

ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΣΟΒΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ

ΣΧΟΛΗ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ

ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑ 3: ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΟ ERP

Ειρήνη Δόντη

AM: 03119839

8ο εξάμηνο

Αθήνα 2023

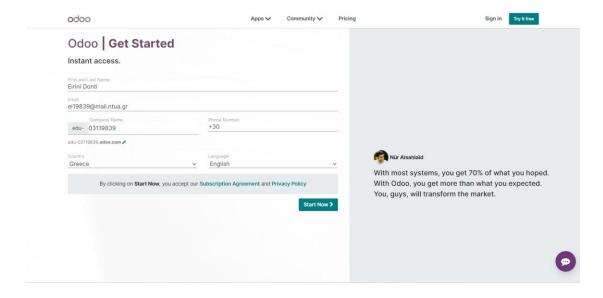
1. Γενικές Οδηγίες

Δημιουργούμε μία λίστα με ταινίες, την οποία θα χρησιμοποιήσουμε για τη διεκπεραίωση της εργασίας.

AA	Όνομα		
	Ταινίας		
1	La La Land		
2	The Dark		
	Knight		
3	Inception		

Στον σύνδεσμο https://www.odoo.com/odoo-enterprise/template/7364?token=61130add-ee24-4106-957f-8929fbd19c23

δημιουργήθηκε ο λογαριασμός στο εργαλείο Odoo.



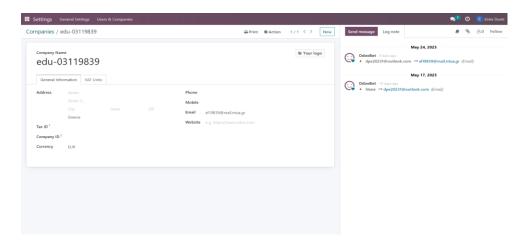
Company Name URL: https://edu-031198391.odoo.com/

Company Name: edu-03119839

Email: el19839@mail.ntua.gr

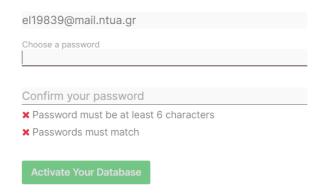
Password: Dioikisi2023!

Το Company Name, παρουσιάζεται παρακάτω:



Ενεργοποιήθηκε ο λογαριασμός μέσω e-mail και δημιουργήθηκε ο κωδικός:

Activate Your Database



Η αρχική οθόνη είναι η εξής:



2.Περιγραφή

Η εταιρία Χ Α.Ε. δραστηριοποιείται στο χώρο λιανεμπορίου ταινιών DVD. Θέλει να παρακολουθεί σε πραγματικό χρόνο:

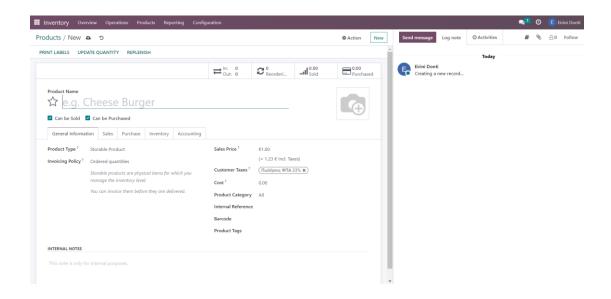
- 1. Τα αποθέματα
- 2. Το κόστος μενόντων αποθεμάτων (τα αποθέματα που είναι στην αποθήκη ανά πάσα στιγμή)
- 3. Τις υποχρεώσεις της προς τους προμηθευτές της
- 4. Τις απαιτήσεις από τους πελάτες της
- 5. Τα χρηματικά διαθέσιμα

Αποθήκη

Μέσα από το αρχείο ειδών ανοίγουμε τρεις κωδικούς ειδών χρησιμοποιώντας τον κωδικό και ονομασία την οποία έχετε δημιουργήσει στην αρχή της άσκησης. Ορίζουμε μονάδα μέτρησης κάθε είδους. Καταχωρούμε ποσότητες απογραφής 9, 16 και 20 τεμάχια στον 1ο, 2ο και 3ο κωδικό αντίστοιχα και τιμή μονάδας 15, 25 και 55 € ανά τεμάχιο αντίστοιχα.

