingefügt werden soll.
2. Auf das Symbol klicken.



3. Unter **MEDIA LIBRARY** auf **OPEN** klicken.
Die Medien Galerie öffnet sich:



4. Klicken Sie auf das Bild, welches Sie einfügen möchten.



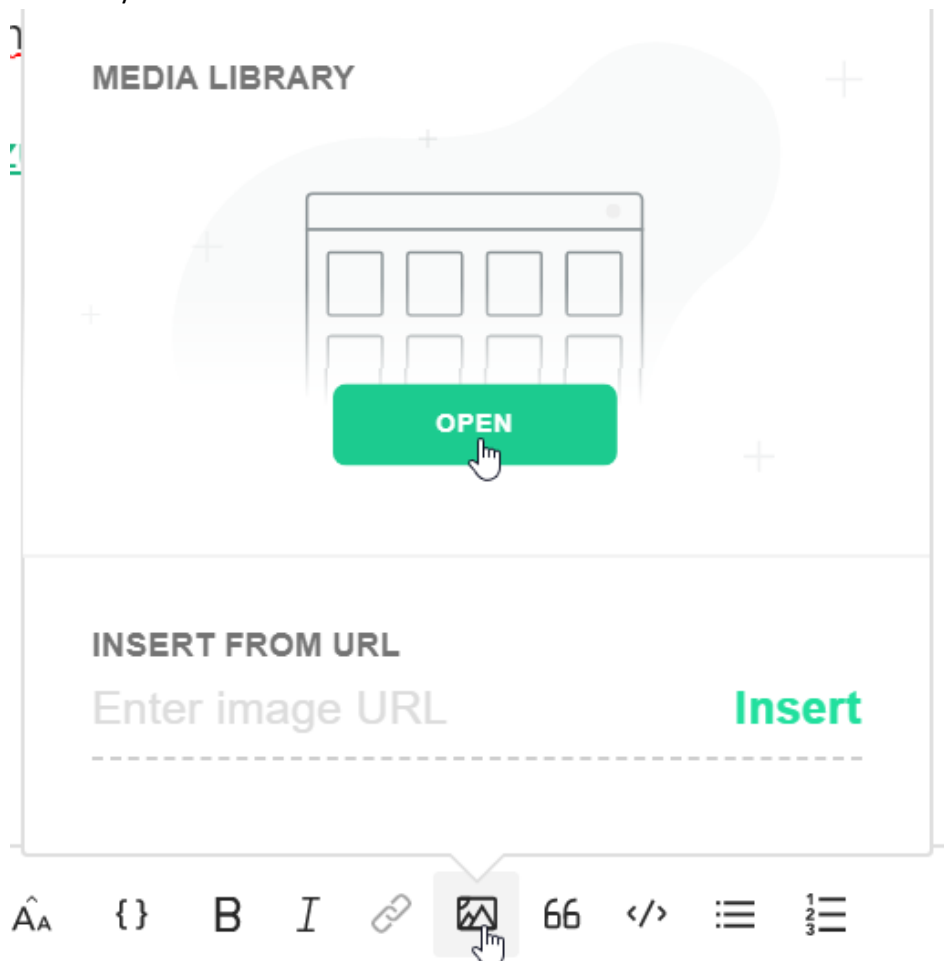
5. Bestätigen Sie rechts mit einem Klick auf **INSERT**.
6. Das Bild sollte jetzt im Textfenster erscheinen:

[Link zu Google.com](#)

