OGO 3.1 spring 2009

# Werkdocument versie 1.0

Technische informatica,  $\mathrm{TU/e}$ 

Eindhoven, October 21, 2009

## Group 2

Etienne van Delden, 0618959 Edin Dudojevic, 0608206 Jeroen Habraken, 0586866 Neal van den Eertwegh, 0610024 Stef Louwers, 0590864 Leroy Bakker, 0617167 Anson van Rooij, 0596312

## Contents

| 1 Introductie 2 Algemeen |                 | roductie                | 3 |
|--------------------------|-----------------|-------------------------|---|
|                          |                 | 3                       |   |
| 3 Werkplan               |                 |                         | 3 |
|                          | 3.1             | Technische orientatie   | 3 |
|                          | 3.2             | Specificatiefase        | 3 |
|                          | 3.3             | Ontwerpfase             | 3 |
|                          | 3.4             | Implementatiefase       | 4 |
|                          | 3.5             | Eindfase                | 4 |
| 4                        | 1 Taakverdeling |                         | 4 |
| 5                        | Mis             | $\mathbf{c}$            | 5 |
|                          | 5.1             | Te laat = vlaai $\dots$ | 5 |

#### 1 Introductie

Dit document betreft de oriëntatiefase. In deze fase vond de oriëntatie op de opdracht plaats en werd kennis gemaakt met de andere groepsleden. De benodigde documentatie en software werden verzameld. De groep organiseerde zichzelf, verdeelde de rollen en taken en legde de genomen besluiten en de planning vast in een werkplan.

## 2 Algemeen

We gaan het programma maken in python, de verslaglegging gebeurt in het engels (dit document is daar een uitzondering op omdat die beslissing pas is genomen nadat we aan dit document begonnen, dat zal ter zijner tijd aangepast worden).

## 3 Werkplan

We stellen de interne deadlines voor het leveren van de producten op een week voor de officiële deadline, dit in verband met de lastig voorspelbare hoeveelheden werk per onderdeel en de mogelijkheid tot het krijgen van feedback. Natuurlijk werken we dan het liefst ook nog voor de interne deadline uit, maar het is maar de vraag of dat gaat lukken.

Zodra we beter denken te kunnen voorspellen waar de moeilijkheden liggen binnen de opdracht (netwerkcomponent, grafische component, of ergens anders) kunnen we de planning daarop aanpassen, maar die informatie hebben we nu nog niet.

#### 3.1 Technische orientatie

Tijdens de eerste fases van het project zal er al af en toe huiswerk worden opgegeven in de trant van "installeer programma X" of "zorg dat je enigszins bekend bent met taal Y", om te zorgen dat we vrij snel een werkende basis in elkaar kunnen zetten voor ons spel.

#### 3.2 Specificatiefase

We hopen de specificatie vrij snel af te krijgen. We gebruiken voor de specificatie MOSCoW om te kijken wat we willen doen. MOSCoW staat voor; Must have, Ought have, Should have, Could have, Want have. Die vijf categorieën hebben aflopende prioriteit. Er komen dus ook verschillende niveaus in de specificatie.

#### 3.3 Ontwerpfase

Nog nader te bepalen.

## 3.4 Implementatiefase

Nog nader te bepalen.

## 3.5 Eindfase

De groep zal ter zijner tijd mensen aanwijzen om de presentatie te houden.

## 4 Taakverdeling

Hieronder een verdeling van de verantwoordelijkheden wat betreft het regelen en communiceren. De ervaring leert dat het op voorhand verdelen van groepsleden over verschillende technische onderdelen van het project (netwerk, grafisch, etc) weinig zinnig is. Pas als het werk begonnen is wordt duidelijk hoeveel mankracht er op verschillende punten nodig is, hoezeer twee onderdelen parallel geproduceerd kunnen worden, en wat de technische uitdagingen zijn.

Daarom nog geen verdeling over de verschillende technische onderdelen, hoewel daar al wel iets dingen over kunnen worden gezegd: verdeling over de technische onderdelen zal zo gebeuren dat groepsleden zoveel mogelijk ervaring op kunnen doen met nieuwe talen en systemen. Dit natuurlijk wel binnen de tijdsgrenzen die aan dit project vast zitten.

Voorzitter: Anson

Taak: Maakt een agenda, zit de vergaderingen voor, houdt overzicht over de taakverdeling, documentatie en verslaglegging.

Notulist/vertegenwoordiging: Etienne

Taak: Notuleert bij de vergadering, en gaat naar het studentenoverleg.

Pythonspecialist: Jeroen

Taak: Assisteert in het oppikken van python, maakt bovendien (na overleg) de uiteindelijke technische keuzes rond het netwerk (gebruik van talen en pakketten, globale opzet programma, etc).

OpenGLspecialist: Leroy

Taak: Assisteert in het oppikken van OpenGL, maakt bovendien (na overleg) de uiteindelijke technische keuzes rond de graphics (gebruik van talen en pakketten, globale opzet programma, etc).

Tijdmanager: Edin

Taak: Houdt de voortgang in de gaten, zit mensen achter de vodden, zorgt dat het project op schema blijft. Zet de werkverdeling per week op SVN.

Verslaglegging QAM: Neal

Taak: Eindcontrole en inlevering verslagen.

Technisch QAM: Stef

Taak: Hoofdprogrammatester, houdt bugs en todos bij.

## 5 Misc

## 5.1 Te laat = vlaai

Te laat komen zonder goede reden en afmelding vantevoren betekent de volgende keer vlaai meebrengen.