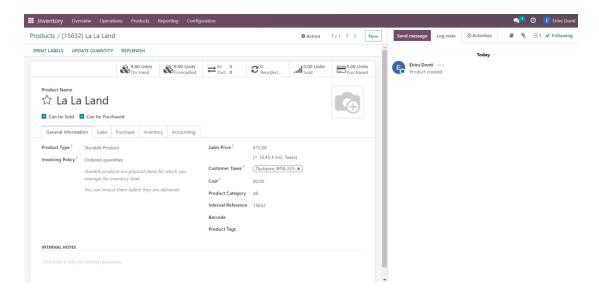
AA	Κωδικός	Όνομα	Τεμάχια	Τιμή Μονάδας
		Ταινίας		/ Ανά Τεμάχιο
				(€)
1	15632	La La Land	9	15
2	67234	The Dark	16	25
		Knight		
3	37582	Inception	20	55

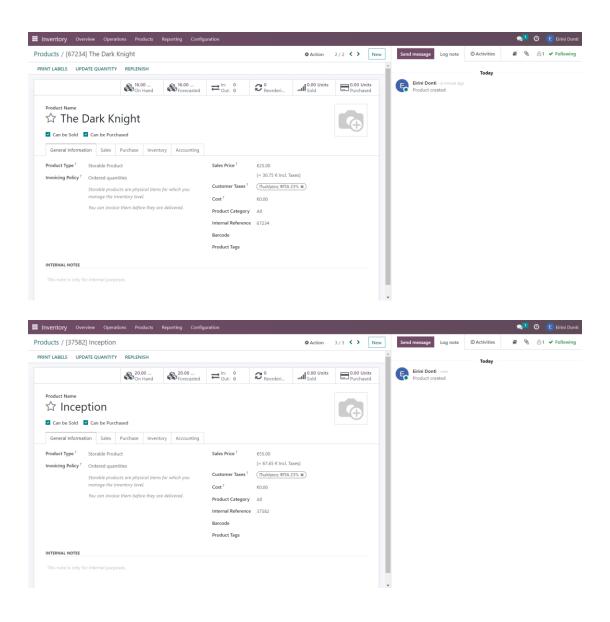
Για το άνοιγμα στο OpenERP των κωδικών, επιλέγεται από το Menu το Inventory και από τις επιλογές πάνω αριστερά, επιλέγεται το Products και μετά το New και η εικόνα που εμφανίζεται είναι η ακόλουθη.



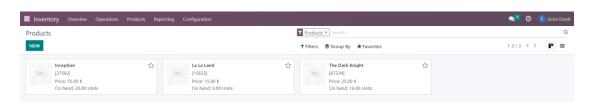
Συμπληρώνονται τα απαραίτητα στοιχεία όπως αναφέρθηκαν: Product Name (Το όνομα του προϊόντος), Internal Reference (Τον κωδικό του Προϊόντος), Sales Price (Την τιμή του προϊόντος). Επίσης, πατώντας το "Update Quality", προστίθενται τα τεμάχια και στο τέλος αποθηκεύεται το κάθε προϊόν, πατώντας Save.

Παρακάτω, παραθέτουμε τα αντίστοιχα στιγμιότυπα οθόνης για κάθε προϊόν:





Συνοπτικά, παραθέτουμε το εξής στιγμιότυπο:

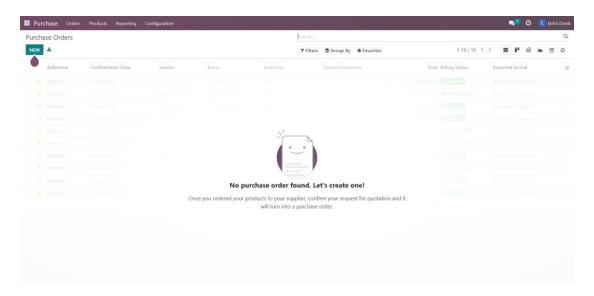


Αγορές

Κάθε κωδικό προϊόντος θα πρέπει να το προμηθεύεται από κάποιον προμηθευτή (Vendor). Στην οθόνη του προϊόντος πατάμε "Edit" και γίνεται μετάβαση στην ενότητα Purchase. Προσθέτουμε στο κάθε προϊόν 2 προμηθευτές πατώντας "Add an item" κάτω από τη λίστα Vendors. Στο σύνολό τους, οι προμηθευτές θα είναι 3, όπως εξηγείται παρακάτω. Αφού έχουμε προσθέσει τους προμηθευτές μας τότε προχωράμε στην αγορά προϊόντος.