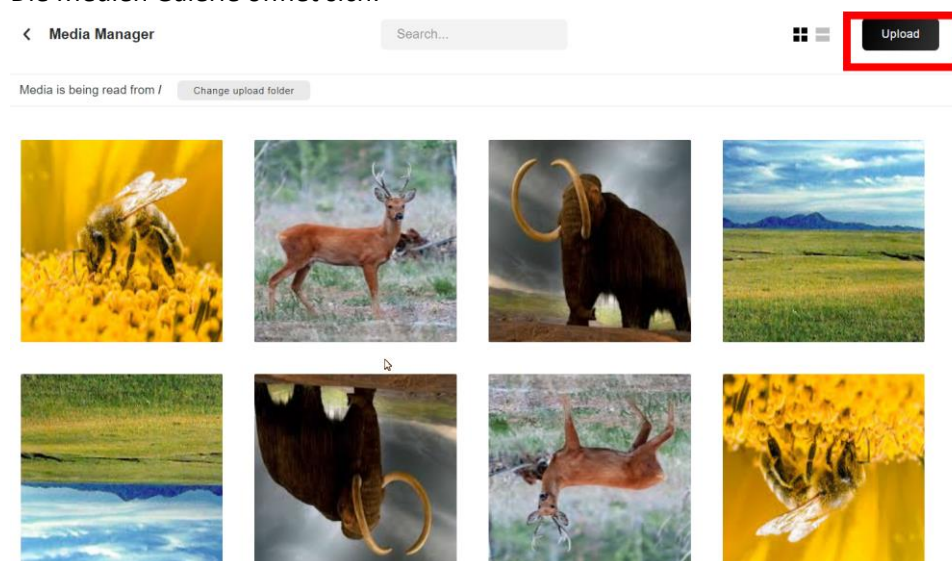


Bilder einfügen - Alternativ

1. Stelle im Text markieren an der das Bild eingefügt werden soll.
2. Auf das Symbol klicken.

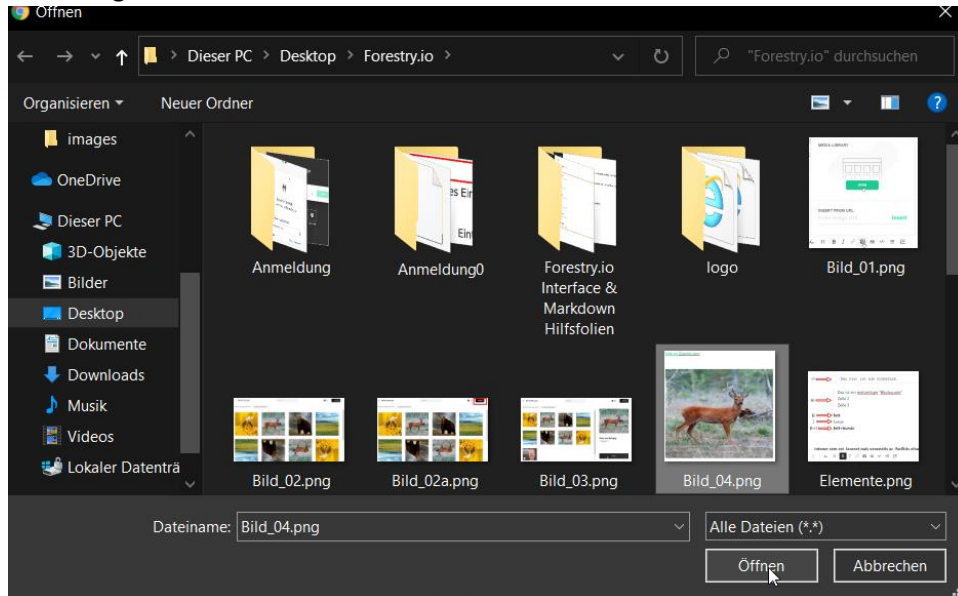


3. Unter **MEDIA LIBRARY** auf **OPEN** klicken.
Die Medien Galerie öffnet sich:



4. Sollten Sie ein neues Bild hochladen wollen, so klicken Sie auf **UPLOAD**.

5. Ein Dialog zur Bildauswahl erscheint nun:



6. Wählen Sie das Bild das Sie hochladen möchten aus und klicken Sie dann Öffnen. Das Bild sollte jetzt im Textfenster erscheinen:

[Link zu Google.com](https://www.google.com)

