

Le recensement des données

Quel règles leurs appliquées ?



Sommaire

- Objectif
- Les entrées
- Les sortie
- Le dictionnaire des données
- Les règles de gestions :
- Pour conclure
- Exercice

Objectif :

- Etablir la liste exhaustive des **métadonnées** de notre base et des règles de gestion à leur appliquer

*Une **métadonnées** est la définition d'une information.*

Objectif :

Métadonnée	Données
Non	DUPONT
Prénom	Martin

On formalise cette liste sous forme d'un dictionnaire. Ce document doit répondre à plusieurs objectifs:

- Il doit définir les métadonnées dans le contexte du projet.
- Il doit recenser de manière exhaustive ces métadonnées.
- Il doit être compréhensible et validé par tous les acteurs.

Les entrées :

Les éléments nous permettant de définir les métadonnées sont ce qu'on appelle les entrées. Cela peut être :

- Documents, cahier des charges, éditions déjà existantes,...
- Applications informatique déjà existante.
- Echange avec les utilisateurs

Les entrées :

Exemple :

Le comité en charge de l'organisation d'un marathon souhaite réaliser un système d'information pour gérer les manifestations.

Les entrées quel aura à sa disposition sont :

- L'équipe organisatrice présente.
- Les documents : liste de départ, dossard, itinéraire, résultats, ...
- ...

Les sortie

A la fin de cette étape il faut disposer :

- du **dictionnaire des données** : la liste des métadonnées
- des **règles de gestions**.

Les sortie :

Le dictionnaire des données :

La forme du dictionnaire est adapté en fonction de la taille du projet.

Forme habituelle :

Libellé	Type	Taille	Description

Le dictionnaire des données :

- **Le libellé** : défini une métadonnée présente dans le système d'information. Cette information doit être **monovaluée** (une seule valeur dans le contexte du projet) et **non décomposable**.

Exemple : « nom » ne peut pas être utilisé car il y a le nom du coureur et le nom du club. On utilisera plutôt « nom coureur » et « nom club ».

Une adresse postale conservée à titre informatif est conservée comme une seule chaîne de caractères. Mais si le projet nécessite l'envoi de courrier elle donnera lieu à plusieurs métadonnées.

Le dictionnaire des données :

➤ **Le type et :**

Une fois l'information utilisées on lui attribut un type :

- Numérique
- Chaine de caractères
- Booléens
- Date
- Image
- Fichier

Le dictionnaire des données :

➤ **la taille :**

La taille quant à elle est utilisée pour optimiser le fonctionnement de la base de données. Certains types tels que les booléens n'ont pas besoin que l'on spécifie de taille.

➤ **La description :**

Permet de détailler la métadonnée et de la contextualiser.

Le dictionnaire des données :

Exemple :

Libellé	Type	Taille	Description
Nom du coureur	Chaine de caractères	50	Le nom du coureur doit correspondre à celui de ça carte d'identité
Date de naissance du coureur	Date	JJ/MM/AAAA	La date de naissance du coureur doit correspondre à celle de sa carte d'identité
Âge du coureur	Entier	3	L'âge du coureur est calculé en faisant la différence entre la date du jour et sa date de naissance.

Les règles de gestions :

Le dictionnaire des données ne suffit pas spécifier l'ensemble des besoin d'un projet. D'où la nécessité d'établir une liste de règle de gestion (règles métier).

Numéro	Description
1	Un coureur ne peut participer qu'à une seul épreuve.
2	Les enfants de moins de 10 ans ne peuvent pas participer aux épreuves.
3	La catégorie d'âge d'un coureur est calculée à partir de sont âge le jour de l'épreuve.
4	Chaque coureur adhère à un club pour une année

Pour conclure

- Cette étape permet d'identifier et de clarifier les informations à traiter.
- L'expérience des problèmes techniques permettra d'orienter les meilleurs choix aux plus tôt.
- D'un point de vue gestion de projet cette étape correspond aux premiers échange avec un client.
- C'est une étape primordiale d'un projet car elle permet de le cadrer en situant le contexte et le sujet.

Exercice :

La nouvelle loi sur l'auto-entreprenariat viens d'être promulguée et vous vous dîtes que c'est peut-être le moment de vous mettre à votre compte.

Pour démarrer il vous faut un petit logiciel vous permettant de saisir vos interventions pour faciliter la tenue de votre comptabilité.

Ce logiciel permettra la saisi des coordonnées de clients et le materielle sur le quel vous êtes intervenu.

Vous décidé d'appliquer un prix horaire différent selon le type d'intervention (Certaines réparations ou manipulations doivent être facturées plus cher).

Pour certaines pannes vous vendez le composant neuf. Le logiciel devra donc intégrer la vente du matériel inhérente à la réparation.

A vous de concevoir le dictionnaire des données.