Από την κεντρική οθόνη του Odoo (Dashboard), πατώντας "Purchase" \rightarrow "Orders" \rightarrow "Purchase Orders".

Αρχικά, εμφανίζεται το παρακάτω στιγμιότυπο οθόνης:



Πατώντας "New" η εταιρεία X Α.Ε. αγοράζει:

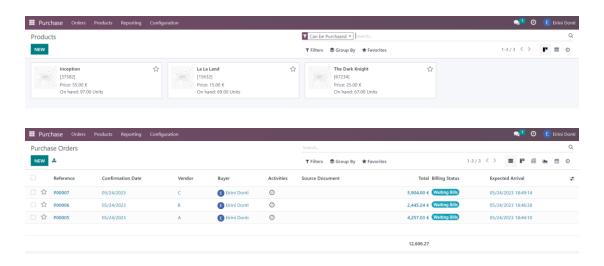
α. από τον προμηθευτή Α τα είδη 2 και 3 σε ποσότητες 25 και 27 τεμάχια και σε τιμή 65 και 68 \in ανά τεμάχιο αντίστοιχα

b. από τον προμηθευτή B τα είδη 1 και 2 σε ποσότητες 15 και 26 τεμάχια και σε τιμή 32 και $58 \in$ ανά τεμάχιο αντίστοιχα

ς. από τον προμηθευτή Γ τα είδη 1 και 3 σε ποσότητες 45 και 50 τεμάχια και σε τιμή 20 και 78 \in ανά τεμάχιο αντίστοιχα

Για να καταχωρηθεί η κάθε παραγγελία θα πρέπει να πατηθεί το "Confirm Order". Και για να αποδεχτούμε τα προϊόντα στην αποθήκη μας πατάμε το "Receive Products" και στη συνέχεια "Validate".

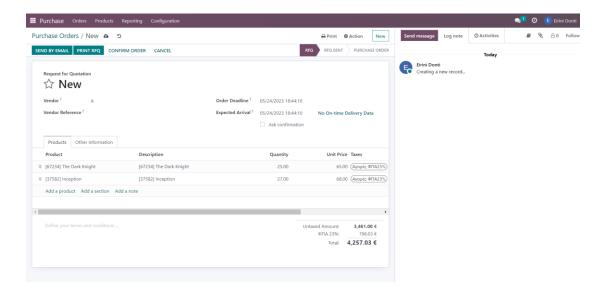
Οπότε, προκύπτουν τα εξής στιγμιότυπα οθόνης:



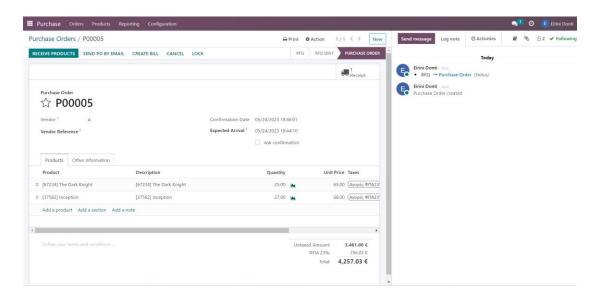
Σημειώνεται ότι η παραγγελία των προϊόντων δε σημαίνει ότι έχουν πληρωθεί τα αντίστοιχα τιμολόγια.

Αναλυτικότερα, παρατίθενται τα εξής στιγμιότυπα οθόνης:

Vendor A.

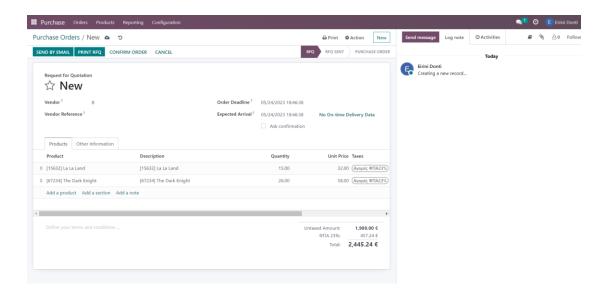


Για να καταχωρηθεί η κάθε παραγγελία θα πρέπει να πατηθεί το "Confirm Order":

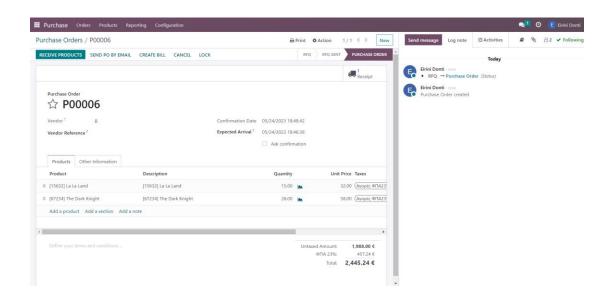


Και για να αποδεχτούμε τα προϊόντα στην αποθήκη μας πατάμε το "Receive Products" και στη συνέχεια "Validate".

Vendor B.

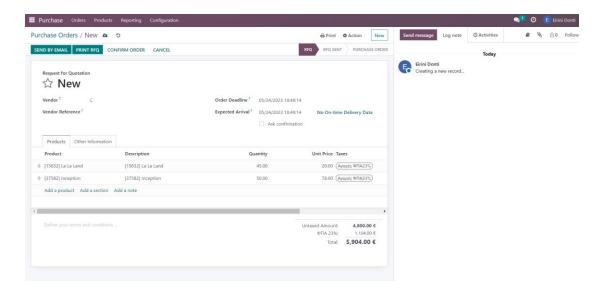


Για να καταχωρηθεί η κάθε παραγγελία θα πρέπει να πατηθεί το "Confirm Order":

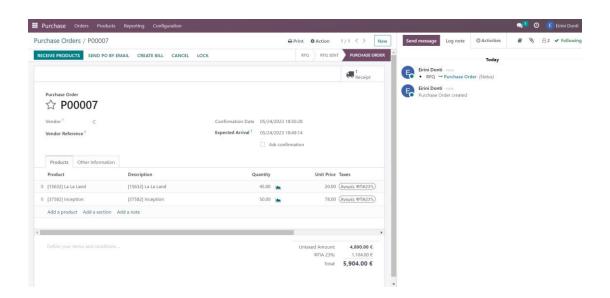


Και για να αποδεχτούμε τα προϊόντα στην αποθήκη μας πατάμε το "Receive Products" και στη συνέχεια "Validate".

Vendor C.



Για να καταχωρηθεί η κάθε παραγγελία θα πρέπει να πατηθεί το "Confirm Order".

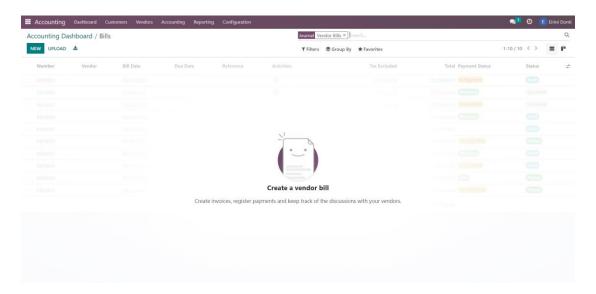


Και για να αποδεχτούμε τα προϊόντα στην αποθήκη μας πατάμε το "Receive Products" και στη συνέχεια "Validate".

Πληρωμές

Με την κάθε αποδοχή προϊόντων από τους προμηθευτές θα πρέπει με βάσει το δελτίο αγοράς (Purchase Order) να δημιουργηθεί και να πληρωθεί το κάθε αντίστοιχο τιμολόγιο.

Από την κεντρική οθόνη του Odoo (Dashboard), επιλέγεται "Accounting" \rightarrow "Vendor Bills" και προκύπτει:



Πατάμε "New" και στην οθόνη καταγράφουμε: Vendor (Τον προμηθευτή) και Purchase Order.

Το σύστημα θα συμπληρώσει τα υπόλοιπα στοιχεία αυτόματα, και πατάμε "Confirm". Για να θεωρηθεί η πληρωμή ως έγκυρη, πατιέται η επιλογή "Register Payment" και η ένδειξη πάνω δεξιά θα γράφει "In Payment" πλέον.

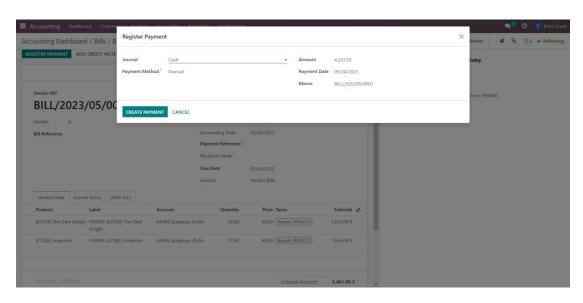
Η εξόφληση των τιμολογίων των πελατών γίνεται με μετρητά (Cash).

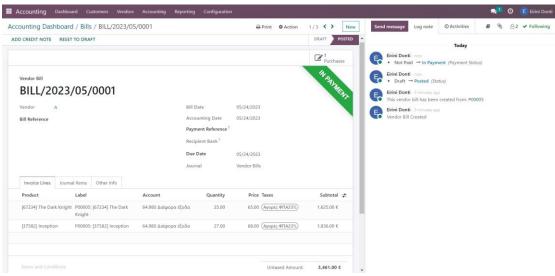
Με την ολοκλήρωση των παραπάνω ενεργειών, στην οθόνη του Vendor Bills, φαίνεται το παρακάτω στιγμιότυπο:



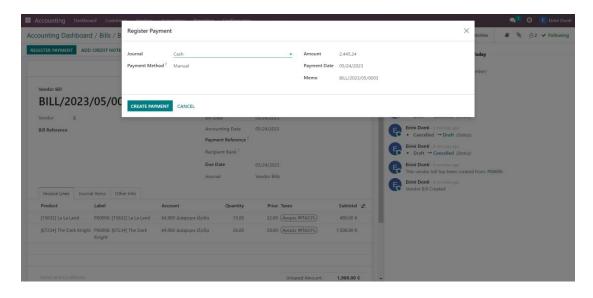
Αναλυτικότερα, παρατίθενται τα παρακάτω στιγμιότυπα οθόνης:

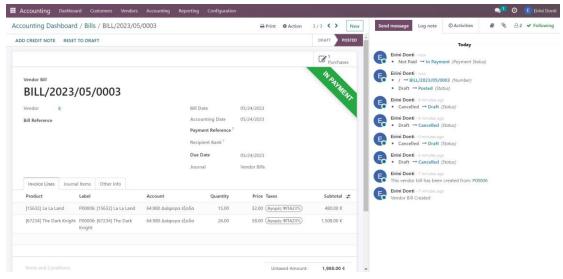
Vendor A:



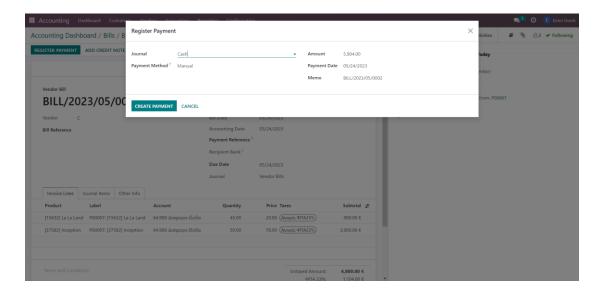


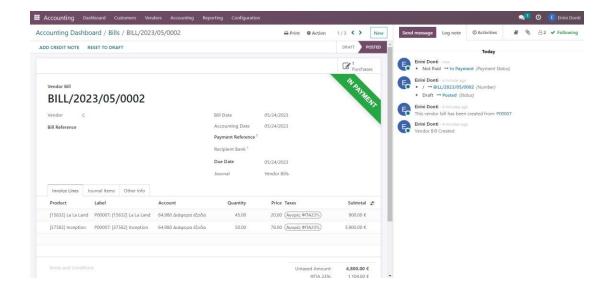
Vendor B:





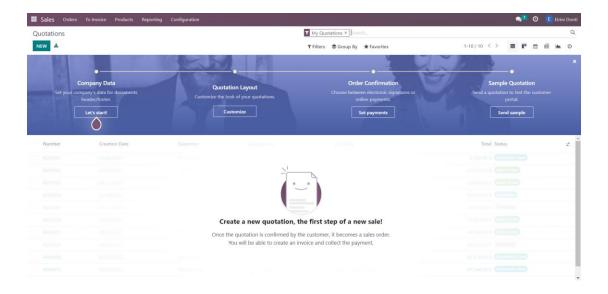
Vendor C:



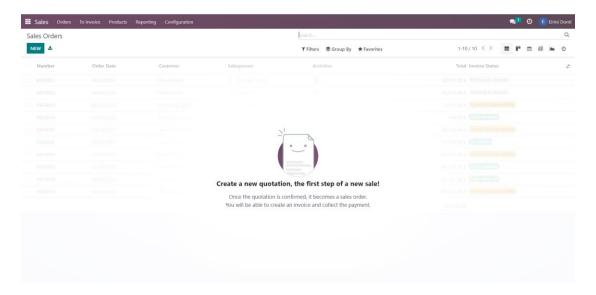


Πωλήσεις

Από την κεντρική οθόνη του Odoo (Dashboard), επιλέγεται "Sales". Οπότε, εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη όπου θα γίνει η καταγραφή των παραγγελιών των προϊόντων από πελάτες στην Database.



Από το Menu, επιλέγεται "Orders" \rightarrow "Orders", οπότε προκύπτει:



Επιλέγεται "New" και στην οθόνη συμπληρώνουμε τα στοιχεία της παραγγελίας για κάθε προϊόν και προσθέτουμε ένα "Order Line".

Με την ολοκλήρωση πατάμε "Confirm Sale".

Με την παραπάνω διαδικασία η εταιρία Χ Α.Ε. πουλάει:

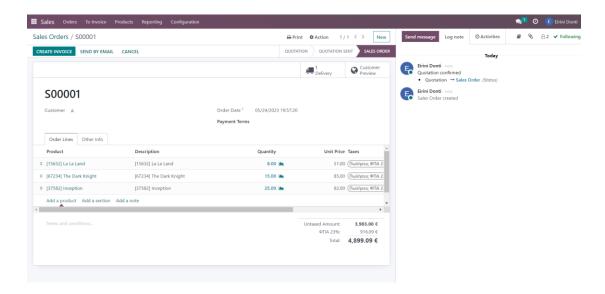
α. στον πελάτη Α τα είδη 1,2 και 3 σε ποσότητες 8, 15 και 25 τεμάχια και σε τιμή 51, 85 και 92 \in ανά τεμάχιο αντίστοιχα

b. στον πελάτη B τα είδη 1,2 και 3 σε ποσότητες 15, 28 και 36 τεμάχια και σε τιμή 57, 75 και 96 \in ανά τεμάχιο αντίστοιχα

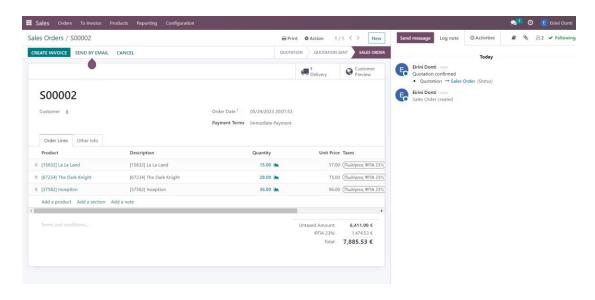
c. στον πελάτη Γ τα είδη 1,2 και 3 σε ποσότητες 15, 20 και 25 τεμάχια και σε τιμή , 45, 66, 78 \in ανά τεμάχιο αντίστοιχα

Αναλυτικότερα, παρατίθενται τα παρακάτω στιγμιότυπα οθόνης:

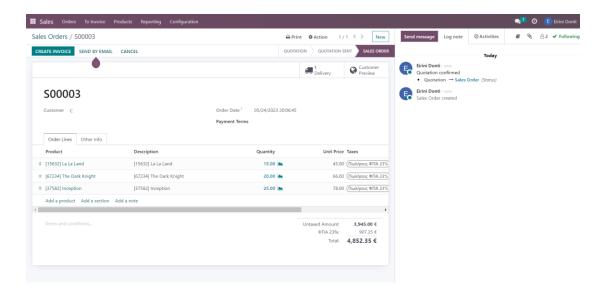
Customer A:



Customer B:



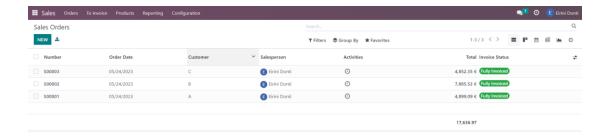
Customer C:



Τιμολόγηση

Για κάθε παραγγελία πρέπει να δημιουργηθεί το αντίστοιχο παραστατικό (Τιμολόγιο / Invoice), το οποίο γίνεται πατώντας το "Create Invoice" μέσα στην οθόνη κάθε παραγγελίας.

Παρατηρείται ότι, ενώ έχουν πραγματοποιηθεί οι παραγγελίες, δεν έχει γίνει η πληρωμή, καθώς δεν έχει γίνει η έκδοση τιμολογίου. Μετά την τιμολόγηση στο πεδίο "Sales Orders", παρατίθενται το στιγμιότυπο οθόνης:

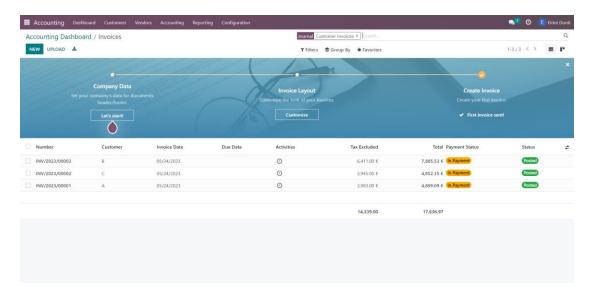


Από το Menu του Odoo (Dashboard), επιλέγεται "Accounting" → "Customers" → "Invoices", ώστε να δημιουργηθούν όλα τα Invoices. Τιμολογούνται «Invoiceable Lines» και πατιέται «Create and View Invoices». Το σύστημα πλοηγείται στην οθόνη

του Τιμολογίου/Invoice και για να ολοκληρωθεί η τιμολόγηση πατιέται «Validate». Τέλος για την εξόφληση του τιμολογίου πατάμε "Register Payment".

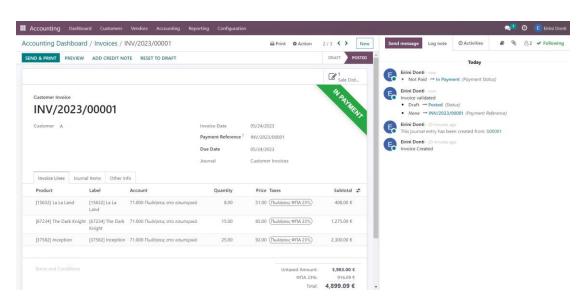
Η εξόφληση των τιμολογίων γίνεται με μετρητά (Cash).

Οπότε, τα Invoices παρουσιάζονται ως εξής:

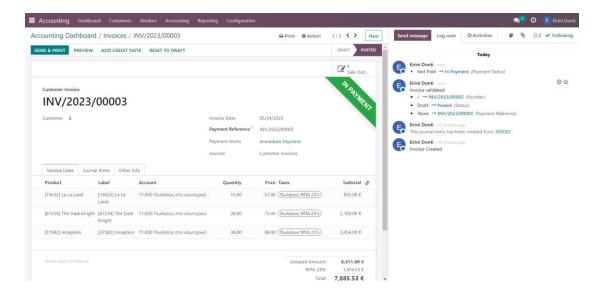


Αναλυτικότερα για τον κάθε πελάτη:

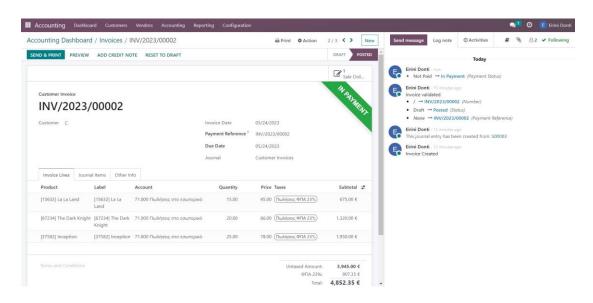
Customer A:



Customer B:



Customer C:



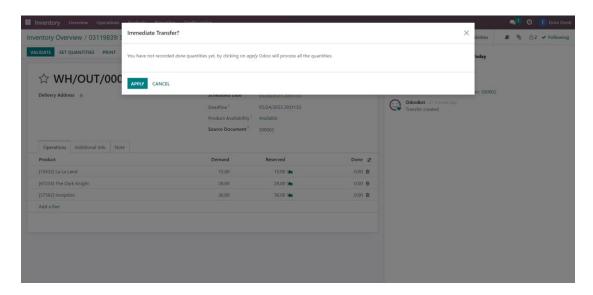
Κινήσεις Προϊόντων

Για να ολοκληρωθεί η διαδικασία θα πρέπει τα προϊόντα να αποσταλούν στους πελάτες, και να ξεχρεωθούν από την αποθήκη.



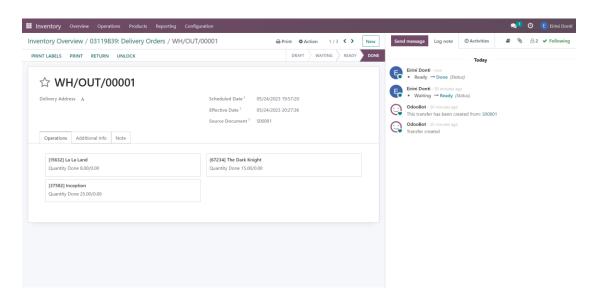
Στην οθόνη του κάθε Delivery Order πατάμε "Validate".

Εμφανίζεται το παρακάτω μήνυμα, σε κάθε περίπτωση:

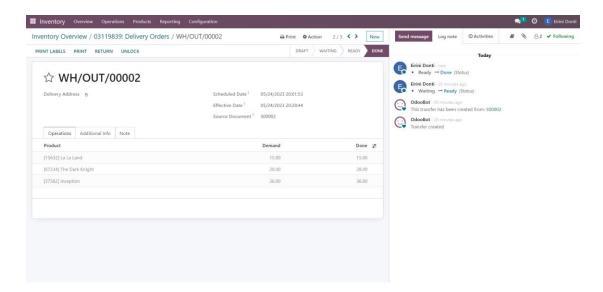


Επιλέγοντας "Apply", προκύπτει αναλυτικά για κάθε πελάτη:

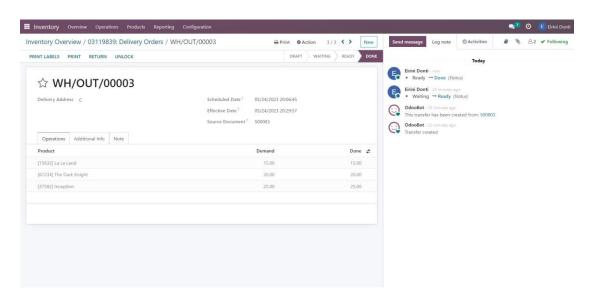
Customer A:



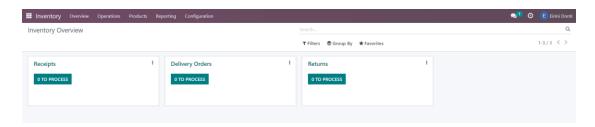
Customer B:



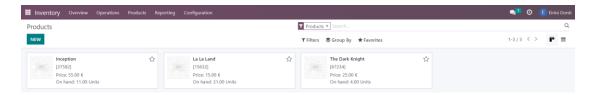
Customer C:



Το στιγμιότυπο οθόνης είναι το ακόλουθο στο Inventory Overview:



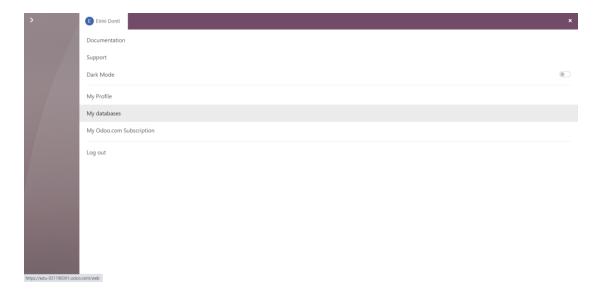
Το ενημερωμένο Inventory των Products είναι το παρακάτω:



Τα παραπάνω αποτελούν επιβεβαίωση ότι ο κύκλος ενεργειών πραγματοποιήθηκε επιτυχώς. Το ERP λογισμικό, αποτελεί εργαλείο για την καλύτερη οργάνωση των αποθεμάτων, των προμηθειών, των παραγγελιών και των πληρωμών μίας εταιρείας, μεγιστοποιώντας το κέρδος της εταιρείας. Συγκεκριμένα, συμβάλλει στη μείωση των λειτουργικών εξόδων, την αύξηση της παραγωγικότητας και στην αρμονική επικοινωνία μεταξύ των φορέων και των συναλλαγών τους.

Κατεβάζουμε τη βάση με τις εξής ενέργειες:

Από τις ρυθμίσεις επιλέγουμε το My databases:



Επιλέγουμε το Database και έπειτα Download:

